



**DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DI UNIONCAMERE DEL VENETO PER IL PERIODO 01/10/2017 – 31/12/2019 - CIG ZD61FC5587**(*procedura in economia ai sensi dell’art. 7 comma 1 – Servizi – lettere d) ed m) e 10 del Regolamento per l’acquisizione di forniture, servizi e per l’esecuzione di lavori in economia approvato con deliberazione di Giunta n. 53 del 16 dicembre 2011 nonché dell’art. 36 comma 2 lettera b) del d.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.*)

## **1- STAZIONE APPALTANTE**

Stazione appaltante è l’Unione Regionale delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura del Veneto, con sede in Via delle Industrie n. 19/D - 30175 Venezia-Marghera.

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. n° 50 del 18/04/2016 (Codice dei contratti pubblici) relativamente alla procedura di gara in oggetto è il Segretario Generale Dr. Gian Angelo Bellati.

Tutta la documentazione inerente la presente procedura di gara è pubblicata sul sito di Unioncamere del Veneto al seguente indirizzo URL [www.ven.camcom.it](http://www.ven.camcom.it) nell’apposita sezione Amministrazione trasparente - Servizio di brokeraggio assicurativo anni 2017/2019.

Per ricevere ogni più utile informazione o chiarimento in merito alla presente procedura di gara, resta a disposizione l’Avv. Sergio Donin ai seguenti numeri telefonici diretti 041/0999304-349/5765047 o centralino 041/0999311, fax 041/0999303, e-mail [unione2@ven.camcom.it](mailto:unione2@ven.camcom.it).

Ogni informazione o chiarimento in merito alla presente procedura, anche se richiesto telefonicamente dovrà essere formalizzato per iscritto (tramite posta elettronica o telefax). La risposta fornita da Unioncamere del Veneto agli operatori economici richiedenti, verrà portata a conoscenza della generalità degli interessati mediante inserimento nel proprio sito istituzionale all’indirizzo di cui sopra.

## **2- OGGETTO E IMPORTO DELL’APPALTO**

L’ appalto ha per oggetto l’affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo a favore di Unioncamere del Veneto da espletarsi in conformità alla vigente normativa in materia e secondo le modalità dettagliatamente indicate nel capitolato speciale d’oneri contrattuali della gara e nel presente disciplinare. Il servizio di brokeraggio in oggetto rientra nell’ambito dei **Servizi di tipo Assicurativo** c.p.v. 66518100-66519310. Importo presunto Euro 10.000,00 senza oneri a carico dell’ente. Per quanto riguarda gli oneri di sicurezza, considerata la tipologia di servizio e vista la Determinazione n. 3 del 05/03/2008 dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, si ritiene che l’esecuzione del presente appalto non dia luogo a “interferenze” (ossia le circostanze in cui si verifica un *contatto rischioso* tra il personale del committente e quello dell’appaltatore) e pertanto si ritiene di non riconoscere oneri aggiuntivi, rispetto a quelli previsti dall’attività propria dell’appaltatore.

Inoltre in conseguenza della considerazione di cui sopra Unioncamere del Veneto non ha provveduto all’elaborazione del “Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze” previsto dall’art. 26 comma 3 del D. Lgs. 81/2008 previsto per i rischi da interferenza.

### **3- DURATA DEL CONTRATTO DI APPALTO**

Il contratto di appalto avrà la durata di anni due e mesi tre consecutivi a decorrere presumibilmente dal 01/10/2017 e con scadenza il 31/12/2019. Il contratto originario potrà essere prorogato sino a 180 giorni oltre la scadenza naturale, a discrezione di Unioncamere del Veneto, qualora si renda necessario per dar corso alla procedura di aggiudicazione del servizio, per un periodo comunque non superiore a un anno, ferme restando tutte le condizioni giuridiche ed economiche a suo tempo convenute nel contratto originario.

### **4 - PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Unioncamere del Veneto, con determinazione del Segretario Generale del 30/08/2017, ha indetto una gara per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo per il periodo dal 01/10/2017 al 31/12/2019, utilizzando, per la selezione degli operatori economici offerenti, il sistema della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/16 e ss.mm.ii. e del proprio Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia, approvato con delibera di Giunta n. 53 del 16/12/2011.

Il criterio prescelto per l'aggiudicazione dell'appalto è quello "*dell'offerta economicamente più vantaggiosa*", disciplinato dall'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/16 con valutazione degli elementi di seguito indicati ed in base alle modalità meglio specificate nei successivi punti 5 e 6 del presente disciplinare.

Unioncamere del Veneto si riserva di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. Se due offerte, entrambe ammesse, ottengono lo stesso punteggio complessivo, ma siano diversi i punteggi parziali, è dichiarato aggiudicatario il concorrente che ottiene il miglior punteggio per il merito tecnico. In caso di ulteriore parità si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio pubblico.

Unioncamere del Veneto si riserva altresì la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 94 comma 3 del D.Lgs 50/2016).

### **5- PARAMETRI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO AGLI ELEMENTI ECONOMICI ED AGLI ELEMENTI TECNICI**

#### **PARAMETRAZIONE OFFERTA ECONOMICA (AL MASSIMO RIBASSO)** **(ATTRIBUIBILI MASSIMO 30 PUNTI)**

#### **A) PROVVIGIONE A CARICO DELLE COMPAGNIE ASSICURATIVE CHE STIPULANO POLIZZE ASSICURATIVE CON UNIONCAMERE DEL VENETO (MAX 30 PUNTI)**

##### **a.1. Rami diversi da RCA/ARD – MAX PUNTI 20**

##### **a.2. Rami RCA/ARD – MAX PUNTI 10**

Provvigione percentuale da applicare sulla parte imponibile delle polizze assicurative che l'Impresa di brokeraggio chiederà di traslare a proprio favore alle Compagnie assicurative che stipuleranno con Unioncamere del Veneto polizze assicurative a seguito di procedura di gara, distinguendo le provvigioni sulle polizze RCA/ARD e tutte le altre polizze assicurative diverse da quelle di RCA/ARD. La provvigione verrà determinata sulla base dell'offerta presentata dalle imprese in sede di gara, ovvero mediante ribasso percentuale sul valore posto a base di gara e conseguente determinazione della provvigione per differenza:

**Importo a base di gara per rami diversi da RCA/ARD: Provvigione del 19%**

**Importo a base di gara per rami RCA/ARD: Provvigione del 12%**

**PARAMETRAZIONE OFFERTA TECNICA**  
**(ATTRIBUIBILI MASSIMO 70 PUNTI)**

**A) RELAZIONE TECNICA** (Punteggio massimo: punti 25): modalità per l'espletamento del servizio (come specificato nel capitolato speciale) con particolare riferimento agli obiettivi, alle linee programmatiche e ai metodi e strumenti per l'analisi dei rischi.

**B) METODOLOGIA E TECNICA DI GESTIONE SINISTRI** (Punteggio massimo: punti 15): modalità operative proposte per la gestione dei sinistri attivi e passivi che coinvolgono l'Ente;

**C) SERVIZI AGGIUNTIVI** che il concorrente è disposto a prestare gratuitamente (Punteggio massimo: punti 10): i concorrenti potranno indicare e descrivere al massimo n. 5 servizi aggiuntivi offerti senza alcun onere ad Unioncamere del Veneto pertinenti all'oggetto della gara e ritenuti utili e vantaggiosi per la Stazione Appaltante.

**D) STRUTTURA ORGANIZZATIVA** (Punteggio massimo: 20): descrizione dell'organizzazione aziendale con particolare riguardo alla presenza all'interno della struttura di una linea dedicata alla gestione della Pubblica Amministrazione, ed al numero delle persone dedicate alla gestione dell'Ente e il relativo ruolo (indicare al massimo n. 5 persone allegando il curriculum del referente principale del servizio che si occuperà direttamente della gestione dell'Ente e del sostituto).

## **6 – ATTRIBUZIONE PUNTEGGI**

I punteggi da assegnare agli elementi della componente qualitativa ed economica dell'offerta sopra descritti sono definiti come segue:

### **6.1 – PARAMETRI ECONOMICI – punteggio max. 30 punti**

**6.1.A** Provvigione massima percentuale (punteggio massimo punti 20) da applicare sulla parte imponibile delle polizze assicurative che l'Impresa di brokeraggio chiederà di traslare a proprio favore alle Compagnie assicurative che stipuleranno con Unioncamere del Veneto polizze assicurative di tipo diverso da RCA/ARD. La provvigione verrà determinata sulla base dell'offerta (in termini percentuali con massimo due cifre decimali) presentata dall'impresa in sede di gara, ovvero mediante ribasso percentuale sul valore posto a base di gara e conseguente determinazione della provvigione per differenza, partendo da una base di gara pari al 19%.

Agli operatori economici, partecipanti alla gara ed ammessi alla relativa fase di valutazione dell'offerta economica, sarà assegnato un punteggio - PEOA - per l'offerta economica, variabile fino ad un massimo di 20 punti come di seguito rappresentato:

$PEOA = (\text{Provvigione migliore} / \text{Provvigione offerta}) \times 20$  (con arrotondamento alle due cifre decimali) dove PEOA è il punteggio assegnato al singolo concorrente per l'elemento componente economica dell'offerta di cui al paragrafo 5.a.1.

**6.1.B** Provvigione massima percentuale (punteggio massimo punti 10) da applicare sulla parte imponibile delle polizze assicurative che l'Impresa di brokeraggio chiederà di traslare a proprio favore alle Compagnie assicurative che stipuleranno con Unioncamere del Veneto polizze assicurative di tipo RCA/ARD. La provvigione verrà determinata sulla base dell'offerta (in termini percentuali con massimo due cifre decimali) presentata dall'impresa in sede di gara, ovvero mediante ribasso percentuale sul valore posto a base di gara e conseguente determinazione della provvigione per differenza, partendo da una base di gara pari al 12%

Agli operatori economici, partecipanti alla gara ed ammessi alla relativa fase di valutazione dell'offerta economica, sarà assegnato un punteggio - PEOB - per l'offerta economica, variabile fino ad un massimo di 10 punti come di seguito rappresentato:

$PEOB = (\text{Provvigione migliore} / \text{Provvigione offerta}) \times 10$  (con arrotondamento alle due cifre decimali) dove PEOB è il punteggio assegnato al singolo concorrente per l'elemento componente economica dell'offerta di cui al paragrafo 5.a.2.

Il punteggio complessivo per la componente economica PCEO sarà dato dalla somma dei valori di PEOA e PEOB.

Non saranno ammesse offerte per provvigioni superiori all'importo base e inferiori all'1%.

## **6.2.- – PARAMETRI TECNICI – punteggio max. 70 punti**

**6.2.A. Relazione tecnica** (punteggio massimo punti 25): il punteggio a disposizione verrà attribuito, ad insindacabile giudizio della stazione appaltante, in funzione del valore tecnico professionale che emergerà dal progetto di espletamento del servizio come presentato dall'impresa, secondo la seguente griglia di valori:

**OTTIMO = 1,00**

**DISCRETO = 0,75**

**BUONO = 0,50**

**SUFFICIENTE = 0,25**

**INSUFFICIENTE = 0**

L'attribuzione dei punteggi secondo la griglia di valori sopraindicati avverrà applicando il coefficiente attribuito (da 1 a 0) al punteggio massimo. (punteggio di riferimento Q1)

**6.2.B. Metodologia e tecnica di gestione sinistri** (punteggio massimo punti 15): il punteggio a disposizione verrà attribuito, ad insindacabile giudizio della stazione appaltante, in funzione delle modalità operative proposte per la gestione dei sinistri attivi e passivi secondo la seguente griglia di valori:

**OTTIMO = 1,00**

**DISCRETO = 0,75**

**BUONO = 0,50**

**SUFFICIENTE = 0,25**

**INSUFFICIENTE = 0**

L'attribuzione dei punteggi secondo la griglia di valori sopraindicati avverrà applicando il coefficiente attribuito (da 1 a 0) al punteggio massimo. (punteggio di riferimento Q2)

**6.2.C. Servizi Aggiuntivi che il concorrente è disposto a prestare gratuitamente** (punteggio massimo punti 10): il punteggio a disposizione varrà per ciascun servizio aggiuntivo, pertinente all'oggetto della gara, ritenuto utile e vantaggioso per la Stazione Appaltante. Non saranno, pertanto, presi in considerazione servizi aggiuntivi che abbiano come destinatario finale un soggetto diverso dall'Ente e/o che non rappresentino ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante, un reale valore aggiunto per Unioncamere del Veneto. Il punteggio a disposizione verrà attribuito, ad insindacabile giudizio della stazione appaltante, in funzione del grado di interesse del servizio proposto secondo la seguente griglia di valori:

**OTTIMO = 1,00**

**DISCRETO = 0,75**

**BUONO = 0,50**

**SUFFICIENTE = 0,25**

## **INSUFFICIENTE= 0**

L'attribuzione dei punteggi secondo la griglia di valori sopraindicati avverrà applicando il coefficiente attribuito (da 1 a 0) al punteggio massimo. (punteggio di riferimento Q3)

**6.2.D. Struttura organizzativa** (punteggio massimo punti 20) il punteggio verrà attribuito, ad insindacabile giudizio della stazione appaltante, in funzione della adeguatezza del modello organizzativo alle esigenze dell'Ente secondo la seguente griglia di valori:

**OTTIMO = 1,00**

**DISCRETO = 0,75**

**BUONO = 0,50**

**SUFFICIENTE = 0,25**

**INSUFFICIENTE= 0**

L'attribuzione dei punteggi secondo la griglia di valori sopraindicati avverrà applicando il coefficiente attribuito (da 1 a 0) al punteggio massimo. (punteggio di riferimento Q4)

Sarà assegnato per la componente qualitativa dell'offerta un punteggio complessivo PCQ pari alla somma dei punteggi di riferimento Q1, Q2, Q3, Q4 variabile fino ad un massimo di 70 punti.

Con riferimento alla graduatoria finale provvisoria, il punteggio complessivo PTOT (nella misura massima di 100 punti) ottenuto da ogni impresa partecipante alla gara sarà dato dalla somma dei singoli punteggi acquisiti dall'impresa stessa sulla componente economica dell'offerta PCEO e sulla componente qualitativa dell'offerta PCQ.

## **7 - COPERTURE ASSICURATIVE ATTUALI**

I contratti assicurativi in corso con le relative scadenze dei premi attualmente corrisposti vengono di seguito elencati ed hanno un valore economico contrattuale complessivamente ammontante ad € 24.828,50:

*R.C. Conduzione ufficio* – scadenza 31/05/2018 – premio annuo € 2.190,50

*R.C. rischi diversi* - scadenza 31/12/2017 - premio annuo € 3.500,00

*Infortuni* - scadenza 31/12/2017 - premio annuo € 14.100,00

*ARD autoveicoli* - scadenza 31/12/2017 - premio annuo € 2.838,00

*R.C. patrimoniale* - scadenza 31/12/2017 - premio annuo € 2.200,00

## **8 – SERVIZIO RISERVATO**

Saranno ammesse a partecipare alla procedura in oggetto le sole imprese che sono iscritte allo speciale registro tenuto presso l'IVASS, il quale autorizza l'impresa allo svolgimento dell'attività di intermediazione dei servizi assicurativi e riassicurativi nel territorio dello Stato, come istituito dall'art. 109 del D.Lgs. 07/09/2005 n. 209 e disciplinato dal Regolamento approvato con Provvedimento ISVAP del 16/10/2006 n. 5 e ss.mm.ii.

## **9 – OFFERTE ANOMALE**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 97, comma 3 del D. Lgs. 50/16, verranno considerate anormalmente basse le offerte che totalizzano un punteggio pari o superiore sia a 60/100 per l'offerta economica sia a 20/100 per l'offerta tecnica. In tal caso la Commissione giudicatrice procederà alla verifica della congruità di tali offerte secondo la procedura indicata all'art. 97 del D. Lgs. 50/16 e ss.mm.ii.

## 10 – REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per potere essere ammessi alla gara dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, la seguente documentazione, redatta in lingua italiana, da inserire nelle tre buste come di seguito esplicitato. Tale documentazione verrà resa preferibilmente sui modelli conformi a quelli predisposti dalla Stazione Appaltante e disponibili sul sito di Unioncamere del Veneto all'indirizzo [www.ven.camcom.it](http://www.ven.camcom.it).

I soggetti economici aventi sede, residenza o domicilio in Paesi elencati nel decreto del Ministro delle Finanze 4 maggio 1999 e nel decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 21 novembre 2001, per poter partecipare alla presente procedura dovranno essere in possesso dell'autorizzazione di cui al D.M 14 dicembre 2010, rilasciata dal Ministero dell'economia e finanze o in alternativa dovranno produrre in allegato all'offerta, copia dell'istanza di cui all'art. 4 del decreto ministeriale sopra citato, già inviata.

1) La Busta "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà contenere:

A) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE, resa in lingua italiana e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, **redatta conformemente al modello n. 1 allegato al presente disciplinare di gara**, corredata a **pena di esclusione**, da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità. In tale istanza dovrà essere anche indicato il domicilio, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica al quale dovranno essere inviate le comunicazioni di cui all'art. 76, commi 5 e 6 del D.Lgs. 50/16 e ss.mm.ii.

B) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, resa in lingua italiana e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 e ss.mm.ii., **redatta in carta libera conformemente al modello n. 2 allegato al presente disciplinare di gara**, corredata a **pena di esclusione**, da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, attestante il possesso dei seguenti requisiti di ordine generale (la documentazione può essere sottoscritta anche da **procuratori** del titolare o del legale rappresentante dell'impresa partecipante ed in tal caso è fatto obbligo di **allegare la relativa procura**):

1) che l'impresa di brokeraggio è iscritta nel Registro unico degli intermediari assicurativi (RUI) di cui all'art. 109, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 07/09/2005 n. 209 o altro registro equipollente secondo la vigente legislazione dello Stato di appartenenza e al regolamento ISVAP del 16/10/2006 n.5 e ss.mm.ii. e che non è in corso la sospensione o un provvedimento di cancellazione dai suddetti Albi;

2) che l'impresa non si trova nello stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

3) l'elenco delle persone titolate a rappresentare l'impresa ed impegnarla legalmente e di eventuali direttori tecnici, compresi i soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente alla pubblicazione dell'Avviso di gara; dovranno essere inoltre indicati eventuali procuratori, qualora sottoscrittori delle dichiarazioni costituenti la documentazione amministrativa e/o l'offerta;

4) che in relazione all'impresa non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

5) che nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 non è stata emessa una sentenza di condanna definitiva, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta

delle parti, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, anche riferita ad un suo subappaltatore nei casi di cui all'art. 105, comma 6 del D.Lgs. 50/2016, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

6) che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara della presente procedura ed aventi a proprio carico sentenze passate in giudicato indicate al punto 2) del modello allegato 2 bis al disciplinare di gara, dimostrabile con apposita documentazione che viene allo scopo allegata, ovvero dichiara che l'impresa non ha adottato alcun atto o misura di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;

7) di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990 n. 55;

8) che l'impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30 comma 3 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

9) che l'impresa non si è resa colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;

10) che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

11) che l'impresa non ha riportato sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di

contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81;

12) che l'impresa non ha presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;

13) che l'impresa non è iscritta nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;

14) che l'impresa non è iscritta nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;

15) che l'impresa è regolarmente iscritta al Registro Imprese della Camera di Commercio (con indicazione del relativo numero e provincia) per una attività coincidente con quella oggetto del presente appalto **ovvero** *nel caso di operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia* indicazione dei dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza;

16) che l'impresa, qualora sia stata vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, risulta aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

17) che l'impresa non si trova, rispetto ad uno o più altri partecipanti alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;

18) che la partecipazione dell'impresa non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 comma 2 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

19) che la partecipazione dell'impresa non determina una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento della stessa nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 67 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

20) dichiara con riguardo agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999, che la ditta si trova nella seguente situazione:

a) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di non essere assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatorio di cui alla legge n. 68/99, in quanto occupa non più di 15 dipendenti, oppure da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000,

*(oppure in alternativa)*

b) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di aver ottemperato alle norme di cui all'art. 17 della legge n. 68/99, in quanto occupa più di 35 dipendenti, oppure da 15 a 35 dipendenti ed ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

21) di applicare nei confronti dei propri dipendenti condizioni economiche e normative non inferiori a quelle previste dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro della categoria e della zona interessata e di rispettare il preciso obbligo, in caso di affidamento, di rispettare dette condizioni per tutta la durata del servizio, con indicazione del C.C.N.L. applicato e della dimensione aziendale;

22) che l'impresa ha assolto agli obblighi previsti dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., ed ha provveduto alla nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione agli infortuni ai sensi dell'art. 17, comma 1 del medesimo D. Lgs., indicando il nome del responsabile;

23) che non sono stati emessi a carico della ditta provvedimenti , amministrativi o giudiziari, definitivi in ordine alla commissione delle violazioni di cui all'allegato A del D.M. 27 ottobre 2007 ovvero che è decorso il periodo indicato nello stesso allegato relativo a ciascun illecito;

24) *(in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/16)*

l'indicazione **a pena di esclusione**, per quali consorziati il consorzio concorre **(relativamente a questi ultimi opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma)**;

25) *(solo per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio in Paesi elencati nel decreto del Ministro delle Finanze 4 maggio 1999 e nel decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 21 novembre 2001)*

di essere in possesso dell'autorizzazione a partecipare alle procedure di aggiudicazione dei contratti pubblici prevista dal D.M. 14.12.2010

*o in alternativa*

di produrre copia dell'istanza, di cui all'art. 4 del sopraccitato decreto ministeriale, già inviata;

26) di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di gara, nel disciplinare nonché nel capitolato speciale relativo alla procedura in oggetto;

27) di avere preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;

28) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

29) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)*

indicazione a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assunzione dell'impegno, in caso di aggiudicazione, di uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettera d), e), f) e g) del D. Lgs. 50/16, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;

30) che nella offerta e relativa documentazione presentata nella presente procedura non sono contenuti segreti tecnici o commerciali e di autorizzare, qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., Unioncamere del Veneto a consentire la visione e l'estrazione di copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura (in alternativa dovranno essere indicati quali documenti e/o parte di essi dovranno essere esclusi dall'accesso agli atti, producendo apposita motivazione a comprova);

31) di essere debitamente informato di quanto previsto dall'art. 13 del D. Lgs. 196/06, ivi compresi i diritti che gli derivano dall'art. 7 del medesimo decreto legislativo in relazione al trattamento dei dati;

32) di non partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, e neppure in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara in Raggruppamento;

33) il possesso o meno della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero della dichiarazione della

presenza di elementi significativi e tra loro correlati, rilasciate da organismi accreditati ai sensi delle norme della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;

34) l'intendimento o meno di procedere al subappalto del presente servizio (nella misura massima del 30% dello stesso);

35) che la media del volume d'affari degli ultimi tre esercizi non è inferiore ad € 100.000,00 e che la media degli importi relativi ai servizi analoghi al presente degli ultimi tre esercizi non è inferiore ad € 30.000,00 annui;

36) l'elenco di almeno 3 servizi analoghi effettuati nel triennio 2014-2016 con esito favorevole, con indicazione per ciascuno di essi del destinatario, del periodo di effettuazione e dell'importo complessivo;

*o in alternativa*

di volersi avvalere in tutto o in parte (ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/16) per i requisiti di cui ai punti da 35) a 36), di altra impresa con indicazione delle relative generalità e dei specifici requisiti che la stessa fornisce.

L'istanza e le dichiarazioni sostitutive possono essere sottoscritte anche da **procuratori** del titolare o del legale rappresentante dell'impresa partecipante ed in tal caso è fatto obbligo di **allegare copia semplice della relativa procura**.

L'istanza di cui alla lettera A), deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in RTI, in consorzio o in GEIE o ancora da riunirsi in RTI o da consorziarsi o da riunirsi in GEIE, l'istanza di cui alla lettera A) deve essere sottoscritta rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio o del GEIE già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, la dichiarazione sostitutiva di cui alla lettera B) deve essere prodotta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, è fatto obbligo di **allegare copia semplice della relativa procura**.

Tutta la documentazione di cui sopra dovrà essere redatta in lingua italiana.

*Si comunica che questa Stazione Appaltante, in ottemperanza all'art. 71 e seguenti del D.P.R. 445/00, effettuerà idonei controlli sulle dichiarazioni sostitutive di cui sopra. Si richiama pertanto l'attenzione dei sottoscrittori sulla certezza dei fatti e stati di propria conoscenza oggetto delle dichiarazioni di cui sopra, in quanto ai sensi del D.P.R. 445/00 la non corrispondenza di quanto dichiarato, in seguito alle verifiche di legge, dà luogo a responsabilità penale del sottoscrittore per falsa dichiarazione ed all'obbligo della Stazione Appaltante:*

*1) di segnalare il fatto all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici per l'iscrizione nel Casellario Informatico,*

*2) di segnalare il fatto alla Procura della Repubblica.*

C) CAPITOLATO SPECIALE debitamente sottoscritto in ogni pagina per accettazione dal soggetto legittimato a firmare l'offerta.

D) Eventuale DICHIARAZIONE dell'impresa ausiliaria in caso di avalimento, come disciplinato al successivo art. 12.

E) Eventuale originale o copia autenticata del CONTRATTO di avalimento

F) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito)

Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

2) La Busta "B - OFFERTA TECNICA" dovrà contenere una relazione tecnica comprendente, oltre alla descrizione della struttura organizzativa dell'impresa, anche la descrizione delle modalità per l'espletamento del servizio (come previsto nel capitolato speciale), con particolare riferimento agli obiettivi, alle linee programmatiche e ai metodi e strumenti per l'analisi dei rischi focalizzando l'attenzione su dati e informazioni utili per la valutazione delle offerte, secondo quanto stabilito dagli artt. 5 e 6.

La relazione, pena non valutazione delle parti eccedenti, non dovrà superare l'estensione massima di 10 fogli formato A4 dattiloscritti su una sola facciata con carattere Arial 10, interlinea singola, margini (superiore, inferiore, destro e sinistro) non inferiori a 2 cm. Non sarà preso in considerazione alcun allegato alla relazione, tranne i curricula del referente principale del servizio e del suo sostituto.

La relazione dev'essere sottoscritta dal legale rappresentate o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in RTI, in consorzio o in GEIE o ancora da riunirsi in RTI, da consorziarsi o da riunirsi in GEIE, dev'essere sottoscritta rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio o del GEIE già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, è fatto obbligo di **allegare copia semplice della relativa procura**. Tutta la documentazione di cui sopra dovrà essere redatta in lingua italiana.

3) La Busta "C - OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere:

- a) l'offerta, redatta in lingua italiana, mediante compilazione della scheda appositamente predisposta da Unioncamere del Veneto secondo le indicazioni fornite dal presente disciplinare, firmata dal concorrente e **corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore**. Il modello dell'offerta (**modello n° 3 allegato al presente disciplinare**) è disponibile presso il sito di Unioncamere del Veneto;
- b) la specificazione dei costi relativi alla sicurezza (ex art. 1 L. 27.12.2006 n. 296, comma 909, modificativo dell'art. 87 del D. Lgs. 163/06);
- c) la specificazione dei costi relativi alla manodopera.

L'offerta economica di cui alla lettera a), la specificazione dei costi relativi alla sicurezza di cui alla lettera b) e la specificazione di costi relativi alla manodopera di cui alla lettera c), redatte in lingua italiana, devono essere sottoscritte dal legale rappresentate o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in RTI, in consorzio o in GEIE o ancora di riunirsi in RTI, da consorziarsi o da riunirsi in GEIE, l'offerta economica di cui alla lettera a), la specificazione dei costi relativi alla sicurezza di cui alla lettera b) e la specificazione di costi relativi alla manodopera di cui alla lettera c) devono essere sottoscritte rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio o del GEIE già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, è fatto obbligo di **allegare copia semplice della relativa procura**. Tutta la documentazione di cui sopra dovrà essere redatta in lingua italiana.

## 11 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica, l'offerta economica, dovranno essere redatte in lingua italiana ed inserite in tre distinte buste, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e recanti, all'esterno la rispettiva dicitura:

“A - Documentazione Amministrativa”

“B - Offerta tecnica”

“C - Offerta economica”

Le tre buste dovranno essere inserite in un unico plico più grande. A sua volta, tale plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, completo con l'indirizzo del mittente, dovrà pervenire a pena di esclusione ad Unioncamere del Veneto, Via delle Industrie n. 19/D – 30175 Venezia-Marghera, **improrogabilmente entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 18/09/2017**. Il plico dovrà essere recapitato a mano, o a mezzo raccomandata A.R.. del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito. Sul plico dovrà essere posta, ben visibile, la seguente dicitura: **“PROCEDURA IN ECONOMIA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO ANNI 2017-2019”** e le **generalità del soggetto istante**.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione, o giunga a destinazione oltre il termine di scadenza di cui sopra. La data e l'orario di arrivo, risultanti dal timbro apposto dal Protocollo della Segreteria di Unioncamere del Veneto, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine tassativamente sopra indicato.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti di Unioncamere del Veneto e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatarie.

## 12 – AVVALIMENTO

Nel caso in cui il concorrente, per il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa indicati all'art. 10, punto 1) lettera B) (dichiarazione sostitutiva) sub 35) e 36), si avvalga (ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/16) di altro soggetto, nella Busta “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” di cui al precedente art. 10, dovrà essere incluso a pena di esclusione quanto segue:

· una DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, resa in lingua italiana e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, **redatta in carta libera conformemente al modello n. 4 e n. 4 bis**, corredata a **pena di esclusione**, da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, attestante oltre al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/16, come elencati all'art.10 del presente disciplinare, quanto segue:

a) che l'impresa si obbliga nei confronti del concorrente (indicandone il nominativo) e verso Unioncamere del Veneto, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente,

b) che l'impresa non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 50/16,

c) (*eventuale solo in caso di avvilimento nei confronti di imprese appartenenti al medesimo gruppo*) il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo del quale l'impresa ed il concorrente fanno parte;

· originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

## 13- RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE

Sono ammessi raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti o non ancora costituiti ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs.50/16.

In entrambi i casi si cui sopra:

- i requisiti generali indicati all'art. 10, punto 1) lettera B) sub da 1) a 25) del presente disciplinare devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al R.T.I. e la relativa dichiarazione sostitutiva (modello 2) dovrà essere presentata a pena di esclusione dal legale rappresentante di ciascuna impresa,
- i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi indicati all'art. 10, punto 1) lettera B) sub 35) e 36) del presente disciplinare devono essere posseduti:
  - il requisito di cui al sub 35) dovrà essere posseduto dal RTI nel suo complesso,
  - il requisito di cui al sub 36) dalla mandataria per almeno il 33% e dalle mandanti in misura residuale fino a raggiungere nel complesso il 100% del requisito, la relativa dichiarazione (modello 2) dovrà essere presentata a pena di esclusione dal legale rappresentante di ciascuna impresa facente parte del Raggruppamento, tali dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori del titolare o del legale rappresentante dell'impresa facente parte del raggruppamento ed in tal caso è fatto obbligo di allegare la relativa procura.

Inoltre:

- nel caso di Raggruppamenti già costituiti, all'offerta presentata in sede di gara dovrà, a pena di esclusione, essere allegata copia della scrittura privata autenticata con cui è stato conferito il mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo – mandataria - e l'offerta dovrà essere sottoscritta soltanto dalla mandataria,
- nel caso di Raggruppamenti non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da ciascuna Impresa componente il futuro raggruppamento e dovrà contenere apposita dichiarazione con cui le stesse si impegnano, in caso di affidamento del servizio, al conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata, ad una di esse, espressamente indicata quale mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti,
- nell'offerta dovrà essere specificata, la parte di appalto che verrà svolta autonomamente dall'impresa mandataria, nonché quelle che verranno svolte dalle mandanti,
- le Imprese che partecipano alla gara in "raggruppamento", siano esse capogruppo o mandanti, non possono presentare, offerte in proprio o in "raggruppamento" con altre Imprese.

Per quanto non espressamente stabilito nel presente disciplinare si applicano le disposizioni dell'art. 48 del D.Lgs. 163/06.

#### **14 – CONSORZI**

I Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 comma 2 del D. Lgs. 50/16 e ss.mm.ii. sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione di detto divieto sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. Le imprese e le Società cooperative così individuate non potranno partecipare alla gara né singolarmente, né in associazione temporanea (in qualità di mandatarie o mandanti), né potranno essere indicate da altri Consorzi partecipanti alla gara, pena l'esclusione dalla gara di tutti i soggetti che risultino partecipare in violazione del divieto in parola. A norma dell'art. 48, comma 7 del D. Lgs. 50/16 e ss.mm.ii. la mancata osservanza di tale divieto comporta la

segnalazione del fatto all'Autorità Giudiziaria per l'applicazione dell'art. 353 del Codice Penale.

I Consorzi sono ammessi alle stesse condizioni previste per le imprese singole nel caso in cui posseggano direttamente i requisiti sopra descritti. In caso contrario i Consorzi medesimi possono partecipare alla gara utilizzando i requisiti posseduti dalle proprie consorziate per conto delle quali partecipano. Si applicano in ogni caso le disposizioni vigenti in materia di ammissione dei Consorzi alle gare.

Nel caso di Consorzi devono essere rispettate a pena di esclusione le seguenti prescrizioni:

- a) il Consorzio deve presentare tutta la documentazione prevista per le imprese singole nel rispetto di tutte le prescrizioni indicate ai precedenti artt. 10 e 11;
- b) il Consorzio deve dichiarare (sub 29) della dichiarazione di cui all'art. 10 punto 1) lettera B), per conto di quali imprese o cooperative partecipa alla gara;
- c) ciascuna delle Imprese o Cooperative per conto delle quali il Consorzio partecipa alla gara deve possedere i requisiti generali indicati all'art. 10, punto 1) lettera B) sub da 1) a 25) del presente disciplinare e la relativa dichiarazione sostitutiva (modello 2) dovrà essere presentata a pena di esclusione dal legale rappresentante di ciascuna impresa o cooperativa;
- d) qualora il Consorzio non disponga direttamente dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi indicati all'art. 10, punto 1) lettera B) sub da 35) a 36), tali requisiti dovranno essere posseduti da quella o quelle fra le Imprese consorziate per le quali il Consorzio partecipa alla gara che dispongono direttamente dei requisiti in questione (la relativa dichiarazione (modello 2) dovrà essere presentata a pena di esclusione dal legale rappresentante della/e impresa/e di cui sopra.

## **15- VERIFICA DEI REQUISITI DELL'ASSEGNETARIO**

Dopo la conclusione delle operazioni di gara Unioncamere del Veneto chiederà all'aggiudicatario di

comprovare, entro il termine di 10 giorni, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui all'art. 10 punto 1) lettera B) sub 35) e 36) del presente disciplinare, in base a quanto dichiarato nella dichiarazione sostitutiva presentata (modello n. 2), mediante produzione dei seguenti documenti:

- fotocopia dei bilanci o estratti dell'impresa con i quali si certifichi il possesso del requisito di cui al sub 35)
- attestazioni rilasciate da amministrazioni o enti pubblici ovvero idonea dichiarazione rilasciata da soggetti privati circa la regolare esecuzione dei servizi analoghi a quello della presente procedura.

Nel caso in cui non vengano forniti detti documenti o non risultino confermate le dichiarazioni, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per i provvedimenti di cui all'art. 213, comma 13 del D. Lgs. 50/16 (sanzione amministrativa pecuniaria) e si procederà alla conseguente eventuale nuova assegnazione.

I medesimi provvedimenti di cui al comma precedente verranno adottati nei confronti dell'impresa aggiudicataria anche qualora in seguito alle verifiche d'ufficio non venga confermato il possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti di ordine generale di cui ai punti da 1) a 25) autocertificati in sede di gara con la dichiarazione sostitutiva presentata insieme alla domanda.

## **16- VALIDITA' DELL'OFFERTA**

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, senza che sia stato emesso il provvedimento di aggiudicazione.

## **17 – CAUSE DI ESCLUSIONE ED AVVERTENZE**

Saranno considerate nulle e come non presentate:

- le offerte contenute in plico pervenuto ad Unioncamere del Veneto, che risulti privo del mittente o della dicitura richiesta, che non risulti perfettamente integro o che risulti non sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;
- le offerte pervenute oltre il termine perentorio fissato nel presente disciplinare di gara, ovvero le offerte presentate oltre il termine in sostituzione o integrazione di un'offerta precedente: dette offerte non verranno aperte e resteranno conservate agli atti della gara;
- le offerte prive della firma leggibile e per esteso del titolare o del legale rappresentante dell'impresa partecipante ovvero dei loro procuratori ed in quest'ultimo caso anche se mancanti dell'atto di procura del titolare o del rappresentante a favore del firmatario;
- le offerte in cui manchi o risulti incompleto o irregolare anche uno solo dei documenti richiesti: parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente chiusa, sigillata e controfirmata nei lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente e la dicitura "C - Offerta Economica" ed altresì comporta l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta tecnica non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente chiusa, sigillata e controfirmata nei lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente e la dicitura "B - Offerta Tecnica"; l'esclusione dalla gara avviene anche se i documenti amministrativi di cui all'art. 10 non siano contenuti nell'apposita busta interna debitamente chiusa, sigillata e controfirmata nei lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente e la dicitura "A - Documentazione Amministrativa".

Non comporta ovviamente l'esclusione dalla gara, la dichiarazione incompleta qualora il dato erroneamente omissivo sia certificato ed acquisito nel Registro delle Imprese.

Inoltre resta inteso che:

- il recapito del plico resta ad esclusivo carico e rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione ovvero vi giunga oltre il termine perentorio fissato dal bando;
- non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto, così come non sono ammesse offerte recanti abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo o delle altre condizioni economiche e tecniche;
- qualsiasi spesa inerente il contratto o conseguente allo stesso sarà a carico dell'appaltatore. L'appaltatore assume a suo completo ed esclusivo carico tutte le imposte e tasse relative all'appalto di cui trattasi, con rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti di Unioncamere del Veneto;
- la partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel bando, nel disciplinare di gara e nel capitolato.

## **18 – SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA**

La gara sarà esperita, inizialmente in seduta pubblica, in una sala della sede di Unioncamere del Veneto in Venezia-Marghera, Via delle Industrie n. 19/D, **il giorno 20 settembre 2017 alle ore 10,00.**

Non saranno ammessi reclami se, per un motivo qualsiasi, il plico contenente tutti i documenti di gara non pervenga entro il giorno e l'ora fissati dal bando di gara. Le offerte pervenute fuori termine o dichiarate inammissibili non saranno aperte ma verranno acquisite agli atti.

In tale seduta pubblica la Commissione giudicatrice procederà nell'ordine a:

- a) verificare l'integrità e la regolare chiusura e sigillatura dei plichi nonché delle buste contenenti la documentazione, le offerte tecnica ed economica ed, occorrendo, a pronunciare le prime esclusioni;
- b) aprire la busta "A" contenente la documentazione per la partecipazione alla gara, accantonando le buste "B" e "C" di ciascun concorrente;
- c) verificare la correttezza e la corrispondenza della documentazione contenuta nella busta "A" alle prescrizioni indicate nel presente disciplinare e, in caso negativo, escludere dalla gara i concorrenti cui essa si riferisce;
- d) aprire la busta "B - Offerta tecnica" per ciascun concorrente non escluso, accertandosi della regolarità e completezza del suo contenuto.

La Commissione giudicatrice attribuirà poi in seduta riservata, sulla base delle dichiarazioni contenute nella medesima busta "B - Offerta tecnica", i punteggi per i parametrici tecnici, e successivamente, di nuovo in seduta pubblica, procederà nell'ordine a:

- a) aprire la busta "C - Offerta economica" per ciascun concorrente non escluso, accertandosi della regolarità e completezza del suo contenuto;
- b) sulla base delle dichiarazioni contenute nella medesima busta "C - Offerta economica", attribuire i punteggi per i parametrici economici.

La Commissione giudicatrice procederà infine:

- a) al calcolo del punteggio complessivo assegnato a ciascun concorrente in base all'offerta tecnica ed a quella economica;
- b) a redigere la graduatoria dei concorrenti e a comunicarla al Responsabile del Procedimento.

In generale la Commissione, in caso di dubbi o contestazioni, potrà, nei limiti di legge e con la più ampia discrezionalità, richiedere chiarimenti e/o integrazioni ai concorrenti.

Ove sia necessario, la Commissione si riserva la facoltà di convocare una o più nuove sedute di gara, data e luogo delle quali verranno fissate dalla Commissione stessa e tempestivamente comunicate ai soli concorrenti ammessi.

Il Responsabile del Procedimento tramite apposito atto procederà, sulla base della graduatoria redatta dalla Commissione, all'aggiudicazione definitiva dell'appalto al concorrente a cui è stato attribuito il punteggio più alto, previo controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di notorietà presentate dallo stesso.

Delle sedute verranno redatti appositi verbali. Alle sedute pubbliche, ogni concorrente può assistere con il proprio rappresentante legale oppure con persone munite di delega conferita appositamente dal rappresentante legale.

Unioncamere del Veneto si riserva la facoltà di rinviare la data di esperimento della gara dandone comunicazione ai concorrenti che hanno presentato un'offerta.

## **19 – AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA**

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, Unioncamere del Veneto non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando, a

norma di legge, tutti gli atti inerenti la procedura in questione e ad essa necessari o da essa dipendenti avranno conseguito piena efficacia con l'aggiudicazione definitiva da parte del Responsabile del Procedimento. Pertanto, l'aggiudicazione provvisoria effettuata in sede di gara non costituisce la conclusione del contratto, che sarà stipulato solo dopo l'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione verrà revocata e resterà senza effetto, qualora l'aggiudicatario abbia reso dichiarazioni false.

## **20 - SUBAPPALTO**

Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 163/2006, tutto il servizio costituisce attività principale e pertanto è subappaltabile nella misura massima del 30% a condizione che la ditta abbia espresso tale intendimento in sede di partecipazione alla procedura (punto 34 del modello allegato 2), indicando la parte del servizio che intende subappaltare seguendo la disciplina all'uopo prevista dall'art. 105 del sopra citato decreto legislativo.

## **21 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell' art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito la "Legge"), Unioncamere del Veneto fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa trasmessi.

Finalità del trattamento: i dati inseriti nelle buste "A", "B" e "C" vengono acquisiti da Unioncamere del Veneto per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione del servizio, nonché per l'aggiudicazione e in adempimento di precisi obblighi di legge. I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Unioncamere del Veneto ai fini della stipula della convenzione, per l'adempimento degli obblighi legali alla medesima connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della convenzione stessa.

Natura del conferimento: il conferimento dei dati ha natura facoltativa; tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determinerà l'esclusione del concorrente o la decadenza dall'aggiudicazione.

Modalità del trattamento dei dati: il trattamento dei dati verrà effettuato da Unioncamere del Veneto in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla legge; in particolare la loro conservazione avverrà tramite archivi cartacei ed informatici.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati: i dati potranno essere comunicati:

- al personale dipendente di Unioncamere del Veneto che cura il procedimento di gara;
- agli enti pubblici per le verifiche di legge, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990 n. 241.

I dati non verranno in alcun modo diffusi.

Diritti del concorrente interessato: al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003, che potranno essere esercitati rivolgendosi al Responsabile del trattamento.

Responsabile del trattamento è il Segretario Generale di Unioncamere del Veneto, con sede in Via delle Industrie n. 19/D – 30175 Venezia-Marghera, tel .0410999311, fax 0410999303, e-mail [unione@ven.camcom.it](mailto:unione@ven.camcom.it).

## **22 – SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese inerenti la stipulazione del contratto relativo al presente appalto sono a carico dell'aggiudicatario.

Venezia-Marghera, li 30 agosto 2017

  
II SEGRETARIO GENERALE  
Dr. Gian Angelo Bellati