

Università degli Studi di Padova
Scuola di Giurisprudenza
Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto

CORSO DI AGGIORNAMENTO IN DIRITTO DEL LAVORO

FLESSIBILITÀ E TUTELE NELLA GESTIONE DEI RAPPORTI DI LAVORO, ANCHE ALLA LUCE DELLA L. N. 99 DEL 2013

Direttore del Corso

Prof. Carlo Cester.

Ammissione

Diploma di scuola media superiore. Le domande di ammissione devono essere presentate entro le **ore 12.30 del 14 gennaio 2014**.

Data di inizio del Corso

7 marzo 2014.

Obiettivi formativi

Il Corso si rivolge in particolare ai consulenti del lavoro e agli altri soggetti coinvolti nella gestione del personale in azienda (operatori d'impresa, responsabili del personale). Esso si propone come un valido strumento di approfondimento e di aggiornamento circa le principali novità legislative, in particolare la L. n. 99 del 2013 e le recenti modifiche normative, e gli orientamenti giurisprudenziali che hanno interessato e continuano ad interessare il mondo del lavoro ed è specialmente inteso a fornire un'occasione di confronto ed un utile supporto per la soluzione delle principali questioni attinenti alla gestione dei rapporti di lavoro, sia tradizionali che flessibili. Esso può dimostrarsi un utile supporto in vista della preparazione all'esame di consulente del lavoro e ad altri concorsi pubblici che richiedano adeguate conoscenze nelle materie lavoristiche.

Attività didattiche e formative

Il Corso si articola in dieci moduli giornalieri che si svolgeranno, di norma, il **venerdì pomeriggio, dalle ore 14.30 alle ore 18.30** presso l'Università di Padova e, compatibilmente con il numero degli iscritti, anche presso la sede di Treviso. La frequenza è obbligatoria (minimo 70% delle ore di lezione).

Principali argomenti trattati

Gli strumenti di flessibilità in ingresso: le novità della L. n. 99 del 2013 in materia di contratto a tempo determinato e di somministrazione di lavoro. - Il distacco dei lavoratori: le nuove opportunità con i contratti di rete di impresa. Il distacco transnazionale ed i lavoratori frontalieri. - Gli enti bilaterali: natura, struttura e funzioni. - I rapporti di lavoro nelle cooperative. - La certificazione dei contratti di lavoro. - Le novità della L. n. 99 del 2013 nel lavoro a progetto, nelle collaborazioni autonome (partite IVA) e nell'associazione in partecipazione. - Vecchie e nuove regole procedurali per i licenziamenti e le dimissioni. La revoca del licenziamento. - La disciplina lavoristica in materia di appalto: settore pubblico e privato a confronto. - La gestione della crisi di impresa: il punto sugli ammortizzatori sociali e sugli strumenti alternativi per la gestione degli esuberanti. - La progressiva promozione del ruolo della contrattazione decentrata nelle recenti esperienze.

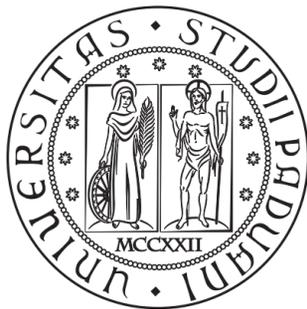
Crediti formativi

Il Corso è accreditato dagli Ordini dei Consulenti del lavoro di Padova e di Treviso.

Contributo d'iscrizione

Euro **513,62**.

*Segreteria generale: Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto
Tel. 049/8273394 - Email: perfezionamento@giuri.unipd.it
<http://www.dirprivatocritica.unipd.it/corsi/corsi-di-aggiornamento>*



Università degli Studi di Padova
Scuola di Giurisprudenza
Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto

CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN DIRITTO DEL LAVORO

IL RAPPORTO DI LAVORO NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Direttore del Corso
Prof. Carlo Cester.

Ammissione

Laurea o diploma universitario. Le domande di ammissione devono essere presentate entro le **ore 12.30 del 14 gennaio 2014**.

Data di inizio del Corso
21 febbraio 2014.

Obiettivi formativi

Il Corso intende offrire ai partecipanti un valido strumento di approfondimento di alcuni snodi fondamentali della disciplina del **lavoro pubblico**, anche a confronto con i medesimi istituti del rapporto di lavoro privato, con particolare attenzione alla fase di ingresso ed alle modalità di gestione dei rapporti di lavoro, anche alla luce delle recenti riforme normative. Esso si rivolge ai professionisti (avvocati, consulenti di impresa, commercialisti) ed ai lavoratori del settore privato e pubblico che, in forza del loro ruolo, hanno necessità di mantenersi costantemente aggiornati sui mutamenti e sulle trasformazioni che interessano la legislazione lavoristica, in un periodo di forte transizione ed innovazione dell'organizzazione del lavoro e delle sue regole. Il Corso può rappresentare un valido supporto in vista della preparazione a concorsi pubblici. L'approccio didattico è attento ai profili applicativi ed, in particolare, all'elaborazione giurisprudenziale degli istituti.

Attività didattiche e formative

Il Corso si articola in sedici moduli giornalieri che si svolgeranno di norma il **venerdì pomeriggio, dalle ore 15.00 alle ore 18.00** presso l'Università di Padova, Palazzo del Bo via VIII Febbraio, n. 2, Aula Gabbin.
La frequenza è obbligatoria (minimo 70% delle ore di lezione).

Principali argomenti trattati

L'accesso al pubblico impiego: il reclutamento e le procedure selettive. La giurisdizione in tema di controversie di lavoro. - La rappresentanza sindacale e la contrattazione collettiva nella Pubblica Amministrazione. - L'inquadramento dei lavoratori e la progressione di carriera. - Il trattamento economico e di fine servizio nel pubblico impiego. - I procedimenti disciplinari nella Pubblica Amministrazione. - L'orario di lavoro ed i riposi nel pubblico impiego. - La dirigenza pubblica. - La gestione dell'obbligo di sicurezza nella Pubblica Amministrazione. - Le cause di sospensione del rapporto di lavoro: la malattia ed i congedi. - Le forme di lavoro flessibili nella Pubblica Amministrazione: il contratto di lavoro a tempo determinato, la somministrazione di lavoro, le collaborazioni coordinate e continuative. - La disciplina lavoristica in materia di appalto: settore pubblico e privato a confronto. - La mobilità del lavoratore nella Pubblica Amministrazione e la gestione delle eccedenze di personale. - Le cause di estinzione del rapporto di lavoro e regime sanzionatorio. - Gli strumenti di flessibilità in ingresso: le novità della L. n. 99 del 2013 in materia di contratto a tempo determinato, di somministrazione di lavoro e di distacco. - Il punto sul "nuovo" rito speciale in materia di licenziamento. - Il sistema degli ammortizzatori sociali nel settore pubblico e privato.

Crediti formativi

Il Corso è accreditato dall'Ordine degli Avvocati di Padova, con riconoscimento di complessivi **24 crediti formativi**.

Contributo d'iscrizione
Euro 663,62.