

**UNIONE REGIONALE DELLE CAMERE DI COMMERCIO DEL VENETO**  
***Riunione del Collegio dei Revisori dei Conti***

Verbale n. 257

della riunione tenutasi il giorno 1 dicembre per l'esame del preventivo economico 2022 e allegati ai sensi del D.M. 27.03.2013 dell'Unione Regionale delle Camere di Commercio I.A.A. del Veneto.

Presenti:

- Dott.ssa ZULIANI Claudia, Presidente;
- dott. SARTORE Martino, Revisore dei conti;
- dott. BUZZAVO Marco, Revisore dei conti.

L'organo di revisione:

- visto l'art. 4 D.M. del 27 marzo 2013 che detta i criteri e le modalità di predisposizione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica, individuando i documenti obbligatori allegati al budget economico annuale:
  - o relazione illustrativa o analogo documento;
  - o prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi di cui all'art. 9, comma 3;

- piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio redatto in conformità alle linee guida generali definite con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18 settembre 2012;
- relazione del Collegio dei Revisori dei conti o sindacale;
- visto l'art. 6 dello statuto di Unioncamere del Veneto che prevede l'obbligo, in capo al Consiglio dell'Ente, di approvare le linee strategiche comuni triennali di sviluppo del sistema camerale regionale e le linee generali programmatiche d'attività unitamente al preventivo economico per l'anno successivo a quello in corso;
- visto l'art. 15 dello statuto di Unioncamere del Veneto che prevede che il Collegio dei Revisori riferisca annualmente al Consiglio sul preventivo economico annuale;
- visto il D.Lgs. 25 novembre 2016, n. 219 - Attuazione della delega di cui all'articolo 10 della legge 7 agosto 2015, n. 124, per il riordino delle funzioni e del finanziamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura. (16G00236) (GU Serie Generale n.276 del 25-11-2016);
- esaminata la proposta di preventivo economico 2022 predisposta dalla Giunta e trasmessa al Collegio dei Revisori in data 25 novembre 2021;
- esaminata la proposta di budget economico annuale 2022 predisposta dalla Giunta e trasmessa al Collegio dei Revisori in data 25 novembre 2021;
- esaminata la proposta di budget economico triennale 2022-2024 trasmessa al Collegio dei Revisori in data 25 novembre 2021;
- esaminata la proposta di prospetto delle previsioni di entrate e di spesa articolata per missioni e programmi trasmessa al Collegio dei Revisori in data 25 novembre 2021;
- esaminata la nota illustrativa alla proposta di preventivo economico e al budget economico annuale 2022;
- esaminata la nota alla proposta di budget economico pluriennale 2022-2024;
- esaminata la nota alla proposta di prospetto delle previsioni di entrate e di spesa articolata per missioni e programmi;
- esaminato il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio redatto in conformità alle linee guida generali definite con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18 settembre 2012;

redige la seguente relazione al preventivo economico 2022, al budget economico annuale e suoi allegati ai sensi del D.M. 27 marzo 2013.

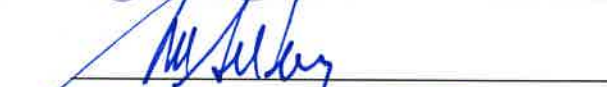
Letto, approvato, sottoscritto 1 dicembre 2021.

L'ORGANO DI REVISIONE

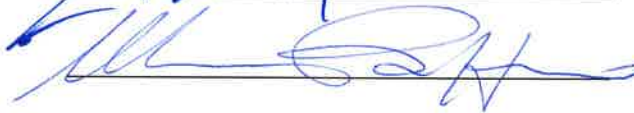
Dott.ssa Claudia ZULIANI



Dott. Martino SARTORE



Dott. Marco BUZZAVO



## RELAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL PREVENTIVO ECONOMICO E SUOI ALLEGATI 2022-2024

Il preventivo in esame, adottato dalla Giunta di Unioncamere in data 25 novembre 2021, è stato redatto in coerenza con gli obiettivi e i programmi che si intendono attuare nell'anno 2022 determinati nella relazione attività 2022.

Si espongono nella tabella che segue i valori del preventivo economico dell'esercizio 2022, redatto in termini di competenza, messi a confronto con gli importi del pre-consuntivo 2021 e con le relative differenze tra i due dati posti a confronto.

VOCI DEL PREVENTIVO	PREVENTIVO ECONOMICO 2022	PRECONSUNTIVO 2021	DIFFERENZA
Proventi correnti	34.835.942	35.325.414	- 489.473
Oneri correnti	34.874.203	35.325.414	- 451.212
Risultato della gestione corrente	-38.261	0	- 38.261
Risultato della gestione finanziaria	0	0	0
Risultato della gestione straordinaria	0	0	-
Disavanzo/avanzo gestione economica	- 38.261	0	- 38.261

Il preventivo economico 2022, come si evince dal prospetto precedente, si chiude con un disavanzo di € 38.261 che la Giunta propone di coprire con la riserva straordinaria deliberata a partire dal 2018 ed implementata nel 2020 dal Consiglio di Unioncamere, pari a € 100.000.

Tale disavanzo è riconducibile principalmente alle spese relative alla gestione dei bandi relativi all'emergenza covid-19 e allo slittamento dell'approvazione del bando relativo alla rete EEN.

Come si evince dalla tabella, sia i proventi che gli oneri correnti rapportati al pre-consuntivo 2021 evidenziano una diminuzione rispettivamente di € 489.473 per i proventi e € 451.212 relativamente agli oneri.

La nota illustrativa al preventivo economico redatta dalla Giunta, reca informazioni circa gli importi contenuti nella voce dei proventi e degli oneri con

dettaglio della ripartizione delle risorse tra il funzionamento e le attività istituzionali e progettuali da attuare.

### **PREVENTIVO ECONOMICO E BUDGET ECONOMICO ANNUALE E PLURIENNALE 2022 - 2024**

Il preventivo economico per l'esercizio 2022 e per gli anni 2023 e 2024, predisposto dalla Giunta sulla struttura di bilancio delle Unioni regionali, chiude gli esercizi in perdita rispettivamente per euro 38.261, 100.832 e 109.788.

Nel regolamento di cui al DPR 2 novembre 2005 n. 254 il punto di riferimento è l'equilibrio economico-patrimoniale complessivo dell'ente.

Dal punto di vista contabile, pertanto, la costruzione di un documento che, su base previsionale, propone un ammontare di oneri superiore al totale dei proventi (o viceversa) deve essere valutato con riferimento ai possibili effetti prodotti sulla struttura patrimoniale dell'ente (diminuzione o aumento del patrimonio netto) – circolare n. 36/2/c Ministero dello Sviluppo Economico.

In tal senso rileviamo che dal budget proposto, qualora i risultati previsti per il 2022, 2023 e 2024 dovessero essere confermati, il patrimonio dell'ente al termine dell'esercizio 2024 passerà da euro 1.479.402 a euro 1.230.521.

Passando all'analisi dei proventi si rilevano quote associative per euro 1.360.443/anno per l'intero triennio, pari a quelle richieste per il 2021.

Si rileva un'ulteriore quota che le CCIAA associate si sono impegnate a versare per il 2022 e seguenti per un importo di € 500.000/anno, allo scopo di finanziare attività di interesse del sistema economico camerale e regionale quali il forum sugli Aiuti di Stato, attività di comunicazione strategica, iniziative per funzioni associate ex d. lgs. 219/2016 ed altre spese per eventuali imprevisti del funzionamento.

Tale importo trova correlazione tra i costi per progetti e attività finanziati con quote associative B2.1) 4).

Lo stanziamento in entrata per il fondo perequativo A2), previsto per il 2022, è di euro 885.000 quale quota parte dei progetti n. 107 Giovani e imprenditoria, n. 108 Sostegno al turismo, n. 109 Sostegno all'export delle pmi, n. 110 Sostenibilità ambientale e n. 111 Infrastrutture.

I costi di esercizio relativi alla realizzazione di tali progetti trovano allocazione alla voce B2) 2) per un importo di euro 752.250.

Per i progetti a valere sul fondo perequativo per gli anni 2022 e 2023 è stata prevista una stima di euro 500.000/anno tra i proventi e euro 425.000/anno tra gli oneri sulla base del trend storico.

I proventi complessivi previsti per il 2022 ammontano a euro 34.835.942 e sono così ripartiti in relazione alla provenienza:

VOCE DI BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO	IMPORTO	RICLASSIFICAZIONE PER BUDGET ANNUALE - ente erogatore contr. c/esercizio					RICLASSIFIC. PER BUDGET ANNUALE - altri	
		stato	ue	a.e. pubblici	regione	privati/imprese	altri ricavi e proventi	ricavi per cess. di prodotti e prest. di servizi
Quote associative CCIAA	1.360.443			1.360.443				
Quota CCIAA per attività di int.sse sistema economico camerale e regionale	500.000			500.000				
Finanziamenti fondo perequativo	885.000			885.000				
Altri contributi - Progettualità e Bandi- v.dettaglio sotto	31.864.190	93.495	1.439.452	2.727.623	27.541.682	61.938		
Proventi da gestione servizi commerciali	88.232							88.232
Altri proventi o rimborsi	124.576						124.576	
Proventi attività Delegaz. Bruxelles	13.500							13.500
<b>TOTALE</b>	<b>34.835.942</b>	<b>93.495</b>	<b>1.439.452</b>	<b>5.473.066</b>	<b>27.541.682</b>	<b>61.938</b>	<b>124.576</b>	<b>101.732</b>

La voce A3)Altri contributi – Progettualità e Bandi, già dettagliata nella nota illustrativa, è riclassificata negli schemi presentati dalla Giunta come da tabella che segue:

ALTRI CONTRIBUTI - PROGETTUALITA' E BANDI	QUOTA ANNUALE	RICLASSIFICAZIONE PER BUDGET ANNUALE - ENTE EROGATORE				
		2022	stato	ue	a.e.pubblici	regione
BANDO PROVL. BL	2.673.818				2.673.818	
BANDO SOSTEGNI	22.965.005					22.965.005
BANDO IMPRESE SPETTAQCOLO	1.000.000					1.000.000
BANDO MAESTRI DI SCI	3.386.677					3.386.677
FORTIS	75.796,00	11.369	64.427			

PLAT 4 FOOD	24.580,00		24.580			
INTERGREEN	63.775,00	9.566	54.209			
GYMNASIUM NEXT 2	120.000,00		120.000			
BE READI ALPS	72.868,00	10.930				61.938
SECAP	28.006,00	4.201		23.805		
CONTINUAZIONE ROAD CSR	14.000,00	2.100	11.900			
EYE2GLOBAL	32.908,00		32.908			
SISTEMA INTERNAZIONALIZZAZIONE NORD EST	30.000,00			30.000		
STEP IN	32.903,00		32.903			
INNOVAMARE	368.854,00	55.328	313.526			
<b>TOTALE PARZIALE</b>	<b>30.889.190</b>	<b>93.495</b>	<b>654.452</b>	<b>2.727.623</b>	<b>27.351.682</b>	<b>61.938</b>
DA ACQUISIRE REGIONE E A.E. PUBBLICI	190.000,00				190.000	
DA ACQUISIRE UE	210.000,00		210.000			
DA ACQUISIRE EEN 2022-2025	575.000,00		575.000			
<b>TOTALE A3 PREV. ECONOMICO</b>	<b>31.864.190</b>	<b>93.495</b>	<b>1.439.452</b>	<b>2.727.623</b>	<b>27.541.682</b>	<b>61.938</b>

Nell'importo sopra descritto la voce più consistente è rappresentata dai bandi a finanziamento regionale e provinciale con uno stanziamento complessivo di euro 30.025.500 per la gestione del bando sostegni (€ 22.965.005), del bando per le imprese dello spettacolo (€ 1.000.000), per il bando per maestri di sci (€ 3.386.677) e di un altro bando provinciale a supporto del territorio del bellunese (€ 2.673.818).

A completamento delle attività acquisite si prevede anche una stima di € 975.000 per progetti d'acquisire in corso d'esercizio, calcolata per euro 400.000 sulla base della serie storica dei progetti acquisiti negli anni precedenti (€ 190.000 per possibili convenzioni con la Regione Veneto e Unioncamere Italiana, € 210.000 per possibili progetti con UE e altri enti) e euro 575.000 in vista della possibile assegnazione della gestione del bando EEN 2022-2025 come già avvenuto dall'annualità 2008 ad oggi.

Gli oneri della struttura per i costi degli organi istituzionali, prestazioni di servizi, godimento beni di terzi, sono in aumento rispetto al preconsuntivo 2021 di euro 17.735 per possibili aumenti delle utenze.

La voce di spesa più consistente è quella del personale, calcolata sulla base del personale in servizio al 1° novembre 2021 e con la previsione di assunzione di una nuova risorsa in corso d'esercizio, oltre adeguamenti stipendiali correlati all'anzianità di servizio da riconoscersi al personale in organico, ed è dettagliata come segue:

a) Salari e stipendi	1.071.243
b) Oneri sociali	312.139
c) Trattamento d fine rapporto	95.018
d) Formazione	1.600
e) Missioni	10.000
f) Fondo produttività	50.000

Per il costo del personale Unioncamere in distacco presso Infocamere è previsto un rimborso di euro 77.054, appostati a budget nella voce "altri proventi e rimborsi" A 5).

Tra gli Oneri diversi di gestione si segnalano maggiori spese per euro 5.000 per un possibile aumento del carico impositivo derivante dall'attività commerciale.

È stata altresì prevista tra gli Oneri diversi di gestione un'apposita voce dove è allocato l'importo di euro 50.798 a titolo di risparmi da versare al bilancio dello Stato.

A tale proposito il Collegio ha accertato il rispetto dei vincoli derivanti dalle disposizioni vigenti in materia di razionalizzazione e contenimento come previsti dalla Legge di Bilancio 2020 alle quali le Unioni sono sottoposte in quanto incluse nell'elenco Istat di cui all'art. 1 della legge n. 196/2009.

Il Collegio dà atto che le voci della sezione B2, riconducibili a tutte le attività istituzionali finanziate da quota associativa e da altri contributi sono state dettagliate nella nota illustrativa al preventivo economico e sono state riclassificate nel budget economico annuale nella voce B7a) "erogazione di servizi istituzionali" come da nota del Ministero dello Sviluppo Economico 148123 del 12



settembre 2013 come richiamata dalla nota 88550 del 25 marzo 2020, all'interno della macrosezione "Costi della produzione".

### **BUDGET ECONOMICO PLURIENNALE**

Il valore della produzione 2022-2024 si ricava dall'analisi del budget economico pluriennale, redatto secondo lo schema del D.M. 27 marzo 2013.

<b>Descrizione</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
contributi dello Stato	93.495	97.500	90.000
Contributi Regione	27.541.682	400.000	300.000
Contributi da enti pubblici	5.473.066	2.360.443	2.360.443
Contributi dall'UE	1.439.452	1.252.500	1.210.000
Contributi da privati	61.938	0	0
Ricavi per cessione di beni e servizi	101.732	45.995	45.995
Altri ricavi e proventi	124.576	124.350	103.434
<b>Totale valore della produzione</b>	<b>34.835.942</b>	<b>4.280.788</b>	<b>4.109.872</b>

I costi della produzione sono i seguenti:

Descrizione	2022	2023	2024
Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	3.000	3.000	3.000
Servizi istituzionali	32.762.805	2.275.222	2.168.729
Acquisizione di servizi	168.500	168.500	168.500
Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	57.500	57.500	57.500
Compensi ad organi di amministrazione e di controllo	35.000	35.000	35.000
<b>Per servizi</b>	<b>33.023.805</b>	<b>2.536.222</b>	<b>2.364.262</b>
<b>Per godimento di beni di terzi</b>	<b>107.600</b>	<b>107.600</b>	<b>107.600</b>
Salari e stipendi	1.071.243	1.071.243	1.078.584
Oneri sociali	312.139	312.139	314.182
TFR	95.018	95.018	95.634
Altri costi	61.600	61.600	61.600
<b>Per il personale</b>	<b>1.540.000</b>	<b>1.540.000</b>	<b>1.550.000</b>
Ammortamento imm. immateriali	3.000	3.000	3.000
Ammortamento imm. materiali	9.000	12.000	9.000
Altre svalutazioni	0	0	0
<b>Ammortamenti e svalutazioni</b>	<b>12.000</b>	<b>15.000</b>	<b>12.000</b>
Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	50.798	50.798	50.798

Altri oneri diversi di gestione	137.000	132.000	132.000
<b>Oneri diversi di gestione</b>	<b>187.798</b>	<b>182.798</b>	<b>182.798</b>
<b>Totale costi della produzione</b>	<b>34.874.203</b>	<b>4.381.620</b>	<b>4.219.660</b>

La differenza tra Valore e Costi della produzione, seguendo lo schema proposto dall'art. 2 comma 3 del D.M. 27 marzo 2013 è quindi la seguente:

anno 2022 euro -38.261

anno 2023 euro -100.832

anno 2024 euro -109.788

### **PREVISIONI DI ENTRATA E SPESA ARTICOLATA PER PROGRAMMI E MISSIONI**

Il D.M. 27 marzo 2013 all'art. 2, prevede che il budget economico annuale debba essere corredato del prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi di cui all'art. 9, comma 3;

Le missioni dell'Ente sono:

011 – Competitività e sviluppo delle imprese

012 – Regolazione dei Mercati

016 – Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo

032 – Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche (programma 002 Indirizzo Politico, programma 003 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza), programma 004 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni Pubbliche;

033 – Fondi da ripartire (programmi 001 fondi da assegnare e 002 fondi di riserva speciali)

090 - Servizi per conto terzi e partite di giro.

Tali Missioni rispecchiano le competenze e le funzioni indicate all'art. 2 dello Statuto dell'Ente.

Per l'assegnazione delle entrate e l'imputazione delle spese alle missioni ed ai programmi si è applicato il criterio della competenza nel rispetto del cronoprogramma.

I costi per risorse umane non direttamente imputabili alle singole missioni sono stati ripartiti sulla base del rapporto tra i costi complessivi e le risorse umane impiegate nella singola missione.

Entrate e costi indiretti sono stati ripartiti proporzionalmente in base alla percentuale assegnata per determinare la distribuzione di costi indiretti per le risorse umane.

#### Previsioni di entrata ripartite per Missioni e programmi

011 – Competitività e sviluppo delle imprese	5.055.994
012 – Regolazione dei Mercati	74.125
016 – Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo	898.306
032 – Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche (programma 002 Indirizzo Politico)	103.699
032 – Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche (programma 003 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza)	674.048
033 – Fondi da ripartire (programmi 001 fondi da assegnare e 002 fondi di riserva speciali)	0
090 - Servizi per conto terzi e partite di giro.	0
<b>totale</b>	<b>6.806.173</b>

#### Previsioni di spesa ripartite per Missioni e programmi

011 – Competitività e sviluppo delle imprese	33.351.641
--	------------

012 – Regolazione dei Mercati	99.395
016 – Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo	896.009
032 – Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche (programma 002 Indirizzo Politico)	77.439
032 – Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche (programma 003 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza)	785.081
033 – Fondi da ripartire (programmi 001 fondi da assegnare e 002 fondi di riserva speciali)	0
090 - Servizi per conto terzi e partite di giro.	0
totale	35.205.566

Per un'analisi più approfondita si rinvia alla nota al prospetto delle previsioni di entrata e di spesa redatto dalla Giunta e allegato al Budget.

Si richiamano qui di seguito solo le voci di spesa più consistenti, quelle per trasferimenti:

Trasferimenti correnti ad Amministrazioni Pubbliche euro 487.408 (comprende tutti i pagamenti a partner pubblici di contributi consortili e di quote di budget relative ai partner di progetti a valere sui fondi perequativi).

Trasferimenti correnti a Imprese euro 30.313.907 (comprende tutti i pagamenti a imprese per quote di budget relative ai progetti e tutti i contributi da liquidare alle imprese a valere sui bandi sostegni, maestri di sci, imprese dello spettacolo e per la provincia di Belluno).

Trasferimenti correnti ad Istituzioni Sociali private euro 6.500;

Trasferimenti correnti versati all'Unione Europea e al Resto del Mondo euro 670.830 (comprende tutti i pagamenti di contributi consortili e di quote di budget relative ai progetti di cui l'ente è capofila).

Per effetto della situazione debitoria e creditoria, il cash flow chiuderà in negativo per euro 28.403.393, tuttavia tenuto conto che l'esercizio 2021 stima di chiudersi con una disponibilità liquida di circa 30 milioni di euro derivante dall'incasso anticipato dei finanziamenti relativi ai bandi sostegni, maestri di sci e imprese dello spettacolo, è presumibile che la gestione finanziaria chiuderà anche nel 2022 con un saldo positivo.

### **P.I.R.A. PIANO DEGLI INDICATORI DEI RISULTATI ATTESI**

L'Ente è tenuto a redigere, oltre al piano degli obiettivi da realizzare con il programma di spesa del bilancio per il triennio della programmazione finanziaria, gli indicatori per quantificare tali obiettivi e gli indici per la misurazione triennale degli stessi indicatori e per monitorare i risultati conseguiti.

Per ciascun indicatore, il piano fornisce:

- a) la tipologia di indicatore utilizzata;
- b) una definizione tecnica dell'indicatore che consente di specificare ciò che esso misura e l'unità di misura di riferimento;
- c) la fonte dei dati dalla quale si ricavano le informazioni necessarie al calcolo dell'indicatore e che consente di verificarne la misurazione;
- d) il metodo o l'algoritmo di calcolo dell'indicatore;
- e) il «valore obiettivo», ossia il risultato atteso dell'indicatore con riferimento alla tempistica di realizzazione;
- f) il valore effettivamente osservato dall'indicatore nell'esercizio finanziario immediatamente precedente al triennio di programmazione, se disponibile.

Le missioni ed i programmi per i quali sono stati predisposti gli indicatori di performance sono quindi:

Missioni	Programmi
011 Competitività delle imprese	005 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale
012 Regolazione dei mercati	004 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
016 Commercio internazionale e internazionalizzazione del sistema produttivo	005 Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	002 indirizzo politico
032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	003 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

Gli algoritmi individuati sono attendibili; conformi alle linee guida del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 18 settembre 2012, e soprattutto di facilmente rilevabili da fonti certe e determinate.

## CONCLUSIONI

Tutto ciò premesso il Collegio dei revisori dei conti richiamato l'articolo 3 del D.M. 27 marzo 2013 e tenuto conto:

- verificato che il budget economico annuale 2022 e il budget economico pluriennale 2022-2024 sono redatti nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'ente, e del D.M. D.M. 27 marzo 2013;
- rilevato la coerenza interna, l'attendibilità dei proventi e la congruità dei costi delle previsioni di bilancio;

- preso atto del fatto che il disavanzo di gestione previsto per gli esercizi 2022-2024 è conseguente al rinnovo della programmazione europea (Multi annual Financial Framework) e storicamente si verifica allo scadere del settennato (2021-2027) per la necessaria implementazione dei progetti europei;
- considerata la prevista utilizzazione della riserva straordinaria a patrimonio dell'Ente per l'eventuale copertura della perdita presunta

esprime, pertanto, parere favorevole alla proposta di preventivo economico 2022, al budget economico annuale e suoi allegati ai sensi del D.M. 27 marzo 2013.

#### L'ORGANO DI REVISIONE

Dott.ssa Claudia ZULIANI



Dott. Martino SARTORE



Dott. Marco BUZZAVO

