



**DETERMINAZIONE A STIPULARE N. 1 CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO E N. 1 CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO IN REGIME DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE**

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO

- che la Giunta di Unioncamere del Veneto, con deliberazione n. 44 del 9 dicembre 2020, al fine di attuare il piano del fabbisogno del personale dell'Ente 2021-2023, ha autorizzato lo scrivente a procedere al reclutamento dall'esterno di n. 1 risorsa umana utilizzando, d'intesa con la Camera di Commercio di Treviso-Belluno, la graduatoria finale del concorso pubblico da questa indetto per assunzioni a tempo pieno ed indeterminato di personale di cat. C - comparto "Funzioni locali" - profilo professionale di "Assistente servizi amministrativi, contabili, promozionali e specialistici di rete", in quanto in tale graduatoria risulta inserita una attuale collaboratrice di Unioncamere Veneto, che negli anni ha maturato esperienza pluriennale nel sistema camerale regionale, con risultati di qualità, attraverso incarichi di collaborazione a valere sulle diverse progettualità a finanziamento europeo, per un importo massimo a titolo di costo azienda annuo di 44.000 Euro;
- che Unioncamere del Veneto, partner del Progetto "Digitalizing Logistics Processes – DigLogs", rif. 10048201, approvato al primo Bando Standard del Programma Interreg V Italia-Croazia 2014-2020, ha indetto un'indagine di mercato per reperire un esperto esterno in grado di prestare assistenza tecnica all'implementazione delle attività previste nel WP 5 "Testing Phase" di tale Progetto, con particolare riferimento all'attività 5.4 "Transferability Plan" ed all'attività 5.5 "Action Plan", mediante la pubblicazione di un apposito avviso sul profilo di committente dell'Ente dal 26 marzo al 9 aprile 2019 (Prot. n. 873/19/RL);
- che entro il termine previsto dal medesimo avviso (9 aprile 2019) un solo operatore economico ha manifestato la propria disponibilità, vale a dire l'Ing. Paolo Menegazzo, con studio in Venezia, Santa Croce 267;
- che, sulla scorta del curriculum vitae presentato, l'operatore appare in possesso dei requisiti di qualificazione professionale richiesti e conseguentemente, ai sensi dell'art. 3 comma 2 del predetto avviso, è possibile procedere alla contrattualizzazione diretta dello stesso per l'importo previsto a tal fine dal budget progettuale, pari ad Euro 7.000 onnicomprensivi;
- che, non essendo l'Ing. Menegazzo titolare di partita IVA, può essere utilmente impiegato a tal fine il contratto di lavoro autonomo in regime di collaborazione occasionale;

- che, con nota datata 29 dicembre 2020, Unioncamere italiana ha dato atto dell'insussistenza di eccedenze di personale all'esito delle operazioni di scioglimento delle Unioni regionali di CCIAA interessate, e che conseguentemente l'operatività della disposizione di cui all'art. 4 comma 2 del d.lgs. 219/2016 sarebbe cessata come previsto il 31 dicembre 2020;

#### VISTI

- la deliberazione della Giunta di Unioncamere del Veneto n. 44 del 9 dicembre 2020;
- gli artt. 2222-2238 c.c.;
- l'art. 67 comma 1 lettera l) del TUIR;

#### DETERMINA

- di stipulare un contratto di lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato con la Dott.ssa Irene Gasperi, con inquadramento al livello 2° del C.C.N.L. Commercio-Terziario-Servizi, per un importo massimo a titolo di costo azienda annuo di Euro 44.000,00, mediante scorrimento, d'intesa con la Camera di Commercio di Treviso-Belluno, della graduatoria finale del concorso pubblico da questa indetto per assunzioni a tempo pieno ed indeterminato di personale di cat. C - comparto "Funzioni locali" - profilo professionale di "Assistente servizi amministrativi, contabili, promozionali e specialistici di rete", nella quale la Dott.ssa Gasperi risulta utilmente collocata;
- di stipulare un contratto di lavoro autonomo in regime di collaborazione occasionale con l'Ing. Paolo Menegazzo, C.F. MNGPLA77L18L736D, con studio in Venezia, Santa Croce 267, per l'assistenza tecnica all'implementazione delle attività previste nel WP 5 "Testing Phase" del Progetto "Digitalizing Logistics Processes – DigLogs", con particolare riferimento all'attività 5.4 "Transferibility Plan" ed all'attività 5.5 "Action Plan", per l'importo omnicomprensivo di Euro 7.000,00.

Venezia, lì 20 gennaio 2021

IL SEGRETARIO GENERALE

dr. Roberto Crosta



SD/RL