



UNIONCAMERE
VENETO



eurosportello
del veneto

det. 151/22

DETERMINAZIONE AD ACQUISIRE UN RELATORE PER IL CORSO DI EUROFORMAZIONE REALIZZATO NELL'AMBITO DELLA CONVENZIONE PMI 2022

AFFIDAMENTO DIRETTO CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE

CUP H18I22000500007

CIG Z1636FDB22

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO

- che Unioncamere del Veneto – Eurosportello in data 18 febbraio 2022 Prot. 438/22/RL/av ha trasmesso alla Regione del Veneto una proposta per la realizzazione di un "Programma di informazione alle PMI sulle politiche economiche europee e per lo sviluppo imprenditoriale veneto", da attuarsi entro il 30.11.2022;
- che la Giunta regionale della Regione del Veneto ha approvato con DGR 360 dell'8 aprile 2022 il "Programma di informazione alle piccole e medie imprese sulle politiche economiche europee e per lo sviluppo imprenditoriale veneto" comprensivo di quattro azioni;
- che la DGR 360 dell'8 aprile 2022 prevede che il Programma sopra indicato sia implementato da Unioncamere del Veneto - Area impresa e territorio, comunemente denominato Eurosportello del Veneto;
- che per la realizzazione di specifiche attività previste dall'Azione 3 Corso di euro-formazione del Programma si rende necessario identificare un esperto di progettazione europea con esperienza in elaborazione e gestione di budget di progetto, nella gestione e moderazione di gruppi di lavoro per l'implementazione del terzo modulo del corso;
- che per la realizzazione delle attività di cui sopra, compatibili con quanto previsto dall'art. 8 della legge regionale del 1998, si prevedono le seguenti spese: a carico della Regione del Veneto € 110.000,00 e a carico di UCV € 11.000,00 mila per un totale di spesa preventivata di € 121.000,00 sino al 30 novembre 2022;
- che in data 29 aprile 2022 è stata siglata la Convenzione per lo svolgimento dell'attività d'informazione alle piccole medie imprese (PMI) in materia di

iniziative regionali e programmi comunitari da parte dell'Eurosportello con la Regione del Veneto;

- che al fine di avviare tempestivamente le attività previste per l'Azione 3 - Corso di Euroformazione – è stata individuata, in qualità di esperta relatrice la dott.ssa Rossella Rusca, residente a Clos du Cinquantenaire,1/54,1040 Etterbeek, Belgio, esperta in programmazione europea come da CV agli atti;
- che l'esperta fornirà la sua competenza per lo svolgimento del seguente modulo:
 - 23 settembre 2022: Focus sui programmi europei diretti e indiretti di maggiore interesse per i partecipanti al corso

VISTI

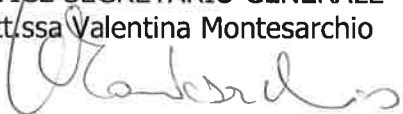
- Gli artt. 2222 - 2228 c.c.
- l'art. 67 c. 1 lett. l) D.P.R. 917/1986
- l'art. 13 comma 2 dello Statuto di Unioncamere del Veneto;
- la regolarità del DURC in corso di validità;

DETERMINA

- di affidare in via diretta l'incarico di esperto sopramenzionato alla dott.ssa Rossella Rusca nella sua qualità di esperta in programmazione europea, residente a Clos du Cinquantenaire,1/54,1040 Etterbeek, Belgio, C.F. RSCRSL50S57H501I,
- di fissare sin d'ora il prezzo del servizio in euro 400,00 ogni altro onere incluso.

Venezia, lì 5 luglio 2022

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Valentina Montesarchio



SDS/SD