



UNIONCAMERE
VENETO



eurosportello
del veneto

det. 152/22

DETERMINAZIONE AD ACQUISIRE UN RELATORE PER IL CORSO DI EUROFORMAZIONE REALIZZATO NELL'AMBITO DELLA CONVENZIONE PMI 2022

AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) D.LGS. 50/2016

CUP H18I22000500007

CIG Z7D36FD97B

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO

- che Unioncamere del Veneto – Eurosportello in data 18 febbraio 2022 Prot. 438/22/RL/av ha trasmesso alla Regione del Veneto una proposta per la realizzazione di un "Programma di informazione alle PMI sulle politiche economiche europee e per lo sviluppo imprenditoriale veneto", da attuarsi entro il 30.11.2022;
- che la Giunta regionale della Regione del Veneto ha approvato con DGR 360 dell'8 aprile 2022 il "Programma di informazione alle piccole e medie imprese sulle politiche economiche europee e per lo sviluppo imprenditoriale veneto" comprensivo di quattro azioni;
- che la DGR 360 dell'8 aprile 2022 prevede che il Programma sopra indicato sia implementato da Unioncamere del Veneto - Area impresa e territorio, comunemente denominato Eurosportello del Veneto;
- che per la realizzazione di specifiche attività previste dall'Azione 3 Corso di euro-formazione del Programma si rende necessario identificare un esperto in europrogettazione;
- che per la realizzazione delle attività di cui sopra, compatibili con quanto previsto dall'art. 8 della legge regionale del 1998, si prevedono le seguenti spese: a carico della Regione del Veneto € 110.000,00 e a carico di UCV € 11.000,00 mila per un totale di spesa preventivata di € 121.000,00 sino al 30 novembre 2022;
- che in data 29 aprile 2022 è stata siglata la Convenzione per lo svolgimento dell'attività d'informazione alle piccole medie imprese (PMI) in materia di iniziative regionali e programmi comunitari da parte dell'Eurosportello con la Regione del Veneto;

- che al fine di avviare tempestivamente le attività previste per l'Azione 3 - Corso di Euroformazione – è stata individuata all'interno della banca dati esperti di Unioncamere del Veneto – Eurosportello Veneto in qualità di relatrice la prof.ssa Adriana Martini, docente in "Progettazione europea per i beni culturali ed ambientali" sino al 2019 presso l'Università degli Studi di Ferrara oltre che in svariati Corsi di Alta Formazione e Master, nonché amministratore unico della società Heritage s.r.l., studio professionale che dal 1999 opera per la realizzazione di progetti di valorizzazione del patrimonio culturale, storico, naturalistico ed archeologico e per la progettazione europea integrata come da CV agli atti;
- che la relatrice fornirà la sua competenza per lo svolgimento dei seguenti moduli:

30 settembre 2022: Strumenti di informazione (website, ecc), struttura dei bandi, cosa è utile sapere, e dove cercarlo

7 ottobre 2022: Elaborazione di una project fiche, come sviluppare l'idea progettuale e finanziare le idee progetto, programmi e/o linee di finanziamento dirette e indirette

14 ottobre 2022: Tecniche e metodi di redazione dei progetti europei: project cycle management, simulazione guidata (compilazione application form), obiettivi, partnership, time plan e logical framework

VISTI

- Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici;
- Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- il Regolamento delle spese di importo inferiore alle soglie europee per l'acquisizione dei beni e servizi di Unioncamere del Veneto;
- l'art. 13 comma 2 dello Statuto di Unioncamere del Veneto;
- l'ordine di servizio nr. 2/2015 del 2 maggio 2015;
- la regolarità del DURC in corso di validità;

DETERMINA

- di affidare in via diretta, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs. 50/2016, l'incarico di relatore sopramenzionato alla Prof.ssa Adriana Martini nella sua qualità di amministratore unico della società Heritage s.r.l., con sede in via Quadrato, 4 37069 Villafranca di Verona, P. IVA 02858110238
- di fissare sin d'ora il prezzo del servizio in euro 1.125,00 IVA ed ogni altro onere incluso.

Venezia, lì 5 luglio 2022

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Valentina Montesarchio

SDS/SD