



DETERMINAZIONE PER L'INDIZIONE DI UNA PROGRESSIONE VERTICALE DI PERSONALE DIPENDENTE PER N. 3 POSTI DI FUNZIONARIO DI II LIVELLO CON PROFILI PROFESSIONALI DI COORDINATORE IN MATERIA ECONOMICA E STATISTICA (N. 1 POSTO), ADDETTO ALL'ESECUZIONE DI INIZIATIVE AFFERENTI LA PROMOZIONE E L'ASSISTENZA TECNICA ALLE PMI (N. 1 POSTO), CONTABILE CON MANSIONI DI CONCETTO (N. 1 POSTO)

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO

- che la Giunta di Unioncamere del Veneto, con deliberazione n. 58 del 25/11/2021, al fine di attuare il piano del fabbisogno del personale dell'Ente 2021-2023, ha autorizzato lo scrivente a procedere alla selezione per titoli e colloquio per la progressione verticale di personale dipendente per n. 3 posti di funzionario di II livello con profili professionali di coordinatore in materia economica e statistica (n. 1 posto), addetto all'esecuzione di iniziative afferenti la promozione e l'assistenza tecnica alle PMI (n. 1 posto), contabile con mansioni di concetto (n. 1 posto);
- che, sulla base di quanto disposto dalla Giunta, gli uffici dell'Ente hanno predisposto il relativo avviso di selezione accompagnato dalla modulistica correlata;

VISTI

- la deliberazione della Giunta di Unioncamere del Veneto n. 58 del 25 novembre 2021;
- visto il CCNL del commercio terziario servizi;
- vista l'assenza per malattia del Segretario Generale;
- visto art. 13 comma 6 dello Statuto dell'Ente;

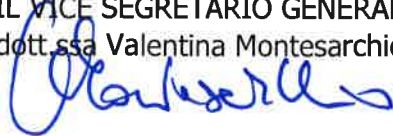
DETERMINA

- in attuazione alla Delibera di Giunta sopra indicata, di indire una selezione di n. 3 posizioni nel livello II destinate al personale di provenienza interna nelle funzioni di servizi alle CCIAA, in particolare per l'orientamento al lavoro e all'imprenditorialità, di studi e statistica e di amministrazione interna, disponendo

altresì la pubblicazione dell'avviso e della modulistica correlata, nel testo allegato al presente provvedimento.

Venezia, lì 6 dicembre 2021

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Valentina Montesarchio



SD/sg



UNIONCAMERE
VENETO

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO
PER LA PROGRESSIONE VERTICALE DI PERSONALE
DIPENDENTE PER N. 3 POSTI DI FUNZIONARIO DI
II LIVELLO CON PROFILI PROFESSIONALI DI
COORDINATORE IN MATERIA ECONOMICA E
STATISTICA (N. 1 POSTO), ADDETTO
ALL'ESECUZIONE DI INIZIATIVE AFFERENTI LA
PROMOZIONE E L'ASSISTENZA TECNICA ALLE PMI
(N. 1 POSTO), CONTABILE CON MANSIONI DI
CONCETTO (N. 1 POSTO)

***Scadenza del termine per la presentazione delle domande di
partecipazione: 21 dicembre 2021***

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Dr.ssa Valentina Montesarchio



UNIONCAMERE
VENETO

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA PROGRESSIONE VERTICALE DI PERSONALE DIPENDENTE PER N. 3 POSTI DI FUNZIONARIO DI II LIVELLO CON PROFILI PROFESSIONALI DI COORDINATORE IN MATERIA ECONOMICA E STATISTICA (N. 1 POSTO), ADDETTO ALL'ESECUZIONE DI INIZIATIVE AFFERENTI LA PROMOZIONE E L'ASSISTENZA TECNICA ALLE PMI (N. 1 POSTO), CONTABILE CON MANSIONI DI CONCETTO (N. 1 POSTO)

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 contenente il T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTI i CCNL vigenti relativi al personale appartenente al settore del Terziario-Distribuzione-Servizi;

VISTA la deliberazione di Giunta n. 58 del 25/11/2021, con cui il Segretario Generale è stato autorizzato a quanto in appresso;

VISTA l'assenza per malattia del Segretario Generale;

VISTO l'art. 13 comma 6 dello Statuto dell'Ente:

DETERMINA

ART. 1 - OGGETTO

E' indetta una selezione per titoli e colloquio per la progressione verticale di personale dipendente per n. 3 posti di funzionario di II livello con profili professionali di coordinatore in materia economica e statistica (n. 1 posto), addetto all'esecuzione di progetti afferenti la promozione e l'assistenza tecnica alle PMI (n. 1 posto), contabile con mansioni di concetto (n. 1 posto).

E' garantito il pieno rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del d. lgs. 11 aprile 2006 n. 198.

ART.2 – DESCRIZIONE DEI PROFILI PROFESSIONALI E REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Il profilo professionale di coordinatore in materia economica e statistica dovrà occuparsi precipuamente:

- a) dell'organizzazione e realizzazione delle indagini per il monitoraggio dell'economia regionale e la messa a disposizione di imprese, istituzioni locali ed operatori economici di strumenti informativi necessari alla assunzione di decisioni e politiche di sviluppo;

- b) della realizzazione di studi e ricerche sui principali indicatori economici e sociali del territorio regionale, sui principali processi di crescita e fattori di competitività del Veneto;
- c) dell'animazione e del coordinamento della funzione associata camerale "studi e statistica".

Il profilo professionale di addetto all'esecuzione di iniziative afferenti la promozione e l'assistenza tecnica alle PMI dovrà occuparsi precipuamente:

- a) della promozione dell'imprenditorialità, attraverso iniziative a livello regionale, nazionale e internazionale volte a favorire la diffusione della "cultura d'impresa" e i servizi per sostenere la creazione, lo start up, lo sviluppo e la continuità competitiva d'impresa;
- b) della valorizzazione del capitale umano attraverso l'orientamento formativo e professionale e l'incontro domanda-offerta di lavoro/placement, della diffusione di servizi e strumenti per i Percorsi delle Competenze Trasversali e l'Orientamento e la certificazione delle competenze;
- c) dello sviluppo e del coordinamento di progettualità specifiche sui temi sopra citati a valere sui fondi UE e su altre fonti di finanziamento esterne.

Il profilo professionale di contabile di concetto dovrà occuparsi precipuamente:

- a) degli adempimenti contabili, fiscali ed amministrativi, nonché del controllo di gestione per l'attività ordinaria e progettuale dell'Ente;
- b) della predisposizione dei bilanci e dei documenti di programmazione, rapporti e supporto al commercialista per la redazione del bilancio di esercizio, riclassificazione dei bilanci a diversi fini;
- c) del monitoraggio della spesa e adempimenti derivanti dalla normativa di finanza pubblica, anche in materia di trasparenza;
- d) del supporto agli organi e al Collegio dei revisori in particolare.

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno Stato extra UE e regolare soggiorno sul territorio italiano;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) status di dipendente di Unioncamere del Veneto con un'anzianità di servizio di almeno 5 anni;
- d) esperienza lavorativa di almeno 10 anni nei settori in cui rientrano i profili oggetto della presente selezione;
- e) uno dei seguenti titoli di studio:
 - e1) per il profilo di coordinatore in materia economica e statistica: laurea vecchio ordinamento ovvero laurea, anche triennale, nuovo ordinamento in scienze statistiche ed economiche, matematica, scienze economico-aziendali ed equipollenti;
 - e2) per il profilo di addetto all'esecuzione di iniziative afferenti la promozione e l'assistenza tecnica alle PMI: laurea vecchio ordinamento ovvero laurea, anche triennale, nuovo ordinamento;

e3) per il profilo di contabile di concetto: laurea vecchio ordinamento ovvero laurea, anche triennale, nuovo ordinamento in scienze economico-aziendali, scienze dell'amministrazione, scienze statistiche ed economiche, matematica, scienze politiche ed equipollenti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e degli Stati extra UE devono essere in possesso anche dei seguenti requisiti:

a) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare durante la selezione.

L'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere comprovata allegando alla domanda di partecipazione alla selezione apposita dichiarazione, resa con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente. Il candidato, in luogo della predetta dichiarazione, potrà produrre il titolo di studio in originale o copia autenticata del medesimo, accompagnato da copia della domanda di riconoscimento dell'equipollenza ed attestazione della presentazione della stessa agli organi competenti: in tal caso il candidato verrà ammesso alla selezione con riserva, in attesa del perfezionamento del predetto riconoscimento.

L'autenticità dei documenti stessi potrà essere attestata mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art.19 del D.P.R. n. 445/2000.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso di selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

ART.3 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – MODALITA' E TERMINI

La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta e redatta in carta semplice, in conformità al modulo allegato, e corredata dalla documentazione allegata, dovrà essere presentata a mano, in una busta sulla quale siano presenti l'indicazione "AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA PROGRESSIONE VERTICALE DI PERSONALE DIPENDENTE PER N. 3 POSTI DI FUNZIONARIO DI II LIVELLO" ed il nome e cognome del mittente, presso la Segreteria di Unioncamere del Veneto – Via delle Industrie n. 19/d – 30175 Venezia-Marghera, dal lunedì al venerdì negli orari 9-16, **in ogni caso entro e non oltre le ore 16.00 del giorno 21 dicembre 2021.**

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione farà fede la data di protocollazione della Segreteria di Unioncamere del Veneto.

Nella domanda di ammissione il candidato, consapevole del fatto che in caso di falsa dichiarazione – secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 – verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e che decadrà dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera, deve indicare:

- a) cognome e nome, codice fiscale, data e luogo di nascita, luogo di residenza, numero di telefono;
- b) il possesso del titolo di studio di cui all'art.2 lettera e) del presente avviso specificando l'Università presso cui è stato conseguito, la data di conseguimento e la votazione finale riportata;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di quella di uno degli Stati membri dell'Unione europea o di quella di uno Stato extra UE accompagnata da regolare soggiorno sul territorio italiano;
- d) il comune ove risulta iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea varrà la dichiarazione dell'ordinamento dello Stato di appartenenza;
- e) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso, ovvero l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
- f) di essere dipendente di Unioncamere del Veneto con un'anzianità di servizio di almeno 5 anni;
- g) il possesso di titoli valutabili previsti dall'art. 7 del presente avviso;
- h) la lingua straniera prescelta tra inglese, francese, tedesco e spagnolo per la quale si intende sostenere la prova di accertamento della conoscenza nell'eventuale colloquio.

Alla domanda di partecipazione alla selezione, in osservanza di quanto stabilito dall'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà essere allegata, a pena di nullità della medesima, copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa. Ai sensi dell'art. 3, comma 5 della l. n. 127/1997 la firma non deve essere autenticata. A corredo della domanda i concorrenti dovranno allegare tutta la documentazione utile ad attestare il contenuto di quanto dichiarato nella stessa.

Unioncamere del Veneto provvederà a verificare prima di qualsiasi valutazione la sussistenza dei seguenti requisiti della domanda di partecipazione:

- presentazione della domanda sul modello conforme a quello allegato al presente bando;
- sottoscrizione della domanda da parte del candidato;
- ricezione della domanda da parte di Unioncamere del Veneto entro il termine perentorio previsto dall'avviso di selezione.

La mancanza di uno o più di tali requisiti della domanda di partecipazione alla selezione comporta la nullità della domanda di partecipazione e la conseguente esclusione immediata del candidato dalla medesima.

Tutti i requisiti prescritti ai fini dell'ammissibilità della domanda di partecipazione alla selezione devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine per la presentazione indicato nell'avviso di selezione.

Il Segretario Generale determina, con proprio provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione del candidato la cui domanda di partecipazione risulti priva di uno o più dei richiesti requisiti. L'esclusione dalla selezione deve essere tempestivamente comunicata ai candidati interessati a mezzo di lettera raccomandata notificata a mani proprie.

ART. 4 – ARTICOLAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione avverrà sulla base dei seguenti elementi:

- a) valutazione dei titoli, ai quali verranno attribuiti i punteggi di seguito specificati, sino ad un massimo di 30 punti;
- b) valutazione del colloquio, finalizzato ad accertare le attitudini professionali e le conoscenze tecniche del candidato con riferimento alle competenze richieste dal profilo oggetto di selezione, alle risultanze del quale verranno attribuiti sino ad un massimo di 70 punti.

Nell'ambito del colloquio si provvederà a verificare anche la conoscenza della lingua straniera prescelta dal candidato.

Per i soggetti appartenenti ad altro Stato membro dell'Unione Europea o a Stato extra UE, sarà verificata la conoscenza della lingua italiana.

ART. 5 – COLLOQUIO

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- a) per il profilo di coordinatore in materia economica e statistica: elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento all'attività amministrativa (atti, provvedimenti, procedimento, contratti pubblici); elementi di diritto commerciale, con particolare riferimento al Registro delle Imprese; legislazione delle Camere di Commercio e funzionamento delle Unioni Regionali; elementi di statistica;
- b) per il profilo di addetto all'esecuzione di iniziative afferenti la promozione e l'assistenza tecnica alle PMI: elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento all'attività amministrativa (atti, provvedimenti, procedimento, contratti pubblici); legislazione delle Camere di Commercio e funzionamento delle Unioni Regionali; normativa relativa alle funzioni camerali e della Regione Veneto in materia di promozione e sviluppo economico;
- c) per il profilo di contabile di concetto: elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento all'attività amministrativa (atti, provvedimenti, procedimento, contratti pubblici); legislazione delle Camere di Commercio e funzionamento delle Unioni Regionali, con particolare riferimento alla gestione patrimoniale e finanziaria.

Per tutti i profili il colloquio mirerà inoltre ad accertare la conoscenza della lingua straniera prescelta dal candidato tra inglese, francese, tedesco e spagnolo (per i candidati appartenenti ad altro Stato membro dell'Unione Europea o a Stato extra UE, sarà verificata la conoscenza della

lingua italiana) nonché a verificare il possesso delle eventuali conoscenze specialistiche richieste dal profilo professionale messo a bando; verranno altresì approfonditi i curricula presentati ed esaminate le capacità/competenze personali, i comportamenti organizzativi, la motivazione dei candidati, la capacità di risolvere problemi con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere in relazione al profilo professionale a cui concorrono.

Per sostenere il colloquio, i candidati dovranno presentarsi, a pena di esclusione, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione alla prova nelle date, orari, luoghi fissati è da intendersi come rinuncia a partecipare alla selezione.

ART. 6 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice, da nominarsi con provvedimento del Segretario Generale, sarà composta da:

- Segretario Generale o Vice Segretario Generale di Unioncamere del Veneto, con funzioni di Presidente;
- due esperti negli argomenti afferenti la selezione, scelti tra dirigenti di Camere di Commercio del Veneto o di Aziende Speciali o società camerale, docenti e/o esperti esterni.

La Commissione esaminatrice, nella prima riunione, stabilirà i criteri e le modalità di valutazione dei titoli presentati dai candidati e dell'eventuale colloquio.

La procedura di selezione dovrà concludersi entro sei mesi dall'indizione. L'inosservanza di tale termine dovrà essere giustificata collegialmente dalla Commissione esaminatrice con motivata relazione.

ART. 7 – VALUTAZIONE TITOLI

La valutazione dei titoli avverrà sulla base dei documenti prodotti o autocertificati dai candidati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

I titoli di cui i candidati chiedono la valutazione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine perentorio di presentazione della domanda di ammissione ed essere dichiarati nella domanda.

Il punteggio complessivo massimo attribuibile è pari a 30 punti, e più precisamente:

a) Titoli di servizio

massimo 12,50 punti

Esperienza di servizio maturata in settori nei quali rientrano i profili oggetto della presente selezione, per ogni 6 mesi di servizio prestato a qualsiasi titolo (tempo determinato, con contratto di formazione, con contratto di fornitura/somministrazione lavoro, collaborazione coordinata e

continuativa nonché a progetto) nel penultimo quinquennio con riferimento alla data di scadenza per la presentazione delle domande:

presso Camere di commercio o Unioni regionali delle stesse punti 1,25

presso altre Pubbliche amministrazioni del comparto "Regioni ed Autonomie Locali" punti 0,62

I periodi inferiori a 6 mesi non saranno presi in considerazione.

In caso di rapporto di lavoro part-time i punteggi relativi ai titoli di servizio saranno valutati in proporzione alla percentuale di servizio prestato

b) Titoli di studio:

massimo 13,00 punti

b1) diploma di laurea da un minimo di punti 1,20 ad un massimo di punti 6,00 a seconda della votazione finale conseguita:

Voto	Punteggio attribuito
Da 85/110 a 89/110	1,20
Da 90/110 a 94/110	1,80
Da 95/110 a 99/110	3,00
Da 100/110 a 104/110	4,20
Da 105/110 a 110/110	5,40
110 e lode	6,00

b3) Dottorato di ricerca in discipline afferenti la categoria

ed il profilo oggetto di selezione

punti 3,50

b4) Master in discipline afferenti la categoria

ed il profilo oggetto di selezione

punti 3,50

c) Formazione professionale relativa alle competenze del profilo da ricoprire

massimo 4,50 punti

Frequenza, con superamento di esame finale, di corsi di aggiornamento o perfezionamento in discipline attinenti alle competenze della categoria e del profilo oggetto di selezione

punti 0,50 per ogni corso

ART. 8 – FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

La votazione complessiva, in base alla quale viene formulata la graduatoria di merito, è ottenuta per

ciascun candidato sommando:

- il punteggio riportato nella valutazione dei titoli;
- il voto conseguito nel colloquio.

Saranno dichiarati vincitori i candidati che si saranno classificati al primo posto per ciascuno dei tre profili oggetto del presente avviso.

La graduatoria finale, approvata dal Segretario Generale, verrà pubblicata nel sito web dell'Ente.
I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento selettivo.

ART. 9 - NORMA DI SALVAGUARDIA

La progressione dei vincitori è comunque subordinata al rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia. L'Ente si riserva di non procedere alla progressione nonché di revocare, sospendere o annullare la procedura selettiva, ove sopravvengano circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o finanziaria, o di prorogare, riaprire o modificare i termini previsti dal presente avviso.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa vigente in materia.

Venezia, 6 dicembre 2021

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Dr.ssa Valentina Montesarchio

