



**DETERMINAZIONE AD ACQUISIRE SERVIZIO DI FORMAZIONE SINCRONA ED ASINCRONA IN MATERIA DI SUAP NELL'AMBITO DELLA CONVENZIONE 2023 TRA UNIONCAMERE DEL VENETO E REGIONE DEL VENETO PER LE PICCOLE E MEDIE IMPRESE – DGR 445/2023 - AZIONE A.1 - FORMAZIONE PER IMPRESE E OPERATORI SULLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

**AFFIDAMENTO DIRETTO A SOCIETA' IN HOUSE EX ART. 7, COMMA 2 DEL D.LGS. 36/2023.**

**CUP: H18I23000030007**

**CIG: ZBA3C19D48**

IL DIRETTORE OPERATIVO

PREMESSO

- che in data 3 maggio 2023 è stata siglata da Unioncamere del Veneto e Regione del Veneto la Convenzione per lo svolgimento dell'attività d'informazione alle piccole medie imprese (PMI) in materia di iniziative regionali e programmi comunitari da parte dell'Eurosportello, approvata con DGR 445/2023;
- che tale Convenzione prevede un programma di informazione articolato in 4 diverse azioni;
- che l'azione *A.1. Formazione per imprese e operatori sullo Sportello Unico per le Attività Produttive* prevede i seguenti interventi:
  - 1) Fase propedeutica: 5 incontri presso le Camere con l'obiettivo di fare emergere le criticità e tarare le necessità di formazione;
  - 2) Formazione ai funzionari SUAP: 2 incontri online di formazione tecnica di base, riservati ai funzionari, 3 incontri online di livello avanzato e 3 webinar tematici di formazione normativa;
  - 3) Formazione per Enti Terzi: 3 incontri online;  
A supporto delle attività 2 e 3 verranno aggiornati il corso e-learning predisposto nell'ambito della Convenzione 2022;
  - 4) Formazione per imprese: 2 webinar di tipo tecnico – operativo sul tema dell'edilizia e della sicurezza informatica;
- che al fine di attuare tali interventi il gruppo di lavoro composto da Unioncamere del Veneto e dai referenti SUAP delle Camere di commercio del territorio ha deciso di realizzare le seguenti attività:
  - n. 8 webinar tecnico-operativi: di cui n. 4 rivolti ad Operatori SUAP (n. 2 di base e n. 2 di livello avanzato), n. 2 ad Enti Terzi e n. 2 a imprese e professionisti;
  - n. 5 webinar normativo-amministrativi rivolti ad operatori SUAP ed Enti Terzi;

- il mantenimento per il 2024 della piattaforma e-learning già predisposta per il 2023;
  - n. 1 test cumulativo di valutazione dei moduli e-learning esistenti;
  - n. 3 nuovi moduli e-learning normativo-amministrativi, realizzati a partire dalle registrazioni dei webinar di cui al secondo punto
- che si rende pertanto necessario provvedere all'acquisizione del servizio di realizzazione delle sopra descritte attività in quanto non è possibile far fronte, con le competenze proprie del personale in servizio, allo svolgimento di tali attività specialistiche;
  - che Infocamere Scpa, quale ente del sistema camerale che cura tra l'altro la digitalizzazione dei procedimenti SUAP e che fornisce il servizio del portale Impresainungiorno per la gestione delle pratiche SUAP, potendo accedere tramite utenze dedicate ad entrambi i lati del portale (lato PA e lato utente privato), risulta essere l'unico soggetto in grado di erogare un'attività formativa ottimale per il raggiungimento degli obiettivi sopra elencati;
  - che il fornitore ha fatto pervenire ad Unioncamere la proposta economica prot. 5219 del 17 luglio 2023, per un servizio di progettazione e realizzazione di percorsi di formazione in ambito SUAP che tale proposta ammonta ad euro 16.050,00 con la sola IVA esclusa più 5 euro per ciascun open badge rilasciato con un tetto massimo di € 1.000 esente IVA;
  - che per l'affidamento del predetto è possibile ricorrere ad affidamento a società in house come previsto dall'art. 7, comma 2 del D.lgs. 36/2023.

#### VISTI

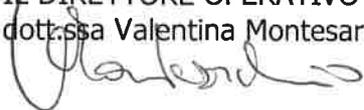
- Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici";
- il Regolamento delle spese di importo inferiore alla soglia europea per l'acquisizione di beni e servizi di Unioncamere Veneto;
- l'art. 13 comma 2 dello Statuto di Unioncamere del Veneto;
- l'ordine di servizio n. 6 del 7/11/2022 e la determinazione del Segretario Generale n. 232/22 per la delega di funzioni al Direttore Operativo;
- la regolarità del DURC in corso di validità, la regolarità fiscale, la regolarità del certificato del casellario giudiziale e la regolarità del certificato dei carichi pendenti penali.

## DETERMINA

- di affidare in via diretta, ai sensi dell'art. 7, comma 2 del D.lgs. 36/2023; alla società Infocamere Scpa con sede in Roma, Via G.B. Morgagni n. 13, C.F. e P.IVA 02313821007 il seguente servizio:
  - n. 8 webinar tecnico-operativi;
  - n. 5 webinar normativo-amministrativi, con relatori commissionati da UC Veneto;
  - il mantenimento per il 2024 della piattaforma e-learning già predisposta per il 2023;
  - n. 1 test cumulativo di valutazione dei moduli e-learning esistenti;
  - n. 3 nuovi moduli e-learning normativo-amministrativi, realizzati a partire dalle registrazioni dei webinar di cui al secondo punto
- di fissare sin d'ora il prezzo massimo di tali servizi in euro 17.050,00 con la sola IVA esclusa.

Venezia, lì 2 agosto 2023

IL DIRETTORE OPERATIVO  
dott.ssa Valentina Montesarchio



NG/IG