



**DETERMINAZIONE AD ACQUISIRE DA INFOCAMERE SCPA SISTEMA DI GESTIONE DOCUMENTALE GEDOC  
AFFIDAMENTO DIRETTO A SOCIETA' IN HOUSE EX ART. 7, COMMA 2 DEL D.LGS. 36/2023.**

IL DIRETTORE OPERATIVO

PREMESSO

- che i cambiamenti del Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee Guida di Agid sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, hanno comportato e tutt'ora comportano, oltre che degli obblighi di adeguamento per le Amministrazioni pubbliche, un notevole lavoro di adeguamento dei sistemi informatici esistenti;
- che Infocamere Scpa, società *in house* del Sistema camerale, opera da anni in questo settore ed è stata incaricata di elaborare e implementare il sistema di gestione e conservazione documentale, denominato GEDOC, in favore della maggior parte delle Camere di commercio italiane, per le quali realizza altresì la gestione degli applicativi collegati al sistema GEDOC in quanto a questo interconnessi;
- che l'utilizzo del servizio di gestione documentale unitamente ad altri servizi realizzati da Infocamere - come fatturazione elettronica, Contributi alle Imprese, Ordinativo Informatico, Contabilità, Determine e Delibere, Mediazione, Fascicolo del personale, etc - consente la realizzazione dell'Archivio Unico dell'Ente;
- che Infocamere Scpa opera in regime di *in house providing* nei confronti di Unioncamere del Veneto, giusta Delibera ANAC prot. N. 8558 del 29/01/2018, ID 193;
- che l'affidamento in house, disciplinato dall'art. 7 del d.lgs. 36/2023, che recepisce il principio di auto-organizzazione amministrativa, riconosciuto nell'articolo 2 della direttiva 2014/23/UE, pone l'autoproduzione e l'esternalizzazione su un piano di tendenziale parità, superando l'opzione fortemente restrittiva del D.lgs 50/2016;
- che l'affidamento in house deve comunque avvenire nel rispetto dei principi del risultato (art. 1), della fiducia (art.2) e dell'accesso al mercato (art.3) del d.lgs. 36/2023;
- che nello specifico, gli affidamenti aventi ad oggetto prestazioni strumentali beneficiano di una motivazione semplificata e che sono da considerarsi strumentali i servizi preordinati alle funzioni istituzionali;
- che il Regolamento Consortile della Società Infocamere, all'articolo 11, prevede che sia attivata biennialmente un'analisi, per il tramite di un soggetto terzo qualificato, dei costi dei servizi offerti e dei relativi livelli di servizio attraverso una comparazione degli stessi con analoghi servizi offerti da operatori confrontabili;
- che la società DEOITTE ha svolto tale analisi nel 2022 e redatto il documento "Analisi di benchmark sui servizi di Infocamere", inviato da Infocamere ad Unioncamere del Veneto in data 19 dicembre 2022, dal quale si evince la piena convenienza economica dei servizi che si intendono affidare a Infocamere;

- che Unioncamere Veneto nel settembre 2022 con Determinazione 198/22 si è dotata del suddetto sistema di gestione documentale, delle specifiche regole per la gestione dello stesso e delle misure di sicurezza nel rispetto delle disposizioni normative;
- che il contratto sottoscritto in data 15 settembre 2022 prevede il rinnovo annuale del canone GEDOC fino a disdetta del servizio al costo di euro 4.000,00 IVA esclusa, e che tale prezzo si ritiene congruo sotto il profilo economico;
- che per l'affidamento del predetto incarico è quindi possibile procedere mediante affidamento diretto a società in house come previsto dall'art. 7, comma 2 del D.lgs. 36/2023 in favore di Infocamere Scpa al prezzo complessivo di euro 4.000,00 (euro QUATTROMILA,00) oltre IVA se dovuta per legge;

#### VISTI

- Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici";
- il Regolamento delle spese di importo inferiore alla soglia europea per l'acquisizione di beni e servizi di Unioncamere Veneto;
- l'art. 13 comma 2 dello Statuto di Unioncamere del Veneto;
- l'ordine di servizio n. 6 del 7/11/2022 e la determinazione del Segretario Generale n. 232/22 per la delega di funzioni al Direttore Operativo;
- l'autocertificazione da parte dell'operatore economico del possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94, 95, 96 e 98 del d.lgs. 36/2023;

#### DETERMINA

- di affidare in via diretta, ai sensi dell'art. 7, comma 2 del D.lgs. 36/2023, alla società Infocamere Scpa con sede in Roma, Via G.B. Morgagni n. 13, C.F. e P.IVA 02313821007 il seguente servizio: sviluppo del sistema di gestione documentale GEDOC, a Infocamere Scpa, società *in house*, per l'annualità 2024;
- di fissare sin d'ora il prezzo massimo di tale servizio in euro 4.000,00 (QUATTROMILA,00) con la sola IVA esclusa;
- di imputare tale costo tra i costi indiretti del Progetto Friend Europe 2022-2025 CUP C39J22001990009.

Venezia, lì 14 novembre 2023

IL DIRETTORE OPERATIVO  
dott.ssa Valentina Montesarchio

FB/GG