



**DETERMINAZIONE AD ACQUISIRE TRAMITE AGENZIA DI VIAGGI SERVIZI DI OSPITALITA' IN STRUTTURA ALBERGHIERA E BIGLIETTERIA FERROVIARIA PER IL MODERATORE IN OCCASIONE DELL'EVENTO "LE PRIORITA' INFRASTRUTTURALI DEL MONDO ECONOMICO PER UN VENETO PIU' COMPETITIVO" del PROGRAMMA INFRASTRUTTURE N. 124 DEL FONDO DI PEREQUAZIONE 2021 - 2022
CUP C14E22000540001
CIG Z3B334FE7A**

IL DIRETTORE OPERATIVO

PREMESSO

- che Unioncamere del Veneto sta realizzando il progetto regionale, a valere sul Fondo di Perequazione 2021-2022, n. 5 "Infrastrutture" – 2^a annualità – (CUP) presentato insieme alle Camere di Commercio di Venezia Rovigo, Treviso Belluno, Padova, Verona e Vicenza il 12/12/2022, rispondendo alle disposizioni del relativo regolamento del fondo di perequazione, sviluppo e premialità, e approvato da Unioncamere nazionale il 10/10/2022 (lettera approvazione Unioncamere con prot.0021334/U del 17/10/2022);
- che il sistema camerale veneto vuole consolidare e rafforzare ulteriormente il proprio ruolo strategico nello sviluppo infrastrutturale del territorio regionale, fornendo contributi pragmatici per una migliore strategia sulle infrastrutture, sia materiali che immateriali;
- che in data 26 febbraio 2024 si svolgerà a Verona l'evento finale sul tema "LE PRIORITA' INFRASTRUTTURALI DEL MONDO ECONOMICO PER UN VENETO PIU' COMPETITIVO" presso la sede della Camera di Commercio di Verona;
- che risulta opportuna la partecipazione di un moderatore con consolidata esperienza sia sui temi delle infrastrutture di trasporto - logistica e del sistema economico produttivo ed in grado di animare il dibattito fra i relatori e di recepire le esigenze e le indicazioni dal mondo imprenditoriale al fine di poter fornire una serie di suggerimenti e di input agli enti istituzionali, in particolare alla Regione del Veneto;
- che è stata invitata in qualità di esperta moderatrice la dr.ssa Morena Pivetti giornalista freelance con una consolidata esperienza trentennale sui temi di economia e trasporti, come da CV agli atti dell'Ente;
- che si rende necessario provvedere ad acquisire i servizi di ospitalità in struttura alberghiera per la dr.ssa Morena Pivetti, per la notte del 25 febbraio 2024 e l'acquisto del biglietto ferroviario da Roma Termini a Verona il 25 febbraio 2024 e Verona - Romana Termini per il 26 febbraio 2024;
- che Unioncamere del Veneto ha sottoscritto un contratto di fornitura del servizio di agenzia viaggi con la società Magic Travel S.R.L.S. in data 19 novembre 2021 (determinazione n. 203 del 08/11/2021);

- che l'agenzia Magic Travel S.R.L.S. a seguito di proprie indagini di mercato, ha sottoposto ad Unioncamere del Veneto la seguente proposta:
 - biglietto ferroviario da Roma Termini a Verona il 25 febbraio 2024 e da Verona– Roma Termini il 26 febbraio 2024 per € 162,90;
 - ospitalità presso la struttura Hotel Mastino Corso Porta Nuova, 16 - 37122 VERONA per n. 1 persona per n. 1 notte in pernottamento e prima colazione (check-in 25.02.2024, check-out 26.02.2024) - € 102,43/persona;
- che la spesa preventivata appare congrua e il servizio adeguato e che i relativi costi trovano copertura nel Programma Infrastrutture n. 124 FdP 2021 - 2022.
- che in attuazione del contratto summenzionato, l'agenzia Magic Travel S.R.L.S. ha maturato il diritto a commissioni nella misura di € 10,00

VISTI

- la Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici";
- il Regolamento di Unioncamere del Veneto per la disciplina degli affidamenti diretti e la programmazione di lavori, servizi e forniture;
- l'art. 13 comma 2 dello Statuto di Unioncamere del Veneto;
- l'ordine di servizio n. 6 del 7/11/2022 e la determinazione del Segretario Generale n. 232/22 per la delega di funzioni al Direttore Operativo;
- il contratto sottoscritto con l'agenzia viaggi Magic Travel S.R.L.S. in data 19 novembre 2021 (determinazione n. 203 del 08/11/2021);
- il preventivo di spesa formulato da Magic Travel S.R.L.S. in data 29.01.2024.

DETERMINA

- di autorizzare il pagamento della spesa per il servizio di agenzia viaggi in favore della Magic Travel S.R.L.S., c.f. 04396300271, con sede in Venezia-Mestre, Viale San marco n. 50, al prezzo € 10,00, IVA esclusa, ed ogni altro onere incluso, giusto contratto sottoscritto in data 19 novembre 2021;

- di autorizzare il pagamento in favore della Magic Travel S.R.L.S, c.f. 04396300271, con sede in Venezia-Mestre, Viale San marco n. 50, fino ad un importo massimo complessivo di € 265,33 a titolo di rimborso per i seguenti servizi:
 - ospitalità presso la struttura Hotel Mastino Corso Porta Nuova, 16 - 37122 VERONA per n. 1 persona per n. 1 notte in pernottamento e prima colazione (check-in 25.02.2024, check-out 26.02.2024) per € 102,43.
 - biglietteria ferroviaria per € 162,90.
- di imputare tale spesa sul capitolo di costo Programma Infrastrutture n. 124 FdP 2021 – 2022.

Venezia, lì 31 gennaio 2024

IL DIRETTORE OPERATIVO
dott.ssa Valentina Montesarchio



GG/RL