



UNIONCAMERE  
VENETO

det. 25/24

**DETERMINAZIONE DI CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO  
AUTONOMO OCCASIONALE PER LA FORMAZIONE E IL SUPPORTO AL  
PERSONALE INTERNO NELLA PREDISPOSIZIONE DI DOCUMENTI  
OPERATIVI PROGETTUALI E AMMINISTRATIVI  
CUP C93E23000130002**

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO

- che Unioncamere del Veneto gestisce circa 20 attività progettuali e in convenzione con enti europei, regionali o territoriali di vario genere;
- che Unioncamere del Veneto risulta in una particolare situazione di contingente necessità di predisporre documenti operativi progettuali e amministrativi e di condurre verifiche puntuali sui bilanci di commessa relativi alle summenzionate attività progettuali;
- che nell'ambito della Funzione amministrativa dell'ente si è determinata una improvvisa carenza di risorse umane per fatto non imputabile alla responsabilità di Unioncamere e che l'ente ha già assunto le iniziative necessarie all'integrazione dell'organico con nuovi soggetti;
- che nelle more delle procedure di reperimento ed assunzione del personale, vi è quindi la necessità di provvedere alla formazione del personale interno attualmente in forze, individuando un soggetto esperto e specializzato in materia di analisi e predisposizione di documenti operativi progettuali e amministrativi, in quanto non è possibile far fronte, con le competenze proprie del personale in servizio, allo svolgimento di tale attività;
- che nello specifico si rende necessario lo svolgimento delle seguenti attività: formazione del personale addetto alla funzione amministrativa in materia di analisi dei bilanci e redazione di documenti operativi progettuali legati alla rendicontazione dei progetti, tramite affiancamento e supporto tecnico nella redazione dei summenzionati documenti, per un impegno massimo di 10 giornate lavorative;

- che esaminato l'Elenco degli esperti di Unioncamere Veneto ed analizzati i profili ivi presenti, il più rispondente alle esigenze dell'ente e allo svolgimento dell'attività prevista è stata individuata la rag. Usicco Laura in virtù delle competenze ed esperienze maturate, come si evince dal curriculum vitae agli atti;
- che la rag. Usicco Laura ha manifestato la sua disponibilità ad assumere tale incarico per un compenso onnicomprensivo di € 1.000,00.

#### VISTI

- gli artt. 2222 - 2228 c.c.
- l'art. 13 comma 2 dello Statuto di Unioncamere del Veneto;

#### DETERMINA

- di affidare alla rag. Usicco Laura *ONISSIS*  
un incarico di lavoro autonomo occasionale per la formazione e il supporto al personale interno nella predisposizione di documenti operativi progettuali e amministrativi, per la durata complessiva di 10 giornate lavorative;
- di fissare sin d'ora il la misura del compenso nell'importo di € 1.000,00 onnicomprensivi;
- di inserire il costo della consulenza all'interno del capitolo di spesa B2.3 "Iniziativa/attività finanziati con altri contributi – Progettualità" nei costi indiretti del progetto EU4HORECA CUP: C93E23000130002.

Venezia, lì 05.03.2024

IL SEGRETARIO GENERALE  
dott. Roberto Crosta



/RS