UNIONCAMERE VENETO

Det. 75/24

DETERMINAZIONE RELATIVA ALL'ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI EROGAZIONE DI WELFARE BENEFITS E CORRELATA ASSISTENZA SPECIALISTICA PER L'ANNUALITÀ 2024 (ATTIVITÀ 2023) IN FAVORE DEI DIPENDENTI DI UNIONCAMERE DEL VENETO
AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023 CIG: B20B8225BB

IL DIRETTORE OPERATIVO

PREMESSO

- che, ai sensi degli artt. 51 e 100 del D.P.R. 22 dicembre 1986 n. 917 e ss.mm.ii., l'erogazione di benefit nel quadro di un Piano welfare adottato con regolamento, al fine di gratificare i lavoratori per il conseguimento degli obiettivi dell'Ente, consente ai lavoratori di godere sugli stessi dell'esenzione sia dalla quota di contribuzione INPS di loro spettanza che dall'IRPEF ed al datore di lavoro di godere sugli stessi dell'esenzione dalla quota di contribuzione INPS di loro spettanza e della deduzione integrale ai fini IRES;
- che, conseguentemente tale forma di riconoscimento e fidelizzazione dei lavoratori risulta vantaggiosa sia per i lavoratori stessi che per il datore di lavoro;
- che, a partire dal 2019 Unioncamere del Veneto ha sperimentato l'adozione dello strumento del welfare aziendale che, per i motivi sopra richiamati, è stato molto apprezzato dal personale;
- che, il sistema di valutazione della performance dell'Ente, cui è collegato il piano di incentivazione per il personale, è stato approvato con deliberazione n.6 del 24.03.2022;
- che pertanto, si è reso necessario individuare una struttura esterna specializzata in grado di espletare il servizio di gestione del welfare aziendale e di redazione/aggiornamento del relativo regolamento;
- che, a seguito di indagine di mercato, indetta con determinazione del Vice Segretario Generale di Unioncamere del Veneto n. 105 del 16/05/2022 ed esperita mediante pubblicazione del correlato avviso sul profilo di committente di Unioncamere del Veneto dal 17 al 30 maggio 2022, in data 12/07/2022 è stata aperta sul MEPA una trattativa diretta con Day Ristoservice S.p.a. – identificativo TD n. 3106714 – invitando quest'ultima a presentare un'apposita offerta tecnico-economica;
- che successivamente, con determinazione del Vice Segretario Generale di Unioncamere del Veneto n. 180 del 02/08/2022 si è proceduto ad affidare in via diretta, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., alla società Day Ristoservice S.p.a., con sede in Bologna, Via Trattati Comunitari Europei n. 11, C.F. e P. IVA 03543000370, il servizio di gestione del welfare aziendale e di redazione/aggiornamento del relativo regolamento in favore di Unioncamere del Veneto per l'anno 2022, prevedendo la possibilità di affidare all'aggiudicatario eventuali ripetizioni di servizi analoghi ai sensi dell'art. 63 comma 5 del d.lgs. 50/2016 nell'arco di un triennio decorrente dalla stipulazione del contratto di appalto;
- che l'anno successivo, con determinazione n. 87 del 25 maggio 2023 si è provveduto a riaffidare al medesimo operatore economico il servizio di gestione del welfare aziendale e di redazione/aggiornamento del relativo regolamento in favore di Unioncamere del Veneto per l'anno 2023;
- che a fronte della puntuale ed accurata esecuzione del summenzionato contratto nonché del modico valore dell'affidamento, si ritiene opportuno procedere anche per

il 2024 a riaffidare il medesimo servizio, alle stesse condizioni, alla società Day Ristoservice S.p.a., con sede in Bologna, Via Trattati Comunitari Europei n. 11, C.F. e P. IVA 03543000370, incaricando la società affidataria di procedere all'aggiornamento del regolamento aziendale, al fine di individuare le spese considerate ammissibili per la campagna di welfare 2024;

- che la Giunta di Unioncamere del Veneto, con deliberazione n. 13 del 24 aprile 2024, ha approvato la predisposizione della bozza di bilancio d'esercizio 2023, degli allegati ai sensi del DM 27.3.2013 e della relazione attività 2023;
- che la bozza di bilancio prevede di destinare un importo massimo di euro 75.000,00, a valere sulla voce B1).2d del consuntivo 2023, all'attivazione di un piano di welfare per il personale, quale riconoscimento per il contributo individuale al conseguimento degli obiettivi posti in sede di approvazione del programma 2023;
- che il Consiglio di Unioncamere del Veneto del 31 maggio 2024 ha approvato, con deliberazione n.2, il bilancio d'esercizio 2023 e degli allegati ai sensi del DM 27.3.2013;
- che a fronte della modifica del numero di dipendenti in forze ad Unioncamere alla data odierna, l'ammontare complessivo in euro corrispondente al PWA 2023 varierà da euro 75.000,00 a euro 70.455,75;

VISTI

- la Direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 2014/24/UE del 26 febbraio 2014 sugli appalti pubblici;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", da ritenersi applicabile al presente affidamento in ragione di quanto previsto all'art. 226 d.lgs 36/2023;
- il Regolamento delle spese di importo inferiore alla soglia europea per l'acquisizione di beni e servizi di Unioncamere Veneto;
- l'art. 13 comma 2 dello Statuto di Unioncamere del Veneto;
- l'ordine di servizio n. 6 del 7/11/2022 e la determinazione del Segretario Generale n. 232/22 per la delega di funzioni al Direttore Operativo;
- la determinazione del Vice Segretario Generale di Unioncamere del Veneto n. 180 del 02/08/2022;
- l'autocertificazione con cui l'operatore economico attesta di non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui al Titolo IV, Capo II, della Parte V del Codice (artt. da 94 a 98);

DETERMINA

di riaffidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., alla società Day Ristoservice S.p.a., con sede in Bologna, Via Trattati Comunitari Europei n. 11, C.F. e P. IVA 03543000370, il servizio di gestione del welfare aziendale e di redazione/aggiornamento del relativo regolamento in favore di Unioncamere del Veneto per l'anno 2023, per il compenso di Euro 2.818,23 IVA esclusa ed ogni altro onere incluso, pari al 4% dei 70.455,75 Euro allocati alla voce B1).2d del bilancio consuntivo 2023 di Unioncamere del Veneto quale ammontare complessivo del PWA.

Venezia, lì 31 maggio 2024

IL DIRETTORE OPERATIVO
Dott.ssa Valentina Montesarchio

FB/GG