



UNIONCAMERE  
VENETO

# BILANCIO D'ESERCIZIO 2023

Unione Regionale delle Camere di Commercio del Veneto

Unione Regionale delle Camere di Commercio del Veneto  
Parco Scientifico Tecnologico Vega - Edificio Lybra  
Via delle Industrie 19d  
30175 - Venezia Marghera - Italia



# Indice

---

## I.Indice dei contenuti

Indice .....	1
Introduzione.....	3
Criteri di formazione.....	3
Criteri di valutazione .....	3
Legge di Bilancio .....	4
Immobilizzazioni.....	6
Crediti.....	7
Debiti.....	7
Ratei e risconti .....	7
Partecipazioni azionarie e conferimenti di capitali.....	7
Fondo T.F.R.....	8
Fondi per rischi ed oneri .....	8
Imposte sul reddito .....	8
Riconoscimento ricavi.....	8
Dati sull'occupazione .....	8
Dati di sintesi .....	10
STATO PATRIMONIALE.....	12
ATTIVO .....	12
PASSIVO .....	18
CONTO ECONOMICO .....	23
A. Proventi gestione corrente .....	23
B. Oneri gestione corrente.....	27
C. Gestione finanziaria .....	37
D. Gestione straordinaria.....	38
E. Rettifiche di valore attività finanziarie .....	39
Fiscalità differite/latente .....	39



## II.Indice delle Tabelle

Tabella n° 1 - Aliquote ammortamenti .....	7
Tabella n° 2 Composizione organico per categoria .....	9
Tabella n° 3 Immobilizzazioni Immateriali .....	12
Tabella n° 4 Mobili .....	12
Tabella n° 5 Macchine elettroniche ufficio .....	13
Tabella n° 6 Attrezzature .....	13
Tabella n° 7 Altre immobilizzazioni tecniche .....	13
Tabella n° 8 Partecipazioni azionarie .....	14
Tabella n° 9 Altre quote di capitale .....	14
Tabella n.° 10 Crediti di funzionamento .....	15
Tabella n° 11 Disponibilità liquide .....	16
Tabella n° 12 Ratei attivi .....	17
Tabella n° 13 Patrimonio netto .....	18
Tabella n° 14 Debiti di funzionamento .....	18
Tabella n° 15 Risconti passivi .....	21
Tabella n° 16 Proventi gestione corrente .....	23
Tabella n° 17 Finanziamenti fondo perequativo .....	24
Tabella n° 18 Altri contributi - Progettualità .....	25
Tabella n° 19 Altri contributi - Bandi .....	26
Tabella n° 20 Costi di struttura .....	27
Tabella n° 21 Spese per acquisizioni e prestazioni di servizi .....	29
Tabella n° 22 Oneri diversi di gestione .....	30
Tabella n° 23 Ammortamenti e accantonamenti .....	31
Tabella n° 24 Oneri gestione corrente Delegazione Bruxelles .....	31
Tabella n° 25 Iniziative di promozione .....	32
Tabella n° 26 Studi, ricerche, indagini .....	33
Tabella n° 27 Fondo attività di interesse economico camerale e regionale .....	34
Tabella n° 28 Progetti/attività finanziati con fondo perequativo .....	34
Tabella n° 29 Progettualità .....	35
Tabella n° 30 Bandi .....	37
Tabella n° 31 Proventi straordinari per sopravvenienze attive .....	38
Tabella n° 32 Oneri straordinari .....	39



## Introduzione

---

### Criteria di formazione

A partire dall'esercizio 2014 il bilancio di Unioncamere del Veneto è predisposto secondo quanto previsto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con Decreto del 27 marzo 2013, che ha dettato alcuni provvedimenti circa la disciplina civilistica da adottare per la redazione del Bilancio d'esercizio. Il comma 1 dell'art. 5 del DM 27/03/2013 prevede che "i criteri di iscrizione in bilancio e di valutazione degli elementi patrimoniali ed economici sono conformi alla disciplina civilistica, ai principi contabili nazionali formulati dall'organismo italiano di contabilità e dai principi contabili generali previsti dall'art. 2, comma 2 allegato 1 del D.lgs. 31/05/2011, n. 91. L'art. 5 del DM 27/03/2013 prevede che, oltre a quanto dettato dalla normativa civilistica, al Bilancio d'esercizio vengano allegati i seguenti documenti:

- 1) Il rendiconto finanziario
- 2) Il consuntivo in termini di cassa
- 3) La relazione sulla gestione e sui risultati

Il Bilancio d'esercizio di questa Unione Regionale è stato predisposto tenendo conto delle nuove disposizioni del suindicato decreto DM 27/03/2013.

Gli importi sono arrotondati all'unità di Euro.

### Criteria di valutazione

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi, componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare



compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere perché non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti finanziari (incassi e pagamenti).

La continuità d'applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci dell'Ente nei vari esercizi futuri.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono indicati analiticamente nei paragrafi successivi.

## Legge di Bilancio

La Legge di bilancio per l'anno 2020 (Legge 27 dicembre 2019, n. 160) ha introdotto alcune importanti disposizioni in materia di spese per acquisizioni di beni e servizi e spese informatiche che hanno effetti sui bilanci pubblici a partire dall'esercizio 2020.

Ha inoltre previsto l'istituzione, a decorrere dall'esercizio 2020, di un unico limite di spesa legato al valore medio delle spese effettuate per acquisti di beni e servizi nel triennio 2016-2018 come risultanti dai bilanci approvati.

Per gli Enti in contabilità civilistica come Unioncamere del Veneto, le voci di spesa per l'acquisto di beni e servizi da prendere in considerazione per il calcolo devono essere individuate con riferimento al conto economico del bilancio d'esercizio redatto secondo lo schema di cui all'allegato 1 del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013 e corrispondono ai totali delle voci: B6), B7) e B8).

Successivi chiarimenti in merito sono stati formulati prima dal Ministero dello Sviluppo Economico con nota prot. n. 88550 del 25/03/2020 che, richiamando la precedente nota prot. n. 148213 del 12/09/2013, conferma l'esclusione dall'assoggettamento al limite degli oneri sostenuti direttamente per l'attività promozionale (voce B7, lett. a).

Unioncamere del Veneto ha quindi proceduto all'elaborazione mediante riclassificazione dei dati desunti dai consuntivi 2016-2017-2018 pervenendo alla tabella sottostante:

---

	Consuntiv o 2016	Consuntiv o 2017	Consuntiv o 2018	MEDIA TRIENNIO 2016- 2018
--	---------------------	---------------------	---------------------	------------------------------------

---



PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E					
<b>6</b>	DI MERCI	1.359,00	2.674,49	5.049,30	3.027,60
PER SERVIZI					
<b>7b</b>	acquisizione di servizi	223.612	199.965	151.893	191.823
<b>7c</b>	consulenze , collaborazioni , altre prestazioni lavoro	70.450	59.045	36.451	55.315
<b>7d</b>	compensi ad organi di amministrazione e di controllo	32.083	16.153	18.589	22.275
PER GODIMENTO DI BENI DI					
<b>8</b>	TERZI	169.313	94.972	86.462	116.916
TOTALI		496.817	372.809	298.444	<b>389.357</b>

Quindi il limite attualmente previsto per Unioncamere del Veneto ammonta ad € 389.356,67.

L'art. 1 comma 594 della L. 160/2019 procede, all'allegato A), a riorganizzare il quadro normativo della "Spending review" abrogando alcune norme, senza tuttavia annullarne gli effetti economici e finanziari sul bilancio.

La norma richiamata, infatti, prevede già dal 2020 il versamento di una maggiorazione del 10% calcolata sugli importi dovuti nel 2018:

a) applicazione norme di cui all'allegato A	46.180 euro
b) maggiorazione del 10%	4.618 euro
totale da versare in applicazione L.160/2019	50.798 euro

Per l'anno 2023 così come per l'anno 2022 il limite di spesa è stato rideterminato in base alla circolare n. 23 del 19 maggio 2022 e n. 42 del 7 dicembre 2022 del Ministero dell'Economia e delle Finanze secondo la quale detto Ministero riteneva "di poter consentire, agli enti ed organismi pubblici rientranti nell'ambito di applicazione definito dalla legge, art. 1, commi 590 e ss., della legge n. 160/2019, di escludere, per l'anno 2022 e 2023, dal limite di spesa per acquisto di beni e servizi individuato dall'art. 1,



comma 591, della citata legge n. 160/2019, gli oneri sostenuti per i consumi energetici, quali per esempio energia elettrica, gas, carburanti, combustibili, ecc.”

Conseguentemente, ai fini della determinazione del valore della spesa sostenibile per i beni e servizi, nel rispetto dei limiti consentiti, le voci di spesa relative ai suddetti consumi energetici, per l'esercizio 2023, non concorrono alla determinazione della base di riferimento della media dei costi per l'acquisizione di beni e servizi sostenuti nel triennio 2016-2018.

La tabella che segue riporta i nuovi importi su cui calcolare i limiti di spesa e i costi, al netto dei consumi energetici, a consuntivo 2023:

		CONS.	CONS.	CONS.	MEDIA	CONS.
	<b>COSTI DELLA</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2016-</b>	<b>2023</b>
	<b>PRODUZIONE</b>				<b>2018</b>	
6	PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	1.359	2.674	5.049	<b>3.028</b>	2.697
7	PER SERVIZI					
b	acquisizione di servizi	193.258	<b>170.514</b>	130.211	<b>164.661</b>	122.101
c	consulenze , collaborazioni , altre prestazioni lavoro	70.450	59.045	36.451	<b>55.315</b>	50.869
d	compensi ad organi di amministrazione e di controllo	32.083	16.153	18.589	<b>22.275</b>	24.090
8	PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI	<b>169.313</b>	<b>94.972</b>	<b>86.462</b>	<b>116.916</b>	105.862

## Immobilizzazioni

Sono iscritte sulla base dei costi effettivamente sostenuti ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci. Le quote d'ammortamento sono state determinate sulla base di coefficienti d'ammortamento che ben rappresentano l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti. Le spese di manutenzione straordinaria su immobili di terzi, iscritte tra le immobilizzazioni immateriali in quanto non separabili dal cespite a cui si riferiscono, sono state ammortizzate sulla base del periodo residuo di locazione previsto dal contratto.



Tabella n° 1 - Aliquote ammortamenti

<b>CATEGORIA CESPITI</b>	<b>ALIQUTA</b>
Mobili	12%
Macchine elettroniche d'ufficio	20%
Attrezzature	15%
Altre immobilizzazioni tecniche	20%
Immobilizzazioni immateriali software	20%
Immobilizzazioni immateriali	8%
Spese di manutenzione su immobili terzi	

## Crediti

Sono esposti sulla base del presumibile valore di realizzo.

## Debiti

Sono rilevati al valore nominale.

## Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

## Partecipazioni azionarie e conferimenti di capitali

Le partecipazioni in società di capitali ed i conferimenti di capitale, iscritti tra le immobilizzazioni finanziarie, sono stati valutati con il metodo del costo, eventualmente rettificato per perdite durevoli di valore.



## **Fondo T.F.R.**

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto delle erogazioni effettuate a dipendenti cessati nel corso dell'anno 2023, e pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

## **Fondi per rischi ed oneri**

Nella valutazione degli stessi sono stati tenuti presenti i principi generali del bilancio, in particolare i postulati della competenza e della prudenza.

## **Imposte sul reddito**

Le imposte sono calcolate secondo le aliquote e le norme vigenti. Trattasi di IRAP, determinata ai sensi dell'art. 10 del Dlg n° 446 del 15/12/97, e di IRES.

## **Riconoscimento ricavi**

I ricavi derivanti da prestazioni di servizi e da contributi sono riconosciuti in base alla competenza temporale.

## **Dati sull'occupazione**

L'organico, alla fine dell'esercizio, risulta così composto:



**Tabella n° 2 Composizione organico per categoria**

<b>Organico</b>	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2023</b>	<b>Variazioni</b>
Dirigenti	1	1	0
Quadri	2	1	0
1° livello	1	1	0
2° livello	9	9	0
3° livello	6	7	1
4° livello	9	9	0
<b>TOTALI</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>0</b>

Il personale in forza all'Ente al 31/12/2023 è dunque pari a 28.



## Dati di sintesi

<b>a. Stato Patrimoniale</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>variazione</b>	<b>variaz. %</b>
Immobilizzazioni immateriali	13.255	21.118	7.863	22,88%
Immobilizzazioni materiali	18.720	15.082	-3.638	-10,76%
Immobilizzazioni finanziarie	113.807	117.802	3.995	1,72%
Attività correnti	1.167.190	519.028	-648.162	-38,44%
Cassa e titoli	15.016.714	8.877.309	-6.139.405	-25,69%
<b>Totale Attivo</b>	<b>16.329.686</b>	<b>9.550.339</b>	<b>-6.779.347</b>	<b>-26,20%</b>
Passività correnti	16.353.690	9.509.154	-6.844.536	-26,46%
Avanzo Patrimoniale	-24.004	41.185	65.189	
<b>Totale Passivo</b>	<b>16.329.686</b>	<b>9.550.339</b>	<b>-6.779.347</b>	<b>-26,20%</b>
<b>b. Conto Economico</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>variazione</b>	<b>variaz. %</b>
Proventi da quote contributive CCIAA	1.360.443	1.360.443	0	0,00%
Proventi per Attività di sistema camerali e regionali	451.960	333.884	-118.076	-15,03%
Finanziamenti Fondo Perequativo	1.006.438	512.545	-493.893	-32,51%
Contributi per Progettualità	1.861.944	2.684.682	822.738	18,10%
Contributi per Bandi	51.671.270	2.226.791		
Proventi da servizi	80.283	147.433	67.150	29,49%
Altri proventi	183.371	210.693	27.322	6,93%
<b>Totale proventi</b>	<b>56.615.709</b>	<b>7.476.471</b>	<b>-49.139.238</b>	<b>-76,67%</b>
Oneri della struttura	1.938.198	1.925.084	-13.114	-0,34%
Acc.to fondi	0	0	0	0,00%
Oneri Attività istituzionali	620.148	510.086	-110.062	-9,74%
Oneri Fondo Perequativo	812.854	344.383	-468.471	-40,48%
Oneri Attività progettuali	1.555.109	2.330.614	775.505	19,96%
Oneri per Bandi	51.685.246	2.298.063		
Oneri Attività Bruxelles	21.859	16.513	-5.346	-13,93%
Altri oneri	6.299	10.543	4.244	25,20%
<b>Totale oneri</b>	<b>56.639.713</b>	<b>7.435.286</b>	<b>-49.204.427</b>	<b>-76,79%</b>
<b>Risultato d'esercizio</b>	<b>-24.004</b>	<b>41.185</b>	<b>65.189</b>	
<b>c. Flussi di cassa</b>			<b>variazione</b>	<b>variaz. %</b>
Disponibilità liquide inizio esercizio	62.260.344,00	15.016.714,00	-47.243.630,00	-61,14%
Flusso di cassa	- 47.243.630,00	- 6.139.405,00		
Disponibilità liquide fine esercizio	15.016.714,00	8.877.309,00	- 6.139.405,00	-25,69%



L'esercizio 2023 si chiude con un avanzo pari a € 41.185 dovuto in particolare alle premialità dei fondi perequativi 2019-2020 e alla gestione pluriennale di progetti che quest'anno vede la chiusura di alcuni progetti europei.

La gestione corrente del 2023 è stata contraddistinta da una lieve contrazione dei costi di funzionamento rispetto all'anno 2022.

La gestione progettuale ha portato ad un margine positivo pari a € 522.230 dovuto in particolare alle premialità per progetti a valere sul fondo perequativo per l'annualità 2019-2020 (€ 167.869) e alla chiusura in corso d'anno di altri progetti europei (Gymnasium next 2, Class 4.0, Innovamare) e convenzioni regionali annuali.

Si segnala che Unioncamere ha collaborato anche nel 2023 con la Regione Veneto e la provincia di Belluno per l'erogazione dei contributi a favore delle imprese del territorio regionale e provinciale bellunese per ristori, tutela dell'ambiente e investimenti produttivi gestendo a tal fine risorse regionali e provinciali pari a € 2.332.285.

Si evidenzia inoltre l'utilizzo del fondo per le attività di sistema camerale e regionale che ha permesso l'attuazione di attività svolte di concerto con le CCIAA socie, con ricadute positive sull'intero sistema economico regionale.

L'avanzo che si concretizza in questo esercizio provocherà un aumento dell'accantonamento a patrimonio che, al 31.12.2023, risulta pari a € 1.546.297.



## STATO PATRIMONIALE

---

### ATTIVO

#### A. IMMOBILIZZAZIONI

a) Immateriali: Euro 21.118

Tabella n° 3 Immobilizzazioni Immateriali

Descrizione costi	Valore al 01/01/2023	Incrementi esercizio	Decrementi esercizio	Amm.to esercizio	Valore al 31/12/2023
Manutenzione su immobili di terzi	12.507	0	0	1.785	10.722
Licenze d'uso software	748	12.995	0	3.347	10.396
<b>Saldo</b>	<b>13.255</b>	<b>12.995</b>	<b>0</b>	<b>5.132</b>	<b>21.118</b>

b) Materiali: Euro 15.082

Tabella n° 4 Mobili

Descrizione	Importo
Costo storico	265.288
Amm.to esercizi precedenti	-257.395
Saldo al 01/01/2023	7.893



Acquisizione dell'esercizio	0
Amm.to dell'esercizio	-2.208
<b>Saldo al 31/12/2023</b>	<b>5.685</b>

Tabella n° 5 Macchine elettroniche ufficio

Descrizione	Importo
Costo storico	445.747
Amm.to esercizi precedenti	-437.321
Saldo al 01/01/2023	8.426
Acquisizione dell'esercizio	4.628
Amm.to esercizio	-5.086
<b>Saldo al 31/12/2023</b>	<b>7.968</b>

Tabella n° 6 Attrezzature

Descrizione	Importo
Costo storico	20.129
Amm.to esercizi prec.	-17.728
Saldo al 01/01/2023	2.401
Acquisizione dell'esercizio	0
Amm.to esercizio	-972
<b>Saldo al 31/12/2023</b>	<b>1.429</b>

Tabella n° 7 Altre immobilizzazioni tecniche

Descrizione	Importo
Costo storico	+50.598
Amm.to esercizi prec.	-50.598
Saldo al 01/01/2023	0
Amm.to esercizio	0
<b>Saldo al 31/12/2023</b>	<b>0</b>

**c) Finanziarie: Euro 117.802****- Partecipazioni azionarie: Euro 90.355****- Altre quote di capitale: Euro 27.447**



Ad oggi Unioncamere detiene partecipazioni al capitale sociale in sette società di sistema ed è inoltre presente in altri sei organismi costituiti in forma consortile. Si segnala che nel corso dell'esercizio l'Ente ha acquistato quote di partecipazioni pari allo 0,51% di Venicepromex S.c.ar.l.

In ossequio al principio della prudenza, sia le partecipazioni azionarie che i conferimenti di capitale sono stati valutati secondo il criterio del costo rettificato per perdite durevoli di valore:

**Tabella n° 8 Partecipazioni azionarie**

<b>Denominazione società</b>	<b>Valore al 01/01/2023</b>	<b>Variazioni</b>	<b>Valore al 31/12/2023</b>
Infocamere S.c.p.a.	51.017	0	51.017
Agroqualità S.p.a.	37.628	0	37.628
Tecnoservicecamere S.c.p.a.	1.710	0	1.710
<b>Totale</b>	<b>90.355</b>	<b>0</b>	<b>90.355</b>

**Tabella n° 9 Altre quote di capitale**

<b>Denominazione società</b>	<b>Valore al 01/01/2023</b>	<b>Variazioni</b>	<b>Valore al 31/12/2023</b>
Ecocerved S.c.ar.l.	22.056	0	22.056
Ic Outsourcing S.c.r.l.	896	0	896
Uniontrasporti S.c.r.l.	500	0	500
Venicepromex S.c.ar.l	0	3.995	3.995
<b>Totale</b>	<b>23.452</b>	<b>3.995</b>	<b>27.447</b>

## **B. ATTIVO CIRCOLANTE**

### **d) Rimanenze: Euro 0**

Non sono iscritte a bilancio rimanenze commerciali.

**e) Crediti di funzionamento: Euro 464.866**

I crediti sono iscritti a bilancio secondo il valore di presumibile realizzo che nella fattispecie coincide con il loro valore nominale.

In dettaglio, i crediti di funzionamento sono formati da:

**Tabella n.° 10 Crediti di funzionamento**

Descrizione	31/12/2022	31/12/2023
Verso CCIAA	40.594	9.307
Verso CCIAA per fondo perequativo	0	0
Verso Unioncamere Italiana per fondo perequativo	510.097	0
Verso organismi nazionali e comunitari	357.416	338.756
Verso clienti per servizi commerciali	355	69.382
Per servizi c/terzi	0	0
Diversi	69.519	33.078
Verso Erario	66.744	14.343
<b>Totale</b>	<b>1.044.725</b>	<b>464.866</b>

Nel dettaglio si specifica:

- **Crediti v/CCIAA:** la voce ammonta ad Euro 9.307 e risulta così composta:
  - Camere di Commercio associate per rimborso costi OIV 2022 Euro 530
  - Camere di Commercio di Padova e Verona per rimborso costi OIV 2021 Euro 155
  - Camere di Commercio di Verona per rimborso spese funzione associata DPO Euro 3.366
  - Camera di Commercio di Vicenza per servizio indagine congiunturale Euro 3.279
  - Camera di Commercio di Venezia e Rovigo per rimborsi costi sostenuti Euro 1.014
  - Camera di Commercio di Venezia e Rovigo e Camera di Commercio di Vicenza per partecipazione Segretari Generali a visita istituzionale Bruxelles Euro 963.
- **Crediti v/CCIAA per fondo perequativo:** non vi figura alcun credito.
- **Crediti v/Unioncamere Italiana per fondo perequativo:** non vi figura alcun credito.
- **Crediti v/organismi nazionali e comunitari:** ammontano ad Euro 338.756. Trattasi di crediti per note di addebito emesse e da emettere per attività e progetti istituzionali.
- **Crediti v/clienti per servizi commerciali:** sono rappresentati da crediti per fatture emesse e da emettere per Euro 69.382.



- **Crediti per servizi conto terzi:** non vi figura alcun credito.
- **Crediti diversi:** la voce ammonta ad Euro 33.078 e risulta così composta:
  - crediti per interessi attivi bancari Euro 18.539
  - crediti per depositi cauzionali Euro 10.000
  - crediti verso enti previdenziali Euro 216
  - crediti per spese condominiali per Euro 2.117
  - crediti per anticipo imposta di bollo Euro 2.142
  - crediti verso Unioncamere del Veneto S.c.r.l. Euro 39
  - altri crediti per Euro 25
- **Crediti v/Erario:** ammontano ad Euro 14.343. Vi figurano un'eccedenza di versamento di ritenute su lavoro dipendente per Euro 1.212, IRES a credito per Euro 6.366, IRAP a credito per Euro 4.046, IVA a credito per Euro 499, il credito d'imposta ex art. 1 D.L. 66/2014 relativo al mese di dicembre 2023 pari ad Euro 306, un credito per imposta sostitutiva sul TFR per Euro 1.431 ed altri crediti per Euro 483.

#### f) Disponibilità liquide: Euro 8.877.309

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide alla data di chiusura dell'esercizio.

Tabella n° 11 Disponibilità liquide

Descrizione	31/12/2022	31/12/2023
C/C Tesoreria	14.082.619	6.776.847
C/C Tesoreria sottoconto 14	925.328	2.091.823
Iconto	6.572	6.570
Conto Carta Nexi	0	-5
Cassa economato	2.195	2.074
Titoli in deposito	0	0
<b>Totale</b>	<b>15.016.714</b>	<b>8.877.309</b>

Il **saldo del Conto Tesoreria** ammonta ad Euro 6.776.847.

Il **saldo del Conto Tesoreria sottoconto 14** ammonta ad Euro 2.091.823.

Il **conto Carta Nexi** presenta un saldo a debito di Euro 5.

Il **conto Iconto** presenta un saldo di Euro 6.570.

Il **saldo cassa economato** ammonta ad Euro 2.074.



### C. RATEI E RISCONTI ATTIVI: EURO 54.162

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi ed oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

La composizione della voce è così dettagliata:

#### Ratei attivi

- la voce, pari ad Euro 53.476, è relativa a quote di contributi per attività progettuale commisurate all'attività svolta, di competenza di esercizi precedenti ma che si manifesteranno finanziariamente negli esercizi successivi.

Tabella n° 12 Ratei attivi

Descrizione	31/12/2023
Contributi "Bando PID"	839
Contributi progetto "Eye 2 Global"	19.355
Contributi progetto "H2CE"	33.282
<b>Totale</b>	<b>53.476</b>

#### Risconti attivi

- ammontano ad Euro 686. Si tratta di costi per sponsorizzazioni per Euro 295 e di costi per servizi informatici per Euro 391.

### D. CONTI D'ORDINE: EURO 0

Non sono iscritte a bilancio somme tra i conti d'ordine.



## PASSIVO

### A. PATRIMONIO NETTO: EURO 1.546.297

Nel dettaglio il patrimonio è formato dalle seguenti poste:

**Tabella n° 13 Patrimonio netto**

Descrizione	31/12/2022	31/12/2023
Patrimonio netto esercizi precedenti	1.399.116	1.375.112
Riserva straordinaria	130.000	130.000
Avanzo/Disavanzo economico dell'esercizio	-24.004	41.185
Riserve da partecipazioni	0	0
<b>Totale</b>	<b>1.505.112</b>	<b>1.546.297</b>

### B. DEBITI DI FINANZIAMENTO: EURO 0

Non sono iscritti a bilancio debiti di finanziamento.

### C. TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO: EURO 91.096

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito dell'Ente verso i dipendenti, per le quote di indennità d'anzianità e di trattamento di fine rapporto quantificate, in conformità alle norme di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo. Si specifica che, a seguito della riforma della previdenza complementare, parte dei dipendenti dell'Ente ha scelto in modo espresso di destinare a fondi pensione privati il trattamento di fine rapporto che è maturato a decorrere dal primo gennaio 2007.

### D. DEBITI DI FUNZIONAMENTO: EURO 1.357.304

**Tabella n° 14 Debiti di funzionamento**

Descrizione	31/12/2022	31/12/2023
Verso fornitori	490.652	500.078
Verso CCIAA	0	12.000



Verso CCIAA per fondo perequativo	255.545	103.881
Verso dipendenti	46.583	44.970
Verso organi istituzionali	19.056	20.896
Debiti diversi	12.112.384	639.979
Verso fornitori attività commerciale	44.500	35.500
Per servizi c/terzi	0	0
Clienti c/anticipi	0	0
Totale	12.968.720	1.357.304

Nel dettaglio si specifica:

Debiti v/fornitori: vi figurano debiti relativi a forniture di beni e di servizi ancora da pagare.  
Debiti v/CCIAA: ammontano ad Euro 12.000 e sono relativi ad un debito verso la Camera di Commercio di Venezia e Rovigo per l'attività del Segretario Generale per Euro 10.000 e di altro dipendente camerale per Euro 2.000.

Debiti v/CCIAA per fondo perequativo: vi figurano i debiti nei confronti delle Camere di Commercio del Veneto per i vari fondi perequativi per un ammontare complessivo di Euro 103.881.

Debiti v/dipendenti: vi figurano i ratei per le mensilità aggiuntive per Euro 44.970.

Debiti v/organi istituzionali: vi figurano per Euro 12.194 i debiti relativi agli emolumenti ancora da pagare al Collegio dei Revisori e per Euro 8.702 spese da rimborsare al Presidente.

Debiti diversi: ammontano ad Euro 639.979 e sono così composti:

debiti per bandi Euro 18.490

debiti per contributi a partner progetti Euro 334.654

debiti per altri contributi Euro 11.732

debito per versamento di cui alla Legge di Bilancio 2020 Euro 50.798

debiti verso società di welfare per premio produttività dipendenti ed altre somme da versare Euro 104.702

debiti verso Enti previdenziali per contributi Euro 64.762

debiti verso Erario per ritenute fiscali Euro 35.257

debiti verso Erario per Iva split payment Euro 2.061

debito per affitti sede Bruxelles Euro 9.000

debiti per rimborso spese condominiali Euro 5.352

debiti per rimborsi spese di missione varie Euro 1.258



debiti per spese bancarie Euro 919

altri debiti diversi Euro 994

Debiti v/fornitori attività commerciale: vi figurano debiti relativi a forniture di beni e di servizi relativi all'attività commerciale ancora da pagare.

Debiti per servizi c/terzi: la voce non rileva alcun debito.

Clienti c/anticipi: non sono iscritti a bilancio crediti per clienti c/anticipi.

## **E. FONDI RISCHI ED ONERI: EURO 410.920**

- **Fondo rischi attività progettuali:** il Fondo ammonta ad Euro 380.920 e non è stato utilizzato nel corso dell'esercizio.

Si tratta di un "fondo rischi" costituito per far fronte al rischio concreto che:

- a seguito di un controllo di "secondo livello" effettuato da organismi comunitari o regionali presso la sede dell'Ente, emergano ineleggibilità di spese precedentemente riconosciute da controlli di "primo livello" (controlli effettuati a distanza sulla base di documenti inviati dall'Ente) o da semplici rendicontazioni di progetto. I controlli di secondo livello possono essere effettuati dalle Autorità Finanziatrici fino a 5 anni seguenti all'anno di chiusura e pagamento del saldo relativo ad ogni progetto.
  - in progetti in cui l'Ente agisce in qualità di leader di partenariati estesi ed internazionali, alcuni partner si ritirino dal progetto, non rendicontino l'ammontare di loro competenza iscritto a bilancio, o falliscano e non possano rimborsare anticipi ricevuti dal finanziatore per mezzo dell'Ente arrecando così un danno economico all'Ente stesso.
  - in generale venga richiesto da Autorità Finanziatrici il rimborso di somme già iscritte a bilancio come ricavi, a seguito di controlli, verifiche o altri fatti non prevedibili ed intervenuti successivamente alla chiusura formale del progetto.
  - a seguito controlli effettuati da altri organismi nazionali o esteri sulla gestione dei fondi europei o nazionali, venga richiesto il versamento di tributi e/o altri oneri che non si ritenevano dovuti.
  - emergano costi sopravvenuti da contenziosi di varia natura.
  - accantonamenti per effetti decrementativi da svalutazioni su immobilizzazioni.
- **Fondo spese future per controversie legali:** il fondo ammonta ad Euro 30.000. Nel corso dell'esercizio è stato utilizzato per far fronte alle spese relative



all'assistenza legale a fronte di fatti occorsi ad inizio 2023. A fine esercizio si è ritenuto opportuno ripristinare il suo valore originario tramite accantonamento di Euro 14.725.

- **Fondo svalutazione crediti:** la voce presenta un saldo a zero
- **Fondo attuazione progetti convenzione:** la voce presenta un saldo a zero.

## F. RATEI E RISCONTI PASSIVI: EURO 6.144.722

Rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale.

### Ratei passivi

la voce presenta un saldo a zero.

### Risconti passivi

ammontano ad Euro 6.144.722 e sono relativi a quote di ricavi e contributi incassati dall'Ente nel 2023 ma di competenza degli esercizi successivi.

Tabella n° 15 Risconti passivi

Descrizione	31/12/2022	31/12/2023
Contributi progetto "EEN 2022-2025"	285.535	1.389.306
Contributo "Energy 4SMES"	18.998	14.582
Contributi progetto "Gymnasium Next 2"	358.288	0
Contributi progetto "Gymnasium Plus"	0	1.431.822
Contributi "Bando Stufe"	2.829	0
Contributi "Bando Efficientamento Energetico"	250.000	2.250.000
Contributi "DGR 606/2022 Turismo"	64.426	0
Contributi "DGR 1038/2023 Piano Turistico Regionale"	0	169.552
Contributi progetto "CSR in Class +"	1.175	0
Contributi Attività di interesse economico camerale e regionale	318.534	367.125



Contributi progetto "Fortis CEI Trieste"	27.920	0
Contributi "F.P. 21/22 Sostegno al Turismo"	0	12.665
Contributi "F.P. 21/22 Competenze per le Imprese"	0	9.508
Contributi "F.P. 21/22 Infrastrutture"	0	2.945
Contributi "F.P. 21/22 Sostegno Internazionalizzazione"	0	108.766
Contributi "F.P. 21/22 Transizione Energetica"	0	80.439
Contributi progetto "EU 4 Horeca"	0	35.768
Contributi progetto "OGD PTA 2023"	0	272.244
<b>Totale</b>	<b>1.327.705</b>	<b>6.144.722</b>

### G. CONTI D'ORDINE: EURO 0

Non sono iscritte a bilancio somme tra i conti d'ordine.



## CONTO ECONOMICO

---

Il conto economico rappresenta proventi della gestione corrente per Euro 7.347.503 ed oneri della gestione corrente ed istituzionali per Euro 7.424.743, con un saldo negativo della gestione corrente di Euro 77.240.

Il risultato economico registra invece un avanzo di Euro 41.185.

### A. Proventi gestione corrente: Euro 7.347.503

Tabella n° 16 Proventi gestione corrente

Descrizione	31/12/2022	31/12/2023
Quote associative CCIAA	1.360.443	1.360.443
Proventi per attività di interesse economico camerale e regionale	451.960	333.884
Finanziamenti fondo perequativo	1.006.438	512.545
Altri contributi - progettualità	1.861.944	2.684.682
Altri contributi - bandi	51.671.270	2.226.791
Proventi da gestione servizi commerciali	72.844	136.933
Altri proventi e rimborsi	146.382	81.725
Proventi funzionamento Delegazione Bruxelles	7.439	10.500
di cui:		
da Domiciliazioni	7.439	10.500
da Convenzione con Regione Veneto	0	0
da Rimborsi e recuperi	0	0
<b>Totale</b>	<b>56.578.720</b>	<b>7.347.503</b>



## **A.1 QUOTE ASSOCIATIVE CCIAA: EURO 1.360.443**

Comprendono le quote associative annuali delle Camere di Commercio del Veneto, interamente versate nell'esercizio 2023.

### **A.1b Proventi per attività di interesse sistema economico camerale e regionale: Euro 333.884**

Trattasi di contributi delle Camere di Commercio del Veneto destinati ad attività congiunte per la valorizzazione ed il sostegno del territorio regionale veneto.

La quota stanziata nell'aggiornamento al preventivo, pari a Euro 818.534, comprendeva la quota ordinaria di Euro 500.000 e il risconto passivo dell'anno precedente di Euro 318.534

Nel 2023 parte dei proventi del fondo, Euro 117.526, sono stati girocontati a saldo degli Euro 130.000 stanziati nel 2022 a cofinanziamento delle attività inerenti il Piano Turistico annuale 2021-2022 DGRV 606/2022, le cui attività sono state concluse nel corso del 2023.

L'importo delle risorse a bilancio (Euro 333.884) è quanto risulta di competenza economica per le iniziative svolte nel 2023.

Dal totale iniziale di 818.534, al netto della quota di Euro 117.256 girocontata come sopra descritto, è stata quindi riscontata e trasferita al 2023 per l'attuazione e il completamento delle attività già programmate (i.e. cofinanziamento dgr 1038/2023, attuazione piano PTA OGD 2023, contributo alla Fondazione Canova, ecc.) la quota di € 367.125.

L'importo trova esatta corrispondenza alla voce di Stato Patrimoniale F) Ratei e risconti Passivi.

## **A.2 FINANZIAMENTI FONDO PEREQUATIVO: EURO 512.545**

Si tratta dei finanziamenti erogati da Unioncamere Italiana per fondi perequativi di competenza dell'esercizio.

**Tabella n° 17 Finanziamenti fondo perequativo**

<b>Descrizione</b>	<b>31/12/2023</b>
Contributi "F.P. 21/22 Sostegno al Turismo"	96.835
Contributi "F.P. 21/22 Competenze per le Imprese"	111.492



Contributi "F.P. 21/22 Infrastrutture"	106.555
Contributi "F.P. 21/22 Sostegno Internazionalizzazione"	734
Contributi "F.P. 21/22 Transizione Energetica"	29.061
Premialità Fondi Perequativi 19/20	167.868
<b>Totale</b>	<b>512.545</b>

### **A.3 ALTRI CONTRIBUTI: EURO 4.911.473**

Vi figurano i contributi da enti pubblici, organismi comunitari ed altri soggetti economici relativi a progetti ed iniziative istituzionali svolti dall'Ente, in particolare:

**A.3.a) Progettualità: Euro 2.684.682**

**A. 3.b) Bandi: Euro 2.226.791**

**Tabella n° 18 Altri contributi - Progettualità**

<b>Descrizione</b>	<b>31/12/2023</b>
Contributi progetto "DGR 606/22 Accordo di Collaborazione Piano Turistico Regione Veneto"	181.952
Contributi progetto "Gymnasium Next 2"	649.961
Contributi progetto "Gymnasium Plus"	544.191
Contributi progetto "Friend Europe - EEN 2022-2025"	620.083
Contributi progetto "Innovamare CCIAA Zagabria"	159.675
Contributi progetto "Indagine Excelsior 2023"	67.100
Contributi progetto "CSR in Class +"	24.765
Contributi progetto "Class 4.0"	75.696
Contributi progetto "Pmi 2023"	110.000,00
Contributi disciplina raccolta funghi 2022-2024	8.000,00
Contributi progetto "Eye Global 2"	55.283
Contributi progetto "Internazionalizzazione Sistema Nord-Est - CCIAA TV"	60.000
Contributi progetto "Energy Efficiency 4 SME"	4.416
Contributi per "Guida ai finanziamenti 2023"	4.600
Contributi per "Convenzione Confcommercio 2021/2023"	6.000
Contributi per "Potenziamento OGD -PTA 2022"	77.755



Contributi progetto "Piano Turistico 2023 DGR 1038/2023"	448
Contributi progetto "EU 4 Horeca"	636
Contributi progetto "H2CE – Brandeburgo"	33.282
Contributi per "Bando PID"	839
<b>Totale</b>	<b>2.684.682</b>

**Tabella n° 19 Altri contributi - Bandi**

Contributi per "Bando Provincia di Belluno"	1.551.350
Contributi per "Bando Sostegno Imprese Trasporto Bus Turistici"	675.441
<b>Totale</b>	<b>2.226.791</b>

**A.4 PROVENTI DA GESTIONE SERVIZI COMMERCIALI: EURO 136.933**

Si tratta di proventi relativi a servizi, progetti e bandi di natura commerciale prestati a terzi.

**A.5 ALTRI PROVENTI O RIMBORSI: EURO 81.725**

La voce registra:

- Euro 45.103 per rimborso costo personale dell'Ente in distacco presso Infocamere Spa
- Euro 6.490 per rimborso spese telefoniche da Venicepromex S.c.ar.l.
- Euro 18.398 per rimborso dalla Camere di Commercio associate delle spese per la funzione associata di DPO unico
- Euro 5.856 per rimborso dalle Camere di Commercio delle spese rassegna stampa
- Euro 4.433 per recupero spese di viaggio anticipate
- Euro 1.445 per altri rimborsi e recuperi

**A.6 PROVENTI FUNZIONAMENTO DELEGAZIONE BRUXELLES: EURO 10.500**

Si tratta dei proventi per la domiciliazione nonché di altri servizi a favore di soggetti economici ed istituzionali presso gli uffici della Delegazione di Bruxelles.

**B. Oneri gestione corrente: Euro 7.424.743****B1) ONERI DELLA STRUTTURA: EURO 1.941.597**

Rappresentano i costi di funzionamento dell'Ente e sono così suddivisi:

**Tabella n° 20 Costi di struttura**

Descrizione	31/12/2022	31/12/2023
Organi istituzionali	19.803	24.090
Competenze al personale	973.254	934.331
Oneri sociali	312.137	301.320
Accantonamenti al T.F.R.	80.036	67.896
Altri costi del personale	84.063	98.648
Acquisizioni e prestazioni di servizi	193.520	196.464
Godimento di beni di terzi	94.155	96.862
Oneri diversi di gestione	170.815	177.349
Amm.to mobili	2.209	2.208
Amm.to macchine elettroniche d'ufficio	4.496	5.086
Amm.to attrezzature	1.179	972
Amm.to altre immobilizzazioni tecniche	0	0
Amm.to immobilizzazioni immateriali	2.531	5.133
Acc.to fondo svalutazione crediti	0	0
Acc.to fondo rischi ed oneri	0	0
Acc.to fondo spese future controversie legali	0	14.725
Oneri gestione corrente Delegazione Bruxelles	21.859	16.513
<b>Totale</b>	<b>1.960.057</b>	<b>1.941.597</b>



### **B1).1 Spese organi istituzionali: Euro 24.090**

Vi figurano le spese per i componenti gli organi dell'Ente, in particolare:

- spese viaggio Presidente per attività istituzionale Euro 2.693
- compensi al Collegio dei Revisori Euro 11.674
- spese per incontri organi istituzionali Euro 9.723

### **B1).2 Personale: Euro 1.402.195**

#### **B1).2a Competenze al personale: Euro 934.331**

La voce comprende il costo del personale in forza dell'Ente.

#### **B1).2b Oneri sociali: Euro 301.320**

La voce comprende gli oneri previdenziali e assistenziali sostenuti per il personale in forza dell'Ente.

#### **B1).2c Accantonamenti al T.F.R.: Euro 67.896**

Trattasi dell'accantonamento al Fondo Trattamento di Fine Rapporto per la quota maturata nell'esercizio.

#### **B1).2d Altri costi del personale: Euro 98.648**

La voce comprende la spesa sostenuta relativa a costi non direttamente imputabili alle competenze del personale quali:

- Euro 75.000 per premio di produttività/welfare dipendenti e dirigente
- Euro 19.210 per spese di missione per progetti
- Euro 3.917 per spese di missioni istituzionali dipendenti e Direttore
- Euro 521 per corsi formazione

### **B1).3 Funzionamento. Euro 471.045**

#### **B1).3a Acquisizioni e prestazioni di servizi: Euro 196.464**

Per quanto riguarda le prestazioni di servizi, si tratta di compensi per incarichi a



professionisti conferiti in base all'effettiva esigenza di supportare la struttura dell'Ente con adeguate conoscenze specialistiche non presenti all'interno della stessa, in relazione all'ampiezza dei nuovi compiti istituzionali e degli obiettivi programmatici.

Per quanto riguarda le acquisizioni di servizi, si tratta di spese relative ai servizi necessari al funzionamento dell'Ente, compreso il costo dei buoni pasto per il personale,

**Tabella n° 21 Spese per acquisizioni e prestazioni di servizi**

<b>Descrizione</b>	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2023</b>
Compensi a professionisti	22.111	22.518
Altre consulenze	4.632	0
Consulenza del lavoro	15.828	12.371
Mensa dipendenti	18.508	17.310
Spese telefoniche	23.017	18.560
Manutenzioni	4.932	4.468
Spese pulizia uffici	19.146	19.302
Assicurazioni diverse	19.704	22.974
Spese postali e di affrancatura	27	165
Spese bancarie	1.403	932
Realizzazione & gestione dominio sito web	114	156
Assistenza hardware/software – servizi informatici	4.499	22.619
Consumo energia elettrica, termica e frigorifera	41.602	25.023
Spese di trasporto e di corriere	0	113
Servizio archiviazione documenti	2.603	3.490
Spese di rappresentanza	65	206
Canoni servizi informatici	15.310	11.288
Consulenze varie	0	7.259
Spese di vigilanza sede	0	518
Compensi per collaboratori occasionali	0	6.200
Contributi INPS Gestione Separata	0	992
Spese missioni collaboratori istituzionali	19	0
<b>Totale</b>	<b>193.520</b>	<b>196.464</b>

**B1).3b Godimento beni di terzi: Euro 96.682**

Si tratta di spese per le locazioni ed i noleggi di beni mobili ed immobili.

La voce è così ripartita:

- affitti e locazioni Euro 68.598
- spese e servizi condominiali vari Euro 18.554
- altri canoni e noleggi vari Euro 9.710

**B1).3c Oneri diversi di gestione: Euro 177.349**

Rappresentano le altre spese per il funzionamento dell'Ente e sono così suddivise:

**Tabella n° 22 Oneri diversi di gestione**

<b>Descrizione</b>	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2023</b>
Cancelleria e materiali di consumo	2.277	2.696
Acquisto materiale funzionamento	0	0
Spese attività Segretario Generale	55.527	66.001
Imposta di registro	281	281
Spese varie	290	814
Tassa asporto rifiuti	8.563	8.894
Arrotondamenti passivi	7	0
Imposte e tasse	203	204
Perdite su crediti	0	979
Multe e sanzioni	29	0
Imposta di bollo	700	22
Irap dell'esercizio	44.192	40.146
Ires dell'esercizio	7.948	6.514
Versamento legge di bilancio 2020	50.798	50.798
<b>Totale</b>	<b>170.815</b>	<b>177.349</b>

Si segnala che l'Irap ammonta ad Euro 40.146 e l'Ires ad Euro 6.514.

**B1).4 Ammortamenti ed accantonamenti: Euro 28.124**

Per quanto concerne gli ammortamenti si specifica che gli stessi sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e della residua possibilità di utilizzazione del bene da ammortizzare.

Le quote di ammortamento e gli accantonamenti sono così ripartiti:

**Tabella n° 23 Ammortamenti e accantonamenti**

Descrizione	31/12/2022	31/12/2023
<b>B1).4a</b> Amm.to mobili	2.209	2.208
<b>B1).4b</b> Amm.to macchine elettroniche ufficio	4.496	5.086
<b>B1).4c</b> Amm.to attrezzature	1.179	972
<b>B1).4d</b> Amm.to altre immobilizzazioni tecniche	0	0
<b>B1).4e</b> Amm.to immobilizzazioni immateriali	2.531	5.133
<b>B1).4f</b> Acc.to fondo svalutazione crediti	0	0
<b>B1).4g</b> Acc.to fondo rischi ed oneri	0	0
<b>B1).4h</b> Acc.to fondo spese future per controversie legali	0	14.725
<b>Totale</b>	<b>10.415</b>	<b>28.124</b>

**B1).4h Accantonamento al Fondo spese future per controversie legali: Euro 14.725**

Nel corso dell'esercizio si è ritenuto opportuno effettuare un accantonamento al fondo per ripristinarne il valore precedente al suo utilizzo.

**B1).5 Oneri gestione corrente Delegazione Bruxelles: Euro 16.513**

La voce si riferisce ai costi sostenuti nel corso dell'esercizio per la gestione degli uffici della Delegazione di Bruxelles. Tale importo può essere così suddiviso:

**Tabella n° 24 Oneri gestione corrente Delegazione Bruxelles**

Descrizione	31/12/2022	31/12/2023
Canoni locazione	9.000	9.000
Imposta di bollo	16	16



Spese telefoniche	3.226	3.252
Noleggi vari	803	923
Prestazioni di terzi	7.900	0
Quote associative	854	1.515
Consulenze varie	0	1.530
Cancelleria e materiale di consumo	60	0
Spese per incontri ed eventi	0	277
<b>Totale</b>	<b>21.859</b>	<b>16.513</b>

## **B2) ONERI PROGETTI/ATTIVITÀ ISTITUZIONALI: EURO 5.483.146**

La voce si riferisce ai costi sostenuti nel corso dell'esercizio per la realizzazione di progetti su convenzione con enti pubblici nonché per le iniziative promosse a vario titolo dall'Ente sia in forma di interventi diretti, come la convention del Sistema Camerale, sia attraverso la partecipazione ad interventi e manifestazioni organizzate da terzi, sia in forma di erogazione di contributi. Si ritrovano in questa voce i contributi consortili e le quote associative versate a Infocamere, Itkam, alla Camera di commercio italo-tedesca e a VenicePromex s.c.ar.l., nonché i costi sostenuti per l'erogazione dei contributi a favore delle imprese del territorio regionale e provinciale bellunese per ristori, tutela dell'ambiente e investimenti produttivi.

### **B2.1) Progetti/attività finanziati con quota associativa: Euro 510.086**

#### **B2.1) 1. Iniziative di promozione: Euro 53.281**

**Tabella n° 25 Iniziative di promozione**

<b>Descrizione</b>	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2023</b>
Contributi consortili e quote associative	3.270	6.817
Consulenze varie	0	4.928
Rassegna stampa attività istituzionali	11.956	9.445
Spese per stampe e pubblicazioni	0	1.196



Iniziative istituzionali	1.587	0
Compensi a professionisti iniziative istituzionali	102	0
Spese di promozione attività istituzionale	40	145
Organizzazione di corsi di formazione, convegni ed eventi istituzionali	23.871	25.118
Spese acquisizione servizi informatici	9.491	5.585
Imposta di bollo attività istituzionali	2	34
Consulenze varie	2.453	0
Spese per catering e ristorazione	2.684	0
Spese Presidente e Segretario Generale per attività istituzionali	16	13
<b>Totale</b>	<b>55.472</b>	<b>53.281</b>

### **B2.1) 2. Studi, ricerche, indagini: Euro 48.522**

Tabella n° 26 Studi, ricerche, indagini

<b>Descrizione</b>	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2023</b>
Acquisto dati statistici	9.498	27.084
Spese acquisizione servizi informatici	7.197	0
Prestazioni realizzazione indagini e ricerche	10.321	11.907
Collaborazioni	24.574	0
Studi - Organizzazione convegni e seminari	557	15
Imposta di bollo	144	16
Protocollo analisi legalità	0	9.500
<b>Totale</b>	<b>52.291</b>	<b>48.522</b>

### **B2.1) 3. Assistenza e servizi alle CCIAA: Euro 74.399**

La voce è costituita da compensi a professionisti per la funzione di DPO unico resa alle Camere di Commercio associate per Euro 35.581, per Euro 15.560 da servizi di OIV resi alle Camere di Commercio, per Euro 23.206 da spese per realizzazione prezzario ed infine per Euro 52 da imposta di bollo.



## **B2.1) 4 Fondo attività di interesse sistema economico camerale e regionale: Euro 333.884**

Si tratta di attività congiunte per la valorizzazione ed il sostegno del territorio regionale veneto. In particolare si rilevano:

**Tabella n° 27 Attività di interesse economico camerale e regionale**

<b>Descrizione</b>	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2023</b>
Contributi a terzi	20.000	28.000
Assistenza Aiuti di Stato CCIAA	6.318	50.045
Acquisizione servizi di promozione e comunicazione	35.227	58.662
Acquisizione di servizi	183.505	78.468
Consulenze	38.064	0
Bandi ed eventi	21.960	0
Spese per ricerche e indagini	19.520	0
Spese per organizzazione corsi e convegni	0	3.867
Ufficio stampa Attività di interesse economico camerale e regionale	55.002	58.458
Compensi a lavoratori autonomi attività di interesse economico camerale e regionale	41.164	56.352
Compensi a collaboratori coordinati e continuativi	31.184	0
Imposta di bollo	16	32
<b>Totale</b>	<b>451.960</b>	<b>333.884</b>

## **B2.2) Progetti/attività finanziati con fondo perequativo: Euro 344.383**

Si tratta di spese relative ad attività finanziate con fondo perequativo annualità 2021-2022.

**Tabella n° 28 Progetti/attività finanziati con fondo perequativo**

<b>Descrizione</b>	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2023</b>
Consulenze varie	409.547	286.534
Spese promozione attività fondi perequativi	53.253	29.557
Contributi a Camere di Commercio	218.190	0



Organizzazione corsi di formazione, convegni ed eventi	64.334	110
Spese missione collaboratori	583	0
Spese acquisizione servizi informatici	43.041	0
Compensi relatori fondi perequativi	780	0
Spese bancarie	10	2
Compensi a professionisti	22.325	1.032
Spese per catering e ristorazione	640	0
Spese postali e corrieri	103	0
Imposta di bollo	48	52
Compensi a collaboratori	0	23.081
Contributi INPS Gestione Separata collaboratori	0	4.015
<b>Totale</b>	<b>812.854</b>	<b>344.383</b>

### **B2.3) Progetti/attività finanziati con altri contributi: Euro 5.483.146**

#### **B2.3) 1. Progettualità: Euro 2.330.614**

**Tabella n° 29 Progettualità**

<b>Descrizione</b>	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2023</b>
Postali e bollate	3	17
Spese di trasporto e corriere	377	349
Spese per viaggi e convegni	2.383	2.124
Spese acquisizione servizi informatici	42.835	19.069
Spese catering e di ristorazione	3.660	1.310
Noleggio mezzi di trasporto	770	495
Noleggio e utilizzo sale	1.891	2.501
Spese per stampe e pubblicazioni	7.784	8.599
Spese organizzazione corsi formazione, convegni, eventi	21.084	47.841
Spese di cancelleria	646	0
Spese per rinnovo domini progetti	826	21



Spese ed oneri bancari	51	24
Compensi collaborazioni a progetto	104.893	79.212
Compensi per collaboratori occasionali	980	4.000
Contributi INPS gestione separata	21.432	17.743
Compensi a professionisti	74.525	83.045
Rimborsi spese a collaboratori	4.678	1.601
Rimborsi spese a partecipanti ad eventi progetti	322	0
Costi realizzazione video	2.178	0
Compensi a relatori per progetti	1.607	2.578
Quote associative progetti	7.437	7.437
Spese promozione progetti	35.055	115
Prestazioni di consulenza	180.980	252.563
Accordi di collaborazione istituzionale progettuale	47.746	27.300
Contributi a partners progetti istituzionali	630.758	1.545.451
Ufficio stampa attività progettuali	1.800	0
Ricerche e studi per attività progettuale	208.702	81.356
Spese di interpretariato e traduzione	7.306	5.090
Spese varie progetti	123	60
Contributi Erasmus	105.496	60.606
Imposta di bollo	206	90
Spese per Presidente per progetti	660	0
Audit progetti	1.913	9.374
Costi mantenimento progetti	20	0
Oneri diversi di gestione – costi indiretti	656	337
Organizzazione eventi – costi indiretti	69	5.915
Spese per stage progetti	0	450
Premi alle aziende	0	10.000
Acquisizione servizi - costi indiretti progetti	32.293	53.109
Acquisizione servizi per bando PID	0	832
Organizzazione webinar progetti	964	0
<b>Totale</b>	<b>1.555.109</b>	<b>2.330.614</b>

**B2.3) 2. Bandi: Euro 2.298.063**

Tabella n° 30 Bandi

Descrizione	31/12/2022	31/12/2023
Contributi da CCAA Veneto e Regione Veneto per “Bando Covid-19 Ristori”	283.095	0
Contributi da Regione Veneto per “Bando Covid-19 Filiere/Turismo/Agricoltura/Sport”	12.948	0
Contributi da Regione Veneto per “Bando Ristori Imprese Turistiche e Comprensori Montani”	23.682.637	0
Contributi per “Bando Ristori Maestri di sci”	3.349.053	0
Contributi per “Bando Sostegno Operatori Professionali Spettacolo dal vivo”	514.012	0
Contributi per “Bando Provincia di Belluno”	665.720	1.542.743
Contributi da Regione Veneto per “Bando Filiere-Parchi tematici-Matrimoni ed Imprese Turistiche”	22.965.005	0
Servizi per bandi	163.926	79.859
Costi management per “Bando Provincia di Belluno”	48.800	0
Contributi “Bando Trasporto Bus Turistici”	0	675.441
Spese bancarie	24	0
Imposta di bollo	26	20
<b>Totale</b>	<b>51.685.246</b>	<b>2.298.063</b>

**C. Gestione finanziaria****PROVENTI FINANZIARI: EURO 25.053**

Trattasi di interessi attivi bancari.

**ONERI FINANZIARI: EURO 9**

Trattasi di interessi su imposte.



## D. Gestione straordinaria

Le sopravvenienze rilevate sono in via prevalente la conseguenza fisiologica dell'impossibilità di prevedere con esattezza i ricavi e costi finali dei progetti, in particolare nei casi in cui Unioncamere agisce come capo consorzio e, oltre alle proprie stime, rileva, alla fine di ciascun esercizio, importi relativi a previsioni di spesa comunicati dai partners. L'ammontare definitivo delle spese riconosciute e quindi saldate, dipende inoltre dalla certificazione delle stesse da parte dagli Enti finanziatori che avviene a distanza dalla conclusione delle attività e che solo in pochi casi coincide con le stime riportate a livello contabile. Il mancato riconoscimento ai partners di progetto di determinate spese da parte degli Enti finanziatori, comporta la cancellazione a bilancio di ricavi previsti ed il conseguente rilevamento di una sopravvenienza passiva.

### PROVENTI STRAORDINARI: EURO 103.915

Si tratta di sopravvenienze attive per Euro 103.915 relative per Euro 28.676 a minori costi e per Euro 75.239 a maggiori entrate rispetto a quanto congegnato a fine esercizio 2022.

Tabella n° 31 Proventi straordinari per sopravvenienze attive

Descrizione	31/12/2023
Ristorno IC Outsourcing - minori costi	5.926
Ristorno Ecocerved - minori costi	14.716
Ristorno Tecnoservicecamere - minori costi	1.721
Storno contributi fondi previdenziali	5.012
Fornitori - minori costi	15.815
Contributo progetto "Fortis" – maggiori contributi progettuali	56.168
Contributo progetto "Plat4food" – maggiori contributi progettuali	2.454
Contributo progetto "Beat" - maggiori contributi progettuali	180
Altre sopravvenienze attive	2.103
<b>Totale</b>	<b>103.915</b>

### ONERI STRAORDINARI: EURO 10.534

Vi figurano sopravvenienze passive relative, per Euro 8.953 a maggiori costi e per Euro



1.581 a minori entrate rispetto a quanto congegnurato a fine esercizio 2022.

**Tabella n° 32 Oneri straordinari**

<b>Descrizione</b>	<b>31/12/2023</b>
Fornitori- maggiori costi	3.607
Conguagli premi assicurativi - maggiori costi	4.386
Conguaglio progetto F.P. 114 -maggiori costi	500
Quota contributi F.P. 19/20 - minori entrate	1.581
Altre sopravvenienze passive	460
<b>Totale</b>	<b>10.534</b>

## **E. Rettifiche di valore attività finanziarie**

### **RIVALUTAZIONI ATTIVO PATRIMONIALE: EURO 0**

Non è stata effettuata alcuna rivalutazione

### **SVALUTAZIONI ATTIVO PATRIMONIALE: EURO 0**

Non è stata necessario effettuare alcuna svalutazione

## **Fiscalità differite/latente**

L'Ente non ha ritenuto necessario provvedere, per l'esercizio 2023, all'accantonamento nel fondo imposte di alcun importo per eventuale tassazione sui capital gains che l'Ente dovesse conseguire negli esercizi futuri a seguito di dismissioni di partecipazioni oggi possedute tra le immobilizzazioni finanziarie.

Il presente bilancio, composto dallo Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

## STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	31/12/2022 EURO	31/12/2023 EURO	VARIAZIONI
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>			
<b>a) Immateriali</b>			
Software	748	10.396	9.648
Licenze d'uso	0	0	0
Altri oneri pluriennali	12.507	10.722	-1.785
<b>Totale Immobilizz. Immateriali</b>	<u>13.255</u>	<u>21.118</u>	<u>7.863</u>
<b>b) Materiali</b>			
Mobili	7.893	5.685	-2.208
Macchine elettroniche ufficio	8.426	7.968	-458
Attrezzature	2.401	1.429	-972
Altre immobilizzazioni tecniche	0	0	0
<b>Totale Immobilizz. Materiali</b>	<u>18.720</u>	<u>15.082</u>	<u>-3.638</u>
<b>c) Finanziarie</b>			
Partecipazioni azionarie	90.355	90.355	0
Altre quote di capitale	23.452	27.447	3.995
<b>Totale Immobilizz. Finanziarie</b>	<u>113.807</u>	<u>117.802</u>	<u>3.995</u>
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<u>145.782</u>	<u>154.002</u>	<u>8.220</u>
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>			
<b>d) Rimanenze</b>			
Rimanenze commerciali	0	0	0
<b>Totale rimanenze</b>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>e) Crediti di funzionamento</b>			
Crediti v/CCIAA	40.594	9.307	-31.287
Crediti v/CCIAA per fondo perequativo	0	0	0
Crediti v/Unioncamere Italiana per fondo perequativo	510.097	0	-510.097
Crediti v/organismi naz. e comun.	357.416	338.756	-18.660
Crediti v/clienti servizi commerciali	355	69.382	69.027
Crediti per servizi c/terzi	0	0	0
Crediti diversi	69.519	33.078	-36.441
Crediti v/Erario	66.744	14.343	-52.401
<b>Totale crediti di funzionamento</b>	<u>1.044.725</u>	<u>464.866</u>	<u>-579.859</u>
<b>f) Disponibilità liquide</b>			
1) Depositi bancari			
c/c tesoreria conto 11	14.082.619	6.776.847	-7.305.772
c/c tesoreria sottoconto 14	925.328	2.091.823	1.166.495

	31/12/2022 EURO	31/12/2023 EURO	VARIAZIONI
Iconto	6.572	6.570	-2
conto carta Nexi	0	-5	-5
cassa economato	2.195	2.074	-121
2) Depositi postali	0	0	0
3) Titoli in deposito	0	0	0
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>15.016.714</b>	<b>8.877.309</b>	<b>-6.139.405</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>16.061.439</b>	<b>9.342.175</b>	<b>-6.719.264</b>
<b>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>			
Ratei attivi	121.792	53.476	-68.316
Risconti attivi	673	686	13
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>	<b>122.465</b>	<b>54.162</b>	<b>-68.303</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>16.329.686</b>	<b>9.550.339</b>	<b>-6.779.347</b>
<b>D) CONTI D'ORDINE</b>			
Sistema improprio dei beni altrui presso noi	0	0	0
Sistema improprio degli impegni	0	0	0
Sistema improprio dei rischi	0	0	0
Raccordo tra norme civili e fiscali	0	0	0
<b>Totale conti d'ordine</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>16.329.686</b>	<b>9.550.339</b>	<b>-6.779.347</b>

<b>PASSIVO</b>	31/12/2022 EURO	31/12/2023 EURO	VARIAZIONI
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>			
Patrimonio netto esercizi precedenti	1.399.116	1.375.112	-24.004
Riserva straordinaria	130.000	130.000	0
Avanzo/Disavanzo economico esercizio	-24.004	41.185	65.189
Riserve da partecipazioni	0	0	0
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>1.505.112</b>	<b>1.546.297</b>	<b>41.185</b>
<b>B) DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>			
Mutui passivi	0	0	0
Prestiti ed anticipazioni passive	0	0	0
Anticipazioni di cassa	0	0	0
<b>TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>			
F.do trattamento di fine rapporto	117.229	91.096	-26.133
<b>TOTALE F.DO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>	<b>117.229</b>	<b>91.096</b>	<b>-26.133</b>

	31/12/2022 EURO	31/12/2023 EURO	VARIAZIONI
<b>D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>			
Debiti v/fornitori	490.652	500.078	9.426
Debiti v/CCIAA	0	12.000	12.000
Debiti v/CCIAA per fondo perequativo	255.545	103.881	-151.664
Debiti v/dipendenti	46.583	44.970	-1.613
Debiti v/Organi Istituzionali	19.056	20.896	1.840
Debiti diversi	12.112.384	639.979	-11.472.405
Debiti v/fornitori attività commerciale	44.500	35.500	-9.000
Debiti per servizi c/terzi	0	0	0
Clienti c/anticipi	0	0	0
<b>TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>	<b>12.968.720</b>	<b>1.357.304</b>	<b>-11.611.416</b>
<b>E) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>			
Fondo rischi ed oneri	380.920	380.920	0
Fondo spese future per controversie legali	30.000	30.000	0
Fondo svalutazione crediti	0	0	0
Fondo attuazione progetti convenzione	0	0	0
<b>TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>	<b>410.920</b>	<b>410.920</b>	<b>0</b>
<b>F) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>			
Ratei passivi	0	0	0
Risconti passivi	1.327.705	6.144.722	4.817.017
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>	<b>1.327.705</b>	<b>6.144.722</b>	<b>4.817.017</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>14.824.574</b>	<b>8.004.042</b>	<b>-6.820.532</b>
<b>TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO</b>	<b>16.329.686</b>	<b>9.550.339</b>	<b>-6.779.347</b>
<b>G) CONTI D'ORDINE</b>			
Sistema improprio dei beni altrui presso noi	0	0	0
Sistema improprio degli impegni	0	0	0
Sistema improprio dei rischi	0	0	0
Raccordo tra norme civili e fiscali	0	0	0
<b>Totale conti d'ordine</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>16.329.686</b>	<b>9.550.339</b>	<b>-6.779.347</b>

## CONTO ECONOMICO

	31/12/2022 EURO	31/12/2023 EURO	VARIAZIONI
<b>A) PROVENTI GESTIONE CORRENTE</b>			
1) Quote associative CCIAA	1.360.443	1.360.443	0
b) Proventi per iniziative intersettoriali	451.960	333.884	-118.076
2) Finanziamenti fondo perequativo	1.006.438	512.545	-493.893
3) Altri contributi:			
a) Progettualità	1.861.944	2.684.682	822.738
b) Bandi	51.671.270	2.226.791	-49.444.479
4) Proventi da gestione servizi commerciali	72.844	136.933	64.089
5) Altri proventi o rimborsi	146.382	81.725	-64.657
6) Proventi funzionam. Delegazione Bruxelles	7.439	10.500	3.061
<b>TOTALE PROVENTI GESTIONE CORRENTE (A)</b>	<b>56.578.720</b>	<b>7.347.503</b>	<b>-49.231.217</b>
<b>B) ONERI GESTIONE CORRENTE</b>			
<b>B1) ONERI DELLA STRUTTURA</b>			
1) Organi istituzionali	19.803	24.090	4.287
2) Personale:			
a) competenze al personale	973.254	934.331	-38.923
b) oneri sociali	312.137	301.320	-10.817
c) accantonamenti al T.F.R.	80.036	67.896	-12.140
d) altri costi	84.063	98.648	14.585
3) Funzionamento:			
a) Acquisizioni e prestazioni di servizi	193.520	196.464	2.944
b) Godimento di beni di terzi	94.155	96.862	2.707
c) Oneri diversi di gestione	170.815	177.349	6.534
4) Ammortamenti e accantonamenti:			
a) Amm.to mobili	2.209	2.208	-1
b) Amm.to macchine elettroniche ufficio	4.496	5.086	590
c) Amm.to attrezzature	1.179	972	-207
d) Amm.to altre immobilizzazioni tecniche	0	0	0
e) Amm.to immobilizzazioni immateriali	2.531	5.133	2.602
f) Acc.to fondo svalutazione crediti	0	0	0
g) Acc.to fondo rischi ed oneri	0	0	0
h) Acc.to fondo spese future per controversie legali	0	14.725	14.725
5) Oneri gestione corrente Delegazione Bruxelles	21.859	16.513	-5.346
<b>TOTALE ONERI DELLA STRUTTURA (B1)</b>	<b>1.960.057</b>	<b>1.941.597</b>	<b>-18.460</b>
<b>MARGINE PER LA COPERTURA DEGLI ONERI PER INIZIATIVE ISTITUZIONALI (A-B1)</b>			
	<b>54.618.663</b>	<b>5.405.906</b>	<b>-49.212.757</b>
<b>B2) ONERI PROGETTI/ATTIVITA' ISTITUZIONALI</b>			
<b>B2.1) PROGETTI ATTIVITA' FINANZIATI CON QUOTA ASSOCIATIVA</b>			
1) Iniziative di promozione	55.472	53.281	-2.191
2) Studi, ricerche, indagini	52.291	48.522	-3.769

	31/12/2022 EURO	31/12/2023 EURO	VARIAZIONI
3) Assistenza e servizi alle CCIAA	60.425	74.399	13.974
4) Servizi comuni ex lege 580/93	0	0	0
5) Fondo iniziative intersettoriali	451.960	333.884	-118.076
<b>TOTALE PROG./ATT. FINANZIATI CON QUOTA ASS. (B2.1)</b>	<b>620.148</b>	<b>510.086</b>	<b>-110.062</b>
<b>B2.2) PROGETTI/ATTIVITA' FINANZIATI CON FONDO PEREQUATIVO</b>	<b>812.854</b>	<b>344.383</b>	<b>-468.471</b>
<b>B2.3) PROGETTI/ATTIVITA' FINANZIATI CON ALTRI CONTRIBUTI</b>			
1) Progettualità	1.555.109	2.330.614	775.505
2) Bandi	51.685.246	2.298.063	-49.387.183
<b>TOTALE ONERI PROGETTI/ATTIVITA' ISTITUZIONALI (B2)</b>	<b>54.673.357</b>	<b>5.483.146</b>	<b>-49.190.211</b>
<b>TOTALE ONERI GESTIONE CORRENTE (B)</b>	<b>56.633.414</b>	<b>7.424.743</b>	<b>-49.208.671</b>
<b>RISULTATO GESTIONE CORRENTE (A-B)</b>	<b>-54.694</b>	<b>-77.240</b>	<b>-22.546</b>
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>			
1) Proventi finanziari	7.766	25.053	17.287
2) Oneri finanziari	24	9	-15
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA (C)</b>	<b>7.742</b>	<b>25.044</b>	<b>17.302</b>
<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>			
1) Proventi straordinari			
a) Sopravvenienze attive	28.723	103.915	75.192
b) Plusvalenze su alienazione cespiti	500	0	-500
c) Plusvalenze su alienazione partecipazioni	0	0	0
d) Insussistenze del passivo	0	0	0
2) Oneri straordinari			
a) Sopravvenienze passive	6.275	10.534	4.259
b) Minusvalenze su partecipazioni	0	0	0
c) Insussistenze dell'attivo	0	0	0
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA (D)</b>	<b>22.948</b>	<b>93.381</b>	<b>70.433</b>
<b>E) RETTIFICHE ATTIVO PATRIMONIALE</b>			
1) Rivalutazioni attivo patrimoniale	0	0	0
2) Svalutazioni attivo patrimoniale	0	0	0
<b>RISULTATO DELLE RETTIFICHE PATRIMONIALI (E)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>AVANZO/DISAVANZO ECONOMICO (A-B+/-C+/-D+/-E)</b>	<b>-24.004</b>	<b>41.185</b>	<b>65.189</b>

**BUDGET ECONOMICO ANNUALE 2023**

A	VALORE DELLA PRODUZIONE	IMPORTI	
		Consuntivo 2022	Consuntivo 2023
<b>1</b>	<b>RICAVI E PROVENTI PER L'ATTIVITA' ISTITUZIONALE</b>		
a	Contributo ordinario dello Stato		
b	Corrispettivi da contratto di servizio con lo Stato		
b.1	con le Regioni		
b.2	con altri enti pubblici		
b.3	con l'Unione Europea		
b.4			
c	Contributi in conto esercizio	<b>56.284.429</b>	<b>7.112.345</b>
c.1	contributi dallo Stato	20.945	0
c.2	contributi da Regione	51.347.910	315.596
c.3	contributi da altri enti pubblici	3.791.401	4.643.957
c.4	contributi dall'Unione Europea	1.124.173	2.152.792
d	contributi da privati	<b>113.797</b>	<b>6.000</b>
e	proventi fiscali e parafiscali		
f	ricavi per cessioni di prodotti e prestazioni di servizi	<b>34.112</b>	<b>147.433</b>
<b>2</b>	<b>VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DEI PRODOTTI IN CORSO DI LAVORAZIONE, SEMILAVORATI E FINITI</b>		
<b>3</b>	<b>VARIAZIONI DEI LAVORI IN CORSO SU ORDINAZIONE</b>		
<b>4</b>	<b>INCREMENTO DI IMMOBILI PER LAVORI INTERNI</b>		
<b>5</b>	<b>ALTRI RICAVI E PROVENTI</b>	<b>146.382</b>	<b>81.725</b>
a	quota contributi in conto capitale imputata all'esercizio		
b	altri ricavi e proventi	146.382	81.725
	<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)</b>	<b>56.578.720</b>	<b>7.347.503</b>
<b>B</b>	<b>COSTI DELLA PRODUZIONE</b>		
<b>6</b>	<b>PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI</b>	<b>2.337</b>	<b>2.697,00</b>
<b>7</b>	<b>PER SERVIZI</b>	<b>54.899.461</b>	<b>5.705.229</b>
a	erogazione di servizi istituzionali	54.673.357	5.483.146
b	acquisizione di servizi	163.731	147.124
c	consulenze, collaborazioni, altre prestazioni lavoro	42.571	50.869
d	compensi ad organi di amministrazione e di controllo	19.803	24.090
<b>8</b>	<b>PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI</b>	<b>103.155</b>	<b>105.862</b>
<b>9</b>	<b>PER IL PERSONALE</b>	<b>1.449.490</b>	<b>1.402.195</b>
a	salari e stipendi	973.254	934.331
b	oneri sociali	312.137	301.320
c	trattamento di fine rapporto	80.036	67.896
d	trattamento di quiescenza e simili		
e	altri costi	84.063	98.648
<b>10</b>	<b>AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>	<b>10.417</b>	<b>13.399</b>
a	ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	748,00	5.133
b	ammortamento delle immobilizzazioni materiali	9.669	8.266
c	altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d	svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide		
	<b>TOTALE COSTI (B)</b>	<b>56.633.415</b>	<b>7.424.743</b>
	<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>	<b>- 54.695</b>	<b>- 77.240</b>
<b>C</b>	<b>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>		
<b>15</b>	<b>PROVENTI DA PARTECIPAZIONI, CON SEPARATA INDICAZIONE DI QUELLI RELATIVI AD IMPRESE CONTROLLATE E COLLEGATE</b>		
<b>16</b>	<b>ALTRI PROVENTI FINANZIARI</b>	<b>7.766</b>	<b>25.053</b>
a	da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti		
b	da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni		
c	da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	7.766	25.053
d	proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti		
<b>17</b>	<b>INTERESSI ED ALTRI ONERI FINANZIARI</b>	<b>24</b>	<b>9</b>
a	interessi passivi	24	9
b	oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate		
c	altri interessi ed oneri finanziari		
<b>17bis</b>	<b>UTILI E PERDITE SU CAMBI</b>		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI ( 15+16+17+ -17bis )</b>	<b>7.742</b>	<b>25.044</b>
<b>D</b>	<b>RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>		
<b>18</b>	<b>RIVALUTAZIONI</b>		
a	di partecipazioni		
b	di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni		
c	di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni		
<b>19</b>	<b>SVALUTAZIONI</b>		
a	di partecipazioni		
b	di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni		
c	di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni		
	<b>TOTALE DELLE RETTIFICHE DI VALORE ( 18 - 19 )</b>		
<b>E</b>	<b>PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>		
<b>20</b>	<b>PROVENTI, CON SEPARATA INDICAZIONE DELLE PLUSVALENZE DA ALIENAZIONI I CUI RICAVI NON SONO ISCRIVIBILI AL n. 5</b>	<b>29.223</b>	<b>103.915</b>
<b>21</b>	<b>ONERI, CON SEPARATA INDICAZIONE DELLE MINUSVALENZE DA ALIENAZIONI I CUI EFFETTI CONTABILI NON SONO ISCRIVIBILI AL n. 14 E DELLE IMPOSTE RELATIVE AD ESERCIZI PRECEDENTI</b>	<b>6.275</b>	<b>10.534</b>
	<b>TOTALE DELLE PARTITE STRAORDINARIE ( 20 - 21 )</b>	<b>22.948</b>	<b>93.381</b>
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>- 24.005</b>	<b>41.185</b>
	<b>IMPOSTE DELL'ESERCIZIO, CORRENTI, DIFFERITE E ANTICIPATE</b>		
	<b>AVANZO ( DISAVANZO ) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>- 24.005</b>	<b>41.185</b>

## RENDICONTO FINANZIARIO

### Flusso dell'attività operativa determinato con il metodo indiretto

	2022	2023
<b>A. Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto)</b>		
<b>Avanzo (disavanzo) dell'esercizio</b>	-24.004	41.185
Imposte sul reddito	50.558	40.146
Interessi passivi/(interessi attivi)	-7.742	-25.044
(Dividendi)	0	0
(Plusvalenze)/minusvalenze derivanti dalla cessione di attività	-500	0
<b>1. Avanzo (disavanzo) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione</b>	18.312	56.287
<i>Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i>		
Accantonamenti ai fondi	13.326	21.312
Ammortamenti delle immobilizzazioni	10.415	13.399
Svalutazioni per perdite durevoli di valore	0	0
Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie di strumenti finanziari derivati che non comportano movimentazione monetaria		
Altre rettifiche per elementi non monetari	0	0
<b>2. Flusso finanziario prima delle variazioni del ccn</b>	42.053	90.998
<i>Variazioni del capitale circolante netto</i>		
Decremento/(incremento) delle rimanenze	0	0
Decremento/(incremento) dei crediti di funzionamento	-165.471	579.859
Incremento/(decremento) dei debiti di funzionamento	11.413.088	-11.611.416
Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi	153.741	68.303
Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi	-58.625.812	4.817.017
Altre variazioni del capitale circolante netto	19.074	35.465
<b>3. Flusso finanziario dopo le variazioni del ccn</b>	-47.163.327	-6.019.774
<i>Altre rettifiche</i>		
Interessi incassati/(pagati)	-24	-9
(Imposte sul reddito pagate)	-61.866	-50.558
Dividendi incassati		
(Utilizzo dei fondi)	-18.913	-47.446
<b>4. Flusso finanziario dopo le altre rettifiche</b>	-47.244.130	-6.117.787
<b>Flusso finanziario della gestione reddituale (A)</b>	<b>-47.244.130</b>	<b>-6.117.787</b>
<b>B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento</b>		
<i>Immobilizzazioni materiali</i>		

(Investimenti)	0	-4.628
Disinvestimenti	500	0
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>		
(Investimenti)	0	-12.995
Disinvestimenti	0	0
<i>Immobilizzazioni finanziarie</i>		
(Investimenti)	0	-3.995
Disinvestimenti	0	0
<i>Attività finanziarie non immobilizzate</i>		
(Investimenti)	0	0
Disinvestimenti	0	0
<i>(Acquisizione di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide)</i>	0	0
<i>Cessione di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide</i>	0	0
<b>Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)</b>	<b>500</b>	<b>-21.618</b>
<b>C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento</b>		
<i>Mezzi di terzi</i>		
Incremento (decremento) debiti a breve verso banche	0	0
Accensione finanziamenti	0	0
(Rimborso finanziamenti)	0	0
<i>Mezzi propri</i>		
Aumento di capitale a pagamento	0	0
(Rimborso di capitale)	0	0
Cessione (acquisto) di azioni proprie	0	0
(Dividendi (e acconti su dividendi) pagati)	0	0
<b>Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)</b>	<b>-47.243.630</b>	<b>-6.139.405</b>
<b>Disponibilità liquide all'inizio dell'esercizio</b>	<b>62.260.344</b>	<b>15.016.714</b>
<b>Disponibilità liquide alla fine dell'esercizio</b>	<b>15.016.714</b>	<b>8.877.309</b>

## CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA (ALL. 2 DM 27/03/2013)

## ENTRATE

		011-Competitività e sviluppo delle imprese	012-Regolazione dei mercati	016-Commercio internazionale e internazionalizzazione del sistema produttivo	032-Servizi istituzionali e generali delle istituzioni pubbliche	90-Servizi per conto terzi partite di giro	TOTALE €	
					002 - Indirizzo Politico	003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza		
<b>CAPITOLO</b>	<b>TRASFERIMENTI CORRENTI</b>							
II	<b>TRASFERIMENTI CORRENTI</b>	9.465.634	70.134	2.208.822	75.026	772.736	-	<b>12.592.352</b>
	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	5.720.903	70.134	1.346.887	75.026	772.736		7.985.686
	Trasferimenti correnti da Imprese	70.209	-	-		-		70.209
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	3.674.522	-	861.935		-		4.536.457
<b>CAPITOLO</b>	<b>ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</b>							
	<b>VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI</b>	56.798	3.714	19.674	4.495	160.352		<b>245.033</b>
	Vendita di servizi	9.500		6.000		70.529		86.029
	Altri proventi	47.298	3.714	13.674	4.495	89.823		
	<b>INTERESSI ATTIVI</b>	15.926	1.262	4.604		5.662		<b>27.454</b>
	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	15.926	1.262	4.604		5.662		27.454
	<b>ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE</b>					-		-
	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi					-		-
	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi							
<b>CAPITOLO</b>	<b>ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>							
	<b>RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI</b>	-				-	7.970	<b>7.970</b>
	Indennizzi di assicurazione							
	Rimborsi in entrata						7.970	7.970
	Altre entrate correnti n.a.c.						-	-
	<b>ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	-	-	-	-	-		-
	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine	-	-	-	-	-		-
	<b>ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>	-	-					-
	Alienazione di beni materiali							
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>		<b>9.538.358</b>	<b>75.110</b>	<b>2.233.099</b>	<b>79.521</b>	<b>938.750</b>	<b>7.970</b>	<b>12.872.809</b>

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA (ALL. 2 DM 27/03/2013)

USCITE

CAPITOLO	SPESE CORRENTI	011-Competitività e sviluppo delle imprese	012-Regolazione dei mercati	016-Commercio internazionale e internazionalizzazione del sistema produttivo	032-Servizi istituzionali e generali delle istituzioni pubbliche		90-Servizi per conto terzi partite di giro	TOTALE €
					002 - Indirizzo Politico	003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza		
	<b>REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE</b>	845.304	66.531	244.372	80.337	220.191	-	<b>1.456.736</b>
	Retribuzioni lorde	591.713	46.572	171.060	56.236	154.134		1.019.715
	Contributi sociali a carico dell'ente	253.591	19.959	73.312	24.101	66.057		437.021
	<b>IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE</b>	29.337	2.309	8.481	-	10.430		<b>50.558</b>
	Imposte , tasse a carico dell'ente	29.337	2.309	8.481	-	10.430		50.558
	<b>ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</b>	947.068	17.176	351.486	14.107	588.975	7.970	<b>1.926.783</b>
	Acquisto di beni non sanitari	33.303	859	16.793	-	3.827		54.781
	Acquisto di servizi non sanitari	913.764	16.318	334.694	14.107	585.148		1.864.031
	Altre spese correnti n.a.c.						7.970	7.970
	<b>TRASFERIMENTI CORRENTI</b>	3.586.763	-	278.309	-	-		<b>3.865.072</b>
	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche	249.021	-	160.765		-		409.786
	Trasferimenti correnti a Imprese	2.378.869	-	91.621				2.470.490
	Trasferimenti correnti a Aziende Speciali	25.923		25.923				51.845
	Trasferimenti correnti a Istituzioni sociali private	118.634						118.634
	Trasferimenti correnti versati all'Unione Europea e al Resto del Mondo	814.316		-				814.316
	<b>INTERESSI PASSIVI</b>	-	-	-	-	-		<b>-</b>
	Interessi passivi su finanziamenti a breve termine	-	-	-		-		-
	<b>RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE</b>	11.713.066						<b>11.713.066</b>
	Rimborsi di trasferimenti all'Unione Europea							
	Rimborsi di somme non dovute o incassate in eccesso	11.713.066						11.713.066
<b>CAPITOLO</b>	<b>SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE</b>							
	<b>ACQUISIZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	-	-	-	-	-		<b>-</b>
	Acquisizioni di partecipazioni , azioni e conferimenti di capitale							
	Acquisizioni di titoli obbligazionari a breve termine	-	-	-	-	-		-
<b>TOTALE GENERALE USCITE</b>		<b>17.121.538</b>	<b>86.017</b>	<b>882.649</b>	<b>94.444</b>	<b>819.597</b>	<b>7.970</b>	<b>19.012.214</b>



UNIONCAMERE  
VENETO

# RELAZIONE SULLA GESTIONE E SUI RISULTATI 2023

Unioncamere del Veneto  
Parco Scientifico Tecnologico VEGA – Edificio Lybra  
Via delle Industrie n. 19/D  
30175 Venezia

## QUADRO RIASSUNTIVO DEI RISULTATI CONSEGUITI NELL'ANNO 2023.

Di seguito vengono riportate le principali azioni realizzate nel 2023, il quadro esaustivo ed analitico di tutte le iniziative ed attività svolte è consultabile nella Relazione attività 2023, documento che accompagna il Bilancio consuntivo 2023.

<b>OBIETTIVI E PROGRAMMI PREFISSATI PER IL 2023</b>		
<b>MISSIONE 1. SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE</b>		
<b>a) Indirizzo politico</b>		
<b>OBIETTIVO N. 2 SVILUPPARE LE RELAZIONI ISTITUZIONALI E LA RAPPRESENTANZA DEGLI INTERESSI DEL SISTEMA CAMERALE</b>		
<b>OBIETTIVO N. 15 COMUNICARE IL VALORE DEL SISTEMA CAMERALE REGIONALE E LE SPECIALIZZAZIONI DELLA RETE, PUNTANDO AD AVVIARE AZIONI DI COMUNICAZIONE 2.0 E STRATEGIE BASATE SUI SOCIAL NETWORK, PER MIGLIORARE LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DELLE INIZIATIVE CAMERALI</b>		
<b>Attività e programmi previsti</b>	<b>Output</b>	<b>Risultati conseguiti</b>
Partecipazione alle <b>Consulte e ai Comitati</b> regionali, in particolare in materia di: <ul style="list-style-type: none"> <li>- D.P.E.F. regionale</li> <li>- Legge finanziaria</li> <li>- Ricerca e sviluppo</li> <li>- Legalità</li> <li>- Immigrazione</li> <li>- Veneti nel mondo</li> <li>- Energia</li> <li>- Trasporti e Infrastrutture</li> <li>- Marchi di qualità</li> <li>- Commercio e Turismo</li> <li>- Orientamento al lavoro</li> <li>- Consumatori e Utenti</li> <li>- Ambiente e sostenibilità</li> </ul>	Partecipazione alle Consulte e ai Comitati regionali	In tali sedi Unioncamere è portatrice degli interessi delle Camere, delle associazioni di categoria e delle imprese
<b>Comitato di Sorveglianza</b> unico del <b>PR Veneto FESR e del PR Veneto FSE+ 2021-2027</b> . Comitati di Sorveglianza Interreg Italia – Austria ed Interreg Italia – Slovenia 2021 – 2027. Partecipazione ai <b>Tavoli di Partenariato</b> in merito alla prossima programmazione europea 2021 – 2027: POR FSE, POR FESR, PAC e cooperazione territoriale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Approvazione dei criteri per la Selezione delle operazioni del PR Veneto FESR 2021-2027;</li> <li>- Attuazione finanziaria e fisica del POR FESR 2014-2020, chiusura del POR FSE Veneto 2014-2020 e presentazione dei bandi regionali</li> <li>- Attività di comunicazione e valutazione nel ciclo 2014-2020;</li> <li>- Partecipazione ai Comitati di Sorveglianza dei Programmi Interreg Italia – Austria ed Interreg Italia – Slovenia 2021 2027: stato avanzamento della definizione dei contenuti dei nuovi programmi di cooperazione territoriale e loro attuazione tramite bandi per ogni obiettivo specifico;</li> <li>- Partecipazione al Tavolo di partenariato per aggiornamenti programmi di cooperazione territoriale dove la Regione del Veneto è coinvolta.</li> </ul>	Contributo al partenariato e quindi alla strategia regionale di sviluppo economico e sociale del Veneto
<b>Partecipazione al comitato di Sorveglianza del Programma Interreg Italia – Austria 2021 – 2027</b> in rappresentanza delle parti economiche e sociali il 24- 25 maggio 2023 a Silandro – membri del Comitato di Sorveglianza Italia - Austria	Nel corso del Comitato di Sorveglianza si è discusso dei seguenti aspetti: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Attuazione del programma 2014 – 2020;</li> <li>2) preparazione della chiusura del Programma 2014 – 2020;</li> <li>3) approvazione del rapporto di esecuzione 2022;</li> <li>4) relazione sulle attività di valutazione</li> </ol>	Supporto alla gestione strategica e operativa del Programma Interreg VI-A Italia-Austria
<b>Partecipazione all'infoday interreg Central Europe 2021 – 2023</b> il 4 aprile 2023 online	Illustrazione del secondo bando del Programma Central Europe e	Seconda presentazione del progetto Litter in Circle.

	le condizioni di applicazione al nuovo bando	
<b>Partecipazione all'infoday interreg Italia – Slovenia 2021 – 2023</b> il 20 settembre 2023 presso Regione del Veneto	Conoscenza del II bando progetti Standard del programma Interreg Italia – Slovenia 2021 – 2027 con scadenza 27.10.2023. Coordinamento con la CCIAA DL per la presentazione del progetto STAR.	Supporto alla Camera di Commercio DL alla scrittura e alla presentazione del progetto STAR in qualità di LP
<b>ISTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO PID DEL SISTEMA CAMERALE E UNIONCAMERE DEL VENETO</b>	Gruppo di lavoro PID allo scopo di definire un modello operativo per il coordinamento delle diverse iniziative e progettualità che emergeranno nel corso delle attività dal gruppo di lavoro.	È stato creato uno strumento a supporto della digitalizzazione delle imprese nel contesto sfidante di Impresa 4.0
<b>Gestione bandi di contribuzione</b> Nel 2023 è proseguita l'attività sviluppata da Unioncamere a partire dal 2021 e relativa al settore della finanza agevolata, attraverso la gestione di bandi di contribuzione a livello regionale, con dotazione finanziaria, rispetto alla tipologia di intervento finanziata, di derivazione regionale e/o camerale.	In particolare, nel 2023 sono stati gestiti 2 bandi finalizzati al miglioramento della qualità dell'aria (bando auto e bando stufe), 1 bando di ristori al settore dei bus turistici coperti, 1 bando per sostenere gli investimenti di industria 4.0. (in collaborazione con CCIAA di Treviso Belluno). Nel 2023, inoltre, è stato avviato un bando, in collaborazione con Veneto Sviluppo Spa, per favorire l'efficiamento energetico delle imprese.	Sviluppata una forte integrazione con società del Sistema camerale, con particolare riferimento ad Infocamere Scpa e IC Outsourcing, consolidando i rapporti istituzionali con diverse Direzioni della Regione, con Veneto Sviluppo Spa e con le associazioni di categoria di ogni settore economico
<b>Protocollo d'intesa con Forum Terzo Settore Veneto per lo sviluppo del Terzo Settore veneto.</b> Firmato a luglio 2023, triennale Il Protocollo prevede la realizzazione congiunta di 4 azioni: 1) Formazione congiunta sull'Amministrazione Condivisa, a supporto delle Amministrazioni locali/enti pubblici compreso l'ecosistema camerale con eventuale allargamento del Protocollo Forum Terzo Settore Veneto-ANCI Veneto a Unioncamere Veneto. 2) Costituzione di un osservatorio nella forma di un tavolo di lavoro permanente per la ricerca e la formazione sulla cultura di impresa e il management nel terzo settore, con Forum Terzo Settore, Ca' Foscari Challenge School, Università di Padova, Fondazione Corazzin – CISL e altri soggetti istituzionali e non istituzionali eventualmente individuati. 3) Sensibilizzazione e formazione a ETS, cooperative, imprese sociali, Società Benefit e Aziende socialmente responsabili sulla certificazione ESG, il bilancio di responsabilità e la nuova tassonomia europea in generale. 4) Attività di sensibilizzazione sui rischi di infiltrazione mafiosa (anche) nell'economia civile insieme al Rotary Club Padova Est, ANAC, Banca Etica, Magistratura penale e altri soggetti istituzionali e non eventualmente individuati.	Attività in corso	Costituzione di un tavolo di lavoro comune tra mondo delle imprese e del Terzo Settore, per progettare e realizzare le attività necessarie a raggiungere le finalità del Protocollo d'intesa.
<b>Protocollo d'intesa con Asvess per la promozione dello sviluppo sostenibile e dell'Agenda 2030 in Veneto</b> Firmato a luglio 2023, triennale. Il protocollo prevede la realizzazione congiunta di 6 azioni: 1. organizzazione di iniziative culturali e di sensibilizzazione sulle tematiche connesse ai temi dello sviluppo sostenibile e dell'Agenda 2030 con la realizzazione di uno o più eventi congiunti in occasione del Festival dello Sviluppo Sostenibile promosso annualmente da ASviS; 2. elaborazione di proposte per la definizione di modelli di governance multilivello e multiattore per promuovere a livello territoriale una visione di sistema delle politiche di sostenibilità in attuazione dell'Agenda 2030; 3. attività di promozione, sensibilizzazione e assistenza per supportare la conoscenza delle Comunità Energetiche Rinnovabili e la loro concreta realizzazione; 4. elaborazione di pareri e proposte in occasione delle consultazioni pubbliche attivate da organismi europei su	Attività in corso	Costituzione di un tavolo di lavoro comune tra mondo delle imprese e istituzioni, per progettare e realizzare le attività necessarie a raggiungere le finalità del Protocollo d'intesa.

nuove direttive e regolamenti nelle materie della sostenibilità e della transizione ecologica; 5. realizzazione di un Osservatorio e/o un rapporto sulle buone pratiche delle imprese e degli enti locali per la transizione ecologica e digitale a livello regionale e locale con il coinvolgimento di altri soggetti del territorio; 6. predisposizione di un rapporto periodico in grado di documentare, a partire dalle specificità territoriali, criticità e opportunità nell'attuazione dell'Agenda 2030 nella Regione Veneto con il coinvolgimento di altri soggetti del territorio.		
<b>Veneto in Action</b> Unioncamere del Veneto partecipa alla definizione del Programma Strategico Veneto in Action - Turismo sostenibile di cui alla DGR 125 del 24/02/2023 avente ad oggetto "Giochi Olimpici e Paralimpici Invernali Milano Cortina 2026. Ricognizione delle iniziative regionali a supporto degli obiettivi enunciati nel documento denominato Strategia di Legacy e Sostenibilità redatto da Fondazione Milano Cortina 2026. Veneto in Action". Soggetti coinvolti: Camere di commercio, Venice Promex, Regione del Veneto.	Partecipazione ai tavoli tematici Turismo sostenibile, attività produttive, ambiente e relazioni internazionali. In coordinamento con le Camere di commercio e Venice Promex sono stati segnalati alle Direzioni competenti gli eventi e iniziative da promuovere congiuntamente con la Segreteria Generale della Programmazione e la Direzione Comunicazione della Regione Veneto apponendo il logo Milano Cortina 2026	Contribuito ad impostare una programmazione sinergica delle attività tra gli attori del sistema veneto, cogliendo al massimo le opportunità comunicative in, provenienti dalle Olimpiadi.
<b>Convention del sistema camerale veneto e premio per lo sviluppo economico 2023</b> 14 dicembre 2023, ore 10 -13 presso M9 – Museo del '900 Venezia Mestre Soggetti coinvolti: amministratori e dirigenza del sistema camerale del Veneto, stakeholder di riferimento, associazioni di categoria ed Enti locali.	Evento Sostenibilità: valore per l'impresa <ul style="list-style-type: none"> <li>• 8 uscite stampa</li> <li>• 1 servizio su TGR RAI Veneto</li> <li>• video "Sostenibilità valore per l'impresa"</li> <li>• 5 videointerviste</li> <li>• Consegna del Premio per lo Sviluppo economico a cinque imprese venete che si sono distinte nel corso del 2023 sui temi della Responsabilità Sociale d'Impresa e dell'Innovazione.</li> </ul> Menzione speciale per un'impresa veneta che nel corso del 2023 si è distinta in termini di sostenibilità ambientale	Costruito un momento di riflessione e confronto sulle sfide future che la rete camerale dovrà affrontare in ambito di sostenibilità, a fianco delle Istituzioni e delle realtà imprenditoriali del territorio.
<b>Comunicati stampa, articoli sulla stampa, newsletter, social network</b>		Comunicati stampa: 34 Articoli sulla stampa: 1.145 Newsletter: 12 uscite 'UCV flash' 12 uscite 'CSR news' 24 uscite 'Eurosportello informa' Visitatori unici al sito: 80.832 utenti Facebook: +952 incremento followers 2023 X: +24 incremento followers 2023 Linkedin: +335 incremento followers 2023
<b>Spesa prevista</b>	<b>Spesa effettiva</b>	
<b>Per cassa € 85.250</b>	<b>Per cassa</b>	<b>€ 94.444</b>
<b>b) Servizi generali</b>		
<b>OBIETTIVO N. 1 GESTIONE ASSOCIATA IN UNIONCAMERE DEL VENETO DI FUNZIONI DELLE CCIAA</b>		
<b>OBIETTIVO N. 3 CONSOLIDARE L'INFORMAZIONE STATISTICA E SVILUPPARE LA RICERCA ECONOMICA</b>		
<b>OBIETTIVO N. 4 QUALIFICARE IL CAPITALE UMANO E SVILUPPARE LE COMPETENZE. DIFFONDERE LA CULTURA D'IMPRESA</b>		
<b>Attività e programmi previsti</b>	<b>Output</b>	<b>Risultati conseguiti</b>
Convenzione per l'affidamento in forma associata dell'incarico di supporto specialistico per l'istruttoria ed evasione delle pratiche I1 e TA del Registro delle Imprese	- Redazione del "Manuale operativo per l'istruttoria delle pratiche I1"	L'istruttoria ed evasione di pratiche di semplice gestione solleva i

<p>Luglio 2023 – dicembre 2024</p> <p>Soggetti coinvolti: le 5 Camere di commercio del Veneto, Unioncamere del Veneto, IC Outsourcing</p> <p>Obiettivo della Convenzione è il coordinamento e lo svolgimento dell'attività di evasione delle pratiche del Rdl relative all'iscrizione delle imprese individuali che svolgono attività non regolamentate (mod. I1) e relative alle comunicazioni di atti di trasferimento proprietà o godimento di aziende (mod. TA) da parte di Unioncamere del Veneto tramite l'affidamento a IC Outsourcing della fornitura del supporto specialistico per l'istruttoria ed evasione delle pratiche presentate alle Camere di Commercio del Veneto</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Redazione del "Manuale operativo per l'istruttoria delle pratiche TA"</li> <li>- Istruttoria e/o evasione a livello regionale di circa 7.000 pratiche I1 con un tempo medio effettivo di 1.9 giorni e 2.800 pratiche TA con un tempo medio effettivo di 1.4 giorni</li> </ul>	<p>funzionari camerali dalle mansioni più banali e consentono loro di concentrarsi sulle pratiche più complesse, riducendo di conseguenza il loro tempo medio di evasione di tali pratiche, con un migliore servizio alle imprese e agli operatori economici</p>
<p><b>Gruppo di coordinamento camerale EEN</b> per coinvolgere le CCIAA nell'offerta di servizi avanzati a supporto delle imprese. Gli assi di attività della rete sono molteplici, in particolare le attività in cooperazione con le CCIAA sono incentrate sulle seguenti aree:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Digitalizzazione</li> <li>- Sostenibilità</li> <li>- Start-up e Scale-up</li> </ul>	<p>Primo incontro il 7 novembre 2023</p>	<p>Assistenza alle PMI</p>
<p><b>Comitati Imprenditoria femminile CCIAA Veneto</b></p> <p>Partecipanti: Presidenti dei CIF CCIAA Veneto, i referenti delle segreterie dei CIF, Luca Filippi Vice S.G CCIAA Bolzano, Unioncamere Nazionale</p>	<p>02.03.2023 Riunione di coordinamento per rilanciare i CIF, le loro funzioni e soprattutto di rilanciare il coordinamento regionale di UCV al fine di sviluppare una nuova rete di attività interconnessa e coordinata, dopo anni difficili causa riforma camerale, ricostituzione dei CIF e pandemia</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accrescimento delle conoscenze ed opportunità a livello locale, regionale ed europeo</li> <li>- Approfondimento dei servizi disponibili che tramite la rete camerale e di EEN offriamo, in diversi ambiti e settori offriamo alle imprenditrici</li> </ul>
<p><b>Coordinamento gruppi di lavoro camerali in materia di:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Composizione negoziata della crisi di impresa</li> <li>- Provveditorato</li> <li>- Studi e statistica</li> <li>- Progettazione e politiche europee</li> <li>- Regolazione del mercato, vigilanza prodotti e metrologia legale</li> <li>- Orientamento al lavoro e PCTO</li> <li>- Risorse umane</li> <li>- Registro imprese, SUAP</li> <li>- Mediazione</li> <li>- Promozione Turismo e Cultura</li> <li>- Punti Impresa Digitale</li> <li>- Internazionalizzazione</li> <li>- Imprenditoria femminile</li> <li>- OCRI</li> <li>- Prezziari e borse merci</li> <li>- Ambiente ed energia</li> <li>- Diritto annuo e uffici ragioneria</li> </ul>	<p>Gestione delle attività dei gruppi di lavoro indicati nelle singole materie</p>	<p>Condivisione e omogeneità delle attività delle Camere, condivisione delle best practice e individuazione delle aree di miglioramento e sviluppo</p>
<p><b>Bando a sostegno di progetti di soggetti pubblici e privati per lo sviluppo economico regionale</b></p>	<p>Attraverso questo bando il Sistema camerale veneto ha finanziato la realizzazione del premio "Il Campiello", l'evento itinerante "sorsi d'Autore ed un restauro conservativo presso la Fondazione Antonio Canova.</p>	<p>Supporto e promozione dell'economia regionale</p>
<p><b>Assistenza, consulenza e formazione in tema di aiuti di Stato</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fornita assistenza Camere sull'applicazione della normativa comunitaria per la concessione di fondi pubblici alle imprese</li> <li>- Comunicati alla Commissione europea gli aiuti erogati dal Sistema camerale su base annua, notificati i nuovi aiuti di Stato</li> <li>- Pubblicazione di un manuale giuridico, aggiornato annualmente e la realizzazione di giornate formative rivolte al personale camerale</li> </ul>	<p>Assistenza e informazione dei funzionari camerali che a vario livello svolgono funzioni ed attività connesse alla complessa normativa sugli aiuti di Stato</p>

<p><b>Assistenza tecnico giuridica alle CCIAA</b></p>	<p>Attraverso questo servizio viene fornita assistenza tecnica alle CCIAA in materia di diritto bancario, diritto commerciale, con particolare riguardo alla materia delle società a partecipazione pubblica, misure di sostegno alle imprese, ad eccezione delle questioni che riguardino il diritto della concorrenza e degli aiuti di Stato</p>	<p>Supporto alle CCIAA e armonizzazione comportamenti</p>
<p><b>Integrazione Impresainungiorno Mypay</b>  Aprile 2022 – maggio 2024  Budget: 39.000 €  Soggetti coinvolti: Unioncamere del Veneto, Camere di commercio del Veneto, IC Outsourcing  Unioncamere del Veneto ha affidato a Infocamere per conto delle Camere l'integrazione tra il FrontOffice SUAP del portale Impresainungiorno e il sistema di pagamento PagoPa messo a disposizione da Regione Veneto, denominato MyPay, al fine di rendere il più efficiente lo strumento di pagamento sia dal lato del fruitore che dei SUAP. MyPay, infatti, è composta da un modulo che effettua il pagamento ed un modulo di retro-sportello, definito MyPivot, che in automatico effettua la fase di riconciliazione degli incassi e l'attribuzione dei ricavi sui capitoli contabili.</p>	<p>Ristrutturazione dell'interfaccia di pagamento di Impresainungiorno al fine di consentire al FrontOffice SUAP di generare una richiesta di pagamento su MyPay che associ ad un pagamento uno o più capitoli di bilancio.</p>	<p>Il progetto consentirà a tutti gli sportelli SUAP comunali del Veneto che utilizzano il portale Impresainungiorno di usufruire di un sistema di pagamento più efficiente. Il servizio, oltre ad essere un supporto per il territorio, rientra nelle azioni di promozione della digitalizzazione oggetto di accordo tra Regione e Unioncamere del Veneto. La piattaforma MyPay è utilizzata anche in altre regioni, pertanto, il progetto potrà essere proposto come buona pratica per altri territori.</p>
<p><b>Tavolo tecnico regionale SUAP</b>  Gennaio – dicembre 2023  Budget: 0 €  Soggetti coinvolti: Unioncamere del Veneto, Regione del Veneto, Camere di commercio, Comuni, Enti terzi, Associazioni imprenditoriali e ordini professionali</p>	<p>Incontri del tavolo tecnico</p>	<p>Omogeneizzazione dei front office utilizzati dai SUAP: sono infatti impiegate attualmente solo 2 piattaforme - su 563 Comuni 496 (compresi i capoluoghi) usano la piattaforma camerale</p>
<p>Unioncamere del Veneto ha sviluppato e redatto per la Camera di Commercio di Venezia-Rovigo il <b>progetto STAR</b> - Metodi e strumenti standard per misurare e valutare il reale livello di circolarità delle aziende e delle supply chain.  Il progetto è a valere sul programma Interreg Italia-Slovenia e ha l'obiettivo di promuovere la pratica della misura della circolarità nelle PMI attraverso azioni pilota, iniziando dai due comparti dell'edilizia e del legno arredo, con lo sviluppo di ausili mirati di accompagnamento.  UCV si è occupata di curare i contenuti progettuali, creare il partenariato, formulare il budget, raccogliere la documentazione, inserire il tutto all'interno della piattaforma Jems e procedere con la presentazione.</p>	<p>Scrittura e presentazione progetto per conto della CCIAA DL</p>	<p>Consolidamento della funzione associata progettazione</p>
<p><b>Annotazione del titolo "maestro artigiano" nell'albo delle imprese artigiane</b>  Gennaio – dicembre 2023  Partenariato: Camere di commercio del Veneto, Unioncamere del Veneto  Le Camere di commercio del Veneto hanno affidato ad Unioncamere del Veneto il ruolo di destinatario regionale unico delle richieste di annotazione di "maestro artigiano" nell'albo delle imprese artigiane di cui all'articolo 19, legge regionale 8 ottobre 2018, n. 34 "Norme per la tutela, lo sviluppo e la promozione dell'artigianato veneto". Essendosi, dopo i primi anni, normalizzato il numero di attribuzioni del titolo, l'annotazione non viene più evasa da IC Outsourcing ma direttamente dalle Camere alle quali Unioncamere trasmette gli elenchi inviati con cadenza mensile dalla Regione del Veneto.</p>	<p>- Redazione del manuale operativo per l'annotazione del titolo di "Maestro artigiano" nell'albo delle imprese artigiane  - Circa 200 annotazioni di titolo di "maestro artigiano" nel 2023 in tutto il Veneto</p>	<p>L'attribuzione del titolo di maestro artigiano, reso noto con l'annotazione nell'albo delle imprese artigiane, consente all'impresa di beneficiare delle iniziative di valorizzazione regionale</p>
<p><b>Spesa prevista</b></p>	<p><b>Spesa effettiva</b></p>	

Per cassa € 976.721	Per cassa	819.597
<b>MISSIONE 2. COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE</b>		
<i>OBIETTIVO N. 6 FAVORIRE LA COLLABORAZIONE E LE AGGREGAZIONI TRA IMPRESE, INCENTIVARE LA COOPERAZIONE TRANSNAZIONALE</i>		
<i>OBIETTIVO N. 8 PROMUOVERE LA SOSTENIBILITA', IL RISPETTO DELL'AMBIENTE E LA RESPONSABILITA' SOCIALE D'IMPRESA</i>		
<i>OBIETTIVO N. 10 PROMUOVERE IL TURISMO, LA TIPICITÀ E QUALITÀ DEI PRODOTTI E SERVIZI VENETI</i>		
<i>OBIETTIVO N. 12 CREARE UN CONTESTO FAVOREVOLE ALL'INNOVAZIONE E AL TRASFERIMENTO TECNOLOGICO, STIMOLARE LA PARTECIPAZIONE AI PROGRAMMI HORIZON 2020 E COSME</i>		
<i>OBIETTIVO N. 13 INFORMARE FORMARE SUI POLITICHE EUROPEE E PROGRAMMI U.E.</i>		
<i>OBIETTIVO N. 14 SOSTENERE LA REALIZZAZIONE DELLE LINEE AV/AC DEI 3 CORRIDOI PANEUROPEI CHE ATTRAVERSANO IL VENETO DA NORD A SUD E DA EST AD OVEST, AGIRE NEL CONTESTO DELLA POLITICA U.E. DEI TRASPORTI PER L'ADOZIONE DI SOLUZIONI INFRASTRUTTURALI E LOGISTICHE COMPETITIVE E SOSTENIBILI</i>		
<i>OBIETTIVO N. 16 PROMUOVERE L'ACCESSO AL CREDITO PER LE PMI</i>		
<b>Attività e programmi previsti</b>	<b>Output</b>	<b>Risultati conseguiti</b>
<p><b>n. 4 rilevazioni trimestrali congiunturali sulle imprese manifatturiere con almeno 10 addetti</b></p> <p><i>VenetoCongiuntura</i> rappresenta il principale sistema di indagini per l'analisi congiunturale dell'economia regionale, sia per dimensione del campione che per estensione settoriale e territoriale (7 province)</p>	Elaborazione dati, predisposizione nota informativa, conferenza stampa e comunicato stampa. 3 conferenze stampa di presentazione dei dati dell'indagine <i>VenetoCongiuntura</i> sulle imprese manifatturiere in collaborazione con le Camere di Commercio di Padova, Verona e Treviso-Belluno	Fornite agli imprenditori e agli operatori economici informazioni aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le scelte aziendali
<p><b>n. 4 sovracampionamenti trimestrali imprese manifatturiere con almeno 10 addetti per la CCIAA di Vicenza</b></p>	Elaborazione dati, predisposizione tabellare dei risultati	Fornite agli imprenditori e agli operatori economici informazioni aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le scelte aziendali
<p><b>n. 2 approfondimenti nelle rilevazioni congiunturali alle imprese manifatturiere</b> relativi alla digitalizzazione dei processi aziendali nel II trimestre 2023 e agli investimenti nel IV trimestre 2023</p>	Elaborazione dati, predisposizione nota informativa	Fornite agli imprenditori e agli operatori economici informazioni aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le scelte aziendali
<p><b>n. 4 rilevazioni trimestrali congiunturali sulle imprese dei servizi turistici nell'ambito delle attività dell'Osservatorio turistico regionale federato (OTRF)</b></p> <p>L'indagine trimestrale sulle imprese dei servizi turistici è finalizzata a rilevare le dinamiche economiche congiunturali del settore turistico in Veneto.</p>	Elaborazione dati, predisposizione report economico	Fornite agli imprenditori e agli operatori economici informazioni aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le scelte aziendali
<p><b>n. 4 approfondimenti nelle rilevazioni congiunturali alle imprese dei servizi turistici</b> su Nuove assunzioni nel I e II trimestre 2023, su Cambiamento climatico nel III trimestre 2023 e su Utilizzo di dati per la programmazione dell'attività nel IV trimestre 2023</p>	Elaborazione dati, predisposizione report economico	Fornite agli imprenditori e agli operatori economici informazioni aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le scelte aziendali
<p><b>n. 4 rilevazioni trimestrali congiunturali sulle imprese di costruzioni, in collaborazione con EDILCASSA Veneto</b></p> <p><i>VenetoCongiuntura</i> rappresenta il principale sistema di indagini per l'analisi congiunturale dell'economia regionale, sia per dimensione del campione che per estensione settoriale e territoriale (7 province)</p>	Elaborazione dati, predisposizione nota informativa	Fornite agli imprenditori e agli operatori economici informazioni aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico

		regionale e orientare consapevolmente le scelte aziendali
<b>n. 12 rilevazioni sui fabbisogni professionali e le previsioni occupazionali delle imprese (Progetto Excelsior 2023)</b>	Sensibilizzazione imprese per compilazione indagine, promozione e diffusione dei risultati sul sito di Unioncamere del Veneto e sui social	Monitorate le prospettive dell'occupazione nelle imprese e la relativa richiesta di profili professionali per incrociare domanda e offerta di lavoro evitando il miss matching
<b>n. 2 indagini rivolte alla popolazione residente in Veneto per monitorare i consumi nel periodo estivo (giugno 2023) e natalizio (dicembre 2023) in collaborazione con Confcommercio Veneto</b>	Elaborazione dati, predisposizione tabellare dei risultati, comunicato stampa	Fornite agli imprenditori e agli operatori economici informazioni aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le scelte aziendali
<b>Barometro dell'economia regionale</b> (on line) divulgato l'ultima settimana del mese di riferimento (a seconda della disponibilità dei dati) 12 uscite nel 2023	Report Raccolta ed elaborazione dei principali dati a livello regionale	Forniti i principali dati economici per un quadro regionale sintetico
<b>4 comunicati stampa riguardanti l'indagine VenetoCongiuntura sulle imprese manifatturiere del Veneto</b> Congiuntura – 4° trimestre 2022 Veneto Congiuntura – 1° trimestre 2023 Veneto Congiuntura – 2° trimestre 2023 Veneto Congiuntura – 3° trimestre 2023 Veneto Pubblicata dal 2004, raccoglie i risultati della nuova indagine trimestrale sulla congiuntura dell'industria manifatturiera del Veneto. Redatta con cadenza trimestrale, viene diffusa a febbraio, maggio, agosto, novembre. Attualmente i risultati dell'indagine sono disponibili sul sito <a href="http://www.venetocongiuntura.it">www.venetocongiuntura.it</a> .	4 comunicati stampa	Forniti i principali dati economici per un quadro regionale sintetico
<b>3 slide report VenetoCongiuntura Il Veneto: un quadro aggiornato dell'economia (IV trim. 2022, I trim. 2023, III trim. 2023)</b>	3 Slide report Principali risultati economici emersi dall'indagine sulle imprese manifatturiere venete e aggiornamento quadro economico internazionale, nazionale e regionale	Forniti i principali dati economici per un quadro regionale sintetico
<b>1 slide report: "La diffusione delle tecnologie 4.0- 5.0 nelle imprese manifatturiere del Veneto" novembre 2023</b>	Slide report Analisi del livello di digitalizzazione delle imprese manifatturiere regionali	Forniti dati aggiornati sul grado di digitalizzazione delle imprese
<b>1 comunicato stampa sugli investimenti delle imprese industriali aprile 2023</b>	Comunicato stampa Elaborazione dati raccolti nell'indagine <i>VenetoCongiuntura</i> alle imprese industriali sugli investimenti effettuati nel 2022 e le previsioni nel 2023	Forniti dati aggiornati sugli investimenti industriali
<b>Diffusione Bollettini e Tavole mensili Excelsior Veneto nel sito istituzionale e nelle news:</b>  Nata nel 2011 su iniziativa di Unioncamere, la collana presenta i dati di previsione sull'andamento del mercato del lavoro e sui fabbisogni professionali e formativi delle imprese, ottenuti attraverso il Sistema informativo Excelsior. Il bollettino è redatto con cadenza mensile, mentre il rapporto annuale "La domanda di lavoro in Veneto" è stato diffuso nei primi mesi dell'anno successivo elaborando le previsioni mensili <a href="https://www.unioncamereveneto.it/uscite/excelsior-informa/">https://www.unioncamereveneto.it/uscite/excelsior-informa/</a>	Previsioni occupazionali delle imprese venete nel periodo di riferimento.  Excelsior informa: Bollettino dicembre 2023 – febbraio 2024, Excelsior informa: Bollettino novembre 2023 – gennaio 2024, Excelsior informa: Bollettino ottobre 2023 – dicembre 2023, Excelsior informa: Bollettino settembre – novembre 2023, Excelsior informa: Bollettino agosto – ottobre 2023, Excelsior informa: Bollettino luglio – settembre 2023, Excelsior informa: Bollettino giugno – agosto 2023, Excelsior informa: Bollettino maggio – luglio 2023,	Forniti i dati di previsione sull'andamento del mercato del lavoro e sui fabbisogni professionali e formativi delle imprese, ottenuti attraverso il Sistema informativo Excelsior. Il bollettino è stato redatto con cadenza mensile, mentre il rapporto annuale "La domanda di lavoro in Veneto" è stato diffuso nei primi mesi dell'anno successivo elaborando le previsioni mensili

	Excelsior informa: Bollettino aprile – giugno 2023, Excelsior informa: Bollettino marzo – maggio 2023, Excelsior informa: Bollettino gennaio – marzo 2023, Excelsior informa: Bollettino dicembre 2022 – febbraio 2023, Excelsior informa: Bollettino novembre 2022 – gennaio 2023	
<b>Report La Clessidra - Report trimestrale</b> La Clessidra è un report congiunto tra Unioncamere del Veneto e Veneto Lavoro, nato da una rete di competenze che attraverso la condivisione delle informazioni e delle analisi vuole dare una chiave di lettura integrata sull'andamento dell'economia e del mercato del lavoro regionale <a href="https://www.unioncamereveneto.it/uscite/la-clessidra/">https://www.unioncamereveneto.it/uscite/la-clessidra/</a>	Report Realizzazione trimestrale di "Clessidra" – n.9, 10, 11, 12	Fornita una chiave di lettura integrata sull'andamento dell'economia e del mercato del lavoro regionale grazie alla collaborazione con la CCAA di Treviso, Unioncamere del Veneto e Veneto Lavoro
<b>Report "Il terziario di mercato in Veneto" Febbraio 2023</b> Il terziario di mercato in Veneto è un report congiunto di Unioncamere del Veneto e Confcommercio Veneto che vuole fornire un quadro aggiornato sull'andamento del settore terziario ed in particolare dei comparti: commercio all'ingrosso e al dettaglio, turismo, logistica, terziario avanzato e immobiliare	Report Analisi dell'andamento del settore terziario	Fornite agli imprenditori e agli operatori economici informazioni sempre aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le scelte aziendali
<b>n.2 comunicati stampa sulle previsioni di consumo della popolazione veneta nel periodo estivo (giugno 2023) e natalizio (dicembre 2023)</b>	2 comunicati stampa Dati aggiornati di un campione di residenti della regione sulle intenzioni di spesa nel periodo estivo e natalizio	Fornite agli imprenditori e agli operatori economici informazioni sempre aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le scelte aziendali
<b>Report sul settore turistico in collaborazione con la Direzione Turismo della Regione del Veneto nell'ambito del Piano Turistico Annuale Report trimestrale</b>	Report Dati aggiornati sui principali settori turistici con un dettaglio sia congiunturale che previsivo	Fornite agli stakeholder economici e politici informazioni sulle tendenze del turismo per orientare consapevolmente le scelte aziendali/politiche
<b>Report sul settore costruzioni in collaborazione con Edilcassa Veneto Report trimestrale</b>	Report Dati aggiornati sul settore delle costruzioni con un dettaglio sia congiunturale che previsivo	Fornite agli stakeholder economici e politici informazioni sulle tendenze dell'edilizia per orientare consapevolmente le scelte aziendali/politiche
<b>Realizzazione di 2 Video per la Camera di Commercio di Verona con i principali risultati dell'indagine Excelsior Febbraio 2023 e Maggio 2023</b>	2 Slide report con le previsioni occupazionali delle imprese fornendo un dettaglio nazionale, regionale e della provincia di Verona. Analisi dei profili richiesti, dei titoli di studio e delle difficoltà di reperimento emerse nelle indagini mensili condotte da Unioncamere Italiana in collaborazione con Anpal, grazie al supporto del sistema camerale	Contribuito all'orientamento dei giovani e le imprese per ridurre il miss matching occupazionale
<b>1 comunicato stampa con i principali dati dell'indagine Excelsior con le previsioni annuali 2023</b>	<b>Comunicato stampa</b> Analisi dei principali dati annuali 2023 dell'indagine Excelsior con un dettaglio regionale, della	Contribuito all'orientamento dei giovani e le imprese per ridurre il miss matching occupazionale

	provincia di Venezia, Rovigo e Padova	
<b>2 slide report sull'economia regionale e sui dati Excelsior per l'evento Job Orienta</b>	2 slide report con i principali dati dell'economia regionale e dell'indagine Excelsior realizzati in collaborazione con l'ufficio studi della CCIAA di Treviso-Belluno	Fornite agli imprenditori e agli operatori economici informazioni sempre aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le scelte aziendali
<b>IL MONDO DEL LAVORO Focus sulle professioni e sui contesti occupazionali per l'evento Orienta Insieme</b>	Analisi dei principali risultati dell'indagine Excelsior in collaborazione con la Camera di Commercio di Vicenza	Contribuito all'orientamento dei giovani e le imprese per ridurre il miss matching occupazionale
<b>Servizi di informazione economica</b>	Evase mediamente 5 richieste dati al mese. Analisi economica dei principali indicatori (imprese, interscambio commerciale, previsioni del Pil...) per richieste dati economiche sia a supporto delle CCIAA del Veneto che di enti/stakeholder pubblici e privati	Fornite agli imprenditori e agli operatori economici informazioni sempre aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale
<b>Collaborazione con la Camera di Commercio di Vicenza, per lo svolgimento di un sovracampionamento dell'indagine trimestrale sulle imprese manifatturiere per la provincia di Vicenza I, II, III e IV trimestre 2023</b>	Sovracampionamento indagine congiunturale industria su settori di importanza provinciale, elaborazione dati e fornitura tabelle	Fornite alla Camera di Commercio di Vicenza i dati sui settori di importanza provinciale nell'ambito della funzione associata studi e statistica
<b>Collaborazione con Confcommercio Veneto per l'attivazione del progetto "Osservatorio congiunturale sul terziario di mercato e sui consumi in Veneto"</b>	Svolgimento di una serie di azioni di sistema finalizzate all'attivazione del progetto "Osservatorio congiunturale sul terziario di mercato e sui consumi nel Veneto", in particolare realizzando 4 indagini semestrali sulle previsioni dei consumi e 8 analisi economiche sull'andamento delle imprese del commercio, del turismo e del terziario avanzato.	Monitorate le dinamiche economiche dei settori commercio e terziario, settori strategici per l'economia regionale
<b>L'indagine trimestrale sulle imprese manifatturiere.</b>	La rilevazione ha cadenza trimestrale e coinvolge un campione di 2.000 imprese con almeno 10 addetti	<a href="http://www.venetociongiuntura.it">www.venetociongiuntura.it</a> Raccolte informazioni sull'andamento e le previsioni a tre mesi dei principali indicatori economici delle imprese manifatturiere (produzione, fatturato, ordini, occupazione)
<b>L'indagine trimestrale sulle imprese di costruzioni.</b>	La rilevazione ha cadenza trimestrale e interessa un campione di 600 imprese con almeno un dipendente. L'indagine viene svolta in collaborazione con Edilcassa Veneto	<a href="http://www.venetociongiuntura.it">www.venetociongiuntura.it</a> Raccolte informazioni sull'andamento e le previsioni a tre mesi dei principali indicatori economici delle imprese di costruzioni (fatturato, ordini, prezzi, occupazione)
<b>L'indagine trimestrale sulle imprese dei servizi turistici-</b>	La rilevazione ha cadenza trimestrale e riguarda un campione di 1.200 imprese con almeno 2 dipendenti	<a href="https://osservatorioturismo.veneto.it">https://osservatorioturismo.veneto.it</a> Raccolte informazioni sull'andamento e le previsioni a tre mesi dei principali indicatori economici delle imprese che operano nel turismo

<b>L'indagine semestrale sui consumatori.</b>	La rilevazione ha cadenza semestrale e interessa un campione di 600 persone (con almeno 18 anni). L'indagine viene svolta in collaborazione con Confcommercio Veneto	Monitorata la propensione agli acquisti della stagione estiva e natalizia 2023
<b>Richieste dati e approfondimenti.</b>	Circa 60 nel 2023 (n. 5 al mese). Realizzazione di tabelle e analisi di dati economici (es. dati sulla demografia d'impresa, sull'interscambio commerciale) a seguito di specifiche richieste da soggetti esterni (es. Università, scuole, enti territoriali)	Contribuito alla realizzazione di report e analisi economiche di soggetti esterni (Università, scuole, enti territoriali)
<b>Osservatorio sulla congiuntura economica</b>	Monitoraggio dell'andamento economico regionale e dei principali settori di attività economica	Supportato le Camere di commercio realizzando osservatori, laboratori e analisi sui principali temi di interesse
<b>Osservatorio sulla demografia delle imprese</b>	Monitoraggio della natalità e mortalità delle imprese e le caratteristiche dell'imprenditoria straniera, femminile e giovanile	Aggiornamento periodico dei dati Infocamere sulla demografia d'impresa
<b>Osservatorio sull'internazionalizzazione delle imprese</b>	Monitoraggio dell'interscambio commerciale con l'estero, l'andamento dei mercati internazionali; il posizionamento competitivo di settori e prodotti dell'economia regionale	Aggiornamento periodico dei dati Istat sull'interscambio commerciale
<b>Osservatorio sulla domanda di lavoro</b>	Analisi dei fabbisogni professionali e occupazionali delle imprese, attraverso l'elaborazione e l'analisi dei dati provenienti dal Sistema Informativo Excelsior realizzato da Unioncamere italiana e Ministero del Lavoro	Aggiornamento periodico dei dati Progetto Excelsior sulla domanda di lavoro
<b>Osservatorio turistico regionale federato</b> nell'ambito dell'Accordo quadro di collaborazione con la Regione Veneto per iniziative di supporto alle azioni del Piano Turistico Annuale 2023 (DGR n. 175 del 24 febbraio 2023):	Collaborazione con la Regione del Veneto nell'attuazione di alcune delle azioni previste dal Piano Turistico Annuale 2023 e nello specifico quelle riferite all' "Osservatorio Turistico Regionale Federato" - comprendere per programmare" e all'azione "Veneto, the Land of Venice" - la diffusione del 'Marchio Ombrello". Realizzazione di indagini continuative o ad hoc per comprendere i trend, i volumi, gli andamenti del mercato, stimolare e sensibilizzare il territorio all'analisi coordinata, raccogliere le informazioni e le ricerche di maggior rilievo promosse dalle destinazioni o dagli altri soggetti sottoscrittori. Le attività del progetto n. 108, a valere sul FdP 2019 2020 "Sostegno del turismo", hanno previsto ulteriori analisi di approfondimento sul comparto turistico veneto, gli attrattori e le destinazioni turistiche, con utilizzo di Bigdata, e che andranno ad integrarsi con i servizi regionali in modo sinergico e strutturale.	Attività di monitoraggio dei processi dell'industria turistica con la realizzazione di attività relative all'Osservatorio turistico regionale federato OTRF (nell'ambito delle azioni del PSTV con la sottoscrizione dell'Accordo quadro di collaborazione siglato con la Direzione Turismo della Regione del Veneto) Favorire la realizzazione di interventi coordinati e condivisi tra le parti e con i soggetti territoriali
<b>Osservatorio Congiunturale sul Terziario di Mercato e sui Consumi nel Veneto</b>	Realizzate 2 indagini semestrali sulle previsioni dei consumi e analisi economiche	Aggiornamento periodico dei dati sui consumatori

	sull'andamento delle imprese del commercio, del turismo e del terziario avanzato basate sui dati amministrativi relativi alle imprese, occupazione, consumi, flussi turistici	
<b>Osservatorio congiunturale sul mercato delle costruzioni nel Veneto</b>	Convenzione tra Edilcassa Veneto e l'Unione Regionale delle Camere di Commercio del Veneto per la realizzazione del progetto di analisi sul settore costruzioni in Veneto	Aggiornamento periodico dei dati sul settore costruzioni
<b>Convenzione Confcommercio Veneto, 14/12/2021-30/11/2023 e successiva proroga al 30/11/2024</b>	Indagine sui consumatori, elaborazione dati, comunicato stampa. Convenzione con Confcommercio imprese per l'Italia Veneto e UCV per la realizzazione di un Osservatorio congiunturale sul terziario di mercato e sui consumi nel Veneto	Collaborazione e prosecuzione del progetto "Osservatorio congiunturale sul mercato delle costruzioni nel Veneto", già concordate dai rispettivi Centri Studi nel corso dell'attuazione delle precedenti convenzioni triennali
<b>Convenzione con IRPET. Accordo di collaborazione di 5 anni 2019-2024</b>	È interesse di UCV e IRPET lo scambio di informazioni, dati ed analisi, per consentire una migliore lettura del tessuto economico del Veneto ed un miglioramento della modellistica Input-Output che costituisce la base metodologica della collaborazione. Valorizzazione delle risorse esistenti, scambio delle informazioni e attivazione di progetti.	Cooperazione scientifica tra UCV e l'IRPET per l'attuazione di forme di collaborazione nel campo della ricerca statistica ed economica, in ambiti nei quali i due contraenti hanno mostrato particolari competenze
<b>Convenzione tra Edilcassa Veneto e l'Unione Regionale delle Camere di Commercio del Veneto per la realizzazione del progetto Osservatorio congiunturale sul mercato delle costruzioni nel Veneto 06/10/2021-30/06/2024, no budget</b>	Realizzazione di un'indagine trimestrale su un campione di n. 600 imprese del Veneto appartenenti al settore delle costruzioni con almeno un dipendente	Collaborazione e prosecuzione del progetto "Osservatorio congiunturale sul mercato delle costruzioni nel Veneto", già concordate dai rispettivi Centri Studi nel corso dell'attuazione delle precedenti convenzioni triennali
<b>Estrazione dei dati relativi alle Società Benefit su tutto il territorio nazionale</b> Unioncamere del Veneto ha affidato a Infocamere Scpa per conto del sistema camerale veneto un servizio di estrazione dal Registro delle Imprese telematico dei dati relativi alle Società Benefit su tutto il territorio nazionale con cadenza annuale per gli anni 2023 -2024 – 2025.	Report di estrazione	Supportato attività promozionali e di Ufficio Studi del sistema camerale veneto
<b>Convenzione PMI 2023 DGR. n. 445 del 18/04/2023 fra Regione del Veneto ed Unioncamere del Veneto</b> Programma di informazione alle piccole e medie imprese sulle politiche economiche comunitarie e per lo sviluppo imprenditoriale veneto"	- Azione A.1 – Formazione per imprese e operatori sullo Sportello Unico per le Attività Produttive - Azione A.2 – Digitalizzazione e PMI - Azione A.3 - Corso di Euro-formazione: 9 webinar 22 e 29 settembre; 6, 13, 20 e 27 ottobre; 10, 17 e 24 novembre 2023 - Azione A.4 Giovedì 5 e giovedì 26 ottobre 2023 incontri "Finanza agevolata: attività informativa e assistenza alle PMI	- Promosso l'utilizzo da parte degli operatori economici, dei Comuni e degli Enti Terzi dei servizi digitali e degli strumenti messi a disposizione dalle Camere di commercio per semplificare e migliorare i rapporti tra le imprese e la pubblica amministrazione  - Studiato e approfondito i processi di digitalizzazione delle PMI, in collaborazione con i punti identità digitale (PID) del sistema camerale Veneto

		<p>- Offerto un percorso formativo completo all'interno delle politiche comuni e della programmazione dell'Unione europea con specifico riferimento alle opportunità di finanziamento, diretto e indiretto, per professionisti, imprese ed enti locali operanti in Veneto</p> <p>- Fornito a imprese, associazioni ed organizzazioni imprenditoriali informazioni in merito agli strumenti di finanza agevolata attualmente disponibili e assistito le imprese nella presentazione della domanda</p>
<p><b>Azione 2 Convenzione PMI 2023</b> - presentare ed approfondire attraverso casi concreti i vantaggi connessi all'adozione di soluzioni tecnologiche a specifici processi aziendali. Laboratori di progettazione per approfondire, attraverso la metodologia del design thinking, come poter definire ed avviare progetti di trasformazione digitale all'interno dell'impresa, attraverso un percorso guidato le imprese partecipanti potranno conoscere le differenti opzioni tecnologiche connesse alla transizione gemella (transizione ecologica e digitale), analizzare le diverse necessità aziendali, identificare scenari alternativi di investimento in ambito digitale e conoscere servizi di accompagnamento dedicati. Partenariato: PID, Università di Padova, Venezia e Verona, imprese</p>	<p>- Tecnologie digitali per le relazioni con il mercato - 10 ottobre 2023</p> <p>- Blockchain per l'impresa e le filiere - 17 ottobre 2023</p> <p>- Incontro di coaching per la trasformazione digitale al servizio della sostenibilità - 26 ottobre 2023</p> <p>- Premiazione Top of the PID Veneto 2023 presso la CCIAA di Vicenza il 27.11.2023</p>	<p>Favorito i processi di digitalizzazione delle PMI</p>
<p><b>Premio Top of the PID Veneto</b> Cerimonia il 27.11.2023 presso la CCIAA di Vicenza Partenariato: PID, Università di Padova, Venezia e Verona, imprese</p>	<p>- Podcast Top of the PID Veneto 2023, curato dal Dipartimento di scienze economiche e aziendali "Marco Fanno" dell'Università di Padova</p> <p>- 27.11.2024 Cerimonia di premiazione presso la sede della Camera di commercio di Vicenza</p> <p>- 1 comunicato stampa</p> <p>- 5 targhe di premiazione</p>	<p>Riconoscimento e supporto alle imprese che hanno saputo investire e costruire progetti innovativi per la digitalizzazione dei processi, la transizione ecologica, lo sviluppo del territorio</p>
<p><b>Accordo attuativo di collaborazione istituzionale per la realizzazione dell'azione 2 "Digitalizzazione e PMI"</b> Convenzione PMI 2023 con Università di Padova Dip. di Scienze economiche ed aziendali "Marco Fanno"</p>	<p>-Analisi del grado di sviluppo dell'ecosistema a supporto dell'investimento in tecnologie digitali da parte delle imprese in termini di attori del terziario innovativo (KIBS) coinvolto in progetti di digitalizzazione e start-up innovative</p> <p>-Analisi delle implicazioni della digitalizzazione sui processi produttivi e di gestione dei mercati, delle competenze e sul fronte della sostenibilità ambientale a livello di filiera e connesse agli ambiti di specializzazione intelligente regionale (RIS3) attraverso</p>	<p>Continuità del lavoro svolto negli anni precedenti e sviluppo dell'ecosistema a supporto dell'investimento in tecnologie digitali da parte delle imprese in termini di attori del terziario innovativo</p>

	<p>iniziative di confronto tra imprese per dare risalto alle best practices e favorire processi di imitazione (focus group)</p> <p>-Analisi relativa ai profili di maturità digitale delle imprese (focus settoriale, dimensionale, territoriale) attraverso un'analisi quantitativa a partire dalle banche dati esistenti presso il sistema camerale e i PID e inerenti al digital assessment delle imprese</p> <p>-Attività di formazione per diffondere conoscenze e consapevolezza sui benefici derivati dall'uso delle tecnologie digitali e relativa implementazione e integrazione nei processi aziendali dell'impresa, con particolare focus sulle caratteristiche tecnologiche dei beni strumentali 4.0 nonché sui processi di scelte delle tecnologie adeguate rispetto al profilo aziendale</p> <p>-Sviluppo e promozione di un'iniziativa di premialità a livello regionale; Realizzazione di contenuti digitali (video) incentrati su casi aziendali/buone pratiche rivolti alle MPMI venete per approfondire la conoscenza delle tecnologie digitali e del loro possibile utilizzo in azienda</p> <p>-Attività di accompagnamento delle MPMI nel processo di consapevolezza strategica delle tecnologie digitali e relativa implementazione e integrazione nei processi aziendali dell'impresa</p> <p>-Valorizzazione delle attività di ricerca ed analisi realizzate in eventi di disseminazione conclusiva delle attività</p>	
<b>Bando a sostegno di progetti di soggetti pubblici e privati per lo sviluppo economico regionale</b>	<p>Attraverso questo bando il Sistema camerale veneto ha finanziato la realizzazione del premio "Il Campiello", l'evento itinerante "sorsi d'Autore ed un restauro conservativo presso la Fondazione Antonio Canova.</p>	Supporto e promozione dell'economia regionale
<b>GRUPPO DI LAVORO PID DEL SISTEMA CAMERALE E UNIONCAMERE DEL VENETO – PID del sistema camerale del Veneto</b>	<p>- Implementazione dell'azione "Digitalizzazione e PMI" Convenzione Pmi 2023; - coordinamento con i progetti del FdP 2021 – 2022 in particolare nel progetto "Transizione Energetica"</p> <p>- Coordinamento con i servizi erogati dalla rete EEN ed Agenda Digitale della Regione del Veneto</p> <p>- Avvio della collaborazione con Smact per promuovere casi</p>	<p>- Favorito un rafforzamento del dialogo interno fra PID del sistema camerale ed il gruppo di lavoro di europrogettazione al fine di condividere progetti sull'innovazione</p> <p>- Study visit presso Smact il 20 marzo 2023 con i PID del sistema camerale del Veneto</p>

	concreti alle PMI sui temi dell'innovazione/digitalizzazione e la possibilità attraverso i fondi SMACT per la predisposizione di creare progetti di valore (co-finanziati) per le PMI, - rafforzare il rapporto con la Regione del Veneto in materia di digitalizzazione e transizione energetica	
<p><b>Convenzione 2023 tra Unioncamere del Veneto e Regione del Veneto per le piccole e medie imprese - Azione A.1 - Formazione per imprese e operatori dello Sportello Unico per le Attività Produttive</b>  Aprile – novembre 2023  Budget 30.000 €  Soggetti coinvolti: Unioncamere del Veneto, Regione del Veneto, Referenti SUAP delle Camere di commercio, InfoCamere, Funzionari SUAP comunali, Enti coinvolti nei procedimenti SUAP, Imprese e professionisti, associazioni di categoria</p> <p>Nell'ambito della azione A.1. è stato organizzato un percorso di formazione articolato per target e modalità di erogazione partendo da un'analisi dei fabbisogni formativi condotta in modalità desk e tramite incontri con alcuni uffici SUAP dai funzionari delle singole Camere di Commercio venete e dai formatori di InfoCamere. Grazie a tale attività sono state individuate le problematiche più frequenti e le carenze formative emerse durante il lavoro quotidiano di raccordo tra i SUAP e le CCIAA. In base alle evidenze e agli obiettivi dell'azione A.1, ovvero promuovere l'utilizzo da parte degli operatori economici, dei Comuni e degli Enti Terzi dei servizi digitali e degli strumenti messi a disposizione dalle Camere di commercio per semplificare e migliorare i rapporti tra le imprese e la pubblica amministrazione, è stato elaborato un percorso formativo articolato in tredici webinar e nel rafforzamento della piattaforma e-learning attraverso un test di verifica delle competenze acquisite e la realizzazione di tre nuovi moduli formativi.</p>	<p><b>Target operatori SUAP e funzionari degli Enti Competenti   11 webinar</b>  - per SUAP ed Enti Competenti: 4 incontri di formazione normativa, dedicati alla presentazione delle principali novità normative per il SUAP introdotte dal nuovo allegato tecnico del DPR 160/2010 e ad alcuni istituti giuridici fondamentali del procedimento amministrativo;  - per i soli SUAP: 5 incontri di formazione tecnico-operativa sulla Scrivania Impresainungiorno, i primi due sulle funzioni di base dedicati ai nuovi operatori e gli ultimi tre sulle funzioni avanzate e sulle personalizzazioni dedicati a tutti gli operatori e ai responsabili;  - per i soli Enti Terzi: 2 incontri in cui sono stati esplorati gli aspetti della relazione tra l'utente che compila la pratica, il SUAP che la riceve e la PA competente sui singoli procedimenti.  Tutti gli incontri sono stati registrati.  In totale 6500 partecipanti con una media di 400 partecipanti per ciascun webinar.</p> <p><b>Target Imprese, professionisti e associazioni di categoria   2 webinar</b>  Il percorso ha previsto due incontri, uno di carattere tecnico-operativo, condotto da Infocamere, ed uno di carattere amministrativo, condotto da due Architetti funzionari SUAP, con la moderazione di InfoCamere.  Tutti gli incontri sono stati registrati e caricati nel sito di Unioncamere del veneto  In totale 900 partecipanti.</p> <p><b>Formazione Asincrona</b></p>	<p>L'Azione ha permesso di agevolare la fruizione da parte dei funzionari SUAP, Enti Terzi, imprese e professionisti dei servizi digitali e degli strumenti messi a disposizione dalle Camere di Commercio quali scrivania SUAP, scrivania enti terzi, SPID, fatturazione elettronica e cassetto dell'imprenditore. Un importante aspetto di questi incontri è la possibilità per gli operatori di entrare in contatto con le proprie controparti che si occupano di SUAP sul territorio e confrontarsi su aspetti pratici.</p>
<p><b>Convenzione per i servizi in materia di etichettatura e sicurezza alimentare e non alimentare</b>  01.01.2022 - 30.06.2025  Budget 30.000,00 euro  Partner le 5 CCIAA</p>	<p>Servizio di primo orientamento ed assistenza di primo livello per imprese venete registratesi formalmente al link dello sportello "portale etichettatura e vigilanza prodotti"  N° imprese supportate 92 nel 2023</p>	<p>Assistenza alle PMI</p>
<p><b>Eventi Business to Business (B2B)</b></p>	<p>Unioncamere del Veneto ha promosso i seguenti eventi b2b, accompagnando e supportando le imprese venete nella ricerca di controparti commerciali e partner esteri:</p>	<p>Supporto all'economia regionale  Contributo all'avvio di nuove collaborazioni commerciali</p>

	<p><u>BRNO 4.0 Industry 2023 - 16 febbraio 2023</u></p> <p><u>Torino Fashion Match 28-30 giugno 2023</u></p> <p><u>Meet in Italy for Life Sciences 26-27 ottobre 2023.</u></p> <p><u>Cooperation Wood Construction 30 novembre 2023</u></p> <p><u>Match4Industry 7-8 dicembre 2023</u></p>	
<b>Servizio Euroappalti</b>	N° imprese supportate 63	Sviluppo delle PMI
<b>Bandi segnalati attraverso lo Scadenario Bandi e il Bollettino "Eurospettello Informa"</b>	<p>Agenzie 26</p> <p>Agricoltura 65</p> <p>Ambiente e lotta al cambiamento climatico 142</p> <p>Antifrode 1</p> <p>Audiovisivi 20</p> <p>Concorrenza 5</p> <p>Connettività e infrastrutture per la comunicazione e i trasporti 135</p> <p>Cooperazione Territoriale 36</p> <p>Energia 285</p> <p>Esperti e Assunzioni 123</p> <p>Giustizia, libertà e sicurezza 302</p> <p>Impresa e Industria 249</p> <p>Istruzione, formazione e cultura 115</p> <p>Occupazione e politica sociale 47</p> <p>Opportunità per le PMI 75</p> <p>Paesi terzi - Europe Aid 103</p> <p>Pesca e affari marittimi 22</p> <p>Relazioni esterne 153</p> <p>Ricerca, sviluppo tecnologico e innovazione 140</p> <p>Salute e consumatori 372</p> <p>Servizi 244</p> <p>Società dell'informazione 131</p> <p>Statistiche europee</p> <p>Turismo 56</p> <p><b>TOTALE 3480</b></p>	<p>Gli utenti (PMI, Enti locali, Ass. di categoria...) possono individuare - nei diversi ambiti di interesse - eventuali opportunità di finanziamento tra le Call for Tenders (gare d'appalto) le Call for Proposals (inviti a presentare delle proposte) e le Call for Expression of Interest (espressioni di interesse / pre-appalto) pubblicate nel portale "EU Funding &amp; Tenders Portal" Assistenza PMI</p>
<b>Partecipazione a Info days, seminari e Incontri di approfondimento organizzati dalle Istituzioni Europee sui diversi ambiti della Programmazione Europea 2021-2027 e delle policy UE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Info Days e Seminari organizzati dalle Istituzioni Europee (Commissione Europea e Parlamento UE)</li> <li>· Eventi in Ambasciata d'Italia in Belgio e in Rappresentanza d'Italia a Bruxelles</li> <li>· Eventi del GII (Gruppo Iniziativa Italiana)</li> <li>· Incontri di coordinamento con sistema camerale a Bruxelles</li> <li>· Incontri di coordinamento Regione del Veneto (sede di Bruxelles)</li> <li>· Eventi Eurochambres: Chambers Meet Chambers, Connecting European Chambers, Empowering Women Entrepreneurs, Eurochambres Competitiveness Compass e ad alcune Community of Interests (tra queste la COI sull'imprenditoria Femminile)</li> </ul>	<p>La partecipazione a questi tavoli di lavoro e agli eventi informativi e di coordinamento permette il monitoraggio e l'aggiornamento su notizie, politiche, strategie ed eventuali bandi; tutti elementi necessari per la creazione di contenuti per i nostri strumenti informativi di aggiornamento e di approfondimento</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Eventi GIURI - gruppo informale degli uffici di rappresentanza italiani per la ricerca</li> <li>· Eventi NEREUS - un network di regioni europee che usano tecnologie spaziali anche per altri ambiti di applicazione</li> <li>· Eventi Water Europe – Piattaforma tecnologica dell'acqua</li> </ul> <p>Eventi ERRIN - European Regions Research and Innovation Network</p>	
<b>Strumenti informativi</b>	<p>“SPORTELLO BRUXELLES”: vengono inserite alcune News da Bruxelles nel Bollettino quindicinale “Eurosportello Informa”</p> <p>Dettaglio d’Europa: a cadenza mensile viene trasmesso a Presidenti, Segretari Generali e Revisori dei conti una scheda dal titolo “Un Dettaglio d’Europa” con la quale si intende porre alla loro attenzione uno specifico ambito strategico al quale le Istituzioni europee si stanno dedicando e che si ritiene possa essere d’interesse per i suoi contenuti e per le eventuali ricadute sul territorio e sulle imprese</p>	Assistenza alle PMI e al sistema camerale
<b>Accoglienza ospiti e Eventi organizzati</b>	<p><b>Accoglienza delegazioni</b> in sede e presentazione attività Unioncamere del Veneto sede di Bruxelles (in alcuni casi introduzione alla Programmazione Europea):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 27 febbraio: delegazione di sindaci e assessori del padovano accompagnati dall’On Rosanna Conte</li> <li>· 7 marzo: delegazione del Master in Pubblica Amministrazione di UNIVE Ca’ Foscari</li> <li>· 30 maggio: delegazione di imprenditori, sindaci e rappresentanti delle categorie del territorio del Bellunese, portati dall’On. Gianantonio Da Re</li> <li>· 1° giugno: delegazione della Provincia di Belluno accompagnata dall’On. Gianantonio Da Re</li> <li>· 28 novembre: delegazione rappresentanti locali Caorle accompagnati dall’On Conte</li> <li>· 5 dicembre: delegazione amministratori locali Verona accompagnati dall’On Variati</li> <li>· 5 dicembre: delegazione studenti liceo Montebelluna, progetto Jean Monnet</li> </ul> <p><b>Eventi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 6 maggio: incontro formativo online organizzato dalla fondazione Alumni dell’Università di Padova</li> </ul>	Assistenza alle PMI

	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 31 maggio: presentazione alla cittadinanza della Guida ai Finanziamenti Europei 2023 nell'ambito della Festa dell'Europa organizzata da Europe Direct Venezia Veneto</li> <li>· 23-24 maggio: organizzazione visita Istituzionale a Bruxelles (SG e Presidenti sistema camerale Veneto e Federazioni di categoria: visita ad Hasselt (esempio di una efficace riconversione industriale), visita in Parlamento Europeo e organizzazione del 1° Tavolo di lavoro con gli Europarlamentari (On. Da Re, On. Variati, On. Ghidoni, On. Basso, On. Moretti, On. Berlato, On. Borchia), incontro con Ambasciatore Federica Favi e con funzionaria di Commissione Europea, Valentina Superti, direttrice DG Growth - politiche per le PMI e il turismo</li> <li>· 6 ottobre: organizzazione del 2° Tavolo di lavoro con gli Europarlamentari (a Treviso): Il sistema camerale e alcune Federazioni di categoria hanno incontrato: On. Da Re, On. Variati, On. Basso e si è discusso di: indicazione di origine delle merci, Imballaggi, Regolamento sugli affitti a breve termine, Regolamento lavoro Forzato, Regolamento materie prime critiche</li> </ul> <p>11-13 ottobre (a Bruxelles): organizzazione percorso formativo per funzionari camerali: "Una panoramica sulle politiche e le strategie dell'Unione Europea: opportunità, modalità di accesso ai finanziamenti e ruolo del sistema camerale"</p>	
<p><b>Domiciliazioni gestite</b>  È stata rinnovato l'accordo di domiciliazione a Bruxelles della Città Metropolitana di Venezia.  Attiva la domiciliazione con il Competence Centre SMACT.  Attiva la domiciliazione con la Federazione dei Comuni del Camposampierese.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Invio scadenario bandi (ogni 15 giorni)</li> <li>- Lista eventi relativi agli affari europei (ogni 5 giorni)</li> <li>- Aggiornamento su tutti i dossier di interesse relativo alla Nuova Programmazione Europea</li> </ul>	Assistenza personalizzata ai domiciliati sulla base delle aree di interesse
<p><b>Realizzazione della Guida ai Finanziamenti UE 2023</b></p>	<p>Maggio 2023: realizzazione della Guida ai Finanziamenti Europei 2023 in occasione della Festa dell'Europa di maggio</p>	Assistenza alle PMI
<p><b>Progetto Transizione energetica Fondo Perequativo 2021 – 2022</b>  Budget: € 219.000,00  01.12.2022 – 31.03.2024  Totale imprese che si sono registrate: 379  Totale imprese che hanno partecipato: 226</p>	<p>Incontri 2023 (3 webinar e 3 desk per le imprese):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 26.7.23 - la transizione energetica tra efficienza e comunità energetiche rinnovabili: una roadmap per imprese ed enti locali</li> <li>- 27.9.23 - la transizione energetica tra efficienza e comunità energetiche rinnovabili: i contributi per la transizione green</li> <li>- 26.10.23 - la transizione energetica tra efficienza e comunità</li> </ul>	<p>Informazione per le micro, piccole e medie imprese circa le opportunità derivanti dalla transizione energetica, promuovendo l'adesione a fonti energetiche rinnovabili, elemento essenziale per far fronte alla crisi energetica.</p>

	<p>energetiche rinnovabili: efficientamento e risparmio energetico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 28.11.23 - la transizione energetica tra sostenibilità e comunità energetiche rinnovabili</li> <li>- 4.12.23 - la transizione energetica tra efficienza e comunità energetiche rinnovabili: i passi giuridici per costituire una cer</li> <li>- 20.12.23 - una soluzione per potenziare la transizione energetica e l'energia verde: le comunità energetiche rinnovabili</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizzazione di 19 casi studio con esemplificazioni pratiche di applicazione della CER sulle imprese operanti in contesti di interesse per il territorio</li> <li>- Pianificazione di ulteriori 7 desk informativi per le imprese e 1 tavolo territoriale con i portatori d'interesse per il 2024</li> <li>- Pianificazione di ulteriori 3 eventi informativi con gli Enti del Terzo Settore per il 2024</li> <li>- Pianificazione di 10 desk informativi di base e 5 desk avanzati per le Imprese del Terzo settore per il 2024</li> <li>- Realizzazione e diffusione di n. 9 puntate televisive in cui vengono affrontati temi, presentati casi di successo e realizzate interviste con testimonial in tema di transizione energetica e CER per il 2024</li> </ul>	<p>I corsi hanno fornito strumenti utili alle imprese e la possibilità di essere aggiornati nonché di ricevere consulenza personalizzata mediante desk operativi con un esperto.</p> <p>Attività di informazione e formazione per le imprese sulla transizione ed efficienza energetica e sulle comunità energetiche rinnovabili</p>
<p><b>Progetto Infrastrutture</b>  <b>Fondo di Perequazione 2021-2022</b>  Soggetti coinvolti: CCIAA del Veneto, Regione del Veneto ed associazioni di categorie  Budget: 219.000,00 euro  01.01.2023-30.03.2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Indagine dei fabbisogni logistici ed infrastrutturale delle imprese</li> <li>- Ricognizione tavoli esistenti</li> <li>- Identificazione degli Obiettivi e temi strategici da considerare nel Protocollo di Intesa con la Regione</li> <li>- Aggiornamento dei KPI</li> </ul> <p>TAVOLO DI LAVORO  PROGRAMMA INFRASTRUTTURE  FdP 2021 – 2022  marzo 2023, CCIAA del Veneto</p>	<p>Rafforzato il ruolo del sistema camerale come soggetto di raccordo tra sistema imprenditoriale e sistema istituzionale.</p> <p>Consolidata la collaborazione con le Regioni e con gli stakeholder di riferimento per lo sviluppo infrastrutturale ed economico del territorio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinamento del sistema camerale del veneto nell'identificazione dei fabbisogni infrastrutturali e logistici</li> <li>- Rafforzamento della collaborazione con la Regione del Veneto</li> <li>- Consolidamento del ruolo di rappresentanza e advocacy del sistema camerale, che ha fornito al governo regionale e nazionale il proprio contributo per una migliore strategia sulle infrastrutture e la logistica</li> </ul>
<p><b>Progetto Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani nel mondo del lavoro</b>  <b>Fondo di Perequazione 2021-2022</b>  Budget: 242.000,00 euro</p>	<p>Webinar serali tematici:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cicli di sessioni formative di approfondimento</li> </ul>	<p>Raccordo tra scuola e mondo del lavoro</p>

<p>1.01.2023 - 30.03.2024</p>	<p>- Coaching e mentoring individuale/di gruppo periodico a supporto dell'avvio di impresa.</p> <p>Unioncamere Nazionale ha mappato i servizi offerti dagli Sportelli Nuova Impresa relativi alle attività per l'orientamento al lavoro e l'imprenditoria. UCV ha supportato i colleghi delle CCIAA Venete nell'aggiornamento di questa mappatura.</p> <p>Per quanto riguarda i percorsi di formazione sono state sviluppate azioni di orientamento alla nuova impresa attraverso l'Academy "IMPRENDITORE SI DIVENTA", dedicata allo sviluppo di competenze a sostegno della crescita di giovani nuove imprese:</p> <p>- <b>4 webinar tematici: 167</b> le persone coinvolte (tematiche: <i>Market Fit; Design Thinking; Crowdfunding, Branding</i>)</p> <p>- <b>3 edizioni del percorso di approfondimento: 160</b> le persone coinvolte</p> <p>- <b>2 workshop/coaching di gruppo:</b> (tematiche: <i>Il Pitch, ChatGTP per startup</i>)</p> <p>- <b>252 ore di accompagnamento individuale</b> post-formazione</p> <p>Attività realizzate con i CIF regionali: proposte formative esperienziali (teatro d'impresa) e lezioni-spettacolo sul tema dell'autoimprenditorialità al femminile</p> <p>laboratori per lo sviluppo di un linguaggio inclusivo</p> <p><b>7 percorsi sperimentali "Startup School"</b> a favore delle Scuole Secondarie di II grado del Veneto in collaborazione con l'<i>Ufficio Scolastico Regionale</i></p>	
<p><b>Protocollo d'intesa con Officina Digitale City Hub</b> per lo sviluppo di un city hub veneziano del fare digitale sostenibile e inclusivo</p>	<p>In corso</p>	<p>In corso</p>
<p><b>Progetto Veneto ESG: Percorso di autovalutazione sulla sostenibilità aziendale</b></p> <p>Il progetto "Percorso di autovalutazione sulla sostenibilità aziendale", promosso da Unioncamere Veneto, nell'ambito delle attività della rete Enterprise Europe Network, e svolto con la collaborazione di Ecocerved, si è posto l'obiettivo di supportare le imprese (in particolare le PMI) nella predisposizione del bilancio di sostenibilità, con una proposta calibrata sulle loro risorse e competenze</p>	<p>22 imprese partecipanti al progetto</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evento di lancio, 23/11/2022 h 11-12.30, 98 partecipanti</li> <li>- Formazione 3/02/2023 h 10-13</li> <li>- 1° laboratorio, 23/03/2023 h 11-13</li> <li>- 2° laboratorio, 2/05/2023 h 9.30-11</li> <li>- 3° laboratorio sulla presentazione delle novità sulla predisposizione del Bilancio di sostenibilità, 12/06/2023 h 11.30-12.30</li> <li>- 4° laboratorio di domande e risposte sulla rendicontazione di sostenibilità, 11/10/2023 h 9.30-11</li> </ul>	<p>Supporto sviluppo sostenibile PMI. 22 aziende hanno intrapreso il percorso di autovalutazione sulla sostenibilità aziendale</p>

	<p>- Evento conclusivo, 25/10/2023 h 11-12.30</p> <p>Tutto il materiale del progetto, compresa la vetrina delle buone pratiche, è visionabile all'indirizzo <a href="http://www.ecocamere.it/progetti/veneto-esg">www.ecocamere.it/progetti/veneto-esg</a>.</p> <p>Per tutta la durata del progetto è stato inoltre attivato un servizio di helpdesk telematico a cui le imprese potevano inoltrare domande su attività e materiali didattici o quesiti di chiarimento/approfondimento sui contenuti degli incontri oppure richieste di assistenza tecnica per l'utilizzo della piattaforma di calcolo del rating e predisposizione del Bilancio di sostenibilità</p>	
<p><b>Customer Relationship Management (CRM)</b>, piattaforma tecnologica Microsoft Dynamics 365 che raccoglie account e contatti automatizzando il processo di interazione dei contatti (sezione Sviluppo Competitivo del Sistema Economico Veneto)</p>	<p>Popolamento banca dati con 1120 nuovi profili aziendali e 2748 contatti, con i 1799 iscritti alla newsletter Eurosportello Informa, 1444 iscritti a Unione Flash e 1259 iscritti CSR News</p>	<p>Sviluppo competitività PMI regionali</p>
<p><b>Innovamare</b> Interreg Italia - Croazia 2014 2020 Obiettivo: sviluppo e istituzione di un sistema integrato di attori nell'area della robotica sottomarina e della sensoristica per finalità di monitoraggio e sorveglianza, della sostenibilità nel Mare Adriatico. 15 imprese coinvolte Budget: € 677.550,00 euro 01.07.2020-30.06.2023</p>	<p>- Creazione del Digital Innovation Hub per la robotica e la sensoristica subacquea e del Living Lab nel mare Adriatico.</p> <p>- Sviluppo di una strategia e di un piano strategico per il miglioramento delle condizioni generali necessarie per aumentare la collaborazione e il networking nel campo della robotica e dei sensori e consentire ulteriori passi avanti nelle politiche pubbliche basate sull'approccio della quadrupla elica.</p> <p>- Sviluppo e test di un prototipo di soluzione tecnologica innovativa nella robotica e sensoristica subacquea.</p> <p>- Costituzione del DIH InnovaMare ed adesione</p> <p>- Nuova progettualità nell'ambito del DIH.</p>	<p>Migliorate le condizioni generali per l'innovazione a livello transfrontaliero attraverso un mix di strumenti di policy e attori, grazie ai quali favorire lo sviluppo di tecnologie innovative per la sostenibilità del mare Adriatico.</p>
<p><b>CLASS 4.0</b> Interreg Italia - Croazia 2014 2020. L'Obiettivo è quello di migliorare le condizioni quadro per l'innovazione a livello transfrontaliero massimizzando e valorizzando le esperienze e i risultati ottenuti dalla realizzazione di progetti precedente finanziati nell'ambito del medesimo asse Prioritario come INVESTINFISH, BEAT, BLUE KEP. Budget UCV € 89.470,00 01.07.2022 - 30.06.2023</p>	<p>- Istituzione di una rete transfrontaliera per capitalizzare soluzioni innovative e sui dati dell'economia blu</p> <p>- Promozione di servizi per sostenere gli investimenti nell'innovazione, destinati alle imprese dell'economia blu e per un nuovo sviluppo imprenditoriale</p> <p>- Azioni congiunte volte a migliorare le condizioni quadro per rafforzare la collaborazione e networking e consolidare l'Adriatico quale ecosistema di innovazione nell'economia blue attraverso l'organizzazione di</p>	<p>- Miglioramento della capacità di adottare soluzioni innovative, attraverso un migliore coordinamento e integrazione dei risultati dei progetti precedentemente finanziati dal Programma Interreg Italia – Croazia 2014 – 2020 e delle reti di eccellenza e promozione dei servizi di supporto basati sui modelli metodologici di "open innovation" e trasferimento tecnologico.</p> <p>- Fornito un sostegno concreto nella valutazione</p>

	Think Tank C2C e firma di un memorandum d'intesa sulla cooperazione transnazionale	della commerciabilità delle nuove soluzioni e del loro potenziale posizionamento sul mercato. - Aiutato le imprese dell'economia blue a sviluppare il modello di business e creare ulteriormente start-up e spin-off. - Migliorate le condizioni quadro per aumentare la collaborazione e la creazione di reti basate quintupla elica.
<b>H2CE</b> Interreg Central Europe 2021 – 2027 Budget UCV € 250.000,00 Budget progetto: € 1.910.367,69 01.04.2023 – 31.07.2024	In corso	In corso
Partecipazione alle attività relative all' <b>Accordo per l'internazionalizzazione del Sistema del Nord Est</b> , con la finalità di rendere massima la collaborazione sinergica tra le azioni delle due Regioni nell'ambito delle relazioni economiche internazionali e delle dotazioni infrastrutturali strategiche al fine di migliorare il processo di internazionalizzazione delle imprese, a cui Unioncamere Veneto ha aderito il 4.05.2020	REDAZIONE RAPPORTI STRUTTURA E TENDENZE DEL COMMERCIO INTERNAZIONALE Studio sull'eterogeneità delle imprese esportatrici, con particolare attenzione al diverso grado di diversificazione produttiva e dei mercati di destinazione. ACCORDO TRA LA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA E LA REGIONE DEL VENETO PER Articolazione dell'analisi territoriale del commercio internazionale a livello di sistema locale del lavoro, al fine di individuare tendenze e specificità dell'apertura internazionale nei distretti produttivi, nelle aree urbane e nei contesti rurali e montani L'INTERNAZIONALIZZAZIONE TRAMITE INVESTIMENTI DIRETTI ESTERI DELLE IMPRESE DEL TRIVENETO -Aggiornamento della banca dati Reprint al 31.12.2021 sulle partecipazioni estere in Italia e italiane all'estero relativamente alle regioni Friuli-Venezia Giulia e Veneto; -Realizzazione di 2 sintetici report di ricerca (10 pagine ciascuno) che riepilogano i principali dati emersi dalla ricerca e le tendenze in atto, con indicazione dei principali investimenti intervenuti	Contribuito al miglioramento il processo di internazionalizzazione delle imprese. Definizione di strategie economiche macroregionali.
<b>GYMNASIUM NEXT II</b> Programma Erasmus for Young Entrepreneurs 01.02.2019 - 31.01.2023 Budget: 2.156.474,66 euro Budget UCV: 477.230,11 euro Prosecuzione dei progetti GYMNASIUM, GYMNASIUM II, III, IV, V, VI e VII presentato prima nella Framework Partnership Agreement (FPA) e nella "Strategic Partnership Agreement" (SGA) "ERASMUS for Young Entrepreneurs" poi.	Coinvolgimento di 72 imprenditori in relazioni di scambio - 49 New Entrepreneurs italiani che hanno ricevuto € 181.003,23 di Financial Support per lo svolgimento della loro attività all'estero - 23 Host Entrepreneurs che hanno accolto nella loro sede in	- Favorito lo scambio di esperienze tra imprenditori nuovi e imprenditori affermati - Facilitato l'accesso a nuovi mercati e la ricerca di potenziali partner commerciali - Rafforzato i network di imprenditori e piccole/medie imprese

	Italia i Neo imprenditori di altri paesi EU	- Permesso a imprenditori affermati di sviluppare nuove relazioni commerciali e scoprire opportunità di mercato in un altro Paese dell'UE
<b>GYMNASIUM PLUS</b> Programma Erasmus for Young Entrepreneurs Durata: 1.02.2023 - 31.01.2027 Budget: € 4.514.116,00 euro Budget UCV: € 861.745,90 euro UCV coordina un consorzio di 9 partners internazionali in qualità di Leader partner	In corso	In corso
<b>EYE2Global</b> Proseguimento del progetto pilota EYE Global, nell'ambito del programma Erasmus for Young Entrepreneurs. Il progetto mira a supportare l'imprenditorialità in Europa permettendo ad aspiranti imprenditori europei di implementare uno scambio di competenze con imprenditori affermati in Paesi extra UE (Stati Uniti, Canada, Singapore). Durata: 14.03.2021 – 13.03.2024 Budget UCV: 123.404,90 euro	Coinvolgimento di 44 New Entrepreneurs Europei in scambi di mobilità nella città di New York	Scambio di competenze manageriali e know-how tra aspiranti o neoimprenditori e imprenditori esperti, favorendo la competitività e l'internazionalizzazione delle piccole e medie imprese, come le potenziali start-up imprenditoriali
<b>EnergyEfficiency4SME – Accompanying SMEs in implementing energy efficiency measures.</b> Programma Life 2021-2027 Budget € 66.826,00 1.11.2022 - 31.10.25	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificazione e analisi delle attuali migliori pratiche disponibili per le grandi aziende e da queste migliori pratiche sono state identificate le raccomandazioni rilevanti in termini di costo-efficacia per le PMI dei settori / sottosectori identificati</li> <li>- Definizione di standard di misurazione del consumo energetico e di reportistica per l'audit energetico</li> <li>- Analisi post-audit e accompagnamento verso il benchmark desiderato (Energy Performance Improvement Azioni EPIA)</li> <li>- Analisi e valutazione dei benefici multipli dell'efficienza energetica</li> <li>- Razionalizzazione delle informazioni per l'accesso agli schemi di finanziamento per l'EPIA</li> <li>- Valutazione e sfruttamento dei risultati per la sostenibilità del progetto</li> <li>- Contributi al D.1.1 Piano di lavoro e dei rischi interno</li> <li>- Contributi al D.1.2 Rapporto tecnico dei progressi nelle attività</li> <li>- Contributi al D.1.3 Estrazione di dati dallo strumento web LIFE KPI</li> <li>- Contributi al D.2.1 Metodologia per l'analisi di pratiche di efficienza energetica nelle aziende</li> <li>- D.2.2 Raccolta di buone prassi energetiche nelle aziende a support della transizione ecologica nelle PMI</li> <li>- D.2.3 Selezione di buone prassi adatte al trasferimento da grandi aziende a PMI</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sviluppo delle capacità di tutti gli attori coinvolti internamente ed esternamente (focalizzato sul personale di gestione / Camere)</li> <li>- Sostegno di 1.000 aziende nell'implementazione di audit energetici</li> <li>- 140 audit energetici</li> <li>- Formazione di 1.000 unità di personale dell'azienda con competenze/conoscenze migliorate</li> <li>- Formazione di 200 auditor energetici/altri stakeholder con migliori competenze/conoscenze</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- D.3.1 Lista di PMI partecipanti al progetto e loro caratteristiche di base</li> <li>- D.5.1 Lista dei finanziamenti disponibili in Italia nel settore energetico</li> <li>- Contributi a D.5.2 Rapporto Economico Ambientale 1</li> <li>- Contributi a D.6.1 Concetto sull'architettura e le caratteristiche della piattaforma Impawatt+ modificata</li> <li>- Contributi a D.6.2 Formulario inglese del portale Impawatt+ aggiornato</li> <li>- D.6.3 Portale nazionale Impawatt+ aggiornato</li> <li>- Contributi a D.7.1 Strategia e piano di comunicazione, disseminazione e utilizzo (CDE)</li> <li>- Contributi a D.7.2 Sito web di progetto</li> <li>- Contributi a D.7.3 Rapporto annuale CDE 1</li> <li>- Contributo a D7.6 Piano di gestione, monitoraggio e valutazione della qualità di progetto</li> <li>- Contributi a D.7.7 EntreComp4Transition Impact Framework</li> <li>- D.8.1 Questionario comune di sondaggio tra le PMI beneficiarie</li> <li>- Contributi a D.8.4 Strumento per la visualizzazione dei dati</li> </ul> <p>Il progetto concentra le sue attività nei seguenti settori NACE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione (Codice Nace: da I55 a I56.3.0)</li> <li>- Produzione</li> <li>- Agroalimentare (Codice Nace: da C10 a C11.0.7)</li> <li>- Manifattura - Lavorazione dei metalli (Codice Nace: da C24 a C25.9.9)</li> </ul>	
<p><b>EDIH NEURAL</b> - sviluppo di hub di servizi digitali per le imprese Programma: Next Generation EU - PNRR</p>	<p>Sottoscrizione ATS tra i soci, con SMACT capofila, elaborazione budget di progetto, partecipazione ad incontri di pianificazione</p>	<p>In corso</p>
<p><b>LIFE4HORECA EE4HORECA – Supporting the Clean Energy Transition of the HORECA value chain.</b> 12 partner UE, prevalentemente camere di commercio, agenzie di sviluppo, parchi tecnologici ed energetici Programma Life 2021-2027 Budget tot: 1.572.581,00 euro Budget UCV: 127.734,00 euro Durata: 1.09.2023 - 31.08.2026</p>	<p>Avvio delle attività preliminari e di gestione operativa del progetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contributi alla stipula del Grant Agreement con la CE, del Consortium Agreement con coordinatore e partner</li> <li>- Contributi al D.1.1 Piano di lavoro interno e al D.1.2 Piano di gestione dei rischi</li> <li>- Contributi al D.1.6 Piano di monitoraggio del progetto e D.1.7 Piano di gestione della qualità di progetto</li> </ul> <p>Pianificazione delle attività per il 2024:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mappatura della catena del valore, identificazione delle migliori pratiche disponibili e creazione di modelli di business</li> </ul>	<p>Aumento della conoscenza e consapevolezza del ruolo delle catene del valore sostenibili. 520 dipendenti di 420 stakeholder di 3 diverse tipologie di catene del valore (HoReCa) verranno coinvolti nelle attività di formazione, mentre altri 10.000 stakeholder verranno raggiunti attraverso la comunicazione attiva e la divulgazione</p>

	<p>efficaci dal punto di vista dei costi per le imprese del settore HORECA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Creazione di modelli di business, benchmarking, standardizzazione e strumenti di monitoraggio incentrati sull'uso dell'energia a livello di catena del valore che, a loro volta, potrebbero migliorare la formulazione di normative e politiche relative al settore HORECA</li> <li>- Sviluppo di capacità per tutti gli attori coinvolti internamente ed esternamente nella catena del valore HORECA</li> </ul>	
<p><b>Csr in class+ - CSR spread IN secondary school CLASS +</b>  Durata: Febbraio 2022 – Dicembre 2023  Budget: UCV 39.317,00 €  Budget totale: 243.558,00 €  Soggetti coinvolti: capofila Camera di commercio italiana in Germania (DE)  Partner:  Unioncamere del Veneto  IISS M. Fanno, Conegliano, TV (IT)  FH Joanneum – (AT)  IZB (Institut für Zukunft und Bildung) – (AT) Development Agency of Upper Gorenjska, RAGOR Jesenice – (SL)  Ekonomiska gimnazija Radovljica (SL)  Königin-Katharina-Stift (DE)</p> <p>Il progetto, nato come capitalizzazione di un precedente progetto Erasmus+, punta a sviluppare le conoscenze e le competenze degli studenti delle scuole secondarie superiori sui temi della Responsabilità Sociale d'Impresa (RSI), ESG (Environment, Social e Governance) e Innovazione Sociale (IS), attraverso metodi, procedure e strumenti innovativi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Report sulla CSR+ (Responsabilità sociale d'impresa, innovazione sociale e modelli di impresa sostenibili) in UE: panoramica sulle politiche a livello internazionale, UE e nazionale con interviste agli stakeholder, e valutazione dei contenuti didattici.</li> <li>-Ambiente di apprendimento virtuale sulla CSR+: corso e-learning in 4 lingue (inglese, italiano, tedesco, sloveno) organizzato in 3 moduli, ciascuno da 6 unità di apprendimento: Responsabilità Sociale, d'Impresa, ESG E Innovazione Sociale.</li> <li>-Ambiente di concorso virtuale sulla CSR +. Le 4 squadre finaliste hanno presentato i loro lavori nel corso dell'evento finale organizzato il 28 novembre 2023</li> <li>-Attività di disseminazione: 8 eventi moltiplicatori, 2 dei quali in Italia.</li> <li>24 novembre 2023 evento presso Job&amp;Orienta Verona per promuovere i risultati del progetto e l'utilizzo del corso e-learning.</li> </ul>	<p>I destinatari principali del progetto, studenti e docenti hanno visto migliorare le proprie conoscenze sui temi della Responsabilità Sociale d'Impresa (CSR), ESG (Environment, Social e Governance), Innovazione Sociale (IS). La partecipazione al progetto, e in particolare al concorso ha inoltre permesso loro di potenziare le proprie competenze linguistiche, di lavoro di squadra e per obiettivi e di conoscere più da vicino il mondo del lavoro grazie alla collaborazione con alcune imprese. Parallelamente le imprese coinvolte del progetto hanno potuto rafforzare i propri rapporti con le scuole.</p>
<b>DIH</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ruolo: PP</li> <li>- Programma: Interreg Italia-Croazia 2021 – 2027</li> <li>- Durata: 30 mesi (2024-2026)</li> <li>- Budget: € 205.000,00</li> <li>- Finanziamento al 100,00%</li> </ul>	In corso
<b>InnovaBlu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ruolo: PP</li> <li>- Programma: Interreg Italia-Croazia 2021 - 2027</li> <li>- Durata 30 mesi (2024-2026)</li> <li>- Budget: € 195.000,00</li> <li>- Finanziamento al 100,00%</li> </ul>	In corso
<b>Spesa prevista</b>	<b>Spesa effettiva</b>	
<b>Per cassa € 7.080.951</b>	<b>Per cassa</b>	<b>€ 17.121.538</b>
<b>MISSIONE 3. COMMERCIO INTERNAZIONALE E INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL SISTEMA PRODUTTIVO</b>		
<b>OBIETTIVO N. 7 FAVORIRE LE POLITICHE D'INTERNAZIONALIZZAZIONE E CONSOLIDARE LA PROGETTAZIONE COMUNITARIA</b>		
<b>OBIETTIVO N. 13 INFORMARE E FORMARE SU POLITICHE EUROPEE E PROGRAMMI U.E.</b>		
<b>Attività e programmi previsti</b>	<b>Output</b>	<b>Risultati conseguiti</b>
Partecipazione al Network "Nuova Alpe Adria"	Comunicazioni e proposte finalizzate a progettazione	Collaborazione per la cooperazione

<p>il Network delle Camere di Commercio “Nuova Alpe Adria”, lavora come “rete” di sostegno alla cooperazione economica congiunta in funzione della creazione dell’Euroregione del Nord-Est d’Europa, con l’obiettivo di collaborare per la cooperazione interregionale nella regione alpe-adriatica a livello sia politico che economico.</p>	<p>congiunta per la nuova programmazione 2021-27</p>	<p>interregionale nella regione alpe-adriatica a livello sia politico che economico</p>
<p><b>Friend Europe 2022-2025</b> Budget 4.367.585,46 euro Budget UCV: 1.324.433,73 euro Durata: 01.01.2022 – 30.06.2025</p> <p>Unioncamere ha il ruolo di coordinatore del progetto che ha l’obiettivo generale di fornire servizi specializzati nell’ambito dell’informazione ed assistenza alle imprese sia in ambito di politiche e programmi europei che favoriscono l’internazionalizzazione, sia nel settore dell’innovazione e trasferimento tecnologico, particolare attenzione viene data ai temi della sostenibilità, digitalizzazione e resilienza.</p>	<p>A dicembre 2023 si contano 465 aziende coinvolte. Principali servizi implementati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Servizi per il mercato unico e l’internazionalizzazione: servizio consultazioni pubbliche, sportello etichettatura e sportello REACH, analisi di mercato, ricerca partner esteri tramite Partnership Opportunity Database, assessment finanziari, organizzazione incontri di matching e B2B</li> <li>· Servizi per la digitalizzazione: assessment sulla digitalizzazione, Check-up canali digitali per ottimizzare la presenza online</li> <li>· Servizi per la sostenibilità: assessment sulla sostenibilità, bilancio di sostenibilità</li> </ul> <p>Orientamento ai programmi europei e screening delle proposte progettuali: servizio Crowdfunding, servizio Euroappalti e accesso al credito</p>	<p>Assistenza alle PMI</p>
<p><b>Progetto Sostegno del Turismo Fondo di Perequazione 2021-2022</b> Budget 219.000 euro 01.12.2022 – 31.03.2024</p> <p>Soggetti coinvolti: Unioncamere del Veneto (coordinatore) Camere di commercio, ISNART, Regione, Organizzazioni di gestione della Destinazione, Consorzi, imprese e reti d’imprese del settore turistico, Associazioni di categoria, Università, enti e società di ricerca.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Un’indagine diretta ai turisti a livello nazionale con sovracampionamento regionale di 1.500 casi per un totale di 2.300 interviste a cui si aggiungono 300 interviste a cicloturisti;</li> <li>- Un’indagine qualitativa a 200 imprese venete;</li> <li>- 3 incontri di formazione per funzionari camerale addetti alle attività dell’Osservatorio sul turismo alla formazione sulle metodologie di utilizzo dell’ecosistema digitale;</li> <li>- Un Destination Plan – piano di sviluppo per la destinazione “I borghi del Veneto”</li> <li>- Formazione e coaching per le imprese del settore turistico: 1 Webinar di lancio tenutosi il 27/10/2023 e 3 laboratori da 8 ore ciascuno con circa 50 iscritti tenutisi a Padova il 16/11/2023, Verona il 27/11/2023 e Treviso il 5/12/2023</li> </ul>	<p>I dati provenienti dallo sviluppo dell’Osservatorio sul turismo delle Camere di commercio, integrati con quelli provenienti dall’Osservatorio del Turismo Regionale Federato consentono di fornire a operatori del turismo e decisori le informazioni necessarie per lo sviluppo strategico del settore.</p> <p>Il Destination Plan per la destinazione “I borghi del Veneto” ha fornito ai decisori dei comuni interessati dal progetto uno strumento ulteriore per sviluppare le proprie strategie turistiche.</p> <p>La formazione agli operatori turistici ha consentito a circa 50 operatori di aumentare le proprie competenze su posizionamento competitivo, collaborazione territoriale e commercializzazione dell’offerta</p>
<p><b>Progetto S.E.I. Internazionalizzazione Fondo di Perequazione 2021-2022</b> Budget: 219.000,00 euro 1.01.2023 - 30.03.2024</p>	<p>Coordinamento del partenariato delle CCIAA del Veneto nell’ambito del progetto.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 7 novembre ore 9:30 - 12:30 Marketing per i mercati internazionali: i 5 fondamentali da sapere</li> </ul>	<p>Aziende coinvolte con servizi di analisi, preparazione e accompagnamento all’estero: 150. Aziende coinvolte in attività di formazione: 400.</p>

	<p>webinar organizzato nell'ambito del Prog. SEI - Fp 2021-22</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 16 novembre ore 9:30 - 12:30 Vendite internazionali e dogana: cosa sapere per esportare all'estero webinar organizzato nell'ambito del Prog. SEI - Fp 2021-22</li> <li>- 22 novembre ore 9:30 - 12:30 Aspetti di contrattualistica internazionale webinar organizzato nell'ambito del Prog. SEI - Fp 2021-22</li> <li>- 30 novembre ore 9:30 - 12:30 La logistica e i trasporti nelle vendite internazionali webinar organizzato nell'ambito del Prog. SEI - Fp 2021-22</li> <li>- 6 dicembre ore 9:30 - 12:30 Gli strumenti di pagamento nelle operazioni internazionali webinar organizzato nell'ambito del Prog. SEI - Fp 2021-22</li> </ul>	<p>Sviluppate competenze specifiche nel sistema camerale</p>
<p><b>Accordo di Collaborazione con la Regione del Veneto</b>  <b>“Iniziative di supporto alle azioni del Piano Turistico Annuale 2023” – DGR 1038 n. 1038 del 22 agosto 2023</b>  Settembre 2023 – settembre 2024  Budget: 300.000 € (co-finanziamento regionale 170.000 €)  Soggetti coinvolti: Unioncamere del Veneto - Regione del Veneto</p> <p>L'accordo è finalizzato all'attuazione condivisa delle azioni del Piano Turistico Annuale 2023 della Regione Veneto riferite alla valorizzazione e certificazione delle competenze, all'“Osservatorio del Turismo Regionale Federato” e all'approccio comunicativo attraverso il marchio ombrello “Veneto, the Land of Venice”.</p>	<p><b>Osservatorio del Turismo Regionale Federato</b>  L'Osservatorio ha attivato indagini continuative o ad hoc per comprendere i trend, i volumi, gli andamenti del mercato. Stimola e sensibilizza il territorio all'analisi coordinata, raccoglie le informazioni e le ricerche di maggior rilievo promosse dalle destinazioni o dagli altri soggetti sottoscrittori. Tra le azioni svolte vi sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'implementazione della piattaforma digitale con la visualizzazione dinamica di dati e indicatori</li> <li>- l'indagine trimestrale sulla congiuntura servizi e turismo</li> <li>- indagini sulla propensione della domanda</li> <li>- indagini continuative su trasporti con particolare riferimento alla ripresa del traffico aeroportuale</li> <li>- analisi di scenario e predittive</li> <li>- acquisizione dati, visualizzazione e report relativi ai dati sul sentiment su destinazioni, attrattori servizi delle destinazioni venete.</li> </ul> <p><b>Veneto, the Land of Venice</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- registrazione dello stesso come Marchio Collettivo</li> <li>- stesura del Regolamento d'uso che definisce e regola le condizioni per la richiesta, la concessione e l'utilizzo del marchio collettivo</li> <li>- sensibilizzazione delle reti d'impresa, delle categorie e delle OGD e di studio del percorso più efficace per estendere l'applicazione del marchio “Veneto, the Land of Venice”</li> <li>- predisposizione e attuazione di un calendario di uscite del pallone aerostatico brandizzato</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fornite informazioni attuali, attendibili e aggiornate del sistema turistico veneto agli operatori turistici e policy maker</li> <li>- Aumentato il coinvolgimento dei principali soggetti territoriali come le Camere di commercio, le Organizzazioni di gestione della Destinazione, le associazioni di categoria e le reti d'impresa nella diffusione del marchio “Veneto, the Land of Venice”</li> <li>- Aumentata la conoscenza del marchio presso un pubblico internazionale</li> <li>- Contribuito allo sviluppo dell'intero sistema turistico veneto</li> </ul>

	<p>con il marchio "Veneto, the Land of Venice" in occasione delle principali manifestazioni sportive regionali e di promozione del territorio.</p> <p>- in occasione della manifestazione Vinitaly 2023 presso la Fiera di Verona, è stata realizzata una cartellonistica per la promozione della destinazione Veneto corredata del marchio "Veneto, the Land of Venice".</p>	
<p><b>Accordo di collaborazione tra Regione del Veneto e Unioncamere del Veneto</b>  <b>Iniziative di potenziamento del ruolo delle Organizzazioni di Gestione delle Destinazioni (OGD) in attuazione del PTA 2022 (DGR 1467/2022).</b>          Novembre 2022 – agosto 2024          Budget 400.000 € (co-finanziamento regionale 350.000 €)          Soggetti coinvolti: Regione del Veneto e Unioncamere del Veneto, Camere di commercio, OGD          L'accordo vuole dare seguito all'attuazione dell'azione A.4.4.3. del Piano Turistico Annuale (PTA) 2022 "Ribadire e potenziare il ruolo e l'azione delle OGD quali unità organizzative di base per l'innovazione e l'integrazione del sistema, anche attraverso un rafforzamento e snellimento della governance e l'utilizzo del DMS regionale anche per le funzionalità di booking e dynamic packaging", quale azione strategica comune tra la Regione e Unioncamere del Veneto.</p>	<p>2 Analisi:          - "Verso le smart tourism destination. Analisi dei modelli possibili per una evoluzione delle destinazioni del Veneto"            - "Modelli giuridici di governo delle organizzazioni di gestione delle destinazioni turistiche. Analisi comparativa giuridico – amministrativa"            2 Incontri pubblici di presentazione delle analisi di cui sopra tenutisi a Venezia:          - 19/09/2023 ore 11.30 per i Presidenti e i Segretari Generali delle Camere di commercio            - 19/09/2023 ore 14.15 per le Organizzazioni di Gestione della Destinazione e i referenti tecnici delle Camere di commercio            Impostazione della Convenzione tra Unioncamere Veneto e le Camere di commercio per lo svolgimento delle attività e la ripartizione dei fondi disponibili pe iniziative di potenziamento del ruolo delle OGD.</p>	<p>Supporto alle Organizzazioni di Gestione delle Destinazioni che desiderano evolvere la propria forma giuridica e la propria organizzazione per gestire efficacemente le destinazioni turistiche grazie a una governance più snella e a strutture dotate delle competenze e risorse necessarie.</p>
<b>Spesa prevista</b>	<b>Spesa effettiva</b>	
Per cassa € 957.451	Per cassa	€ 882.649
<b>MISSIONE 4. REGOLAZIONE DEI MERCATI</b>		
<b>OGGETTO N. 5 SEMPLIFICARE IL CONTESTO PER FARE IMPRESA. PROMUOVERE LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITA' E SUPPORTARE LE IMPRESE "A RISCHIO"</b>		
<b>OGGETTO N. 11 SUPPORTARE LE CCIAA NELLE FUNZIONI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO E LE IMPRESE NEL RAPPORTO CON I CONSUMATORI</b>		
<b>Attività e programmi previsti</b>	<b>Output</b>	<b>Risultati conseguiti</b>
<p><b>Webinar in materia di normativa REACH</b> organizzata in collaborazione con Confindustria SIAV e Centro REACH Veneto</p>	<p>- 23.3.23 La comunicazione lungo la filiera ai sensi del Regolamento REACH          - 20.4.23 Database SCIP Obbligo di notifica all'ECHA per i fornitori di articoli contenenti sostanze estremamente preoccupanti (SVHC)          - 16.5.23 Interfaccia REACH/CLP e salute e sicurezza nei luoghi di lavoro</p>	<p>Assistenza alle PMI</p>
<p><b>GIORNATE DI CONSULENZA GRATUITA IN MATERIA DI NORMATIVA REACH</b>          Grazie quindi alla rete Enterprise Europe Network ed alla collaborazione tra partner del consorzio Friend Europe, di cui Unioncamere del Veneto è leader per la rete EEN, le aziende potranno ricevere consulenza tecnica personalizzata</p>	<p>- 29 maggio 2023 dalle ore 10.00 alle ore 18.00 (4 aziende)          - 22 giugno 2023 dalle ore 10.00 alle ore 18.00 (5 aziende)          Nel corso di questi incontri, sono stati sottoposti quesiti/ricieste di chiarimenti su aspetti relativi al REACH riguardanti:          - procedura di registrazione</p>	<p>Assistenza alle PMI</p>

	- schede di sicurezza - obblighi concernenti l'immissione sul mercato di articoli - altri aspetti tecnici inerenti al regolamento	
<b>Protocollo 'Legalità' approvato con DGR del Veneto n. 1544 del 6.12.2022</b> Il protocollo scadrà nel 2026. Partenariato: le Parti Sociali, l'ANCI Veneto, l'UPI Veneto, la Banca d'Italia, Unioncamere del Veneto e il Comitato Unitario Permanente degli Ordini e Collegi Professionali del Veneto	In corso	Promozione di una cultura della legalità e sinergia tra attori pubblici e privati
<b>Protocollo 'Analisi legalità'</b> tra Infocamere SCPA, Unioncamere del Veneto, Università Cà Foscari Venezia e Comando Regionale Veneto della Gdf, sottoscritto il 30.6.2021 e scaduto nel mese di giugno 2023	Creazione di indicatori qualitativi e quantitativi, nuovi strumenti per il monitoraggio delle situazioni riconducibili agli ambiti dell'illegalità nell'economia con un focus mirato sui fattori economico-finanziari marcatori di comportamento illecito nelle imprese	Supporto all'attività delle Forze dell'Ordine per la lotta all'illegalità
<b>Convenzione relativa alla realizzazione del Prezziario delle Opere Edili ed Impianti Tecnologici</b> Partenariato: 5 CCIAA del Veneto Budget: € 20.000 Durata: 2024-2026	Unioncamere Veneto ha seguito di convenzione con le 5 CCIAA - 9 Commissioni Tecniche e di Validazione comprendenti le principali associazioni di categoria e ordini professionali del Veneto. Pubblicazione online del prezziario sul sito di UCV al link: <a href="https://prezziari.unioncamereve.neto.it/">https://prezziari.unioncamereve.neto.it/</a>	Fornita assistenza alle Camere di Commercio in tema di rilevazione dei prezzi e delle tariffe
<b>Spesa prevista</b>	<b>Spesa effettiva</b>	
<b>Per cassa € 97.175</b>	<b>Per cassa</b>	<b>€ 86.017</b>
<b>MISSIONE 5. SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO</b>		
<b>Attività e programmi previsti</b>	<b>Output</b>	<b>Risultati conseguiti</b>
Nessuna attività.		Rimborsi Ente bilaterale terziario dei dipendenti.
<b>Spesa prevista</b>	<b>Spesa effettiva</b>	
<b>Per cassa € 0</b>	<b>Per cassa</b>	<b>€ 7.970</b>

**UNIONE REGIONALE DELLE CAMERE DI COMMERCIO INDUSTRIA  
ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DEL VENETO**

*Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti al Consiglio sul bilancio consuntivo  
2023 di Unioncamere del Veneto e suoi allegati ai sensi del DM 27 marzo 2013*

L'Organo di Revisione composto da:

- Dott.ssa Claudia Zuliani con funzioni di Presidente, designato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- Dott. Marco Codognato Perissinotto Componente, designato dal Ministero dello Sviluppo Economico – assente giustificato;
- Dott. Marco Buzzavo Componente, designato dalla Regione Veneto;

in adempimento a quanto disposto dal Decreto Ministeriale 27 marzo 2013, ha preso in esame il bilancio consuntivo 2022 e gli allegati richiesti.

Il bilancio consuntivo per l'anno 2023, composto dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico, dalla Nota Integrativa e dagli altri documenti che lo accompagnano, evidenzia un avanzo economico dell'esercizio di € 41.185 e si riassume nei seguenti dati:

Situazione patrimoniale:

Attivo

- Immobilizzazioni	€ 154.002
- Crediti di funzionamento	€ 464.866
- Disponibilità liquide	€ 8.877.309
- Ratei e risconti attivi	€ 54.162
	-----
Totale attività	€ 9.550.339

Passivo	
-	Trattamento fine rapporto € 91.096
-	Debiti di funzionamento € 1.357.304
-	Fondi per rischi ed oneri € 410.920
-	Ratei e risconti passivi € 6.144.722
-	Patrimonio netto esercizio precedente € 1.505.112
	-----
	Totale passività e Patrimonio netto € 9.509.154
	Avanzo d'esercizio € 41.185
	-----
	Totale a pareggio € 9.550.339

Conto Economico:

-	Risultato della gestione corrente - € 77.240
-	Risultato della gestione finanziaria € 25.044
-	Risultato della gestione straordinaria € 93.381
-	Rettifiche di valore attività finanziarie € 0
	-----
	Avanzo d'esercizio € 41.185

La situazione di cassa riferita ai conti correnti di Tesoreria presenta un saldo al 31 dicembre 2023 di euro 8.868.665, oltre a cassa economato per euro 2.074 e ad un saldo Iconto di euro 6.570, per un totale complessivo di disponibilità liquide pari ad euro 8.877.309 (euro 15.016.714 al 31 dicembre 2022).

Sulla base dei controlli espletati e degli accertamenti eseguiti si rileva, in via preliminare, che detto bilancio corrisponde alle risultanze della contabilità e che,

per quanto riguarda la forma ed il contenuto, si è provveduto a redigere il bilancio dell'esercizio 2023 in conformità ai requisiti di cui all'art. 68 del Decreto del Presidente della Repubblica del 2 novembre 2005 n. 254. Il bilancio inoltre rispetta i principi previsti dalla normativa civilistica in materia di bilancio - e l'applicazione dei criteri esposti nella Nota Integrativa.

In merito ai criteri di valutazione del patrimonio seguiti si osserva quanto segue:

- a) le immobilizzazioni materiali sono state iscritte al costo d'acquisto, comprensivo degli oneri accessori e delle spese di manutenzione capitalizzate, dedotto l'ammortamento;
- b) le immobilizzazioni immateriali sono state iscritte al costo di acquisto al netto degli ammortamenti;
- c) gli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali ed immateriali sono stati calcolati in base a piani che tengono conto della prevedibile durata ed intensità dell'utilizzo futuro dei beni;
- d) le immobilizzazioni finanziarie consistenti in partecipazioni e conferimenti di capitale sono state iscritte secondo il metodo del costo rettificato in caso di perdite durevoli di valore;
- e) il fondo trattamento di fine rapporto è stato determinato in misura corrispondente a quella prevista dalle disposizioni legislative e contrattuali che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti e copre le spettanze maturate dai dipendenti al 31 dicembre 2023 secondo le rispettive situazioni giuridiche e l'inquadramento contrattuale fino ad oggi applicato. L'accantonamento dell'esercizio ammonta a € 67.896;
- f) il fondo per rischi ed oneri è stato valutato in base ai principi generali del bilancio, in particolare ai postulati della competenza e della prudenza;
- g) i debiti verso terzi maturati sono stati iscritti al valore corrispondente a quello di estinzione;
- h) i ratei e i risconti sono stati calcolati in base al principio della competenza temporale;

Relativamente alla voce "Risconti passivi" il Collegio ne segnala la consistenza rilevante e la attribuisce alla gestione di attività progettuali pluriennali. Unioncamere del Veneto, di fatto, riporta (risconti passivi) parte dei proventi all'esercizio successivo nel caso di progetti in cui è previsto un prefinanziamento per i quali viene erogata una quota di anticipo a copertura delle spese di progetto e nel caso dei bandi la cui liquidazione è stata ricevuta a chiusura d'anno, ma l'erogazione dei contributi avverrà solo nel 2024.

<b>Risconti passivi</b>	<b>31/12/2023</b>
Contributi progetto "EEN 2022-2025"	1.389.306
Contributo "Energy 4SMES"	14.582
Contributi progetto "Gymnasium Plus"	1.431.822
Contributi "Bando Efficientamento Energetico"	2.250.000
Contributi "DGR 1038/2023 Piano Turistico Regionale"	169.552
Contributi Iniziative Intersettoriali	367.125
Contributi "F.P. 21/22 Sostegno al Turismo"	12.665
Contributi "F.P. 21/22 Competenze per le Imprese"	9.508
Contributi "F.P. 21/22 Infrastrutture"	2.945
Contributi "F.P. 21/22 Sostegno Internazionalizzazione"	108.766
Contributi "F.P. 21/22 Transizione Energetica"	80.439
Contributi progetto "EU 4 Horeca"	35.768
Contributi progetto "OGD PTA 2023"	272.244
<b>Totale</b>	<b>6.144.722</b>

In particolare i Revisori controllano nel dettaglio la commessa "Bando efficientamento energetico" e "Gymnasium Plus" data la consistenza del risconto previsto.

Nel corso dell'esercizio si è proceduto anche al controllo dei valori di cassa, e si è anche verificato il corretto e tempestivo adempimento dei versamenti delle ritenute e delle altre somme dovute all'Erario, dei contributi dovuti ad enti previdenziali e

la presentazione di tutte le dichiarazioni fiscali, come regolarmente verificato in occasione dell'ultima verifica di cassa del 7 marzo 2024.

Il Collegio dei Revisori procede quindi all'esame:

1. del conto economico, redatto sulla base dello schema all'allegato C) al D.P.R. n. 254/2005 (previsto nell'articolo 21 del medesimo regolamento);
2. del conto economico riclassificato e redatto secondo lo schema 1) al decreto 27 marzo 2013;
3. dello stato patrimoniale redatto secondo lo schema D) al D.P.R. n. 254/2005 (previsto dall'art. 22 del medesimo regolamento);
4. della nota integrativa;
5. del conto consuntivo in termini di cassa di cui all'art. 9, commi 1 e 2 del decreto 27 marzo 2013;
6. del rendiconto finanziario previsto dall'articolo 6 del decreto 27 marzo 2013;
7. della "relazione sulla gestione e sui risultati" che integra in un unico documento (come richiesto dalla nota 0050114 del Ministero dello Sviluppo Economico del 9.4.2015) il "rapporto sui risultati" redatto in conformità alle linee guida generali definite con DPCM del 18.09.2012 previsto al comma 3 dell'articolo 5 del decreto 27 marzo 2013, la "relazione della Giunta sull'andamento della gestione" prevista dall'articolo 24 del DPR n. 254/2005 e la "relazione sulla gestione" prevista dall'articolo 7 del decreto 27 marzo 2013;

ed attesta pertanto gli adempimenti di cui all'art. 8, comma 1, del decreto 27 marzo 2013.

A campione i Revisori richiedono specifiche relativamente alle partecipazioni finanziarie riportate nel consuntivo 2023 e provvedono a controllare le disponibilità liquide, i crediti diversi e il godimento beni di terzi.

Il Collegio esamina i documenti previsti e confronta in primo luogo i bilanci redatti secondo il principio della competenza economica raffrontando i proventi della gestione corrente enunciati in nota integrativa con la riclassificazione operata dall'ente per tipologia di finanziatore e per destinazione.

**Dal bilancio consuntivo economico si rilevano proventi per la gestione corrente per euro 7.347.503 così suddivisi e ripartiti nella macrovoce "Valore della produzione" del bilancio riclassificato:**

<b>Descrizione</b>	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2023</b>	<b>Classificazione</b>
Quote associative CCIAA	1.360.443	1.360.443	contributi da altri enti pubblici
Proventi per iniziative intersettoriali	451.960	333.884	contributi da altri enti pubblici
Finanziamenti fondo perequativo	1.006.438	512.545	contributi da altri enti pubblici
Altri contributi - progettualità	1.861.944	2.684.682	dettaglio v.sotto
Altri contributi - bandi	51.671.270	2.226.791	contributi da altri enti pubblici
Proventi da gestione servizi commerciali	72.844	136.933	dettaglio v.sotto
Altri proventi e rimborsi	146.382	81.725	altri ricavi e proventi
Proventi funzionamento Delegazione Bruxelles	7.439	10.500	ricavi per cessioni di prodotti e prestazioni di servizi
<b>Totale</b>	<b>56.578.720</b>	<b>7.347.503</b>	

Il Collegio rileva che alla voce "ricavi per cessioni di prodotto e prestazioni di servizi" del bilancio riclassificato sono stati inseriti € 147.433 di cui € 136.933 di Proventi da gestione servizi commerciali e € 10.500 per il servizio di domiciliazione degli Enti presso la sede di Bruxelles.

Il Collegio osserva che tra le entrate da altri enti pubblici sono iscritte le quote richieste alle Camere associate per la gestione della struttura e per il finanziamento

del "Proventi per attività sistema economico camerale e regionale", nonché i proventi relativi ai progetti a valere sul fondo perequativo.

Anche quest'anno la voce "Altri contributi" è stata scissa in due sezioni: Progettualità e Bandi.

Per la voce Progettualità si rileva una classificazione dei proventi in stretta dipendenza dall'ente erogatore del contributo. In particolare, si rileva che solo il progetto Innovamare riporta più importi in quanto una parte dei fondi viene erogata da enti nazionali e l'altra da altri enti/istituti.

<b>Altri contributi</b>	<b>Importi</b>	<b>Classificazione</b>
Sistema internazionalizzazione nord est	60.000	Contributi da altri enti pubblici
Contributi "Guida ai finanziamenti"	4.600	Contributi da altri enti pubblici
Contributi progetto "Excelsior 2023"	67.100	Contributi da altri enti pubblici
Contributi progetto "Class 4.0"	75.696	Contributi dall'UE
Contributi progetto "CSR in Class +"	24.765	Contributi dall'UE
Contributi progetto "Friend europe EEN 2022-2025"	620.083	Contributi dall'UE
Contributi progetto "Pmi 2023"	110.000	Contributi da Regione
Contributi disciplina raccolta funghi 2022-2024	8.000	Contributi da Regione
Contributi progetto "Eye Global 2"	55.283	Contributi dall'UE
Contributi progetto "Energy Efficiency 4 SME"	4.416	Contributi dall'UE
Contributi progetto "Innovamare"	159.675	144.480 Contributi dall'UE 15.195 Contributi da Regione
Contributi per "Convenzione Confcommercio 2021/2023"	6.000	Contributi da soggetti privati
Contributi per "Gymnasium PLUS"	649.961	Contributi dall'UE
Contributi per "Gymnasium Next 2"	544.191	Contributi dall'UE
Contributi per "Potenziamento OGD -PTA 2022"	77.755	Contributi da Regione
Contributi progetto "Piano Turistico 2023 DGR 606/2022"	181.952	Contributi da Regione
Contributi progetto "Piano Turistico 2023 DGR 1038/2023"	448	Contributi da Regione
Contributi progetto "EU 4 Horeca"	636	Contributi dall'UE
Contributi progetto "H2CE – Brandeburgo"	33.282	Contributi dall'UE
Contributi per "convenzione bando PID"	839	Contributi da altri enti pubblici
<b>Totale</b>	<b>2.684.682</b>	

Il Collegio passa quindi ad esaminare la parte relativa agli oneri della gestione corrente, per € 1.941.597.

Di seguito la classificazione di tali voci nei due schemi di bilancio:

<b>Descrizione</b>	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2023</b>	<b>Classificazione</b>
Organi istituzionali	19.803	24.090	Compensi ad organi di amministrazione e di controllo
Competenze al personale	973.254	934.331	Salari e stipendi
Oneri sociali	312.137	301.320	Oneri sociali
Accantonamenti al T.F.R.	80.036	67.896	Trattamento di fine rapporto
Altri costi del personale	84.063	98.648	Altri costi del personale
Prestazioni di servizi	193.520	196.464	Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni lavoro (€ 49.340) e acquisizioni di servizi (€ 147.124)
Godimento di beni di terzi	94.155	96.862	Per godimento di beni di terzi
Oneri diversi di gestione	170.815	177.349	Altri oneri diversi di gestione
Amm.to mobili	2.209	2.208	Ammortamento delle immobilizzazioni materiali
Amm.to macchine elettroniche d'ufficio	4.496	5.086	Ammortamento delle immobilizzazioni materiali
Amm.to attrezzature	1.179	972	Ammortamento delle immobilizzazioni materiali
Amm.to altre immobilizzazioni tecniche	0	0	Ammortamento delle immobilizzazioni materiali
Amm.to immobilizzazioni immateriali	2.531	5.133	Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali
Acc.to fondo svalutazione crediti	0	0	Svalutazione dei crediti
Acc.to Fondo rischi ed oneri	0	0	Accantonamento
Acc.to Fondo controversie legali	0	14.725	Accantonamento
Oneri gestione corrente Delegazione Bruxelles	21.859	16.513	Acquisizione di servizi (€ 1.579) altri oneri diversi di

			gestione (€ 5.984), godimento di beni di terzi (€ 9.000)
<b>Totale</b>	<b>1.960.057</b>	<b>1.941.597</b>	

Gli oneri del personale dipendente e relative competenze sono determinati applicando il CCNL delle aziende del terziario e dei servizi.

Si rileva che gli oneri per progetti/attività istituzionali finanziati con quota associativa, fondo perequativo e altri contributi sono stati riclassificati interamente nella voce "B7a – erogazione di servizi istituzionali" come richiamato dalla nota MISE n. 88550 del 25.03.2020.

Il Collegio rileva che nel 2023 si sono costituiti interessi attivi lordi per € 25.053, per i quali si ritrova iscritto alla voce "crediti diversi" l'importo netto pari a € 18.539.

Nel dettaglio della gestione straordinaria, il Collegio attesta sopravvenienze attive per € 103.915 originate da maggiori entrate o minori uscite rispetto a quanto rilevato nei precedenti esercizi derivanti prevalentemente dall'attività progettuale:

<b>Descrizione</b>	<b>31/12/2023</b>
Variazione costi Welfare dipendenti - minori costi	537
Compensi non dovuti - minori costi	1.107
Ristorno IC Outsourcing - minori costi	5.926
Ristorno Ecocerved - minori costi	14.716
Ristorno Tecnoservicecamere - minori costi	1.721
Storno contributi fondi previdenziali dirigenti	5.012
Fornitori - minori costi	15.815
Quota contributo progetto "Fortis" - maggiori entrate	56.168
Quota contributo progetto "Plat4food" - maggiori entrate	2.454
Quota contributo progetto "Beat" - maggiori entrate	180
Altre sopravvenienze per minori costi	279
<b>Totale</b>	<b>103.915</b>

Si evidenziano inoltre sopravvenienze passive per € 10.534 così suddivise:

<b>Descrizione</b>	<b>31/12/2023</b>
Fornitori- maggiori costi	3.607

Conguagli premi assicurativi - maggiori costi	4.386
Conguaglio progetto F.P. 114 -maggiori costi	500
Quota contributi F.P. 19/20 - minori entrate	1.581
Altre sopravvenienze per maggiori costi	460
<b>Totale</b>	<b>10.534</b>

Il Collegio prende atto dell'avanzo di gestione pari a € 41.185.

Il Collegio passa quindi all'esame del conto consuntivo in termini di cassa articolato per programmi e missioni. Il Collegio, preso atto che l'Unione non è tenuta alle rilevazioni SIOPE, prende in esame prevalentemente l'articolazione in missioni dei progetti europei e a valere sul fondo perequativo e delle convenzioni con la Regione Veneto.

<b>Fondi perequativi:</b>	<b>Classificazione</b>
F.P. ALT. SCUOLA LAVORO E GIOVANI E IMPRENDITORIA	Competitività
F.P. TURISMO	Commercio internazionale
F.P. ECONOMIA CIRCOLARE E SOST. AMB.	Competitività
F.P. INFRASTRUTTURE	Competitività
F.P. EXPORT PMI	Competitività
<b>Progetti e Bandi:</b>	
COMMISSIONE FUNGHI	Regolazione dei mercati
CLASS 4.0	Competitività
GYMNASIUM NEXT 2	Competitività
	Competitività
EEN FRIEND EUROPE	Commercio internazionale
STEP-IN	Competitività
PLAT 4 FOOD	Competitività
FORTIS	Competitività
ALPINNO CT, QNEST, BEAT, DIGLOGS	Competitività
ENERGY EFFICIENCY 4 SMES	Competitività
BANDI	Competitività
SISTEMA INTERNAZIONALIZZAZIONE NORD EST	Commercio internazionale
ROAD CSR, CSR IN CLASS +	Competitività
RSIT	Competitività
GUIDA AI FINANZIAMENTI	Competitività

FILO	Competitività
INTERGREEN NODES	Competitività
EYE GLOBAL, EYE2GLOBAL	Competitività
CONVENZIONE PMI	Competitività
INNOVAMARE	Competitività
EU4HORECA	Competitività
DGRV PIANO TURISTICO e OGD	Commercio internazionale
NETWAP	Competitività
H2CE	Competitività

Il Collegio procede alla riconciliazione tra il consuntivo di cassa e il rendiconto finanziario attestando una chiusura del 2023 con un flusso negativo di cassa per € 6.139.405 per l'Ente.

Tale risultato si ritrova nella differenza tra mandati emessi e reversali incassate e dalle risultanze dei conti minori iscritti nella sezione disponibilità liquide.

Ai sensi dell'art. 8, comma 2, del D.M. 27 marzo 2013, l'organo di controllo attesta pertanto la coerenza nelle risultanze del rendiconto finanziario con il consuntivo in termini di cassa.

Il Collegio rileva che le disponibilità liquide da nota integrativa (tab. 11 pag. 16) pari a € 8.877.309 si riconciliano con le disponibilità liquide presenti nel rendiconto finanziario.

Il Collegio riscontra che tali disponibilità liquide sono determinate dall'ancora non avvenuta liquidazione dei contributi per il bando sull'efficientamento energetico, in corso, e del versamento delle quote di contributi a partners per Progetti (Gymnasium Plus e Friend Europe 2022-2025), nonché per attività non ancora svolte relative alle iniziative di interesse del sistema economico regionale e camerale che si ritrovano tra i risconti passivi nella sezione Ratei e Risconti passivi nello Stato Patrimoniale.

\*\*\* \*\*

Il Collegio verifica, inoltre, l'avvenuta pubblicazione sul sito internet istituzionale di Unioncamere del Veneto, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Pagamenti dell'amministrazione" – dell'indicatore annuale di

tempestività dei pagamenti, come da art. 33 del d.lgs. 33/2013 e prende atto che il valore di tale indicatore per l'anno 2023 è pari a -5 a significare che l'Unioncamere del Veneto è in anticipo nei pagamenti rispetto alla data di scadenza degli stessi.

\*\*\* \*\*

Lo scrivente organo, inoltre, ai sensi dell'art. 5 del D.M. 27 marzo 2013, attesta che i criteri di iscrizione in bilancio e di valutazione degli elementi patrimoniali ed economici sono conformi alla disciplina civilistica, ai principi contabili nazionali formulati dall'organismo italiano di contabilità ed ai principi contabili generali previsti dall'art. 2, comma 2, allegato 1, del D. Lgs. 31 maggio 2011, n. 91.

A giudizio del Collegio, pertanto, il sopramenzionato bilancio nel suo complesso è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Ente per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023, in conformità alle norme che ne disciplinano la redazione.

Per quanto precede il Collegio dei Revisori, non rilevando motivi ostativi,

esprime

parere favorevole all'approvazione del bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023.

Letto, approvato e sottoscritto.

f.to

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott.ssa Claudia Zuliani, Presidente

Dott. Marco Buzzavo, Componente