



Impresainungiorno: il percorso di formazione

Formazione online gratuita per Operatori, Responsabili di Scrivania Impresainungiorno ed Enti Terzi

Settembre – novembre 2024

24/09/2024

Il percorso formativo

Settembre – novembre 2024

Previsti **10 incontri online**, di cui:

- **8 normativi** rivolti a operatori e responsabili SUAP ed Enti terzi (istituti fondamentali del SUAP e novità SSU)

+ a seconda del proprio ruolo:

- **2 tecnico - operativi avanzati** rivolti a **operatori e responsabili SUAP** sulle **funzionalità avanzate della Scrivania Impresainungiorno** ([qui](#) per vedere le registrazioni e le slide della formazione di base e il primo incontro dedicato alle novità SSU).
- **2 tecnico – operativi** rivolti agli **Enti terzi** sulle **modalità di comunicazione** tra SUAP e Enti terzi e sulla **nuova soluzione sussidiaria** prevista da SSU (Sistema informatico Sportelli Unici).

La partecipazione è **gratuita** e non è previsto un **limite massimo di partecipanti** per Ente.

L'iniziativa è finanziata nell'ambito della Convenzione PMI 2024 tra Regione e Unioncamere del Veneto "Programma di informazione alle piccole e medie imprese venete sulle politiche economiche regionali ed europee per lo sviluppo imprenditoriale".

Il percorso formativo per gli operatori e responsabili SUAP

FORMAZIONE NORMATIVA

Destinatari: Operatori e responsabili scrivania SUAP, uffici informatici comunali, enti competenti per gli endoprocedimenti relativi alle pratiche depositate ai SUAP

SETTEMBRE

24

OTTOBRE

1

8

15

22

29

NOVEMBRE

12

26

Regimi amministrativi: la
Comunicazione

Link di iscrizione:

[Formazione normativa](#)

[Formazione tecnico-operativa avanzata](#)

FORMAZIONE TECNICO -OPERATIVA

Destinatari: Operatori e responsabili scrivania SUAP

NOVEMBRE

5

19

Pagina informativa:

<https://www.unioncamereveneto.it/formazione-suap-2024-aperte-le-iscrizioni-al-ciclo-di-incontri-online/>

Il percorso formativo per gli Enti terzi

FORMAZIONE NORMATIVA

Destinatari: Operatori e responsabili scrivania SUAP, uffici informativi comunali, enti competenti per gli endoprocedimenti relativi alle pratiche depositate ai SUAP

SETTEMBRE

24

OTTOBRE

1

8

15

22

29

REGISTRATI

NOVEMBRE

12

26

Regimi amministrativi: la
Comunicazione

Link di iscrizione:

[Formazione normativa](#)

FORMAZIONE TECNICO - OPERATIVA

Destinatari: Operatori e responsabili scrivania SUAP

NOVEMBRE

7

14

REGISTRATI

[Formazione tecnico-operativa avanzata](#)

Pagina informativa:

<https://www.unioncamereveneto.it/formazione-suap-2024-aperte-le-iscrizioni-al-ciclo-di-incontri-online/>

Il percorso formativo SUAP 2024 - Regole di partecipazione

Alla fine dell'intero percorso formativo (**dicembre 2024**) saranno rilasciati **open badge** e **attestati** in cui saranno presenti i **corsi frequentati e le ore complessive**.

Un singolo corso si considera riconosciuto (frequentato) se seguito con una **percentuale di almeno il 75%**.

Ai fini della rilevazione delle presenze è importante che ogni partecipante **si colleghi dalla propria postazione**.

Le **registrazioni + slide** saranno rese disponibili sulla [pagina dedicata](#) di UNIONCAMERE Veneto e sul **canale Youtube**.



Regimi amministrativi: la Comunicazione

Relatore: **Dott. Stefano Bianchini**

Avvocato, funzionario giuridico – amministrativo ed economico – contabile presso la Regione Emilia – Romagna. Docente di diritto amministrativo, diritto costituzionale e diritto urbanistico; esperto in materia di procedimento amministrativo.

Il webinar di oggi affronterà la **disciplina della Comunicazione di avvio del procedimento**: tale istituto sarà trattato dai punti di vista **giuridico e applicativo**, esaminando la **giurisprudenza più recente**, con particolare riferimento ai procedimenti di competenza delle Camere di Commercio.

Verranno trattati i seguenti argomenti:

- disciplina della Comunicazione di avvio del procedimento
- aspetti giuridici della Comunicazione nel contesto SUAP
- applicazioni pratiche della Comunicazione nei procedimenti amministrativi
- analisi della giurisprudenza recente
- ruolo delle Camere di Commercio nel regime di Comunicazione

Prossimo incontro: **1 ottobre** (9:30 – 12:30): la Conferenza dei Servizi

9:30 – 12:30

Faremo una pausa tra la prima e la seconda parte

La piattaforma e-learning dedicata agli operatori e responsabili SUAP

Utile e agile **strumento di supporto** con le informazioni di base sulle **principali funzionalità** della Scrivania Impresainungiorno, sugli eventi e sui fondamenti giuridici del SUAP e dei procedimenti amministrativi. Costruito con sintetiche **slide interattive o video pillole** e alcuni documenti di **approfondimento**. A fruizione **gratuita**.

- **Link diretto:** <https://elearning-suapveneto.infocamere.it/>
- **Link di iscrizione:** <https://elearning-suapveneto.infocamere.it/mod/page/view.php?id=3>
- **Primo accesso:** credenziali (username + password provvisoria) ricevute tramite e-mail
- **Obiettivo:** fornire le conoscenze generali rispetto alle principali funzionalità della Scrivania
- **3 moduli:**
 - Quadro generale
 - Funzioni base Scrivania

CORSO A FRUIZIONE ILLIMITATA

La piattaforma e-learning

Quadro generale: per **rafforzare le competenze amministrative** degli operatori, per offrire un servizio sempre più efficiente alle imprese; illustrare i profili normativi del SUAP e approfondire le **evoluzioni** normative fino alle nuove misure introdotte.



2 unità didattiche:

- normativa che istituisce e norma il ruolo del SUAP (ruolo SUAP, prospettive, pagamenti elettronici)
- procedimenti amministrativi e regimi

Ogni unità propone alcune **video pillole sui principali argomenti e focus di approfondimento** su tematiche specifiche.

La piattaforma e-learning

Scrivania SUAP: per fornire le **conoscenze generali rispetto alle principali funzionalità della Scrivania Impresainungiorno** quale strumento atto a gestire, in modalità completamente telematica, l'iter della pratica ed, in particolare, il colloquio telematico con tutti gli interlocutori coinvolti (utente, enti competenti e Camera di Commercio).



5 unità didattiche:

- Accesso alla Scrivania
- Principali configurazioni della Scrivania
- Ricerca e consultazione della pratica
- Lavorazione della pratica
- Funzionalità aggiuntive

La piattaforma e-learning

Eventi Scrivania: per esplorare **tutti gli oltre 35 eventi presenti in Scrivania** per la gestione della pratica, dalla sua ricezione fino al termine dell'istruttoria.



SUAP

3 - Eventi Scrivania

3 unità didattiche:

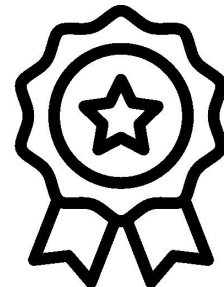
- Eventi, cosa sono e a cosa servono
- Istruzioni generali comuni a tutti gli eventi
- Esplorare gli eventi presenti in Scrivania

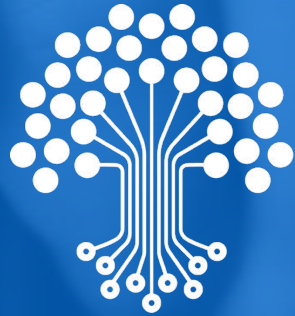
La piattaforma e-learning – il test di apprendimento

Disponibile in piattaforma un test di apprendimento finale **sui temi affrontati nei tre percorsi**. Per accedere al test è necessario **completare tutti i contenuti** dei tre percorsi formativi ed **attendere l'e-mail di abilitazione al test** che verrà inviata nei giorni successivi dopo una verifica del completamento dei percorsi formativi; chi ha già completato i tre percorsi riceverà direttamente l'e-mail di abilitazione.

Il test è composto da **15 domande casuali**, per superarlo sarà necessario rispondere correttamente ad **almeno 10 domande** con un numero **illimitato di tentativi**.

Superando il test, l'utente otterrà **l'Open Badge OPERATORE IMPRESAINUNGIORNO** che sarà **recapitato tramite e-mail entro i primi giorni del mese successivo** al superamento del test.





IC
InfoCamere

Grazie per l'attenzione.

infocamere.it

