

BILANCIO D'ESERCIZIO 2024

Unioncamere del Veneto
Parco Scientifico Tecnologico VEGA – Edificio Lybra
Via delle Industrie n. 19/D
30175 Venezia



Indice

I.Indice dei contenuti

Indice	2
Introduzione.....	4
Criteri di formazione.....	4
Criteri di valutazione	4
Legge di Bilancio	5
Immobilizzazioni.....	7
Crediti.....	7
Debiti.....	7
Ratei e risconti	8
Partecipazioni azionarie e conferimenti di capitali.....	8
Fondo T.F.R.....	8
Fondi per rischi ed oneri	8
Imposte sul reddito	8
Riconoscimento ricavi.....	9
Dati sull'occupazione	9
Dati di sintesi	10
Breve commento ai risultati	11
STATO PATRIMONIALE.....	12
ATTIVO	12
PASSIVO	18
CONTO ECONOMICO	23
A. Proventi gestione corrente	23
B. Oneri gestione corrente.....	27
C. Gestione finanziaria	38
D. Gestione straordinaria.....	38
E. Rettifiche di valore attività finanziarie	40

Fiscalità differite/latente	40
-----------------------------------	----

II.Indice delle Tabelle

Tabella n° 1 - Aliquote ammortamenti	7
Tabella n° 2 Composizione organico per categoria	9
Tabella n° 3 Immobilizzazioni Immateriali	12
Tabella n° 4 Mobili	12
Tabella n° 5 Macchine elettroniche ufficio	13
Tabella n° 6 Attrezzature	13
Tabella n° 7 Altre immobilizzazioni tecniche	13
Tabella n° 8 Partecipazioni azionarie	14
Tabella n° 9 Altre quote di capitale	14
Tabella n.° 10 Crediti di funzionamento	15
Tabella n° 11 Disponibilità liquide	16
Tabella n° 12 Ratei attivi	17
Tabella n° 13 Patrimonio netto	18
Tabella n° 14 Debiti di funzionamento	18
Tabella n° 15 Risconti passivi	21
Tabella n° 16 Proventi gestione corrente	23
Tabella n° 17 Finanziamenti fondo perequativo	25
Tabella n° 18 Altri contributi - Progettualità	25
Tabella n° 19 Altri contributi - Bandi	26
Tabella n° 20 Costi di struttura	27
Tabella n° 21 Spese per acquisizioni e prestazioni di servizi	30
Tabella n° 22 Oneri diversi di gestione	31
Tabella n° 23 Ammortamenti e accantonamenti	32
Tabella n° 24 Oneri gestione corrente Delegazione Bruxelles	32
Tabella n° 25 Iniziative di promozione	33
Tabella n° 26 Studi, ricerche, indagini.....	34

Introduzione

Criteria di formazione

A partire dall'esercizio 2014 il bilancio di Unioncamere del Veneto è predisposto secondo quanto previsto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con Decreto del 27 marzo 2013, che ha dettato alcuni provvedimenti circa la disciplina civilistica da adottare per la redazione del Bilancio d'esercizio. Il comma 1 dell'art. 5 del DM 27/03/2013 prevede che "i criteri di iscrizione in bilancio e di valutazione degli elementi patrimoniali ed economici sono conformi alla disciplina civilistica, ai principi contabili nazionali formulati dall'organismo italiano di contabilità e dai principi contabili generali previsti dall'art. 2, comma 2 allegato 1 del D.lgs. 31/05/2011, n. 91. L'art. 5 del DM 27/03/2013 prevede che, oltre a quanto dettato dalla normativa civilistica, al Bilancio d'esercizio vengano allegati i seguenti documenti:

- 1) Il rendiconto finanziario
- 2) Il consuntivo in termini di cassa
- 3) La relazione sulla gestione e sui risultati

Il Bilancio d'esercizio di questa Unione Regionale è stato predisposto tenendo conto delle nuove disposizioni del suindicato decreto DM 27/03/2013.

Gli importi sono arrotondati all'unità di Euro.

Criteria di valutazione

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi, componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare

compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere perché non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti finanziari (incassi e pagamenti).

La continuità d'applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci dell'Ente nei vari esercizi futuri.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono indicati analiticamente nei paragrafi successivi.

Legge di Bilancio

La Legge di bilancio per l'anno 2020 (Legge 27 dicembre 2019, n. 160) ha introdotto alcune importanti disposizioni in materia di spese per acquisizioni di beni e servizi e spese informatiche che hanno effetti a partire dall'esercizio 2020 sui bilanci delle Amministrazioni pubbliche come definite all'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n.196.

Ha inoltre previsto l'istituzione, a decorrere dall'esercizio 2020, di un unico limite di spesa legato al valore medio delle spese effettuate per acquisti di beni e servizi nel triennio 2016-2018 come risultanti dai bilanci approvati.

Per gli Enti in contabilità civilistica come Unioncamere del Veneto, le voci di spesa per l'acquisto di beni e servizi da prendere in considerazione per il calcolo devono essere individuate con riferimento al conto economico del bilancio d'esercizio redatto secondo lo schema di cui all'allegato 1 del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013 e corrispondono ai totali delle voci: B6), B7) e B8).

Successivi chiarimenti in merito sono stati formulati prima dal Ministero dello Sviluppo Economico con nota prot. n. 88550 del 25/03/2020 che, richiamando la precedente nota prot. n. 148213 del 12/09/2013, conferma l'esclusione dal limite degli oneri sostenuti direttamente per l'attività promozionale (voce B7, lett. a).

Unioncamere del Veneto ha quindi proceduto all'elaborazione mediante riclassificazione dei dati desunti dai consuntivi 2016-2017-2018 pervenendo alla tabella sottostante:

	Consuntivo 2016	Consuntivo 2017	Consuntivo 2018	MEDIA TRIENNIO 2016- 2018
PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI 6 MERCI	1.359,00	2.674,49	5.049,30	3.027,60
PER SERVIZI				
7b acquisizione di servizi	223.612	199.965	151.893	191.823
7c consulenze , collaborazioni , altre prestazioni lavoro	70.450	59.045	36.451	55.315
7d compensi ad organi di amministrazione e di controllo	32.083	16.153	18.589	22.275
8 PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI	169.313	94.972	86.462	116.916
TOTALI	496.817,00	372.809,30	298.443,70	389.356,67

Per l'anno 2024 gli importi che concorrono al calcolo del limite di spesa sono i seguenti:

	COSTI DELLA PRODUZIONE	MEDIA 2016-2018	CONS. 2024
6 PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI		3.028	1.481
7 PER SERVIZI			
b acquisizione di servizi		191.823	149.699
c consulenze , collaborazioni , altre prestazioni lavoro		55.315	39.020
d compensi ad organi di amministrazione e di controllo		22.275	17.125
8 PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI		116.916	111.723
TOTALE		389.357	319.048

Immobilizzazioni

Sono iscritte sulla base dei costi effettivamente sostenuti ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci. Le quote d'ammortamento sono state determinate sulla base di coefficienti d'ammortamento che ben rappresentano l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti. Le spese di manutenzione straordinaria su immobili di terzi, iscritte tra le immobilizzazioni immateriali in quanto non separabili dal cespite a cui si riferiscono, sono state ammortizzate sulla base del periodo residuo di locazione previsto dal contratto.

Tabella n° 1 - Aliquote ammortamenti

CATEGORIA CESPITI	ALIQUOTA
Mobili	12%
Macchine elettroniche d'ufficio	20%
Attrezzature	15%
Altre immobilizzazioni tecniche	20%
Immobilizzazioni immateriali software	20%
Immobilizzazioni immateriali	8%
Spese di manutenzione su immobili terzi	

Crediti

Sono esposti sulla base del presumibile valore di realizzo.

Debiti

Sono rilevati al valore nominale.

Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

Partecipazioni azionarie e conferimenti di capitali

Le partecipazioni in società di capitali ed i conferimenti di capitale, iscritti tra le immobilizzazioni finanziarie, sono stati valutati con il metodo del costo, eventualmente rettificato per perdite durevoli di valore.

Fondo T.F.R.

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto delle erogazioni effettuate a dipendenti cessati nel corso dell'anno 2024, e pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Fondi per rischi ed oneri

Nella valutazione degli stessi sono stati tenuti presenti i principi generali del bilancio, in particolare i postulati della competenza e della prudenza.

Imposte sul reddito

Le imposte sono calcolate secondo le aliquote e le norme vigenti. Trattasi di IRAP, determinata ai sensi dell'art. 10 del Dlg n° 446 del 15/12/97, e di IRES.

Riconoscimento ricavi

I ricavi derivanti da prestazioni di servizi e da contributi sono riconosciuti in base alla competenza temporale.

Dati sull'occupazione

L'organico, alla fine dell'esercizio, risulta così composto:

Tabella n° 2 Composizione organico per categoria

Organico	31/12/2023	31/12/2024	Variazioni
Dirigenti	1	1	0
Quadri	1	1	0
1° livello	1	1	0
2° livello	9	9	0
3° livello	7	10	3
4° livello	9	6	-3
TOTALI	28	28	0

Il personale in forza all'Ente al 31/12/2024 è dunque pari a 28.

Dati di sintesi

a. Stato Patrimoniale	2023	2024	variazione	variaz.%
Immobilizzazioni immateriali	21.118	20.079	-1.039	-2,52%
Immobilizzazioni materiali	15.082	9.531	-5.551	-22,55%
Immobilizzazioni finanziarie	117.802	117.802	0	0,00%
Attività correnti	519.028	850.273	331.245	24,19%
Cassa e titoli	8.877.309	11.025.889	2.148.580	10,80%
Totale Attivo	9.550.339	12.023.574	2.473.235	11,46%
Passività correnti	9.509.154	11.983.938	2.474.784	11,51%
Avanzo Patrimoniale	41.185	39.636	-1.549	
Totale Passivo	9.550.339	12.023.574	2.473.235	11,46%
b. Conto Economico	2023	2024	variazione	variaz.%
Proventi da quote contributive CCIAA	1.360.443	1.521.838	161.395	5,60%
Proventi per Attività di sistema camerali e regionali	333.884	382.523	48.639	6,79%
Finanziamenti Fondo Perequativo	512.545	1.179.692	667.147	39,42%
Contributi per Progettualità	2.684.682	2.656.965	-27.717	-0,52%
Contributi per Bandi	2.226.791	462.599		
Proventi da servizi	136.933	168.692	31.759	10,39%
Altri proventi	221.193	153.956	-67.237	-17,92%
Totale proventi	7.476.471	6.526.265	-950.206	-6,79%
Oneri della struttura	1.925.084	1.907.897	-17.187	-0,45%
Acc.to fondi	0	0	0	0,00%
Oneri Attività istituzionali	510.086	626.005	115.919	10,20%
Oneri Fondo Perequativo	344.383	823.771	479.388	41,04%
Oneri Attività progettuali	2.330.614	2.526.410	195.796	4,03%
Oneri per Bandi	2.298.063	562.482		
Oneri Attività Bruxelles	16.513	14.664	-1.849	
Altri oneri	10.543	25.400	14.857	41,33%
Totale oneri	7.435.286	6.486.629	-948.657	-6,81%
Risultato d'esercizio	41.185	39.636	-1.549	

c. Flussi di cassa			variazione	variaz.%
Disponibilità liquide inizio esercizio	15.016.714	8.877.309	-6.139.405	-25,69%
Flusso di cassa	-6.139.405	2.148.580		
Disponibilità liquide fine esercizio	8.877.309	11.025.889	2.148.580	10,80%

Breve commento ai risultati

L'esercizio 2024 si chiude con un avanzo pari a € 39.636 da imputarsi principalmente alla gestione progettuale del fondo perequativo e, nello specifico, alle premialità di questi.

La gestione corrente del 2024 è stata contraddistinta da una lieve contrazione dei costi di funzionamento rispetto all'anno 2023 sia relativamente ai costi per servizi sia agli oneri diversi di gestione.

Relativamente ai costi per le iniziative istituzionali e per studi e ricerche, la situazione rimane stabile rispetto agli anni precedenti; quanto alle risorse per le attività di interesse del sistema camerale e regionale, si rilevano quote specifiche per iniziative e servizi svolti di concerto con le CCIAA socie a beneficio dell'intero sistema economico regionale.

Esempi di tali iniziative sono la contribuzione ad iniziative di terzi, la funzione associata per la gestione delle pratiche I1 e TA e la condivisione con la Regione Veneto nello sviluppo del Piano turistico annuale.

La gestione progettuale ha portato ad un margine positivo pari a € 486.476 dovuto in particolare alle premialità per progetti a valere sul fondo e alla chiusura nel 2024 di convenzioni regionali annuali.

Si segnala che Unioncamere ha collaborato anche nel 2024 con le Camere di commercio e la Regione Veneto per l'erogazione dei contributi a favore delle imprese del territorio per l'efficientamento energetico e la qualità dell'aria gestendo a tal fine risorse regionali e camerale per € 562.482.

L'avanzo che si concretizza in questo esercizio provocherà un aumento dell'accantonamento a patrimonio che, al 31.12.2024, risulta pari a € 1.585.933

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

A. IMMOBILIZZAZIONI

a) Immateriali: Euro 20.079

Tabella n° 3 Immobilizzazioni Immateriali

Descrizione costi	Valore al 01/01/2024	Incrementi esercizio	Decrementi esercizio	Amm.to esercizio	Valore al 31/12/2024
Manutenzione su immobili di terzi	10.722	0	0	1.786	8.936
Licenze d'uso software	10.396	4.183	0	3.436	11.143
Saldo	21.118	4.183	0	5.222	20.079

b) Materiali: Euro 9.531

Tabella n° 4 Mobili

Descrizione	Importo
Costo storico	265.288
Amm.to esercizi precedenti	-259.603
Saldo al 01/01/2024	5.685

Acquisizione dell'esercizio	0
Amm.to dell'esercizio	-2.189
Saldo al 31/12/2024	3.496

Tabella n° 5 Macchine elettroniche ufficio

Descrizione	Importo
Costo storico	450.375
Amm.to esercizi precedenti	-442.407
Saldo al 01/01/2024	7.968
Acquisizione dell'esercizio	2.167
Amm.to esercizio	-5.213
Saldo al 31/12/2024	4.922

Tabella n° 6 Attrezzature

Descrizione	Importo
Costo storico	20.129
Amm.to esercizi prec.	-18.700
Saldo al 01/01/2024	1.429
Acquisizione dell'esercizio	284
Amm.to esercizio	-600
Saldo al 31/12/2024	1.113

Tabella n° 7 Altre immobilizzazioni tecniche

Descrizione	Importo
Costo storico	+50.598
Amm.to esercizi prec.	-50.598
Saldo al 01/01/2024	0
Amm.to esercizio	0
Saldo al 31/12/2024	0

c) Finanziarie: Euro 117.802

- Partecipazioni azionarie: Euro 90.355
- Altre quote di capitale: Euro 27.447

Ad oggi Unioncamere detiene partecipazioni al capitale sociale in una società di sistema ed è inoltre presente in altri sei organismi costituiti in forma consortile.

In ossequio al principio della prudenza, sia le partecipazioni azionarie che i conferimenti di capitale sono stati valutati secondo il criterio del costo rettificato per perdite durevoli di valore:

Tabella n° 8 Partecipazioni azionarie

Denominazione società	Valore al 01/01/2024	Variazioni	Valore al 31/12/2024
Infocamere S.c.p.a.	51.017	0	51.017
Rina Agrifood S.p.a. (ex Agriqualità)	37.628	0	37.628
Tecnoservicecamere S.c.p.a.	1.710	0	1.710
Totale	90.355	0	90.355

Tabella n° 9 Altre quote di capitale

Denominazione società	Valore al 01/01/2024	Variazioni	Valore al 31/12/2024
Ecocerved S.c.ar.l.	22.056	0	22.056
Ic Outsourcing S.c.r.l.	896	0	896
Uniontrasporti S.c.r.l.	500	0	500
Venicepromex S.c.ar.l	3.995	0	3.995
Totale	27.447	0	27.447

B. ATTIVO CIRCOLANTE

d) Rimanenze: Euro 0

Non sono iscritte a bilancio rimanenze commerciali.

e) Crediti di funzionamento: Euro 732.354

I crediti sono iscritti a bilancio secondo il valore di presumibile realizzo che nella fattispecie coincide con il loro valore nominale.

In dettaglio, i crediti di funzionamento sono formati da:

Tabella n.° 10 Crediti di funzionamento

Descrizione	31/12/2023	31/12/2024
Verso CCIAA	9.307	89.323
Verso CCIAA per fondo perequativo	0	0
Verso Unioncamere Italiana per fondo perequativo	0	0
Verso organismi nazionali e comunitari	338.756	439.129
Verso clienti per servizi commerciali	69.382	188.383
Per servizi c/terzi	0	0
Diversi	33.078	13.323
Verso Erario	14.343	2.196
Totale	464.866	732.354

Nel dettaglio si specifica:

- **Crediti v/CCIAA:** la voce ammonta ad Euro 89.323 e risulta così composta:
 - Camere di Commercio associate per rimborso costi OIV Euro 36.855
 - Camere di Commercio associate per rimborso costi Rassegna Stampa Euro 24.292
 - Camera di Commercio di Verona per DPO Unico 2024 Euro 3.366
 - Camera di Commercio di Padova per DPO Unico 2024 Euro 3.366
 - Camera di Commercio di Treviso e Belluno per DPO Unico 2024 Euro 3.366
 - Camera di Commercio di Venezia e Rovigo per DPO Unico 2024 Euro 4.631
 - Camera di Commercio di Treviso e Belluno per Osservatorio Euro 3.000
 - Camera di Commercio di Pordenone per rimborso quota DPO Euro 4.149
 - Camera di Commercio di Torino per rimborso Theorema EEN 22/25 Euro 5.284
 - Camera di Commercio di Venezia e Rovigo per rimborsi costi sostenuti Euro 1.014
- **Crediti v/CCIAA per fondo perequativo:** non vi figura alcun credito.
- **Crediti v/Unioncamere Italiana per fondo perequativo:** non vi figura alcun credito.
- **Crediti v/organismi nazionali e comunitari:** ammontano ad Euro 439.129. Trattasi di crediti per note di addebito emesse e da emettere per attività e progetti istituzionali.
- **Crediti v/clienti per servizi commerciali:** sono rappresentati da crediti per fatture emesse e da emettere per Euro 188.383 relative prevalentemente all'attività in collaborazione con Veneto Innovazione per i bandi stufe e auto 2022 e 2023.

- **Crediti per servizi conto terzi:** non vi figura alcun credito.
- **Crediti diversi:** la voce ammonta ad Euro 13.323 e risulta così composta:
 - crediti per depositi cauzionali Euro 10.000
 - crediti per spese condominiali per Euro 2.117
 - crediti verso Venice Promex S.c.r.l. Euro 487
 - crediti verso enti previdenziali Euro 158
 - crediti per anticipo imposta di bollo Euro 146
 - crediti per interessi attivi bancari Euro 42
 - altri crediti per Euro 373
- **Crediti v/Erario:** ammontano ad Euro 2.196. Vi figurano un'eccedenza di versamento di ritenute su lavoro dipendente per Euro 131, IRES a credito per Euro 1.223, il credito d'imposta ex art. 1 D.L. 66/2014 relativo al mese di dicembre 2024 pari ad Euro 358, altri crediti per Euro 484.

f) Disponibilità liquide: Euro 11.025.889

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide alla data di chiusura dell'esercizio.

Tabella n° 11 Disponibilità liquide

Descrizione	31/12/2023	31/12/2024
C/C Tesoreria	6.776.847	9.587.690
C/C Tesoreria sottoconto 14	2.091.823	1.429.459
Iconto	6.570	6.568
Conto Carta Nexi	-5	0
Cassa economato	2.074	2.172
Titoli in deposito	0	0
Totale	8.877.309	11.025.889

Il **saldo del Conto Tesoreria** ammonta ad Euro 9.587.690.

Il **saldo del Conto Tesoreria sottoconto 14** ammonta ad Euro 1.429.459.

Il **conto Carta Nexi** presenta un saldo a zero.

Il **conto Iconto** presenta un saldo di Euro 6.568.

Il **saldo cassa economato** ammonta ad Euro 2.172.

C. RATEI E RISCONTI ATTIVI: EURO 117.919

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi ed oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

La composizione della voce è così dettagliata:

Ratei attivi

- la voce, pari ad Euro 117.380, è relativa a quote di contributi per attività progettuale commisurate all'attività svolta, di competenza di esercizi precedenti ma che si manifesteranno finanziariamente negli esercizi successivi.

Tabella n° 12 Ratei attivi

Descrizione	31/12/2024
Contributi "Bando Impianti Termici Civili Imprese"	32
Contributi progetto "Diana"	1.778
Contributi progetto "DIH Innovamare"	31.655
Contributi progetto "Edih Neural"	10.956
Contributi progetto "H2CE"	56.111
Contributi progetto "Innovablue"	16.848
Totale	117.380

Risconti attivi

- ammontano ad Euro 539. Si tratta di costi per servizi informatici per Euro 392 e costi per sponsorizzazioni per Euro 147.

D. CONTI D'ORDINE: EURO 0

Non sono iscritte a bilancio somme tra i conti d'ordine.

PASSIVO

A. PATRIMONIO NETTO: EURO 1.585.933

Nel dettaglio il patrimonio è formato dalle seguenti poste:

Tabella n° 13 Patrimonio netto

Descrizione	31/12/2023	31/12/2024
Patrimonio netto esercizi precedenti	1.375.112	1.416.297
Riserva straordinaria	130.000	130.000
Avanzo/Disavanzo economico dell'esercizio	41.185	39.636
Riserve da partecipazioni	0	0
Totale	1.546.297	1.585.933

B. DEBITI DI FINANZIAMENTO: EURO 0

Non sono iscritti a bilancio debiti di finanziamento.

C. TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO: EURO 97.361

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito dell'Ente verso i dipendenti, per le quote di indennità d'anzianità e di trattamento di fine rapporto quantificate, in conformità alle norme di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo. Si specifica che, a seguito della riforma della previdenza complementare, parte dei dipendenti dell'Ente ha scelto in modo espresso di destinare a fondi pensione privati il trattamento di fine rapporto che è maturato a decorrere dal primo gennaio 2007.

D. DEBITI DI FUNZIONAMENTO: EURO 1.475.993

Tabella n° 14 Debiti di funzionamento

Descrizione	31/12/2023	31/12/2024
Verso fornitori	500.078	505.412

Verso CCIAA	12.000	2.000
Verso CCIAA per fondo perequativo	103.881	302.835
Verso dipendenti	44.970	47.207
Verso organi istituzionali	20.896	26.456
Debiti diversi	639.979	592.083
Verso fornitori attività commerciale	35.500	0
Per servizi c/terzi	0	0
Clienti c/anticipi	0	0
Totale	1.357.304	1.475.993

Nel dettaglio si specifica:

Debiti v/fornitori: vi figurano debiti relativi a forniture di beni e di servizi ancora da pagare.

Debiti v/CCIAA: ammontano ad Euro 2.000 e sono relativi ad un debito verso la Camera di Commercio di Venezia e Rovigo per l'attività di un dipendente camerale.

Debiti v/CCIAA per fondo perequativo: vi figurano i debiti nei confronti delle Camere di Commercio del Veneto per i vari fondi perequativi per un ammontare complessivo di Euro 302.835.

Debiti v/dipendenti: vi figurano i ratei per le mensilità aggiuntive per Euro 47.207.

Debiti v/organi istituzionali: vi figurano per Euro 15.880 i debiti relativi agli emolumenti ancora da pagare al Collegio dei Revisori e per Euro 10.576 spese ancora da rimborsare.

Debiti diversi: ammontano ad Euro 592.083 e sono così composti:

debiti per altri contributi Euro 147.732

debiti verso società di welfare per premio produttività dipendenti ed altre somme da versare Euro 105.375

debito per versamento di cui alla Legge di Bilancio 2020 per versamenti 2023 e 2024 Euro 101.597

debiti verso Enti previdenziali per contributi Euro 63.194

debiti verso Erario per Iva ed Iva split payment Euro 56.684

debiti per contributi a partner progetti Euro 49.398

debiti verso Erario per ritenute fiscali Euro 34.866

debiti per rimborso spese condominiali Euro 13.571

debiti per compensi vari Euro 8.228

debito per note di accredito da emettere Euro 3.850

debiti per bandi Euro 3.191

debiti per compensi Erasmus progetto Gymnasium Plus Euro 2.500

debito verso Ente Regione Veneto per programma promozionale Euro 534

debiti per spese bancarie Euro 333

debiti per rimborsi spese di missione varie Euro 265

debiti verso Erario per imposta di bollo su appalti Euro 240

altri debiti diversi Euro 525

Debiti v/fornitori attività commerciale: non risultano debiti relativi a forniture di beni e di servizi relativi all'attività commerciale ancora da pagare.

Debiti per servizi c/terzi: la voce non rileva alcun debito.

Clients c/anticipi: non sono iscritti a bilancio crediti per clienti c/anticipi.

E. FONDI RISCHI ED ONERI: EURO 408.731

- **Fondo rischi e oneri futuri:** il Fondo ammonta ad Euro 380.920 e non è stato utilizzato nel corso dell'esercizio.

Si tratta di un "fondo rischi" costituito per far fronte al rischio concreto che:

- a seguito di un controllo di "secondo livello" effettuato da organismi comunitari o regionali presso la sede dell'Ente, emergano ineleggibilità di spese precedentemente riconosciute da controlli di "primo livello" (controlli effettuati a distanza sulla base di documenti inviati dall'Ente) o da semplici rendicontazioni di progetto. I controlli di secondo livello possono essere effettuati dalle Autorità Finanziatrici fino a 5 anni seguenti all'anno di chiusura e pagamento del saldo relativo ad ogni progetto;
- in progetti in cui l'Ente agisce in qualità di leader di partenariati estesi ed internazionali, alcuni partner si ritirino dal progetto, non rendicontino l'ammontare di loro competenza iscritto a bilancio, o falliscano e non possano rimborsare anticipi ricevuti dal finanziatore per mezzo dell'Ente arrecando così un danno economico all'Ente stesso;
- in generale venga richiesto da Autorità Finanziatrici il rimborso di somme già iscritte a bilancio come ricavi, a seguito di controlli, verifiche o altri fatti non prevedibili ed intervenuti successivamente alla chiusura formale del progetto;

- a seguito controlli effettuati da altri organismi nazionali o esteri sulla gestione dei fondi europei o nazionali, venga richiesto il versamento di tributi e/o altri oneri che non si ritenevano dovuti;
- emergano costi sopravvenuti da contenziosi di varia natura;
- accantonamenti per effetti decrementativi da svalutazioni su immobilizzazioni.
- **Fondo spese future per controversie legali:** il fondo ammonta ad Euro 27.811. Nel corso dell'esercizio è stato utilizzato per il servizio dell'avvocato Celotto per ricorso dinanzi al Tribunale di Roma – RG relativamente alla normativa sul decreto c.d. Tagliaspese.
- **Fondo svalutazione crediti:** la voce presenta un saldo a zero
- **Fondo attuazione progetti convenzione:** la voce presenta un saldo a zero.

F. RATEI E RISCONTI PASSIVI: EURO 8.455.556

Rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale.

Ratei passivi

La voce presenta un saldo di Euro 3.000 relativo ad un conguaglio assicurativo.

Risconti passivi

Ammontano ad Euro 8.452.556 e sono relativi a quote di ricavi e contributi incassati dall'Ente nel 2024 ma di competenza degli esercizi successivi.

Tabella n° 15 Risconti passivi

Descrizione	31/12/2023	31/12/2024
Contributi progetto "EEN 2022-2025"	1.389.306	729.345
Contributo "Energy 4SMES"	14.582	0
Contributi progetto "Gymnasium Plus"	1.431.822	1.047.381
Contributi "Bando Efficientamento Energetico"	2.250.000	1.878.195
Contributi "Bando Veicoli Aziendali"	0	3.501.158



Contributi "DGR 1038/2023 Piano Turistico Regionale"	169.552	0
Contributi Attività di Sistema di interesse economico camerale e regionale	367.125	304.601
Contributi "F.P. 21/22 Sostegno al Turismo"	12.665	0
Contributi "F.P. 21/22 Competenze per le Imprese"	9.508	0
Contributi "F.P. 21/22 Infrastrutture"	2.945	0
Contributi "F.P. 21/22 Sostegno Internazionalizzazione"	108.766	0
Contributi "F.P. 21/22 Transizione Energetica"	80.439	0
Contributi progetto "EE 4 Horeca"	35.768	7.897
Contributi "Convenzione OGD"	272.244	0
Contributi "F.P. 23/24 Sostegno al Turismo"	0	42.807
Contributi "F.P. 23/24 Competenze per le Imprese"	0	61.212
Contributi "F.P. 23/24 Infrastrutture"	0	70.973
Contributi "F.P. 23/24 Sostegno Internazionalizzazione"	0	109.500
Contributi "F.P. 23/24 Transizione Energetica"	0	109.500
Contributi progetto "Trasformazione Digitale PMI Venete"	0	173.595
Contributi progetto "Gelato Veneto"	0	12.793
Contributi progetto 1 "Sistema Nordest"	0	79.998
Contributi progetto "Interior Designer"	0	30.000
Contributi progetto "Missione Albania"	0	20.000
Contributi progetto "Parità di genere"	0	74.918
Contributi "DGR 915/2024 PTA 2024"	0	134.242
Contributi progetto "EE4SMES"	0	14.443
Contributi progetto "Big 5 Saudi"	0	39.998
Contributi progetto "Artificial Intelligence"	0	10.000
Totale	6.144.722	8.452.556

G. CONTI D'ORDINE: EURO 0

Non sono iscritte a bilancio somme tra i conti d'ordine.

CONTO ECONOMICO

Il conto economico rappresenta proventi della gestione corrente per Euro 6.482.928 ed oneri della gestione corrente ed istituzionali per Euro 6.461.229, con un saldo positivo della gestione corrente di Euro 21.699.

Il risultato economico registra invece un avanzo di Euro 39.636.

A. Proventi gestione corrente: Euro 6.482.928

Tabella n° 16 Proventi gestione corrente

Descrizione	31/12/2023	31/12/2024
Quote associative CCIAA	1.360.443	1.521.838
Quota attiv. int.sse sist. economico cciaa e reg.le	333.884	382.523
Finanziamenti fondo perequativo	512.545	1.179.692
Altri contributi - progettualità	2.684.682	2.656.965
Altri contributi - bandi	2.226.791	462.599
Proventi da gestione servizi commerciali	136.933	168.692
Altri proventi e rimborsi	81.725	103.119
Proventi funzionamento Delegazione Bruxelles	10.500	7.500
di cui:		
da Domiciliazioni	10.500	7.500
da Convenzione con Regione Veneto	0	0
da Rimborsi e recuperi	0	0
Totale	7.347.503	6.482.928

A.1 QUOTE ASSOCIATIVE CCIAA: EURO 1.521.838

Comprendono le quote associative annuali delle Camere di Commercio del Veneto,

interamente versate nell'esercizio 2024.

A.1b Proventi per attività di interesse sistema economico camerale e regionale: Euro 382.523

Trattasi di contributi delle Camere di Commercio del Veneto destinati ad attività congiunte per la valorizzazione ed il sostegno del tessuto imprenditoriale veneto.

La quota stanziata nell'aggiornamento al preventivo 2024, pari a Euro 867.125, comprendeva la quota ordinaria di Euro 500.000 e il risconto passivo dell'anno precedente pari a Euro 367.125.

Nel 2024 parte dei proventi del fondo, Euro 180.000, sono stati girocontati a saldo di due attività con la Regione Veneto:

- Euro 130.000 a cofinanziamento delle attività inerenti il Piano Turistico annuale 2023-2024 DGRV 1038/2023, le cui attività sono state concluse nel corso del 2024
- Euro 50.000 a cofinanziamento dell'Accordo di collaborazione per iniziative di potenziamento del ruolo delle organizzazioni di gestione delle destinazioni (OGD) in attuazione del PTA 2022 giusta delibera della Giunta n. 50 del 23.11.2022.

L'importo delle risorse a bilancio (Euro 382.523) è quanto risulta di competenza economica per le iniziative svolte nel 2024, di concerto con le CCIAA socie a beneficio dell'intero sistema economico regionale, quali la contribuzione ad iniziative di terzi (Fondazione Canova, Coldiretti, Fondazione Campiello, Fondazione Aida e Fondazione Fantastiche Dolomiti), la funzione associata per la gestione delle pratiche I1 e TA e la condivisione con la Regione Veneto nello sviluppo del Piano turistico annuale.

Dal totale del preventivo aggiornato 2024 di Euroi 867.125, al netto della quota di Euro 180.000 girocontata come sopra descritto e delle attività svolte nel 2024, è stata quindi riscontata e trasferita al 2025, per l'attuazione e il completamento delle attività già programmate, la quota di € 304.601.

L'importo trova esatta corrispondenza alla voce di Stato Patrimoniale F) Ratei e risconti Passivi.

A.2 FINANZIAMENTI FONDO PEREQUATIVO: EURO 1.179.692

Si tratta dei finanziamenti erogati da Unioncamere Italiana per fondi perequativi di competenza dell'esercizio.

Tabella n° 17 Finanziamenti fondo perequativo

Descrizione	31/12/2024
Contributi "F.P. 21/22 Sostegno al Turismo"	122.165
Contributi "F.P. 21/22 Competenze per le Imprese"	130.419
Contributi "F.P. 21/22 Infrastrutture"	112.445
Contributi "F.P. 21/22 Sostegno Internazionalizzazione"	217.349
Contributi "F.P. 21/22 Transizione Energetica"	189.725
Premialità Fondi Perequativi	254.081
Contributi "F.P. 23/24 Infrastrutture"	38.527
Contributi "F.P. 23/24 Sostegno al Turismo"	66.693
Contributi "F.P. 23/24 Competenze per le Imprese"	48.288
Totale	1.179.692

A.3 ALTRI CONTRIBUTI: EURO 3.119.564

Vi figurano i contributi da enti pubblici, organismi comunitari ed altri soggetti economici relativi a progetti ed iniziative istituzionali svolti dall'Ente, in particolare:

A.3.a) Progettualità: Euro 2.656.965

A. 3.b) Bandi: Euro 462.599

Tabella n° 18 Altri contributi - Progettualità

Descrizione	31/12/2024
Contributi progetto "Gymnasium Plus"	384.441
Contributi progetto "Friend Europe - EEN 2022-2025"	706.459
Contributi progetto "PMI 2024"	310.000
Contributi disciplina raccolta funghi 2022-2024	8.000
Contributi progetto "Eye Global 2"	12.564
Contributi progetto "Energy Efficiency 4 SME"	19.139
Contributi per "Guida ai finanziamenti 2024"	3.800
Contributi per "Potenziamento OGD - PTA 2022"	322.245
Contributi progetto "Piano Turistico 2023 DGR 1038/2023"	299.552
Contributi progetto "EE 4 Horeca"	27.871
Contributi progetto "H2CE"	77.347

Contributi per "Bando PID 2023"	19.161
Contributi progetto "5 Meccanica"	29.975
Contributi progetto "7 Orafo Vicenza"	29.933
Contributi progetto "8 Marmomac"	29.993
Contributi progetto "10 Artigiano in Fiera"	49.657
Contributi progetto "11 World Architectural"	29.908
Contributi progetto "1 Internazionalizzazione Sistema Nordest"	2
Contributi "Piano Turistico annuale 24/25 DGR 915/2024"	35.756
Contributi progetto "12 Gelato Tradizionale Veneto"	67.207
Contributi progetto "2 Fiera Big"	2
Contributi progetto " Parità di genere"	82
Contributi "Convegni Cultura e Legalità"	21.284
Contributi progetto "DIH Innovamare"	41.601
Contributi progetto "Innovablue"	16.847
Contributi progetto "Trasformazione digitale PMI venete"	101.405
Contributi progetto "Edih Neural"	10.956
Contributi progetto "Diana"	1.778
Totale	2.656.965

Tabella n° 19 Altri contributi - Bandi

Contributi per "Bando Efficientamento Energetico"	371.805
Contributi per "Bando Regionale Veicoli Aziendali"	90.762
Contributi per "Bando Impianti Termici Civili 24/25"	32
Totale	462.599

A.4 PROVENTI DA GESTIONE SERVIZI COMMERCIALI: EURO 168.692

Si tratta di proventi relativi a servizi di natura commerciale prestati a terzi.

A.5 ALTRI PROVENTI O RIMBORSI: EURO 103.119

La voce registra:

- Euro 36.170 per rimborso dalle Camere di Commercio associate delle spese per la funzione associata di OIV;
- Euro 24.292 per rimborso dalle Camere di Commercio delle spese rassegna stampa;
- Euro 18.398 per rimborso dalle Camere di Commercio associate delle spese per la funzione associata di DPO unico;
- Euro 6.710 per Convenzione Confcommercio 2024;
- Euro 6.410 per rimborso spese telefoniche da Venicepromex S.c.r.l.;
- Euro 4.697 per rimborso spese di manutenzione da Unioncamere S.c.r.l.;
- Euro 3.087 per rimborso costo personale dell'Ente in distacco presso Venicepromex S.c.r.l.;
- Euro 3.000 per rimborso spese Osservatorio da Camera di Commercio di Treviso e Belluno;
- Euro 355 per altri rimborsi e recuperi.

A.6 PROVENTI FUNZIONAMENTO DELEGAZIONE BRUXELLES: EURO 7.500

Si tratta dei proventi per la domiciliazione nonché di altri servizi a favore di soggetti economici ed istituzionali presso gli uffici della Delegazione di Bruxelles.

B. Oneri gestione corrente: Euro 6.461.229

B1) ONERI DELLA STRUTTURA: EURO 1.922.561

Rappresentano i costi di funzionamento dell'Ente e sono così suddivisi:

Tabella n° 20 Costi di struttura

Descrizione	31/12/2023	31/12/2024
Organi istituzionali	24.090	17.125
Competenze al personale	934.331	963.899

Oneri sociali	301.320	308.176
Accantonamenti al T.F.R.	67.896	70.965
Altri costi del personale	98.648	121.374
Acquisizioni e prestazioni di servizi	196.464	184.055
Godimento di beni di terzi	96.862	101.723
Oneri diversi di gestione	177.349	127.356
Amm.to mobili	2.208	2.189
Amm.to macchine elettroniche d'ufficio	5.086	5.213
Amm.to attrezzature	972	600
Amm.to altre immobilizzazioni tecniche	0	0
Amm.to immobilizzazioni immateriali	5.133	5.222
Acc.to fondo svalutazione crediti	0	0
Acc.to fondo rischi ed oneri	0	0
Acc.to fondo spese future controversie legali	14.725	0
Oneri gestione corrente Delegazione Bruxelles	16.513	14.664
Totale	1.941.597	1.922.561

B1).1 Spese organi istituzionali: Euro 17.125

Vi figurano le spese per i componenti gli organi dell'Ente, in particolare:

- compensi al Collegio dei Revisori Euro 14.649;
- spese per attività di presidenza Euro 2.120;
- spese per incontri organi istituzionali Euro 293;
- spese viaggio Presidente per attività istituzionale Euro 63.

Relativamente al monitoraggio ai sensi dell'art. 11 del D.P.C.M. 23 agosto 2022, n. 143, recante il "Regolamento in attuazione dell'articolo 1, comma 596, dell'emolumento spettante ai componenti gli organi di amministrazione e di controllo, ordinari e straordinari, degli enti pubblici", si ricorda che in base alla L. n. 580/1993, art. 4 bis, commi 2 bis e 2 bis.1, le indennità degli Organi e dei Revisori dei Conti delle Camere di Commercio, delle loro Aziende Speciali e delle Unioni Regionali devono essere stabiliti con appositi Decreti del Ministero (in allora) dello Sviluppo Economico di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze. In attuazione di tali norme sono stati emanati il

DM 11 dicembre 2019 relativamente alle indennità dei Revisori dei Conti (anche delle Unioni Regionali) ed il DM 13 marzo 2023 per quanto riguarda le indennità degli Organi amministrativi delle Camere di Commercio. Nulla sinora è stato previsto relativamente al trattamento economico spettante agli organi di amministrazione delle Unioni Regionali e pertanto attualmente la carica rimane a titolo gratuito.

B1).2 Personale: Euro 1.464.414

B1).2a Competenze al personale: Euro 963.899

La voce comprende il costo del personale in forza dell'Ente.

B1).2b Oneri sociali: Euro 308.176

La voce comprende gli oneri previdenziali e assistenziali sostenuti per il personale in forza dell'Ente.

B1).2c Accantonamenti al T.F.R.: Euro 70.965

Trattasi dell'accantonamento al Fondo Trattamento di Fine Rapporto per la quota maturata nell'esercizio.

B1).2d Altri costi del personale: Euro 121.374

La voce comprende la spesa sostenuta relativa a costi non direttamente imputabili alle competenze del personale quali:

- Euro 86.500 per premio di produttività/welfare dipendenti
- Euro 32.910 per spese di missione per progetti
- Euro 1.964 per spese di missioni istituzionali dipendenti e Segretario Generale

B1).3 Funzionamento. Euro 413.134

B1).3a Acquisizioni e prestazioni di servizi: Euro 184.055

Per quanto riguarda le prestazioni di servizi, si tratta di compensi per incarichi a professionisti conferiti in base all'effettiva esigenza di supportare la struttura dell'Ente con adeguate conoscenze specialistiche non presenti all'interno della stessa, in relazione all'ampiezza dei nuovi compiti istituzionali e degli obiettivi programmatici.

Per quanto riguarda le acquisizioni di servizi, si tratta di spese relative ai servizi necessari

al funzionamento dell'Ente, compreso il costo dei buoni pasto per il personale.

Tabella n° 21 Spese per acquisizioni e prestazioni di servizi

Descrizione	31/12/2023	31/12/2024
Compensi a professionisti	22.518	22.429
Consulenza del lavoro	12.371	12.848
Mensa dipendenti	17.310	19.570
Spese telefoniche	18.560	18.748
Manutenzioni	4.468	4.854
Spese pulizia uffici	19.302	21.593
Assicurazioni diverse	22.974	26.813
Spese postali e di affrancatura	165	15
Spese bancarie	932	333
Realizzazione & gestione dominio sito web	156	90
Assistenza hardware/software – servizi informatici	22.619	18.354
Consumo energia elettrica, termica e frigorifera	25.023	29.787
Spese di trasporto e di corriere	113	20
Servizio archiviazione documenti	3.490	3.833
Canoni servizi informatici	11.288	0
Consulenze varie	7.259	3.143
Spese di rappresentanza	206	0
Spese di vigilanza sede	518	1.025
Compensi per collaboratori occasionali	6.200	600
Contributi INPS Gestione Separata	992	0
Totale	196.464	184.055

B1).3b Godimento beni di terzi: Euro 101.723

Si tratta di spese per le locazioni ed i noleggi di beni mobili ed immobili.

La voce è così ripartita:

- affitti e locazioni Euro 68.598

- spese e servizi condominiali vari Euro 30.593
- altri canoni e noleggi vari Euro 2.532

B1).3c Oneri diversi di gestione: Euro 127.356

Rappresentano le altre spese per il funzionamento dell'Ente e sono così suddivise:

Tabella n° 22 Oneri diversi di gestione

Descrizione	31/12/2023	31/12/2024
Cancelleria e materiali di consumo	2.696	1.481
Rimborsi coordinamento Comitato Segretari Generali	0	156
Spese attività Segretario Generale	66.001	23.301
Imposta di registro	281	281
Spese varie	814	362
Tassa asporto rifiuti	8.894	9.401
Arrotondamenti passivi	0	5
Imposte e tasse	204	566
Perdite su crediti	979	0
Multe e sanzioni	0	323
Imposta di bollo	22	376
Irap dell'esercizio	40.146	40.148
Ires dell'esercizio	6.514	158
Versamento legge di bilancio 2020	50.798	50.798
Totale	177.349	127.356

Si segnala che l'Irap ammonta ad Euro 40.146 e l'Ires ad Euro 158.

B1).4 Ammortamenti ed accantonamenti: Euro 13.224

Per quanto concerne gli ammortamenti si specifica che gli stessi sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e della residua possibilità di utilizzazione del bene da ammortizzare.

Le quote di ammortamento e gli accantonamenti sono così ripartiti:

Tabella n° 23 Ammortamenti e accantonamenti

Descrizione	31/12/2023	31/12/2024
B1).4a Amm.to mobili	2.208	2.189
B1).4b Amm.to macchine elettroniche ufficio	5.086	5.213
B1).4c Amm.to attrezzature	972	600
B1).4d Amm.to altre immobilizzazioni tecniche	0	0
B1).4e Amm.to immobilizzazioni immateriali	5.133	5.222
B1).4f Acc.to fondo svalutazione crediti	0	0
B1).4g Acc.to fondo rischi ed oneri	0	0
B1).4h Acc.to fondo spese future per controversie legali	14.725.	0
Totale	28.124	13.224

B1).4f Accantonamento al Fondo svalutazione crediti: Euro 0

Nel corso dell'esercizio non è stato effettuato alcun accantonamento al fondo.

B1).4g Accantonamento al Fondo rischi ed oneri: Euro 0

Nel corso dell'esercizio non è stato effettuato alcun accantonamento al fondo.

B1).4h Accantonamento al Fondo spese future per controversie legali: Euro 0

Nel corso dell'esercizio non è stato effettuato alcun accantonamento al fondo.

B1).5 Oneri gestione corrente Delegazione Bruxelles: Euro 14.664

La voce si riferisce ai costi sostenuti nel corso dell'esercizio per la gestione degli uffici della Delegazione di Bruxelles. Tale importo può essere così suddiviso:

Tabella n° 24 Oneri gestione corrente Delegazione Bruxelles

Descrizione	31/12/2023	31/12/2024
Canoni locazione	9.000	10.000
Imposta di bollo	16	0
Spese telefoniche	3.252	2.968

Noleggi vari	923	902
Quote associative	1.515	600
Consulenze varie	1.530	0
Spese per incontri ed eventi	277	194
Totale	16.513	14.664

B2) ONERI PROGETTI/ATTIVITÀ ISTITUZIONALI: EURO 4.538.668

La voce si riferisce ai costi sostenuti nel corso dell'esercizio per la realizzazione di progetti su convenzione con enti pubblici nonché per le iniziative promosse a vario titolo dall'Ente sia in forma di interventi diretti, come la convention del Sistema Camerale, sia attraverso la partecipazione ad interventi e manifestazioni organizzate da terzi, sia in forma di erogazione di contributi. Si ritrovano in questa voce i contributi consortili e le quote associative versate a Infocamere, Itkam, alla Camera di commercio italo-tedesca e a VenicePromex s.c.ar.l., nonché i costi sostenuti per l'erogazione dei contributi a favore delle imprese del territorio regionale per investimenti relativi all'efficientamento energetico e alla qualità dell'aria.

B2.1) Progetti/attività finanziati con quota associativa: Euro 626.005

B2.1) 1. Iniziative di promozione: Euro 61.570

Tabella n° 25 Iniziative di promozione

Descrizione	31/12/2023	31/12/2024
Contributi consortili e quote associative	6.817	12.323
Consulenze varie	4.928	0
Rassegna stampa attività istituzionali	9.445	16.213
Spese per stampe e pubblicazioni	1.196	0
Ufficio stampa attività istituzionali	0	18.332
Spese di promozione attività istituzionale	145	179

Organizzazione di corsi di formazione, convegni ed eventi istituzionali	25.118	7.550
Spese acquisizione servizi informatici	5.585	6.088
Imposta di bollo attività istituzionali	34	80
Spese per catering e ristorazione	0	792
Spese Presidente e Segretario Generale per attività istituzionali	13	13
Totale	53.281	61.570

B2.1) 2. Studi, ricerche, indagini: Euro 75.929

Tabella n° 26 Studi, ricerche, indagini

Descrizione	31/12/2023	31/12/2024
Acquisto dati statistici	27.084	0
Spese acquisizione servizi informatici	0	3.855
Prestazioni realizzazione indagini e ricerche	11.907	46.970
Attività di collaborazione	0	6.240
Studi - Organizzazione convegni e seminari	15	0
Imposta di bollo	16	8
Spese acquisizione dati statistici	0	13.460
Acquisti diritti d'autore	0	5.000
Studi – Pubblicazioni	9.500	396
Totale	48.522	75.929

B2.1) 3. Assistenza e servizi alle CCIAA: Euro 105.983

Tabella n° 27 Assistenza e servizi alle CCIAA

Descrizione	31/12/2023	31/12/2024
Compensi a professionisti per funzione DPO unico	35.581	28.262
Servizi di OIV resi alla Camere di Commercio	15.560	38.036
Spese per realizzazione Prezziario	23.206	16.681
Imposta di bollo	52	42

Rassegna stampa	0	22.962
Totale	74.399	105.983

**B2.1) 4. Attività di sistema di interesse economico CCIAA e reg.le:
Euro 382.523**

Si tratta di attività congiunte per la valorizzazione ed il sostegno del territorio regionale veneto. In particolare si rilevano:

Tabella n° 28 Attività di sistema di interesse economico CCIAA e regionale

Descrizione	31/12/2023	31/12/2024
Contributi per sviluppo iniziative di terzo	28.000	81.000
Assistenza Aiuti di Stato CCIAA	50.045	16.725
Acquisizione servizi di promozione e comunicazione	58.662	41.022
Spese per organizzazione corsi e convegni	3.867	22.240
Acquisizione di servizi	78.468	151.924
Ufficio stampa	58.458	5.846
Compensi a lavoratori autonomi	56.064	62.651
Spese postali e di bollo	32	215
Compensi collaborazioni occasionali	0	900
Contributi INPS gestione separata	288	0
Totale	333.884	382.523

B2.2) Progetti/attività finanziati con fondo perequativo: Euro 823.771

Si tratta di spese relative ad attività finanziate con fondo perequativo annualità 2021-2022 e 2023-2024 ai quali l'Ente partecipa e che vertono sugli asset relativi a Competenze per le imprese, Sostegno al turismo, Internazionalizzazione, Transizione economica ed Infrastrutture.

Tabella n° 29 Progetti/attività finanziati con fondo perequativo

Descrizione	31/12/2023	31/12/2024
Consulenze varie	286.534	323.085

Spese promozione attività fondi perequativi	29.557	164.425
Contributi a Camere di Commercio	0	266.601
Organizzazione corsi di formazione, convegni ed eventi	110	2.426
Ricerche e studi	0	28.484
Spese realizzazione video	0	37.806
Spese per Segretario Generale	0	372
Spese bancarie	2	0
Compensi a professionisti	1.032	0
Spese missioni Vice Segretario Generale	0	572
Imposta di bollo	52	0
Compensi a collaboratori	23.081	0
Contributi INPS Gestione Separata collaboratori	4.015	0
Totale	344.383	823.771

B2.3) Progetti/attività finanziati con altri contributi: Euro 4.538.668

B2.3) 1. Progettualità: Euro 2.526.410

Tabella n° 30 Progettualità

Descrizione	31/12/2023	31/12/2024
Postali e bollate	17	21
Spese di trasporto e corriere	349	787
Spese per viaggi e convegni	2.124	7.070
Spese acquisizione servizi informatici	19.069	40.768
Spese catering e di ristorazione	1.310	12.777
Noleggio mezzi di trasporto	495	0
Noleggio e utilizzo sale	2.501	366
Spese per stampe e pubblicazioni	8.599	15.999
Spese organizzazione corsi formazione, convegni, eventi	47.841	103.640
Spese di cancelleria	0	790
Spese per rinnovo domini progetti	21	781
Spese ed oneri bancari	24	1

Compensi collaborazioni a progetto	79.212	80.203
Compensi per collaboratori occasionali	4.000	6.570
Contributi INPS gestione separata	17.743	19.092
Compensi a professionisti	83.045	108.535
Rimborsi spese a collaboratori	1.601	785
Rimborsi spese a partecipanti ad eventi progetti	0	286
Costi realizzazione video	0	5.124
Compensi a relatori per progetti	2.578	2.755
Quote associative progetti	7.437	11.437
Spese promozione progetti	115	89.196
Prestazioni di consulenza	252.563	238.952
Accordi di collaborazione istituzionale progettuale	27.300	252.500
Contributi a partners progetti istituzionali	1.545.451	1.149.789
Ufficio stampa attività progettuali	0	13.217
Ricerche e studi per attività progettuale	81.356	110.371
Spese di interpretariato e traduzione	5.090	0
Spese varie progetti	60	14
Contributi Erasmus	60.606	35.757
Imposta di bollo	90	602
Spese per Segretario Generale	0	1.167
Spese per Vice Segretario Generale	0	123
Audit progetti	9.374	0
Oneri diversi di gestione – costi indiretti	337	5.777
Organizzazione eventi – costi indiretti	5.915	2.686
Spese per stage progetti	450	0
Premi alle aziende	10.000	0
Acquisizione servizi - costi indiretti progetti	53.109	30.013
Acquisizione servizi per bando PID	832	508
Organizzazione webinar progetti	0	50.820
Servizi in house	0	127.131
Totale	2.330.614	2.526.410

B2.3) 2. Bandi: Euro 562.482

Tabella n° 31 Bandi

Descrizione	31/12/2023	31/12/2024
Contributi da Regione Veneto per "Bando Efficientamento Energetico"	0	371.805
Contributi per "Bando Provincia di Belluno"	1.542.743	0
Servizi per bandi istituzionali	79.859	90.756
Servizi commerciali "Bando Stufe"	0	41.884
Servizi commerciali "Bando Auto"	0	57.965
Contributi "Bando Trasporto Bus Turistici"	675.441	0
Spese bancarie	0	70
Imposta di bollo	20	2
Totale	2.298.063	562.482

C. Gestione finanziaria

PROVENTI FINANZIARI: EURO 56

Trattasi di interessi attivi bancari.

ONERI FINANZIARI: EURO 10

Trattasi di interessi su imposte.

D. Gestione straordinaria

Le sopravvenienze rilevate sono in via prevalente la conseguenza fisiologica dell'impossibilità di prevedere con esattezza i ricavi e costi finali dei progetti, in particolare nei casi in cui Unioncamere agisce come capo consorzio e, oltre alle proprie stime, rileva, alla fine di ciascun esercizio, importi relativi a previsioni di spesa comunicati dai partners.

L'ammontare definitivo delle spese riconosciute e quindi saldate, dipende inoltre dalla certificazione delle stesse da parte dagli Enti finanziatori che avviene a distanza dalla conclusione delle attività e che solo in pochi casi coincide con le stime riportate a livello contabile. Il mancato riconoscimento ai partners di progetto di determinate spese da parte degli Enti finanziatori, comporta la cancellazione a bilancio di ricavi previsti ed il conseguente rilevamento di una sopravvenienza passiva.

PROVENTI STRAORDINARI: EURO 43.281

Si tratta di sopravvenienze attive per Euro 43.281 relative, per Euro 1.007 a minori costi e per Euro 42.274 a maggiori entrate rispetto a quanto congegnato a fine esercizio 2023.

Tabella n° 32 Proventi straordinari per sopravvenienze attive

Descrizione	31/12/2024
Compensi non dovuti - minori costi	240
Ristorno IC Outsourcing - minori costi	5.081
Ristorno Tecnoservicecamere - minori costi	484
Fornitori - minori costi	732
Altre sopravvenienze per minori costi	36
Quote contributi da CCIAA venete OIV - maggiori entrate	36.130
Restituzione deposito cauzionale utenze - maggiori entrate	578
Totale	43.281

ONERI STRAORDINARI: EURO 25.390

Vi figurano sopravvenienze passive relative, per Euro 7.770 a maggiori costi e per Euro 17.620 a minori entrate rispetto a quanto congegnato a fine esercizio 2023.

Tabella n° 33 Oneri straordinari

Descrizione	31/12/2024
Fornitori- maggiori costi	7.081
Contributi ANAC anni pregressi - maggiori costi	689
Anticipi a fornitori - minori entrate	1.043

Quota contributi CSR IN CLASS - minori entrate	3.739
Quota contributi CLASS 4 - minori entrate	4.678
Minori Ricavi Bando Auto - minori entrate	2.205
Minori ricavi Bando Stufe - minori entrate	5.914
Altre sopravvenienze per minori entrate	41
Totale	25.390

E. Rettifiche di valore attività finanziarie

RIVALUTAZIONI ATTIVO PATRIMONIALE: EURO 0

Non è stata effettuata alcuna rivalutazione

SVALUTAZIONI ATTIVO PATRIMONIALE: EURO 0

Non è stato necessario effettuare alcuna svalutazione

Fiscaltà differite/latente

L'Ente non ha ritenuto necessario provvedere, per l'esercizio 2024, all'accantonamento nel fondo imposte di alcun importo per eventuale tassazione sui capital gains che l'Ente dovesse conseguire negli esercizi futuri a seguito di dismissioni di partecipazioni oggi possedute tra le immobilizzazioni finanziarie.

Il presente bilancio, composto dallo Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	31/12/2023 EURO	31/12/2024 EURO	VARIAZIONI
A) IMMOBILIZZAZIONI			
a) Immateriali			
Software	10.396	11.143	747
Licenze d'uso	0	0	0
Altri oneri pluriennali	10.722	8.936	-1.786
Totale Immobilizz. Immateriali	21.118	20.079	-1.039
b) Materiali			
Mobili	5.685	3.496	-2.189
Macchine elettroniche ufficio	7.968	4.922	-3.046
Attrezzature	1.429	1.113	-316
Altre immobilizzazioni tecniche	0	0	0
Totale Immobilizz. Materiali	15.082	9.531	-5.551
c) Finanziarie			
Partecipazioni azionarie	90.355	90.355	0
Altre quote di capitale	27.447	27.447	0
Totale Immobilizz. Finanziarie	117.802	117.802	0
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	154.002	147.412	-6.590
B) ATTIVO CIRCOLANTE			
d) Rimanenze			
Rimanenze commerciali	0	0	0
Totale rimanenze	0	0	0
e) Crediti di funzionamento			
Crediti v/CCIAA	9.307	89.323	80.016
Crediti v/CCIAA per fondo perequativo	0	0	0
Crediti v/Unioncamere Italiana per fondo perequativo	0	0	0
Crediti v/organismi naz. e comun.	338.756	439.129	100.373
Crediti v/clienti servizi commerciali	69.382	188.383	119.001
Crediti per servizi c/terzi	0	0	0
Crediti diversi	33.078	13.323	-19.755
Crediti v/Erario	14.343	2.196	-12.147
Totale crediti di funzionamento	464.866	732.354	267.488
f) Disponibilità liquide			
1) Depositi bancari			
c/c tesoreria conto 11	6.776.847	9.587.690	2.810.843
c/c tesoreria sottoconto 14	2.091.823	1.429.459	-662.364

	31/12/2023 EURO	31/12/2024 EURO	VARIAZIONI
Iconto	6.570	6.568	-2
conto carta Nexi	-5	0	5
cassa economato	2.074	2.172	98
2) Depositi postali	0	0	0
3) Titoli in deposito	0	0	0
Totale disponibilità liquide	8.877.309	11.025.889	2.148.580
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	9.342.175	11.758.243	2.416.068
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI			
Ratei attivi	53.476	117.380	63.904
Risconti attivi	686	539	-147
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	54.162	117.919	63.757
TOTALE ATTIVO	9.550.339	12.023.574	2.473.235
D) CONTI D'ORDINE			
Sistema improprio dei beni altrui presso noi	0	0	0
Sistema improprio degli impegni	0	0	0
Sistema improprio dei rischi	0	0	0
Raccordo tra norme civili e fiscali	0	0	0
Totale conti d'ordine	0	0	0
TOTALE GENERALE	9.550.339	12.023.574	2.473.235

PASSIVO	31/12/2023 EURO	31/12/2024 EURO	VARIAZIONI
A) PATRIMONIO NETTO			
Patrimonio netto esercizi precedenti	1.375.112	1.416.297	41.185
Riserva straordinaria	130.000	130.000	0
Avanzo/Disavanzo economico esercizio	41.185	39.636	-1.549
Riserve da partecipazioni	0	0	0
TOTALE PATRIMONIO NETTO	1.546.297	1.585.933	39.636
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO			
Mutui passivi	0	0	0
Prestiti ed anticipazioni passive	0	0	0
Anticipazioni di cassa	0	0	0
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO	0	0	0
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			
F.do trattamento di fine rapporto	91.096	97.361	6.265
TOTALE F.DO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	91.096	97.361	6.265

	31/12/2023 EURO	31/12/2024 EURO	VARIAZIONI
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO			
Debiti v/fornitori	500.078	505.412	5.334
Debiti v/CCIAA	12.000	2.000	-10.000
Debiti v/CCIAA per fondo perequativo	103.881	302.835	198.954
Debiti v/dipendenti	44.970	47.207	2.237
Debiti v/Organi Istituzionali	20.896	26.456	5.560
Debiti diversi	639.979	592.083	-47.896
Debiti v/fornitori attività commerciale	35.500	0	-35.500
Debiti per servizi c/terzi	0	0	0
Clienti c/anticipi	0	0	0
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	1.357.304	1.475.993	118.689
E) FONDI PER RISCHI ED ONERI			
Fondo rischi ed oneri	380.920	380.920	0
Fondo spese future per controversie legali	30.000	27.811	-2.189
Fondo svalutazione crediti	0	0	0
Fondo attuazione progetti convenzione	0	0	0
TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI	410.920	408.731	-2.189
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI			
Ratei passivi	0	3.000	3.000
Risconti passivi	6.144.722	8.452.556	2.307.834
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI	6.144.722	8.455.556	2.310.834
TOTALE PASSIVO	8.004.042	10.437.641	2.433.599
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	9.550.339	12.023.574	2.473.235
G) CONTI D'ORDINE			
Sistema improprio dei beni altrui presso noi	0	0	0
Sistema improprio degli impegni	0	0	0
Sistema improprio dei rischi	0	0	0
Raccordo tra norme civili e fiscali	0	0	0
Totale conti d'ordine	0	0	0
TOTALE GENERALE	9.550.339	12.023.574	2.473.235

CONTO ECONOMICO

	31/12/2023 EURO	31/12/2024 EURO	VARIAZIONI
A) PROVENTI GESTIONE CORRENTE			
1) Quote associative CCIAA	1.360.443	1.521.838	161.395
b) Quota attiv. di int.sse sistema econ. CCIAA e reg.le	333.884	382.523	48.639
2) Finanziamenti fondo perequativo	512.545	1.179.692	667.147
3) Altri contributi:			
a) Progettualità	2.684.682	2.656.965	-27.717
b) Bandi	2.226.791	462.599	-1.764.192
4) Proventi da gestione servizi commerciali	136.933	168.692	31.759
5) Altri proventi o rimborsi	81.725	103.119	21.394
6) Proventi funzionam. Delegazione Bruxelles	10.500	7.500	-3.000
TOTALE PROVENTI GESTIONE CORRENTE (A)	7.347.503	6.482.928	-864.575
B) ONERI GESTIONE CORRENTE			
B1) ONERI DELLA STRUTTURA			
1) Organi istituzionali	24.090	17.125	-6.965
2) Personale:			
a) competenze al personale	934.331	963.899	29.568
b) oneri sociali	301.320	308.176	6.856
c) accantonamenti al T.F.R.	67.896	70.965	3.069
d) altri costi	98.648	121.374	22.726
3) Funzionamento:			
a) Acquisizioni e prestazioni di servizi	196.464	184.055	-12.409
b) Godimento di beni di terzi	96.862	101.723	4.861
c) Oneri diversi di gestione	177.349	127.356	-49.993
4) Ammortamenti e accantonamenti:			
a) Amm.to mobili	2.208	2.189	-19
b) Amm.to macchine elettroniche ufficio	5.086	5.213	127
c) Amm.to attrezzature	972	600	-372
d) Amm.to altre immobilizzazioni tecniche	0	0	0
e) Amm.to immobilizzazioni immateriali	5.133	5.222	89
f) Acc.to fondo svalutazione crediti	0	0	0
g) Acc.to fondo rischi ed oneri	0	0	0
h) Acc.to fondo spese future per controversie legali	14.725	0	-14.725
5) Oneri gestione corrente Delegazione Bruxelles	16.513	14.664	-1.849
TOTALE ONERI DELLA STRUTTURA (B1)	1.941.597	1.922.561	-19.036
MARGINE PER LA COPERTURA DEGLI ONERI PER INIZIATIVE ISTITUZIONALI (A-B1)			
	5.405.906	4.560.367	-845.539
B2) ONERI PROGETTI/ATTIVITA' ISTITUZIONALI			
B2.1) PROGETTI ATTIVITA' FINANZIATI CON QUOTA ASSOCIATIVA			
1) Iniziative di promozione	53.281	61.570	8.289
2) Studi, ricerche, indagini	48.522	75.929	27.407

	31/12/2023 EURO	31/12/2024 EURO	VARIAZIONI
3) Assistenza e servizi alle CCIAA	74.399	105.983	31.584
4) Attiv. Int.sse sistema econ. CCIAA e reg.le	333.884	382.523	48.639
TOTALE PROG./ATT. FINANZIATI CON QUOTA ASS. (B2.1)	510.086	626.005	115.919
B2.2) PROGETTI/ATTIVITA' FINANZIATI CON FONDO PEREQUATIVO	344.383	823.771	479.388
B2.3) PROGETTI/ATTIVITA' FINANZIATI CON ALTRI CONTRIBUTI			
1) Progettualità	2.330.614	2.526.410	195.796
2) Bandi	2.298.063	562.482	-1.735.581
TOTALE ONERI PROGETTI/ATTIVITA' ISTITUZIONALI (B2)	5.483.146	4.538.668	-944.478
TOTALE ONERI GESTIONE CORRENTE (B)	7.424.743	6.461.229	-963.514
RISULTATO GESTIONE CORRENTE (A-B)	-77.240	21.699	98.939
C) GESTIONE FINANZIARIA			
1) Proventi finanziari	25.053	56	-24.997
2) Oneri finanziari	9	10	1
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA (C)	25.044	46	-24.998
D) GESTIONE STRAORDINARIA			
1) Proventi straordinari			
a) Sopravvenienze attive	103.915	43.281	-60.634
b) Plusvalenze su alienazione cespiti	0	0	0
c) Plusvalenze su alienazione partecipazioni	0	0	0
d) Insussistenze del passivo	0	0	0
2) Oneri straordinari			
a) Sopravvenienze passive	10.534	25.390	14.856
b) Minusvalenze su partecipazioni	0	0	0
c) Insussistenze dell'attivo	0	0	0
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA (D)	93.381	17.891	-75.490
E) RETTIFICHE ATTIVO PATRIMONIALE			
1) Rivalutazioni attivo patrimoniale	0	0	0
2) Svalutazioni attivo patrimoniale	0	0	0
RISULTATO DELLE RETTIFICHE PATRIMONIALI (E)	0	0	0
AVANZO/DISAVANZO ECONOMICO (A-B+/-C+/-D+/-E)	41.185	39.636	-1.549



CONSUNTIVO ECONOMICO RICLASSIFICATO 2024

A		VALORE DELLA PRODUZIONE	IMPORTI	
			Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
1		RICAVI E PROVENTI PER L'ATTIVITA' ISTITUZIONALE		
a		Contributo ordinario dello Stato		
b		Corrispettivi da contratto di servizio con lo Stato		
b.1		con lo Stato		
b.2		con le Regioni		
b.3		con altri enti pubblici		
b.4		con l'Unione Europea		
c		Contributi in conto esercizio	7.112.345	6.201.839
c.1		contributi dallo Stato	-	32.370
c.2		contributi da Regione	315.596	1.324.390
c.3		contributi da altri enti pubblici	4.643.957	3.580.224
c.4		contributi dall'Unione Europea	2.152.792	1.264.855
d		contributi da privati	6.000	1.778
e		proventi fiscali e parafiscali		
f		ricavi per cessioni di prodotti e prestazioni di servizi	147.433	176.192
2		VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DEI PRODOTTI IN CORSO DI LAVORAZIONE, SEMILAVORATI E FINITI		
3		VARIAZIONI DEI LAVORI IN CORSO SU ORDINAZIONE		
4		INCREMENTO DI IMMOBILI PER LAVORI INTERNI		
5		ALTRI RICAVI E PROVENTI	81.725	103.119
a		quota contributi in conto capitale imputata all'esercizio		
b		altri ricavi e proventi	81.725	103.119
		TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	7.347.503	6.482.928
B		COSTI DELLA PRODUZIONE		
6		PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	2.697	1.481,00
7		PER SERVIZI	5.705.229	4.744.512
a		erogazione di servizi istituzionali	5.483.146	4.538.668
b		acquisizione di servizi	147.124	149.699
c		consulenze , collaborazioni , altre prestazioni lavoro	50.869	39.020
d		compensi ad organi di amministrazione e di controllo	24.090	17.125
8		PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI	105.862	111.723
9		PER IL PERSONALE	1.402.195	1.464.414
a		salari e stipendi	934.331	963.899
b		oneri sociali	301.320	308.176
c		trattamento di fine rapporto	67.896	70.965
d		trattamento di quiescenza e simili		
e		altri costi	98.648	121.374
10		AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	13.399	13.224
a		ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	5.133,00	5.222
b		ammortamento delle immobilizzazioni materiali	8.266	8.002
c		altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d		svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide		



		IMPORTI	
		Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
11	VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E MERCI		
12	ACCANTONAMENTO PER RISCHI		
13	ALTRI ACCANTONAMENTI	14.725	
14	ONERI DIVERSI DI GESTIONE	180.636	125.875
a	oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	50.798	50.798
b	altri oneri diversi di gestione	129.838	75.077
TOTALE COSTI (B)		7.424.743	6.461.229
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		- 77.240	21.699
C			
PROVENTI ED ONERI FINANZIARI			
15	PROVENTI DA PARTECIPAZIONI, CON SEPARATA INDICAZIONE DI QUELLI RELATIVI AD IMPRESE CONTROLLATE E COLLEGATE		
16	ALTRI PROVENTI FINANZIARI	25.053	56
a	da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti		
b	da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni		
c	da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	25.053	56
d	proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti		
17	INTERESSI ED ALTRI ONERI FINANZIARI	9	10
a	interessi passivi	9	10
b	oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate		
c	altri interessi ed oneri finanziari		
17bis	UTILI E PERDITE SU CAMBI		
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (15+16+17+ -17bis)		25.044	46
D			
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE			
18	RIVALUTAZIONI		
a	di partecipazioni		
b	di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni		
c	di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni		
19	SVALUTAZIONI		
a	di partecipazioni		
b	di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni		
c	di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni		
TOTALE DELLE RETTIFICHE DI VALORE (18 - 19)			
E			
PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI			
20	PROVENTI, CON SEPARATA INDICAZIONE DELLE PLUSVALENZE DA ALIENAZIONI I CUI RICAVI NON SONO ISCRIVIBILI AL n. 5	103.915	43.281
21	ONERI, CON SEPARATA INDICAZIONE DELLE MINUSVALENZE DA ALIENAZIONI I CUI EFFETTI CONTABILI NON SONO ISCRIVIBILI AL n. 14 E DELLE IMPOSTE RELATIVE AD ESERCIZI PRECEDENTI	10.534	25.390
TOTALE DELLE PARTITE STRAORDINARIE (20 - 21)		93.381	17.891
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE		41.185	39.636
IMPOSTE DELL'ESERCIZIO, CORRENTI, DIFFERITE E ANTICIPATE			
AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO		41.185	39.636

CONSUNTIVO DI CASSA PER MISSIONI E PROGRAMMI (ALL. 2 DM 27/03/2013)

ENTRATE

		011-Competitività e sviluppo delle imprese	012-Regolazione dei mercati	016-Commercio internazionale e internazionalizzazione del sistema produttivo	032-Servizi istituzionali e generali delle istituzioni pubbliche	90-Servizi per conto terzi partite di giro	TOTALE €
					002 - Indirizzo Politico	003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza	
CAPITOLO	TRASFERIMENTI CORRENTI						
II	TRASFERIMENTI CORRENTI	6.365.301	30.968	1.549.341	71.567	350.349	8.367.526
	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	6.089.841	30.968	1.538.245	71.567	350.349	8.080.970
	Trasferimenti correnti da Imprese	17.806	-	11.096	-	-	28.902
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	257.654	-	-	-	-	257.654
CAPITOLO	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	17.446	-	9.990	-	101.451	128.887
	Vendita di servizi	13.446	-	9.990	-	-	23.436
	Altri proventi	4.000	-	-	-	101.451	-
	INTERESSI ATTIVI	9.974	280	3.963	-	4.323	18.540
	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	9.974	280	3.963	-	4.323	18.540
	ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	-	-	-	-	-	-
	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	-	-	-	-	-	-
	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	-	-	-	-	-	-
CAPITOLO	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	-	-	-	-	3.415	3.415
	Indennizzi di assicurazione	-	-	-	-	-	-
	Rimborsi in entrata	-	-	-	-	3.415	3.415
	Altre entrate correnti n.a.c.	-	-	-	-	-	-
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-	-	-	-
	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine	-	-	-	-	-	-
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	-	-	-	-	-	-
	Alienazione di beni materiali	-	-	-	-	-	-
TOTALE GENERALE ENTRATE		6.392.721	31.248	1.563.294	71.567	456.123	8.518.368

CONSUNTIVO DI CASSA PER MISSIONI E PROGRAMMI (ALL. 2 DM 27/03/2013)

USCITE

CAPITOLO	DESCRIZIONE	011-Competitività e sviluppo delle imprese	012-Regolazione dei mercati	016-Commercio internazionale e internazionalizzazione del sistema produttivo	032-Servizi istituzionali e generali delle istituzioni pubbliche		90-Servizi per conto terzi partite di giro	TOTALE €
					002 - Indirizzo Politico	003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza		IMPORTI
SPESA CORRENTI								
	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	802.872	22.523	319.038	70.182	274.352	-	1.488.968
	Retribuzioni lorde	562.010	15.766	223.327	49.127	192.046		1.042.278
	Contributi sociali a carico dell'ente	240.862	6.757	95.712	21.055	82.306		446.690
	IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	21.598	606	8.582	-	9.360		40.146
	Imposte , tasse a carico dell'ente	21.598	606	8.582	-	9.360		40.146
	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	2.083.195	19.915	1.040.990	57.954	120.228	3.415	3.325.698
	Acquisto di beni non sanitari	3.055	230	511	-	457		4.253
	Acquisto di servizi non sanitari	2.080.140	19.686	1.040.479	57.954	119.771		3.318.030
	Altre spese correnti n.a.c.						3.415	
	TRASFERIMENTI CORRENTI	1.202.281	-	312.686	-	-		1.514.967
	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche	75.075	-	132.723		-		207.799
	Trasferimenti correnti a Imprese	552.748	-	135.423				688.172
	Trasferimenti correnti a Aziende Speciali	44.539		44.539				89.078
	Trasferimenti correnti versati all'Unione Europea e al Resto del Mondo	529.918		-				529.918
	INTERESSI PASSIVI	5	0	2	-	2		10
	Interessi passivi su finanziamenti a breve termine	5	0	2		2		10
	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	-						
	Rimborsi di trasferimenti all'Unione Europea	-						
	Rimborsi di somme non dovute o incassate in eccesso							
SPESA PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE								
	ACQUISIZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-	-	-		-
	Acquisizioni di partecipazioni , azioni e conferimenti di capitale							
	Acquisizioni di titoli obbligazionari a breve termine	-	-	-	-	-		-
TOTALE GENERALE USCITE		4.109.951	43.045	1.681.299	128.136	403.943	3.415	6.369.788



Flusso dell'attività operativa determinato con il metodo indiretto

	2023	2024
A. Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto)		
Avanzo (disavanzo) dell'esercizio	41.185	39.636
Imposte sul reddito	40.146	40.291
Interessi passivi/(interessi attivi)	-25.044	-46
(Dividendi)	0	0
(Plusvalenze)/minusvalenze derivanti dalla cessione di attività	0	0
1. Avanzo (disavanzo) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione	56.287	79.881
<i>Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i>		
Accantonamenti ai fondi	21.312	6.871
Ammortamenti delle immobilizzazioni	13.399	13.224
Svalutazioni per perdite durevoli di valore	0	0
Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie di strumenti finanziari derivati che non comportano movimentazione monetaria	0	0
Altre rettifiche per elementi non monetari	0	0
2. Flusso finanziario prima delle variazioni del ccn	90.998	99.976
<i>Variazioni del capitale circolante netto</i>		
Decremento/(incremento) delle rimanenze	0	0
Decremento/(incremento) dei crediti di funzionamento	579.859	-267.488
Incremento/(decremento) dei debiti di funzionamento	-11.611.416	118.689
Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi	68.303	-63.757
Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi	4.817.017	2.310.834
Altre variazioni del capitale circolante netto	35.465	-18.629
3. Flusso finanziario dopo le variazioni del ccn	-6.019.774	2.179.625
<i>Altre rettifiche</i>		
Interessi incassati/(pagati)	-9	18.530
(Imposte sul reddito pagate)	-50.558	-40.146
Dividendi incassati	0	0
(Utilizzo dei fondi)	-47.446	-2.795
4. Flusso finanziario dopo le altre rettifiche	-6.117.787	2.155.214
Flusso finanziario della gestione reddituale (A)	-6.117.787	2.155.214
B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
<i>Immobilizzazioni materiali</i>		

(Investimenti)	-4.628	-2.451
Disinvestimenti	0	0
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>		
(Investimenti)	-12.995	-4.183
Disinvestimenti	0	0
<i>Immobilizzazioni finanziarie</i>		
(Investimenti)	-3.995	0
Disinvestimenti	0	0
<i>Attività finanziarie non immobilizzate</i>		
(Investimenti)	0	0
Disinvestimenti	0	0
<i>(Acquisizione di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide)</i>	0	0
<i>Cessione di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide</i>	0	0
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	-21.618	-6.634
C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
<i>Mezzi di terzi</i>		
Incremento (decremento) debiti a breve verso banche	0	0
Accensione finanziamenti	0	0
(Rimborso finanziamenti)	0	0
<i>Mezzi propri</i>		
Aumento di capitale a pagamento	0	0
(Rimborso di capitale)	0	0
Cessione (acquisto) di azioni proprie	0	0
(Dividendi (e acconti su dividendi) pagati)	0	0
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)	0	0
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	-6.139.405	2.148.580
Disponibilità liquide all'inizio dell'esercizio	15.016.714	8.877.309
Disponibilità liquide alla fine dell'esercizio	8.877.309	11.025.889



UNIONCAMERE
VENETO

RELAZIONE SULLA GESTIONE E SUI RISULTATI 2024

Unioncamere del Veneto
Parco Scientifico Tecnologico VEGA – Edificio Lybra
Via delle Industrie n. 19/D
30175 Venezia

QUADRO RIASSUNTIVO DEI RISULTATI CONSEGUITI NELL'ANNO 2024

Di seguito vengono riportate le principali azioni realizzate nell'anno 2024, il quadro esaustivo ed analitico di tutte le iniziative ed attività svolte è consultabile nella Relazione attività 2024.

OBIETTIVI E PROGRAMMI PREFISSATI PER IL 2024		
MISSIONE 1. SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE		
a) Indirizzo politico		
OBIETTIVO N. 2 SVILUPPARE LE RELAZIONI ISTITUZIONALI E LA RAPPRESENTANZA DEGLI INTERESSI DEL SISTEMA CAMERALE		
OBIETTIVO N. 15 COMUNICARE IL VALORE DEL SISTEMA CAMERALE REGIONALE E LE SPECIALIZZAZIONI DELLA RETE, PUNTANDO AD AVVIARE AZIONI DI COMUNICAZIONE 2.0 E STRATEGIE BASATE SUI SOCIAL NETWORK, PER MIGLIORARE LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DELLE INIZIATIVE CAMERALI		
Attività e programmi previsti	Output	Risultati conseguiti
<p>Convenzione PMI 2024 DGR. n.220 del 13/03/2024 fra Regione del Veneto ed Unioncamere del Veneto. Programma di informazione alle piccole e medie imprese sulle politiche economiche comunitarie e per lo sviluppo imprenditoriale veneto”, che prevede l’attuazione delle seguenti quattro azioni da attuarsi entro il 17 dicembre 2024 Budget: € 330.000,00 Durata: maggio-novembre 2024</p>	<p>Azione 1 – Formazione per imprese e operatori sul portale Impresaingiorno Azione 2 – Progetto PID Veneto: trasformazione digitale delle PMI nello scenario della doppia transizione Azione 3 – Corso di Euroformazione Azione 4 – Formazione e mentoring sull’uso dell’Intelligenza Artificiale Generativa in Azienda Azione 5 – Lavoro penitenziario nel Veneto: opportunità per le imprese</p>	<p>Semplificazione del rapporto tra imprese e la PA e tra le PA coinvolte nei procedimenti amministrativi relativi alle attività produttive. Supporto alle PMI</p>
<p>Partecipazione alle Consulte e ai Comitati regionali, in particolare in materia di: - D.P.E.F. regionale - Legge finanziaria - Ricerca e sviluppo - Legalità - Immigrazione - Veneti nel mondo - Energia - Trasporti e Infrastrutture - Marchi di qualità - Commercio e Turismo - Orientamento al lavoro - Consumatori e Utenti - Ambiente e sostenibilità</p>	<p>Partecipazione alle Consulte e ai Comitati regionali</p>	<p>In tali sedi Unioncamere è portatrice degli interessi delle Camere, delle associazioni di categoria e delle imprese</p>
<p>Comitato di Sorveglianza unico del PR Veneto FESR e del PR Veneto FSE+ 2021-2027 Comitati di Sorveglianza Interreg Italia – Austria ed Interreg Italia – Slovenia 2021 – 2027. Partecipazione ai Tavoli di Partenariato in merito alla prossima programmazione europea 2021 – 2027: POR FSE, POR FESR, PAC e cooperazione territoriale</p>	<p>Conclusione del negoziato con la Commissione europea e dell’approvazione del “PR Veneto FESR 2021-2027” avvenuta con Decisione di esecuzione C (2022) 8415 finale del 16/11/2022</p>	<p>Programma Regionale FESR 2021-2027 della Regione del Veneto</p>
<p>Partecipazione al comitato di Sorveglianza del Programma Interreg Italia – Slovenia 2021 – 2027 in rappresentanza delle parti economiche e sociali il 2.10.2024 a San Servolo - Venezia</p>	<p>Evoluzione dell’Interreg nella prossima programmazione europea, approvazione della Standard Call no. 03/2024 e del pacchetto candidatura informazione sulla Standard Call n.2/23, modifica piano di valutazione</p>	<p>Supporto alla Camera di Commercio di Venezia – Rovigo</p>
<p>Partecipazione al comitato di Sorveglianza del Programma Interreg Italia – Austria 2021 – 2027 in rappresentanza delle parti economiche e sociali il 7 – 8 maggio 2024 a Lienz</p>	<p>Andamento del programma Interreg Italia – Austria 2021 - 2027</p>	<p>Lobbying</p>
<p>Post-2027 Consultation Event Interreg Italia – Croazia 2021 – 2027 30 agosto 2024 al Lido di Venezia</p>	<p>Evoluzione dell’Interreg nella prossima programmazione europea</p>	<p>Lobbying</p>

<p>Partecipazione al kick off meeting del progetto Innovablue finanziato al primo bando Interreg Adrion 18 – 19 settembre 2024 a Podgorica, Montenegro</p>	<p>Conoscenza del partenariato transnazionale e dettagli del progetto</p>	<p>- Definizione delle attività in qualità di coordinatore del WP tematico n. 2 - Tempistiche del progetto - Ruoli dei PP</p>
<p>Conferenza Internazionale “Marine technologies and implementation for sustainable blue economy” – Interreg Italia – Croazia 2021 – 2027 13 novembre 2024 a Padova Soggetti coinvolti: partner del progetto, Università Padova, spin off universitari, studenti, imprese, Camera di Commercio di Venezia Rovigo e organizzazioni</p>	<p>- Mappa d’eccellenza aggiornata, che sarà condivisa con la comunità universitaria, compresi studenti, aziende e ricercatori. - Miglioramento delle connessioni e delle collaborazioni tra ricercatori e aziende, favorendo un ecosistema di ricerca e sviluppo</p>	<p>Diffondere i risultati della ricerca su esempi di buone pratiche di cooperazione tra settore privato e scientifico e di ricerca applicata al mercato delle tecnologie marine e di promuovere lo sviluppo di spin-off</p>
<p>Conferenza stampa di presentazione del primo bando “Trasformazione digitale e sostenibile delle PMI venete” 25 novembre 2024 presso la CCIAA di Padova Soggetti coinvolti: Regione del Veneto, Università di Padova, CCIAA di Venezia Rovigo e alcuni giornalisti</p>	<p>Presentazione del progetto e del primo bando del progetto</p>	<p>Supporto alle PMI</p>
<p>Progetto di legge regionale “Interventi a sostegno dei progetti a beneficio comune” Unioncamere del Veneto su invito del Consiglio Regionale ha preso parte al progetto di Legge inviando, in collaborazione con Nativa srl Società Benefit, le proprie osservazioni alla Terza Commissione del Consiglio Regionale.</p>	<p>Il 19 aprile è stata pubblicata sul BUR la legge regionale n. 10 del 16 aprile 2024 “Interventi a sostegno dei progetti a beneficio comune” che accoglie alcune delle osservazioni inviate da Unioncamere Veneto in merito ai requisiti e ai benefici per le imprese.</p>	<p>Legge regionale n. 10 del 16 aprile 2024 “Interventi a sostegno dei progetti a beneficio comune”. Supporto alle PMI</p>
<p>Convenzione PMI tra Unioncamere e Regione del Veneto Azione n.5 A – Lavoro penitenziario nel Veneto: opportunità per le imprese</p>	<p>L’azione è stata finalizzata ad informare le imprese sulle opportunità offerte dall’Amministrazione penitenziaria per l’accesso alle attività e ai servizi disponibili nell’ambito del lavoro carcerario al fine di favorire gli investimenti per lo sviluppo delle lavorazioni esistenti e per l’avvio di nuove opportunità produttive. In stretta collaborazione con il Provveditorato regionale del Dipartimento dell’Amministrazione Giudiziaria, è stata realizzata un’accurata ricognizione delle attività e delle professionalità presenti all’interno degli Istituti penitenziari. Sono stati realizzati i seguenti interventi: aggiornamento e stampa della pubblicazione “Liberiamo le Produzioni. Lavoro penitenziario nel Veneto: opportunità per le imprese”; un incontro per favorire la condivisione di conoscenze e buone pratiche e informare le imprese sui vantaggi e opportunità di fare impresa nell’ambito del sistema penitenziario regionale.</p>	<p>Supporto alle PMI</p>
<p>Gestione bandi di contribuzione a finanziamento regionale Nel 2024 è proseguita l’attività sviluppata da Unioncamere a partire dal 2021 e relativa al settore della finanza agevolata, attraverso la gestione di bandi di contribuzione a livello regionale, con dotazione finanziaria, rispetto alla tipologia di intervento finanziata, di derivazione regionale e/o camerale.</p>	<p>Nel 2024 sono stati gestiti 2 bandi finalizzati al miglioramento della qualità dell’aria (bando auto e bando stufe), 1 bando per l’acquisizione di veicoli aziendali a basso impatto ambientale, 1 bando, in collaborazione con Veneto Sviluppo Spa, per favorire l’efficientamento energetico delle imprese.</p>	<p>Sviluppata una forte integrazione con società del Sistema camerale, con particolare riferimento ad Infocamere Scpa e IC Outsourcing, consolidando i rapporti istituzionali con diverse Direzioni della Regione, con Veneto Sviluppo Spa e con le</p>

		associazioni di categoria di ogni settore economico
<p>Accordo di Collaborazione con la Regione del Veneto “Iniziativa di supporto alle azioni del Piano Turistico Annuale 2024” – DGR n. 915 del 6 agosto 2024 Budget: € 300.000,00 (co-finanziamento regionale € 170.000,00) Durata: settembre 2024 – settembre 2025 Soggetti coinvolti: Unioncamere del Veneto - Regione del Veneto</p> <p>L’Accordo è finalizzato all’attuazione condivisa delle azioni del Piano Turistico Annuale 2024 della Regione Veneto riferite al lavoro nel settore turistico, all’“Osservatorio del Turismo Regionale Federato” e all’approccio comunicativo attraverso il marchio ombrello “Veneto, the Land of Venice”</p>	<p><u>Osservatorio del Turismo Regionale Federato</u> Implementazione delle diverse sezioni della dashboard dell’Osservatorio. Ulteriore sviluppo della dashboard dell’Osservatorio con una apposita sezione dedicata alla spesa turistica con dati relativi alle carte di credito (circuiti Mastercard) articolata per destinazioni e relativi sotto ambiti.</p> <p><u>Approccio comunicativo attraverso il marchio ombrello “Veneto, the Land of Venice”</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Registrazione del Marchio collettivo italiano "Veneto The Land of Venice" presso l'Ufficio Italiano Brevetti e Marchio • Attuazione della nuova strategia di branding attraverso la valorizzazione ulteriore del marchio ombrello “Veneto, the Land of Venice” • Approfondimenti di carattere normativo e strategico e lo sviluppo del marchio per prodotti agroalimentari a denominazione protetta (IGP), per prodotti agroalimentari non a denominazione protetta e per prodotti dell’artigianato e dell’industria. <p>Programmazione e realizzazione di azioni di comunicazione al pubblico del marchio di base.</p>	<p>Informazione statistica comparto turistico regionale. Supporto alle PMI.</p>
<p>Accordo di collaborazione tra Regione del Veneto e Unioncamere del Veneto Iniziativa di potenziamento del ruolo delle Organizzazioni di Gestione delle Destinazioni (OGD) in attuazione del PTA 2022 (DGR 1467/2022). Durata: novembre 2022 – agosto 2024 Budget: € 400.000,00 (co-finanziamento regionale € 350.000,00) Soggetti coinvolti: Regione del Veneto e Unioncamere del Veneto, Camere di commercio, OGD, Comuni, professionisti del settore turismo</p> <p>A marzo 2024 è stata firmata una Convenzione tra Unioncamere del Veneto e le CCIAA per lo svolgimento delle attività e la ripartizione dei fondi disponibili per iniziative di potenziamento del ruolo delle Organizzazioni di Gestione delle Destinazioni (OGD).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 13 OGD (su 17 a livello regionale) coinvolte nel percorso di evoluzione giuridico-gestionale - Partecipazione di n. 12 OGD al bando regionale Smart Tourism Destination finalizzato a sostenere l’organizzazione dell’offerta turistica delle destinazioni turistiche venete e delle loro imprese sul digitale attraverso la loro evoluzione in Smart Tourism Destination (STD), - Avvio del percorso di costituzione in Fondazione per n. 8 OGD - Avvio del percorso di evoluzione gestionale per n. 11 OGD - Adozione/potenziamento di n. dashboard di business intelligence integrate con l’OTRF – Osservatorio Turistico Regionale Federato Veneto per 3 OGD 	<p>Grazie all’Accordo il sistema camerale e la Regione del Veneto collaborano allo sviluppo di un sistema di organizzazioni di Gestione delle Destinazioni, condiviso dal basso, in grado di gestire efficacemente le destinazioni turistiche grazie a una governance più snella e a strutture dotate delle competenze e risorse necessarie. Tale sistema di governance del turismo veneto, acquisisce oggi ancora più rilevanza alla luce di scenari turistici che negli ultimi anni sono fortemente mutati: l’esigenza di una gestione integrata, sostenibile e digitale delle destinazioni è, sempre più, una precondizione per tornare a competere sui mercati nazionali ed internazionali. L’obiettivo è quello di</p>

		consolidare la posizione di leadership del turismo veneto non solo per arrivi e presenze ma anche per gestione concertata, strategica e quindi sostenibile del fenomeno turistico.
<p>Convention del sistema camerale veneto e premio per lo sviluppo economico 2024 Data evento: 20 novembre 2024 Luogo: M9 – Museo del '900 Venezia Mestre Soggetti coinvolti: amministratori e dirigenza del sistema camerale del Veneto, stakeholder di riferimento, associazioni di categoria ed Enti locali. L'evento, giunto alla sua terza edizione, quest'anno è stato dedicato al tema "Cultura e impresa: un dialogo di valore" con l'obiettivo di approfondire il rapporto tra imprese e cultura e come dal dialogo tra questi due mondi possano nascere nuove opportunità di sviluppo e competitività per la nostra regione.</p>	<p>Dopo l'apertura dei lavori del Presidente di Unioncamere del Veneto e i saluti istituzionali, Alessandro Rinaldi, Vicedirettore Generale del Centro Studi delle CCAA Guglielmo Tagliacarne, ha presentato il rapporto "Io sono cultura 2024" con un focus sul Veneto. A seguire la conferenza-spettacolo "Imprese sul lettino". Prendendo spunto dalle suggestioni dello spettacolo si è poi svolta la tavola rotonda "Cultura e impresa: la parola ai protagonisti" moderata dal prof. Giampietro Vecchiato con Antonio Maconi, ItalyPost, Giampiero Beltotto, Presidente Teatro Stabile del Veneto, David Ingrassia, Segretario Generale Fondazione Zoé – Zambon Open Education, e Fabrizio Panozzo, Università Ca' Foscari, Direttore Centro Aiku – Arte, Impresa, Cultura. A chiudere l'evento la cerimonia di consegna del Premio per lo Sviluppo economico a cinque imprese venete che si sono distinte sui temi della Responsabilità Sociale d'Impresa e dell'Innovazione.</p>	<p>Consapevolezza del rapporto tra imprese culturali e tradizionali</p>
<p>Veneto in Action Unioncamere del Veneto partecipa alla definizione del Programma Strategico Veneto in Action - Turismo sostenibile di cui alla DGR 125 del 24/02/2023 avente ad oggetto "Giochi Olimpici e Paralimpici Invernali Milano Cortina 2026". Ricognizione delle iniziative regionali a supporto degli obiettivi enunciati nel documento denominato Strategia di Legacy e Sostenibilità redatto da Fondazione Milano Cortina 2026. Veneto in Action". Soggetti coinvolti: Camere di commercio, Venice Promex, Regione del Veneto.</p> <p>Veneto in Action è definito quale programma strategico attraverso il quale la Regione intende coordinare tutte le iniziative da intraprendere sul territorio in vista dei Giochi 2026, in relazione ai vari ambiti di rilevanza strategica legati ai diversi settori (agroalimentare, industriale e terziario), per impostare una programmazione sinergica delle attività tra gli attori del sistema veneto, pubblici e privati, cogliendo al massimo le opportunità, sostanzialmente in ambito comunicativo, provenienti dalle Olimpiadi.</p> <p>Unioncamere partecipa ai tavoli tematici Turismo sostenibile, attività produttive, ambiente e relazioni internazionali.</p>	<p>In coordinamento con le Camere di commercio e Venice Promex sono stati segnalati alle Direzioni competenti gli eventi e iniziative da promuovere congiuntamente con la Segreteria Generale della Programmazione e la Direzione Comunicazione della Regione Veneto apponendo il logo Milano Cortina 2026.</p>	<p>Effetto di sistema nella promozione delle iniziative di Sistema camerale</p>
<p>Azione 2 Convenzione PMI 2024 tra Unioncamere e Regione del Veneto</p>	<p>Progetto PID Veneto: - in occasione della conferenza stampa del 25.11.2024 è stato predisposto un comunicato stampa, servizi TV e raccolta rassegna stampa; - predisposizione del primo</p>	<p>Assistenza PMI</p>

	<p>bando mirato a due tematiche: Marketing digitale per le relazioni con il mercato – UNIVE; Industria 4.0: robotica e tecnologie digitali a supporto dei processi industriali e di produzione – UNIPD.</p> <p>- registrazione dei tre infoday e presentazione del primo Bando che sono stati condivisi con i partecipanti;</p> <p>- stretto coordinamento con i PID delle CCIAA e le tre Università.</p>	
<p>Roadshow finale del Programma Infrastrutture 2021 – 2022 presso la CCIAA di Verona il 26.02.2024 Soggetti coinvolti: Regione del Veneto, CCIAA del Veneto, Interporto di Padova e Verona, dell’Autorità di Sistema Portuale Mare Adriatico Settentrionale, Autostrade del Veneto, Associazioni di categoria, municipalità, imprese legate al mondo del trasporto, associazioni di categoria regionali.</p>	<p>Presentazione della seconda edizione del “Libro Bianco sulle priorità infrastrutturali del Veneto”, con focus di approfondimento sulle Olimpiadi Milano – Cortina 2026</p>	<p>- Coordinamento con Regione del Veneto nell’identificazione delle 8 priorità infrastrutturali</p> <p>- indicatori di performance territoriali (KPI) declinati rispetto alle infrastrutture di trasporto e logistica, digitali ed energetiche. consolidare la connessione tra istituzioni e</p> <p>- sistema imprenditoriale attraverso il ruolo del sistema camerale quale ente facilitatore di un dialogo costruttivo proiettato ad individuare strategie comuni per il futuro a breve, medio e lungo termine.</p>
<p>Evento Superstrada Pedemontana Veneta: un’infrastruttura per la competitività delle imprese e lo sviluppo economico del Veneto presso la Fiera di Verona il 12.03.2024. Soggetti coinvolti: Regione del Veneto, amministrazione nazionale, CCIAA, comuni, associazione di categoria, imprese e cittadini.</p>	<p>Focus di analisi sull’impatto socioeconomico ed ambientale della Superstrada Pedemontana Veneta; n. 10 interviste imprenditori</p>	<p>Informazione socioeconomica</p>
<p>Accordo attuativo di collaborazione istituzionale con le Università di Padova – Dip. di Scienze economiche ed aziendali “Marco Fanno”, Università Cà Foscari – Dipartimento di Management; Università di Verona – Dipartimento di Management – per implementazione del progetto PID Veneto: trasformazione digitale delle PMI nello scenario della doppia transizione</p>	<p>- Analisi della maturità tecnologica delle imprese del territorio e impatto sul fronte dell’ecosistema (indagine quantitativa) a cura delle Università coinvolte – (fase 1).</p> <p>- Interventi di training/open innovation realizzati dalle Università e orientati a imprenditori e loro collaboratori (fase 2), selezionati con bando Unioncamere.</p> <p>- Coinvolgimento di talenti dalle filiere della formazione post-secondaria e terziaria come acceleratori del cambiamento, realizzato congiuntamente dagli Atenei coinvolti.</p> <p>- Lancio e gestione, a cura delle Università coinvolte, di un progetto di Action research consistente nella definizione, nel test e nella validazione di un protocollo di mentoring per la digitalizzazione delle PMI (fase 3).</p> <p>- Attività di comunicazione disseminazione e valorizzazione delle esperienze.</p>	<p>Mappatura e analisi del livello di maturità delle imprese del territorio; avvio di percorsi di valorizzazione e trasferimento delle conoscenze in grado di sostenere i processi trasformazione strategica degli ecosistemi territoriali, promuovendo l’adozione di tecnologie digitali soprattutto da parte delle piccole e medie imprese (PMI).</p>
<p>Accordo di collaborazione istituzionale con la CCIAA di Venezia Rovigo per la realizzazione del progetto: “CROSS - BORDER DIGITAL INNOVATION HUB FOR INNOVATIVE</p>	<p>- Mappatura buone pratiche nell’implementazione delle</p>	<p>- Maggiore coordinamento con la CCIAA di Venezia</p>

<p>MARINE TECHNOLOGY - DIH InnovaMare” approvato al primo bando standard del programma Interreg Italia – Croazia 2021 – 2027 – di cui Unioncamere del Veneto è PP</p>	<p>soluzioni tecnologiche marine nei vari settori dell'economia blu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione e diffusione del focus group di novembre 2024 presso Università di Padova per sensibilizzare gli stakeholder sui casi d'uso esistenti e delle opportunità di implementazione delle soluzioni tecnologiche marine, - promozione dei risultati ottenuti nel corso dell'implementazione dell'attività tramite i canali istituzionali. 	<p>Rovigo sul tema della progettazione europea</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscenza delle specializzazioni del Territorio - Diffusione a imprese di risultati di RSI
<p>Accordo di collaborazione con la CCIAA di Venezia - Rovigo per la realizzazione del progetto “Innovation Network for Development of Solutions and Technologies for Sustainable Blue Economy in the Adrion Region – Innovablue”, approvato nell’ambito del primo bando del Programma Interreg Adrion 2021 – 2027, di cui Unioncamere del Veneto è PP.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Identificazione di tre imprese del settore Blue Tech tramite interviste online, per includerle in un portafoglio di investimenti e fornire loro supporto consulenziale tramite esperti di progetto - Concordare con Unioncamere del Veneto il focus sul settore Blue Tech - Promuovere eventi di matchmaking in Croazia (Zara) e Serbia (Belgrado) - Valutare l’eventuale supporto ad altre imprese venete interessate a partecipare - Partecipare agli incontri con i partner per l’implementazione dell’attività progettuale 	<p>In corso</p>
<p>Accordo attuativo di collaborazione istituzionale ex art. 15 legge 241/1990 tra l’Unione Regionale delle CCIAA del Veneto e l’Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali “Marco Fanno” per la realizzazione del progetto “Cross – border digital innovation hub for innovative marine technology - DIH Innovamare” – approvato al primo Bando standard del Programma Interreg Italia - Croazia 2021 - 2027</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sviluppo e implementazione programmi di formazione sulle tecnologie marittime innovative digitali per la crescita blu - Mappatura buone prassi nella cooperazione tra settore privato e scientifico e nella ricerca applicata al mercato delle tecnologie marine - Organizzazione di Focus Group sull’Innovazione Tecnologica Marina: coinvolgimento di aziende specializzate in tecnologie marine, come robotica subacquea, sensori, IoT, intelligenza artificiale (AI) - Organizzare visite di studio transfrontaliere delle aziende alle università e viceversa - Supporto all’organizzazione Fiera della ricerca scientifica 	<p>Supporto PMI</p>
<p>Piano Strategico del Turismo veneto 2025-2027 Il Segretario Generale della CCIAA di Padova e Il Segretario Generale di Unioncamere del Veneto hanno rivestito il ruolo di chair person conducendo e moderando i lavori del tavolo del PSTV “Governance, Destinazioni e Marca”. Il sistema camerale era presente anche all’interno della Cabina di Regia del PSTV. Durata: I lavori si sono svolti tra giugno e settembre 2024 e si sono conclusi con la restituzione agli stakeholder, tenutasi presso la sede di Unioncamere del Veneto, il 4 ottobre 2024.</p>	<p>Piano Strategico del turismo veneto 2025-2027, un documento che definisce le linee di azione della Regione in ambito turistico per il prossimo triennio.</p>	<p>Supporto alla crescita della governance turistica e potenziamento del marchio Veneto The Land of Venice. Rappresentanza degli interessi delle imprese all’interno del Piano Strategico del turismo Veneto</p>
<p>Gruppo di Lavoro PID del Sistema camerale e Unioncamere del Veneto</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Definizione del progetto PID Veneto: trasformazione digitale delle PMI nello scenario della doppia transizione - Definizione del contenuto dell’accordo di collaborazione fra UCV e CCIAA - Definizione del primo bando e 	<p>Maggiore coordinamento delle attività a livello regionale.</p>

	dei relativi allegati - Coordinamento con le tre Università del Veneto - Organizzazione del ciclo dei tre infoday di presentazione del primo bando - Incontri per organizzazione Study PID Tour con DINTEC	
Comunicati stampa, articoli sulla stampa, newsletter, social network		Comunicati stampa: 28 Newsletter: 12 uscite 'UCV flash' 12 uscite 'CSR news' 22 uscite 'Eurospertello informa' Visitatori unici al sito: 66.876 utenti Facebook: 4.945 follower X: 2.319 follower LinkedIn: 2.258 follower
Spesa prevista	Spesa effettiva	
Per cassa € 180.243	Per cassa	€ 128.136
b) Servizi generali		
OBBIETTIVO N. 1 GESTIONE ASSOCIATA IN UNIONCAMERE DEL VENETO DI FUNZIONI DELLE CCIAA		
OBBIETTIVO N. 3 CONSOLIDARE L'INFORMAZIONE STATISTICA E SVILUPPARE LA RICERCA ECONOMICA		
OBBIETTIVO N. 4 QUALIFICARE IL CAPITALE UMANO E SVILUPPARE LE COMPETENZE. DIFFONDERE LA CULTURA D'IMPRESA		
Attività e programmi previsti	Output	Risultati conseguiti
Convenzione per l'affidamento in forma associata dell'incarico di supporto specialistico per l'istruttoria ed evasione delle pratiche I1 e TA del Registro delle Imprese e Bilanci Budget: 155.000,00 € Durata: luglio 2023 – dicembre 2024 Soggetti coinvolti: le 5 Camere di commercio del Veneto, Unioncamere del Veneto, IC Outsourcing. Obiettivo della Convenzione è il coordinamento e lo svolgimento dell'attività di evasione delle pratiche del Rdl relative all'iscrizione delle imprese individuali che svolgono attività non regolamentate (mod. I1), relative alle comunicazioni di atti di trasferimento proprietà o godimento di aziende (mod. TA) e alle pratiche Bilanci tramite l'affidamento alla società del sistema camerale IC Outsourcing (ICO). Negli ultimi mesi del 2024 si è lavorato alla redazione e stipula dell'Accordo Quadro e del Piano di lavoro tra l'Unione regionale e le Camere di commercio del Veneto per assicurare la gestione in forma associata dell'istruttoria ed evasione delle pratiche I1, TA e Bilanci nel biennio 2025 - 2026.	- "Manuale operativo per l'istruttoria delle pratiche I1" - "Manuale operativo per l'istruttoria delle pratiche TA" - "Manuale operativo per l'istruttoria delle pratiche Bilanci" "Istruttoria e/o evasione a livello regionale di circa 11.400 pratiche I1; 9.406 pratiche TA e 8.706 pratiche bilanci"	La gestione in forma associata delle pratiche ha consentito di uniformare i controlli e quindi la gestione dei modelli, determinando istruttorie omogenee e coerenti in tutte le CCIAA e una significativa riduzione dei tempi di gestione delle pratiche, a vantaggio delle imprese. Riduzione dei costi.
Convenzione tra Regione del Veneto, Agenzia Veneta per l'innovazione nel settore primario del Veneto per l'attuazione dell'art. 11 della L.R. 19.08.1996, n. 23 "Disciplina della raccolta e commercializzazione dei funghi epigei freschi e conservati" Budget: € 24.000,00 Durata: Triennio 2022 - 2024	96 addetti del settore qualificati ed idonei allo svolgimento dell'attività di riconoscimento e commercio dei funghi freschi e porcini secchi. 4 date di esame presso le sedi camerale e 3 percorsi on line di 5 moduli indirizzati all'attività formativa dei candidati alle sessioni d'esame.	Attività di formazione e informazione sul riconoscimento e commercio di funghi freschi e porcini secchi; valutazione delle competenze acquisite.
Convenzione per l'affidamento in forma associata dell'incarico di supporto specialistico per l'istruttoria ed evasione delle pratiche I1 e TA del Registro delle Imprese e Bilanci Budget: 155.000,00 € Durata: luglio 2023 – dicembre 2024 Soggetti coinvolti: le 5 Camere di commercio del Veneto, Unioncamere del Veneto, IC Outsourcing. Obiettivo della Convenzione è il coordinamento e lo svolgimento dell'attività di evasione delle pratiche del Rdl relative all'iscrizione delle imprese individuali che svolgono attività non regolamentate (mod. I1), relative alle comunicazioni di atti di trasferimento proprietà o godimento	- "Manuale operativo per l'istruttoria delle pratiche I1" - "Manuale operativo per l'istruttoria delle pratiche TA" - "Manuale operativo per l'istruttoria delle pratiche Bilanci" "Istruttoria e/o evasione a livello regionale di circa 11.400 pratiche I1; 9.406 pratiche TA e 8.706 pratiche bilanci"	La gestione in forma associata delle pratiche ha consentito di uniformare i controlli e quindi la gestione dei modelli, determinando istruttorie omogenee e coerenti in tutte le CCIAA e una significativa riduzione dei tempi di gestione delle pratiche, a vantaggio delle imprese. Riduzione dei costi.

<p>di aziende (mod. TA) e alle pratiche Bilanci tramite l'affidamento alla società del sistema camerale IC Outsourcing (ICO).</p> <p>Negli ultimi mesi del 2024 si è lavorato alla redazione e stipula dell'Accordo Quadro e del Piano di lavoro tra l'Unione regionale e le Camere di commercio del Veneto per assicurare la gestione in forma associata dell'istruttoria ed evasione delle pratiche I1, TA e Bilanci nel biennio 2025 - 2026.</p>		
<p>Convenzione tra Regione del Veneto, Agenzia Veneta per l'innovazione nel settore primario del Veneto per l'attuazione dell'art. 11 della L.R. 19.08.1996, n. 23 "Disciplina della raccolta e commercializzazione dei funghi epigei freschi e conservati"</p> <p>Budget: € 24.000,00</p> <p>Durata: Triennio 2022 - 2024</p>	<p>96 addetti del settore qualificati ed idonei allo svolgimento dell'attività di riconoscimento e commercio dei funghi freschi e porcini secchi. 4 date di esame presso le sedi camerale e 3 percorsi on line di 5 moduli indirizzati all'attività formativa dei candidati alle sessioni d'esame.</p>	<p>Attività di formazione e informazione sul riconoscimento e commercio di funghi freschi e porcini secchi; valutazione delle competenze acquisite.</p>
<p>Progetto per lo sviluppo dei modelli organizzativi, gestionali e delle professionalità delle CCIAA del Veneto</p>	<p>Assistenza alle CCIAA nell'applicazione del CCNL, monitoraggio modello "competenze professionali", supporto a specifiche esigenze delle Camere, Giornata delle Elevate Qualificazioni.</p>	<p>Semplificazione amministrativa</p>
<p>Consolidamento delle funzioni già associate</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ufficio unico Ambiente - DPO unico - Prezziari interprovinciali Opere edili e Impianti tecnologici - OIV unico - Elaborazione pratiche e bilanci del registro imprese - Uffici studi e statistica - Servizi per la sicurezza nei luoghi di lavoro - Servizio unico di brokeraggio assicurativo - Servizio unico di rassegna stampa <p>Gestione progetti regionali del Fondo perequativo</p>	<p>Consolidamento funzioni associate</p>
<p>Gruppo di coordinamento camerale EEN per coinvolgere le CCIAA nell'offerta di servizi avanzati a supporto delle imprese. Gli assi di attività della rete sono molteplici, in particolare le attività in cooperazione con le CCIAA sono incentrate sulle seguenti aree:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Digitalizzazione - Sostenibilità - Start-up e Scale-up 		<p>Supporto alle imprese</p>
<p>Comitato Segretari Generali</p>	<p>Nel 2024 sono stati organizzati 4 incontri del Comitato dei Segretari Generali</p>	
<p>Comitati Imprenditoria femminile CCIAA Veneto</p> <p>Soggetti coinvolti: Presidenti dei CIF CCIAA Veneto, i referenti delle segreterie dei CIF, Luca Filippi Vice S.G CCIAA Bolzano, Unioncamere Nazionale</p>	<p>Incontro di coordinamento dei Comitati Imprenditoria Femminile del Veneto: 15 marzo 2024</p>	<p>Accrescimento delle conoscenze ed opportunità a livello locale, regionale ed europeo. Approfondimento dei servizi disponibili che tramite la rete camerale e di EEN offriremo, in diversi ambiti e settori offriremo alle imprenditrici</p>
<p>Coordinamento gruppi di lavoro camerale in materia di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Risorse umane -Diritto annuo e uffici ragioneria - Provveditorato - Studi e statistica - Progettazione e politiche europee - Orientamento al lavoro e PCTO - Promozione Turismo e Cultura - Punti Impresa Digitale 	<ul style="list-style-type: none"> - Condivisione e omogeneità delle attività delle Camere, condivisione best practices e individuazione aree di miglioramento e sviluppo; - uniformare le attività degli uffici camerale, interloquire con Unioncamere italiana su 	<p>Maggiore coordinamento e ottimizzazione dei risultati nel territorio. Sono state uniformate le procedure, individuati gli ambiti di forniture da svolgere in forma associata, interpretazione</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Internazionalizzazione - Imprenditoria femminile - Registro imprese, SUAP - Mediazione - OCRI - Prezziari e borse merci - Ambiente ed energia - Composizione negoziata della crisi di impresa - Regolazione del mercato, vigilanza prodotti e metrologia legale 	<p>specifiche criticità normative, formare il personale camerale.</p> <ul style="list-style-type: none"> - uniformare gli aspetti relativi ai profili di competenza del personale e avviare la rilevazione unica delle presenze <p>uniformare le procedure e le applicazioni normative, rapportarsi con Infocamere per il miglioramento delle procedure gestionali informatiche</p>	<p>in modo omogeneo della normativa sugli appalti</p>
<p>Bando a sostegno di progetti di soggetti pubblici e privati per lo sviluppo economico regionale</p>	<p>Attraverso questo bando il Sistema camerale veneto ha finanziato la realizzazione del premio "Il Campiello", l'evento itinerante "sorsi d'Autore, il "Villaggio Coldiretti a Venezia", il progetto "Sicurezza Olimpica", la mostra "L'acqua di Venezia".</p>	<p>Supporto e promozione dell'economia regionale</p>
<p>Tavolo tecnico regionale SUAP Durata: gennaio – dicembre 2024 Soggetti coinvolti: Unioncamere del Veneto, Regione del Veneto, Camere di commercio, Comuni, Enti terzi, Associazioni imprenditoriali e ordini professionali</p> <p>Il Tavolo tecnico regionale, composto da Regione, Comuni, Camere di commercio, Enti terzi, Associazioni imprenditoriali e ordini professionali nasce nel 2011 in attuazione dell'articolo 12 c.3 del DPR 160, al fine di censire i procedimenti e gli endoprocedimenti nonché predisporre una modulistica semplificata e uniforme a livello regionale da mettere a disposizione delle piattaforme tecnologiche utilizzabili.</p> <p>Il gruppo ha anche il compito di procedere all'aggiornamento della banca dati dei procedimenti in relazione all'evoluzione normativa.</p> <p>Nel 2024 si è lavorato alla definizione dello schema di Protocollo d'intesa tra la Regione del Veneto e l'Unione Regionale delle Camere di Commercio del Veneto per il potenziamento dell'operatività del Sistema Informatico degli Sportelli Unici (SSU) in Veneto e per la riorganizzazione del Tavolo tecnico SUAP. Il protocollo verrà siglato a inizio 2025 e avrà validità fino al 31 dicembre 2027</p>	<p>Protocollo d'intesa tra la Regione del Veneto e l'Unione Regionale delle Camere di Commercio del Veneto per il potenziamento dell'operatività del Sistema Informatico degli Sportelli Unici (SSU) in Veneto e per la riorganizzazione del Tavolo tecnico SUAP</p>	<p>Il risultato del lavoro svolto ha portato ad una omogeneizzazione spinta dei front office utilizzati dai SUAP; sono infatti impiegate attualmente solo 2 piattaforme: su 560 Comuni 493 (compresi i capoluoghi) usano la piattaforma camerale. Sono presenti nel portale camerale, per la Regione Veneto, oltre 1600 procedimenti, che porta il Veneto ad aver digitalizzato il maggior numero di procedimenti rispetto alle altre regioni. Il Veneto si pone altresì quale sperimentatore per soluzioni tecnologiche quali l'interoperabilità, attiva sia per i procedimenti dei VVFF che per la soluzione di gestione dei principali Comuni.</p>
<p>GRUPPO DI LAVORO PID DEL SISTEMA CAMERALE E UNIONCAMERE DEL VENETO – PID del sistema camerale del Veneto</p>	<p>Lavoro congiunto nell'implementazione dell'azione "Digitalizzazione e PMI" previste nelle Convenzioni PMI della Regione Veneto (anni 2020,2021, 2022, 2023) e nel 2024 il lavoro con i PID si è rafforzato grazie all'Azione 2 della Convenzione PMI 2024 in particolare nell'avvio del progetto PID Veneto: trasformazione digitale delle PMI nello scenario della doppia transizione e nell'ambito dell'azione 4 sull'IA - Webinar formativi dedicati alle modalità, gli strumenti e i benefici dell'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale all'interno delle aziende del territorio, con particolare interesse nel settore dell'export.</p> <ul style="list-style-type: none"> - coordinamento con i servizi erogati dalla rete EEN; 	<ul style="list-style-type: none"> - favorito un rafforzamento del dialogo interno fra PID del sistema camerale ed il gruppo di lavoro di euro-progettazione al fine di condividere progetti sull'innovazione - Coordinamento per avvio del progetto PID Veneto e pubblicazione del primo bando; - Sinergia con i servizi EEN - Coordinamento per l'organizzazione dello Study PID TOUR Veneto
<p>GRUPPO DI LAVORO Progettazione europea</p>	<p>UCV ha provveduto aggiornare il gruppo di lavoro progettazione europea delle proposte</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Maggiore comunicazione delle attività svolte da Unioncamere del Veneto

	<p>progettuali presentate e dei progetti approvati. In merito a quest'ultimi si è cercato di coinvolgere le CCIAA come partner di II livello in specifiche attività. La CCIAA di Venezia Rovigo ha manifestato l'interesse a partecipare a due proposte progettuali attraverso un accordo di collaborazione. Sempre con la CCIAA di Venezia Rovigo si sono organizzati incontri con soggetti esterni per valutare bandi relativi ai seguenti Programmi: Interreg Central Europe 2021 – 2027 ed Interreg Italia – Austria 2021 – 2027.</p>	<p>nell'ambito della progettazione europea; - Partecipazione attività di una CCIAA del Veneto che ha partecipato ai progetti e relativi eventi di progetto.</p>
<p>Gestione progetti del Fondo Perequativo 2021-2022</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Progetto Infrastrutture - Progetto Sostegno del turismo - Progetto S.E.I. Internazionalizzazione - Progetto Transizione energetica <p>Progetto Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani nel mondo del lavoro</p>	<p>Supporto economia regionale</p>
<p>Gestione progetti del Fondo Perequativo 2023-2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Progetto Infrastrutture - Progetto Sostegno del turismo - Progetto S.E.I. Internazionalizzazione - Progetto Transizione energetica <p>Progetto Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani nel mondo del lavoro</p>	<p>Supporto economia regionale</p>
<p>Convenzione 2024 tra Unioncamere del Veneto e Regione del Veneto per le piccole e medie imprese - Azione A.1 - formazione per imprese e operatori sul portale Impresainungiorno Budget: € 30.000,00 Durata: aprile – dicembre 2024 Soggetti coinvolti: Unioncamere del Veneto, Regione del Veneto, Referenti SUAP delle Camere di commercio, InfoCamere, Funzionari SUAP comunali ed Enti coinvolti nei procedimenti SUAP, Imprese e professionisti, ordini professionali, associazioni di categoria</p> <p>L'obiettivo principale del percorso di formazione online è promuovere, da parte di operatori economici, SUAP ed altre Pubbliche Amministrazioni, l'utilizzo dei servizi digitali e degli strumenti offerti dalle Camere di Commercio per semplificare e migliorare i rapporti tra impresa e PA, in particolare per quanto riguarda i procedimenti amministrativi relativi alle attività produttive anche alla luce dell'introduzione del nuovo Sistema Informatico degli Sportelli Unici (SSU). A tal fine sono stati elaborati tre distinti percorsi formativi, articolati per target, sul portale Impresainungiorno, il portale SUAP gestito dal sistema camerale, per un totale di diciannove webinar.</p>	<p>Target 1 e 2: dipendenti dei SUAP e dei Comuni e dipendenti di Enti Competenti</p> <p>L'obiettivo del percorso formativo è stato quello di illustrare la normativa e gli aspetti amministrativi dello Sportello Unico per le Attività Produttive ed alcuni suoi istituti fondamentali; in particolar modo sono stati approfonditi il rapporto con le altre Pubbliche Amministrazioni e gli sviluppi previsti dal nuovo Sistema Informatico degli Sportelli Unici (SSU) definito dal Decreto Interministeriale 26 settembre 2023 – Specifiche tecniche dell'Allegato Tecnico D.P.R. 160/2010 e che si avvierà a partire dal 25 luglio 2025. Infine, sono stati realizzati alcuni incontri tecnico-informatici dedicati alle Scrivanie Impresainungiorno.</p> <p>Il percorso formativo ha previsto:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● sia per i SUAP sia per le altre PA 9 incontri di formazione normativo-amministrativa; ● per i soli SUAP 4 incontri di formazione tecnico-operativa sulla Scrivania Impresainungiorno: due sulle funzioni base, dedicati ai nuovi operatori, due sulle funzioni avanzate e sulle personalizzazioni, dedicati a tutti 	<p>L'Azione ha permesso di agevolare la fruizione da parte dei funzionari SUAP, Enti Terzi, imprese e professionisti dei servizi digitali e degli strumenti messi a disposizione dalle Camere di Commercio quali scrivania SUAP, scrivania enti terzi, SPID, fatturazione elettronica e cassetto dell'imprenditore.</p> <p>Un importante aspetto di questi incontri è la possibilità per gli operatori di entrare in contatto con le proprie controparti che si occupano di SUAP sul territorio e confrontarsi su aspetti pratici.</p>

	<p>gli operatori e ai responsabili di Sportello;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● per i soli Enti Terzi 2 incontri in cui sono stati esplorati gli aspetti della relazione tra l'utente che compila la pratica, il SUAP che la riceve e la PA competente sui singoli procedimenti, anche alla luce del nuovo SSU. <p>Nel complesso il percorso formativo ha raggiunto circa 450 Enti della Pubblica Amministrazione (SUAP e Comuni, Enti Competenti), coinvolgendo oltre 1.300 discenti per un totale di oltre 6.000 presenze.</p> <p>Target 3: Imprese, professionisti e associazioni di categoria in ambito Commercio ed Edilizia</p> <p>Sono stati organizzati due percorsi formativi di due incontri ciascuno, uno rivolto a imprese, professionisti e associazioni di categoria del settore Commercio e l'altro a imprese, professionisti e associazioni di categoria del settore Edilizia. Obiettivo era favorire un utilizzo consapevole ed efficace del portale Impresainungiorno (Impresainungiorno.gov.it).</p> <p>Entrambi percorsi formativi si sono articolati in due webinar: il primo dedicato al quadro normativo, con focus su destinatari, i procedimenti gestibili e le modalità operative per la compilazione e gestione delle pratiche; il secondo dedicato alla navigazione della piattaforma, compilazione delle pratiche, gestione dei pagamenti digitali, invio delle richieste e monitoraggio delle istruttorie.</p> <p>Nel complesso i percorsi formativi hanno coinvolto un totale di circa 400 presenze per il settore commercio e di 1.150 presenze per il settore edilizia.</p> <p>A supporto del percorso formativo, è stato previsto il consolidamento della piattaforma e-learning già sviluppata nel 2023, con l'integrazione di nuovi contenuti e la possibilità per i partecipanti di ottenere attestati e open-badge, a testimonianza delle competenze acquisite.</p>	
<p>Assistenza, consulenza e formazione in tema di aiuti di Stato</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Assistenza alle CCIAA sull'applicazione della normativa comunitaria per la concessione di fondi pubblici alle imprese - Comunicati alla Commissione europea gli aiuti erogati dal Sistema camerale su base annua, notificati i nuovi aiuti di Stato - Pubblicazione di un manuale giuridico, 	<p>È stata fornita assistenza al Sistema camerale e alle imprese per la corretta attuazione della normativa, per l'utilizzo dei regolamenti comunitari, è stata erogata la formazione ai dipendenti camerali</p>

	aggiornato annualmente e la realizzazione di giornate formative rivolte al personale camerale	
Assistenza tecnico giuridica alle CCIAA in materia di partecipate pubbliche	Attraverso questo servizio viene fornita assistenza tecnica alle CCIAA in materia di diritto bancario, diritto commerciale, con particolare riguardo alla materia delle società a partecipazione pubblica, misure di sostegno alle imprese, ad eccezione delle questioni che riguardano il diritto della concorrenza e degli aiuti di Stato. Viene inoltre garantito un aggiornamento normativo attraverso la pubblicazione mensile di una newsletter.	Supporto alle CCIAA e armonizzazione comportamenti, aggiornamento normativo attraverso una newsletter
Annotazione del titolo "maestro artigiano" nell'albo delle imprese artigiane. Durata: gennaio – dicembre 2024 Soggetti coinvolti: CCIAA del Veneto, Unioncamere del Veneto, Imprese artigiane Le CCIAA del Veneto hanno affidato ad Unioncamere del Veneto il ruolo di destinatario regionale unico delle richieste di annotazione di "maestro artigiano" nell'albo delle imprese artigiane di cui all'articolo 19, legge regionale 8 ottobre 2018, n. 34 "Norme per la tutela, lo sviluppo e la promozione dell'artigianato veneto". Essendosi, dopo i primi anni, normalizzato il numero di attribuzioni del titolo, l'annotazione non viene più evasa da IC Outsourcing ma direttamente dalle CCIAA alle quali Unioncamere trasmette gli elenchi inviati con dalla Regione del Veneto.	- Redazione del manuale operativo per l'annotazione del titolo di "Maestro artigiano" nell'albo delle imprese artigiane - Circa 120 annotazioni di titolo di "maestro artigiano" nel 2024 in tutto il Veneto	L'attribuzione del titolo di maestro artigiano, reso noto con l'annotazione nell'albo delle imprese artigiane, consente all'impresa di beneficiare delle iniziative di valorizzazione regionale
Integrazione Impresainungiorno Mypay Durata: maggio 2024 – maggio 2026 Budget: 31.720,00 € Soggetti coinvolti: Unioncamere del Veneto, CCIAA del Veneto, IC Outsourcing, Comuni Prosegue per il biennio 2024-2026 il progetto, affidato a Infocamere, di integrazione tra il Front Office SUAP del portale Impresainungiorno e il sistema di pagamento PagoPa messo a disposizione da Regione Veneto, denominato MyPay, al fine di rendere il più efficiente lo strumento di pagamento, sia dal lato del fruitore che dei SUAP. MyPay, infatti, è composta da un modulo che effettua il pagamento ed un modulo di retro-sportello, definito MyPivot, che in automatico effettua la fase di riconciliazione degli incassi e l'attribuzione dei ricavi sui capitoli contabili.	Ristrutturazione dell'interfaccia di pagamento di Impresainungiorno al fine di consentire al Front Office SUAP di generare una richiesta di pagamento su MyPay che associ ad un pagamento uno o più capitoli di bilancio.	In corso. Il progetto consentirà a tutti gli sportelli SUAP comunali del Veneto che utilizzano il portale Impresainungiorno di usufruire di un sistema di pagamento più efficiente. Il servizio, oltre ad essere un supporto per il territorio, rientra nelle azioni di promozione della digitalizzazione oggetto di accordo tra Regione e Unioncamere del Veneto. La piattaforma MyPay è utilizzata anche in altre regioni, pertanto, il progetto potrà essere proposto come buona pratica per altri territori.
Spesa prevista	Spesa effettiva	
Per cassa € 528.349	Per cassa	€ 403.943
MISSIONE 2. COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE		
OBIETTIVO N. 6 FAVORIRE LA COLLABORAZIONE E LE AGGREGAZIONI TRA IMPRESE, INCENTIVARE LA COOPERAZIONE TRANSNAZIONALE		
OBIETTIVO N. 8 PROMUOVERE LA SOSTENIBILITA', IL RISPETTO DELL'AMBIENTE E LA RESPONSABILITA' SOCIALE D'IMPRESA		
OBIETTIVO N. 10 PROMUOVERE IL TURISMO, LA TIPICITÀ E QUALITÀ DEI PRODOTTI E SERVIZI VENETI		
OBIETTIVO N. 12 CREARE UN CONTESTO FAVOREVOLE ALL'INNOVAZIONE E AL TRASFERIMENTO TECNOLOGICO, STIMOLARE LA PARTECIPAZIONE AI PROGRAMMI HORIZON 2020 E COSME		
OBIETTIVO N. 13 INFORMARE FORMARE SUP POLITICHE EUROPEE E PROGRAMMI U.E.		

OBIETTIVO N. 14 SOSTENERE LA REALIZZAZIONE DELLE LINEE AV/AC DEI 3 CORRIDOI PANEUROPEI CHE ATTRAVERSANO IL VENETO DA NORD A SUD E DA EST AD OVEST, AGIRE NEL CONTESTO DELLA POLITICA U.E. DEI TRASPORTI PER L'ADOZIONE DI SOLUZIONI INFRASTRUTTURALI E LOGISTICHE COMPETITIVE E SOSTENIBILI

OBIETTIVO N. 16 PROMUOVERE L'ACCESSO AL CREDITO PER LE PMI

Attività e programmi previsti	Output	Risultati conseguiti
<p>n. 4 rilevazioni trimestrali congiunturali sulle imprese manifatturiere con almeno 10 addetti</p> <p><i>VenetoCongiuntura</i> rappresenta il principale sistema di indagini per l'analisi congiunturale dell'economia regionale, sia per dimensione del campione che per estensione settoriale e territoriale (7 province)</p>	Elaborazione dati, predisposizione nota informativa, conferenza stampa e comunicato stampa. 3 conferenze stampa di presentazione dei dati dell'indagine <i>VenetoCongiuntura</i> sulle imprese manifatturiere in collaborazione con le Camere di Commercio di Vicenza, Venezia-Rovigo e Treviso-Belluno	Sono state fornite agli imprenditori e agli operatori economici informazioni aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le scelte aziendali
<p>n. 4 sovracampionamenti trimestrali imprese manifatturiere con almeno 10 addetti per la CCIAA di Vicenza</p>	Elaborazione dati, predisposizione tabellare dei risultati	Sono state fornite agli imprenditori e agli operatori economici informazioni aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le scelte aziendali
<p>n. 2 approfondimenti nelle rilevazioni congiunturali alle imprese manifatturiere relativi ai consumi di energia elettrica, gas e carburanti nel I trimestre 2024, alla digitalizzazione dei processi aziendali nel II trimestre 2024 e agli investimenti e partecipazione dei lavoratori al capitale aziendale nel IV trimestre 2024</p>	Elaborazione dati, predisposizione nota informativa	Sono state fornite agli imprenditori e agli operatori economici informazioni aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le scelte aziendali
<p>n. 4 rilevazioni trimestrali congiunturali sulle imprese dei servizi turistici nell'ambito delle attività dell'Osservatorio turistico regionale federato (OTRF)</p> <p>L'indagine trimestrale sulle imprese dei servizi turistici è finalizzata a rilevare le dinamiche economiche congiunturali del settore turistico in Veneto</p>	Elaborazione dati, predisposizione report economico	Sono state fornite agli imprenditori e agli operatori economici informazioni aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le scelte aziendali
<p>n. 4 approfondimenti nelle rilevazioni congiunturali alle imprese dei servizi turistici sui Comportamenti del turista nel I trimestre 2024, Cambiamento climatico nel II trimestre 2024, Innovazione, esperienze e lavoro nel III trimestre 2024, promozione e marchi nel IV trimestre 2024</p>	Elaborazione dati, predisposizione report economico	Sono state fornite agli imprenditori e agli operatori economici informazioni aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le scelte aziendali
<p>n. 4 rilevazioni trimestrali congiunturali sulle imprese di costruzioni, in collaborazione con EDILCASSA Veneto</p> <p><i>VenetoCongiuntura</i> rappresenta il principale sistema di indagini per l'analisi congiunturale dell'economia regionale, sia per dimensione del campione che per estensione settoriale e territoriale (7 province)</p>	Elaborazione dati, predisposizione nota informativa, 1 evento di presentazione dei risultati e di rinnovo della convenzione	Sono state fornite agli imprenditori e agli operatori economici informazioni aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le scelte aziendali
<p>n. 12 rilevazioni sui fabbisogni professionali e le previsioni occupazionali delle imprese (Progetto Excelsior 2024)</p>	Sensibilizzazione imprese per compilazione indagine, promozione e diffusione dei risultati sul sito di Unioncamere del Veneto e sui social	Monitorate le prospettive dell'occupazione nelle imprese e la relativa richiesta di profili professionali per incrociare

		domanda e offerta di lavoro evitando il miss matching
n. 2 indagini rivolte alla popolazione residente in Veneto per monitorare i consumi nel periodo estivo (maggio 2024) e natalizio (novembre 2024) in collaborazione con Confcommercio Veneto	Elaborazione dati, predisposizione tabellare dei risultati, comunicato stampa	Sono state fornite agli imprenditori e agli operatori economici informazioni aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le scelte aziendali
Barometro dell'economia regionale (on line) divulgato l'ultima settimana del mese di riferimento (a seconda della disponibilità dei dati) 12 uscite nel 2024	Report Raccolta ed elaborazione dei principali dati a livello regionale	Sono stati forniti i principali dati economici per un quadro regionale sintetico
4 comunicati stampa riguardanti l'indagine VenetoCongiuntura sulle imprese manifatturiere del Veneto Congiuntura – 4° trimestre 2023 Veneto Congiuntura – 1° trimestre 2024 Veneto Congiuntura – 2° trimestre 2024 Veneto Congiuntura – 3° trimestre 2024 Veneto Pubblicata dal 2004, raccoglie i risultati della indagine trimestrale sulla congiuntura dell'industria manifatturiera del Veneto. Redatta con cadenza trimestrale, viene diffusa a febbraio, maggio, agosto, novembre. Attualmente i risultati dell'indagine sono disponibili sul sito www.venetocongiuntura.it .	4 comunicati stampa	Informazione economica
3 slide report VenetoCongiuntura Il Veneto: un quadro aggiornato dell'economia (I trim. 2024, II trim. 2024, III trim. 2024)	3 slide report Principali risultati economici emersi dall'indagine sulle imprese manifatturiere venete e aggiornamento quadro economico internazionale, nazionale e regionale	Informazione economica
Diffusione Bollettini e Tavole mensili Excelsior Veneto nel sito istituzionale e nelle news: Nata nel 2011 su iniziativa di Unioncamere, la collana presenta i dati di previsione sull'andamento del mercato del lavoro e sui fabbisogni professionali e formativi delle imprese, ottenuti attraverso il Sistema informativo Excelsior. Il bollettino è redatto con cadenza mensile, mentre il rapporto annuale "La domanda di lavoro in Veneto" è stato diffuso nei primi mesi dell'anno successivo elaborando le previsioni mensili https://www.unioncamereveneto.it/uscite/excelsior-informa/	Previsioni occupazionali delle imprese venete nel periodo di riferimento Excelsior informa: Bollettino dicembre 2024 – febbraio 2025, Excelsior informa: Bollettino novembre 2024 – gennaio 2025, Excelsior informa: Bollettino ottobre – dicembre 2024, Excelsior informa: Bollettino settembre – novembre 2024, Excelsior informa: Bollettino agosto – ottobre 2024, Excelsior informa: Bollettino luglio – settembre 2024, Excelsior informa: Bollettino giugno – agosto 2024, Excelsior informa: Bollettino maggio – luglio 2024, Excelsior informa: Bollettino aprile – giugno 2024, Excelsior informa: Bollettino marzo – maggio 2024, Excelsior informa: Bollettino febbraio – aprile 2024, Excelsior informa: Bollettino gennaio – marzo 2024, Excelsior informa: Bollettino dicembre 2023 – febbraio 2024, Excelsior informa: Bollettino novembre 2023 – gennaio 2024	Sono stati forniti i dati di previsione sull'andamento del mercato del lavoro e sui fabbisogni professionali e formativi delle imprese, ottenuti attraverso il Sistema informativo Excelsior. Il bollettino è stato redatto con cadenza mensile, mentre il rapporto annuale "La domanda di lavoro in Veneto" è stato diffuso nei primi mesi dell'anno successivo elaborando le previsioni mensili
Report La Clessidra Report trimestrale	Report	

<p>La Clessidra è un report congiunto tra Unioncamere del Veneto e Veneto Lavoro, nato da una rete di competenze che attraverso la condivisione delle informazioni e delle analisi vuole dare una chiave di lettura integrata sull'andamento dell'economia e del mercato del lavoro regionale https://www.unioncamereveneto.it/uscite/la-clessidra/</p>	<p>Realizzazione trimestrale di "Clessidra" – n.13</p>	<p>È stata data una chiave di lettura integrata sull'andamento dell'economia e del mercato del lavoro regionale grazie alla collaborazione con la CCIAA di Treviso, Unioncamere del Veneto e Veneto Lavoro</p>
<p>Report "Il terziario di mercato in Veneto" Marzo 2024</p> <p>Il terziario di mercato in Veneto è un report congiunto di Unioncamere del Veneto e Confcommercio Veneto che vuole fornire un quadro aggiornato sull'andamento del settore terziario ed in particolare dei comparti: commercio all'ingrosso e al dettaglio, turismo, logistica, terziario avanzato e immobiliare</p>	<p>Report Analisi dell'andamento del settore terziario</p>	<p>Sono state fornite agli imprenditori e agli operatori economici informazioni sempre aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le scelte aziendali</p>
<p>n.2 comunicati stampa sulle previsioni di consumo della popolazione veneta nel periodo estivo (giugno 2024) e natalizio (novembre 2024)</p>	<p>2 comunicati stampa Dati aggiornati di un campione di residenti della regione sulle intenzioni di spesa nel periodo estivo e natalizio</p>	<p>Sono state fornite agli imprenditori e agli operatori economici informazioni sempre aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le scelte aziendali</p>
<p>2 slide report sulle previsioni di consumo della popolazione veneta nel periodo estivo (giugno 2024) e natalizio (novembre 2024)</p>	<p>2 Slide report Dati aggiornati di un campione di residenti della regione sulle intenzioni di spesa nel periodo estivo e natalizio</p>	<p>Sono state fornite agli imprenditori e agli operatori economici informazioni sempre aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le scelte aziendali</p>
<p>Report sul settore turistico in collaborazione con la Direzione Turismo della Regione del Veneto nell'ambito del Piano Turistico Annuale Report trimestrale</p>	<p>Report Dati aggiornati sui principali settori turistici con un dettaglio sia congiunturale che previsivo</p>	<p>Sono state fornite agli stakeholder economici e politici informazioni sulle tendenze del turismo per orientare consapevolmente le scelte aziendali/politiche</p>
<p>Report sul settore costruzioni in collaborazione con Edilcassa Veneto Report trimestrale</p>	<p>Report Dati aggiornati sul settore delle costruzioni con un dettaglio sia congiunturale che previsivo</p>	<p>Sono state fornite agli stakeholder economici e politici informazioni sulle tendenze dell'edilizia per orientare consapevolmente le scelte aziendali/politiche</p>
<p>Realizzazione di 8 Video con i principali dati economici a livello regionale e provinciale da inserire nel sito Veneto in Cifre</p>	<p>8 video con i principali dati economici a livello regionale e provinciale</p>	<p>Sono state fornite agli imprenditori e agli operatori economici informazioni sempre aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le scelte aziendali</p>
<p>Realizzazione di uno slide report in inglese con i principali dati dell'economia regionale</p>	<p>1 slide report con i principali dati dell'economia regionale in lingua inglese</p>	<p>Sono state fornite agli imprenditori e agli operatori economici</p>

		informazioni sempre aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le scelte aziendali
Realizzazione di dashboard con i dati dell'indagine congiunturale industria da inserire nel sito Veneto in Cifre. Aggiornamento trimestrale	Dashboard con i dati dell'indagine congiunturale industria da inserire nel sito Veneto in Cifre	Sono state fornite agli imprenditori e agli operatori economici informazioni sempre aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le scelte aziendali
Realizzazione del sito Veneto in Cifre	Realizzazione del sito Veneto in cifre	Sono state fornite agli imprenditori e agli operatori economici informazioni sempre aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le scelte aziendali
Servizi di informazione economica	Evase mediamente 5 richieste dati al mese Analisi economica dei principali indicatori (imprese, interscambio commerciale, previsioni del Pil...) per richieste dati economiche sia a supporto delle CCIAA del Veneto che di enti/stakeholder pubblici e privati	Sono state fornite agli imprenditori e agli operatori economici informazioni sempre aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale
Collaborazione con la Camera di Commercio di Vicenza, per lo svolgimento di un sovracampionamento dell'indagine trimestrale sulle imprese manifatturiere per la provincia di Vicenza I, II, III e IV trimestre 2024	Sovracampionamento indagine congiunturale industria su settori di importanza provinciale, elaborazione dati e fornitura tabelle	Sono stati forniti alla Camera di Commercio di Vicenza i dati sui settori di importanza provinciale nell'ambito della funzione associata studi e statistica
Collaborazione con Confcommercio Veneto per l'attivazione del progetto "Osservatorio congiunturale sul terziario di mercato e sui consumi in Veneto"	Svolgimento di una serie di azioni di sistema finalizzate all'attivazione del progetto "Osservatorio congiunturale sul terziario di mercato e sui consumi nel Veneto", in particolare realizzando 2 indagini semestrali sulle previsioni dei consumi e 1 report economico sull'andamento delle imprese del commercio, del turismo e del terziario avanzato.	Monitorate le dinamiche economiche dei settori commercio e terziario, settori strategici per l'economia regionale
L'indagine trimestrale sulle imprese manifatturiere	La rilevazione ha cadenza trimestrale e coinvolge un campione di 2.000 imprese con almeno 10 addetti	www.venetociongiuntura.it Raccolte informazioni sull'andamento e le previsioni a tre mesi dei principali indicatori economici delle imprese manifatturiere (produzione, fatturato, ordini, occupazione)
L'indagine trimestrale sulle imprese di costruzioni	La rilevazione ha cadenza trimestrale e interessa un campione di 600 imprese con almeno un dipendente.	www.venetociongiuntura.it Raccolte informazioni sull'andamento e le

	L'indagine viene svolta in collaborazione con Edilcassa Veneto	previsioni a tre mesi dei principali indicatori economici delle imprese di costruzioni (fatturato, ordini, prezzi, occupazione)
L'indagine trimestrale sulle imprese dei servizi turistici	La rilevazione ha cadenza trimestrale e riguarda un campione di 1.200 imprese con almeno 2 dipendenti	https://osservatorioturismo.veneto.it Raccolte informazioni sull'andamento e le previsioni a tre mesi dei principali indicatori economici delle imprese che operano nel turismo
L'indagine semestrale sui consumatori	La rilevazione ha cadenza semestrale e interessa un campione di 600 persone (con almeno 18 anni). L'indagine viene svolta in collaborazione con Confcommercio Veneto	Monitoraggio della propensione agli acquisti della stagione estiva e natalizia 2024
Richieste dati e approfondimenti	Circa 60 nel 2024 (n. 5 al mese). Realizzazione di tabelle e analisi di dati economici (es. dati sulla demografia d'impresa, sull'interscambio commerciale) a seguito di specifiche richieste da soggetti esterni (es. Università, scuole, enti territoriali)	Contributo alla realizzazione di report e analisi economiche di soggetti esterni (Università, scuole, enti territoriali)
Osservatorio sulla congiuntura economica	Monitorare l'andamento economico regionale e dei principali settori di attività economica	Supporto alle Camere di commercio realizzando osservatori, laboratori e analisi sui principali temi di interesse
Osservatorio sulla demografia delle imprese	Monitorare la natalità e mortalità delle imprese e le caratteristiche dell'imprenditoria straniera, femminile e giovanile	Aggiornamento periodico dei dati Infocamere sulla demografia d'impresa
Osservatorio sull'internazionalizzazione delle imprese	Monitorare l'interscambio commerciale con l'estero, l'andamento dei mercati internazionali; il posizionamento competitivo di settori e prodotti dell'economia regionale	Aggiornamento periodico dei dati Istat sull'interscambio commerciale
Osservatorio sulla domanda di lavoro	Analisi dei fabbisogni professionali e occupazionali delle imprese, attraverso l'elaborazione e l'analisi dei dati provenienti dal Sistema Informativo Excelsior realizzato da Unioncamere italiana e Ministero del Lavoro	Aggiornamento periodico dei dati Progetto Excelsior sulla domanda di lavoro
Osservatorio turistico regionale federato nell'ambito dell'Accordo quadro di collaborazione con la Regione Veneto per iniziative di supporto alle azioni del Piano Turistico Annuale 2024:	Collaborazione con la Regione del Veneto nell'attuazione di alcune delle azioni previste dal Piano Turistico Annuale 2024 e nello specifico quelle riferite all' "Osservatorio Turistico Regionale Federato" - comprendere per programmare" e all'azione "Veneto, the Land of Venice" - la diffusione del "Marchio Ombrello" Realizzazione di indagini continuative o ad hoc per comprendere i trend, i volumi, gli andamenti del mercato, stimolare e sensibilizzare il territorio all'analisi coordinata, raccogliere le informazioni e le ricerche di maggior rilievo	Attività di monitoraggio dei processi dell'industria turistica con la realizzazione di attività relative all'Osservatorio turistico regionale federato OTRF (nell'ambito delle azioni del PSTV con la sottoscrizione dell'Accordo quadro di collaborazione siglato con la Direzione Turismo della Regione del Veneto) Favorire la realizzazione di interventi coordinati e condivisi tra le parti e con i soggetti territoriali

	promosse dalle destinazioni o dagli altri soggetti sottoscrittori	
Osservatorio Congiunturale sul Terziario di Mercato e sui Consumi nel Veneto	Realizzare 2 indagini semestrali sulle previsioni dei consumi e 1 report economico sull'andamento delle imprese del commercio, del turismo e del terziario avanzato basate sui dati amministrativi relativi alle imprese, occupazione, consumi, flussi turistici	Aggiornamento periodico dei dati sui consumatori e su settore del terziario avanzato
Osservatorio congiunturale sul mercato delle costruzioni nel Veneto	Convenzione tra Edilcassa Veneto e l'Unione Regionale delle Camere di Commercio del Veneto per la realizzazione del progetto di analisi sul settore costruzioni in Veneto	Aggiornamento periodico dei dati sul settore costruzioni
Convenzione Confcommercio Veneto, 17/12/2024 - 31/12/2025	Indagine sui consumatori, elaborazione dati, slide report, comunicato stampa. Convenzione con Confcommercio imprese per l'Italia Veneto e UCV per la realizzazione di un Osservatorio congiunturale sul terziario di mercato e sui consumi nel Veneto	Collaborazione e prosecuzione del progetto "Osservatorio congiunturale sul terziario di mercato e sui consumi nel Veneto", con la realizzazione di attività già concordate dai rispettivi Centri Studi nel corso dell'attuazione delle precedenti convenzioni
Convenzione con IRPET. Accordo di collaborazione di 5 anni 2019-2024	È interesse di UCV e IRPET lo scambio di informazioni, dati ed analisi, per consentire una migliore lettura del tessuto economico del Veneto ed un miglioramento della modellistica Input-Output che costituisce la base metodologica della collaborazione. Valorizzazione delle risorse esistenti, scambio delle informazioni e attivazione di progetti	Cooperazione scientifica tra UCV e l'IRPET per l'attuazione di forme di collaborazione nel campo della ricerca statistica ed economica, in ambiti nei quali i due contraenti hanno mostrato particolari competenze
Convenzione tra Edilcassa Veneto e l'Unione Regionale delle Camere di Commercio del Veneto per la realizzazione del progetto Osservatorio congiunturale sul mercato delle costruzioni nel Veneto Durata: 18/07/2024-30/06/2027	Realizzazione di un'indagine trimestrale su un campione di n. 600 imprese del Veneto appartenenti al settore delle costruzioni con almeno un dipendente	Collaborazione e prosecuzione del progetto "Osservatorio congiunturale sul mercato delle costruzioni nel Veneto", con la realizzazione di attività già concordate dai rispettivi Centri Studi nel corso dell'attuazione delle precedenti convenzioni triennali
Domiciliazioni gestite Accordo di domiciliazione a Bruxelles della Città Metropolitana di Venezia, con il Competence Centre SMOACT e la Federazione dei Comuni del Camposampierese.	- Invio scadenziario bandi (ogni 15 giorni) - Lista eventi relativi agli affari europei (ogni 5 giorni) - Aggiornamento su tutti i dossier di interesse relativo alla Nuova Programmazione Europea	Assistenza PMI
Realizzazione della Guida ai Finanziamenti UE 2024 La "Guida ai Finanziamenti Europei 2024" nasce con lo scopo di informare e aggiornare cittadini e imprese sulla Programmazione Europea per il periodo 2021-2027, offrendo una visione d'insieme dei principali programmi a gestione diretta messi a disposizione dalla Commissione Europea.	Manuale 2024	Assistenza PMI
Rete Enterprise Europe Network Servizi B2b – Ricerche partner commerciali – Corsi formazione – Euroappalti	<u>Eventi b2b organizzati:</u> • EU Fashion Match 2024 (Amsterdam), 21-22/01/2024, 1 azienda	

	<ul style="list-style-type: none"> • Company mission Vinitaly (Verona), 16/04/2024, 33 aziende • Textile Connect 2024 (da remoto), 29-30/5/2024, 1 azienda • ILA Connect&Meet (Berlino), 5-7/6/2024, 2 aziende • EventX Life Science (Firenze), 8-9/10/2024, 1 azienda • Interpoma Business Match 2024 (Bolzano), 21/11/2024, 1 azienda <p><u>Ricerche partner commerciali:</u> 10 nuove imprese aggiunte alla rete tra febbraio 2024 e novembre 2024</p> <p><u>Corsi Erogati:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Due giornate di Consulenza in materia di normativa REACH 18 e 19 dicembre 2024, organizzato da Unioncamere del veneto in collaborazione con il Centro REACH Veneto di Confindustria Veneto - Numero di partecipanti: 5 aziende • Webinar lancio servizi gratuiti: check up digitale, digital export e campagna marketing (da remoto), 19 gennaio 2024, 63 partecipanti • Cicli di webinar organizzati in collaborazione con il Centro REACH di Confindustria Veneto. Numero di partecipanti: 128 Calendario webinar: 14.5.2024 "Il regolamento REACH, focus sulla scheda di sicurezza", 6.3.2024 "SVHC negli articoli adempimenti REACH e database SCIP", 7.11.2024 "L'impatto dei regolamenti REACH E CLP sulla valutazione del rischio chimico" <p><u>Altro:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Servizio di assistenza tramite giornate di consulenza gratuita in materia di normativa REACH (in collaborazione con Confindustria Veneto SIAV-Centro REACH Veneto) le aziende del Triveneto possono sottoporre quesiti/ricieste di chiarimenti su aspetti relativi al REACH riguardanti: procedura di registrazione; schede di sicurezza; obblighi concernenti l'immissione sul mercato di articoli; altri aspetti tecnici inerenti al regolamento. • Servizio digital marketing: più di 50 imprese sono state affiancate a seguito della formazione, con l'aiuto al miglioramento del sito e il 	
--	--	--

	<p>supporto al digital marketing su linkedin per l'approccio ai mercati esteri.</p> <ul style="list-style-type: none"> Servizi per il mercato unico: sportello REACH - Attività di sportello SIT REACH Veneto (regionale) <p>che supporta le imprese nell'utilizzo delle sostanze chimiche e nell'applicazione del regolamento UE.</p> <p>Il servizio euroappalti è proseguito coinvolgendo un totale di 63 imprese. Il servizio ha l'obiettivo di supportare l'identificazione degli appalti pubblici europei facilitando la partecipazione delle imprese.</p>	
Sportello APRE Veneto	<ul style="list-style-type: none"> - Tavolo Soci APRE Veneto 19.04.24 - Evento "LE OPPORTUNITÀ DI FINANZIAMENTO DELL'UNIONE EUROPEA PER LA TRANSIZIONE DIGITALE" 24.10.24 a Venezia (con RV) - Incontri Sportelli APRE (10 e 14 maggio 2024) - Consiglio Direttivo APRE 07.03.4 e 17.05.24 Roma - Assemblea Soci APRE 04.06.24 Roma <p>Conferenza Annuale APRE 15-16.10.24 Roma</p>	<p>assistenza alle PMI per servizi, attività, finanziamenti e programmi per la ricerca e l'innovazione</p>
<p>Progetto Transizione energetica Programma: Fondo di Perequazione 2021-2022 Budget: € 219.000,00 Durata: 01.12.2022 – 31.03.2024</p>	<p>Realizzazione di 19 casi studio con esemplificazioni pratiche di applicazione della CER sulle imprese operanti in contesti di interesse per il territorio; Realizzazione di ulteriori 7 desk informativi per le imprese e 1 tavolo territoriale con i portatori d'interesse; Realizzazione di ulteriori 3 eventi informativi con gli Enti del Terzo Settore; Realizzazione di 10 desk informativi di base e 5 desk avanzati per le Imprese del Terzo settore; Realizzazione e diffusione di n. 9 puntate televisive in cui vengono affrontati temi, presentati casi di successo e realizzate interviste con testimonial in tema di transizione energetica e CER.</p>	<p>L'effetto del progetto dedicato alla Transizione energetica è stato quello di informare le micro, piccole medie imprese conoscere le opportunità derivanti dalla transizione energetica, promuovendo l'adesione a fonti energetiche rinnovabili, elemento essenziale per far fronte alla crisi energetica che stiamo affrontando. I corsi hanno fornito strumenti utili alle imprese e la possibilità di essere aggiornati nonché di ricevere consulenza personalizzata mediante desk operativi con un esperto. Attività di informazione e formazione per le imprese sulla transizione ed efficienza energetica e sulle comunità energetiche rinnovabili.</p>
<p>Sostegno del Turismo Programma: Fondo di Perequazione 2021-2022 Budget 219.000,00 € Durata: 01.12.2022 – 31.03.2024 Soggetti coinvolti: Unioncamere del Veneto (coordinatore) Camere di commercio, ISNART, Regione, Organizzazioni di gestione della Destinazione, Consorzi, imprese e reti d'impresе del settore turistico, Associazioni di categoria, Università, enti e società di ricerca.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Un'indagine diretta ai turisti a livello nazionale con sovracampionamento regionale di 1.500 casi per un totale di 2.300 interviste a cui si aggiungono 300 interviste a cicloturisti; - Un'indagine qualitativa a 200 imprese venete; 	<p>Sviluppo economia regionale</p>

	<p>- 3 incontri di formazione per funzionari camerati addetti alle attività dell'Osservatorio sul turismo alla formazione sulle metodologie di utilizzo dell'ecosistema digitale;</p> <p>- Formazione e coaching per le imprese turistiche: 1 Webinar di lancio tenuto e 3 laboratori da 8 ore ciascuno con tenutisi a Padova il 16/11/2023, Verona il 27/11/2023 e Treviso il 5/12/2023</p>	
<p>IL GIRO D'ITALIA DELLE DONNE CHE FANNO IMPRESA: il 30.1.24 si è svolta presso la CCIAA di Padova una tappa regionale del giro. L'evento ha coinvolto i CIF delle CCIAA del Veneto ed ha coinvolto molte imprenditrici e neo-imprenditrici venete che hanno portato la propria testimonianza d'impresa ed ai successi raggiunti anche grazie ai servizi erogati dalle CCIAA ed allo sportello Nuova Impresa. Alla tappa hanno partecipato anche come relatori Tiziana Pomperi di Unioncamere Italiana e Dirigenti regionali, i quali hanno esposto le opportunità per le imprese a livello nazionale e regionale. All'evento si erano registrate 100 persone ed hanno partecipato:</p> <p>Numero di presenze – sessione mattutina: - 60 persone di cui 57 donne e 3 uomini Rappresentanti di Università, Enti, Comuni e Associazioni: 12 Rappresentanti CCIAA: 7 - 1 CIF Pd (+ 3 funzionari che hanno organizzato e Presidente Morello) 2 CIF Ve-Ro, 4 CIF Tv- Bl Imprese: 18 Professionisti: 12 Nessuna qualifica: 11</p> <p>SESSIONE POMERIDIANA: SEMINARIO modalità ibrida: "Best practices e modelli da Non seguire. Cosa fare e non fare per avere successo on line"- Si.Camera Numero di presenze – sessione pomeridiana: Rappresentanti di Università, Enti, Comuni e Associazioni:1 Rappresentanti CCIAA: 3 Imprese: 4 Professionisti: 2 Nessuna qualifica: 1</p> <p>Numero di presenti on line – sessione pomeridiana: Rappresentanti di Università, Enti, Comuni e Associazioni:0 Rappresentanti CCIAA: 2 Imprese: 5 Professionisti: 2 Nessuna qualifica: 11</p>	<p>L'attività di coordinamento, oltre alle attività di promozione e organizzazione delle attività locali e nazionali, quali la tappa del giro delle donne che fanno impresa, è volta principalmente alla promozione ed alla diffusione dei servizi erogati dalle CCIAA, delle nuove opportunità per loro, dei bandi e della promozione della certificazione di genere.</p>	<p>Diffusione della cultura imprenditoriale e dei servizi - bandi a sostegno delle imprese e di chi vuole avviare un'impresa</p>
<p>PROGETTO D.I.A.N.A - DONNE IMPRENDITORIALITA' AMBIENTI E NUOVI APPROCCI Finanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus, nell'ambito del bando P.A.R.I Progetti e azioni di rete innovativi per la parità e l'equilibrio di genere. FSE PR Veneto 2021-2027 – Priorità 1 Occupazione - bando P.A.R.I - 116 partecipanti (aspiranti imprenditori, impiegati, imprenditori e disoccupati) Budget: € 2.056,00</p>	<p>Unioncamere del Veneto, in quanto partner di rete ha programmato quattro webinar 2 OTTOBRE - ORE 11.00 - 13.00 CASSETTA DEGLI ATTREZZI PER L'AVVIO D'IMPRESA Valutazioni di base, e mappatura delle tematiche essenziali, utili ad un avvio consapevole della nuova idea d'impresa 11 OTTOBRE ORE 11.00-13.00 "TO DO" E/O "TO BE"?</p> <p>Cose da sapere per iniziare e crescere 25 OTTOBRE ORE 11.00-13.00 COMUNICAZIONE EFFICACE: LE PAROLE GUIDANO 11 novembre ORE 11.00 - 13.00 IL PERCORSO STRATEGICO PER LA CERTIFICAZIONE DI GENERE: APPROCCIO, RISCHI E OPPORTUNITÀ Quali competenze sviluppare per supportare il pieno potenziale</p>	<p>Effetto del progetto è il miglioramento dell'equilibrio tra vita professionale e vita privata e di sviluppare azioni di rete innovativi per la parità e l'equilibrio di genere. I webinar hanno avuto l'obiettivo di migliorare la partecipazione e la permanenza, principalmente delle donne, nel mercato del lavoro, promuovendo un diverso approccio culturale di lotta alle discriminazioni e di contrasto agli stereotipi che ostacolano l'equilibrio di genere.</p>

	<p>della certificazione di genere e quale approccio di formazione e sensibilizzazione per sviluppare cultura organizzativa di genere. Quali sono le condizioni abilitanti per una efficace strategia per la certificazione di genere e quali elementi di rischio e ostruzione, in termini di competenze, conoscenze e strumenti.</p>	
<p>Progetto Infrastrutture Programma: Fondo di Perequazione 2021-2022 Soggetti coinvolti: CCIAA del Veneto, Regione del Veneto ed associazioni di categorie Budget: € 224.000,00 Durata: 01.01.2023-30.03.2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Indagine dei fabbisogni logistici ed infrastrutturale delle imprese - Ricognizione tavoli esistenti - Identificazione degli Obiettivi e temi strategici da considerare nel Protocollo di Intesa - Aggiornamento dei KPI - Libro Bianco sulle priorità infrastrutturali del veneto 	<p>Rafforzato il ruolo del sistema camerale come soggetto di raccordo tra sistema imprenditoriale e sistema istituzionale. Consolidata la collaborazione con le Regioni e con gli stakeholder di riferimento per lo sviluppo infrastrutturale ed economico del territorio</p>
<p>Progetto S.E.I. Internazionalizzazione Programma: Fondo di Perequazione 2021-2022 Budget: € 219.000,00 Durata: 01.01.2023 - 30.03.2024</p>	<p>Coordinamento del partenariato delle CCIAA del Veneto nell'ambito del progetto</p>	<p>Assistenza PMI incrementando la competitività nei mercati esteri. Sviluppate competenze specifiche nel sistema camerale</p>
<p>Progetto Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani nel mondo del lavoro Programma: Fondo di Perequazione 2021-2022 Budget: € 219.000,00 Durata: 01.01.2023 - 30.03.2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Webinar serali tematici - Cicli di sessioni formative di approfondimento - Coaching e mentoring individuale/di gruppo periodico a supporto dell'avvio di impresa - Mappatura dei servizi offerti dagli Sportelli Nuova Impresa relativi alle attività per l'orientamento al lavoro e l'imprenditoria. 	<p>Supporto PMI</p>
<p>Customer Relationship Management (CRM), piattaforma tecnologica Microsoft Dynamics 365 che raccoglie account e contatti automatizzando il processo di interazione dei contatti (sezione Sviluppo Competitivo del Sistema Economico Veneto)</p>	<p>Popolamento banca dati con 310 nuovi profili aziendali e 3058 contatti, con i 1730 iscritti alla newsletter Eurosportello Informa, 1355 iscritti a Unione Flash e 1204 iscritti CSR</p>	<p>Supporto economia regionale</p>
<p>Progetto H2CE Programma Interreg Central Europe 2021 – 2027 Budget UCV: € 250.000,00 Durata: 01.04.2023 – 31.07.2024 Tema: Transizione energetica con particolare attenzione alla pianificazione energetica trasferibile a livello locale e regionale nelle regioni dell'Europa centrale. Il progetto non prevede il coinvolgimento diretto delle imprese</p>	<p>Nella prima fase, i partner di H2CE hanno sviluppato una serie di indicatori per guidare le regioni nelle loro analisi per ottenere risultati comuni e comparabili e consentire loro di elaborare analisi regionali incentrate sulle loro esigenze specifiche. In seguito, nelle regioni della Stiria (AT) e del Veneto (IT), è stata sperimentata una piattaforma di sistema informativo geografico sulle infrastrutture e sui progetti relativi all'idrogeno, per poter fornire un supporto decisionale alle autorità pubbliche a ogni livello. Inoltre, il partenariato transnazionale ha creato un quadro per la creazione di centri di competenza regionali sull'H2, in modo che le autorità pubbliche e gli attori privati possano sviluppare più</p>	<p>Creazione di un GIS, metodologia "voucher-as-a-service" a supporto dell'utilizzo e della valutazione dell'H2, rete transnazionale di stakeholder rilevanti per aiutare i soggetti interessati a pianificare, sviluppare, indirizzare e gestire progetti di transizione su larga scala. Il progetto consentirà infatti alle autorità pubbliche e alle regioni dell'Europa centrale di integrare l'idrogeno in modo proattivo e sostenibile nella pianificazione, nello sviluppo e nelle attività di indirizzo relative alla transizione energetica regionale. L'ambizione del progetto è quella di</p>

	<p>facilmente la loro transizione all'H2.</p> <p>Nella regione di Ustí (CZ), è stata testata la metodologia "voucher-as-a-service" a supporto dell'utilizzo e della valutazione dell'H2, con l'obiettivo di avviare progetti specifici all'interno della catena di valore dell'H2. Nella terza fase, è stata sviluppata una rete transnazionale di stakeholder rilevanti per aiutare i soggetti interessati a pianificare, sviluppare, indirizzare e gestire progetti di transizione su larga scala. Promosso il coordinamento dei progetti H2, sostenendo lo scambio di conoscenze nella produzione verde e nelle aree di applicazione d'impatto ed attraverso il finanziamento di progetti H2.</p>	<p>estendere l'attenzione regionale includendo le prospettive e la collaborazione transregionali e transnazionali all'interno dello sviluppo e del processo decisionale regionale.</p>
<p>Progetto DIH InnovaMare Programma Interreg Italia-Croazia 2021 – 2027 Budget UCV: € 200.000,00 Durata: 01.02.2024 – 31.07.2026 Tema: sviluppare e potenziare le capacità di ricerca e innovazione e l'adozione di tecnologie avanzate in ambito marino, capitalizzando le esperienze del progetto strategico InnovaMare. al momento sono state coinvolte a livello di Regione del Veneto 30 imprese</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Miglioramento della collaborazione tra il settore privato e quello scientifico. - Promozione della trasformazione digitale e verde per un'economia blu sostenibile. - Coinvolgimento di nuovi stakeholder, inclusi giovani ricercatori. - Sviluppo di nuovi strumenti di finanziamento per l'economia blu 	<p>Favorire la cooperazione transfrontaliera, l'innovazione tecnologica e la sostenibilità ambientale nel Mar Adriatico, contribuendo alla crescita economica e alla protezione dell'ecosistema marino.</p>
<p>Progetto InnovaBlue Programma Interreg Adrion 2021 – 2027 Budget UCV: € 195.000,00 Durata: 01.07.2024 – 31.12.2026 Tema: promuovere l'innovazione e la sostenibilità della Blue economy nel 2024 non sono state coinvolte le imprese.</p>	<p>Attività in corso</p>	<p>L'obiettivo è mobilitare e mettere in comune le risorse del Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) per la cooperazione transregionale in aree prioritarie comuni, come la Regione Adriatica e Ionica.</p>
<p>Progetto Infrastrutture Programma: Fondo Perequativo 2023 – 2024 Soggetti coinvolti: CCIAA del Veneto, Regione del Veneto ed associazioni di categorie. Budget UCV: € 219.000,00 Durata: luglio 2024 – settembre 2025</p>	<p>Principali output da raggiungere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indagine dei fabbisogni logistici ed infrastrutturali delle imprese - Ricognizione tavoli esistenti - Identificazione degli Obiettivi e temi strategici da considerare nel Protocollo di Intesa - Aggiornamento dei KPI - Realizzazione di due Focus: 1) Olimpiadi Invernali Milano – Cortina 2026, 2) Superstrada Pedemontana Veneta 	<p>In corso</p>
<p>Progetto EYE2Global Prosecuzione del progetto pilota EYE Global, nell'ambito del programma Erasmus for Young Entrepreneurs. Budget UCV: € 123.404,90 Durata: 14.03.2021 – 13.03.2024 Il progetto mira a supportare l'imprenditorialità in Europa permettendo ad aspiranti imprenditori europei di implementare uno scambio di competenze con imprenditori affermati in Paesi extra UE (Stati Uniti, Canada, Singapore).</p>	<p>Coinvolgimento di almeno 40 New Entrepreneurs Europei in scambi di mobilità nella città di New York</p>	<p>Scambio di competenze manageriali e know-how tra aspiranti o neoimprenditori e imprenditori esperti, favorendo la competitività e l'internazionalizzazione delle piccole e medie imprese, come le potenziali start-up imprenditoriali</p>
<p>Progetto GYMNASIUM PLUS Programma Erasmus for Young Entrepreneurs Budget UCV: € 741.369,41 Durata: febbraio 2023 - gennaio 2027 New Entrepreneurs italiani coinvolti in scambi nel 2024: 13; Host Entrepreneurs italiani coinvolti in scambi nel 2024: 8;</p>	<p>Principali output da raggiungere:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Relazioni di successo: Il progetto mira a creare 928 relazioni tra nuovi imprenditori (NE) e imprenditori ospitanti (HE) 	<ul style="list-style-type: none"> ● Sviluppo delle competenze imprenditoriali: I nuovi imprenditori (NE) acquisiranno competenze pratiche e

<p>Eventi promozionali 2024: 14 Storie di successo pubblicate: 9; Articoli/Post di promozione 2024: 35.</p> <p>Supportare l'imprenditorialità in Europa attraverso l'attuazione di programmi di mobilità finalizzati allo scambio di competenze manageriali e know-how tra aspiranti imprenditori/trici o neoimprenditori/trici ed imprenditori/trici esperti di diversi paesi europei;</p>	<p>durante il periodo di implementazione di 48 mesi (2023-2027).</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Storie di successo: Verranno raccolte e pubblicate almeno 160 storie di successo, che includeranno un'analisi dell'impatto. ● Eventi promozionali: Ogni partner organizzerà almeno 8 eventi promozionali nella propria area, con un totale di almeno 80 eventi promozionali durante il progetto. ● Articoli promozionali: Verranno pubblicati articoli promozionali nei media locali e regionali, sia online che su carta stampata. ● Pacchetti di benvenuto: Ogni partner preparerà un pacchetto di benvenuto per i nuovi imprenditori, contenente informazioni pratiche sul paese e la città ospitante. ● Monitoraggio e valutazione: Verranno implementati strumenti di monitoraggio e valutazione per garantire la qualità delle relazioni e misurare l'impatto del programma sugli imprenditori coinvolti. ● Servizi di follow-up e aftercare: I partner forniranno servizi di follow-up e aftercare per garantire la sostenibilità delle nuove attività imprenditoriali dopo la conclusione del programma di scambio. ● Rete Alumni: Verrà sviluppata una rete di ex partecipanti al programma EYE per aumentare la visibilità del programma e fornire valore continuo agli imprenditori partecipanti. <p>Eventi di networking: I partner parteciperanno a 8 incontri di networking a Bruxelles e organizzeranno 8-9 incontri di revisione del consorzio.</p>	<p>conoscenze direttamente sul campo lavorando a stretto contatto con imprenditori esperti (HE). Questo contribuirà a migliorare le loro capacità di gestione aziendale, innovazione e internazionalizzazione.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Crescita delle nuove imprese: Il progetto sosterrà la creazione e lo sviluppo di nuove imprese, aumentando le possibilità di successo e sostenibilità a lungo termine grazie ai servizi di follow-up e aftercare forniti dai partner. ● Accesso a nuovi mercati: Gli imprenditori coinvolti avranno l'opportunità di esplorare e accedere a nuovi mercati internazionali, ampliando le loro reti di contatti e migliorando le loro prospettive di crescita. ● Promozione della transizione digitale e sostenibile: Il progetto metterà un forte accento sulla promozione di modelli di business digitali e sostenibili, contribuendo alla transizione verde e digitale dell'economia europea. ● Creazione di posti di lavoro: Il progetto contribuirà alla creazione di nuovi posti di lavoro, in particolare nei settori emergenti come il digitale, il green e l'ICT, migliorando la competitività delle imprese nei mercati locali e internazionali. ● Rafforzamento delle reti imprenditoriali: La partecipazione al progetto permetterà agli imprenditori di entrare a far parte di una rete europea di supporto imprenditoriale, facilitando la condivisione di esperienze, conoscenze e buone pratiche. <p>Visibilità e riconoscimento: Gli imprenditori partecipanti</p>
---	--	---

		beneficeranno di una maggiore visibilità e riconoscimento grazie alla pubblicazione delle loro storie di successo e alla partecipazione a eventi promozionali e di networking.
<p>Progetto EnergyEfficiency4SME – Accompanying SMEs in implementing energy efficiency measures Programma: LIFE Budget UCV: € 66.826,00 Durata: 1.11.2022 - 31.10.25</p>	<ul style="list-style-type: none"> - È stata effettuata una mappatura della catena del valore, identificate le migliori pratiche disponibili e creati dei modelli di business efficaci dal punto di vista dei costi per le imprese del settore HORECA; - Sono stato creati dei modelli di business, benchmarking, standardizzazione e strumenti di monitoraggio incentrati sull'uso dell'energia a livello di catena del valore che, a loro volta, potrebbero migliorare la formulazione di normative e politiche relative al settore HORECA; - Sono state sviluppate le capacità per gli attori coinvolti internamente ed esternamente nella catena del valore HORECA; - 520 dipendenti di 420 stakeholder di 3 diverse tipologie di catene del valore (HoReCa) sono stati coinvolti nelle attività di formazione, mentre altri 10.000 stakeholder sono stati raggiunti attraverso la comunicazione attiva e la divulgazione 	Supporto PMI
<p>Progetto LIFE4HORECA EE4HORECA – Supporting the Clean Energy Transition of the HORECA value chain Soggetti coinvolti: 12 partner UE, prevalentemente camere di commercio, agenzie di sviluppo, parchi tecnologici ed energetici Budget progetto: € 1.572.581,00 Budget UCV: € 127.734,00 Durata: 1.09.2023 - 31.08.2026</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mappatura della catena del valore, identificazione delle migliori pratiche disponibili e creazione di modelli di business efficaci dal punto di vista dei costi per le imprese del settore HORECA; - Sono stato creati dei modelli di business, benchmarking, standardizzazione e strumenti di monitoraggio incentrati sull'uso dell'energia a livello di catena del valore che, a loro volta, potrebbero migliorare la formulazione di normative e politiche relative al settore HORECA; - Sviluppate le capacità per tutti gli attori coinvolti internamente ed esternamente nella catena del valore HORECA - 520 dipendenti di 420 stakeholder di 3 diverse tipologie di catene del valore (HoReCa) sono stati coinvolti nelle attività di formazione, mentre altri 10.000.00 stakeholder sono stati raggiunti attraverso la comunicazione attiva e la divulgazione 	Supporto PMI
<p>Progetto Veneto ESG: Percorso di autovalutazione sulla sostenibilità aziendale Circa 40 imprese partecipanti Progetto afferente: Friend Europe 22-25</p>	<p>Previste due linee di attività: un nuovo percorso da sviluppare nel corso del 2024 e 2025 dedicato in particolare alle imprese del</p>	Affiancamento alle imprese, in particolare le PMI, nel momento

Durata: giugno 2024 – giugno 2025	<p>settore tessile e calzaturiero (30 partecipanti) e un follow up dedicato alle imprese più “active” del percorso 2023 (10 partecipanti).</p> <p>Il progetto ha visto la realizzazione delle seguenti attività nel 2024:</p> <p>1. <u>Percorso tessile e calzaturiero</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Webinar di lancio 26.06.2024: 38 partecipanti • Webinar di formazione 29.10.2024 • I laboratorio online su rating ESG 19.11.2024 • Il laboratorio online su reporting 5.12.2024 <p>2. <u>Follow up percorso 2023</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Webinar di formazione 14.10.2024 • Laboratorio online 3.12.2024 <p>Tutto il materiale del progetto, compresa la vetrina delle buone pratiche, è visionabile all’indirizzo http://www.ecocamere.it/progetti/veneto-esg</p> <p>Per tutta la durata del progetto è attivo un servizio di helpdesk telematico a cui le imprese possono inoltrare domande su attività e materiali didattici o quesiti di chiarimento/ approfondimento sui contenuti degli incontri oppure richieste di assistenza tecnica per l’utilizzo della piattaforma di calcolo del rating e predisposizione del Bilancio di sostenibilità. È possibile anche richiedere l’attivazione di incontri di assistenza 1-1 con esperti ESG</p>	dell’elaborazione del bilancio di sostenibilità; supporto alle PMI per l’utilizzo della piattaforma digitale specializzata nella valutazione delle performance ESG
<p>Sviluppo e presentazione di un Progetto europeo, ora in fase di valutazione</p> <p>Tema: sviluppo di attività formative e strumenti informativi per migliorare l’innovazione delle PMI nel settore dell’IA - 3 partner UE specializzati in formazione e informazione scientifica</p>	<p>AIM4SMEs</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ruolo: PP - Programma: Interreg Central Europe 2021 - 2027 - Durata 24 mesi (2024-2026) - Budget: € 201.600,00 - Finanziamento al 100,00% 	In corso
<p>Sviluppo e presentazione di un Progetto europeo, ora in fase di valutazione</p> <p>Tema: l’obiettivo del progetto LEAP TO BLUE è migliorare le capacità delle PMI nei settori chiave dell’economia blu attraverso la cooperazione transfrontaliera tra Italia e Croazia. Il progetto mira a supportare oltre 200 PMI nell’adozione di pratiche avanzate, promuovendo la crescita sostenibile, creando nuovi posti di lavoro e contribuendo alla transizione verde. Attraverso la trasformazione digitale e l’espansione delle opportunità internazionali, l’obiettivo è rafforzare l’economia blu, rendendola più sostenibile e resiliente alle sfide attuali e future.</p>	<p>Leap to Blue</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ruolo: PP - Programma: Interreg Italia-Croazia 2021 - 2027 - Durata 30 mesi (2024-2026) - Budget: € 1.000.000,00 - Finanziamento al 100,00% 	Opportunità per il consolidamento del sistema imprenditoriale
<p>Spesa prevista</p> <p>Per cassa € 11.200.135</p>	<p>Spesa effettiva</p> <p>Per cassa</p>	€ 4.109.951
<p>MISSIONE 3. COMMERCIO INTERNAZIONALE E INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL SISTEMA PRODUTTIVO</p>		
<p>OBIETTIVO N. 7 FAVORIRE LE POLITICHE D’INTERNAZIONALIZZAZIONE E CONSOLIDARE LA PROGETTAZIONE COMUNITARIA</p>		
<p>OBIETTIVO N. 13 INFORMARE E FORMARE SU POLITICHE EUROPEE E PROGRAMMI U.E.</p>		
<p>Attività e programmi previsti</p>	<p>Output</p>	<p>Risultati conseguiti</p>

<p>Partecipazione al Network “Nuova Alpe Adria” il Network delle Camere di Commercio “Nuova Alpe Adria”, “rete” di sostegno alla cooperazione economica congiunta in funzione della creazione dell’Euroregione del Nord-Est d’Europa, con l’obiettivo di collaborare per la cooperazione interregionale nella regione alpe-adriatica a livello sia politico che economico.</p>	<p>Collaborazione per la cooperazione interregionale nella regione alpe-adriatica a livello sia politico che economico</p>	<p>Comunicazioni e proposte finalizzate a progettazione congiunta per la nuova programmazione 2021-27</p>
<p>Progetto Friend Europe 2022-2025 Budget: € 4.367.585,46 Budget UCV: € 1.324.433,73 Durata: 01.01.2022 – 30.06.2025 Unioncamere ha il ruolo di coordinatore del progetto che ha l’obiettivo generale di fornire servizi specializzati nell’ambito dell’informazione ed assistenza alle imprese sia in ambito di politiche e programmi europei che favoriscono l’internazionalizzazione, sia nel settore dell’innovazione e trasferimento tecnologico, particolare attenzione viene data ai temi della sostenibilità, digitalizzazione e resilienza.</p>	<p>Fornita assistenza a 687 imprese</p>	<p>Supporto alle PMI all’innovazione, alla crescita, creazione competenze e partnership nel Mercato Unico europeo</p>
<p>Progetto Sostegno del Turismo Programma: Fondo Perequativo 2023 – 2024 Soggetti coinvolti: Unioncamere del Veneto (coordinatore), Camere di commercio, ISNART, Regione, Organizzazioni di gestione della Destinazione, Consorzi, imprese e reti d’imprese del settore turistico, Associazioni di categoria, Università, enti e società di ricerca. Budget UCV: € 219.000,00 Durata: luglio 2024 – settembre 2025</p>	<p>Principali output da raggiungere: - Un’indagine C.A.T.I. a 500 strutture ricettive regionali nell’intero ambito della Destinazione Terme e Colli Euganei - Un’indagine C.A.P.I. diretta a 1.200 turisti nell’intero ambito della Destinazione Terme e Colli Euganei - Un’indagine C.A.T.I. diretta a 300 cicloturisti sulla ciclovia Garda-Venezia da far confluire nell’edizione 2025 del “Rapporto Nazionale sul Cicloturismo” - Un seminario di formazione online sull’Osservatorio camerale dedicato ai funzionari camerale - Un focus group con gli stakeholder locali per formulare analisi condivise sul posizionamento del prodotto turistico “Turismo termale e del benessere in senso olistico” - Un laboratorio pratico rivolto ai funzionari camerale referenti del turismo, comunicazione, promozione, statistica - Partecipazione di almeno 20 operatori turistici alla Tourism Lab Academy - 3 incontri in presenza rivolti ad almeno 15 imprese partecipanti totali per le attività di capacity building - 10 ore di coaching individuale per imprese - Un percorso laboratoriale rivolto ai funzionari camerale per la sperimentazione dei sistemi di governance - realizzazione delle attività per la qualificazione di almeno 15 circuiti turistici (itinerari, cammini, eventi, imprese, etc.) Al termine delle attività progettuali verrà organizzato un evento conclusivo per presentare le attività realizzate.</p>	<p>Il programma per il sostegno del turismo punta a consolidare il ruolo del sistema camerale nell’analisi sull’economia del settore e a valorizzare ulteriormente le iniziative avviate dalle Camere di commercio per l’attrattività dei territori e delle destinazioni turistiche</p>
<p>Partecipazione alle attività relative all’Accordo per l’internazionalizzazione del Sistema del Nord Est, con la finalità di rendere massima la collaborazione sinergica tra le azioni delle due Regioni nell’ambito delle relazioni economiche internazionali e delle dotazioni infrastrutturali</p>	<p>Realizzazione di "dashboard" per la consultazione de: RAPPORTI STRUTTURA E TENDENZE DEL COMMERCIO INTERNAZIONALE.</p>	<p>Contribuito al miglioramento il processo di internazionalizzazione delle imprese. Definizione</p>

strategiche al fine di migliorare il processo di internazionalizzazione delle imprese, a cui Unioncamere Veneto ha aderito il 4.05.2020	Studio sull'eterogeneità delle imprese esportatrici, con particolare attenzione al diverso grado di diversificazione produttiva e dei mercati di destinazione e l'INTERNAZIONALIZZAZIONE TRAMITE INVESTIMENTI DIRETTI ESTERI DELLE IMPRESE DEL TRIVENETO-Aggiornamento della banca dati Reprint sulle partecipazioni estere in Italia e italiane all'estero relativamente alle regioni Friuli-Venezia Giulia e Veneto	di strategie economiche macroregionali
Progetto S.E.I. Internazionalizzazione Programma: Fondo Perequativo 2023 – 2024 Budget UCV: € 219.000,00 Durata: 16.05.2024 - 30.09.2025	Coordinamento del partenariato delle CCIAA del Veneto nell'ambito del progetto. Divulgazione delle iniziative a livello centralizzato, scouting imprese.	In corso
Spesa prevista	Spesa effettiva	
Per cassa € 2.292.877	Per cassa	€ 1.681.299
MISSIONE 4. REGOLAZIONE DEI MERCATI		
OBBIETTIVO N. 5 SEMPLIFICARE IL CONTESTO PER FARE IMPRESA. PROMUOVERE LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITA' E SUPPORTARE LE IMPRESE "A RISCHIO"		
OBBIETTIVO N. 11 SUPPORTARE LE CCIAA NELLE FUNZIONI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO E LE IMPRESE NEL RAPPORTO CON I CONSUMATORI		
Attività e programmi previsti	Output	Risultati conseguiti
Convenzione relativa alla realizzazione del Prezziario delle Opere Edili ed Impianti Tecnologici Partenariato: 5 CCIAA del Veneto Budget: € 20.000,00 Durata: Triennio 2024-2026	Unioncamere Veneto ha seguito di convenzione con le 5 CCIAA - 9 Commissioni Tecniche e di Validazione comprendenti le principali associazioni di categoria e ordini professionali del Veneto. Pubblicazione online del prezziario sul sito di UCV al link: https://prezziari.unioncamereveneto.it/	Fornita assistenza alle Camere di Commercio in tema di rilevazione dei prezzi e delle tariffe
Progetto "Il Veneto per la Legalità", nell'ambito del Protocollo d'Intesa con la regione Veneto sulla promozione della cultura della legalità	Organizzazione di due convegni sul tema della legalità economica: 25/09 "La legalità economica: le sue declinazioni pratiche", presso la CCIAA di Padova e 26/11 "Come studiare le mafie: analisti interdisciplinare del fenomeno", presso la CCIAA di Verona.	Informazione alle PMI
Pubblicazione della ricerca "Sguardo d'insieme. Storie, dati ed analisi sulla criminalità in Veneto "	Conferenza stampa di presentazione della ricerca in collaborazione con Libera e Albo Gestori Ambientali - Sezione del Veneto.	Informazione alla società civile
Sportello etichettatura e sicurezza prodotti L'attività dello Sportello Etichettatura e Sicurezza Prodotti ha come obiettivo il supporto alle imprese del comparto alimentare e non alimentare per fornire loro informazioni di primo orientamento su tematiche correlate all'etichettatura, alla sicurezza dei prodotti e al commercio internazionale, potenziando così i servizi camerale. Budget: € 30.000,00 Durata: 30.06.22 - 30.06.25 Soggetti coinvolti: Unioncamere Veneto e 5 CCIAA	Servizio di primo orientamento ed assistenza di primo livello per imprese venete registratesi formalmente al link dello sportello "portale etichettatura e vigilanza prodotti" N° imprese supportate 79 nel 2024	Assistenza PMI
Giornata della Memoria 21 marzo 2024 , svolgimento della giornata sulla legalità, con il coinvolgimento di Libera, USR-Ufficio Scolastico regionale del Veneto, Scuole di vario indirizzo di secondo livello, CCIAA Veneto, FF.OO, GDF, società civile.	Convegno presso l'M9 di Mestre Venezia	Sensibilizzazione

<p>Protocollo d'intesa per l'attuazione del "Progetto Legalità" Durata: triennio 2024-2026 Soggetti coinvolti: Ufficio Ambiente CCAA VE-RO, Libera, Unioncamere del Veneto</p>	<p>La proposta formativa è stata strutturata in 6 incontri da 2 ore ciascuno: "I fondamenti per una libera economia: concorrenza, rispetto delle regole, rispetto dei contratti di lavoro quale contrasto alla penetrazione del fenomeno mafioso in Veneto"; "Il ruolo delle Camere di Commercio e gli strumenti proposti per la lotta alla criminalità; la ricerca sulla presenza e la percezione delle mafie e della corruzione nel nostro Paese e la fotografia della realtà veneta" condotto da Unioncamere Veneto; "La crescita imprenditoriale in specifiche realtà territoriali"; "Fare impresa rispettando l'ambiente: adempimenti, strumenti, criticità"; "Ambiente: focus su ecomafie" a cura di Libera, e "Ambiente: focus economia circolare" a cura di Unioncamere Veneto. Inoltre, sono state proposte alle scuole attività facoltative a cura di Libera: gioco di ruolo e visite a beni confiscati alle mafie in Veneto e riutilizzati a fini sociali, partecipazione ad un'udienza in uno dei processi per mafia attualmente trattati dai Tribunali del Veneto. La proposta formativa è stata apprezzata dagli istituti che, in questi cinque anni, hanno aderito in numero sempre maggiore: dai 6 istituti con 626 studenti coinvolti in 47 incontri (incontri svoltisi online per la pandemia) nell'a.s. 2020-2021, si è giunti ai 15 istituti con 2800 studenti coinvolti in 90 incontri nell'a.s. 2023-2024.</p>	<p>Sensibilizzazione della Società civile</p>
<p>Spesa prevista</p>	<p>Spesa effettiva</p>	
<p>Per cassa € 32.358</p>	<p>Per cassa</p>	<p>€ 43.045</p>
<p>MISSIONE 5. SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO</p>		
<p>Attività e programmi previsti</p>	<p>Output</p>	<p>Risultati conseguiti</p>
<p>Nessuna attività.</p>		<p>Rimborsi Ente bilaterale terziario dei dipendenti.</p>
<p>Spesa prevista</p>	<p>Spesa effettiva</p>	
<p>Per cassa € 0</p>	<p>Per cassa</p>	<p>€ 3.415</p>

Venezia, 5 maggio 2025