



**Avviso pubblico
per manifestazione di interesse per la selezione di n. 1 stakeholder
partecipante alle attività del Progetto INNOVABLUE: Tavola rotonda, Working
meeting finale, Presentazione di progetti come comunità di innovazione e
istituzione del Segretariato Tecnico**

PROGETTO INNOVABLUE rif. IPA-ADRION00278 Interreg IPA ADRION 2021 - 2027

Facoltà di Scienze Applicate dell'Università di Sibenik (Croazia) - martedì 17 giugno 2025

PRESENTAZIONE GENERALE DEL PROGETTO

I nostri mari e le nostre coste sono sotto pressione. L'inquinamento, il cambiamento climatico, la sovrapesca e la necessità di una transizione energetica sostenibile richiedono un cambiamento radicale nel modo in cui concepiamo e gestiamo l'economia blu. Ma in questa sfida risiede anche un'**opportunità straordinaria**: quella di plasmare un futuro in cui crescita economica e sostenibilità ambientale vadano di pari passo.

L'obiettivo principale del progetto INNOVABLUE è **portare una nuova prospettiva per lo sviluppo di un'economia blu sostenibile nella regione di Adrion**, promuovendo e integrando due comunità di innovazione strategicamente posizionate, la comunità di innovazione di BlueAIR e la comunità di innovazione organizzata attorno al Digital Innovation Hub transfrontaliero Innovamare.

INNOVABLUE

La comunità di innovazione sviluppata da Innovablue **promuoverà le tecnologie marine e l'innovazione per un'economia blu sostenibile e favorirà una collaborazione più forte in tutta la regione ADRION.**

Gli **obiettivi si concentrano sulla risposta alle sfide principali, potenziando l'ecosistema dell'innovazione per migliorare la collaborazione** tra gli stakeholder di 4helix, sviluppando nuovi quadri normativi per affrontare i colli di bottiglia normativi che rallentano l'adozione e la scalabilità delle tecnologie blu innovative, incrementando i finanziamenti per i progetti di tecnologia blu attraverso la mappatura delle potenziali opportunità di finanziamento, lo sviluppo di portafogli di investimento e il coinvolgimento degli stakeholder per sostenere le tecnologie marine innovative, e facilitando il trasferimento tecnologico nel settore marino per rafforzare la competitività e la sostenibilità del settore.

GLI EVENTI (maggiori dettagli nell'agenda in allegato)

- **La tavola rotonda** fa parte della serie di eventi dell'iniziativa Innovablue, che riunisce gli stakeholder della macroregione ADRION per promuovere l'innovazione sostenibile e la collaborazione nell'economia blu.
- **Il working meeting finale** segna una pietra miliare nello sforzo congiunto dei partner del progetto per sostenere l'innovazione nell'economia blu in tutta la regione ADRION, e la partecipazione di stakeholders è fortemente consigliata e richiesta visto il contributo prezioso che può apportare alla discussione e ai prossimi passi in avanti.
- Come parte del nostro lavoro continuo per costruire comunità di innovazione più forti e più connesse nell'economia blu, questa sessione metterà in evidenza **progetti che incarnano l'innovazione, la collaborazione e la sostenibilità nella regione ADRION e oltre.**
- **Lancio del Segretariato Tecnico** - istituzione del Segretariato Tecnico all'interno del Digital Innovation Hub - DIH Innovamare.

Lo stakeholder selezionato parteciperà agli eventi sopra indicati in presenza, per contribuire alla discussione sulle tematiche della Blue Economy, del funzionamento di Living Lab nella nostra regione e del contesto normativo riconducibile a questo tipo di contesto. **Lo stakeholder selezionato verrà opportunamente preparato alla partecipazione** tramite la comunicazione delle tematiche più specifiche e la condivisione degli argomenti che si intendono approfondire durante la discussione in modo che lo stakeholder si possa preparare anticipatamente su quello che ritiene necessario.

CONDIZIONI GENERALI PER LA SELEZIONE DEGLI STAKEHOLDER

È indetta una procedura di valutazione delle domande di partecipazione per **la selezione di n. 1 candidati** che potranno partecipare in presenza a Sibenik a tutti gli eventi sopra indicati. Gli eventi, che si svolgeranno il **17 giugno 2025**, saranno organizzati dalla **Camera dell'Economia Croata** in qualità di Lead Partner del progetto INNOVABLUE e coinvolgeranno i principali **stakeholder che operano nel campo dello sviluppo e dell'implementazione delle tecnologie marine**.

REQUISITI PER I CANDIDATI

Gli **enti** candidati, per essere ammissibili, devono:

- essere:
 - Enti privati, inclusi professionisti
 - Enti pubblici
 - Organi di governance (pubblica amministrazione)
 - Enti di ricerca
 - Attori dell'innovazione attivi nel campo dell'economia blu e delle tecnologie marine
- avere la propria **sede o una filiale operativa nella Regione Veneto** - tutte le Province (Belluno, Padova, Rovigo Treviso, Venezia, Verona, Vicenza)

Gli enti dovranno delegare un **partecipante**, il quale deve:

- essere diciottenne alla data di presentazione della domanda;
- essere in possesso di **documenti di viaggio adeguati e validi** alla data di presentazione della domanda e per tutta la durata dei due eventi e della visita di studio;
- essere munito di una **dichiarazione firmata dal rappresentante legale del richiedente**, che dia mandato al partecipante di rappresentare il richiedente all'interno del focus group e della sessione di brainstorming;
- avere un buon livello di conoscenza della **lingua inglese**.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Scadenze: Le domande, redatte in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente bando (Allegato I), dovranno essere inviate entro e non oltre il giorno **6 GIUGNO 2025, ore 12.00** all'indirizzo di posta elettronica: **unioncamereveneto@pec.it**.
Le domande devono essere inviate on-line in formato **PDF** con la **firma del legale rappresentante** sia sul modulo che sugli eventuali allegati. Le domande pervenute oltre la data sopra indicata saranno escluse dalla selezione.
2. **Documenti** da inviare:

INNOVABLUE

- Domanda di partecipazione (Annex I) con descrizione settore di appartenenza, interesse alle attività legate al settore della blue economy e precedenti esperienze operative presso living lab (eventuali partecipazioni a precedenti progetti con programmi Interreg possono rappresentare un valore aggiunto per la candidatura);
- Fotocopia scansionata fronte e retro di un documento di identità valido del legale rappresentante.

PROCEDURA DI VALUTAZIONE

Unioncamere nominerà una **commissione** di tre membri. La commissione valuterà il profilo dei candidati, nonché le loro **motivazioni** e **aspettative** di partecipazione alla conferenza. La selezione avverrà secondo la seguente procedura:

1. Analisi della documentazione rispetto a:
 - o conformità ai requisiti;
 - o contenuti e motivazioni espressi nella domanda di partecipazione.
2. Qualora l'analisi della documentazione non consenta la selezione dei partecipanti, la commissione effettuerà colloqui individuali con i candidati idonei per valutare:
 - a) Motivazioni e aspettative espresse per la partecipazione al progetto;
 - b) Livello di conoscenza di una o più lingue straniere;
 - c) esperienze formative e professionali relative ai temi del progetto. I candidati devono essere in possesso di un documento d'identità valido per sostenere il colloquio. Come fase finale, la commissione stilerà un elenco dei partecipanti selezionati che sarà comunicato a tutti i candidati e pubblicato sul sito web.

ACCORDO CON IL PARTNER DEL PROGETTO

Ogni partecipante dovrà sottoscrivere un accordo con Unioncamere del Veneto con il quale si impegna a partecipare agli eventi e alla visita di studio.

COSTI COPERTI DAL PROGETTO

Unioncamere si farà carico delle spese per n°1 stakeholder partecipante per ogni organizzazione candidata selezionata, fino a un **massimo di €1.000,00 (IVA esclusa, ed ogni altro onere incluso) per partecipante**, attraverso il contributo del Programma Interreg IPA ADRION 2021 - 2027, che comprende:

- Viaggio dal domicilio dello stakeholder selezionato alla sede degli incontri e ritorno (la business o la prima classe non sono ammissibili);
- Alloggio (gli hotel a 5 stelle non sono ammissibili);
- Il vitto per i giorni di missione;

INNOVABLUE

*Il viaggio e l'alloggio saranno organizzati da Unioncamere del Veneto attraverso la propria agenzia di viaggi;

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della presente selezione e nel rispetto della normativa per la protezione dei dati personali Regolamento (UE) 2016/679 - GDPR.

Il trattamento dei dati personali seguirà i principi di correttezza e trasparenza secondo il Regolamento (UE) 2016/679 - GDPR e le successive leggi nazionali di recepimento. I dettagli relativi al documento da presentare e al trattamento dei dati personali sono riportati nell'Allegato II.

Per maggiori informazioni, vi preghiamo di contattare:

- Dott.ssa Roberta Lazzari: roberta.lazzari@eurosportelloveneto.it
- Dott.ssa Irene Cappelletto: unione18@ven.camcom.it
- Centralino di Unioncamere del Veneto: **0410999411**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Roberta Lazzari.