



**DETERMINAZIONE AD ACQUISIRE SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO AL SISTEMA CAMERALE DEL VENETO PER L'ISTRUTTORIA ED EVASIONE DELLE PRATICHE SA18 DEL REGISTRO DELLE IMPRESE AFFIDAMENTO DIRETTO A SOCIETA' IN HOUSE EX ART. 7, COMMA 2 DEL D.LGS. 36/2023.
CIG: B9A13659AC**

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO CHE

- ai sensi dell'art. 2, lett. e) del proprio Statuto, Unioncamere del Veneto *"promuove, coordina e realizza l'esercizio, in forma associata, di attività e servizi di competenza camerale, ai sensi dell'art. 2 della Legge 580/93 e successive modifiche, al fine di assicurarne una gestione più efficace e di perseguire economie di scala, con particolare riferimento alla tutela del consumatore e della fede pubblica, al sostegno alla competitività delle imprese e del territorio regionale, allo sviluppo e promozione del turismo, alla valorizzazione del patrimonio culturale, all'accompagnamento e alla preparazione delle imprese ai mercati internazionali, all'orientamento al lavoro ed alle professioni, alla transizione ecologica e digitale"*;
- nell'ambito di tale funzione, Unioncamere del Veneto - in vista anche della possibile applicazione della figura del Conservatore unico previsto dall'art. 8 comma 4 della L. 580/1993 come modificato dal D. Lgs. 25 novembre 2016, n. 219 - da fine 2019 ha avviato un confronto con i Conservatori e i Funzionari degli Uffici camerali competenti per verificare la possibilità di estendere l'associazione di funzioni anche ad alcune attività relative al Registro Imprese (RdI), al fine di adottare prassi omogenee, offrire prestazioni di adeguato ed uniforme standard qualitativo, dedicare le proprie risorse umane ad attività di maggiore valore aggiunto e ottenere un contenimento dei costi generato dalle economie di scala;
- a seguito del confronto di cui al punto precedente, è emersa inizialmente l'opportunità di gestire in forma associata le pratiche di iscrizione al Registro delle Imprese delle ditte individuali che avviano un'attività non regolamentata (le cosiddette "I1") e, in un secondo momento, anche delle pratiche di iscrizione al RI del trasferimento della proprietà o del godimento di azienda (le cosiddette "TA") e Bilanci, affidando il servizio ad IC Outsourcing S.C.R.L., società interamente partecipata dalle Camere di commercio e dalle loro Unioni ed operante in regime c.d. in house, per cui sono state stipulate una serie di Convenzioni successive tra l'Unione regionale e le Camere di commercio del Veneto, e da ultimo *l'Accordo quadro biennale per la gestione in forma associata dell'istruttoria ed evasione di alcune pratiche del Registro delle Imprese e Piano di lavoro e disciplinare per lo svolgimento delle attività 2025* con validità fino al 31/12/2026;
- per la definizione delle modalità di istruttoria ed evasione delle pratiche menzionate all'alinea precedente le Convenzioni fanno riferimento al "Manuale operativo per l'istruttoria delle pratiche I1", al "Manuale operativo per l'istruttoria delle pratiche TA" e al "Manuale operativo per l'istruttoria delle pratiche di bilancio"

redatti dal Gruppo di lavoro camerale del Registro delle Imprese (RdI) composto dai Conservatori e funzionari del Registro delle Imprese delle Camere di commercio, con la collaborazione di Infocamere S.C.P.A. (IC) società del sistema camerale nazionale che gestisce il Registro delle Imprese e di IC Outsourcing S.C.R.L. (ICO) società del sistema camerale nazionale specializzata nella gestione in outsourcing di attività relative all'istruttoria ed alla gestione di pratiche amministrative;

- per l'anno 2026 le Camere di commercio, considerata l'efficacia del lavoro svolto, pur con la necessità di completare il lavoro di unificazione e puntualizzazione delle prassi istruttorie, hanno manifestato l'intenzione di proseguire nella gestione associata delle pratiche I1, TA e di Bilancio e di estendere la gestione associata alle pratiche riguardanti i trasferimenti di partecipazioni sociali in SRL (pratiche S A18), in linea con le finalità di semplificazione e razionalizzazione delle procedure;
- il Gruppo di Lavoro del Registro delle Imprese, con la collaborazione di IC Outsourcing S.C.R.L. e Infocamere s.c.p.a., ha quindi predisposto il "*Manuale operativo per l'istruttoria delle pratiche modello S codice atto A18*";
- la Giunta di Unioncamere del Veneto con delibera n. 61 dell'11 dicembre 2025 ha approvato la sottoscrizione il *Piano di lavoro e disciplinare per lo svolgimento delle attività 2026* che prevede l'affidamento in forma associata dell'incarico di supporto specialistico per l'istruttoria ed evasione delle pratiche I1, TA e SA18 del Registro delle Imprese e Bilanci per il periodo 1/01/2026 – 31/12/2026 secondo le modalità e specifiche riportate nei quattro manuali sopra indicati;
- per perseguire in modo efficace ed efficiente la gestione centralizzata delle pratiche menzionate sopra, Unioncamere del Veneto ha necessità di acquisire un servizio di supporto tecnico (nel seguito il "Servizio"), da parte di un operatore economico altamente specializzato in materia di gestione in outsourcing di attività relative all'istruttoria ed alla gestione di pratiche amministrative che abbia un elevato livello di specializzazione e conoscenza dei processi e delle dinamiche del sistema camerale;
- nella prospettiva di cui sopra è stata individuata quale soluzione ottimale, al fine di garantire la migliore realizzazione delle attività descritte nel Piano di lavoro, quella di affidare il servizio alla società IC Outsourcing S.C.R.L., società operante in regime c.d. in house providing del sistema camerale - già affidataria dell'incarico di servizio di supporto specialistico alle Camere di commercio del Veneto per l'istruttoria ed evasione delle pratiche I1, TA e di Bilancio dal 1/1/2025 al 31/12/2026 come da determinazione del Segretario Generale n. 205 del 23 dicembre 2024 - che svolge i servizi necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dei propri soci, tra i quali, la gestione in outsourcing di attività relative all'istruttoria ed alla gestione di pratiche amministrative, di sportelli informativi e/o abilitati al rilascio o ricevimento di documenti amministrativi in favore delle CCIAA italiane;
- in data 11 dicembre 2025 (prot. 6772) IC Outsourcing S.C.R.L. (ICO) ha trasmesso l'Offerta tecnico-economica, che prevede il seguente dettaglio di costi:

Tipologia pratica	Tariffa	Volume stimato	Importo (esente IVA)
S (A18) evaso direttamente	€ 7,70	8.400	€ 64.680,00
S (A18) evaso a seguito sospensione	€ 8,70	3.600	€ 31.320,00
TOTALE		12.000	€ 96.000,00

CONSIDERATO CHE

- IC Outsourcing S.C.R.L. (ICO) ha dichiarato di essere disponibile a mettere le proprie competenze a servizio dell'Ente e di avere le competenze e le risorse umane per fornire il servizio richiesto di supporto specialistico alle Camere di commercio del Veneto per l'istruttoria ed evasione delle pratiche SA18 nel periodo 1/01/2026 – 31/12/2026;
- ICO è una Società senza scopo di lucro, qualificata come organismo di diritto pubblico, a capitale interamente pubblico ed è una struttura appartenente al Sistema Camerale Italiano, strettamente indispensabile al perseguimento delle finalità istituzionali dei consorziati: l'attività principale ed il relativo valore della produzione della Società sono svolti prevalentemente in favore o su richiesta dei consorziati, nel rispetto del limite percentuale previsto dalla legge;
- nello specifico, ICO costituisce il centro di competenze tecniche al servizio del sistema camerale, che sostiene l'azione delle Camere di Commercio offrendo servizi informatici, gestionali e di archiviazione documentale per il sistema camerale;
- le CCIAA di Treviso-Belluno, Padova, Venezia-Rovigo, Verona e Vicenza – singolarmente - si sono già avvalse singolarmente della collaborazione di ICO per l'istruttoria ed evasione di alcune pratiche del Registro delle imprese;
- che l'affidamento in house, disciplinato dall'art. 7 del d.lgs. 36/2023, che recepisce il principio di auto-organizzazione amministrativa, riconosciuto nell'articolo 2 della direttiva 2014/23/UE, pone l'autoproduzione e l'esternalizzazione su un piano di tendenziale parità, superando l'opzione fortemente restrittiva del D.Lgs. 50/2016;
- che l'affidamento in house deve comunque avvenire nel rispetto dei principi del risultato (art. 1), della fiducia (art.2) e dell'accesso al mercato (art.3) del D.Lgs. 36/2023;
- che nello specifico, gli affidamenti aventi ad oggetto prestazioni strumentali beneficiano di una motivazione semplificata e che sono da considerarsi strumentali i servizi preordinati alle funzioni istituzionali;
- che l'art. 2 dello Statuto di Unioncamere del Veneto prevede tra le competenze e funzioni dell'Ente che essa svolga, nell'ambito del sistema camerale, funzioni di supporto e promozione degli interessi generali del sistema economico e promuova iniziative per favorire lo sviluppo dell'economia regionale, la sua internazionalizzazione e la competitività del sistema delle imprese;
- che la società DELOITTE in giugno 2025 ha redatto per la società IC Outsourcing S.C.R.L. (ICO) il documento "Analisi di benchmark dei servizi di gestione pratiche", allegato al preventivo inviato con in data 11 dicembre 2025 (prot. 6772), dal quale si evince la piena convenienza economica dei servizi offerti da ICO;
- che per l'affidamento del predetto incarico è quindi possibile procedere mediante affidamento diretto a società in house come previsto dall'art. 7, comma 2 del D.lgs. 36/2023 in favore di IC Outsourcing S.C.R.L. (ICO) con sede in Corso Stati Uniti, 14 – 35127 Padova, Cod. Fisc. e P.IVA 04408300285;

PRESO ATTO

- che il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" in G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12, è efficace dal 1° luglio 2023;

- che a decorrere dal 1° gennaio 2024 hanno acquistato efficacia le disposizioni di cui all'art. 19 del citato D.Lgs. 36/2023, in base alle quali le Stazioni appaltanti e gli Enti concedenti assicurano la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti nel rispetto dei principi e delle disposizioni del codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. n. 82/2005), garantiscono l'esercizio dei diritti di cittadinanza digitale e operano secondo i principi di neutralità tecnologica, di trasparenza, nonché di protezione dei dati personali e di sicurezza informatica;
- che l'art. 23, co. 5 del D.Lgs. 36/2023 prevede che, con proprio provvedimento, l'ANAC individua le informazioni che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti sono tenuti a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme telematiche di cui all'articolo 25, precisando che gli obblighi informativi di cui al primo periodo riguardano anche gli affidamenti diretti a società *in house* di cui all'articolo 7, comma 2;
- che ANAC ha aggiornando le FAQ sulla Digitalizzazione dei contratti pubblici prevedendo, per gli affidamenti *in house*, l'acquisizione del CIG allo scopo di garantire l'identificazione univoca della procedura di affidamento ed il suo monitoraggio nonché l'adempimento degli obblighi contributivi;
- che nel Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione di Consip (MEPA), è iscritta la società *in house* IC Outsourcing S.C.R.L. (ICO) per la categoria di abilitazione "Servizi di supporto specialistico";
- che pertanto è stato acquisito il CIG con la scheda Anac A3.6;

VISTI

- la Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici";
- il Regolamento delle spese di importo inferiore alla soglia europea per l'acquisizione di beni e servizi di Unioncamere Veneto;
- l'art. 13 comma 2 dello Statuto di Unioncamere del Veneto;
- l'autocertificazione con cui l'operatore economico attesta di non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui dagli artt. da 94 a 98 del Titolo IV, Capo II, della Parte V del D.Lgs. 36/2023;
- la disponibilità di bilancio nel capitolo B2.1.4) – Attività di interesse del sistema economico camerale regionale del bilancio dell'Unione per l'esercizio 2026, in relazione all'affidamento in forma associata del servizio di supporto specialistico per l'istruttoria ed evasione delle pratiche SA18 del Registro delle Imprese;

DETERMINA

- di procedere ad affidamento diretto a società *in house* ai sensi dell'art. 7, comma 2 del d.lgs. 36/2023, in favore della società IC Outsourcing S.C.R.L., con sede in Corso Stati Uniti, 14 – 35127 Padova, Cod. Fisc. e P.IVA 04408300285 del servizio di supporto specialistico alle Camere di commercio del Veneto per l'istruttoria ed evasione delle pratiche SA18 secondo le modalità e specifiche condivise dal Gruppo di lavoro camerale del Registro delle Imprese (RdI) formalizzate nel "Manuale operativo per l'istruttoria delle pratiche modello S codice atto A18";
- di fissare sin d'ora la durata dell'incarico dall' 1/01/2026 al 31/12/2026 ed il in esenzione IVA;
- di autorizzare la spesa complessiva massima di euro 96.000,00 a valere sul

capitolo di bilancio B2.1.4) – Attività di interesse sistema economico camerale regionale del bilancio dell'Unione per l'esercizio 2026, che presenta la necessaria disponibilità.

Venezia, lì 22 dicembre 2025

IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Valentina Montesarchio
Firmata digitalmente

GG/IG