

BILANCIO D'ESERCIZIO 2025

Unioncamere del Veneto
Parco Scientifico Tecnologico VEGA – Edificio Lybra
Via delle Industrie n. 19/D
30175 Venezia



I. Indice dei contenuti

Introduzione	4
Criteri di formazione	4
Criteri di valutazione	4
Legge di Bilancio	5
Immobilizzazioni	7
Crediti	8
Debiti	8
Ratei e risconti	8
Partecipazioni azionarie e conferimenti di capitali	8
Fondo T.F.R.	8
Fondi per rischi ed oneri	9
Imposte sul reddito	9
Riconoscimento ricavi	9
Dati sull'occupazione	9
DATI DI SINTESI	11
STATO PATRIMONIALE	14
ATTIVO	14
PASSIVO	20
CONTO ECONOMICO	26
A) Proventi gestione corrente	26
B) Oneri gestione corrente	30
C) Gestione finanziaria	41
D) Gestione straordinaria	41
E) Rettifiche di valore attività finanziarie	43

II. Indice delle tabelle

Tabella n° 1 - Aliquote ammortamenti	7
Tabella n° 2 - Composizione organico per categoria	9
Tabella n° 3 - Immobilizzazioni Immateriali	14
Tabella n° 4 - Mobili	14
Tabella n° 5 - Macchine elettroniche ufficio	15
Tabella n° 6 - Attrezzature	15
Tabella n° 7 - Altre immobilizzazioni tecniche	15
Tabella n° 8 - Partecipazioni azionarie	16
Tabella n° 9 - Altre quote di capitale	16
Tabella n° 10 - Crediti di funzionamento	17
Tabella n° 11 - Disponibilità liquide	18
Tabella n° 12 - Ratei attivi	19
Tabella n° 13 - Patrimonio netto	20
Tabella n° 14 - Debiti di funzionamento	20
Tabella n° 15 - Risconti passivi	24
Tabella n° 16 - Proventi gestione corrente	26
Tabella n° 17 - Finanziamenti fondo perequativo	28
Tabella n° 18 - Altri contributi - Progettualità	28
Tabella n° 19 - Altri contributi - Bandi	30
Tabella n° 20 - Costi di struttura	30
Tabella n° 21 - Spese per acquisizioni e prestazioni di servizi	32
Tabella n° 22 - Oneri diversi di gestione	33
Tabella n° 23 - Ammortamenti e accantonamenti	34
Tabella n° 24 - Oneri gestione corrente Delegazione Bruxelles	35
Tabella n° 25 - Iniziative di promozione	36
Tabella n° 26 - Studi, ricerche, indagini	37
Tabella n° 27 - Assistenza e servizi alle CCIAA	37
Tabella n° 28 - Attività di sistema di interesse economico CCIAA e regionale	38
Tabella n° 29 - Progetti/attività finanziati con fondo perequativo	38
Tabella n° 30 - Progettualità	39
Tabella n° 31 - Bandi	41
Tabella n° 32 - Proventi straordinari per sopravvenienze attive	42
Tabella n° 33 - Oneri straordinari	42

Introduzione

Criteria di formazione

A partire dall'esercizio 2014 il bilancio di Unioncamere del Veneto è predisposto secondo quanto previsto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con Decreto del 27 marzo 2013, che ha dettato alcuni provvedimenti circa la disciplina civilistica da adottare per la redazione del Bilancio d'esercizio. Il comma 1 dell'art. 5 del DM 27/03/2013 prevede che "i criteri di iscrizione in bilancio e di valutazione degli elementi patrimoniali ed economici sono conformi alla disciplina civilistica, ai principi contabili nazionali formulati dall'organismo italiano di contabilità e dai principi contabili generali previsti dall'art. 2, comma 2 allegato 1 del D.lgs. 31/05/2011, n. 91. L'art. 5 del DM 27/03/2013 prevede che, oltre a quanto dettato dalla normativa civilistica, al Bilancio d'esercizio vengano allegati i seguenti documenti:

- 1) Il rendiconto finanziario
- 2) Il consuntivo in termini di cassa
- 3) La relazione sulla gestione e sui risultati

Il Bilancio d'esercizio di questa Unione Regionale è stato predisposto tenendo conto delle nuove disposizioni del suindicato decreto DM 27/03/2013.

Gli importi sono arrotondati all'unità di Euro.

Criteria di valutazione

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi, componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare

compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere perché non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti finanziari (incassi e pagamenti).

La continuità d'applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci dell'Ente nei vari esercizi futuri.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono indicati analiticamente nei paragrafi successivi.

Legge di Bilancio

1. Quadro Normativo di Riferimento

La Legge di Bilancio 2020 (L. 27 dicembre 2019, n. 160) ha introdotto nuove disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica per l'acquisto di beni e servizi, incluse le spese informatiche. Tali norme si applicano a tutte le Amministrazioni Pubbliche inserite nel conto economico consolidato (art. 1, L. 196/2009).

La normativa stabilisce un limite di spesa unico, calcolato sulla base del valore medio delle spese effettuate nel triennio 2016-2018, come risultanti dai bilanci approvati.

2. Criteri di Calcolo per gli Enti in Contabilità Civile

Per Unioncamere del Veneto, in conformità al regime di contabilità civile, l'individuazione delle voci di spesa rilevanti avviene attraverso il Conto Economico (ex D.M. 27 marzo 2013, Allegato 1). Nello specifico, il perimetro di calcolo comprende i totali delle voci:

B6): Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci;

B7): Per servizi;

B8): Per godimento di beni di terzi.

3. Esclusioni e Chiarimenti Ministeriali

In linea con i chiarimenti forniti dal Ministero dello Sviluppo Economico (nota prot. n. 88550 del 25/03/2020), che richiama la precedente nota prot. n. 148213 del 12/09/2013, sono confermate le seguenti esclusioni dal computo del limite:

Oneri per attività promozionale: risultano esclusi dal tetto di spesa i costi sostenuti direttamente per finalità promozionali (riclassificati alla voce B7, lett. a).

4. Elaborazione del Limite di Spesa

Sulla base dei criteri sopra esposti, Unioncamere del Veneto ha proceduto alla riclassificazione dei dati desunti dai bilanci consuntivi 2016, 2017 e 2018. I risultati di tale analisi, volti alla determinazione del valore medio triennale che costituirà il limite di spesa per l'esercizio corrente, sono riportati nel prospetto seguente:

	Consuntivo 2016	Consuntivo 2017	Consuntivo 2018	MEDIA TRIENNIO 2016-2018
PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI				
6 MERCI	1.359,00	2.674,49	5.049,30	3.027,60
PER SERVIZI				
7b acquisizione di servizi	223.612	199.965	151.893	191.823
consulenze , collaborazioni , altre				
7c prestazioni lavoro	70.450	59.045	36.451	55.315
compensi ad organi di				
7d amministrazione e di controllo	32.083	16.153	18.589	22.275
8 PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI	169.313	94.972	86.462	116.916
TOTALI	496.817,00	372.809,30	298.443,70	389.356,67

Per l'anno 2025 gli importi che concorrono al calcolo del limite di spesa sono i seguenti:

	COSTI DELLA PRODUZIONE	MEDIA 2016-2018	CONS. 2025
6	PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	3.028	1.243
7	PER SERVIZI		
b	acquisizione di servizi	191.823	147.296
c	consulenze , collaborazioni , altre prestazioni lavoro	55.315	40.025
d	compensi ad organi di amministrazione e di controllo	22.275	19.272
8	PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI	116.916	109.262
	TOTALE	389.357	317.098

Immobilizzazioni

Sono iscritte sulla base dei costi effettivamente sostenuti ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci. Le quote d'ammortamento sono state determinate sulla base di coefficienti d'ammortamento che ben rappresentano l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti. Le spese di manutenzione straordinaria su immobili di terzi, iscritte tra le immobilizzazioni immateriali in quanto non separabili dal cespite a cui si riferiscono, sono state ammortizzate sulla base del periodo residuo di locazione previsto dal contratto.

Tabella n° 1 - Aliquote ammortamenti

CATEGORIA CESPITI	ALIQUOTA
Mobili	12%
Macchine elettroniche d'ufficio	20%
Attrezzature	15%
Altre immobilizzazioni tecniche	20%
Immobilizzazioni immateriali software	20%

Immobilizzazioni immateriali	
Spese di manutenzione su immobili di terzi	8%

Crediti

Sono esposti sulla base del presumibile valore di realizzo.

Debiti

Sono rilevati al valore nominale.

Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

Partecipazioni azionarie e conferimenti di capitali

Le partecipazioni in società di capitali ed i conferimenti di capitale, iscritti tra le immobilizzazioni finanziarie, sono stati valutati con il metodo del costo, eventualmente rettificato per perdite durevoli di valore.

Fondo T.F.R.

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto delle erogazioni effettuate a dipendenti cessati nel

corso dell'anno 2025, e pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Fondi per rischi ed oneri

Nella valutazione degli stessi sono stati tenuti presenti i principi generali del bilancio, in particolare i postulati della competenza e della prudenza.

Imposte sul reddito

Le imposte sono calcolate secondo le aliquote e le norme vigenti. Trattasi di IRAP, determinata ai sensi dell'art. 10 del Dlg n° 446 del 15/12/97, e di IRES.

Riconoscimento ricavi

I ricavi derivanti da prestazioni di servizi e da contributi sono riconosciuti in base alla competenza temporale.

Dati sull'occupazione

L'organico, alla fine dell'esercizio, risulta così composto:

Tabella n° 2 - Composizione organico per categoria

Organico	31/12/2024	31/12/2025	Variazioni
Dirigenti	1	1	0
Quadri	1	2	+1
1° livello	1	1	0
2° livello	9	9	0
3° livello	10	9	-1

4° livello	6	6	0
TOTALI	28	28	0

Il personale in forza all'Ente al 31/12/2025 è dunque pari a 28.

DATI DI SINTESI

a. Stato Patrimoniale	2024	2025	variazione	variaz. %
Immobilizzazioni immateriali	20.079	14.858	-5.221	-14,94%
Immobilizzazioni materiali	9.531	20.049	10.518	35,56%
Immobilizzazioni finanziarie	117.802	118.549	747	0,32%
Attività correnti	850.273	1.771.997	921.724	35,15%
Cassa e titoli	11.025.889	10.390.753	-635.136	-2,97%
Totale Attivo	12.023.574	12.316.206	292.632	1,20%
Passività correnti	11.983.938	12.313.030	329.092	1,35%
Avanzo Patrimoniale	39.636	3.176	-36.460	
Totale Passivo	12.023.574	12.316.206	292.632	1,20%
b. Conto Economico	2024	2025	variazione	variaz. %
Proventi da quote contributive CCIAA	1.521.838	1.598.328	76.490	2,45%
Proventi per Attività di sistema camerali e regionali	382.523	413.567	31.044	3,90%
Finanziamenti Fondo Perequativo	1.179.692	1.147.660	-32.032	-1,38%
Contributi per Progettualità	2.656.965	4.053.290	1.396.325	20,81%
Contributi per Bandi	462.599	1.921.911	1.459.312	61,20%
Proventi da servizi	168.692	121.620	-47.072	-16,21%
Altri proventi	153.956	177.964	24.008	7,23%
Totale proventi	6.526.265	9.434.340	2.908.075	18,22%
Oneri della struttura	1.907.897	2.035.363	127.466	3,23%
Acc.to fondi	0	139.377	139.377	0,00%
Oneri Attività istituzionali	626.005	644.537	18.532	1,46%
Oneri Fondo Perequativo	823.771	881.094	57.323	3,36%
Oneri Attività progettuali	2.526.410	3.669.805	1.143.395	18,45%
Oneri per Bandi	562.482	2.036.542	1.474.060	56,72%
Oneri Attività Bruxelles	14.664	14.239	-425	-1,47%
Altri oneri	25.400	10.207	-15.193	-42,67%
Totale oneri	6.486.629	9.431.140	2.942.511	18,49%
Risultato d'esercizio	39.636	3.176	-36.460	

c. Flussi di cassa			variazione	variaz.%
Disponibilità liquide inizio esercizio	8.877.309	11.025.889	2.148.580	10,80%
Flusso di cassa	2.148.580	-635.136		
Disponibilità liquide fine esercizio	11.025.889	10.390.753	-635.136	-2,97%

Breve commento ai risultati

L'esercizio 2025 si conclude con un avanzo di € 3.176. Tale risultato è riconducibile alla gestione efficiente delle attività progettuali — con particolare riferimento alla chiusura del progetto quadriennale "Friend Europe EEN 2022-2025" (luglio 2025) — e al buon impiego delle risorse a valere sul fondo perequativo 2023-2024.

In un'ottica di prudenza finanziaria, una quota parte dell'avanzo è stata destinata all'incremento dei seguenti fondi interni:

- Fondo controversie legali;
- Fondo svalutazione crediti;
- Fondo rischi e oneri.

Il summenzionato avanzo concorrerà all'incremento del patrimonio netto, al 31.12.2025 si attesta in 1.589.109 euro.

La gestione corrente evidenzia il mantenimento dei costi di funzionamento rispetto all'esercizio 2024, interessando le spese per servizi, per godimento di beni di terzi e per la sede di Bruxelles e una lieve contrazione degli oneri diversi di gestione.

Per quanto concerne le attività istituzionali, di studio e ricerca, l'andamento si conferma stabile. Si segnala un impegno rilevante nelle iniziative svolte in sinergia con le CCIAA socie, finalizzate al supporto del sistema economico regionale.

Nel corso dell'anno, l'Ente ha garantito il proprio supporto a interventi di rilievo strategico, tra i quali si distinguono:

- Sostegno al Piano Turistico Regionale Veneto;
- Contributi a iniziative di terzi (tra cui Fondazione Campiello e Fondazione Inarte, Confcommercio e le associazioni Relazionesimo e Venti di Cultura);
- Gestione delle funzioni associate per le pratiche del Registro imprese;
- Progettualità dedicate in particolare allo studio del rapporto "Giovani e Lavoro" e al PCTO per competenze in materia di negoziazione;
- Assistenza legale in tema di partecipate e di Aiuti di Stato.

La gestione dei progetti ha generato un margine positivo di € 650.051, derivante principalmente dalla chiusura del progetto Friend Europe EEN 2022-2025, dalla gestione dei fondi perequativi e dalla contestuale chiusura di altri progetti 2025 come la convenzione PMI 2025.

Si evidenzia, infine, il ruolo di sostegno alle PMI venete svolto da Unioncamere in collaborazione con le Camere di Commercio e la Regione Veneto: nel 2025 sono stati gestiti fondi per complessivi € 1.914.510, destinati all'erogazione di contributi alle imprese per l'efficientamento energetico e il miglioramento della qualità dell'aria.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

A) IMMOBILIZZAZIONI

a) Immateriali: Euro 14.858

Tabella n° 3 - Immobilizzazioni Immateriali

Descrizione costi	Valore al 01/01/2025	Incrementi esercizio	Decrementi esercizio	Amm.to esercizio	Valore al 31/12/2025
Manutenzione su immobili di terzi	8.936	0	0	1.785	7.151
Licenze d'uso software	11.143	0	0	3.436	7.707
Saldo	20.079	0	0	5.221	14.858

b) Materiali: Euro 20.049

Tabella n° 4 - Mobili

Descrizione	Importo
Costo storico	265.288
Amm.to esercizi precedenti	-261.792
Saldo al 01/01/2025	3.496
Acquisizione dell'esercizio	0
Amm.to dell'esercizio	-1.913
Saldo al 31/12/2025	1.583

Tabella n° 5 - Macchine elettroniche ufficio

Descrizione	Importo
Costo storico	452.542
Amm.to esercizi precedenti	-447.620
Saldo al 01/01/2025	4.922
Acquisizione dell'esercizio	15.159
Amm.to esercizio	-3.253
Saldo al 31/12/2025	16.828

Tabella n° 6 - Attrezzature

Descrizione	Importo
Costo storico	20.413
Amm.to esercizi prec.	-19.300
Saldo al 01/01/2025	1.113
Acquisizione dell'esercizio	1.195
Amm.to esercizio	-670
Saldo al 31/12/2025	1.638

Tabella n° 7 - Altre immobilizzazioni tecniche

Descrizione	Importo
Costo storico	+50.598
Amm.to esercizi prec.	-50.598
Saldo al 01/01/2025	0
Amm.to esercizio	0
Saldo al 31/12/2025	0

c) Finanziarie: Euro 118.549

- Partecipazioni azionarie: Euro 90.355
- Altre quote di capitale: Euro 28.194

Ad oggi Unioncamere detiene partecipazioni al capitale sociale in una società di sistema ed è inoltre presente in altri sei organismi costituiti in forma consortile. Nel corso dell'esercizio l'Ente ha infatti acquistato quote per 747 Euro di Dintec Srl) considerato che le prestazioni offerte dalla Società sono strumentali alla realizzazione delle attività e

funzioni istituzionali svolte dal Sistema camerale di cui all'art. 2 della Legge 580/93 e s.m.i. e coerenti con le Strategie e linee di sviluppo del Sistema camerale definite per il triennio 2024–2026, nonché alle Linee strategiche 2025-2027 di Unioncamere del Veneto, che prevedono espressamente, tra i servizi per le imprese, l'impegno sulla transizione digitale e tecnologica, e quello sulla transizione ecologica, come obiettivi fondamentali per tutte le Camere di commercio e i loro organismi (organizzativi, associativi e strumentali).

In ossequio al principio della prudenza, sia le partecipazioni azionarie che i conferimenti di capitale sono stati valutati secondo il criterio del costo rettificato per perdite durevoli di valore:

Tabella n° 8 - Partecipazioni azionarie

Denominazione società	Valore al 01/01/2025	Variazioni	Valore al 31/12/2025
Infocamere S.c.p.a.	51.017	0	51.017
Rina Agrifood S.p.a.	37.628	0	37.628
Tecnoservicecamere S.c.p.a.	1.710	0	1.710
Totale	90.355	0	90.355

Tabella n° 9 - Altre quote di capitale

Denominazione società	Valore al 01/01/2025	Variazioni	Valore al 31/12/2025
Ecocerved S.c.r.l.	22.056	0	22.056
Ic Outsourcing S.c.r.l.	896	0	896
Uniontrasporti S.c.r.l.	500	0	500
Venicepromex S.c.r.l.	3.995	0	3.995
Dintec S.c.r.l.	0	747	747
Totale	27.447	747	28.194

B) ATTIVO CIRCOLANTE

d) Rimanenze: Euro 0

Non sono iscritte a bilancio rimanenze commerciali.

e) Crediti di funzionamento: Euro 1.624.897

I crediti sono iscritti a bilancio secondo il valore di presumibile realizzo che nella fattispecie coincide con il loro valore nominale.

In dettaglio, i crediti di funzionamento sono formati da:

Tabella n° 10 - Crediti di funzionamento

Descrizione	31/12/2024	31/12/2025
Verso CCIAA	89.323	245.950
Verso CCIAA per fondo perequativo	0	0
Verso Unioncamere Italiana per fondo perequativo	0	720.769
Verso organismi nazionali e comunitari	439.129	434.334
Verso clienti per servizi commerciali	188.383	208.532
Per servizi c/terzi	0	0
Diversi	13.323	13.654
Verso Erario	2.196	1.658
Totale	732.354	1.624.897

Nel dettaglio si specifica:

- **Crediti v/CCIAA:** la voce ammonta ad Euro 245.950 e risulta così composta:
 - Camera di Commercio Verona per quota associativa per attività di interesse economico camerale e regionale, per il museo itinerante Euro 40.000
 - Camera di Commercio Vicenza per quota associativa per attività di interesse economico camerale e regionale, per il museo itinerante Euro 40.000
 - Camera di Commercio di Venezia e Rovigo per Rassegna stampa, DPO unico, OIV unico e per bando efficientamento energetico Euro 86.266
 - Camera di commercio di Pordenone ed Udine per funzione associata DPO Euro 4.149
 - Camera di Commercio di Padova per Rassegna stampa, DPO unico, OIV unico Euro 15.447
 - Camera di Commercio di Verona per Rassegna stampa, DPO unico, OIV unico Euro 16.616
 - Camera di Commercio Vicenza per Rassegna stampa, DPO unico, OIV unico e per convenzione promozione economica e internazionalizzazione Euro 22.103
 - Camera di Commercio di Treviso e Belluno per Rassegna stampa, DPO unico,

OIV unico Euro 21.369

- **Crediti v/CCIAA per fondo perequativo:** non vi figura alcun credito.
- **Crediti v/Unioncamere Italiana per fondo perequativo:** ammontano ad Euro 720.769 e sono relativi alla liquidazione a saldo dei contributi per l'attività chiusa nel corso del 2025 a valere sul fondo Perequativo 2023-2024.
- **Crediti v/organismi nazionali e comunitari:** ammontano ad Euro 434.334. Trattasi di crediti per note di addebito emesse e da emettere per attività e progetti istituzionali.
- **Crediti v/clienti per servizi commerciali:** sono rappresentati da crediti per fatture emesse e da emettere per Euro 208.532.
- **Crediti per servizi conto terzi:** non vi figura alcun credito.
- **Crediti diversi:** la voce ammonta ad Euro 13.654 e risulta così composta:
 - crediti per depositi cauzionali Euro 10.000
 - crediti verso enti previdenziali Euro 158
 - crediti per anticipo imposta di bollo Euro 1.122
 - altri crediti per Euro 2.374
- **Crediti v/Erario:** ammontano ad Euro 1.658. Vi figurano un'eccedenza di versamento di ritenute su lavoro dipendente per Euro 609, Ires a credito per Euro 149, Iva a credito per Euro 5, un credito Irpef a conguaglio relativo al mese di dicembre 2025 pari ad Euro 895.

f) Disponibilità liquide: Euro 10.390.753

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide alla data di chiusura dell'esercizio.

Tabella n° 11 - Disponibilità liquide

Descrizione	31/12/2024	31/12/2025
C/C Tesoreria	9.587.690	8.797.214
C/C Tesoreria sottoconto 14	1.429.459	1.585.010
Iconto	6.568	6.566
Conto Carta Nexi	0	0
Cassa economato	2.172	1.963
Titoli in deposito	0	0
Totale	11.025.889	10.390.753

Il **saldo del Conto Tesoreria** ammonta ad Euro 8.797.214.

Il **saldo del Conto Tesoreria sottoconto 14** ammonta ad Euro 1.585.010

Il **conto Carta Nexi** presenta un saldo a zero.

Il **conto Iconto** presenta un saldo di Euro 6.566.

Il **saldo cassa economato** ammonta ad Euro 1.963.

C) Ratei e risconti attivi: Euro 147.100

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi ed oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

La composizione della voce è così dettagliata:

- **Ratei attivi:** la voce, pari ad Euro 147.100, è relativa a quote di contributi per attività progettuale commisurate all'attività svolta, di competenza di esercizi precedenti ma che si manifesteranno finanziariamente negli esercizi successivi.

Tabella n° 12 - Ratei attivi

Descrizione	31/12/2025
Contributi progetto "DIH Innovamare"	3.841
Contributi progetto "H2CE"	29.605
Contributi progetto "Hypervillage"	3.200
Contributi progetto "Innovablue"	1.628
Contributi progetto "Leap to Blue"	18.882
Ricavi "Bando Auto 2024"	52.454
Ricavi "Bando Stufe 2024"	37.490
Totale	147.100

- **Risconti attivi:** Non risultano risconti attivi.

D) Conti d'ordine: Euro 0

Non sono iscritte a bilancio somme tra i conti d'ordine.

PASSIVO

A) Patrimonio netto: Euro 1.591.133

Nel dettaglio il patrimonio è formato dalle seguenti poste:

Tabella n° 13 - Patrimonio netto

Descrizione	31/12/2024	31/12/2025
Patrimonio netto esercizi precedenti	1.416.297	1.435.933
Riserva straordinaria	130.000	150.000
Avanzo/Disavanzo economico dell'esercizio	39.636	3.176
Riserve da partecipazioni	0	0
Totale	1.585.933	1.589.109

B) Debiti di finanziamento: Euro 0

Non sono iscritti a bilancio debiti di finanziamento.

C) Trattamento di fine rapporto: Euro 91.806

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito dell'Ente verso i dipendenti, per le quote di indennità d'anzianità e di trattamento di fine rapporto quantificate, in conformità alle norme di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo. Si specifica che, a seguito della riforma della previdenza complementare, parte dei dipendenti dell'Ente ha scelto in modo espresso di destinare a fondi pensione privati il trattamento di fine rapporto che è maturato a decorrere dal primo gennaio 2007.

D) Debiti di funzionamento: Euro 5.793.707

Tabella n° 14 - Debiti di funzionamento

Descrizione	31/12/2024	31/12/2025
Verso fornitori	505.412	804.226
Verso CCIAA	2.000	912.382
Verso CCIAA per fondo perequativo	302.835	304.529

Verso dipendenti	47.207	50.475
Verso organi istituzionali	26.456	27.869
Debiti diversi	592.083	3.694.226
Verso fornitori attività commerciale	0	0
Per servizi c/terzi	0	0
Clienti c/anticipi	0	0
Totale	1.475.993	5.793.707

Nel dettaglio si specifica:

- **Debiti v/fornitori:** vi figurano debiti relativi a forniture di beni e di servizi ancora da pagare.
- **Debiti v/CCIAA:** ammontano ad Euro 912.382 e sono relativi per Euro 907.377 ad un debito verso le Camere di Commercio associate per la restituzione di contributi non assegnati relativi al Bando Efficiamento Energetico così suddivisi:
 - Camera di Commercio di Verona Euro 230.952
 - Camera di Commercio di Vicenza Euro 253.518
 - Camera di Commercio di Padova Euro 214.068
 - Camera di Commercio di Treviso Belluno Euro 208.839
 ed inoltre per Euro 5.005 ad un credito verso la Camera di Commercio di Pordenone Udine per attività DPO Camera di Commercio di Venezia
- **Debiti v/CCIAA per fondo perequativo:** vi figurano i debiti nei confronti delle Camere di Commercio del Veneto per i vari fondi perequativi per un ammontare complessivo di Euro 304.529.
- **Debiti v/dipendenti:** vi figurano i ratei per le mensilità aggiuntive per Euro 49.475 ed un debito di Euro 1.000 per sussidi Ente Bilaterale
- **Debiti v/organi istituzionali:** vi figurano per Euro 17.006 i debiti relativi agli emolumenti ancora da pagare al Collegio dei Revisori, per Euro 10.576 spese da rimborsare al Presidente ed infine per Euro 287 le spese da rimborsare al Consiglio.
- **Debiti diversi:** ammontano ad Euro 3.694.226 e sono così composti:
 - debiti per altri contributi Euro 7.732
 - debiti verso dipendenti per premio produttività/welfare ed altre somme da versare Euro 129.855

- debito per versamento di cui alla Legge di Bilancio 2020 Euro 152.395
- debiti verso Enti previdenziali per contributi Euro 59.350
- debiti verso Erario per Iva ed Iva split payment Euro 47.346
- debiti verso Erario per ritenute fiscali Euro 38.270
- debito per IRAP dell'esercizio Euro 3.697
- debiti per contributi a partner progetti Euro 545.360
- debiti per rimborso spese condominiali Euro 8.560
- debiti per compensi vari Euro 6.997
- debito per note di accredito da emettere Euro 5.580
- debiti per bandi Euro 2.683.050
- debito verso Ente Regione Veneto per programma promozionale Euro 371
- debiti per spese bancarie Euro 345
- debiti per rimborsi spese di missione varie Euro 4.548
- altri debiti diversi Euro 770
- **Debiti v/fornitori attività commerciale:** non risultano debiti relativi a forniture di beni e di servizi relativi all'attività commerciale ancora da pagare.
- **Debiti per servizi c/terzi:** la voce non rileva alcun debito.
- **Clients c/anticipi:** non sono iscritti a bilancio crediti per clienti c/anticipi.

E) Fondi rischi ed oneri: Euro 546.059

- **Fondo rischi e oneri futuri:** il fondo, che presenta un saldo finale di Euro 400.000, non ha subito utilizzi nel corso dell'esercizio. Si è provveduto a un incremento di Euro 19.080 a seguito della conclusione del progetto "EEN 2022-2025". Tale stanziamento è stato ritenuto congruo e prudentiale in considerazione del volume complessivo delle movimentazioni delle progettualità a finanziamento UE, al fine di coprire eventuali passività potenziali derivanti da futuri controlli o verifiche amministrative.

Si tratta, nello specifico, di un "fondo rischi" costituito per far fronte al rischio concreto che:

- a seguito di un controllo di "secondo livello" effettuato da organismi comunitari o regionali presso la sede dell'Ente, emergano ineleggibilità di spese precedentemente riconosciute da controlli di "primo livello" (controlli effettuati a distanza sulla base di documenti inviati dall'Ente) o da semplici rendicontazioni di progetto. I controlli di secondo livello possono essere effettuati dalle Autorità

Finanziatrici fino a 5 anni seguenti all'anno di chiusura e pagamento del saldo relativo ad ogni progetto;

- in progetti in cui l'Ente agisce in qualità di leader di partenariati estesi ed internazionali, alcuni partner si ritirino dal progetto, non rendicontino l'ammontare di loro competenza iscritto a bilancio, o falliscano e non possano rimborsare anticipi ricevuti dal finanziatore per mezzo dell'Ente arrecando così un danno economico all'Ente stesso;
 - in generale venga richiesto da Autorità Finanziatrici il rimborso di somme già iscritte a bilancio come ricavi, a seguito di controlli, verifiche o altri fatti non prevedibili ed intervenuti successivamente alla chiusura formale del progetto;
 - a seguito controlli effettuati da altri organismi nazionali o esteri sulla gestione dei fondi europei o nazionali, venga richiesto il versamento di tributi e/o altri oneri che non si ritenevano dovuti;
 - emergano costi sopravvenuti da contenziosi di varia natura;
 - accantonamenti per effetti decrementativi da svalutazioni su immobilizzazioni.
- **Fondo spese future per controversie legali: il fondo ammonta ad Euro 125.762.** Nel corso dell'esercizio è stato utilizzato per Euro 2.049 a copertura di assistenza tecnico-legale in materia penale per attività giudiziale – redazione atto di denuncia querela. A fine esercizio si è ritenuto opportuno incrementarlo tramite accantonamento di Euro 100.000 in ragione di una valutazione prudenziale delle passività potenziali connesse a cause pendenti, effettuata sulla base delle informazioni disponibili e del parere dei consulenti legali esterni, al fine di garantire un'adeguata copertura a fronte di possibili oneri futuri.
 - **Fondo svalutazione crediti:** nel corso dell'esercizio a fronte del verosimile rischio di inesigibilità di alcuni crediti relativi al bando auto e stufe chiusi nel 2023 e 2024, è stato prudenzialmente effettuato un accantonamento al fondo di Euro 20.297.
 - **Fondo attuazione progetti convenzione:** la voce presenta un saldo a zero.

E) Ratei e risconti passivi: Euro 4.293.501

Rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale.

- **Ratei passivi:** la voce presenta un saldo di Euro 2.500 relativo ad un conguaglio assicurativo.

- **Risconti passivi:** ammontano ad Euro 4.291.001 e sono relativi a quote di ricavi e contributi incassati dall'Ente nel 2025 ma di competenza degli esercizi successivi.

Tabella n° 15 - Risconti passivi

Descrizione	31/12/2024	31/12/2025
Contributi progetto "EEN 2022-2025"	729.345	0
Contributi progetto "Artificial Intelligence WAIFC"	0	40.000
Contributi progetto "Gymnasium Plus"	1.047.381	1.319.285
Contributi "Bando Efficientamento Energetico"	1.878.195	0
Contributi "Bando Veicoli Aziendali"	3.501.158	0
Contributi progetto "Big 5 Saudi 2"	0	52.000
Contributi Attività di Sistema di interesse economico camerale e regionale	304.601	447.045
Contributi convenzione operativa "Italia-Slovenia"	0	13.132
Contributi "DGR 1172/2025 Piano Turistico Regionale"	0	250.000
Contributi "DGR 683/2025 Piano Turistico Regionale"	0	145.407
Contributi progetto "Edih Neural"	0	18.572
Contributi progetto "EEN 2025-2028"	0	214.702
Contributi progetto "EE 4 Horeca"	7.897	26.849
Contributi progetto "Global2you"	0	19.105
Contributi "F.P. 23/24 Sostegno al Turismo"	42.807	0
Contributi "F.P. 23/24 Competenze per le Imprese"	61.212	0
Contributi "F.P. 23/24 Infrastrutture"	70.973	0
Contributi "F.P. 23/24 Sostegno Internazionalizzazione"	109.500	0
Contributi "F.P. 23/24 Transizione Energetica"	109.500	0
Contributi prog. "Trasformazione Digitale PMI Venete"	173.595	0
Contributi progetto "Gelato Veneto"	12.793	0
Contributi progetto "Sistema Nordest"	79.998	0
Contributi progetto "Interior Designer"	30.000	0
Contributi progetto "Missione Albania"	20.000	0
Contributi progetto "Formazione parità di genere"	74.918	0
Contributi "DGR 915/2024 PTA 2024"	134.242	0

Contributi progetto "EE4SMES"	14.443	0
Contributi progetto "Big 5 Saudi"	39.998	0
Contributi progetto "Artificial Intelligence"	10.000	0
Contributi prog. "Incoming Metalmeccanica e Chimica"	0	35.000
Contributi "Missione economica Singapore e Thailandia"	0	35.000
Contributi "Missione Incoming Cuba RV-VP"	0	20.000
Contributi progetto "Samuexpo"	0	25.000
Contributi progetto "Trasformazione sostenibile PMI"	0	544.365
Contributi progetto "Gelato Veneto 2025"	0	28.539
Contributi progetto "Internazionalizzazione Nord Est"	0	70.285
Contributi Bando "Impianti termici civili imprese 2024"	0	986.715
Totale	8.452.556	4.291.001

G) Conti d'ordine: Euro 0

Non sono iscritte a bilancio somme tra i conti d'ordine.

CONTO ECONOMICO

Il conto economico rappresenta proventi della gestione corrente per Euro 9.348.765 ed oneri della gestione corrente ed istituzionali per Euro 9.420.957, con un saldo negativo della gestione corrente di Euro 72.192.

Il risultato economico registra invece un avanzo di Euro 3.176.

A) Proventi gestione corrente: Euro 9.348.765

Tabella n° 16 - Proventi gestione corrente

Descrizione	31/12/2024	31/12/2025
Quote associative CCIAA	1.521.838	1.598.328
Proventi per iniziative intersettoriali	382.523	413.567
Finanziamenti fondo perequativo	1.179.692	1.147.660
Altri contributi - progettualità	2.656.965	4.053.290
Altri contributi - bandi	462.599	1.921.911
Proventi da gestione servizi commerciali	168.692	121.620
Altri proventi e rimborsi	103.119	92.389
Proventi funzionamento Delegazione Bruxelles	7.500	0
di cui:		
da Domiciliazioni	7.500	0
da Convenzione con Regione Veneto	0	0
da Rimborsi e recuperi	0	0
Totale	6.482.928	9.348.765

A.1 Quote associative CCIAA: Euro 1.598.328

Comprendono le quote associative annuali delle Camere di Commercio del Veneto, interamente versate nell'esercizio 2025.

A.1b Proventi per attività di interesse sistema economico camerale e regionale: Euro 413.567

Le risorse destinate alle attività di sostegno e valorizzazione del tessuto imprenditoriale regionale, stanziata nell'aggiornamento al preventivo 2025, ammontano complessivamente a € 1.004.601. Tale importo risulta così articolato:

Quota ordinaria: € 500.000;

Risconti passivi derivanti dall'esercizio precedente: € 304.601;

Risorse vincolate: quota destinata alla realizzazione del Museo Itinerante per i Giochi Olimpici "Milano-Cortina 2026".

A tali somme si aggiunge un'integrazione di € 1.866, derivante dalla collaborazione con la CCIAA di Padova per attività formative.

Nel corso dell'esercizio 2025, una quota pari a € 145.856 è stata oggetto di giroconto a saldo di due linee progettuali strategiche in collaborazione con la Regione Veneto:

€ 122.207,61: a titolo di cofinanziamento per il supporto al *Piano Turistico Annuale 2024-2025* (DGRV 915/2024), le cui attività si sono concluse nell'anno corrente.

€ 23.648,00: quale cofinanziamento relativo all'Accordo di collaborazione per la ricerca statistica "Giovani e Lavoro" IPSOS.

Le risorse imputate a bilancio per competenza economica nel 2025 ammontano a € 413.567. Tale somma riflette le attività svolte in sinergia con le Camere di Commercio socie, tra cui si annoverano:

Sostegno a enti terzi: contributi erogati a Fondazione Inarte, Fondazione Campiello, Fondazione Relazionesimo e Associazione Venti di Cultura;

Funzioni associate: gestione dei procedimenti amministrativi (pratiche I1 e TA);

Progetti strategici: sviluppo del Piano Turistico regionale e iniziative sulla "Continuità d'Impresa" e "Scuola Dialogica" in collaborazione con l'Università Ca' Foscari.

Al netto delle somme girocontate e delle attività effettivamente realizzate nell'esercizio corrente, è stata determinata una quota di € 447.045 da riscontare e trasferire all'esercizio successivo. Tale importo è finalizzato a garantire la copertura finanziaria per l'attuazione e il completamento dei progetti già programmati.

Raccordo Contabile: L'importo summenzionato di € 447.045 trova esatta corrispondenza alla voce del Passivo dello Stato Patrimoniale: F) Ratei e risconti.

A.2 Finanziamenti fondo perequativo: Euro 1.147.660

Si tratta dei finanziamenti erogati da Unioncamere Italiana per fondi perequativi di competenza dell'esercizio.

Tabella n° 17 - Finanziamenti fondo perequativo

Descrizione	31/12/2025
Contributi "F.P. 23/24 Sostegno al Turismo"	152.307
Contributi "F.P. 23/24 Competenze per le Imprese"	163.775
Contributi "F.P. 23/24 Infrastrutture"	180.473
Contributi "F.P. 23/24 Sostegno Internazionalizzazione"	214.798
Contributi "F.P. 23/24 Transizione Energetica"	219.000
Premialità Fondi Perequativi	217.307
Totale	1.147.660

A.3 Altri contributi: Euro 5.975.201

Vi figurano i contributi da enti pubblici, organismi comunitari ed altri soggetti economici relativi a progetti ed iniziative istituzionali svolti dall'Ente, in particolare:

- **A.3.a) Progettualità: Euro 4.053.290**
- **A. 3.b) Bandi: Euro 1.921.911**

Tabella n° 18 - Altri contributi - Progettualità

Descrizione	31/12/2025
Contributi progetto "Gymnasium Plus"	857.297
Contributi progetto "Friend Europe - EEN 2022-2025"	966.531
Contributi progetto "Friend Europe - EEN 2025-2028"	449.190
Contributi "Convenzione Pmi 2025"	110.000
Contributi "Disciplina raccolta funghi 2025-2028"	8.000
Contributi progetto "Global2You"	24.664
Contributi progetto "Energy Efficiency 4 SME"	39.928
Contributi per "Guida ai finanziamenti 2025"	3.800
Contributi per "PTA 2024 - DGR 915/2024"	256.450
Contributi progetto "PTA 2025 DGR 683/2025"	24.593
Contributi progetto "EE 4 Horeca"	17.453

Contributi progetto "H2CE"	65.324
Contributi per "Progetto 1 Internazionalizzazione Sistema Nord Est"	79.998
Contributi progetto "5 Meccanica - Regione Veneto"	28.000
Contributi progetto "8 Marmomac - Regione Veneto"	40.000
Contributi "Progetto 2 Fiera Big Saudi"	39.998
Contributi "Progetto 1 Internazionalizzazione Sistema Nordest 20025-2026- Regione Veneto"	9.715
Contributi "Progetto 3 Missione Albania"	20.000
Contributi "Progetto 16 Gelato Tradizionale Veneto - Regione Veneto"	12.793
Contributi "Progetto 12 Gelato Tradizionale Veneto - Regione Veneto 2025"	51.461
Contributi progetto "Parità di genere"	99.918
Contributi progetto "DIH Innovamare"	73.878
Contributi progetto "Innovablue"	43.338
Contributi progetto "Edih Neural"	4
Contributi "Interior Design"	30.000
Contributi progetto "Artificial Intelligence"	10.000
Contributi progetto "Filiera Casa"	14.969
Contributi "Giovani e Lavoro" IPSOS	73.648
Contributi progetto "Artigiano in Fiera 2025"	49.660
Contributi progetto "Leap to Blue"	18.882
Contributi progetto supporto operativo "Italia - Slovenia 2021/2027"	1.268
Contributi Indagine Excelsior 2025"	67.100
Contributi convenzione Confcommercio	8.000
Contributi progetto "Hypervillage"	3.200
Contributi progetto "Trasformazione digitale sostenibile delle PMI venete"	454.230
Totale	4.053.290

Tabella n° 19 - Altri contributi - Bandi

Contributi per “Bando Regionale Efficientamento Energetico”	1.040.549
Contributi per “Bando Regionale Veicoli Aziendali”	818.108
Contributi per “Bando Impianti Termici Civili 24/25”	63.254
Totale	1.921.911

A.4 Proventi da gestione servizi commerciali: Euro 121.620

Si tratta di proventi relativi a servizi di natura commerciale prestati a terzi.

A.5 Altri proventi o rimborsi: Euro 92.389

La voce registra:

- Euro 36.170 per rimborso dalla Camere di Commercio associate delle spese per la funzione associata di OIV
- Euro 22.399 per rimborso dalle Camere di Commercio delle spese rassegna stampa
- Euro 18.398 per rimborso dalla Camere di Commercio associate delle spese per la funzione associata di DPO unico
- Euro 8.124 per rimborsi vari da Camere di Commercio associate
- Euro 7.298 per altri rimborsi e recuperi

A.6 Proventi funzionamento Delegazione Bruxelles: Euro 0

Non risultano proventi per la domiciliazione nonché per altri servizi a favore di soggetti economici ed istituzionali presso gli uffici della Delegazione di Bruxelles.

B) Oneri gestione corrente: Euro 9.418.933
B1) Oneri della struttura: Euro 2.186.955

Rappresentano i costi di funzionamento dell’Ente e sono così suddivisi:

Tabella n° 20 - Costi di struttura

Descrizione	31/12/2024	31/12/2025
-------------	------------	------------

Organi istituzionali	17.125	19.272
Competenze al personale	963.899	1.076.247
Oneri sociali	308.176	318.607
Accantonamenti al T.F.R.	70.965	78.284
Altri costi del personale	121.374	139.339
Acquisizioni e prestazioni di servizi	184.055	184.065
Godimento di beni di terzi	101.723	98.278
Oneri diversi di gestione	127.356	108.190
Amm.to mobili	2.189	1.913
Amm.to macchine elettroniche d'ufficio	5.213	3.253
Amm.to attrezzature	600	670
Amm.to altre immobilizzazioni tecniche	0	0
Amm.to immobilizzazioni immateriali	5.222	5.221
Acc.to fondo svalutazione crediti	0	20.297
Acc.to fondo rischi ed oneri	0	19.080
Acc.to fondo spese future controversie legali	0	100.000
Oneri gestione corrente Delegazione Bruxelles	14.664	14.239
Totale	1.922.561	2.186.955

B1).1 Spese organi istituzionali: Euro 19.272

Vi figurano le spese per i componenti gli organi dell'Ente, in particolare:

Compensi al Collegio dei Revisori Euro 14.474

Rimborsi spese organi istituzionali Euro 2.905

Spese per incontri organi istituzionali Euro 1.838

Rimborsi spese Collegio dei Revisori Euro 55

B1).2 Personale: Euro 1.612.477

B1).2a Competenze al personale: Euro 1.076.247

La voce comprende il costo del personale in forza dell'Ente.

B1).2b Oneri sociali: Euro 318.607

La voce comprende gli oneri previdenziali e assistenziali sostenuti per il personale in forza dell'Ente.

B1).2c Accantonamenti al T.F.R.: Euro 78.284

Trattasi dell'accantonamento al Fondo Trattamento di Fine Rapporto per la quota maturata nell'esercizio.

B1).2d Altri costi del personale: Euro 139.339

La voce comprende la spesa sostenuta relativa a costi non direttamente imputabili alle competenze del personale quali:

- Euro 97.000 per premio di produttività/welfare dipendenti
- Euro 37.463 per spese di missioni e trasferte dipendenti di cui 34.699 per progetti
- Euro 4.876 per spese di missioni Segretario Generale

B1).3 Funzionamento. Euro 390.533

B1).3a Acquisizioni e prestazioni di servizi: Euro 184.065

Per quanto riguarda le prestazioni di servizi, si tratta di compensi per incarichi a professionisti conferiti in base all'effettiva esigenza di supportare la struttura dell'Ente con adeguate conoscenze specialistiche non presenti all'interno della stessa, in relazione all'ampiezza dei nuovi compiti istituzionali e degli obiettivi programmatici.

Per quanto riguarda le acquisizioni di servizi, si tratta di spese relative ai servizi necessari al funzionamento dell'Ente, compreso il costo dei buoni pasto per il personale,

Tabella n° 21 - Spese per acquisizioni e prestazioni di servizi

Descrizione	31/12/2024	31/12/2025
Compensi a professionisti	22.429	17.722
Consulenza del lavoro	12.848	13.427
Mensa dipendenti	19.570	22.585
Spese telefoniche	18.748	21.206
Manutenzioni	4.854	4.034
Spese pulizia uffici	21.593	20.473
Assicurazioni diverse	26.813	15.977
Spese postali e di affrancatura	15	158
Spese bancarie	333	347

Realizzazione & gestione dominio sito web	90	0
Assistenza hardware/software – servizi informatici	18.354	17.391
Consumo energia elettrica, termica e frigorifera	29.787	29.077
Spese di trasporto e di corriere	20	0
Servizio archiviazione documenti	3.833	3.406
Oneri consulenti e collaboratori occasionali	3.143	11.713
Spese di rappresentanza	0	
Spese di vigilanza sede	1.025	1.610
Licenze software annuali	0	1.220
Compensi per collaboratori occasionali	600	0
Costo responsabile della sicurezza	0	1.789
Altre spese varie	0	1.930
Totale	184.055	184.065

B1).3b Godimento beni di terzi: Euro 98.278

Si tratta di spese per le locazioni ed i noleggi di beni mobili ed immobili.

La voce è così ripartita:

affitti e locazioni Euro 68.597

spese e servizi condominiali vari Euro 28.250

altri canoni e noleggi vari Euro 1.431

B1).3c Oneri diversi di gestione: Euro 110.214

Rappresentano le altre spese per il funzionamento dell'Ente e sono così suddivise:

Tabella n° 22 - Oneri diversi di gestione

Descrizione	31/12/2024	31/12/2025
Cancelleria e materiali di consumo	1.481	1.243
Rimborsi coordinamento Comitato Segretari Generali	156	1.523
Spese attività Segretario Generale	23.301	0
Imposta di registro	281	281
Spese varie	362	428
Tassa asporto rifiuti	9.401	9.693

Arrotondamenti passivi	5	0
Imposte e tasse	566	0
Multe e sanzioni	323	28
Imposta di bollo	376	351
Irap dell'esercizio	40.148	45.869
Ires dell'esercizio	158	0
Versamento legge di bilancio 2020	50.798	50.798
Totale	127.356	110.214

Si segnala che l'Irap ammonta ad Euro 45.869. Non vi è Ires a carico dell'esercizio.

B1).4 Ammortamenti ed accantonamenti: Euro 150.434

Per quanto concerne gli ammortamenti si specifica che gli stessi sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e della residua possibilità di utilizzazione del bene da ammortizzare.

Le quote di ammortamento e gli accantonamenti sono così ripartiti:

Tabella n° 23 - Ammortamenti e accantonamenti

Descrizione	31/12/2024	31/12/2025
B1).4a Amm.to mobili	2.189	1.913
B1).4b Amm.to macchine elettroniche ufficio	5.213	3.253
B1).4c Amm.to attrezzature	600	670
B1).4d Amm.to altre immobilizzazioni tecniche	0	0
B1).4e Amm.to immobilizzazioni immateriali	5.222	5.221
B1).4f Acc.to fondo svalutazione crediti	0	20.297
B1).4g Acc.to fondo rischi ed oneri	0	19.080
B1).4h Acc.to fondo spese future per controversie legali	0	100.000
Totale	13.224	150.434

B1).4f Accantonamento al Fondo svalutazione crediti: Euro 20.297

Nel corso dell'esercizio, a fronte del verosimile rischio di inesigibilità di alcuni crediti, è stato prudenzialmente effettuato un accantonamento al fondo per l'importo di Euro 20.297.

B1).4g Accantonamento al Fondo rischi ed oneri: Euro 19.080

Nel corso dell'esercizio si è deciso di incrementare il fondo per somma di Euro 19.080 in considerazione del volume complessivo delle movimentazioni delle progettualità a finanziamento UE, al fine di coprire eventuali passività potenziali derivanti da futuri controlli o verifiche amministrative.

B1).4h Accantonamento al Fondo spese future per controversie legali: Euro 100.000

L'accantonamento si è reso necessario in ragione di una valutazione prudentiale delle passività potenziali connesse a cause pendenti, effettuata sulla base delle informazioni disponibili e del parere dei consulenti legali esterni, al fine di garantire un'adeguata copertura a fronte di possibili oneri futuri.

B1).5 Oneri gestione corrente Delegazione Bruxelles: Euro 14.239

La voce si riferisce ai costi sostenuti nel corso dell'esercizio per la gestione degli uffici della Delegazione di Bruxelles. Tale importo può essere così suddiviso:

Tabella n° 24 - Oneri gestione corrente Delegazione Bruxelles

Descrizione	31/12/2024	31/12/2025
Canoni locazione	10.000	10.000
Spese telefoniche	2.968	3.255
Noleggi vari	902	984
Quote associative	600	0
Spese per incontri ed eventi	194	0
Totale	14.664	14.239

B2) Oneri progetti/attività istituzionali: Euro 7.231.978

La voce si riferisce ai costi sostenuti nel corso dell'esercizio per la realizzazione di progetti su convenzione con enti pubblici nonché per le iniziative promosse a vario titolo dall'Ente sia in forma di interventi diretti, sia attraverso la partecipazione ad interventi e manifestazioni organizzate da terzi, sia in forma di erogazione di contributi.

B2.1) Progetti/attività finanziati con quota associativa: Euro 644.537

La voce si riferisce ai costi sostenuti nel corso dell'esercizio per la realizzazione di attività, e progetti di supporto e promozione del territorio e in convenzione con enti pubblici nonché per le iniziative promosse a vario titolo dall'Ente sia in forma di interventi diretti, come la convention del Sistema Camerale, sia attraverso la partecipazione ad interventi e manifestazioni organizzate da terzi, sia in forma di erogazione di contributi. Si ritrovano in questa voce i contributi consortili e le quote associative versate a Infocamere e VenicePromex s.c. a r.l., nonché i costi sostenuti per l'erogazione dei contributi a favore delle imprese del territorio regionale per investimenti relativi all'efficientamento energetico e alla qualità dell'aria.

B2.1) 1. Iniziative di promozione: Euro 59.056

Tabella n° 25 - Iniziative di promozione

Descrizione	31/12/2024	31/12/2025
Compensi a professionisti e collaboratori	0	2.264
Rassegna stampa attività istituzionali	16.213	4.537
Spese per stampe e pubblicazioni	0	1.079
Ufficio stampa attività istituzionali	18.332	13.217
Spese di promozione attività istituzionale	179	16.357
Organizzazione di corsi di formazione, convegni ed eventi istituzionali	7.550	11.932
Spese acquisizione servizi informatici	6.088	0
Imposta di bollo attività istituzionali	80	0
Spese per catering e ristorazione	792	0
Spese Presidente e Segretario Generale per attività istituzionali	13	0
Quote associative e contributi consortili	12.323	9.670
Totale	61.570	59.056

B2.1) 2. Studi, ricerche, indagini: Euro 65.595

Tabella n° 26 - Studi, ricerche, indagini

Descrizione	31/12/2024	31/12/2025
Spese acquisizione servizi informatici	3.855	0
Prestazioni realizzazione indagini e ricerche	46.970	35.380
Attività di collaborazione	6.240	0
Studi - Organizzazione convegni e seminari	0	6.012
Imposta di bollo	8	0
Spese acquisizione dati statistici	13.460	19.203
Acquisti diritti d'autore	5.000	5.000
Studi - Pubblicazioni	396	0
Totale	75.929	65.595

B2.1) 3. Assistenza e servizi alle CCIAA: Euro 106.319
Tabella n° 27 - Assistenza e servizi alle CCIAA

Descrizione	31/12/2024	31/12/2025
Spese per funzione associata DPO unico	0	22.547
Servizi di OIV resi alla Camere di Commercio	38.036	37.577
Spese per realizzazione Prezziario	16.681	16.533
Imposta di bollo	42	0
INPS su compensi OIV	0	3.932
Spese per funzione associata Rassegna stampa	22.962	21.329
Compensi a professionisti e collaboratori occasionali per servizi alle CCIAA	16.062	1.625
Spese per consulenze per camere di Commercio associate	2.440	0
Altre acquisizioni di servizi	9.760	2.776
Totale	105.983	106.319

B2.1) 4. Attività di sistema di interesse economico CCIAA e reg.le: Euro 413.567

Si tratta di attività congiunte per la valorizzazione ed il sostegno del territorio regionale veneto. In particolare si rilevano:

Tabella n° 28 - Attività di sistema di interesse economico CCIAA e regionale

Descrizione	31/12/2024	31/12/2025
Contributi per iniziative intersettoriali	81.000	0
Assistenza Aiuti di Stato CCIAA	16.725	12.767
Acquisizione servizi di promozione e comunicazione	41.022	1.342
Spese per organizzazione corsi e convegni	22.240	12.709
Acquisizione di servizi ICO per pratiche varie	151.924	142.603
Ufficio stampa Iniziative Intersettoriali	5.846	0
Compensi a professionisti e collaborazioni occasionali	63.551	62.878
Spese postali e di bollo	215	0
Spese per servizi al sistema camerale	0	5.000
Spese museo itinerante	0	105.801
Acquisizione servizi in house per SUAP	0	15.860
Contributi a istituzioni sociali private	0	33.500
Contributi a pubbliche amministrazioni	0	20.001
Altri costi	0	1.106
Totale	382.523	413.567

B2.2) Progetti/attività finanziati con fondo perequativo: Euro 881.094

Si tratta di spese relative ad attività finanziate con fondo perequativo annualità 2023-2024

Tabella n° 29 - Progetti/attività finanziati con fondo perequativo

Descrizione	31/12/2024	31/12/2025
Consulenze varie	323.085	134.288
Spese promozione attività fondi perequativi	164.425	101.837
Contributi a Camere di Commercio	266.601	321.087
Organizzazione corsi di formazione, convegni ed eventi	2.426	130.840
Ricerche e studi	28.484	28.484
Spese realizzazione video	37.806	0
Spese per Segretario Generale	372	414
Spese postali	0	11
Compensi a professionisti e collaboratori occasionali	0	1.710
Spese missioni Vice Segretario Generale	572	0

Imposta di bollo	0	34
Spese per organi	0	371
Acquisizione servizi in-house	0	135.475
Altri costi	0	17.908
Compensi a collaboratori	0	7.000
Contributi INPS Gestione Separata collaboratori	0	1.635
Totale	823.771	881.094

B2.3) Progetti/attività finanziati con altri contributi: Euro 5.706.347

B2.3) 1. Progettualità: Euro 3.669.805

Si tratta di spese relative ad attività finanziate con fondi regionali, di altri enti pubblici, dell'Unione Europea e di terzi per l'attuazione di progetti e convenzioni in corso nell'annualità 2025.

Tabella n° 30 - Progettualità

Descrizione	31/12/2024	31/12/2025
Postali e bollate	21	0
Spese di trasporto e corriere	787	0
Spese per viaggi e convegni	7.070	0
Spese acquisizione servizi informatici	40.768	53.189
Spese catering e di ristorazione	12.777	1.632
Noleggio mezzi di trasporto	0	0
Noleggio e utilizzo sale	366	0
Spese per stampe e pubblicazioni	15.999	3.843
Spese organizzazione corsi formazione, convegni, eventi	103.640	337.083
Spese di cancelleria	790	0
Spese per rinnovo domini progetti	781	0
Spese ed oneri bancari	1	0
Compensi collaboratori	80.203	67.200
Contributi INPS gestione separata	19.092	15.691
Compensi a professionisti e collaboratori occasionali	115.105	176.501
Rimborsi spese a collaboratori	785	3.700

Rimborsi spese a partecipanti ad eventi progetti	286	0
Costi realizzazione video	5.124	0
Compensi a relatori per progetti	2.755	1.065
Quote associative progetti	11.437	7.437
Spese promozione e comunicazione progetti	89.196	123.147
Prestazioni di consulenza	238.952	0
Accordi di collaborazione istituzionale progettuale	252.500	475.508
Contributi a partners progetti istituzionali	1.149.789	1.680.236
Ufficio stampa attività progettuali	13.217	0
Ricerche e studi per attività progettuale	110.371	215.422
Contributi a Camere di Commercio	0	3.005
Spese varie progetti	14	13.528
Contributi Erasmus	35.757	67.439
Imposta di bollo	602	450
Spese per Segretario Generale	1.167	0
Spese per Vice Segretario Generale	123	0
Assistenza tecnica	0	194.684
Oneri diversi di gestione – costi indiretti	5.777	50.339
Organizzazione eventi – costi indiretti	2.686	683
Rimborsi viaggi consulenti	0	260
Compensi a professionisti e collaboratori occasionali - costi indiretti progetti	0	6.126
Acquisizione servizi - costi indiretti progetti	30.013	29.047
Acquisizione servizi per bando PID	508	0
Organizzazione webinar progetti	50.820	500
Acquisizione servizi in house	127.131	142.090
Totale	2.526.410	3.669.805

B2.3) 2. Bandi: Euro 2.036.542

Le misure rientrano nell'ambito delle politiche regionali per la difesa della qualità dell'aria e la lotta all'inquinamento atmosferico in ottemperanza a quanto stabilito dal Piano Regionale di Tutela e Risanamento dell'Atmosfera e successivo aggiornamento e in conformità agli impegni assunti con il "Nuovo Accordo di Programma per l'adozione coordinata e congiunta di misure per il miglioramento

della qualità dell'aria nel bacino padano" approvato con DGR n. 836/2017 e alle Direttive europee.

Tabella n° 31 - Bandi

Descrizione	31/12/2024	31/12/2025
Contributi per Bandi Regione Veneto istituzionali	471.654	816.950
Contributi per Bandi Altri enti pubblici istituzionali	0	1.044.104
Costi per servizi informatici bandi Commerciali	0	108.703
Acquisizione servizi informatici bandi istituzionali	90.756	66.741
Altri costi relativi ai bandi	0	44
Spese bancarie	70	0
Imposta di bollo	2	0
Totale	562.482	2.036.542

C) Gestione finanziaria

Proventi finanziari: Euro 0

Trattasi di interessi attivi bancari.

Oneri finanziari: Euro 10

Trattasi di interessi su imposte.

D) Gestione straordinaria

Le sopravvenienze rilevate sono in via prevalente la conseguenza fisiologica dell'impossibilità di prevedere con esattezza i ricavi e costi finali dei progetti, in particolare nei casi in cui Unioncamere agisce come capo consorzio e, oltre alle proprie stime, rileva, alla fine di ciascun esercizio, importi relativi a previsioni di spesa comunicati dai partners. L'ammontare definitivo delle spese riconosciute e quindi saldate, dipende inoltre dalla certificazione delle stesse da parte dagli Enti finanziatori che avviene a distanza dalla conclusione delle attività e che solo in pochi casi coincide con le stime riportate a livello contabile. Il mancato riconoscimento ai partners di progetto di determinate spese da parte

degli Enti finanziatori, comporta la cancellazione a bilancio di ricavi previsti ed il conseguente rilevamento di una sopravvenienza passiva.

Proventi straordinari: Euro 85.575

Si tratta di sopravvenienze attive per Euro 85.575 relative, per Euro 10.066 a minori costi e per Euro 75.509 a maggiori entrate rispetto a quanto congegnato a fine esercizio 2024.

Tabella n° 32 - Proventi straordinari per sopravvenienze attive

Descrizione	31/12/2025
Contributi Convegni Cultura Legalità - maggiori entrate	630
Contributi programma promozionale - maggiori entrate	4.500
Quote contributi da Unioncamere Nazionale - maggiori entrate	67.100
Maggiori ricavi per sovracampionamento - maggiori entrate	3.279
Ristorno IC Outsourcing - minori costi	3.836
Ristorno Tecnoservicecamere - minori costi	453
Fornitori - minori costi	5.742
Altre sopravvenienze per minori costi	35
Totale	85.575

Oneri straordinari: Euro 10.197

Vi figurano sopravvenienze passive relative, per Euro 9.776 a maggiori costi e per Euro 421 a minori entrate rispetto a quanto congegnato a fine esercizio 2024.

Tabella n° 33 - Oneri straordinari

Descrizione	31/12/2025
Fornitori- maggiori costi	6.663
Contributi ANAC - maggiori costi	217
Compensi – maggiori costi	150
Missioni dipendenti - maggiori costi	649
Contributi previdenziali - maggiori costi	1.095
Altre sopravvenienze per maggiori costi	1.002
Minori Contributi progetto Diana - minori entrate	421
Totale	10.197

E) Rettifiche di valore attività finanziarie

- Rivalutazioni attivo patrimoniale: Euro 0

Non è stata effettuata alcuna rivalutazione

- Svalutazioni attivo patrimoniale: Euro 0

Non è stato necessario effettuare alcuna svalutazione

Impegni e garanzie

Alla data di chiusura dell'esercizio non risultano impegni assunti dalla società, né garanzie prestate (fidejussioni, avalli o altre garanzie personali e reali) a favore di terzi.

Fiscalità differite/latente

L'Ente non ha ritenuto necessario provvedere, per l'esercizio 2025, all'accantonamento nel fondo imposte di alcun importo per eventuale tassazione sui capital gains che l'Ente dovesse conseguire negli esercizi futuri a seguito di dismissioni di partecipazioni oggi possedute tra le immobilizzazioni finanziarie.

Il presente bilancio, composto dallo Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	31/12/2024 EURO	31/12/2025 EURO	VARIAZIONI
A) IMMOBILIZZAZIONI			
a) Immateriali			
Software	11.143	7.707	-3.436
Licenze d'uso	0	0	0
Altri oneri pluriennali	8.936	7.151	-1.785
Totale Immobilizz. Immateriali	<u>20.079</u>	<u>14.858</u>	<u>-5.221</u>
b) Materiali			
Mobili	3.496	1.583	-1.913
Macchine elettroniche ufficio	4.922	16.828	11.906
Attrezzature	1.113	1.638	525
Altre immobilizzazioni tecniche	0	0	0
Totale Immobilizz. Materiali	<u>9.531</u>	<u>20.049</u>	<u>10.518</u>
c) Finanziarie			
Partecipazioni azionarie	90.355	90.355	0
Altre quote di capitale	27.447	28.194	747
Totale Immobilizz. Finanziarie	<u>117.802</u>	<u>118.549</u>	<u>747</u>
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	<u>147.412</u>	<u>153.456</u>	<u>6.044</u>
B) ATTIVO CIRCOLANTE			
d) Rimanenze			
Rimanenze commerciali	0	0	0
Totale rimanenze	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
e) Crediti di funzionamento			
Crediti v/CCIAA	89.323	245.950	156.627
Crediti v/CCIAA per fondo perequativo	0	0	0
Crediti v/Unioncamere Italiana per fondo perequativo	0	720.769	720.769
Crediti v/organismi naz. e comun.	439.129	434.334	-4.795
Crediti v/clienti servizi commerciali	188.383	208.532	20.149
Crediti per servizi c/terzi	0	0	0
Crediti diversi	13.323	13.654	331
Crediti v/Erario	2.196	1.658	-538
Totale crediti di funzionamento	<u>732.354</u>	<u>1.624.897</u>	<u>892.543</u>
f) Disponibilità liquide			
1) Depositi bancari			
c/c tesoreria conto 11	9.587.690	8.797.214	-790.476
c/c tesoreria sottoconto 14	1.429.459	1.585.010	155.551

	31/12/2024 EURO	31/12/2025 EURO	VARIAZIONI
Iconto	6.568	6.566	-2
conto carta Nexi	0	0	0
cassa economato	2.172	1.963	-209
2) Depositi postali	0	0	0
3) Titoli in deposito	0	0	0
Totale disponibilità liquide	<u>11.025.889</u>	<u>10.390.753</u>	<u>-635.136</u>
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	11.758.243	12.015.650	257.407
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI			
Ratei attivi	117.380	147.100	29.720
Risconti attivi	539	0	-539
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	117.919	147.100	29.181
TOTALE ATTIVO	12.023.574	12.316.206	292.632
D) CONTI D'ORDINE			
Sistema improprio dei beni altrui presso noi	0	0	0
Sistema improprio degli impegni	0	0	0
Sistema improprio dei rischi	0	0	0
Raccordo tra norme civili e fiscali	0	0	0
Totale conti d'ordine	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
TOTALE GENERALE	12.023.574	12.316.206	292.632
PASSIVO			
A) PATRIMONIO NETTO			
Patrimonio netto esercizi precedenti	1.416.297	1.435.933	19.636
Riserva straordinaria	130.000	150.000	20.000
Avanzo/Disavanzo economico esercizio	39.636	3.176	-36.460
Riserve da partecipazioni	0	0	0
TOTALE PATRIMONIO NETTO	1.585.933	1.589.109	3.176
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO			
Mutui passivi	0	0	0
Prestiti ed anticipazioni passive	0	0	0
Anticipazioni di cassa	0	0	0
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO	0	0	0
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			
F.do trattamento di fine rapporto	97.361	91.806	-5.555
TOTALE F.DO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	97.361	91.806	-5.555

	31/12/2024 EURO	31/12/2025 EURO	VARIAZIONI
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO			
Debiti v/fornitori	505.412	804.226	298.814
Debiti v/CCIAA	2.000	912.382	910.382
Debiti v/CCIAA per fondo perequativo	302.835	304.529	1.694
Debiti v/dipendenti	47.207	50.475	3.268
Debiti v/Organi Istituzionali	26.456	27.869	1.413
Debiti diversi	592.083	3.696.250	3.104.167
Debiti v/fornitori attività commerciale	0	0	0
Debiti per servizi c/terzi	0	0	0
Clienti c/anticipi	0	0	0
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	1.475.993	5.795.731	4.319.738
E) FONDI PER RISCHI ED ONERI			
Fondo rischi ed oneri	380.920	400.000	19.080
Fondo spese future per controversie legali	27.811	125.762	97.951
Fondo svalutazione crediti	0	20.297	20.297
Fondo attuazione progetti convenzione	0	0	0
TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI	408.731	546.059	137.328
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI			
Ratei passivi	3.000	2.500	-500
Risconti passivi	8.452.556	4.291.001	-4.161.555
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI	8.455.556	4.293.501	-4.162.055
TOTALE PASSIVO	10.437.641	10.727.097	289.456
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	12.023.574	12.316.206	292.632
G) CONTI D'ORDINE			
Sistema improprio dei beni altrui presso noi	0	0	0
Sistema improprio degli impegni	0	0	0
Sistema improprio dei rischi	0	0	0
Raccordo tra norme civili e fiscali	0	0	0
Totale conti d'ordine	0	0	0
TOTALE GENERALE	12.023.574	12.316.206	292.632

CONTO ECONOMICO

	31/12/2024 EURO	31/12/2025 EURO	VARIAZIONI
A) PROVENTI GESTIONE CORRENTE			
1) Quote associative CCIAA	1.521.838	1.598.328	76.490
b) Quote associative per attività di sistema	382.523	413.567	31.044
2) Finanziamenti fondo perequativo	1.179.692	1.147.660	-32.032
3) Altri contributi:			
a) Progettualità	2.656.965	4.053.290	1.396.325
b) Bandi	462.599	1.921.911	1.459.312
4) Proventi da gestione servizi commerciali	168.692	121.620	-47.072
5) Altri proventi o rimborsi	103.119	92.389	-10.730
6) Proventi funzionam. Delegazione Bruxelles	7.500	0	-7.500
TOTALE PROVENTI GESTIONE CORRENTE (A)	6.482.928	9.348.765	2.865.837
B) ONERI GESTIONE CORRENTE			
B1) ONERI DELLA STRUTTURA			
1) Organi istituzionali	17.125	19.272	2.147
2) Personale:			
a) competenze al personale	963.899	1.076.247	112.348
b) oneri sociali	308.176	318.607	10.431
c) accantonamenti al T.F.R.	70.965	78.284	7.319
d) altri costi	121.374	139.339	17.965
3) Funzionamento:			
a) Acquisizioni e prestazioni di servizi	184.055	184.065	10
b) Godimento di beni di terzi	101.723	98.278	-3.445
c) Oneri diversi di gestione	127.356	110.214	-17.142
4) Ammortamenti e accantonamenti:			
a) Amm.to mobili	2.189	1.913	-276
b) Amm.to macchine elettroniche ufficio	5.213	3.253	-1.960
c) Amm.to attrezzature	600	670	70
d) Amm.to altre immobilizzazioni tecniche	0	0	0
e) Amm.to immobilizzazioni immateriali	5.222	5.221	-1
f) Acc.to fondo svalutazione crediti	0	20.297	20.297
g) Acc.to fondo rischi ed oneri	0	19.080	19.080
h) Acc.to fondo spese future per controversie legali	0	100.000	100.000
5) Oneri gestione corrente Delegazione Bruxelles	14.664	14.239	-425
TOTALE ONERI DELLA STRUTTURA (B1)	1.922.561	2.188.979	266.418
MARGINE PER LA COPERTURA DEGLI ONERI PER INIZIATIVE ISTITUZIONALI (A-B1)			
	4.560.367	7.159.786	2.599.419
B2) ONERI PROGETTI/ATTIVITA' ISTITUZIONALI			
B2.1) PROGETTI ATTIVITA' FINANZIATI CON QUOTA ASSOCIATIVA			
1) Iniziative di promozione	61.570	59.056	-2.514
2) Studi, ricerche, indagini	75.929	65.595	-10.334

	31/12/2024 EURO	31/12/2025 EURO	VARIAZIONI
3) Assistenza e servizi alle CCIAA	105.983	106.319	336
4) Att. di sistema di interesse econ. CCIAA e reg.le	382.523	413.567	31.044
TOTALE PROG./ATT. FINANZIATI CON QUOTA ASS. (B2.1)	626.005	644.537	18.532
B2.2) PROGETTI/ATTIVITA' FINANZIATI CON FONDO PEREQUATIVO	823.771	881.094	57.323
B2.3) PROGETTI/ATTIVITA' FINANZIATI CON ALTRI CONTRIBUTI			
1) Progettualità	2.526.410	3.669.805	1.143.395
2) Bandi	562.482	2.036.542	1.474.060
TOTALE ONERI PROGETTI/ATTIVITA' ISTITUZIONALI (B2)	4.538.668	7.231.978	2.693.310
TOTALE ONERI GESTIONE CORRENTE (B)	6.461.229	9.420.957	2.959.728
RISULTATO GESTIONE CORRENTE (A-B)	21.699	-72.192	-93.891
C) GESTIONE FINANZIARIA			
1) Proventi finanziari	56	0	-56
2) Oneri finanziari	10	10	0
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA (C)	46	-10	-56
D) GESTIONE STRAORDINARIA			
1) Proventi straordinari			
a) Sopravvenienze attive	43.281	85.575	42.294
b) Plusvalenze su alienazione cespiti	0	0	0
c) Plusvalenze su alienazione partecipazioni	0	0	0
d) Insussistenze del passivo	0	0	0
2) Oneri straordinari			
a) Sopravvenienze passive	25.390	10.197	-15.193
b) Minusvalenze su partecipazioni	0	0	0
c) Insussistenze dell'attivo	0	0	0
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA (D)	17.891	75.378	57.487
E) RETTIFICHE ATTIVO PATRIMONIALE			
1) Rivalutazioni attivo patrimoniale	0	0	0
2) Svalutazioni attivo patrimoniale	0	0	0
RISULTATO DELLE RETTIFICHE PATRIMONIALI (E)	0	0	0
AVANZO/DISAVANZO ECONOMICO (A-B+/-C+/-D+/-E)	39.636	3.176	-36.460



CONSUNTIVO ECONOMICO RICLASSIFICATO 2025

A		VALORE DELLA PRODUZIONE	IMPORTI	
			Consuntivo 2024	Consuntivo 2025
1		RICAVI E PROVENTI PER L'ATTIVITA' ISTITUZIONALE		
a		Contributo ordinario dello Stato		
b		Corrispettivi da contratto di servizio		
	b.1	con lo Stato		
	b.2	con le Regioni		
	b.3	con altri enti pubblici		
	b.4	con l'Unione Europea		
c		Contributi in conto esercizio	6.201.839	9.123.551
	c.1	contributi dallo Stato	32.370	35.582
	c.2	contributi da Regione	1.324.390	1.594.791
	c.3	contributi da altri enti pubblici	3.580.224	4.972.276
	c.4	contributi dall'Unione Europea	1.264.855	2.520.902
d		contributi da privati	1.778	11.204
e		proventi fiscali e parafiscali		
f		ricavi per cessioni di prodotti e prestazioni di servizi	176.192	121.620
2		VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DEI PRODOTTI IN CORSO DI LAVORAZIONE, SEMILAVORATI E FINITI		
3		VARIAZIONI DEI LAVORI IN CORSO SU ORDINAZIONE		
4		INCREMENTO DI IMMOBILI PER LAVORI INTERNI		
5		ALTRI RICAVI E PROVENTI	103.119	92.389
	a	quota contributi in conto capitale imputata all'esercizio		
	b	altri ricavi e proventi	103.119	92.389
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)			6.482.928	9.348.765
B		COSTI DELLA PRODUZIONE		
6		PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	1.481	1.243,00
7		PER SERVIZI	4.744.512	7.438.570
	a	erogazione di servizi istituzionali	4.538.668	7.231.978
	b	acquisizione di servizi	149.699	147.295
	c	consulenze , collaborazioni , altre prestazioni lavoro	39.020	40.025
	d	compensi ad organi di amministrazione e di controllo	17.125	19.272
8		PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI	111.723	109.262
9		PER IL PERSONALE	1.464.414	1.612.477
	a	salari e stipendi	963.899	1.076.247
	b	oneri sociali	308.176	318.607
	c	trattamento di fine rapporto	70.965	78.284
	d	trattamento di quiescenza e simili		
	e	altri costi	121.374	139.339
10		AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	13.224	11.057
	a	ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	5.222,00	5.221
	b	ammortamento delle immobilizzazioni materiali	8.002	5.836
	c	altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
	d	svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide		20.297



		IMPORTI	IMPORTI
		Consuntivo 2024	Consuntivo 2025
11	VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE , DI CONSUMO E MERCI		
12	ACCANTONAMENTO PER RISCHI		19.080
13	ALTRI ACCANTONAMENTI		100.000
14	ONERI DIVERSI DI GESTIONE	125.875	108.971
a	oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	50.798	50.798
b	altri oneri diversi di gestione	75.077	58.173
TOTALE COSTI (B)		6.461.229	9.420.957
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		21.699	- 72.192
C	PROVENTI ED ONERI FINANZIARI		
15	PROVENTI DA PARTECIPAZIONI, CON SEPARATA INDICAZIONE DI QUELLI RELATIVI AD IMPRESE CONTROLLATE E COLLEGATE		
16	ALTRI PROVENTI FINANZIARI da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	56	0
a	collegate e di quelli da controllanti		
b	da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni		
c	da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	56	0
d	proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti		
17	INTERESSI ED ALTRI ONERI FINANZIARI	10	10
a	interessi passivi	10	10
b	oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate		
c	altri interessi ed oneri finanziari		
17bis	UTILI E PERDITE SU CAMBI		
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (15+16+17+ -17bis)		46	-10
D	RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
18	RIVALUTAZIONI		
a	di partecipazioni		
b	di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni		
c	di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni		
19	SVALUTAZIONI		
a	di partecipazioni		
b	di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni		
c	di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni		
TOTALE DELLE RETTIFICHE DI VALORE (18 - 19)			
E	PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
20	PROVENTI, CON SEPARATA INDICAZIONE DELLE PLUSVALENZE DA ALIENAZIONI I CUI RICAVI NON SONO ISCRIVIBILI AL n. 5	43.281	85.575
21	ONERI , CON SEPARATA INDICAZIONI DELLE MINUSVALENZE DA ALIENAZIONI I CUI EFFETTI CONTABILI NON SONO ISCRIVIBILI AL n. 14 E DELLE IMPOSTE RELATIVE AD ESERCIZI PRECEDENTI	25.390	10.197
TOTALE DELLE PARTITE STRAORDINARIE (20 - 21)		17.891	75.378
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE		39.636	3.176
IMPOSTE DELL'ESERCIZIO , CORRENTI , DIFFERITE E ANTICIPATE			
AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO		39.636	3.176



CONSUNTIVO DI CASSA PER MISSIONI E PROGRAMMI (ALL. 2 DM 27/03/2013)								
ENTRATE								
		011-Competitività e sviluppo delle imprese	012-Regolazione dei mercati	016-Commercio internazionale e internazionalizzazione del sistema produttivo	032-Servizi istituzionali e generali delle istituzioni pubbliche		90-Servizi per conto terzi partite di giro	TOTALE €
					002 - Indirizzo Politico	003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza		
CAPITOLO	TRASFERIMENTI CORRENTI							
II	TRASFERIMENTI CORRENTI	5.894.378	103.989	1.412.779	159.500	290.240	-	7.860.885
	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	4.088.545	103.989	1.067.301	159.500	290.240		5.709.574
	Trasferimenti correnti da Imprese	67.428	-	5.857		-		73.285
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	1.738.405	-	339.621		-		2.078.026
CAPITOLO	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DI	8.588	8.073	9.452	-	112.303		138.416
	Vendita di servizi	4.309	8.073	9.452		-		21.834
	Altri proventi	4.279		-	-	112.303		
	INTERESSI ATTIVI	24	2	6		10		42
	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	24	2	6		10		42
	ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE							-
	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi					-		-
	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi							
CAPITOLO	ENTRATE IN CONTO CAPITALE							
	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	-						-
	Indennizzi di assicurazione							
	Rimborsi in entrata							-
	Altre entrate correnti n.a.c.							-
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-	-	-	5.976	5.976
	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine	-	-	-	-	-		-
CAPITOLO	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	-						-
	Entrate per conto terzi e partite di giro						5.976	
TOTALE GENERALE ENTRATE		5.902.990	112.063	1.422.237	159.500	402.553	5.976	8.005.318



CONSUNTIVO DI CASSA PER MISSIONI E PROGRAMMI (ALL. 2 DM 27/03/2013)

USCITE

CAPITOLO	SPESE CORRENTI	011-Competitività e sviluppo delle imprese	012-Regolazione dei mercati	016-Commercio internazionale e internazionalizzazione del sistema produttivo	032-Servizi istituzionali e generali delle istituzioni pubbliche		90-Servizi per conto terzi partite di giro	TOTALE €
					002 - Indirizzo Politico	003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza		IMPORTI
	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	923.028	75.192	235.805	161.905	226.505	-	1.622.435
	Retribuzioni lorde	646.119	52.634	165.063	113.334	158.554		1.135.704
	Contributi sociali a carico dell'ente	276.908	22.557	70.741	48.572	67.952		486.730
	IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	22.922	1.867	5.856	-	9.646		40.291
	Imposte , tasse a carico dell'ente	22.922	1.867	5.856	-	9.646		40.291
	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	2.167.664	14.631	705.477	-	75.578	-	2.963.351
	Acquisto di beni non sanitari	19.310	1.573	4.933	-	8.125		33.941
	Acquisto di servizi non sanitari	2.148.354	13.058	700.544		67.453		2.929.410
	Altre spese correnti n.a.c.							
	TRASFERIMENTI CORRENTI	3.379.879	-	334.346	-	-		3.714.224
	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche	732.302	-	206.280		-		938.582
	Trasferimenti correnti a Imprese	1.924.211	-	68.332				1.992.543
	Trasferimenti correnti a Aziende Speciali	-		59.734				59.734
	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	160.646						
	Trasferimenti correnti versati all'Unione Europea e al Resto del Mondo	562.719		-				562.719
	INTERESSI PASSIVI	6	-	-	-	1		7
	Interessi passivi	6	-	-		1		7
	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	-						
	Rimborsi di trasferimenti all'Unione Europea	-						
	Rimborsi di somme non dovute o incassate in eccesso							
	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE							
	ACQUISIZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-	-	-	300.145	300.145
	Acquisizioni di partecipazioni , azioni e conferimenti di capitale							
	Acquisizioni di titoli obbligazionari a breve termine	-	-	-	-	-		-
	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO							
	Versamenti iva						294.170	
	Altre uscite per conto terzi						5.976	
	TOTALE GENERALE USCITE	6.493.498	91.690	1.281.484	161.905	311.730	300.145	8.640.453

RENDICONTO FINANZIARIO

Flusso dell'attività operativa determinato con il metodo indiretto

	2024	2025
A. Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto)		
Avanzo (disavanzo) dell'esercizio	39.636	3.176
Imposte sul reddito	40.291	45.869
Interessi passivi/(interessi attivi)	-46	10
(Dividendi)	0	0
(Plusvalenze)/minusvalenze derivanti dalla cessione di attività	0	0
1. Avanzo (disavanzo) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione	79.881	49.055
<i>Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i>		
Accantonamenti ai fondi	6.871	147.000
Ammortamenti delle immobilizzazioni	13.224	11.058
Svalutazioni per perdite durevoli di valore	0	0
Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie di strumenti finanziari derivati che non comportano movimentazione monetaria	0	0
Altre rettifiche per elementi non monetari	0	0
2. Flusso finanziario prima delle variazioni del ccn	99.976	207.113
<i>Variazioni del capitale circolante netto</i>		
Decremento/(incremento) delle rimanenze	0	0
Decremento/(incremento) dei crediti di funzionamento	-267.488	-892.543
Incremento/(decremento) dei debiti di funzionamento	118.689	4.319.738
Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi	-63.757	-29.181
Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi	2.310.834	-4.162.055
Altre variazioni del capitale circolante netto	-18.629	-5.578
3. Flusso finanziario dopo le variazioni del ccn	2.179.625	-562.506
<i>Altre rettifiche</i>		
Interessi incassati/(pagati)	18.530	-10
(Imposte sul reddito pagate)	-40.146	-40.291
Dividendi incassati	0	0
(Utilizzo dei fondi)	-2.795	-15.227
4. Flusso finanziario dopo le altre rettifiche	2.155.214	-618.034
Flusso finanziario della gestione reddituale (A)	2.155.214	-618.034

B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
<i>Immobilizzazioni materiali</i>		
(Investimenti)	-2.451	-16.355
Disinvestimenti	0	0
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>		
(Investimenti)	-4.183	0
Disinvestimenti	0	0
<i>Immobilizzazioni finanziarie</i>		
(Investimenti)	0	0
Disinvestimenti	0	0
<i>Attività finanziarie non immobilizzate</i>		
(Investimenti)	0	-747
Disinvestimenti	0	0
<i>(Acquisizione di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide)</i>	0	0
<i>Cessione di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide</i>	0	0
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	-6.634	-17.102
C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
<i>Mezzi di terzi</i>		
Incremento (decremento) debiti a breve verso banche	0	0
Accensione finanziamenti	0	0
(Rimborso finanziamenti)	0	0
<i>Mezzi propri</i>		
Aumento di capitale a pagamento	0	0
(Rimborso di capitale)	0	0
Cessione (acquisto) di azioni proprie	0	0
(Dividendi (e acconti su dividendi) pagati)	0	0
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)	0	0
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	2.148.580	-635.136
Disponibilità liquide all'inizio dell'esercizio	8.877.309	11.025.889
Disponibilità liquide alla fine dell'esercizio	11.025.889	10.390.753



UNIONCAMERE
VENETO

RELAZIONE SULLA GESTIONE E SUI RISULTATI 2025

Unioncamere del Veneto
Parco Scientifico Tecnologico VEGA – Edificio Lybra
Via delle Industrie n. 19/D
30175 Venezia

QUADRO RIASSUNTIVO DEI RISULTATI CONSEGUITI NELL'ANNO 2025

Di seguito vengono riportate le principali azioni realizzate nell'anno 2025, il quadro esaustivo ed analitico di tutte le iniziative ed attività svolte è consultabile nella Relazione attività 2025.

OBIETTIVI E PROGRAMMI PREFISSATI PER IL 2025		
MISSIONE 1. SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE		
a) Indirizzo politico		
<i>OBIETTIVO N. 2 SVILUPPARE LE RELAZIONI ISTITUZIONALI E LA RAPPRESENTANZA DEGLI INTERESSI DEL SISTEMA CAMERALE</i>		
<i>OBIETTIVO N. 15 COMUNICARE IL VALORE DEL SISTEMA CAMERALE REGIONALE E LE SPECIALIZZAZIONI DELLA RETE, PUNTANDO AD AVVIARE AZIONI DI COMUNICAZIONE 2.0 E STRATEGIE BASATE SUI SOCIAL NETWORK, PER MIGLIORARE LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DELLE INIZIATIVE CAMERALI</i>		
Attività e programmi previsti	Output	Risultati conseguiti
<p>Protocollo MODA Protocollo d'intesa per la definizione di un modello per la sostenibilità sociale, ambientale e di governance della filiera della moda e per lo sviluppo delle competenze tra Regione Veneto, Unioncamere del veneto e altri Enti.</p>	<p>Il Protocollo intende istituire un modello di governance regionale basato su un Tavolo di coordinamento e una Cabina di Regia permanente tra istituzioni (Regione, INPS, INAIL, Ispettorato del Lavoro) e parti sociali. Definisce, inoltre, le linee guida per l'adozione di codici etici, modelli organizzativi di controllo della filiera (onboarding fornitori, audit) e sistemi di monitoraggio del mercato del lavoro tramite Veneto Lavoro.</p>	<p>Per i lavoratori: maggiore tutela della salute e sicurezza, contrasto al caporalato e garanzia di applicazione dei contratti collettivi nazionali maggiormente rappresentativi. Per le imprese: contrasto alla concorrenza sleale e al dumping sociale, supporto nella gestione delle transizioni ecologica e digitale e valorizzazione del "Made in Italy". Per il sistema regionale (attori istituzionali, economici e sociali che operano nel territorio del Veneto): migliore trasparenza della filiera della moda e incremento della capacità di prevenire crisi congiunturali.</p>
<p>Protocollo d'Intesa Unioncamere del Veneto - Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto</p>	<p>Protocollo d'Intesa tra Unioncamere del Veneto - Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto per lo sviluppo e l'implementazione di attività strategiche nell'ambito del PCTO di Orientamento. Il protocollo promuove la collaborazione tra le istituzioni scolastiche e Unioncamere del Veneto, Regione del Veneto e enti di formazione, per la realizzazione di iniziative educative e formative rivolte alle studentesse e agli studenti, nonché di e percorsi d'incontro rivolti agli insegnanti.</p>	
<p>Programma per lo svolgimento di attività di informazione in favore delle piccole e medie imprese da parte dell'Eurosportello del Veneto. Approvazione dello schema di Convenzione tra la Regione del Veneto e l'Unione Regionale</p>	<p>- Azione A.1: Formazione SUAP e Portale "Impresainungiorno": percorso di formazione</p>	<p>- Semplificazione amministrativa - Assistenza alle PMI sul tema dell'IA</p>

<p>delle Camere di Commercio del Veneto. Marzo - Dicembre 2025</p>	<p>online dedicato agli Sportelli Unici Attività Produttive (SUAP), agli Enti coinvolti negli endoprocedimenti, alle imprese e ai professionisti. Nel 2025 quasi 9.000 presenze.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Azione A.2: Focus Group e Laboratori IA e-Business Intelligence. L'output si concentra sull'applicazione pratica dell'Intelligenza Artificiale e dell'analisi dati per le PMI. Azione A.2 - IA e-Business Intelligence: 5 focus group organizzati presso le CCIAA: - Intelligenza Artificiale e Sicurezza – Uso consapevole, vantaggi e rischi <p>Data: 24 settembre 2025 Luogo: Padova Partecipanti: 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - E-commerce evoluto: strategie e strumenti per vendere meglio online <p>Data: 7 ottobre 2025 Luoghi: Marghera, Rovigo Partecipanti:13 nella sede di Marghera / 8 nella sede di Rovigo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Marketing e vendite con l'AI: automazione e personalizzazione <p>Data: 16 ottobre 2025 Luogo: Verona Partecipanti: 22</p> <ul style="list-style-type: none"> - Come cambia l'assistenza clienti con l'AI Generativa <p>Data: 7 novembre 2025 Luogo: Vicenza Partecipanti: 4</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dati & Business Intelligence: decidere meglio con le informazioni giuste <p>Data: 22 ottobre 2025 Luogo: Treviso Partecipanti: 14</p> <ul style="list-style-type: none"> - Totale 64 partecipanti. <p>Azione A.3: Corso di Euroformazione. Il corso fornisce strumenti pratici per accedere ai finanziamenti europei diretti e indiretti del periodo 2021-2027. 350 iscritti e oltre 16.000 visualizzazioni social</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Informazione sulle opportunità di finanziamento europeo
<p>Accordo di collaborazione istituzionale denominato "Bruxelles 2024-2026"</p>	<p>Unioncamere del Veneto dispone di una delegazione a Bruxelles presso Ca' Veneto, sede di rappresentanza della Regione del Veneto. La consolidata collaborazione tra i due enti permette di massimizzare la qualità della nostra presenza congiunta in Europa, assicurando</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sinergia con Regione del Veneto • Supporto alla progettazione UE • Networking e Formazione

	<p>un impiego efficiente delle risorse e potenziando la competitività globale del sistema produttivo veneto. Tale sinergia si concretizza nell'Accordo di collaborazione istituzionale denominato "Bruxelles 2024-2026" che prevede lo sviluppo di diversi ambiti tematici, tra i quali: il supporto ai potenziali beneficiari per la partecipazione ai bandi europei, l'organizzazione di attività d'interesse per gli stakeholder locali, il potenziamento del servizio di helpdesk relativo ai Programmi a gestione diretta e, infine, la promozione e la divulgazione delle iniziative e delle opportunità di finanziamento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Assistenza tecnica (Helpdesk) <p>Comunicazione strategica</p>
<p>Visita istituzionale del sistema camerale e delle federazioni di Categorie a Bruxelles nei giorni 18-20 marzo 2025 (volta a Presidenti e SG del sistema camerale e ai Direttori delle Associazioni di categoria regionali)</p>	<p>La delegazione era così costituita:</p> <p>Rappresentanti Unioncamere del Veneto</p> <ul style="list-style-type: none"> Antonio Santocono: Presidente di Unioncamere del Veneto e della Camera di Commercio di Padova. Valentina Montesarchio: Segretario Generale Unioncamere del Veneto. Roberta Lazzari: Area Sviluppo Progettazione e supporto alle CCIAA. Eleonora Marton: Responsabile Delegazione di Bruxelles. <p>Rappresentanti delle Camere di Commercio e Venicepromex</p> <ul style="list-style-type: none"> Giorgio Xoccatto: Presidente Camera di Commercio di Vicenza. Mario Pozza: Presidente Camera di Commercio di Treviso - Belluno. Gian Michele Gambato: Vicepresidente Camera di Commercio di Venezia-Rovigo. Roberto Crosta: Segretario Generale Camera di Commercio di Padova. Michele Marchetto: Segretario Generale Camera di Commercio di Vicenza. Romano Tiozzo: Segretario Generale Camera di Commercio di Treviso-Belluno. Franco Conzato: Procuratore Speciale Venicepromex s.c.a.r.l. <p>Rappresentanti delle Associazioni di Categoria</p> <ul style="list-style-type: none"> William Beozzo: Presidente CONFAPI Veneto. Alessandro Gerotto: Presidente ANCE Veneto. Patrizio Bertin: Presidente Confcommercio Veneto. Collegio dei Revisori dei Conti 	<p>Durante la visita istituzionale presso Tour&Taxi la delegazione ha potuto osservare il modello di riqualificazione urbana come esempio di rigenerazione sostenibile e multifunzionale di ex aree industriali.</p> <p>Durante la visita al centro MindGate la delegazione ha potuto osservare un modello Trasferimento tecnologico e di integrazione tra ricerca accademica, istituzioni e imprese innovative.</p> <p>Durante il Tavolo di Lavoro con gli Europarlamentari si è riattivato un confronto con i MEP volto ad assicurare un monitoraggio tempestivo e un confronto su iter legislativi e strategie con l'obiettivo di impostare un'azione efficace. Nello specifico, durante gli incontri sono emersi questi temi:</p> <p>Politica Industriale e PMI</p> <ul style="list-style-type: none"> Tutela delle PMI: Le normative UE devono adattarsi alle dimensioni delle imprese venete Accesso al Credito: garantire finanziamenti alle piccole imprese. Nuovo Piano Industriale:

	<ul style="list-style-type: none"> • Alessandro Rossi: Direzione Generale Servizi Territoriali MIMIT. • Marco Buzzavo: Componente del Collegio. • Claudia Zuliani: Componente del Collegio. <p>Nell'occasione la delegazione ha visitato il progetto urbanistico Tour & Taxis, ha visitato il centro per l'innovazione MindGate di Lovanio, è stata ospite presso l'Ambasciata bilaterale Italo-Belga e ha incontrato in Parlamento Europeo alcuni europarlamentari della circoscrizione Nord-Est: Sergio Berlato (Fratelli d'Italia - Conservatori e Riformisti Europei) Paolo Borchia (Lega - Patrioti per l'Europa) Annalisa Corrado (Partito Democratico - Socialisti e Democratici) Elena Donazzan (Fratelli d'Italia - Conservatori e Riformisti Europei) Cristina Guarda (Europa Verde - Verdi/Alleanza libera europea) Alessandra Moretti (Partito Democratico - Socialisti e Democratici) Daniele Polato (Fratelli d'Italia - Conservatori e Riformisti Europei) Flavio Tosi (Forza Italia - Partito Popolare Europeo) Alessandro Zan Partito Democratico - Socialisti e Democratici)</p>	<p>Richiesta di un "Next Generation EU" dedicato alla riconversione industriale e alla competitività globale.</p> <p>Transizione Energetica e Climatica</p> <ul style="list-style-type: none"> • Costi Energetici: L'Italia è penalizzata da prezzi troppo alti; serve disaccoppiare il costo del gas dall'elettricità e contrastare le speculazioni. • Mix Energetico: Proposta di un approccio pragmatico che includa rinnovabili, comunità energetiche e nucleare di nuova generazione. • Neutralità Tecnologica: La transizione (specialmente nell'automotive) non deve essere ideologica ma deve includere diverse tecnologie, come i motori endotermici efficienti. <p>Difesa del Territorio e dei Settori Chiave</p> <ul style="list-style-type: none"> • Automotive e Moda: Massima allerta per questi comparti, colpiti da crisi strutturali, dazi internazionali e concorrenza cinese. • Urgenza di valorizzare le eccellenze italiane per frenare l'emigrazione di giovani talenti e risorse umane qualificate. <p>Il successo della missione a Bruxelles, che si è</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		concretizzato in un rafforzamento del dialogo istituzionale del sistema economico regionale con i nostri rappresentanti in Parlamento Europeo, reso possibile dalla partecipazione compatta del sistema camerale e imprenditoriale veneto.
Protocollo d'Intesa tra Unioncamere del Veneto e Fondazione Ometto E.T.S. Durata triennale (2025-2027) Il Protocollo disciplina la collaborazione tra Unioncamere del Veneto e la Fondazione Ometto E.T.S.	<ul style="list-style-type: none"> Promozione del Protocollo; Promozione delle iniziative dalla Fondazione Ometto per il Progetto Piccolo Principe; Presentazione alle CCIAA del Protocollo e del Progetto Piccolo Principe in occasione della Giunta di Unioncamere Veneto del 11.12.25. 	Promozione del Progetto Piccolo Principe e, in particolare, del Progetto Sociale per Aziende Cardioprotette, finalizzato alla diffusione della cultura della prevenzione, alla cardioprotezione nei luoghi di lavoro e negli spazi pubblici e al coinvolgimento del sistema imprenditoriale veneto in iniziative di responsabilità sociale coerenti con i criteri ESG.
Partecipazione alle Consulte e ai Comitati regionali , in particolare in materia di: <ul style="list-style-type: none"> - D.P.E.F. regionale - Legge finanziaria - Ricerca e sviluppo - Legalità - Immigrazione - Veneti nel mondo - Energia - Trasporti e Infrastrutture - Marchi di qualità - Commercio e Turismo - Orientamento al lavoro - Consumatori e Utenti - Ambiente e sostenibilità 	Partecipazione alle Consulte e ai Comitati regionali	In tali sedi Unioncamere è portatrice degli interessi delle Camere, delle associazioni di categoria e delle imprese
Comitato di Sorveglianza unico del PR Veneto FESR e del PR Veneto FSE+ 2021-2027 Partecipazione ai Tavoli di Partenariato in merito alla prossima programmazione europea 2021 – 2027: POR FSE, POR FESR, PAC e cooperazione territoriale	Partecipazione agli incontri del: <ul style="list-style-type: none"> 6 marzo 2025 10 marzo 2025 29 dicembre 2025 	Contributo all'attuazione del Programma Regionale FESR 2021-2027 della Regione del Veneto
Partecipazione al Comitato di Sorveglianza Regione del Programma Interreg Italia – Slovenia 2021 – 2027	Partecipazione al Comitato di Sorveglianza: <ul style="list-style-type: none"> 16-17 aprile 2026: 7° Monitoring Committee – Portorose 15-16 dicembre: 8° Monitoring Committee - Lubiana 	Rappresentanza delle parti economiche e sociali
Partecipazione al Comitato di Sorveglianza del Programma Interreg Italia – Austria 2021 – 2027 in rappresentanza delle parti economiche e sociali	Partecipazione al Comitato di Sorveglianza il 15 maggio 2025 a Udine	Aggiornamento dello stato di avanzamento del Programma Interreg Italia – Austria 2021 – 2027; Aggiornamento della chiusura della precedente programmazione Interreg
Post-2027 Consultation Event Interreg Italia – Croazia 2021 – 2027	Risposta alla consultazione Interreg Italia – Croazia 2021 – 2027	Passaggio chiave per definire le priorità economiche e strategiche dell'area transfrontaliera nella futura programmazione Interreg Italia -Croazia
Accordo di Collaborazione con la Regione del Veneto "Iniziativa di supporto alle azioni del Piano Turistico Annuale 2025" – DGR n. 683 del 20 giugno 2025 Giugno 2025 – giugno 2026 Budget: 300.000 € (co-finanziamento regionale 170.000 €) Soggetti coinvolti: Unioncamere del Veneto - Regione del	Progetto Turismo Impresa Lavoro , in collaborazione con Ciset A. Elaborazione e condivisione con gli stakeholder di un piano di comunicazione condiviso e	Progetto Turismo Impresa Lavoro : favorire il reclutamento di figure qualificate nel settore del turismo accrescendo, da un lato, la conoscenza

<p>Veneto</p> <p>L'Accordo è finalizzato all'attuazione condivisa delle azioni del Piano Turistico Annuale 2025 della Regione Veneto riferite al lavoro nel settore turistico, all'"Osservatorio del Turismo Regionale Federato" e all'approccio comunicativo attraverso il marchio ombrello "Veneto, the Land of Venice".</p>	<p>migliorativo per conoscere le professioni del settore turistico, base per una comunicazione ottimale e coordinata nell'intero ambito veneto. 6 focus group di avanzamento</p> <p>B. Realizzazione di azioni pilota presso 6 imprese selezionate per l'elaborazione di piani di sviluppo del welfare. Le imprese sono state selezionate per la sperimentazione in base a stagionalità, dimensioni, area (1 altopiano di Asiago, 1 Dolomiti, 2 spiagge, 1 centro urbano, 1 Colline del Prosecco), tipologia.</p> <p>Osservatorio del Turismo Regionale Federato</p> <p>Implementazione delle diverse sezioni della dashboard dell'Osservatorio grazie anche agli apporti di alcuni professionisti esterni, nonché di Ciset, SAVE, The Dat Appeal Company, H-Benchmark, Federalberghi Veneto, Faita Nord Est ed altri soggetti.</p> <p>Ulteriore sviluppo della dashboard dell'Osservatorio con una apposita sezione dedicata alla spesa turistica con dati relativi alle carte di credito (circuiti Mastercard) articolata per destinazioni e relativi sotto ambiti.</p> <p>Coinvolgimento di tutti i partner firmatari del Protocollo d'Intesa dell'Osservatorio del Turismo Regionale Federato del Veneto, anche attraverso la realizzazione di report periodici di destinazione in collaborazione con le 17 Organizzazioni di Gestione della Destinazione (OGD) e una lettura integrata di tutti gli indicatori e dataset presenti nell'Osservatorio del Turismo Federato della Regione del Veneto.</p> <p>Approccio comunicativo attraverso il marchio ombrello "Veneto, the Land of Venice"</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attuazione della nuova strategia di branding attraverso la valorizzazione ulteriore del marchio ombrello "Veneto, the Land of Venice" e lo sviluppo di un sistema di marchi derivati per il settore agroalimentare, dell'artigianato e, in prospettiva, anche dell'industria. In attuazione di tale azione Unioncamere del Veneto ha firmato con Regione un Protocollo d'Intesa triennale per la gestione dei marchi derivati dal marchio ombrello "Veneto, the Land of Venice" approvato con DG Regione del Veneto 1266 del 14 ottobre 2025. 	<p>delle diverse tipologie di figure professionali e, dall'altro, l'adozione di piani di welfare.</p> <p>Osservatorio del Turismo Regionale Federato: implementazione di un portale che fornisce informazioni attuali, attendibili e aggiornate del sistema turistico veneto a supporto del processo decisionale di operatori turistici e policy maker.</p> <p>Veneto, the Land of Venice obiettivo dello sviluppo di un sistema di marchi derivati dal "Marchio Ombrello" è quello di arrivare ad una comunicazione coordinata che non si limiti ad enfatizzare il legame tra marchio e territorio, ma che punti a trasformare ogni prodotto veneto in un ambasciatore naturale della qualità e della cultura del Veneto. Per gli operatori turistici e le imprese i vantaggi derivanti dall'utilizzo del Marchio Ombrello e dei marchi derivati saranno la possibilità di fruire di una promozione congiunta sui canali regionali e di poter affiancare al proprio marchio uno di livello regionale, capace di trasmettere l'unicità del "modello Veneto".</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Accordo di Collaborazione con la Regione del Veneto finalizzato a dare seguito all'azione 2.1.3.3 del Piano Turistico Annuale (PTA) 2025 "Dare continuità al tavolo di coordinamento Regione del Veneto, Unioncamere Veneto, OGD/DMO per favorire il raccordo della programmazione e dell'operatività tra i diversi livelli di destinazione e di governance – DGR n. 1172 del 30 settembre 2025 Settembre 2025 – settembre 2026 Budget: 275.000 € (co-finanziamento regionale 250.000 €) Soggetti coinvolti: Unioncamere del Veneto - Regione del Veneto</p> <p>L'Accordo è finalizzato all'attuazione congiunta da parte di Regione del Veneto, Unioncamere del Veneto, e Organizzazioni di Gestione della Destinazione - OGD (in inglese DMO – Destination Management Organization) di un percorso per l'elaborazione, condivisione e attuazione di Linee Guida per favorire il raccordo della programmazione e dell'operatività tra i diversi livelli di destinazione e di governance.</p>	<p>È stato organizzato un workshop regionale il 3 novembre 2025 presso il palazzo Ex Gazzettino a Mestre (Ve) con la partecipazione di tutti i principali stakeholder del turismo regionale in cui si è lavorato per tavoli di lavoro paralleli ai seguenti sette temi chiave della governance turistica regionale: Ruolo delle DMO, Governance multilivello, Accoglienza, Osservatorio e-business intelligence, Prodotti turistici, Strategia di branding, Promozione. La task force regionale, con il supporto di esperti, sta ora lavorando all'elaborazione del documento di Linee Guida partendo dai risultati emersi da tale incontro e da successivi gruppi di lavoro ristretti.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Favorire la consapevolezza circa il ruolo e le funzioni delle DMO che non possono più essere percepite come meri strumenti di marketing, bensì come soggetti di governance e gestione integrata dell'offerta e del sistema di accoglienza; • Definire il rapporto Regione del Veneto/Unioncamere del Veneto–DMO–Marchi d'area/Ambiti territoriali in un'ottica di governance multilivello chiara e strutturata; • Rafforzare la cultura dell'accoglienza e dell'ospitalità e il coordinamento Regione/DMO per l'informazione e l'accoglienza verso la rete IAT (Comuni) e gli infopoint (operatori), con attenzione alla qualità e all'uniformità di servizio ; • Promuovere la cultura del dato, superando l'uso esclusivo di arrivi/presenze e integrando reputazione, spesa, occupazione camere, mobilità, ecc; • Integrare lo sviluppo di prodotti turistici di interesse regionale (cicloturismo, cammini, turismo fluviale, turismo della Grande Guerra, congressuale, ecc.); • Coordinare le attività promozionali dei diversi livelli di destinazione (regionale, di area vasta, territoriale), favorendo forme di collaborazione e co-marketing.
<p>Protocollo d'intesa per la digitalizzazione delle procedure SUAP e SUE e Convenzione per la realizzazione di un front end SUAPE personalizzato BIM su modello unico veneto Soggetti coinvolti: Unioncamere del Veneto, InfoCamere SCpA e Consorzio BIM Piave Treviso Protocollo: aprile 2025 - marzo 2028 Convenzione: aprile 2025 - febbraio 2026</p>	<p>Il Protocollo d'intesa ha la finalità di individuare forme di sinergia e coordinamento tra le Parti nell'ambito dell'ecosistema dei servizi a sportello per la pubblica amministrazione e più in generale per altri servizi puntuali digitali interessanti comunque la pubblica amministrazione. In particolare, le Parti si impegnano a collaborare per costruire congiuntamente un modello di servizio SUAP in grado di rispondere alle esigenze dei Comuni di corretta gestione delle attività operative conseguenti all'interoperabilità e per individuare possibili servizi accessori ai Comuni del Veneto,</p>	<p>Adozione di un front end SUAP unico su tutto il territorio regionale ovvero il portale camerale Impresainungiorno seppur con alcune personalizzazioni per i comuni che adottano il sistema Unipass, mantenendo invece disponibile il back office e le soluzioni enti terzi evolute.</p>

	<p>oltre a pianificare congiuntamente eventi di sensibilizzazione e formazione del territorio relative alla digitalizzazione. Le singole azioni verranno dettagliate in Piani d'azione predisposti da un Comitato di coordinamento le cui modalità di funzionamento saranno concordate tra le Parti. La Convenzione rappresenta la prima iniziativa di attuazione del Protocollo d'intesa ed ha ad oggetto la realizzazione di un front office SUAP/SUE unico a livello regionale al fine di attuare l'obiettivo comune alle Parti di fornire alle imprese strumenti di semplificazione e standardizzazione su tutto il territorio regionale. Sempre in tal senso il Consorzio garantirà l'adeguamento, nel contesto del progetto, della soluzione di scrivania Enti Terzi evoluta che già utilizza.</p>	
<p>Veneto in Action Unioncamere del Veneto partecipa definizione del Programma Strategico Veneto in Action - Turismo sostenibile di cui alla DGR 125 del 24/02/2023 avente ad oggetto "Giochi Olimpici e Paralimpici Invernali Milano Cortina 2026. Ricognizione delle iniziative regionali a supporto degli obiettivi enunciati nel documento denominato Strategia di Legacy e Sostenibilità redatto da Fondazione Milano Cortina 2026. Veneto in Action". Soggetti coinvolti: Camere di commercio, Venicepromex, Regione del Veneto. Veneto in Action è definito quale programma strategico attraverso il quale la Regione intende coordinare tutte le iniziative da intraprendere sul territorio in vista dei Giochi 2026, in relazione ai vari ambiti di rilevanza strategica legati ai diversi settori (agroalimentare, industriale e terziario), per impostare una programmazione sinergica delle attività tra gli attori del sistema veneto, pubblici e privati, cogliendo al massimo le opportunità, sostanzialmente in ambito comunicativo, provenienti dalle Olimpiadi. Unioncamere partecipa ai tavoli tematici Turismo sostenibile, attività produttive, ambiente e relazioni internazionali.</p>	<p>In coordinamento con le Camere di Commercio e Venicepromex sono stati segnalati alle Direzioni competenti eventi e iniziative da promuovere congiuntamente con la Segreteria Generale della Programmazione e la Direzione Comunicazione della Regione Veneto apponendo il logo Milano Cortina 2026</p>	<p>Comunicazione congiunta di eventi e iniziative apponendo il logo Milano Cortina 2026</p>
<p>Convention del sistema camerale veneto e premio per lo sviluppo economico 2025.</p>	<p>Il titolo della Convention è stato "60 anni per le imprese, 60 anni per il Veneto" in quanto nel 2025 sono ricorsi i 60 anni di attività dell'Unione regionale. L'evento si è svolto a Villa Contarini a Piazzola sul Brenta (PD) il 28 novembre ed ha visto la partecipazione di 90 stakeholder. L'intervento principale è stato affidato al prof. Mauro Magatti, sociologo di fama dell'Università Cattolica di Milano, sul tema della dimensione comunitaria delle Camere di commercio nel contesto delle nuove sfide che si stanno imponendo all'Unione europea.</p>	<p>Partecipazione all'evento da parte di 90 stakeholders e premiazione di 5 imprese</p>
<p>Accordo attuativo di collaborazione istituzionale ex art. 15 legge 241/1990 tra l'Unione Regionale delle CCIAA del Veneto e l'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" per la realizzazione del progetto "Cross – border digital innovation</p>	<p>- Formazione e innovazione digitale: sviluppo di programmi formativi mirati sulle tecnologie digitali applicate al settore</p>	<p>- Supporto alla mappatura delle buone pratiche - Supporto all'organizzazione del focus group</p>

<p>hub for innovative marine technology - DIH Innovamare” – approvato al primo Bando standard del Programma Interreg Italia - Croazia 2021 - 2027</p>	<p>marittimo per potenziare le capacità di innovazione.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Best practice e cooperazione: mappatura e diffusione di buone prassi nella ricerca applicata tra settore privato e scientifico per favorire il trasferimento tecnologico al mercato marino. - Focus group tecnologici: organizzazione di incontri con aziende specializzate in robotica subacquea, IoT e AI per guidare la trasformazione digitale del comparto. - Ricerca collaborativa e mobilità: lancio di modelli pilota transfrontalieri per giovani ricercatori e organizzazione di visite di studio tra imprese e università per stimolare la RDI (Ricerca, Sviluppo e Innovazione). - Fiera della ricerca e networking: supporto a eventi espositivi per presentare infrastrutture e capacità innovative dei ricercatori direttamente alle imprese. <p>Studi di Fattibilità e sviluppo prodotti: analisi di fattibilità industriale per nuove soluzioni tecnologiche e sistemi di monitoraggio territoriale/marino attraverso il dialogo con i potenziali utenti</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Supporto all'organizzazione della conferenza internazionale del 13 novembre 2024 a Padova - Supporto alla definizione del Brainstorming sul trasferimento tecnologico
<p>Piano Strategico del Turismo veneto 2025-2027 Il Segretario Generale della CCIAA di Padova e Il Segretario Generale di Unioncamere del Veneto hanno rivestito il ruolo di chair person conducendo e moderando i lavori del tavolo del PSTV “Governance, Destinazioni e Marca”. Il sistema camerale era presente anche all'interno della Cabina di Regia del PSTV. Durata: I lavori si sono svolti tra giugno e settembre 2024 e si sono conclusi con la restituzione agli stakeholder, tenutasi presso la sede di Unioncamere del Veneto, il 4 ottobre 2024.</p>	<p>Piano Strategico del turismo veneto 2025-2027, un documento che definisce le linee di azione della Regione in ambito turistico per il prossimo triennio.</p>	<p>Supporto alla crescita della governance turistica e potenziamento del marchio Veneto The Land of Venice. Rappresentanza degli interessi delle imprese all'interno del Piano Strategico del turismo Veneto</p>
<p>Gruppo di Lavoro PID del Sistema camerale e Unioncamere del Veneto</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pubblicazione del II avviso- - Organizzazione di tre infoday per la presentazione dell'avviso; - Aggiornamento esito Commissione di valutazione delle candidature del II avviso - 4 percorsi - 4 workshop - 70 tavoli di lavoro - 10 report - 4 pubblicazione - 45 articoli di stampa - 13 episodi podcast - 30 studenti coinvolti - organizzazione conferenza stampa (luglio 2025) con la partecipazione Ass. Marcato e presentazione dei primi “studi di fattibilità del primo e 	<ul style="list-style-type: none"> - 175 imprese coinvolte a livello di progetto. - 25 imprese hanno realizzato lo studio di fattibilità. - Rafforzato il coordinamento con CCIAA, Università Padova, Venezia e Verona e Regione del Veneto.

	<p>secondo percorsi del progetto;</p> <ul style="list-style-type: none"> - supporto all'organizzazione dello Study PID TOUR Veneto (febbraio 2025) presso la CCIAA di Verona. UCV ha curata gli affidamenti dei servizi esterni in stretto coordinamento con CCIAA Verona; <p>attività di coordinamento per comunicazione sul profilo LinkedIn VIA.</p>	
<p>Tavolo di lavoro con Regione Veneto e associazioni di categoria sugli strumenti e piattaforme di sostenibilità. Obiettivo del gruppo di lavoro è fare sistema a livello regionale per diffondere la sostenibilità presso le imprese ma anche per portarla al centro della discussione nei tavoli istituzionali affrontando i limiti che oggi ostacolano l'adozione di politiche di sostenibilità.</p>	<p>Il primo risultato del tavolo di lavoro è stata l'organizzazione dell'evento pubblico "Le imprese venete verso il 2030. Servizi e strumenti per la sostenibilità" tenutosi presso M9 -Museo del '900 a Mestre il 3 dicembre dalle 14.30 alle 18.30. Circa 40 partecipanti.</p>	<p>Mettere in rete i diversi soggetti che offrono strumenti e piattaforme di sostenibilità e concordare le azioni per semplificare l'utilizzo da parte delle imprese e promuovere la sostenibilità.</p>
<p>Veneto Film Commission Socio fondatore: Regione del Veneto Soci sostenitori: Comuni del Veneto Unioncamere del Veneto: da maggio 2023 il Segretario Generale siede nel Consiglio di Amministrazione (CdA) della Fondazione. Si occupa di: -Promozione territoriale: attività di marketing del Veneto come location cinematografica presso fiere e mercati nazionali e internazionali. -Sostegno operativo e scouting: assistenza tecnica alle produzioni cinematografiche e gestione del fondo per il location scouting. -Formazione (Training): organizzazione di percorsi di aggiornamento per autori e produttori. -Valutazione progetti presentati nei bandi PR FESR 2021-2027 della Regione Veneto (interventi a sostegno delle imprese culturali e audiovisive). -Networking e relazioni istituzionali: gestione spazio della Regione del Veneto presso la Mostra del Cinema di Venezia e partecipazione a progettualità dell'Unione Europea. -Supporto all'industria locale: creazione di servizi per l'audiovisivo e per chi investe in produzioni regionali.</p>	<p>Nel quinquennio 2020-2024: Produzioni realizzate in Veneto: 106 produzioni complessive nel quinquennio (film, serie, documentari). Nel 2025: -Progetti finanziati: 30 progetti sostenuti tramite le due finestre del bando PR FESR. -Risorse erogate: 6 milioni di euro totali distribuiti alle imprese del settore. -Presenza ai festival (2025): Selezione di titoli specifici alla 82ª Mostra del Cinema di Venezia, come "Duse" di Pietro Marcello (concorso internazionale) e "Il rapimento di Arabella" (sezione Orizzonti). -Documentazione: redazione della Relazione presentata nel 2025 che analizza il primo quinquennio di attività.</p>	<p>-Indotto economico: generazione di un impatto economico rilevante sul territorio regionale (spesa diretta delle produzioni in loco). -Posizionamento e reputazione: consolidamento del Veneto come destinazione cinematografica di riferimento a livello europeo. -Modello di sviluppo: creazione di un sistema di crescita sostenibile e diversificazione produttiva. -Valorizzazione del territorio: copertura di tutte le province venete, con specializzazione dei singoli territori in segmenti specifici del mercato. -Occupazione: creazione di opportunità di lavoro per l'industria audiovisiva locale. -Ritorno di immagine: promozione turistica e culturale derivante dalla visibilità delle location nelle opere cinematografiche.</p>
<p>Unioncamere del Veneto ha affidato a Infocamere Scpa per conto del sistema camerale veneto un servizio di estrazione dal Registro delle Imprese telematico dei dati relativi alle Società Benefit su tutto il territorio nazionale con cadenza annuale per gli anni 2023 -2024 – 2025. I dati potranno essere utilizzati per le attività promozionali e di indagine del sistema camerale veneto. Avere a disposizione un aggiornamento annuale sul numero, distribuzione e tipologia della società benefit consente al sistema camerale di monitorare evoluzione delle società benefit della nostra Regione, un fenomeno in costante aumento che riguarda una</p>		

<p>minoranza virtuosa, di modello per l'intero sistema economico.</p>		
<p>Accordo di Collaborazione con la Regione del Veneto "Iniziativa di supporto alle azioni del Piano Turistico Annuale 2025" – DGR n. 683 del 20 giugno 2025 Giugno 2025 – giugno 2026 Budget: 300.000 € (co-finanziamento regionale 170.000 €) Soggetti coinvolti: Unioncamere del Veneto - Regione del Veneto</p> <p>L'Accordo è finalizzato all'attuazione condivisa delle azioni del Piano Turistico Annuale 2025 della Regione Veneto riferite al lavoro nel settore turistico, all'"Osservatorio del Turismo Regionale Federato" e all'approccio comunicativo attraverso il marchio ombrello "Veneto, the Land of Venice".</p>	<p>Progetto Turismo Impresa Lavoro, in collaborazione con Ciset</p> <p>A. Elaborazione e condivisione con gli stakeholder di un piano di comunicazione condiviso e migliorativo per conoscere le professioni del settore turistico, base per una comunicazione ottimale e coordinata nell'intero ambito veneto. 6 focus group di avanzamento</p> <p>B. Realizzazione di azioni pilota presso 6 imprese selezionate per l'elaborazione di piani di sviluppo del welfare. Le imprese sono state selezionate per la sperimentazione in base a stagionalità, dimensioni, area (1 altopiano di Asiago, 1 Dolomiti, 2 spiagge, 1 centro urbano, 1 Colline del Prosecco), tipologia.</p> <p>Osservatorio del Turismo Regionale Federato Implementazione delle diverse sezioni della dashboard dell'Osservatorio grazie anche agli apporti di alcuni professionisti esterni, nonché di Ciset, SAVE, The Dat Appeal Company, H-Benchmark, Federalberghi Veneto, Faita Nord Est ed altri soggetti.</p> <p>Ulteriore sviluppo della dashboard dell'Osservatorio con una apposita sezione dedicata alla spesa turistica con dati relativi alle carte di credito (circuiti Mastercard) articolata per destinazioni e relativi sotto ambiti.</p> <p>Coinvolgimento di tutti i partner firmatari del Protocollo d'Intesa dell'Osservatorio del Turismo Regionale Federato del Veneto, anche attraverso la realizzazione di report periodici di destinazione in collaborazione con le 17 Organizzazioni di Gestione della Destinazione (OGD) e una lettura integrata di tutti gli indicatori e dataset presenti nell'Osservatorio del Turismo Federato della Regione del Veneto.</p> <p>Approccio comunicativo attraverso il marchio ombrello "Veneto, the Land of Venice"</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attuazione della nuova strategia di branding attraverso la valorizzazione ulteriore del marchio ombrello "Veneto, the Land of Venice" e lo sviluppo di un sistema di marchi derivati per il settore agroalimentare, dell'artigianato e, in prospettiva, anche dell'industria. In attuazione di tale azione Unioncamere del Veneto ha 	<p>Progetto Turismo Impresa Lavoro: favorire il reclutamento di figure qualificate nel settore del turismo accrescendo, da un lato, la conoscenza delle diverse tipologie di figure professionali e, dall'altro, l'adozione di piani di welfare.</p> <p>Osservatorio del Turismo Regionale Federato: implementazione di un portale che fornisce informazioni attuali, attendibili e aggiornate del sistema turistico veneto a supporto del processo decisionale di operatori turistici e policy maker.</p> <p>Veneto, the Land of Venice obiettivo dello sviluppo di un sistema di marchi derivati dal "Marchio Ombrello" è quello di arrivare ad una comunicazione coordinata che non si limiti ad enfatizzare il legame tra marchio e territorio, ma che punti a trasformare ogni prodotto veneto in un ambasciatore naturale della qualità e della cultura del Veneto. Per gli operatori turistici e le imprese i vantaggi derivanti dall'utilizzo del Marchio Ombrello e dei marchi derivati saranno la possibilità di fruire di una promozione congiunta sui canali regionali e di poter affiancare al proprio marchio uno di livello regionale, capace di trasmettere l'unicità del "modello Veneto".</p>

	firmato con Regione un Protocollo d'Intesa triennale per la gestione dei marchi derivati dal marchio ombrello "Veneto, the Land of Venice" approvato con DG Regione del Veneto 1266 del 14 ottobre 2025.	
Comunicati stampa, articoli sulla stampa, newsletter, social network		Comunicati stampa: 31 Newsletter: 12 uscite 'UCV flash' 6 uscite 'CSR news' 22 uscite 'Eurosportello informa' Visitatori unici al sito: 70.743 utenti Facebook: 5.160 follower X: 2.318 follower LinkedIn: 2.895 follower
Spesa prevista	Spesa effettiva	
Per cassa € 147.037	Per cassa	€ 161.905
b) Servizi generali		
OBBIETTIVO N. 1 GESTIONE ASSOCIATA IN UNIONCAMERE DEL VENETO DI FUNZIONI DELLE CCAA		
OBBIETTIVO N. 3 CONSOLIDARE L'INFORMAZIONE STATISTICA E SVILUPPARE LA RICERCA ECONOMICA		
OBBIETTIVO N. 4 QUALIFICARE IL CAPITALE UMANO E SVILUPPARE LE COMPETENZE. DIFFONDERE LA CULTURA D'IMPRESA		
Attività e programmi previsti	Output	Risultati conseguiti
<p>Accordo quadro biennale tra l'Unione regionale e le Camere di commercio di Padova, Treviso-Belluno, Venezia-Rovigo, Verona e Vicenza per la gestione in forma associata dell'istruttoria ed evasione di alcune pratiche del Registro delle Imprese e Piano di lavoro e disciplinare per lo svolgimento delle attività.</p> <p>Durata: gennaio 2025 – dicembre 2026</p> <p>Budget: € 418.000,00</p> <p>Soggetti coinvolti: le 5 Camere di commercio del Veneto, Unioncamere del Veneto, IC Outsourcing</p> <p>Obiettivo dell'Accordo è il coordinamento e lo svolgimento dell'attività di evasione delle pratiche del RdI relative all'iscrizione delle imprese individuali che svolgono attività non regolamentate (mod. I1), alle comunicazioni di atti di trasferimento proprietà o godimento di aziende (mod. TA) e alle pratiche Bilanci tramite l'affidamento alla società del sistema camerale IC Outsourcing (ICO).</p> <p>Negli ultimi mesi del 2025 si è lavorato alla redazione e stipula del Piano di lavoro 2026 che ha visto l'approvazione della gestione in forma associata anche delle pratiche riguardanti i trasferimenti di partecipazioni sociali in SRL (SA18).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Piano di lavoro e disciplinare per lo svolgimento delle attività 2026 - Manuale operativo per l'istruttoria delle pratiche Bilanci SA18 - Istruttoria e/o evasione a livello regionale di circa 8.300 pratiche I1; 6.000 pratiche TA e 13.200 pratiche bilanci 	<p>La gestione associata delle pratiche tra le Camere di commercio del Veneto ha uniformato i controlli, garantendo istruttorie omogenee e riducendo i tempi di gestione a vantaggio delle imprese. L'affidamento unico a ICO ha generato un risparmio di circa €67.000 tra 2021 e 2024. Il modello è riconosciuto come apripista nazionale, ispirando Unioncamere a sviluppare servizi comuni per aumentare il valore aggiunto e ridurre i costi del personale.</p>
Progetto per lo sviluppo dei modelli organizzativi, gestionali e delle professionalità delle CCAA del Veneto	<ul style="list-style-type: none"> - Assistenza alle CCAA nell'applicazione del CCNL, monitoraggio modello "competenze professionali", - supporto a specifiche esigenze delle Camere, Giornata delle Elevate Qualificazioni. 	<ul style="list-style-type: none"> - Formazione sull'assessment del personale, coordinamento degli incentivi tecnici, fondo risorse aggiuntive, modalità e procedure per incarichi EQ, - applicazione del modello delle competenze professionali, criteri per welfare.
Consolidamento delle funzioni già associate	<ul style="list-style-type: none"> - Ufficio unico Ambiente - DPO unico - Prezziari interprovinciali Opere edili e Impianti tecnologici - OIV unico - Elaborazione pratiche e bilanci del registro imprese - Uffici studi e statistica - Servizi per la sicurezza nei luoghi di lavoro 	<p>Stipula del Protocollo SUAPE tra Unioncamere del Veneto, InfoCamere SCpA e Consorzio BIM Piave Treviso; si è consolidata la gestione coordinata del Registro Imprese, con l'estensione dell'operatività alle pratiche dei trasferimenti di partecipazioni (SA18);</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Servizio unico di brokeraggio assicurativo - Servizio unico di rassegna stampa <p>Gestione progetti regionali del Fondo perequativo</p>	individuazione delle stesse compagnie assicurative per tutte le Camere
Gruppo di coordinamento camerale EEN per coinvolgere le CCIAA nell'offerta di servizi avanzati a supporto delle imprese.	<p>Gli assi di attività della rete sono molteplici, in particolare le attività in cooperazione con le CCIAA sono incentrate sulle seguenti aree:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Digitalizzazione - Sostenibilità - Start-up e Scale-up 	<ul style="list-style-type: none"> - Supporto alle imprese - maggior sinergia tra UCV e Camere per una programmazione integrata delle iniziative, volta a eliminare sovrapposizioni operative.
Gestione bandi di contribuzione alle imprese	<p>Nel 2025 sono stati gestiti 3 bandi finalizzati al miglioramento della qualità dell'aria, 1 bando per l'acquisizione di veicoli aziendali a basso impatto ambientale, 1 bando per l'acquisizione di impianti termici non inquinanti ed 1 bando, in collaborazione con Veneto Sviluppo Spa, per favorire l'efficientamento energetico delle imprese.</p>	<p>Sono state coinvolte 227 imprese ed erogati 2.248.885 euro</p>
Comitato Segretari Generali	<p>Nel 2025 sono stati organizzati 3 incontri del Comitato dei Segretari Generali</p>	<p>Coordinamento e pianificazione a livello regionale</p>
<p>Coordinamento gruppi di lavoro camerali in materia di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Risorse umane -Diritto annuo e uffici ragioneria - Provveditorato - Studi e statistica - Progettazione e politiche europee - Orientamento al lavoro e PCTO - Promozione Turismo e Cultura - Punti Impresa Digitale - Internazionalizzazione - Imprenditoria femminile - Registro imprese, SUAP - Mediazione -OCRI -Prezziari e borse merci -Ambiente ed energia - Composizione negoziata della crisi di impresa - Regolazione del mercato, vigilanza prodotti e metrologia legale 	<p>Condivisione e omogeneità delle attività delle Camere, condivisione best practices e individuazione aree di miglioramento e sviluppo;</p> <ul style="list-style-type: none"> - uniformare le attività degli uffici camerali, interloquire con Unioncamere italiana su specifiche criticità normative, formare il personale camerale. - uniformare gli aspetti relativi ai profili di competenza del personale e avviare la rilevazione unica delle presenze - uniformare le procedure e le applicazioni normative, - coordinamento con Infocamere per il miglioramento delle procedure gestionali informatiche 	<p>Maggiore coordinamento e ottimizzazione dei risultati nel territorio.</p>
<p>Comitati Imprenditoria femminile CCIAA Veneto Soggetti coinvolti: Presidenti dei CIF CCIAA Veneto, i referenti delle segreterie dei CIF, Luca Filippi Vice S.G CCIAA Bolzano, Unioncamere Nazionale</p>	<p><u>Formazione e Certificazione:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Parità di Genere: organizzato un percorso formativo (gennaio-giugno 2025) per aiutare le imprese a ottenere la certificazione della parità di genere, con la partecipazione di 119 aziende in presenza. • Competenze digitali e STEM: lanciate le iniziative "Donne in Digitale" (per il gap di genere tecnologico) e "Smash or Pass" (per competenze STEM nelle studentesse). • Educazione finanziaria: quarta edizione di "Donne in attivo" per contrastare violenza e abusi economici. <p><u>Eventi e Networking:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Giro d'Italia delle donne che fanno impresa: tappa a Treviso (19 novembre) focalizzata sulla 	<p>Armonizzazione delle azioni dei singoli CIF provinciali, creando strumenti comuni (come i bandi regionali). Rafforzamento del ruolo delle Camere di Commercio come "casa delle imprese" femminili.</p>

	<p>continuità d'impresa, con circa 60 partecipanti.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gemellaggi (Twinning): avviata una collaborazione strutturata con i CIF di Trento e Bolzano per sviluppare buone pratiche da promuovere anche a livello europeo tramite Eurochambres 	
<p>Bando a sostegno di progetti di soggetti pubblici e privati per lo sviluppo economico regionale</p>	<p>Attraverso questo bando il Sistema camerale veneto ha finanziato la realizzazione del premio "Il Campiello", una ricerca di Veneto Innovazione sull'attrattività del territorio regionale, il Festival del Viaggiatore, un progetto di promozione del turismo rurale di Coldiretti, la Fiera RelazionEXPO.</p>	<p>Supporto e promozione dell'economia regionale</p>
<p>Tavolo tecnico regionale SUAP Durata: gennaio – dicembre 2025 Budget: € 0,00 Soggetti coinvolti: Unioncamere del Veneto, Regione del Veneto, Camere di commercio, Comuni, Enti terzi, Associazioni imprenditoriali e ordini professionali. Il Tavolo tecnico regionale, composto da Regione, Comuni, Camere di commercio, Enti terzi, Associazioni imprenditoriali e ordini professionali nasce nel 2011 in attuazione dell'articolo 12 c.3 del DPR 160, al fine di censire i procedimenti e gli endoprocedimenti nonché predisporre una modulistica semplificata e uniforme a livello regionale da mettere a disposizione delle piattaforme tecnologiche utilizzabili.</p>	<p>Siglato il Protocollo d'intesa tra la Regione del Veneto e l'Unione Regionale delle Camere di Commercio del Veneto per il potenziamento dell'operatività del Sistema Informativo degli Sportelli Unici (SSU) in Veneto e per la riorganizzazione del Tavolo tecnico SUAP</p>	<p>Il risultato del lavoro svolto ha portato ad una omogeneizzazione spinta dei front office utilizzati dai SUAP; sono infatti impiegate attualmente solo 2 piattaforme: su 560 Comuni 493 (compresi i capoluoghi) usano la piattaforma camerale. Sono presenti nel portale camerale, per la Regione Veneto, oltre 1600 procedimenti, che porta il Veneto ad aver digitalizzato il maggior numero di procedimenti rispetto alle altre regioni. Il Veneto si pone altresì quale sperimentatore per soluzioni tecnologiche quali l'interoperabilità, attiva sia per i procedimenti dei VVFF che per la soluzione di gestione dei principali Comuni</p>
<p>GRUPPO DI LAVORO PID DEL SISTEMA CAMERALE E UNIONCAMERE DEL VENETO – PID del sistema camerale del Veneto</p>	<p>Lavoro congiunto nell'implementazione dell'azione "Digitalizzazione e PMI" previste nelle Convenzioni PMI della Regione Veneto (anni 2020,2021, 2022, 2023) e nel 2024 il lavoro con i PID si è rafforzato grazie all'Azione 2 della Convenzione PMI 2025 in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Percorsi di accompagnamento personalizzati per le PMI, con supporto su digitalizzazione, sostenibilità e innovazione. - Audit e assesment aziendali per analizzare maturità digitale, organizzativa e tecnologica delle imprese. - Piani di intervento e mentoring per l'adozione di soluzioni digitali e 	<p>Le PMI venete hanno ricevuto supporto personalizzato per digitalizzazione, innovazione e sostenibilità, con audit, mentoring e piani di intervento, rafforzando le competenze interne e favorendo la creazione di modelli replicabili e reti di collaborazione tra imprese, sistema camerale e Università.</p>

	<p>miglioramento dei processi aziendali.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eventi formativi e webinar per diffondere competenze su strumenti europei, digitalizzazione e best practice. - Creazione di modelli replicabili di supporto alle PMI, integrando sistema camerale, Regione e università. <p>Coinvolgimento attivo delle imprese e costruzione di una rete territoriale di collaborazione e innovazione.</p>	
GRUPPO DI LAVORO Progettazione europea	<p>_ Coinvolgimento della Camera di Commercio di Venezia Rovigo come partner di secondo livello al Progetto Innovablue approvato nell'ambito del Programma Interreg Adrion 2021 – 2027, di cui UCV è partner ufficiale.</p> <ul style="list-style-type: none"> - partecipazione della Camera di Commercio di Venezia – Rovigo alla study visit del progetto DIH Innovamare Interreg Italia – Croazia 2021 – 2027 (dicembre 2025 Zara e Sibenik) - Partecipazione della Camera di Commercio di Venezia Rovigo all'evento "Awareness event on digital and green transition through voucher scheme" organizzato nell'ambito del progetto Leap to Blue Interreg Italia – Croazia 2021 – 2027 (dicembre 2025 Zara) 	<ul style="list-style-type: none"> - Maggiore comunicazione delle attività svolte da Unioncamere del Veneto nell'ambito della progettazione europea; - la sinergia con UCV, la CCIAA di Venezia Rovigo ha facilitato il trasferimento tecnologico verso le imprese locali. - La Camera di Commercio di Venezia Rovigo ha acquisito competenze dirette sulle migliori pratiche croate nell'uso della robotica marina e dei sensori per il monitoraggio subacqueo. La partecipazione ha permesso di mappare potenziali partner tecnologici per le imprese veneziane e rodigine, rafforzando il ponte tra i centri di ricerca di Zara/Sebenico e il tessuto produttivo veneto; - Opportunità concrete di networking.
Gestione progetti del Fondo Perequativo 2023-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Progetto Infrastrutture - Progetto Sostegno del turismo - Progetto S.E.I. Internazionalizzazione - Progetto Transizione energetica <p>Progetto Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani nel mondo del lavoro</p>	<p>Supporto alle CCIAA e sostegno all'economia regionale</p>
<p>Convenzione 2025 tra Unioncamere del Veneto e Regione del Veneto per le Piccole e Medie Imprese Azione A.1 - formazione per imprese e operatori sul portale Impresainungiorno Durata: aprile – dicembre 2025 Budget: € 53.000,00 Soggetti coinvolti: Unioncamere del Veneto, Regione del Veneto, Referenti SUAP e R.I. delle Camere di commercio, InfoCamere, Funzionari SUAP comunali ed Enti coinvolti nei procedimenti SUAP, Imprese e professionisti, ordini professionali, associazioni di categoria Nell'ambito di questa azione è stato realizzato anche per il 2025 un percorso di formazione online dedicato agli Sportelli Unici Attività Produttive (SUAP), agli Enti coinvolti negli endoprocedimenti, imprese e professionisti articolato in 12</p>	<p>Realizzati 10 webinar normativi e tecnici, di cui 2 in collaborazione con le Camere di commercio della Lombardia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La formazione ha coperto tutte le fasi essenziali del nuovo Sistema SSU: accreditamento, popolamento catalogo, front-office, back-office e gestione responsabilità Enti Terzi. • Coinvolti circa 2.500 dipendenti con quasi 9.000 presenze complessive. 	<p>Supporto all'adozione del nuovo Sistema degli Sportelli Unici (SUAP), dei servizi digitali e degli strumenti messi a disposizione dalle Camere di Commercio, presso operatori economici, SUAP e altre Pubbliche Amministrazioni, al fine di contribuire a semplificare e migliorare i rapporti tra impresa e pubblica amministrazione</p>

<p>webinar. Tra gli obiettivi specifici del 2025 vi è stato l'accompagnamento verso il Sistema Informativo degli Sportelli Unici (SSU), attraverso attività mirate a favorirne l'adozione, la corretta operatività e la diffusione presso tutti i soggetti coinvolti. È stato inoltre inaugurato un servizio di newsletter periodica, rivolta a SUAP ed Enti, che offre aggiornamenti sulle principali novità normative e operative.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Organizzati 4 incontri online con gruppi di PA per chiarimenti operativi sul nuovo sistema informatico. Target 3 – Imprese, professionisti e associazioni di categoria • Realizzati 3 webinar operativi per commercio, artigianato ed edilizia sul portale Impresainungiorno. • Formazione pratica su compilazione e trasmissione delle pratiche SUAP, modulistica, autocertificazioni e codici attività. • Coinvolti quasi 1.200 partecipanti, tra imprese, professionisti e collaboratori di associazioni di categoria. <p>Comunicazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Invio di 2 newsletter SUAP Veneto (ottobre e dicembre 2025) a circa 1.500 contatti, con aggiornamenti amministrativi, novità operative e notizie dai territori. 	
<p>Progetto Infrastrutture Programma: Fondo Perequativo 2023 – 2024 Soggetti coinvolti: CCIAA del Veneto, Regione del Veneto ed associazioni di categorie. Budget UCV: € 219.000,00 Durata: luglio 2024 – settembre 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pubblicazione del Fascicolo regionale Veneto che fornisce una fotografia aggiornate del tessuto economico e del sistema infrastrutturale regionale (mobilità, infrastrutture di trasporto e logistica) basata sui dati del portale C.Stat. - Aggiornamento e integrazione del Libro Bianco sulle priorità infrastrutturali del Veneto, evidenziando le esigenze strategiche e le priorità urgenti per il territorio. - Realizzazione di focus di approfondimento su tematiche specifiche legate a mobilità, infrastrutture e logistica. 	<p>Maggiore sensibilizzazione e informazione per le imprese sulle opportunità del PNRR e dello sviluppo infrastrutturale. Rafforzamento della capacità del sistema camerale di supportare lo sviluppo infrastrutturale sostenibile ed efficace per le imprese venete</p>
<p>Fondo Perequativo 2023-2024 Progetto Transizione Energetica Durata: 01/07/2024 - 30/09/2025 Budget: € 219.000,00 Soggetti coinvolti: Dintec, AsVeSS, Klasse Uno Network, Made in Vicenza, CCIAA Veneto</p>	<p>1) Desk realizzati sulla transizione energetica e sulle Comunità energetiche rinnovabili: 23 Totale di imprese/stakeholder partecipanti: 464</p> <p>2) Incontri del Tavolo di progettazione per la costituzione di una CER: 4 Totale di imprese/ stakeholder partecipanti: 87</p> <p>3) Materiali promozionali sulle CER realizzati: 49</p> <p>Aziende assistite:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belluno: 26 - Padova: 87 - Rovigo: 9 - Treviso: 121 - Venezia: 40 - Verona: 79 <p>Vicenza: 102</p>	<p>Il progetto ha favorito forme di autoproduzione e autoconsumo, incoraggiato interventi di risparmio ed efficienza energetica, sostenendo il ricorso alle energie rinnovabili e cogliendo le opportunità offerte dalla nascita delle Comunità Energetiche Rinnovabili (CER).</p>

<p>Progetto Competenze per le Imprese Programma: Fondo Perequativo 2023 – 2024 Soggetti coinvolti: Unioncamere del Veneto (coordinatore), Camere di commercio venete e Aziende Speciali Budget UCV: € 219.000,00 Durata: luglio 2024 – settembre 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Attività di aggiornamento della Piattaforma Nazionale Servizio Nuova Impresa - Pubblicazioni di 312 News nel portale SNI - Creazione e promozione di 38 video Storytelling Imprenditoriali che hanno coinvolti imprenditori locali e funzionari/esperti delle CCIAA Veneta in materia di assistenza alle imprese - Creazione e pubblicazione di 38 contenuti tematici mirati a supportare l'avvio e lo sviluppo di nuove imprese. - Sono state implementate 28 Campagne radiofoniche e Social Media (Ogni campagna promuoveva 8 spot giornalieri cadenzati per 8 giorni, per complessivi 64 spot settimanali per ciascun territorio) - Creazioni di 30 dispense (materiali di approfondimento) su tematiche specifiche per i professionisti del SNI che affiancano aspiranti imprenditori. - 3 incontri di formazioni in presenza con lo staff degli Sportello Servizio Nuova Impresa delle CCIAA Venete e sono stati coinvolti 16 Funzionari camerale. - Implementazione dell'Academy "IMPRENDITORE SI DIVENTA" coinvolgendo 80 aspiranti imprenditori 	<p>sviluppo di competenze a sostegno della crescita di giovani nuove imprese.</p>
<p>Assistenza, consulenza e formazione in tema di aiuti di Stato</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Assistenza alle CCIAA sull'applicazione della normativa comunitaria per la concessione di fondi pubblici alle imprese - Comunicati alla Commissione europea gli aiuti erogati dal Sistema camerale su base annua, notificati i nuovi aiuti di Stato <p>Pubblicazione di un manuale giuridico, aggiornato annualmente e la realizzazione di giornate formative rivolte al personale camerale</p>	<p>Supporto e sviluppo competenze al sistema camerale e alle imprese in tema di aiuti di Stato</p>
<p>Assistenza tecnico giuridica alle CCIAA in materia di partecipate pubbliche</p>	<p>Attraverso questo servizio viene fornita assistenza tecnica alle CCIAA in materia di diritto bancario, diritto commerciale, con particolare riguardo alla materia delle società a partecipazione pubblica, misure di sostegno alle imprese, ad eccezione delle questioni che riguardino</p>	<p>Supporto alle CCIAA e armonizzazione comportamenti, aggiornamento normativo attraverso una newsletter</p>

	il diritto della concorrenza e degli aiuti di Stato. Viene inoltre garantito un aggiornamento normativo attraverso la pubblicazione mensile di una newsletter.	
<p>Annotazione del titolo “maestro artigiano” nell’albo delle imprese artigiane</p> <p>Durata: gennaio– dicembre 2025</p> <p>Soggetti coinvolti: Camere di commercio del Veneto, Unioncamere del Veneto, Imprese artigiane</p> <p>Le Camere di commercio del Veneto hanno affidato ad Unioncamere del Veneto il ruolo di destinatario regionale unico delle richieste di annotazione di “maestro artigiano” nell’albo delle imprese artigiane di cui all’articolo 19, legge regionale 8 ottobre 2018, n. 34 “Norme per la tutela, lo sviluppo e la promozione dell’artigianato veneto”. Essendosi, dopo i primi anni, normalizzato il numero di attribuzioni del titolo, l’annotazione non viene più evasa da IC Outsourcing ma direttamente dalle Camere alle quali Unioncamere trasmette gli elenchi inviati con dalla Regione del Veneto.</p>	<p>Coordinamento dei rapporti Regione – Camere di commercio per l’annotazione di circa 80 titoli di “maestro artigiano” nel 2025 in tutto il Veneto</p>	<p>L’attribuzione del titolo di maestro artigiano, reso noto con l’annotazione nell’albo delle imprese artigiane, consente all’impresa di beneficiare delle iniziative di valorizzazione regionale</p>
<p>Integrazione Impresainungiorno Mypay</p> <p>Durata: maggio 2024 – aprile 2026</p> <p>Budget: € 31.720,00</p> <p>Soggetti coinvolti: Unioncamere del Veneto, Camere di commercio del Veneto, IC Outsourcing, Comuni</p> <p>Nel 2025è proseguito, grazie a un incarico biennale, il progetto, affidato a Infocamere, di integrazione tra il FrontOffice SUAP del portale Impresainungiorno e il sistema di pagamento PagoPa messo a disposizione da Regione Veneto, denominato MyPay, al fine di rendere il più efficiente lo strumento di pagamento sia dal lato del fruitore che dei SUAP. MyPay, infatti, è composta da un modulo che effettua il pagamento ed un modulo di retro-sportello, definito MyPivot, che in automatico effettua la fase di riconciliazione degli incassi e l’attribuzione dei ricavi sui capitoli contabili.</p>	<p>Ristrutturazione dell’interfaccia di pagamento di Impresainungiorno al fine di consentire al FrontOffice SUAP di generare una richiesta di pagamento su MyPay che associ ad un pagamento uno o più capitoli di bilancio. Il progetto consentirà a tutti gli sportelli SUAP comunali del Veneto che utilizzano il portale Impresainungiorno di usufruire di un sistema di pagamento più efficiente. Il servizio, oltre ad essere un supporto per il territorio, rientra nelle azioni di promozione della digitalizzazione oggetto di accordo tra Regione e Unioncamere del Veneto. La piattaforma MyPay è utilizzata anche in altre regioni, pertanto, il progetto potrà essere proposto come buona pratica per altri territori.</p>	<p>In corso.</p> <p>Il progetto consentirà a tutti gli sportelli SUAP comunali del Veneto che utilizzano il portale Impresainungiorno di usufruire di un sistema di pagamento più efficiente. Il servizio, oltre ad essere un supporto per il territorio, rientra nelle azioni di promozione della digitalizzazione oggetto di accordo tra Regione e Unioncamere del Veneto. La piattaforma MyPay è utilizzata anche in altre regioni, pertanto, il progetto potrà essere proposto come buona pratica per altri territori.</p>
Spesa prevista	Spesa effettiva	
Per cassa € 450.945	Per cassa	€ 311.730
MISSIONE 2. COMPETITIVITA’ DELLE IMPRESE		
OBIETTIVO N. 6 FAVORIRE LA COLLABORAZIONE E LE AGGREGAZIONI TRA IMPRESE, INCENTIVARE LA COOPERAZIONE TRANSNAZIONALE		
OBIETTIVO N. 8 PROMUOVERE LA SOSTENIBILITA’, IL RISPETTO DELL’AMBIENTE E LA RESPONSABILITA’ SOCIALE D’IMPRESA		
OBIETTIVO N. 10 PROMUOVERE IL TURISMO, LA TIPICITÀ E QUALITÀ DEI PRODOTTI E SERVIZI VENETI		
OBIETTIVO N. 12 CREARE UN CONTESTO FAVOREVOLE ALL’INNOVAZIONE E AL TRASFERIMENTO TECNOLOGICO, STIMOLARE LA PARTECIPAZIONE AI PROGRAMMI HORIZON 2020 E COSME		
OBIETTIVO N. 13 I N F O R M A R E F O R M A R E S U P O L I T I C H E E U R O P E E E P R O G R A M M I U . E .		
OBIETTIVO N. 14 SOSTENERE LA REALIZZAZIONE DELLE LINEE AV/AC DEI 3 CORRIDOI PANEUROPEI CHE ATTRAVERSANO IL VENETO DA NORD A SUD E DA EST AD OVEST, AGIRE NEL CONTESTO DELLA POLITICA U.E. DEI TRASPORTI PER L’ADOZIONE DI SOLUZIONI INFRASTRUTTURALI E LOGISTICHE COMPETITIVE E SOSTENIBILI		
OBIETTIVO N. 16 PROMUOVERE L’ACCESSO AL CREDITO PER LE PMI		
Attività e programmi previsti	Output	Risultati conseguiti
n. 4 rilevazioni trimestrali congiunturali sulle imprese manifatturiere con almeno 10 addetti	Elaborazione dati, predisposizione nota informativa, conferenza stampa e comunicato	Sono state messe a disposizione degli imprenditori e degli

<p><i>VenetoCongiuntura</i> rappresenta il principale sistema di indagini per l'analisi congiunturale dell'economia regionale, sia per dimensione del campione che per estensione settoriale e territoriale (7 province)</p>	<p>stampa. 3 conferenze stampa di presentazione dei dati dell'indagine <i>VenetoCongiuntura</i> sulle imprese manifatturiere in collaborazione con le Camere di Commercio</p>	<p>operatori economici informazioni aggiornate per interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale e orientare in modo consapevole le scelte aziendali</p>
<p>n. 4 sovracampionamenti trimestrali imprese manifatturiere con almeno 10 addetti per la CCIAA di Vicenza</p>	<p>Elaborazione dati, predisposizione tabellare dei risultati</p>	<p>Sono state messe a disposizione degli imprenditori degli operatori economici informazioni aggiornate, utili per poter interpretare la continua evoluzione del sistema economico regionale e orientare in modo consapevole le scelte aziendali</p>
<p>n. 3 approfondimenti nelle rilevazioni congiunturali alle imprese manifatturiere relativi a</p> <ul style="list-style-type: none"> - digitalizzazione dei processi aziendali - impatto dei dazi USA e - investimenti 	<p>Elaborazione dati, predisposizione nota informativa</p>	<p>Agli imprenditori e agli operatori economici sono state fornite informazioni aggiornate per comprendere l'evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le decisioni aziendali.</p>
<p>n. 4 rilevazioni trimestrali congiunturali sulle imprese dei servizi turistici nell'ambito delle attività dell'Osservatorio turistico regionale federato (OTRF)</p> <p>L'indagine trimestrale sulle imprese dei servizi turistici ha l'obiettivo di monitorare le dinamiche economiche congiunturali del settore turistico in Veneto</p>	<p>Elaborazione dati, predisposizione report economico</p>	<p>Agli imprenditori e agli operatori economici sono state fornite informazioni aggiornate per comprendere l'evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le decisioni aziendali.</p>
<p>n. 4 approfondimenti nelle rilevazioni congiunturali alle imprese dei servizi turistici</p> <ul style="list-style-type: none"> - sul lavoro e sui brand - sull'overtourism - sull'intelligenza artificiale - sui clienti e le prenotazioni 	<p>Elaborazione dati, predisposizione report economico</p>	<p>Agli imprenditori e agli operatori economici sono state fornite informazioni aggiornate per comprendere l'evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le decisioni aziendali.</p>
<p>n. 4 rilevazioni trimestrali congiunturali sulle imprese di costruzioni, in collaborazione con EDILCASSA Veneto</p> <p><i>VenetoCongiuntura</i> rappresenta il principale sistema di indagini per l'analisi congiunturale dell'economia regionale, sia per dimensione del campione che per estensione settoriale e territoriale (7 province)</p>	<p>Elaborazione dati, predisposizione nota informativa, 1 evento di presentazione dei risultati e di rinnovo della convenzione</p>	<p>Agli imprenditori e agli operatori economici sono state fornite informazioni aggiornate per comprendere l'evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le decisioni aziendali.</p>
<p>n. 12 rilevazioni sui fabbisogni professionali e le previsioni occupazionali delle imprese (Progetto Excelsior 2025)</p>	<p>Sensibilizzazione imprese per compilazione indagine, promozione e diffusione dei risultati sul sito di Unioncamere del Veneto e sui social</p>	<p>Sono state monitorate le prospettive dell'occupazionali delle imprese e la relativa domanda di profili professionali, al fine di favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro e ridurre il miss matching.</p>
<p>n. 2 indagini rivolte alla popolazione residente in Veneto per monitorare i consumi nel periodo estivo (maggio 2025) e natalizio (novembre 2025) in collaborazione con Confcommercio Veneto</p>	<p>Elaborazione dati, predisposizione tabellare dei risultati, comunicato stampa</p>	<p>Agli imprenditori e agli operatori economici sono state fornite informazioni aggiornate per</p>

		comprendere l'evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le decisioni aziendali.
Barometro dell'economia regionale (on line) viene divulgato nell'ultima settimana del mese di riferimento (compatibilmente con la disponibilità dei dati) per un totale di 12 uscite nel 2025	Report Raccolta ed elaborazione dei principali dati a livello regionale	Sono stati forniti i principali dati economici per delineare un quadro sintetico a livello regionale.
4 comunicati stampa riguardanti l'indagine VenetoCongiuntura sulle imprese manifatturiere del Veneto Congiuntura – 4° trimestre 2024 Veneto Congiuntura – 1° trimestre 2025 Veneto Congiuntura – 2° trimestre 2025 Veneto Congiuntura – 3° trimestre 2025 Veneto Pubblicata dal 2004, raccoglie i risultati dell'indagine trimestrale sulla congiuntura dell'industria manifatturiera del Veneto. Redatta con cadenza trimestrale, viene diffusa nei mesi di febbraio, maggio, agosto e novembre. Attualmente i risultati dell'indagine sono disponibili sul sito www.venetocongiuntura.it .	4 comunicati stampa	Informazione economica
4 slide report VenetoCongiuntura Il Veneto: un quadro aggiornato dell'economia (IV trim. 2024, I trim. 2025, II trim. 2025, III trim.2025)	Report in 4 slide che sintetizza i principali risultati economici emersi dall'indagine sulle imprese manifatturiere venete, integrati da un aggiornamento del quadro economico internazionale, nazionale e regionale	Informazione economica
Diffusione Bollettini e Tavole mensili Excelsior Veneto nel sito istituzionale e nelle news: Nata nel 2011 su iniziativa di Unioncamere, la collana presenta i dati di previsionali sull'andamento del mercato del lavoro e sui fabbisogni professionali e formativi delle imprese, ottenuti attraverso il Sistema informativo Excelsior. Il bollettino è redatto con cadenza mensile, mentre il rapporto annuale "La domanda di lavoro in Veneto" viene pubblicato nei primi mesi dell'anno successivo, sulla base dell'elaborazione delle previsioni mensili https://www.unioncamereveneto.it/uscite/excelsior-informa/	Previsioni occupazionali delle imprese venete nel periodo di riferimento Excelsior informa: Bollettino dicembre 2025 – febbraio 2026, Excelsior informa: Bollettino novembre 2025 – gennaio 2026, Excelsior informa: Bollettino ottobre – dicembre 2025, Excelsior informa: Bollettino settembre – novembre 2025, Excelsior informa: Bollettino agosto – ottobre 2025, Excelsior informa: Bollettino luglio – settembre 2025, Excelsior informa: Bollettino giugno – agosto 2025, Excelsior informa: Bollettino maggio – luglio 2025, Excelsior informa: Bollettino aprile – giugno 2025, Excelsior informa: Bollettino marzo – maggio 2025, Excelsior informa: Bollettino febbraio – aprile 2025, Excelsior informa: Bollettino gennaio – marzo 2025, Excelsior informa: Bollettino dicembre 2024 – febbraio 2025, Excelsior informa: Bollettino novembre 2024 – gennaio 2025	Sono stati forniti i dati previsionali sull'andamento del mercato del lavoro e sui fabbisogni professionali e formativi delle imprese, elaborati attraverso il Sistema informativo Excelsior. Il bollettino viene redatto mensilmente, mentre il rapporto annuale "La domanda di lavoro in Veneto" viene pubblicato nei primi mesi dell'anno successivo, sulla base delle previsioni mensili
Report La Clessidra - Report trimestrale La Clessidra è un report realizzato congiuntamente da Unioncamere del Veneto e Veneto Lavoro. Fatto di una rete di competenze, il report utilizza la condivisione di informazioni e delle analisi per offrire una lettura integrata sull'andamento dell'economia e del mercato del lavoro regionale https://www.unioncamereveneto.it/uscite/la-clessidra/	Report Realizzazione trimestrale di "Clessidra" – n.13	È stata fornita una lettura integrata sull'andamento dell'economia e del mercato del lavoro regionale, resa possibile grazie alla collaborazione con la CCIAA di Treviso, Unioncamere del Veneto e Veneto Lavoro

<p>Report "Il terziario di mercato in Veneto" Marzo 2025 Il terziario di mercato in Veneto è un report congiunto di Unioncamere del Veneto e Confcommercio Veneto, finalizzato a fornire un quadro aggiornato sull'andamento del settore terziario, con particolare attenzione ai comparti: del commercio all'ingrosso e al dettaglio, del turismo, della logistica, del terziario avanzato edel immobiliare</p>	<p>Report Analisi dell'andamento del settore terziario</p>	<p>Agli imprenditori e agli operatori economici sono state fornite informazioni aggiornate per comprendere l'evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le decisioni aziendali.</p>
<p>n.2 comunicati stampa sulle previsioni di consumo della popolazione veneta nel periodo estivo (giugno 2025) e natalizio (novembre 2025)</p>	<p>2 comunicati stampa Dati aggiornati di un campione di residenti della regione sulle intenzioni di spesa nel periodo estivo e natalizio</p>	<p>Agli imprenditori e agli operatori economici sono state fornite informazioni aggiornate per comprendere l'evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le decisioni aziendali.</p>
<p>2 slide report sulle previsioni di consumo della popolazione veneta nel periodo estivo (giugno 2025) e natalizio (novembre 2025)</p>	<p>Report in 2 slide con dati aggiornati di un campione di residenti della regione sulle intenzioni di spesa per il periodo estivo e per quello natalizio.</p>	<p>Agli imprenditori e agli operatori economici sono state fornite informazioni aggiornate per comprendere l'evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le decisioni aziendali.</p>
<p>Report sul settore turistico in collaborazione con la Direzione Turismo della Regione del Veneto nell'ambito del Piano Turistico Annuale Report trimestrale</p>	<p>Report Dati aggiornati sui principali settori turistici con un dettaglio sia congiunturale che previsivo</p>	<p>Agli stakeholder economici e politici sono state fornite informazioni sulle tendenze del turismo, utili a orientare in modo consapevole le scelte aziendali e politiche</p>
<p>Report sul settore costruzioni in collaborazione con Edilcassa Veneto Report trimestrale</p>	<p>Report Dati aggiornati sul settore delle costruzioni con un dettaglio sia congiunturale che previsivo</p>	<p>Agli stakeholder economici e politici sono state fornite informazioni sulle tendenze del turismo, utili a orientare in modo consapevole le scelte aziendali e politiche</p>
<p>Realizzazione di 8 Slide report con i principali dati economici a livello regionale e provinciale da inserire nel sito Veneto in Cifre</p>	<p>Report in 8 slide che sintetizza i principali dati economici a livello regionale e provinciale.</p>	<p>Agli imprenditori e agli operatori economici sono state fornite informazioni aggiornate per comprendere l'evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le decisioni aziendali.</p>
<p>Realizzazione di dashboard con i dati dell'indagine congiunturale industria da inserire nel sito Veneto in Cifre. Aggiornamento trimestrale</p>	<p>Dashboard con i dati dell'indagine congiunturale industria da inserire nel sito Veneto in Cifre</p>	<p>Agli imprenditori e agli operatori economici sono state fornite informazioni aggiornate per comprendere l'evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le decisioni aziendali.</p>
<p>Realizzazione del sito Veneto in Cifre</p>	<p>Realizzazione del sito Veneto in cifre</p>	<p>Agli imprenditori e agli operatori economici sono state fornite informazioni aggiornate per comprendere l'evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le decisioni aziendali.</p>
<p>Servizi di informazione economica</p>	<p>In media sono state evase 5 richieste dati al mese, fornendo</p>	<p>Agli imprenditori e agli operatori economici sono</p>

	analisi economiche sui principali indicatori (imprese, interscambio commerciale, previsioni del Pil...) a supporto delle CCAA del Veneto e di enti/stakeholder pubblici e privati	state fornite informazioni aggiornate per comprendere l'evoluzione del sistema economico regionale e orientare consapevolmente le decisioni aziendali.
Collaborazione con la Camera di Commercio di Vicenza, per lo svolgimento di un sovracampionamento dell'indagine trimestrale sulle imprese manifatturiere per la provincia di Vicenza I, II, III e IV trimestre 2024	Sovracampionamento indagine congiunturale industria su settori di importanza provinciale, elaborazione dati e fornitura tabelle	Alla Camera di Commercio di Vicenza sono stati forniti i dati ai settori di rilevanza provinciale, nell'ambito della funzione associata studi e statistica
Collaborazione con Confcommercio Veneto per l'attivazione del progetto "Osservatorio congiunturale sul terziario di mercato e sui consumi in Veneto"	Realizzazione di una serie di azioni di sistema finalizzate all'attivazione del progetto "Osservatorio congiunturale sul terziario di mercato e sui consumi nel Veneto", comprendenti in particolare 2 indagini semestrali sulle previsioni dei consumi e 1 report economico sull'andamento delle imprese del commercio, del turismo e del terziario avanzato.	Monitorate le dinamiche economiche dei settori commercio e terziario, settori strategici per l'economia regionale
L'indagine trimestrale sulle imprese manifatturiere	La rilevazione ha cadenza trimestrale e coinvolge un campione di 2.000 imprese con almeno 10 addetti	www.venetocongiuntura.it Raccolte informazioni sull'andamento e le previsioni a tre mesi dei principali indicatori economici delle imprese manifatturiere (produzione, fatturato, ordini, occupazione)
L'indagine trimestrale sulle imprese di costruzioni	La rilevazione ha cadenza trimestrale e interessa un campione di 600 imprese con almeno un dipendente. L'indagine viene svolta in collaborazione con Edilcassa Veneto	www.venetocongiuntura.it Raccolte informazioni sull'andamento e le previsioni a tre mesi dei principali indicatori economici delle imprese di costruzioni (fatturato, ordini, prezzi, occupazione)
L'indagine trimestrale sulle imprese dei servizi turistici	La rilevazione ha cadenza trimestrale e riguarda un campione di 1.200 imprese con almeno 2 dipendenti	https://osservatorioturismo.veneto.it Raccolte informazioni sull'andamento e le previsioni a tre mesi dei principali indicatori economici delle imprese che operano nel turismo
L'indagine semestrale sui consumatori	La rilevazione ha cadenza semestrale e interessa un campione di 600 persone (con almeno 18 anni). L'indagine viene svolta in collaborazione con Confcommercio Veneto	Monitoraggio della propensione agli acquisti della stagione estiva e natalizia 2025
Richieste dati e approfondimenti	Circa 60 nel 2025 (n. 5 al mese). Realizzazione di tabelle e analisi di dati economici (es. dati sulla demografia d'impresa, sull'interscambio commerciale) a seguito di specifiche richieste da soggetti esterni (es. Università, scuole, enti territoriali)	Contributo alla realizzazione di report e analisi economiche di soggetti esterni (Università, scuole, enti territoriali)

Osservatorio sulla congiuntura economica	Monitorare l'andamento economico regionale e dei principali settori di attività economica	Supporto alle Camere di commercio realizzando osservatori, laboratori e analisi sui principali temi di interesse
Osservatorio sulla demografia delle imprese	Monitorare la natalità e mortalità delle imprese e le caratteristiche dell'imprenditoria straniera, femminile e giovanile	Aggiornamento periodico dei dati Infocamere sulla demografia d'impresa
Osservatorio sull'internazionalizzazione delle imprese	Monitorare l'interscambio commerciale con l'estero, l'andamento dei mercati internazionali; il posizionamento competitivo di settori e prodotti dell'economia regionale	Aggiornamento periodico dei dati Istat sull'interscambio commerciale
Osservatorio sulla domanda di lavoro	Analisi dei fabbisogni professionali e occupazionali delle imprese, attraverso l'elaborazione e l'analisi dei dati provenienti dal Sistema Informativo Excelsior realizzato da Unioncamere italiana e Ministero del Lavoro	Aggiornamento periodico dei dati Progetto Excelsior sulla domanda di lavoro
Osservatorio turistico regionale federato nell'ambito dell'Accordo quadro di collaborazione con la Regione Veneto per iniziative di supporto alle azioni del Piano Turistico Annuale 2025.	Collaborazione con la Regione del Veneto nell'attuazione di alcune delle azioni previste dal Piano Turistico Annuale 2025, in particolare quelle relative all' "Osservatorio Turistico Regionale Federato" - Comprendere per programmare" e all'iniziativa "Veneto, the Land of Venice" - la diffusione del 'Marchio Ombrello'. Realizzazione di indagini continuative o ad hoc per analizzare trend, volumi e andamenti del mercato turistico, stimolare e sensibilizzare il territorio verso un'analisi coordinata, e raccogliere le informazioni e le ricerche di maggiore rilievo promosse dalle destinazioni o dagli altri soggetti sottoscrittori	Attività di monitoraggio dei processi dell'industria turistica, con la realizzazione di iniziative legate all'Osservatorio turistico regionale federato OTRF (nell'ambito delle azioni del PSTV con la sottoscrizione dell'Accordo quadro di collaborazione siglato con la Direzione Turismo della Regione del Veneto) Supporto alla realizzazione di interventi coordinati e condivisi tra le parti e con i soggetti territoriali
Osservatorio Congiunturale sul Terziario di Mercato e sui Consumi nel Veneto	Realizzare 2 indagini semestrali sulle previsioni dei consumi e 1 report economico sull'andamento delle imprese del commercio, del turismo e del terziario avanzato basate sui dati amministrativi relativi alle imprese, occupazione, consumi, flussi turistici	Aggiornamento periodico dei dati sui consumatori e su settore del terziario avanzato
Osservatorio congiunturale sul mercato delle costruzioni nel Veneto	Convenzione tra Edilcassa Veneto e l'Unione Regionale delle Camere di Commercio del Veneto per la realizzazione del progetto di analisi sul settore costruzioni in Veneto	Aggiornamento periodico dei dati sul settore costruzioni
Convenzione Confcommercio Veneto, 18/12/2025 - 31/12/2028	Indagine sui consumatori, elaborazione dati, slide report, comunicato stampa. Convenzione con Confcommercio imprese per l'Italia Veneto e UCV per la realizzazione di un Osservatorio congiunturale sul	Collaborazione e prosecuzione del progetto "Osservatorio congiunturale sul terziario di mercato e sui consumi nel Veneto", con la realizzazione delle attività

	terziario di mercato e sui consumi nel Veneto	già concordate dai rispettivi Centri Studi nell'ambito delle precedenti convenzioni
Convenzione tra Edilcassa Veneto e l'Unione Regionale delle Camere di Commercio del Veneto per la realizzazione del progetto Osservatorio congiunturale sul mercato delle costruzioni nel Veneto 18/07/2024-30/06/2027	Realizzazione di un'indagine trimestrale su un campione di n. 600 imprese del Veneto appartenenti al settore delle costruzioni con almeno un dipendente	Collaborazione e prosecuzione del progetto "Osservatorio congiunturale sul mercato delle costruzioni nel Veneto", con la realizzazione delle attività già concordate dai rispettivi Centri Studi nell'ambito delle precedenti convenzioni triennali
Realizzazione della Guida ai Finanziamenti UE 2025 (Convenzione PMI 2025)	La "Guida ai Finanziamenti Europei 2025" nasce con lo scopo di informare e aggiornare cittadini e imprese sulla Programmazione Europea per il periodo 2021-2027, offrendo una visione d'insieme dei principali programmi a gestione diretta messi a disposizione dalla Commissione Europea. La Guida viene presentata ufficialmente tramite un evento pubblico di lancio. Orientamento Strategico: Lo strumento offre un supporto aggiornato a cittadini e imprese per navigare tra le opportunità della Programmazione Europea 2021-2027. Con un focus specifico sulle priorità e sui pilastri della politica europea: transizione ecologica, digitale e resilienza economica/sociale. Analisi dei Programmi: Fornisce una panoramica dettagliata dei principali programmi (come Horizon Europe, Erasmus+, LIFE e InvestEU), chiarendone obiettivi, budget e modalità di partecipazione. Includendo informazioni cruciali sui fondi strutturali e gli strumenti di coesione per la crescita locale.	Sensibilizzare, informare e massimizzare la visibilità delle risorse disponibili. Accrescere la consapevolezza degli stakeholder economici e istituzionali. Facilitare la creazione di proposte progettuali coerenti con le direttive europee.
Segnalazione bandi	Nel periodo gennaio-dicembre 2025 sono stati segnalati in totale 2.854 bandi. Nello specifico questi gi ambiti dei bandi inseriti nello Scadenario che viene creato e pubblicato nel nostro Bollettino quindicinale: Agenzie - 4 Agricoltura - 55 Ambiente e lotta al cambiamento climatico - 170 Antifrode - 20 Audiovisivi - 88 Concorrenza - 0 Connettività e infrastrutture (Trasporti) - 127 Cooperazione Territoriale - 46 Energia - 79 Esperti e Assunzioni - 6 Giustizia, libertà e sicurezza - 93 Impresa e Industria - 59	L'invio sistematico dello scadenario bandi rappresenta un asset strategico per imprese e stakeholder, permettendo di trasformare l'informazione tempestiva in vantaggio competitivo. Tale attività consente ai destinatari di pianificare per tempo investimenti, partenariati e proposte progettuali. In questo contesto, la Delegazione di Bruxelles si conferma interlocutore chiave, offrendo: Orientamento di primo livello: (decodifica della complessità normativa). Valutazione di coerenza (verifica preventiva tra

	<p>Istruzione, formazione e cultura - 364 Occupazione e politica sociale - 71 Opportunità per le PMI - 74 Paesi terzi - Europe Aid - 259 Pesca e affari marittimi - 27 Relazioni esterne - 35 Ricerca, sviluppo tecnologico e innovazione - 1000 Salute e consumatori - 129 Servizi - 104 Società dell'informazione - 24 Statistiche europee - 11 Turismo - 9</p>	<p>obiettivi progettuali e criteri di ammissibilità UE).</p>
<p>Rete Enterprise Europe Network Servizi B2b – Ricerche partner commerciali – Corsi formazione – Euroappalti</p>	<p><u>Eventi b2b organizzati:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - CEE Automotive Supply Chain 2025 – Evento B2B - 4-5 novembre 2025 - o aziende - Elmia Subcontractor Connect 2025 – 11 e 12 novembre 2025 - Jönköping, Svezia - o aziende - Match4Industry 2025 – Evento B2B - 19-20 novembre 2025 Kocaeli; Turchia - 0 aziende <p><u>Ricerche partner commerciali:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - AL-BA S.R.L. - POD service - BOIT20251110005 - Fun Factory Sas - POD service - BOIT20250917015 - Lartigianodelsenzaglutine - POD service - BOIT20250702015 - Vmec energy srl - POD service - BOIT20250609005 - RECHSTEINER WINERY - POD service - BOIT20250310015 <p><u>Corsi Erogati:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - WEBINAR in materia di normativa REACH. Il regolamento REACH: "Focus sui produttori di articoli". Data 10.4.2025 – 25 partecipanti - WEBINAR in materia di normativa REACH "Le ispezioni REACH e CLP nelle Imprese". Data: 8.5.2025 – 21 partecipanti - WEBINAR in materia di normativa REACH "Gli adempimenti derivanti della restrizione sulle microplastiche". Data: 25.11.2025 - 27 partecipanti - WEBINAR in materia di Sicurezza e Vigilanza Prodotti dal titolo "Giocattoli - Sicurezza ed aspetti pratici di applicazione della normativa Data 5.11.25 n. 63 PARTECIPANTI - WEBINAR in materia di Sicurezza e Vigilanza Prodotti dal titolo "Preconfezionati e metrologia legale Vigilanza ed aspetti pratici di applicazione della normativa" Data 2.12.25 n. 63 PARTECIPANTI 	<p>Assistenza PMI</p>

	<p>- "Progetto Veneto ESG: Percorso di autovalutazione sulla sostenibilità aziendale. 34 imprese partecipanti. Giugno 2024 – giugno 2025. Il progetto "Percorso di autovalutazione sulla sostenibilità aziendale", promosso da Unioncamere Veneto, nell'ambito delle attività della rete Enterprise Europe Network, e svolto con la collaborazione di Ecocerved, ha l'obiettivo di affiancare le imprese, in particolare PMI, verso l'elaborazione del bilancio di sostenibilità, attraverso sessioni formative e laboratoriali combinate con l'utilizzo di una piattaforma digitale specializzata nella valutazione delle performance ESG (Environmental, Social e Governance) delle aziende. Il progetto si è articolato in due linee di attività: un percorso dedicato in particolare alle imprese del settore tessile e calzaturiero (24 partecipanti: 1 Belluno, 2 Padova, 13 Treviso, 2 Venezia, 3 Vicenza, 3 Verona) e un follow up dedicato alle imprese più "attive" del percorso 2023 (10 partecipanti: 4 Treviso, 3 Venezia, 1 Vicenza, 2 Verona). Il progetto ha visto la realizzazione delle seguenti attività nel 2025: 3° laboratorio, 12/2/2025 Evento conclusivo, 24/6/2025 16 imprese hanno attivato la licenza per il calcolo del rating ESG e 7 hanno compilato tutti i moduli tematici. 8 imprese hanno attivato la licenza per la redazione del bilancio di sostenibilità. Sono state pubblicate 4 best practice sul portale del progetto. Tutto il materiale del progetto, compresa la vetrina delle buone pratiche, è visionabile all'indirizzo http://www.ecocamere.it/progetti/veneto-esg Per tutta la durata del progetto è rimasto attivo un servizio di helpdesk telematico a cui le imprese potevano inoltrare domande su attività e materiali didattici o quesiti di chiarimento/ approfondimento sui contenuti degli incontri oppure richieste di assistenza tecnica per l'utilizzo della piattaforma di calcolo del rating e predisposizione del Bilancio di sostenibilità. Sono stati attivati 2 incontri di</p>	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>assistenza 1-1 con esperti ESG"</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Società Benefit: imprese che si impegnano a creare valore per le persone e l'ambiente 28 imprese partecipanti (3 Belluno, 8 Treviso, 3 Padova, 1 Rovigo, 5 Venezia, 7 Vicenza, 3 Verona, 3 altro) Aprile – giugno 2025 Unioncamere del Veneto, nell'ambito delle attività finanziate dalla rete Enterprise Europe Network, ha offerto alle imprese venete un corso di formazione gratuito sugli elementi chiave del Modello Benefit, al fine di supportarle nell'utilizzare il proprio business come forza positiva. <p>Obiettivi del percorso:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Capire il contesto attuale, perché è indispensabile un cambio di paradigma e perché è importante integrare la sostenibilità nella strategia aziendale. 2. Conoscere il Modello Benefit, i suoi principali strumenti e le potenzialità di applicazione pratica nei contesti aziendali. <p>Destinatari: Manager e dirigenti di imprese iscritte alla Camera di commercio e con sede in Veneto interessate ad approfondire il Modello Benefit o che già sono Società Benefit e desiderano dotarsi di strumenti utili per la governance.</p> <p>Date:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 16 aprile ore 15 -18 In presenza Introduzione e sfide del XXI secolo - 7 maggio ore 16 -18 Online Introduzione al Modello Benefit - 14 maggio ore 16 -18 Online Gestione del Modello Benefit - 21 maggio ore 16 – 18 Online Il Modello Benefit come motore di sviluppo della Comunità - 11 giugno ore 15 – 18 In presenza Final task e Fishbowl <p>Il corso, organizzato in collaborazione con Confindustria Veneto Est è stato erogato da NATIVA Regenerative Design Company che supporta centinaia di aziende in una radicale evoluzione del proprio business, accelerandone la transizione verso modelli economici rigenerativi.</p> <p><u>Altro:</u></p> 	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>- Giornate di consulenza gratuita in materia di normativa REACH in collaborazione con il Centro REACH di Confindustria Veneto: Data: 24 e 25 marzo 2025 on line. N. 5 aziende hanno usufruito del servizio</p> <p>Giornata di consulenza gratuita in materia di normativa REACH in collaborazione con il Centro REACH di Confindustria Veneto: Data: 2.12.2025, n. 1 impresa ha usufruito del servizio</p>	
<p>Tavoli di lavoro</p> <p>- Incontri di presentazione e approfondimento organizzati dalle Istituzioni Europee su tutti gli ambiti della Programmazione Europea 2021-2027</p> <p>- Incontri di coordinamento con sistema camerale a Bruxelles</p> <p>- Incontri di coordinamento con i rappresentanti della sede di Bruxelles di Regione del Veneto</p> <p>- Riunioni GIURI - gruppo informale degli uffici di rappresentanza italiani per la ricerca</p> <p>- Iniziativa di Eurochambres: Parlamento Europeo delle Imprese e alcune Community of Interests (tra queste la COI sull'imprenditoria Femminile)</p>	<p>16 Gennaio 2025 (11:30 - 13:00): GIURI GdL "FP10 nel prossimo QFP" - Incontro con Massimo Gaudina.</p> <p>15 Aprile 2025: APREinsight – “Verso FP10: le cose da sapere”.</p> <p>24 Aprile 2025: Bilancio dell’UE - Quale futuro per la governance multilivello?</p> <p>28 Aprile 2025: GIURI Open “A renewed European way to Artificial Intelligence? From regulation to investment”.</p> <p>06 Maggio 2025: AI e Social Media per le imprese.</p> <p>08 Maggio 2025: Webinar sulla sostenibilità e circolarità dell'idrogeno.</p> <p>08 Maggio 2025: REGIO 1ST MENTORING PROGRAM - Energy Efficiency First in Just Transition Regions.</p> <p>12 Maggio 2025: Potenziare un’Unione competitiva: da InvestEU al Fondo europeo per la competitività.</p> <p>09 Settembre 2025: Urban Transition: Towards a Shared Strategic Agenda of the Cities in Europe - Bruxelles.</p> <p>16 Settembre 2025: Opening to the 6th Edition of the “European Union Research and Innovation Days”.</p> <p>18 Settembre 2025: APREinsight - Dall’idea al mercato: il nuovo Fondo per la competitività.</p> <p>01 Ottobre 2025: The role of subnational governments in adult skills systems - Comitato delle Regioni.</p> <p>13-15 Ottobre 2025: Week of Regions and Cities: IMPROVING REGULATION AND SUPPORT SERVICES FOR SMES - Bruxelles.</p> <p>15 Ottobre 2025: VERSO UN'EUROPA COESA E A MISURA DI MPMI - Parlamento Europeo.</p> <p>22 Ottobre 2025: STAYING AND GROWING: LOCAL COMMUNITY BANKS AND MSMEs.</p> <p>29 Ottobre 2025: EUROPEAN STARTUP VILLAGE FORUM - Palazzo Berlaymont.</p> <p>05 Novembre 2025: GIURI - Policy Workshop: Leveraging EU</p>	<p>La partecipazione ai meeting istituzionali e ai tavoli di lavoro a Bruxelles garantisce un monitoraggio costante delle strategie UE e dell'iter delle proposte legislative. Garantire tale partecipazione favorisce, inoltre, un'efficace attività di networking, consolidando le relazioni esistenti e aprendo la strada a nuove collaborazioni. I flussi informativi acquisiti sono determinanti per orientare le iniziative territoriali e il supporto alle imprese verso ambiti strettamente strategici e per la creazione di contenuti di alto valore per i nostri canali.</p>

	<p>Funds to Boost Investment and Competitiveness. 05 Novembre 2025: Evento "Leveraging EU Funds to boost investment and competitiveness: Insights from Italy" (CEPS e CDP). 06 Novembre 2025: APREinsight – "The Future of the European Innovation Council". 12 Novembre 2025 (18:00 - 20:00): GIURI Annual Event "The New Horizon Europe and the Competitiveness Fund: Shaping Together?" - Bruxelles (on site). 19 Novembre 2025: "The Union of Skills: Good practices from Czechia". 02 Dicembre 2025: Invest Europe's Infrastructure Investment Conference. 05 Dicembre 2025 (10:00 - 11:00): GIURI La Nuova Policy e le Nuove Procedure di Procurement della NATO. 09 Dicembre 2025 (13:00 - 15:15): GIURI Open "Financing Innovation in the next EU Budget" - Bruxelles (on site).</p>	
<p>Eventi organizzati</p>	<p>Questi gli eventi organizzati da Unioncamere del Veneto in collaborazione con la Regione del Veneto nel territorio veneto 20/02/2025 - Le Opportunità di Finanziamento UE per la Cultura e la Creatività: tappa a Vicenza 21/02/2025 - La sede di Bruxelles e le Opportunità di Finanziamento UE: tappa a Mussolente</p> <p>Questi gli eventi organizzati da Unioncamere del Veneto: 18-20/03/2026 Visita istituzionale del Sistema Camerale e delle Federazione di Categoria a Bruxelles 28/05/2025 - Presentazione GUIDA AI FINANZIAMENTI UE - Festa dell'EUROPA (ONLINE)</p> <p>Questi gli eventi organizzati dalla Regione del Veneto presso la sede di Bruxelles ma i referenti di Unioncamere del Veneto a Bruxelles hanno partecipato all'evento: 29/01/2025 - Idrogeno: le opportunità della piattaforma STEP e il sistema dei trasporti 27/02/2025 - Riunione del Coordinamento degli Uffici delle Regioni e Province Autonome italiane a Bruxelles (URC) 05-06/03/2025 - Delegazione dell'Istituto Veneto di Medicina Molecolare (VIMM) 24/03/2025 - Delegazione On. Daniele Polato 02/04/2025 - Evento di Lancio Space Meetings Veneto e VeneToStars Challenge 2025</p>	<p>Sensibilizzare e informare rispetto alle opportunità di finanziamento e democratizzare l'accesso alle risorse europee Contestualmente, l'organizzazione di questi eventi si configura in una strategia volta a creare consapevolezza della presenza camerale a Bruxelles.</p>

	<p>14/05/2025 - Il sistema Logistico Veneto in Europa: Crescere Insieme</p> <p>03/06/2025 - Delegazione dell'On. Annalisa Corrado</p> <p>19/06/2025 - Le Opportunità di Finanziamento UE per l'ambiente e l'azione per il clima a Rovigo</p> <p>23/06/2025 - Delegazione On. Paolo Borchia</p> <p>01/07/2025 - "EUROINNOAperitif" - Advancing Digital Skills: Empowering Citizens, Enhancing Territories</p> <p>01-03/07/2025 - Delegazione dell'Istituto Veneto di Medicina Molecolare (VIMM)</p> <p>24/09/2025 - Evento VIMM - Valorizzare i ricercatori: il nuovo contratto della ricerca del vimm nel contesto europeo</p> <p>21/10/2025 - "EUROINNOAperitif" - Public Sector & Cybersecurity: Rising to the Challenge</p> <p>02/12/2025 - Delegazione On. Elena Donazzan</p> <p>11/12/2025 - Incontro con GAL Prealpi e Dolomiti: il progetto "A Brave Deal"</p>	
<p>SPORTELLI APRE</p> <p>Convenzione per la realizzazione degli interventi previsti dal Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 18 gennaio 2024 "Individuazione delle misure formative che consentono l'accesso al «Fondo per le attività di formazione propedeutiche all'ottenimento della certificazione della parità di genere» L.R. 3/2022; DGR 1460/2022 e DGR 1522/2022M.</p>	<p>Gli eventi in presenza hanno coinvolto 111 partecipanti e i 149 iscritti</p> <ul style="list-style-type: none"> - 26 febbraio 2025 (14:00-17:00), CCIAA Verona, Sala Industria - 26 marzo (09:00-14:30), CCIAA Padova, Sala Convegni, Piazza Insurrezione 1/A 35137 Padova - 9 aprile, CCIAA Venezia Rovigo - 7 maggio, CCIAA Vicenza - 28 maggio, CCIAA Treviso Belluno <p>Aziende assistite:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belluno: 6 - Padova: 27 - Rovigo: 11 - Treviso: 26 - Venezia: 21 - Verona: 28 <p>Vicenza: 30</p>	<p>Assistenza PMI</p>
<p>Progetto PID Veneto</p> <p>Partenariato: CCIAA del Veneto, UCV e Università del Veneto</p> <p>Budget: € 1.250.000,00</p> <p>Imprese coinvolte 184</p>	<p>Incontri realizzati con Università, CCIAA del Veneto (PID) per le 175 imprese partecipanti al progetto: 15 gennaio, 22-27-28-29 marzo, 4-10-11-12-29 aprile, 6-9-10-13 maggio, 5-12-13-17-24-27-30 giugno; 3-4-8-15-22- luglio, 3-4-10-17-24 ottobre, 5-12-14-15-19-21-28 novembre; 2-11 dicembre.</p> <p>Accompagnamento alle imprese all'elaborazione di progetti di trasformazione strategica supportati dalle tecnologie digitali attraverso attività di training e mentoring, per intraprendere un percorso di</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Coinvolgimento di 175 imprese selezionate, per percorsi di digitalizzazione e sostenibilità. - Incremento delle competenze tecnologiche e organizzative delle PMI partecipanti, con maggiore capacità di utilizzo creativo di tecnologie digitali e di intelligenza artificiale e miglioramento del 10-15% anche nelle

	<p>trasformazione consapevole e mirato sulle reali esigenze dell'impresa, approfondire il ruolo delle tecnologie digitali a supporto della transizione ecologica, e sfruttare le possibilità offerte dall'ecosistema di competenze e servizi in grado di creare cultura diffusa sul digitale, competenze e strumenti per valutare gli investimenti.</p>	<p>competenze organizzative.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Integrazione tra sistema camerale, Regione e Università locali (Padova, Ca' Foscari Venezia, Verona), creando un modello strutturato e trasferibile di collaborazione per accompagnare le imprese nella transizione digitale. - Modelli di accompagnamento personalizzato per le imprese, con ricerca, formazione, mentoring e co-creazione di soluzioni digitali applicate ai casi reali delle aziende venete. <p>Creazione di una community di innovazione tra imprese, sistema camerale e mondo accademico, favorendo dialogo e scambio di esperienze</p>
<p>Percorsi di formazione di promo livello sulla Certificazione Parità di genere – Convenzione con Veneto Lavoro Budgt €110.000,00</p>	<ul style="list-style-type: none"> - È stato creato una sezione nel sito di UCV per la registrazione dei partecipanti e la erogazione delle informazioni - Sono state implementate 5 incontri in presenza (uno in ogni sede delle camere di Commercio) - Sono state erogate 11 incontri di approfondimenti online - Oltre ai docenti in tutte gli eventi sono stati coinvolti direttamente i Comitati di Imprenditoria Femminile delle CCIAA Venete, gli Sportelli SNI delle CCIAA Venete, le Consigliere di Parità di tutta la Regione del Veneto <p>Sono stati coinvolte 119 imprese che hanno partecipato in presenza agli incontri di formazione</p>	<p>Supporto e assistenza alle PMI</p>
<p>Progetto Continuità d'Impresa Durata: autunno 2025 - autunno 2026 Budget: € 27.475,00 (iva esclusa) Finanziato nell'ambito del "Fondo per attività di interesse del sistema economico camerale e regionale"</p>	<p>Il progetto intende proporre nel 2026 un percorso di orientamento e affiancamento destinato a titolari d'impresa interessati a valutare un trasferimento della leadership e a potenziale acquirenti / nuovi imprenditori articolato in due fasi principali.</p>	<p>Conservazione del patrimonio di competenze territoriali, trasferimento della leadership e opportunità per nuovi imprenditori.</p>

	<p>Fase di Orientamento: un modulo tecnico-gestionale e uno sugli aspetti comportamentali della leadership.</p> <p>Fase di Affiancamento: Sessioni mirate per la valutazione economica dell'impresa (e per l'elaborazione del business plan e delle competenze comportamentali).</p> <p>Nel corso del 2025 sono stati organizzati presso le CCIAA dei momenti di descrizione e promozione dell'iniziativa rivolta non solo ai funzionari camerale ma anche alle Categorie con l'obiettivo di coinvolgerli nell'organizzazione e nel coinvolgimento delle imprese.</p>	
<p>Customer Relationship Management (CRM), piattaforma tecnologica Microsoft Dynamics 365 che raccoglie account e contatti automatizzando il processo di interazione dei contatti (sezione Sviluppo Competitivo del Sistema Economico Veneto)</p>	<p>Popolamento banca dati con 187 nuovi profili aziendali e 279 contatti, con i 100 iscritti alla newsletter Eurosportello Informa, 147 iscritti a Unione Flash e 83 iscritti CSR</p>	<p>Supporto economia regionale</p>
<p>Progetto H2CE Programma Interreg Central Europe 2021 – 2027 Budget UCV: € 250.000,00 Durata: 01.04.2023 – 31.07.2024 Tema: Transizione energetica con particolare attenzione alla pianificazione energetica trasferibile a livello locale e regionale nelle regioni dell'Europa centrale. Il progetto non prevede il coinvolgimento diretto delle imprese</p>	<p>I partner di H2CE hanno sviluppato indicatori comuni per supportare le regioni nelle analisi e favorire risultati comparabili. Successivamente, in Stiria (AT) e Veneto (IT), è stata sperimentata una piattaforma GIS sulle infrastrutture e progetti legati all'idrogeno, e creato un quadro per l'istituzione di centri di competenza regionali per facilitare la transizione all'H2. Nella regione di Ustí (CZ) è stata testata la metodologia "voucher-as-a-service" per sostenere progetti nella catena del valore dell'H2. Nella terza fase, è stata sviluppata una rete transnazionale di stakeholder per coordinare progetti di transizione su larga scala, promuovere lo scambio di conoscenze nella produzione verde e supportare il finanziamento di iniziative H2.</p>	<p>Trasformazione della pianificazione energetica da teorica a basata sui dati, fornendo alle regioni gli strumenti digitali e le competenze umane per far partire concretamente i progetti sull'idrogeno.</p>
<p>Progetto DIH InnovaMare Programma Interreg Italia–Croazia 2021 – 2027 Budget UCV: € 200.000,00 Durata: 01.02.2024 – 31.07.2026 Tema: sviluppare e potenziare le capacità di ricerca e innovazione e l'adozione di tecnologie avanzate in ambito marino, capitalizzando le esperienze del progetto strategico InnovaMare. al momento sono state coinvolte a livello di Regione del Veneto 30 imprese</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Piattaforma digitale per PMI della blue economy. - Servizi di supporto all'innovazione e mentoring tecnico. - Formazione per competenze digitali e tecnologiche. - Rete transnazionale di imprese, centri di ricerca e autorità. - Progetti pilota per tecnologie innovative e sostenibili. <p>Disseminazione dei risultati tramite workshop e materiali informativi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Migliorare l'innovazione digitale e tecnologica nelle PMI della blue economy. - Rafforzare la capacità delle imprese di sviluppare e gestire progetti innovativi. - Crescere la collaborazione transnazionale tra imprese, centri di ricerca e autorità locali. - Testare e implementare soluzioni tecnologiche e sostenibili attraverso progetti pilota. - Incrementare la diffusione di conoscenze e buone pratiche tramite formazione e attività di disseminazione.

<p>Progetto InnovaBlue Programma Interreg Adriion 2021 – 2027 Budget UCV: € 195.000,00 Durata: 01.07.2024 – 31.12.2026 Tema: promuovere l'innovazione e la sostenibilità della Blue economy nel 2024 non sono state coinvolte le imprese.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Piattaforma transnazionale che conta centinaia di attori tra istituzioni, università e aziende, facilitando il matching tra chi ha bisogno di tecnologia e chi la produce. - Prototipi di droni subacquei e sensori per il monitoraggio dell'inquinamento marino e della biodiversità in condizioni operative reali. - Mappa delle eccellenze: un database aggiornato dei centri di ricerca nell'area ADRIION specializzati in Blue Economy. - Modelli di finanziamento: sviluppo di schemi di investimento (venture capital, fondi europei) specifici per le tecnologie marine, spesso considerate ad alto rischio. - Manuale per il trasferimento tecnologico: linee guida per le PMI su come adottare innovazioni digitali e sostenibili nei settori tradizionali (pesca, nautica). 	<p>Creazione di un modello operativo permanente per l'innovazione blu nell'area Adriatico-Ionica.</p>
<p>Progetto Leap to Blue Programma Interreg Italia-Croazia 2021 – 2027 Budget UCV: € 1.100.000,00 Durata: 01.07.2025 – 30.06.2028 La tematica centrale è la duplice transizione (Twin Transition) — digitale e verde — applicata all'Economia Blu.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Innovazione e competitività: sostenere le PMI operanti nei settori del mare (pesca, acquacoltura, nautica, turismo costiero e trasporti marittimi) per renderle più competitive sui mercati internazionali. - Digitalizzazione: implementazione di strumenti digitali avanzati, tra cui un Digital Stakeholder Mapping Tool per facilitare l'incontro tra domanda e offerta di tecnologia. - Sostenibilità ambientale: Promuovere pratiche di economia circolare, riduzione dell'impatto ambientale e adozione di criteri ESG (Environmental, Social, and Governance). <p>Sviluppo di competenze: programmi di upskilling e reskilling per i lavoratori del settore marittimo, preparandoli alle sfide tecnologiche moderne.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sviluppo di servizi innovativi per le PMI del settore marittimo e della blue economy, basati su tecnologie avanzate e processi sostenibili. - Creazione di una rete transnazionale di stakeholder, favorendo la collaborazione tra imprese, centri di ricerca e autorità pubbliche. - Progetti pilota e dimostrativi, testando soluzioni per valorizzare risorse locali e ottimizzare processi produttivi. - Formazione e capacity building, con percorsi dedicati alle competenze digitali, tecnologiche e di gestione dell'innovazione. <p>Disseminazione e valorizzazione dei risultati, attraverso workshop, webinar e strumenti digitali per condividere buone pratiche.</p>
<p>KIC Waters Questa iniziativa ha l'obiettivo di affrontare la crisi idrica europea attraverso un approccio integrato che unisce ricerca, università e imprese. UCV partecipa come partner locale, al momento non è stato definito il budget.</p>	<p>Progetto in fase di sviluppo</p>	<p>Progetto in fase di sviluppo</p>
<p>Progetto GYMNASIUM PLUS (2023-2027)</p>	<p>- 28 eventi di presentazione del programma</p>	<p>1. Sviluppo delle competenze</p>


<p>Budget totale progetto: €4.514.116,00 co-finanziamento UE: € 3.952.027 (75% per i costi diretti e 100% per il supporto finanziario ai New Entrepreneurs).</p> <p>Budget UCV: € 935.950,40 co-finanziamento UE: € 816.622,80.</p> <p>Ruolo: Capofila</p> <p>Aree geografiche interessate: 27 Stati UE, 14 stati Single Market Programme, Regno Unito, Stati Uniti e Singapore.</p> <p>Descrizione: Il progetto GYMNASIUM PLUS è implementato nell'ambito del programma Erasmus for Young Entrepreneurs (SMP-COSME) ed ha l'obiettivo di supportare l'imprenditorialità in Europa attraverso l'attuazione di programmi di mobilità finalizzati allo scambio di competenze manageriali e know-how tra aspiranti imprenditori o neoimprenditori ed imprenditori esperti di diversi paesi europei, a vantaggio della competitività e dell'internazionalizzazione delle PMI europee.</p> <p>Target principali: Il progetto mira a creare 928 relazioni tra nuovi imprenditori (NE) e imprenditori ospitanti (HE) durante il periodo di implementazione di 48 mesi (2023-2027).</p> <p>Target per UCV: 97 nuovi imprenditori e 35 imprenditori ospitanti da coinvolgere in 4 anni. Target secondari: Storie di successo: Verranno raccolte e pubblicate almeno 160 storie di successo.</p> <p>Eventi promozionali: Ogni partner organizzerà almeno 8 eventi promozionali nella propria area, con un totale di almeno 80 eventi promozionali durante il progetto.</p> <p>Articoli promozionali: Verranno pubblicati articoli promozionali nei media locali e regionali, sia online che su carta stampata.</p> <p>Eventi di networking: I partner parteciperanno a 8 incontri di networking a Bruxelles e organizzeranno 8-9 incontri di consorzio.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 98 articoli / post di promozione nell'ambito di una nuova campagna marketing sui social media - 27 storie di successo pubblicate - 53 new entrepreneurs italiani coinvolti in scambi in Europa che hanno ricevuto €198.000 di supporto finanziario a fondo perduto - 31 host entrepreneurs italiani coinvolti in scambi - 7 meeting di network in presenza, 8 meeting di consorzio in presenza di cui 1 ospitato a Venezia a Giugno 2025 	<p>imprenditoriali: i nuovi imprenditori (NE) hanno acquisito competenze pratiche e conoscenze direttamente sul campo lavorando a stretto contatto con imprenditori esperti (HE). Questo ha contribuito a migliorare le loro capacità di gestione aziendale, innovazione e internazionalizzazione.</p> <p>2. Crescita delle nuove imprese: il progetto ha sostenuto la creazione e lo sviluppo di nuove imprese, aumentando le possibilità di successo e sostenibilità a lungo termine grazie ai servizi di follow-up e affercare forniti dai partner.</p> <p>3. Accesso a nuovi mercati: gli imprenditori coinvolti hanno avuto l'opportunità di esplorare e accedere a nuovi mercati internazionali, ampliando le loro reti di contatti e migliorando le loro prospettive di crescita.</p> <p>4. Promozione della transizione digitale e sostenibile: il progetto ha messo un forte accento sulla promozione di modelli di business digitali e sostenibili, contribuendo alla transizione verde e digitale dell'economia europea.</p> <p>5. Creazione di posti di lavoro: il progetto ha contribuito alla creazione di nuovi posti di lavoro, in particolare nei settori emergenti come il digitale, il green e l'ICT, migliorando la competitività delle imprese nei mercati locali e internazionali.</p> <p>6. Rafforzamento delle reti imprenditoriali: la partecipazione al progetto ha permesso agli imprenditori di entrare a far parte di una rete europea di supporto imprenditoriale, facilitando la condivisione di esperienze, conoscenze e buone pratiche.</p> <p>7. Visibilità e riconoscimento: gli imprenditori partecipanti hanno beneficiato di una maggiore visibilità e riconoscimento grazie alla pubblicazione delle loro storie di successo e alla partecipazione a eventi</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Progetto GLOBAL2YOU (2025-2028) Durata: 36 mesi. Budget totale progetto: € 1.152.116,08 co-finanziamento UE: € 999.987,07 (75% per i costi diretti e 100% per il supporto finanziario ai New Entrepreneurs). Budget UCV € 255.788,85 co-finanziamento UE € 218.841,64. Ruolo: Partner da febbraio 2025 a gennaio 2026 - Capofila (da febbraio 2026). Aree geografiche interessate: 27 Stati UE, 14 stati Single Market Programme, Regno Unito, Stati Uniti e Singapore. Descrizione: Prosecuzione del progetto pilota EYE Global, e del progetto EYE2GLOBAL nell'ambito del programma Erasmus for Young Entrepreneurs (EYE). Il progetto mira a supportare l'imprenditorialità in Europa permettendo ad aspiranti imprenditori europei di implementare uno scambio di competenze con imprenditori affermati in Paesi extra-UE (Regno Unito, Singapore, Stato Uniti). In questo modo si vogliono favorire l'internazionalizzazione e la competitività delle PMI del mercato comunitario. Target principale: Il progetto mira a creare 350 relazioni tra nuovi imprenditori (NE) e imprenditori ospitanti (HE) durante il periodo di implementazione di 36 mesi (2025-2028). Target per UCV: 30 nuovi imprenditori e 60 imprenditori ospitanti negli Stati Uniti da coinvolgere in 3 anni. Target secondari: Storie di successo: Verranno raccolte e pubblicate almeno 54 storie di successo. Eventi promozionali: Ogni partner organizzerà almeno 6 eventi promozionali nella propria area, con un totale di almeno 60 eventi promozionali durante il progetto. Articoli promozionali: Verranno pubblicati articoli promozionali nei media locali e regionali, sia online che su carta stampata. Eventi di networking: I partner parteciperanno a 6 incontri di networking a Bruxelles e organizzeranno 6 incontri di consorzio.</p>	<p>5 eventi di presentazione del programma 20 articoli / post di promozione nell'ambito di una nuova campagna marketing sui social media 31 host entrepreneurs americani coinvolti in scambi con aspiranti imprenditori europei 3 meeting di consorzio online 3 meeting di consorzio in presenza</p>	<p>promozionali e di networking.</p> <p>Sviluppo delle competenze imprenditoriali: i nuovi imprenditori (NE) hanno acquisito competenze pratiche e conoscenze direttamente sul campo lavorando a stretto contatto con imprenditori esperti (HE). Questo hanno contribuito a migliorare le loro capacità di gestione aziendale, innovazione e internazionalizzazione.</p> <p>2. Crescita delle nuove imprese: il progetto hanno sostenuto la creazione e lo sviluppo di nuove imprese, aumentando le possibilità di successo e sostenibilità a lungo termine grazie ai servizi di follow-up e aftercare forniti dai partner.</p> <p>3. Accesso a nuovi mercati: gli imprenditori coinvolti hanno avuto l'opportunità di esplorare e accedere a nuovi mercati internazionali, ampliando le loro reti di contatti e migliorando le loro prospettive di crescita.</p> <p>4. Promozione della transizione digitale e sostenibile: il progetto ha messo un forte accento sulla promozione di modelli di business digitali e sostenibili, contribuendo alla transizione verde e digitale dell'economia europea.</p> <p>5. Creazione di posti di lavoro: il progetto ha contribuito alla creazione di nuovi posti di lavoro, in particolare nei settori emergenti come il digitale, il green e l'ICT, migliorando la competitività delle imprese nei mercati locali e internazionali.</p> <p>6. Rafforzamento delle reti imprenditoriali: la partecipazione al progetto ha permesso agli imprenditori di entrare a far parte di una rete europea di supporto imprenditoriale, facilitando la condivisione di esperienze, conoscenze e buone pratiche.</p> <p>7. Visibilità e riconoscimento: gli imprenditori partecipanti hanno beneficiato di una maggiore visibilità e</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>riconoscimento grazie alla pubblicazione delle loro storie di successo e alla partecipazione a eventi promozionali e di networking.</p>
<p>Progetto EnergyEfficiency4SME – Accompanying SMEs in implementing energy efficiency measures Programma: LIFE Budget UCV: € 66.826,00 Durata: 1.11.2022 - 31.10.25</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Identificazione e analisi delle attuali migliori pratiche disponibili per le grandi aziende e da queste migliori pratiche identificazione delle raccomandazioni rilevanti in termini di costo-efficacia per le PMI dei settori / sottosettori identificati. - Definizione di standard di misurazione del consumo energetico e di reportistica per l'audit energetico - Analisi post-audit e accompagnamento verso il benchmark desiderato (Energy Performance Improvement Azioni EPIA). - Sviluppo delle capacità di tutti gli attori coinvolti internamente ed esternamente (focalizzato sul personale di gestione / Camere) - Analisi e valutazione dei benefici multipli dell'efficienza energetica - Razionalizzazione delle informazioni per l'accesso agli schemi di finanziamento per l'EPIA - Valutazione e sfruttamento dei risultati per la sostenibilità del progetto - 10 audit energetici effettuati - 10 eventi di formazione - 1 video realizzato per promuovere 3 buone pratiche venete, a livello europeo ed all'Evento finale del progetto, che si è svolto a Bruxelles 	<ul style="list-style-type: none"> - Rafforzata la capacità delle PMI di adottare misure di efficienza energetica attraverso strumenti, linee guida e assistenza tecnica dedicata. - Realizzati audit energetici e piani di miglioramento personalizzati per numerose imprese partner. - Incrementata la consapevolezza e le competenze interne delle PMI sui temi dell'uso efficiente dell'energia e della gestione dei consumi. - Favorito l'accesso delle PMI a finanziamenti e incentivi per interventi di efficienza energetica. - Promossi casi pilota e buone pratiche dimostrative replicabili in diversi settori produttivi. <p>Sviluppata una rete di stakeholder (enti di ricerca, istituzioni, associazioni d'impresa) per sostenere la diffusione delle soluzioni di efficienza energetica tra le PMI.</p>
<p>Progetto LIFE4HORECA EE4HORECA – Supporting the Clean Energy Transition of the HORECA value chain Soggetti coinvolti: 12 partner UE, prevalentemente camere di commercio, agenzie di sviluppo, parchi tecnologici ed energetici Budget progetto: € 1.572.581,00 Budget UCV: € 127.734,00 Durata: 1.09.2023 - 31.08.2026</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mappatura della catena del valore HORECA, identificazione delle migliori pratiche disponibili e creazione di modelli di business efficaci dal punto di vista dei costi per le imprese del settore HORECA; - Sono stato creati dei modelli di business, benchmarking, standardizzazione e strumenti di monitoraggio incentrati sull'uso dell'energia a livello di catena del valore che, a loro volta, potrebbero migliorare la formulazione di normative e politiche relative al settore HORECA; 	<ul style="list-style-type: none"> - Migliorata la consapevolezza energetica delle imprese HORECA. - Realizzati audit energetici e piani di intervento personalizzati. - Sperimentate tecnologie pulite e soluzioni di efficientamento energetico. - Facilitato l'accesso a finanziamenti e

	<p>- Sviluppate le capacità per tutti gli attori coinvolti internamente ed esternamente nella catena del valore HORECA</p> <p>- 520 dipendenti di 420 stakeholder di 3 diverse tipologie di catene del valore (HoReCa) sono stati coinvolti nelle attività di formazione, mentre altri 10.000.00 stakeholder sono stati raggiunti attraverso la comunicazione attiva e la divulgazione.</p> <p>- 3 Living Lab c/o Associazione Jesolana Albergatori a giugno 2024 ed audit energetici per i partecipanti</p> <p>- 3 webinar di formazione nel 2025</p> <p>- 3 webinar di formazione nel 2026</p> <p>Servizi offerti:</p> <p>1) Analisi gratuite preliminari dei consumi partendo dai dati storici delle bollette.</p> <p>2) Mappare i consumi per capire dove si annidano gli sprechi, capire la propria "impronta energetica" ed evidenziare le criticità specifiche</p> <p>Output: è stata proposta una panoramica delle misure di efficienza energetica, evidenziando come non tutte richiedano investimenti elevati. Accanto agli interventi tecnologici, assumono un ruolo centrale le misure gestionali, organizzative e comportamentali, spesso a costo nullo, come l'ottimizzazione dei set point di temperatura, la manutenzione degli impianti e la formazione dello staff.</p> <p>A partire dalle mappe concettuali di filiera, è stato evidenziato come i consumi non riguardino esclusivamente le attività HORECA, ma coinvolgono anche altri attori chiave, quali fornitori di alimenti e bevande, lavanderie esterne, trasporto delle merci e fornitori di vettori energetici. L'<i>individuazione degli hotspot energetici consente di concentrare l'attenzione sulle fasi più rilevanti e rendere l'analisi sostenibile anche dal punto di vista operativo</i></p>	<p>incentivi per l'efficienza energetica.</p> <p>- Diffuse buone pratiche e casi pilota replicabili.</p> <p>Creata una rete di stakeholder per sostenere la transizione energetica del settore.</p>
<p>Progetto EDIH (European Digital Innovation Hub) NEURAL</p> <p>Lo scopo del progetto è accompagnare le PMI del Veneto verso la trasformazione digitale mediante la fornitura di servizi di digital up-skilling da parte del gruppo di soggetti territoriali partecipanti all'iniziativa.</p> <p>Budget UCV: € 233.979,00 finanziato al 50% da Next Generation EU (PNRR).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di una Company Digital Board per le imprese partecipanti. - Applicazione di advanced analytics e intelligenza artificiale per analizzare dati aziendali. - Creazione di un assessment integrato delle caratteristiche delle singole società in ottica di 	<p>Creazione di una nuova soluzione che permetta al Sistema Camerale del Veneto di testare un nuovo strumento a supporto delle società che depositano il bilancio. Tale strumento permette alle società che lo utilizzino di ottenere evidenze sul proprio posizionamento economico/finanziario e</p>

	<p>ecosistema digitale e di business.</p> <p>Strumento utilizzabile per supportare decisioni strategiche e monitorare la maturità digitale delle imprese.</p>	<p>sul livello di sviluppo digitale.</p>
<p>Progetto Veneto ESG: Percorso di autovalutazione sulla sostenibilità aziendale 34 imprese partecipanti Progetto afferente: Friend Europe 22-25 Durata: giugno 2024 – giugno 2025</p>	<p>Il progetto ha visto la realizzazione delle seguenti attività nel 2025:</p> <p>1. <u>Percorso tessile e calzaturiero</u> 24 partecipanti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 Belluno • 2 Padova • 13 Treviso • 2 Venezia • 3 Vicenza • 3 Verona <p>2. <u>Follow up percorso 2023</u> 10 partecipanti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 Treviso • 3 Venezia • 1 Vicenza • 2 Verona <p>- laboratorio, 12/2/2025 - Evento conclusivo, 24/6/2025</p> <p>Per tutta la durata del progetto è attivo un servizio di helpdesk telematico a cui le imprese possono inoltrare domande su attività e materiali didattici o quesiti di chiarimento/ approfondimento sui contenuti degli incontri oppure richieste di assistenza tecnica per l'utilizzo della piattaforma di calcolo del rating e predisposizione del Bilancio di sostenibilità. È possibile anche richiedere l'attivazione di incontri di assistenza 1-1 con esperti ESG. Tutto il materiale del progetto, compresa la vetrina delle buone pratiche, è visionabile all'indirizzo http://www.ecocamere.it/progetti/veneto-esg</p>	<p>- Affiancamento alle imprese, in particolare le PMI, nel momento dell'elaborazione e del bilancio di sostenibilità; supporto alle PMI per l'utilizzo della piattaforma digitale specializzata nella valutazione delle performance ESG</p>
<p>Progetto HYPERVILLAGE Programma Next Generation EU - finanziato tramite Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali di capacity building per gli operatori della cultura, nell'ambito del PNRR Periodo: aprile 2024 – giugno 2026 Budget: € 15.334,00 Capofila: ASCOM Padova Partner: CONFORM, IUAV, Unioncamere del Veneto e Parco Scientifico e tecnologico.</p>	<p>Nell'ottobre 2025 è stato avviato un corso di 64 ore dedicato al tema "Cultural Project management per l'ecosistema borghi" rivolto ad almeno 10 operatori, volto a rafforzare le competenze degli operatori culturali nei processi di progettazione, gestione e valutazione di iniziative culturali e turistiche nei borghi. Il corso è strutturato in 16 lezioni da 4 ore, di cui nel 2025 sono state svolte le prime 4, concentrate su innovazione sociale, design strategico e modelli di business culturali. Al corso hanno aderito 65 partecipanti di cui 18 liberi professionisti/imprenditori (5 Treviso, 1 Padova, 1 Rovigo, 1 Venezia, 1 Vicenza, 9 altre province)</p>	<p>Rafforzate le competenze degli operatori culturali, presenti e futuri, nei processi di progettazione, gestione e valutazione di iniziative culturali e turistiche nei borghi.</p>

Spesa prevista	Spesa effettiva	
Per cassa € 13.955.709	Per cassa	€ 6.493.498
MISSIONE 3. COMMERCIO INTERNAZIONALE E INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL SISTEMA PRODUTTIVO		
OBBIETTIVO N. 7 FAVORIRE LE POLITICHE D'INTERNAZIONALIZZAZIONE E CONSOLIDARE LA PROGETTAZIONE COMUNITARIA		
OBBIETTIVO N. 13 INFORMARE E FORMARE SU POLITICHE EUROPEE E PROGRAMMI U.E.		
Attività e programmi previsti	Output	Risultati conseguiti
<p>Progetto Friend Europe 2022-2025 Budget: € 4.367.585,46 Budget UCV: € 1.324.433,73 Durata: 01.01.2022 – 30.06.2025</p> <p>Unioncamere ha il ruolo di coordinatore del progetto che ha l'obiettivo generale di fornire servizi specializzati nell'ambito dell'informazione ed assistenza alle imprese sia in ambito di politiche e programmi europei che favoriscono l'internazionalizzazione, sia nel settore dell'innovazione e trasferimento tecnologico, particolare attenzione viene data ai temi della sostenibilità, digitalizzazione e resilienza.</p>	<p>Fornita assistenza a 687 imprese di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belluno: 32 - Padova: 121 - Rovigo: 13 - Treviso: 172 - Venezia: 52 - Verona: 109 - Vicenza: 143 Altro: 45 	<p>Supporto alle PMI all'innovazione, alla crescita, creazione competenze e partnership nel Mercato Unico europeo</p> 
<p>Progetto Friend Europe 2025-2028 Budget: € 4.336.334,84 € Budget UCV: € 1.310.317,43 Durata: 01.07.2025 – 31.12.2028</p> <p>Unioncamere ha il ruolo di coordinatore del progetto che ha l'obiettivo generale di fornire servizi specializzati nell'ambito dell'informazione ed assistenza alle imprese sia in ambito di politiche e programmi europei che favoriscono l'internazionalizzazione, sia nel settore dell'innovazione e trasferimento tecnologico, particolare attenzione viene data ai temi della sostenibilità, digitalizzazione e resilienza.</p>	<p>Fornita assistenza a 79 imprese di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belluno: 4 - Padova: 14 - Rovigo: 2 - Treviso: 19 - Venezia: 6 - Verona: 12 - Vicenza: 17 	<p>Supporto alle PMI all'innovazione, alla crescita, creazione competenze e partnership nel Mercato Unico europeo</p>
<p>Progetto Sostegno del Turismo Programma: Fondo Perequativo 2023 – 2024 Soggetti coinvolti: Unioncamere del Veneto (coordinatore), Camere di commercio, ISNART, Regione, Organizzazioni di gestione della Destinazione, Consorzi, imprese e reti d'impresе del settore turistico, Associazioni di categoria, Università, enti e società di ricerca. Budget UCV: € 219.000,00 Durata: luglio 2024 – settembre 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Un'indagine C.A.T.I. a 500 strutture ricettive regionali nell'intero ambito della Destinazione Terme e Colli Euganei - Un'indagine C.A.P.I. diretta a quasi 1.800 turisti nell'intero ambito della Destinazione Terme e Colli Euganei - Un'indagine C.A.T.I. diretta a 300 cicloturisti sulla ciclovia Garda-Venezia da far confluire nell'edizione 2025 del "Rapporto Nazionale sul Cicloturismo" - Un seminario di formazione online sull'Osservatorio camerale dedicato ai funzionari camerale. 9 partecipanti. - Un focus group con gli stakeholder locali per formulare analisi condivise sul posizionamento del prodotto turistico "Turismo termale e del benessere in senso olistico". 40 partecipanti. - Un laboratorio pratico rivolto ai funzionari camerale referenti del turismo, comunicazione, promozione, statistica. 15 partecipanti. - Partecipazione di 35 operatori turistici alla Tourism Lab Academy - 3 incontri in presenza rivolti a 29 imprese (2 Belluno, 10 Padova, 1 Rovigo, 10 Treviso, 3 Venezia, 3 Verona) 	<p>Il programma per il sostegno del turismo ha consolidato il ruolo del sistema camerale nell'analisi sull'economia del settore e a valorizzare ulteriormente le iniziative avviate dalle Camere di commercio per l'attrattività dei territori e delle destinazioni turistiche</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - 10 ore di coaching individuale per imprese - Un percorso laboratoriale rivolto ai funzionari camerati per la sperimentazione dei sistemi di governance - Realizzazione delle attività per la qualificazione di almeno 15 circuiti turistici (itinerari, cammini, eventi, imprese, etc.) <p>Al termine delle attività progettuali è stato organizzato un evento conclusivo per presentare le attività realizzate.</p>	
<p>Accordo per l'internazionalizzazione del "Sistema del Nord Est" al quale Unioncamere del Veneto ha rinnovato l'adesione per il triennio 2026-2028 con la finalità di rendere massima la collaborazione sinergica tra le azioni delle Regioni Veneto e Friuli-Venezia Giulia nell'ambito delle relazioni economiche internazionali e delle dotazioni infrastrutturali strategiche per migliorare il processo di internazionalizzazione delle imprese. Le specifiche attività vengono definite da Convenzioni annuali.</p> <p>Soggetti finanziatori: Regione Veneto, Regione Friuli Venezia - Guilia, Provincia Autonoma di Trento. Altri firmatari: Unioncamere Veneto, Camera di Commercio e Industria della Serbia e Camera dell'Artigianato della Regione Istriana.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Creazione e consolidamento del progetto "Sistema Nord Est per l'internazionalizzazione", un'iniziativa congiunta di Regione del Veneto, Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia e Provincia autonoma di Trento (con adesioni di Unioncamere Veneto e partner internazionali) per sostenere l'internazionalizzazione delle imprese del Nord-Est. - Sviluppo di servizi a supporto delle imprese, tra cui analisi dei mercati esteri, studi di settore, percorsi formativi e digitali, per orientare le scelte strategiche sui mercati internazionali. - Attivazione di un servizio gratuito di International Assessment per PMI, volto a valutare la preparazione e le strategie aziendali per l'export. - Organizzazione di eventi dedicati all'internazionalizzazione, come il roadshow "Diversificazione dei mercati e nuove opportunità", che offre momenti di riflessione strategica, networking e esplorazione di nuovi mercati esteri per le imprese. <p>Promozione di relazioni pubblico-private e occasioni di business internazionale, inclusi incontri tematici, B2B e iniziative di promozione congiunta dei comparti produttivi del Nord-Est.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Contribuito al miglioramento il processo di internazionalizzazione delle imprese. <p>Definizione di strategie economiche macroregionali.</p>
<p>Progetto S.E.I. Internazionalizzazione Programma: Fondo Perequativo 2023 – 2024 Budget UCV: € 219.000,00 Durata: 16.05.2024 - 30.09.2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Percorso formativo sull'abc dell'internazionalizzazione alle imprese, di cui: <ul style="list-style-type: none"> ● VR: 79 + 38 imprese ● PD: 46 imprese ● TV: 34 imprese ● VE-RO: 18 imprese. ● BL: 5 imprese. - Assistenza personalizzata a min.72 imprese con predisposizioni di piani export, di cui: 	<p>I servizi del progetto SEI hanno avuto come target principale le MPMI con l'obiettivo principale di incrementare la competitività delle imprese, sia mediante l'orientamento e l'assistenza per vendere all'estero, anche sfruttando le potenzialità del digitale e delle nuove tecnologie (es. intelligenza artificiale) e della</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • VR: 15 imprese. • PD: 9 imprese. • TV-BL: 16 imprese. • VE-RO: 9 imprese <p>- Divulgazione su iniziative di formazione centralizzate</p> <p>- 63 imprese coinvolte in attività di supporto e assistenza all'export, di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> • VR: 81 imprese. • PD: 12 imprese. • TV-BL: 12 imprese. • VE-RO: 12 imprese <p>- 121 nuove imprese coinvolte in attività di prima assistenza e orientamento, di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> • VR: 44 imprese. • PD: 17 imprese. • TV-BL: 19 imprese. • VE-RO: 15 imprese. 	sostenibilità (es. criteri ESG) a supporto dell'export, rafforzandone, pertanto, le competenze e facilitando altresì le occasioni per l'accesso a incentivi, opportunità e strumenti finanziari per l'internazionalizzazione nazionali e comunitari ed alle gare d'appalto europee e internazionali.
<p>Progetto n.5/2025 – Filiera Casa – Arredamont Programma degli interventi di promozione economica e internazionalizzazione per l'anno 2025. Soggetto esecutore: Venicepromex. Budget: € 15.000,00</p>	<p>Realizzazione e allestimento di uno spazio espositivo della Regione del Veneto alla Mostra Nazionale dell'arredare in montagna, nel cuore dell'area dedicata alle aziende venete espositrici.</p> <p>Lo stand di 40 mq con 4 lati aperti, in condivisione con Confartigianato Imprese Veneto, è stato allestito con l'obiettivo di essere punto di riferimento per gli espositori veneti presenti, proponendo degli spazi di accoglienza per visitatori ed espositori e un desk di appoggio per le hostess incaricate di presidiare lo stand regionale.</p> <p>15 aziende coinvolte.</p>	Favorire contatti commerciali e opportunità di collaborazione internazionale
<p>PROGETTO 9/2024 ARTIFICIAL INTELLIGENCE – WAICF Programma degli interventi di promozione economica e internazionalizzazione per l'anno 2024. L'iniziativa consiste nella partecipazione al World AI Cannes Festival 2025, il principale evento internazionale dedicato all'Intelligenza Artificiale. Soggetto esecutore: Venicepromex Budget: € 10.000,00</p>	<p>Networking e aggiornamento strategico di aziende e startup del settore IA.</p> <p>Venicepromex ha supportato 7 imprese venete tramite full pass agevolati, garantendo accesso a esposizioni, conferenze e sessioni di networking. L'esperienza ha rafforzato le competenze e le opportunità di sviluppo delle imprese partecipanti.</p> <p>Imprese:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 6 in PD (Padova) • 1 in TV (Treviso) 	Favorire contatti commerciali e opportunità di collaborazione internazionale
<p>PROGETTO NR 2/2024 FIERA BIG 5 SAUDI Programma degli interventi di promozione economica e internazionalizzazione per l'anno 2024. L'iniziativa ha riguardato l'organizzazione della partecipazione collettiva veneta alla fiera internazionale The Big 5 Construct Saudi 2025 di Riyadh, principale evento per il settore delle costruzioni. Soggetto esecutore: Venicepromex Budget: € 40.000,00</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sono state coinvolte 5 aziende venete, riunite in uno stand collettivo durante la Week 1 della manifestazione - Coordinamento e gestione dello stand istituzionale della Regione Veneto. - Supporto operativo alle 5 aziende partecipanti, attività di comunicazione e networking. <p>Imprese: TV: 4 e VE-RO: 2</p>	Favorire contatti commerciali e opportunità di collaborazione internazionale

<p>PROGETTO N. 6/2024 INTERIOR DESIGN Programma degli interventi di promozione economica e internazionalizzazione per l'anno 2024. Soggetto esecutore: Venicepromex Budget: € 30.000,00</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione di incontri B2B tra aziende venete e operatori esteri del settore interior design dal 6 al 7 marzo 2025. Sono state coinvolte 54 aziende venete, che hanno incontrato 15 buyer esteri provenienti da 6 Paesi, per un totale di 221 incontri B2B. <p>Dettaglio imprese:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 21 di PD • 23 di TV-BL • 12 di VI • 11 di VE • 2 di VR 	<p>Favorire contatti commerciali e opportunità di collaborazione internazionale</p>
<p>PROGETTO N. 3/2024 MISSIONE IN ALBANIA Programma degli interventi di promozione economica e internazionalizzazione per l'anno 2024. Soggetto esecutore: Venicepromex Budget: € 20.000,00</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Missione istituzionale in Albania, realizzata a Tirana dal 23 al 25 marzo 2025. - Gestione completa della missione. - Coordinamento l'agenda degli incontri istituzionali con ministeri e agenzie albanesi, con il supporto del Consiglio Economico Nazionale Albanese. <p>Organizzazione momenti di networking e garantito supporto continuo alla delegazione, favorendo nuove prospettive di cooperazione bilaterale.</p>	<p>Favorire contatti commerciali e opportunità di collaborazione internazionale</p>
<p>PROGETTO NR. 3/2025 EXPORT DAYS (MECCANICA) Programma degli interventi di promozione economica e internazionalizzazione per l'anno 2025. Soggetto esecutore: Venicepromex Budget: € 28.000,00</p>	<p>La tappa veneta degli ANIMA Export Days si è svolta il 26 giugno 2025 a Mogliano Veneto ed è stata dedicata al comparto meccanico. L'evento ha previsto una sessione plenaria istituzionale e una giornata di incontri B2B internazionali. Sono state coinvolte 56 aziende venete, che hanno incontrato 29 buyer esteri da 19 mercati, per oltre 400 incontri individuali.</p> <p>Imprese coinvolte:</p> <p>VI: 14 PD: 13 TV-BL: 14 VE-RO: 11 VR: 4</p>	<p>Favorire contatti commerciali e opportunità di collaborazione internazionale</p>
<p>PROGETTO n. 6 MARMOMAC Programma degli interventi di promozione economica e internazionalizzazione per l'anno 2025. Soggetto esecutore: Venicepromex Budget: € 40.000,00</p>	<p>Verona, 23 - 26 settembre 2025 Stand istituzionale al cui interno si sono svolti incontri, tavole rotonde e seminari su innovazione, sostenibilità e formazione del distretto del marmo. Sono state coinvolte 62 aziende venete delle province di Verona e Vicenza, attive nella lavorazione della pietra e negli utensili e abrasivi.</p>	<p>Promozione del territorio coinvolgendo istituzioni, associazioni e partner tecnici.</p>
<p>PROGETTO N. 9/2025 ARTIGIANO IN FIERA</p>	<p>Programma degli interventi di promozione economica e internazionalizzazione per l'anno 2025. Partecipazione di 40 aziende venete.</p>	<p>Promozione dell'artigianato e del turismo veneto a Milano (6-14 dicembre 2025) attraverso uno stand istituzionale Supporto a 50 aziende venete, attività di</p>

		comunicazione digitale e diffusione di materiale promozionale territoriale.
Spesa prevista	Spesa effettiva	
Per cassa € 1.745.545	Per cassa	€ 1.281.484
MISSIONE 4. REGOLAZIONE DEI MERCATI		
OBIETTIVO N. 5 SEMPLIFICARE IL CONTESTO PER FARE IMPRESA. PROMUOVERE LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITA' E SUPPORTARE LE IMPRESE "A RISCHIO"		
OBIETTIVO N. 11 SUPPORTARE LE CCIAA NELLE FUNZIONI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO E LE IMPRESE NEL RAPPORTO CON I CONSUMATORI		
Attività e programmi previsti	Output	Risultati conseguiti
<p>Convenzione relativa alla realizzazione del Prezziario delle Opere Edili ed Impianti Tecnologici Partenariato: 5 CCIAA del Veneto Budget: € 20.000,00 Durata: Triennio 2024-2026</p>	<p>Unioncamere Veneto ha seguito di convenzione con le 5 CCIAA - 9 Commissioni Tecniche e di Validazione comprendenti le principali associazioni di categoria e ordini professionali del Veneto. Pubblicazione online del prezziario sul sito di UCV al link: https://prezziari.unioncamereve.neto.it/</p>	<p>Fornita assistenza alle Camere di Commercio in tema di rilevazione dei prezzi e delle tariffe, come da Convenzione sottoscritta con le stesse, Supporto diretto agli operatori e professionisti del settore edile</p>
<p>Evento "Mafie in Veneto – 29 - 31 gennaio 2025"</p>	<p>(Mestre, M9-Museo del 900) Unioncamere si è occupata della promozione dell'evento in collaborazione con l'Albo Gestori Ambientali - Sezione Veneto, in particolare curando l'organizzazione della prima giornata, dal titolo "Si avverte la presenza della criminalità organizzata nel nostro territorio?", con la presenza di istituzioni, forze dell'ordine, categorie economiche e cittadini.</p>	<p>Diffusione e promozione della cultura della legalità</p>
<p>Protocollo d'intesa per l'attuazione del "Progetto Legalità" Durata: triennio 2024-2026 Soggetti coinvolti: Ufficio Ambiente CCIAA VE-RO, Libera, Unioncamere del Veneto</p>	<p>Incontri nelle scuole secondarie di secondo grado: - Padova: 7 Istituti - 477 studenti coinvolti - Treviso e Belluno: 6 Istituti - 1160 studenti coinvolti - Venezia e Rovigo: 8 Istituti - 426 studenti coinvolti - Vicenza: 3 Istituti - 270 studenti coinvolti Verona: 7 Istituti - 261 studenti coinvolti</p>	<p>Sensibilizzazione della Società civile</p>
<p>Sportello etichettatura e sicurezza prodotti L'attività dello Sportello Etichettatura e Sicurezza Prodotti ha come obiettivo il supporto alle imprese del comparto alimentare e non alimentare per fornire loro informazioni di primo orientamento su tematiche correlate all'etichettatura, alla sicurezza dei prodotti e al commercio internazionale, potenziando così i servizi camerati. Budget: € 30.000,00 Durata: 30.06.22 - 30.06.25 Soggetti coinvolti: Unioncamere Veneto e 5 CCIAA</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Servizio di primo orientamento ed assistenza di primo livello per imprese venete registratesi formalmente al link dello sportello "portale etichettatura e vigilanza prodotti" - N° 51 imprese supportate nel I° semestre 2025, di cui: <ul style="list-style-type: none"> - Belluno: 2 - Padova: 9 - Rovigo: 3 - Treviso: 9 - Venezia: 9 - Verona: 10 - Vicenza: 9 	<p>Assistenza PMI</p>
<p>Sportello etichettatura e sicurezza prodotti</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Servizio di primo orientamento ed 	<p>Assistenza PMI</p>

<p>L'attività dello Sportello Etichettatura e Sicurezza Prodotti ha come obiettivo il supporto alle imprese del comparto alimentare e non alimentare per fornire loro informazioni di primo orientamento su tematiche correlate all'etichettatura, alla sicurezza dei prodotti e al commercio internazionale, potenziando così i servizi camerati.</p> <p>Budget: € 30.000,00 Durata: 01.07.25 – 31.12.28 Soggetti coinvolti: Unioncamere Veneto e 5 CCIAA</p>	<p>assistenza di primo livello per imprese venete registratesi formalmente al link dello sportello "portale etichettatura e vigilanza prodotti"</p> <ul style="list-style-type: none"> - N° 37 imprese supportate nel II° semestre 2025, di cui: - Belluno: 2 - Padova: 7 - Rovigo: 2 - Treviso: 6 - Venezia: 6 - Verona: 7 - Vicenza: 7 	
Spesa prevista	Spesa effettiva	
Per cassa € 101.082	Per cassa	€ 91.690
MISSIONE 5. SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		
Attività e programmi previsti	Output	Risultati conseguiti
Nessuna attività.		Rimborsi Ente bilaterale terziario dei dipendenti e iva acquisti
Spesa prevista	Spesa effettiva	
Per cassa € 0	Per cassa	€ 300.145

Venezia, 24 aprile 2026