

I. Termini di Riferimento per la Partecipazione

Il rappresentante legale dell'organizzazione di supporto alle imprese si impegna a:

1. Partecipare alle seguenti attività:
 - Programma di formazione sulla metodologia MEDSSIM (circa 2 giornate di impegno), ospitato da SINLOC
 - Applicazione della metodologia MEDSSIM attraverso workshop e incontri bilaterali con PMI selezionate (circa 2 giornate di impegno), accompagnati da SINLOC
 - Supporto alla PMI selezionata nel completamento delle attività previste dalla metodologia MEDSSIM (circa 6 giornate di impegno), accompagnata da (nome del partner).

La partecipazione alla fase formativa è obbligatoria per l'implementazione efficace del progetto pilota. La partecipazione richiede circa 3 mesi di impegno, per un totale di circa 10 giorni lavorativi.

Le tempistiche e il calendario degli appuntamenti saranno definiti tenendo conto degli impegni di tutti gli enti coinvolti, assicurando la necessaria flessibilità per il buon esito dell'iniziativa.

Qualora si rilevasse necessario ulteriore supporto all'implementazione per integrare nuovi servizi, potranno essere organizzati ulteriori incontri tra esperti (circa 2 giorni) di comune accordo tra le parti coinvolte.

2. Garantire la partecipazione di **almeno un membro dello staff (due sono fortemente raccomandati)** che ricoprano ruoli rilevanti all'interno dell'organizzazione partecipante.
3. Applicare la metodologia MEDSSIM tramite il coinvolgimento di un unico esperto per tutta la durata del progetto, con il supporto degli esperti di SINLOC.
4. Consentire l'uso del nome e del logo dell'organizzazione per la diffusione dei risultati dell'iniziativa sui canali del programma europeo Interreg MED Programme e dei partner di progetto GreenSET.
5. Partecipare a interviste, video o comunicati stampa relativi ai risultati del progetto.
6. Informare immediatamente il partner del progetto di qualsiasi problema che possa influire sulla partecipazione all'iniziativa.
7. Prestare il consenso che il coinvolgimento dell'organizzazione e i risultati possano essere condivisi pubblicamente nei materiali del progetto, come casi di studio, risultati e cataloghi delle migliori pratiche.

8. Considerare confidenziale qualsiasi informazione non pubblica sulla PMI coinvolta nel progetto – inclusi dati commerciali, finanziari, tecnici e operativi – e utilizzarle esclusivamente per le attività della presente iniziativa. Questo obbligo si applica per tutta la durata del progetto e continua anche dopo la sua conclusione, anche in caso di revoca della partecipazione da parte della suddetta PMI o organizzazione. Ogni organizzazione di supporto alle imprese selezionata riceverà aiuti statali indiretti del valore di €4.500,00, corrispondenti ai servizi di consulenza, formazione e supporto forniti dal progetto.

Non verrà effettuato alcun pagamento finanziario; l'aiuto è interamente costituito da servizi erogati senza alcun costo per il beneficiario.

Questi aiuti sono concessi ai sensi del Regolamento della Commissione (UE) n. 651/2014 (GBER), articolo 20a, e non vengono conteggiati ai fini del tetto de minimis previsto dalla BSO.

Le organizzazioni coinvolte devono dichiarare il €4.500,00 solo nel caso richiedano altre misure di supporto ai sensi dell'Articolo 20a o per servizi di consulenza simili.

Il massimo degli aiuti per impegno e progetto ai sensi dell'Articolo 20a è di €22.000. I registri saranno tenuti per 10 anni in conformità con i requisiti del GBER.

9. Se selezionato per la partecipazione, firmare una Lettera di Impegno che conferma l'accordo con i punti sopra indicati.