GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELL'ISTRUTTORIA ED EVASIONE DI ALCUNE PRATICHE DEL REGISTRO DELLE IMPRESE

PIANO DI LAVORO E DISCIPLINARE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ 2025

CONSIDERATO CHE

- le Camere di commercio di Padova, Treviso-Belluno, Venezia-Rovigo, Verona e Vicenza e Unioncamere del Veneto hanno stipulato un Accordo Quadro di durata biennale per la gestione in forma associata dell'istruttoria ed evasione di alcune pratiche Registro delle Imprese datato 23.12.2024;
- per l'anno 2025 le Camere di commercio, considerata l'efficacia del lavoro svolto, pur con la necessità di completare il lavoro di unificazione e puntualizzazione delle prassi istruttorie, hanno ritenuto opportuno proseguire nella gestione associata delle pratiche di iscrizione al Registro delle Imprese delle ditte individuali che avviano un'attività non regolamentata (c.d. modello I1); di iscrizione al Registro delle Imprese del trasferimento della proprietà o del godimento di azienda (c.d. modello TA) e di Bilancio in quanto pratiche di semplice gestione e facilmente standardizzabili;
- per la gestione associata delle pratiche menzionate nell'alinea precedente il Gruppo di Lavoro camerale Registro Imprese ha già adottato una unica modalità di istruttoria formalizzata nei documenti "Manuale operativo per l'istruttoria delle pratiche I1", "Manuale operativo per l'istruttoria delle pratiche TA" e "Manuale operativo per l'istruttoria delle pratiche di Bilancio" allegati al presente atto;
- le Camere di commercio hanno ritenuto opportuno, inoltre, in continuità con quanto già fatto nelle precedenti annualità, porre l'accentramento dell'istruttoria delle pratiche I1, TA e Bilanci in capo ad IC Outourcing S.C.R.L., società interamente partecipata dalle Camere di commercio e dalle loro Unioni ed operante in regime c.d. *in house*, che sarà contrattualizzata a tal fine da Unioncamere del Veneto, quale socia, sino al 31 dicembre 2026 prevedendo già la possibilità di integrare o modificare l'incarico in conformità con il Piano di Lavoro 2026;

TUTTO CIO' CONSIDERATO
LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE

Articolo 1 - Generalità

Le premesse ed i considerato fanno parte integrante e sostanziale del presente Piano di Lavoro.

Articolo 2 – Oggetto

Oggetto della presente Piano di Lavoro è il coordinamento e lo svolgimento dell'attività di evasione delle pratiche:

- di iscrizione al Registro delle Imprese delle ditte individuali che avviano un'attività non regolamentata (c.d. modello I1);

- di iscrizione al Registro delle Imprese del trasferimento della proprietà o del godimento di azienda (c.d. modello TA);
- di Bilancio

tramite l'affidamento a ICO della fornitura del supporto specialistico per l'istruttoria ed evasione delle pratiche presentate alle Camere di commercio del Veneto, da attuarsi secondo le modalità e specifiche riportate nei documenti allegati al presente atto A.1 "Manuale operativo per l'istruttoria delle pratiche I1", A.2 "Manuale operativo per l'istruttoria delle pratiche TA" e A.3 "Manuale operativo per l'istruttoria delle pratiche di Bilancio". I documenti citati potranno essere modificati ed integrati nel corso del servizio in base alle indicazioni del Gruppo di Lavoro camerale Registro Imprese.

Articolo 3 - Rapporti tra le Parti e copertura finanziaria

Per l'esecuzione dell'oggetto Unioncamere del Veneto sottoscriverà con ICO - in nome e per conto delle Camere di commercio di Padova, Treviso-Belluno Venezia-Rovigo, Verona e Vicenza - un contratto per il servizio di istruttoria ed evasione pratiche TA e I1 del Registro Imprese e Bilanci per la regione Veneto per il periodo 1/1/2025 – 31/12/2026 che preveda i corrispettivi di cui all'allegato A.4 "Preventivo ICO 2025-2026" con un tetto di spesa massimo, nel periodo 1/1/2025 – 31/12/2026, fissato in euro 161.000,00 (CENTOSESSANTUNMILA/00) esente IVA all'anno per un totale di euro 322.000,00 (TRECENTOVENTITDUEMILA/00) esente IVA.

Unioncamere del Veneto individuerà un proprio funzionario che, con la collaborazione del Gruppo di lavoro camerale RdI, monitorerà il servizio reso da ICO sotto l'aspetto qualitativo, del rispetto dei tempi di evasione e dell'omogenea evasione in ordine cronologico delle pratiche riferite alle diverse Camere di commercio aderenti alla gestione associata del servizio.

La spesa relativa al contratto con ICO sarà posta a carico del capitolo B2.1.4) "Attività di interesse sistema economico camerale regionale" del preventivo economico 2025 e 2026, che presenta la necessaria disponibilità;

Articolo 4 - Modifiche al Piano di Lavoro

Eventuali modifiche e/o integrazioni al presente Piano di Lavoro potranno essere pattuite tra le Parti ovvero proposte e motivate, per iscritto, dalla Parte interessata e eventualmente accettate, per iscritto, dalle altre Parti.

Articolo 5 - Durata del Piano di Lavoro

Il presente Piano di Lavoro produce effetti a partire dalla data di sottoscrizione fino al 31/12/2025.

Articolo 6 – Proroga del Piano di Lavoro

Almeno tre mesi prima della scadenza del Piano di Lavoro le Parti si impegnano a concordare la sua eventuale proroga.

Art. 7 - Privacy

I sottoscrittori si impegnano, in qualità di titolari del trattamento dei dati personali, al rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679, per tutto ciò che sia inerente allo svolgimento delle attività di cui all'articolo 2.

Art. 8 – Imposta di bollo

Il presente piano di lavoro è soggetto all'imposta di bollo, ai sensi dell'articolo 2 della parte I^ della Tariffa allegata al DPR 642/1972, a carico di Unioncamere del Veneto (Autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate – Venezia – Prot. 95109 del 13.09.2013).

Letto, approvato e sottoscritto.

Lì, 24 dicembre 2024

PER UNIONCAMERE DEL VENETO
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Valentina Montesarchio _____

PER LA CAMERA DI COMMERCIO
DI TREVISO BELLUNO DOLOMITI
IL DIRIGENTE DEL'AREA SERVIZI ALLE IMPRESE
Dott. Marco D'Eredità _____

D'EREDITA' MARCO
07.01.2025 15:36:31
GMT+02:00

PER LA CAMERA DI COMMERCIO
DI PADOVA
IL DIRIGENTE DELL'AREA REGISTRO DELLE IMPRESE
E REGOLAZIONE DEL MERCATO
Dott. Andrea Malagugini _____

Firmato digitalmente da:
MALAGUGINI ANDREA
Firmato il 07/01/2025 11:55
Seriale Certificato: 1585009
Valido dal 29/06/2022 al 29/06/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

PER LA CAMERA DI COMMERCIO
DI VENEZIA ROVIGO
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Emanuela Fattorel _____

Firmato digitalmente da: Fattorel Emanuela
Data: 09/01/2025 10:35:53

PER LA CAMERA DI COMMERCIO
DI VERONA
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Michelangelo Dalla Riva _____

Firmato digitalmente da:
Dalla Riva Michelangelo
Firmato il 09/01/2025 14:37
Seriale Certificato: 3762845
Valido dal 30/07/2024 al 30/07/2027
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

PER LA CAMERA DI COMMERCIO
DI VICENZA
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Michele Marchetto _____

Firmato digitalmente da: MARCHETTO MICHELE
Data: 14/01/2025 11:37:57

All.

UNIONCAMERE DEL VENETO
Via delle Industrie 19/d - 30175 MARGHERA - VE
Tel. 041.0999311 Fax 041.0999303
C.F. 80009100274 - P.I. 02406800272
IMPOSTA DI BOLLO ASSOLTA IN MODO VIRTUALE
AI SENSI DELL'AUTORIZZAZIONE DELL'AGENZIA
DELLE ENTRATE - VENEZIA - PROT. 95109 DEL 13.09.2013

IG/GG