



DETERMINAZIONE AD ACQUISIRE UN SERVIZIO PER IL PROSIEGUO DELL'ATTIVITÀ DI ASSISTENZA TECNICA ESTERNA PER L'AVVIO DELL'OSSERVATORIO TURISTICO REGIONALE FEDERATO. PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 63 COMMA 2 LETT. B) N. 2 D.LGS. 50/2016, MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA CIG: ZC12F82D74 - CUP: C14J19000160007

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO

- che Unioncamere Veneto ha stipulato con la Regione del Veneto, in data 4 novembre 2019, un Accordo di collaborazione per iniziative di supporto alle azioni previste dal Piano turistico regionale annuale 2019;
- che sono stati individuati nel "Piano Strategico del Turismo Veneto", approvato dal Consiglio Regionale con deliberazione n. 19 del 29/01/2019, sei assi tematici e tre di questi verranno sviluppati in collaborazione tra Unioncamere Veneto e Regione del Veneto;
- che in particolare l'Asse Tematico 6 "Governance partecipata" definisce la costruzione di un "Osservatorio regionale per il turismo" che svolga analisi predittive, oltre che di sintesi, sui dati statistici ufficiali, indagini continuative e "on demand" sui temi di particolare interesse e attualità per gli attori del sistema turistico veneto, sulla base di uno o più protocolli d'intesa tra soggetti potenziali fornitori e fruitori di informazioni e dati (es. associazioni di categoria, attrattori, università, enti locali, Unioncamere, etc.);
- che in attuazione per il 2019 del Programma regionale per il Turismo (PSTV), vengono definite tra le azioni di lancio l'Azione trasversale 4.12 "Istituzione e avvio dell'Osservatorio turistico regionale federato";
- che, in data 5 dicembre 2019, è stato sottoscritto il Protocollo d'intesa tra Regione del Veneto, Unioncamere Veneto, le 16 OGD del Veneto, le associazioni di categoria regionali di turismo, agriturismo e artigianato, Federcongressi, i 3 Atenei veneti e Ciset, nonché da parte di ulteriori soggetti interessati, per l'istituzione e l'adesione all'Osservatorio, le modalità di funzionamento, il finanziamento e la gestione dell'Osservatorio stesso;
- che l'Osservatorio turistico regionale federato si propone di operare nella raccolta, analisi e divulgazione di informazioni anche esistenti ma spesso frammentate (elemento di sintesi) e sviluppare e coordinare attività di ricerca mirate allo sviluppo di nuove conoscenze a supporto dei processi decisionali,

sulla base delle priorità, delle azioni e delle metodologie stabilite dal Board e dalla Cabina di Regia;

- che tra le iniziative approvate dal Board per dare effettiva operatività all'Osservatorio è stato disposto l'affidamento alla società SL&A S.r.l., con determina del Segretario Generale n.54/20 del 30/03/2020, per un supporto tecnico esterno che si occupa del monitoraggio, l'assistenza tecnica, l'accompagnamento per l'avvio dell'Osservatorio turistico regionale federato, affiancando il Board e il Comitato Tecnico per facilitarne l'attività ed interloquire con i firmatari del Protocollo, mediante affidamento diretto ex art. 63, comma 2, lettera b) n.2, del Dlgs 50/2016, tracciato con il codice CIG Z632C92D4C per un importo pari a 18.000,00 euro con la sola IVA esclusa (Trattativa Diretta MEPA in data 03/04/2020, Prot. 230/2020/AOV);
- che l'Accordo di collaborazione per iniziative di supporto in esecuzione del Piano Strategico del Turismo regionale di cui alla DGR 1504/2019, in scadenza il 20 ottobre 2020, a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19 in corso, ha subito un rallentamento nella realizzazione delle attività e ha quindi ottenuto una proroga di 6 mesi, con slittamento quindi del termine per la conclusione delle attività al 20 aprile 2021, al fine di portare a compimento le azioni programmate;
- che tra le proposte di prosieguo delle attività si rende necessario estendere il servizio di assistenza tecnica esterna per l'avvio dell'Osservatorio turistico regionale federato, in scadenza al 03/02/2021, fino al mese di giugno 2021;
- che si ritiene utile che la società SL&A S.r.l. prosegua nella sua attività di assistenza tecnica e di coordinamento delle rilevazioni sul fronte della domanda, dell'offerta e della reputazione previste dall'Osservatorio, sulla base di quanto previsto nel Programma di lavoro approvato il 13/10/2020 con la Regione del Veneto;
- che si ritiene utile articolare il supporto tecnico esterno per la durata di ulteriori 5 mesi nelle seguenti fasi: assistenza tecnica per la pianificazione delle attività, la predisposizione dei questionari di indagine e l'analisi dei dati; assistenza tecnica nella progettazione grafica, attraverso la definizione di un'immagine coordinata degli strumenti informativi previsti dal workplan (rapporto sui flussi turistici, slide report, note congiunturali) e partecipazione alla stesura dei documenti che prevedono un aggiornamento mensile (report statistiche regionali e appeal digitale); supporto nell'implementazione della piattaforma, attraverso la collaborazione nella redazione dei contenuti dell'area news e dell'area documentale, che hanno una cadenza di aggiornamento continua; partecipazione ad occasioni pubbliche di presentazione (es. conferenza stampa o evento annuale pianificato); redazione dei documenti coordinati di presentazione delle indagini realizzate nell'ambito dell'Osservatorio in occasione di presentazioni esterne; partecipazione alle riunioni con i fornitori dell'Osservatorio; partecipazione alle riunioni del Board;
- che la società SL&A S.r.l., con sede legale a Roma, via Iside, 8/10, CAP 00184, P.IVA 04559961000, ha già operato efficacemente come facilitatore nell'ambito del Programma Regionale per il Turismo e nel Piano Strategico del Turismo

Regionale e ha maturato comprovate competenze specialistiche all'avvio e al supporto tecnico dell'Osservatorio turistico federato;

- che si ritiene pertanto SL&A S.r.l. l'unico soggetto qualificato per lo svolgimento delle attività sopra indicate, anche in considerazione del positivo esito della precedente collaborazione e in grado di assicurare la fornitura e la continuità progettuale del servizio;
- inoltre, in ragione dell'esperienza, del know-how e delle conoscenze maturate da SL&A S.r.l. nei precedenti incarichi sopracitati, e conseguentemente della non necessità da parte loro di ulteriori approfondimenti sul tema, è ragionevole ritenere che a livello economico siano anche in grado di praticare un prezzo inferiore a quello degli standard di mercato, compatibile con lo stanziamento previsto e il budget massimo messo a disposizione per la suddetta attività, pari a 9.000,00 euro con la sola IVA esclusa, ed in linea altresì con il prezzo praticato per l'incarico originario;
- che risulta quindi necessario affidare a SL&A S.r.l., con sede legale a Roma, via Iside, 8/10, CAP 00184, P.I. 04559961000 l'incarico per il prosieguo dell'attività di assistenza tecnica esterna per l'avvio dell'Osservatorio turistico regionale federato;
- che la società risulta essere presente all'interno del mercato elettronico della pubblica amministrazione (Mepa) e che si ritiene quindi opportuno procedere con l'acquisizione del servizio sopra descritto attraverso una trattativa diretta.

VISTI

- Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici;
- Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- il Regolamento delle spese di importo inferiore alla soglia europea per l'acquisizione di beni e servizi di Unioncamere Veneto;
- l'art. 13 comma 2 dello Statuto di Unioncamere Veneto;
- la regolarità del DURC in corso di validità, la regolarità fiscale, la regolarità del certificato del casellario giudiziale e la regolarità del certificato dei carichi pendenti penali;

DETERMINA

di affidare tramite una trattativa diretta in Mepa, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) n. 2 del d.lgs. 50/2016, a SL&A S.r.l., con sede legale a Roma, via Iside, 8/10, CAP 00184, P.I. 04559961000, il servizio per il prosieguo delle attività di assistenza tecnica esterna per l'avvio dell'Osservatorio turistico regionale federato per la durata di 5 mesi decorrenti dalla scadenza dell'incarico originario, stabilendo

sin d'ora che il prezzo massimo del servizio sia pari ad euro 9.000,00, IVA esclusa, ed ogni altro onere incluso.

Venezia, lì 3 dicembre 2020

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Roberto Crosta

SD/GGU