



REGOLAMENTO INTERNO DEL CENTRO STUDI DI UNIONCAMERE DEL VENETO

Approvato dalla Giunta di Unioncamere del Veneto in data 3.2.2015 con delibera n. 1, modifica il testo approvato in data 16.12.2011 n. 53

Art.1

Definizione

Nell'ambito di Unioncamere del Veneto, ai sensi dell'art.2, comma 5, lettera b) dello Statuto dell'Unione regionale delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura del Veneto, opera il Centro Studi e Ricerche economiche e sociali (di seguito denominato Centro Studi).

Il Centro Studi è un ufficio specializzato per la promozione e la realizzazione di ricerche, osservatori, convegni, pubblicazioni ed ogni altra iniziativa di studio sui temi di interesse delle Camere di Commercio del Veneto.

Il Centro Studi è un'area funzionale del Dipartimento per le politiche di coordinamento e le relazioni istituzionali di Unioncamere Veneto (Area Studi e Ricerche) ed è regolato sulla base del presente regolamento.

Il Centro Studi appartiene al Sistema il Sistema Statistico Nazionale (Sistan).

Art.2

Obiettivi e compiti

Il Centro Studi persegue i seguenti obiettivi:

- 1) la realizzazione di studi, ricerche ed analisi economiche, giuridiche e sociali in particolare a supporto dei processi decisionali degli Organi dell'Unioncamere;
- 2) lo sviluppo ed il coordinamento della rete degli uffici studi operanti nel sistema camerale regionale;
- 3) la valorizzazione a fini di analisi economica delle diverse fonti di dati amministrativi sulle imprese di competenza delle Camere di Commercio del Veneto;
- 4) la promozione di progetti di ricerca in ambito europeo ed internazionale anche in collaborazione con istituzioni ed organizzazioni pubbliche o private di altri Paesi;
- 5) la promozione di convegni, seminari, pubblicazioni ed altre iniziative di comunicazione sui temi di interesse delle Camere di Commercio del Veneto;

- 6) l'approfondimento culturale delle attività delle Camere di Commercio del Veneto nonché dei temi istituzionali con particolare riguardo al ruolo delle autonomie funzionali nel contesto italiano ed europeo;
- 7) lo sviluppo della collaborazione del sistema camerale regionale con l'Istat, la Regione del Veneto, le Università con sede in Veneto e con altri centri di ricerca economica e sociale, nazionali ed internazionali.

Il Centro Studi ha il compito di promuovere e realizzare studi, ricerche, indagini, elaborazioni statistiche, convegni, seminari e pubblicazioni in materie di interesse del sistema camerale regionale. In particolare il Centro Studi ha, specificamente, le seguenti funzioni:

- a) svolge ricerche sulle dinamiche economiche, sociali e territoriali e comunque su ogni altra questione che possa avere interesse regionale;
- b) fornisce la propria consulenza agli Organi di Unioncamere Veneto e svolge gli studi e le ricerche individuati dal Comitato di indirizzo, di cui all'art. 5 del presente regolamento; svolge altresì studi e ricerche commissionate da enti locali, associazioni datoriali e sindacali e degli altri enti o soggetti pubblici o privati, secondo i criteri stabiliti all'art. 10 del presente regolamento;
- c) cura la pubblicazione dei dati, delle elaborazioni e dei risultati delle ricerche, studi e indagini effettuati e li fornisce agli enti locali, associazioni datoriali e sindacali e degli altri enti o soggetti pubblici o privati ed in genere a chiunque ne faccia richiesta, secondo le modalità e i criteri stabiliti all'art. 10 del presente regolamento.
- d) promuove, in collaborazione con le Camere di Commercio del Veneto, le Unioni Regionali delle Camere di Commercio e le altre strutture del sistema camerale nazionale, progetti di ricerca regionali, nazionali e internazionali.;
- e) opera in raccordo con il Sistema Statistico Nazionale (Sistan) e il Sistema Statistico Regionale (Sistar).

Art.3

Aree di ricerca

Rientrano tra le principali aree di ricerca del Centro Studi:

- a) l'analisi delle diverse problematiche che interessano le imprese in Veneto, con particolare riferimento alle piccole e medie imprese;
- b) lo studio dei settori economici e dei fattori produttivi, nonché l'analisi dei principali indicatori di competitività delle imprese e dei territori;
- c) l'analisi strutturale e congiunturale dell'economia regionale, con particolare riguardo alle dinamiche settoriali e territoriali ed ai processi di internazionalizzazione delle imprese;

- d) lo studio degli andamenti dei mercati dei beni e dei servizi a livello regionale;
- e) l'analisi dei fabbisogni professionali e formativi delle imprese e, in generale, delle problematiche del mercato del lavoro;
- f) i rapporti tra Imprese e Pubblica Amministrazione, tra imprese e consumatori, nonché la semplificazione amministrativa, finalizzata a creare un ambiente più favorevole allo sviluppo delle imprese;
- g) il monitoraggio dello stato di attuazione del decentramento istituzionale italiano, l'analisi della spesa pubblica e dei conti pubblici territoriali, lo studio della tassazione delle imprese e della pressione fiscale sul sistema economico regionale.

Art.4

Personale e collaborazioni

Il Centro Studi svolge normalmente i propri compiti e attività avvalendosi del personale addetto a tale ufficio; può altresì avvalersi della collaborazione delle Camere di Commercio del Veneto, delle altre Unioni regionali e di Unioncamere Italiana, degli organismi e strutture promossi o partecipati dall'Unioncamere Veneto, di qualificati Istituti di ricerca esterni al sistema camerale, di docenti universitari, di esperti e consulenti di comprovate capacità o di organismi esterni idonei allo scopo e della collaborazione.

Per la realizzazione delle sue attività Unioncamere del Veneto, attraverso il Centro Studi, può stipulare accordi e convenzioni con Università ed altre Istituzioni scientifiche italiane o estere. Unioncamere del Veneto, attraverso il Centro studi può anche conferire Borse di studio (annuali o pluriennali) a laureati o ricercatori.

Art.5

Comitato di indirizzo

Nella realizzazione e coordinamento delle attività, il Centro Studi è supportato da un Comitato di indirizzo, presieduto dal Presidente di Unioncamere, che assume la carica di Presidente del Comitato, e composto dal Segretario Generale di Unioncamere del Veneto, dal Responsabile del Centro Studi e da 2 membri nominati dalla Giunta di Unioncamere Veneto.

Art.6

Attività del Comitato di indirizzo

Al Comitato di indirizzo del Centro Studi spetta:

- 1) formulare la proposta di programma annuale di attività di studio e di ricerca da approvarsi dalla Giunta di Unioncamere Veneto;
- 2) valutare le risorse necessarie e disponibili per la realizzazione delle attività del Centro Studi;
- 3) valutare le richieste di consulenze, studi e ricerche e stabilire i relativi costi;
- 4) esprimere pareri e indicazioni su ogni altro argomento che riguardi l'attività del Centro Studi;

Art.7

Funzionamento del Comitato di indirizzo

Il Comitato di indirizzo si riunisce con cadenza almeno mensile e viene convocato dal Presidente con avviso spedito almeno cinque giorni prima della data della riunione. In caso di urgenza può essere convocato almeno 24 ore prima della riunione.

Art.8

Autonomia scientifica

Il Centro Studi, nell'ambito degli indirizzi generali e dei programmi di attività determinati dal Comitato di indirizzo, di cui all'art. 7, persegue i propri scopi e svolge la sua attività con piena autonomia scientifica.

Art.9

Spese di funzionamento

Per lo svolgimento e la realizzazione delle attività di cui sopra, il Centro Studi provvede mediante:

- 1) l'apposito stanziamento nel bilancio di Unioncamere Veneto;
- 2) i proventi derivanti da convenzioni, protocolli e accordi con altri enti pubblici e privati;
- 3) finanziamenti U.E.;
- 4) i ricavi dalla vendita di prodotti e servizi, secondo le modalità indicate all'art.

Art.10

Modalità e criteri per la vendita di prodotti e servizi

Il Centro Studi promuove la vendita di prodotti e servizi in modalità *on demand* e/o in modalità *subscription*.

La vendita in modalità *on demand* è realizzata sulla base di preventivi calcolati tenendo conto della tipologia di richiesta, dei tempi di realizzazione e del personale impiegato. La vendita in modalità *subscription* è realizzata secondo i seguenti criteri:

Tipologia di clienti	Fee (euro)
Grandi clienti (Banche, assicurazioni, EE.LL.) (GC)	da definire
Piccoli e medi clienti (PMC)	
Imprese	500
Professionisti	250
Privati	100
Giovani (meno di 30 anni)	50

Servizi e prodotti	PMC*	GC*
L'economia del Veneto (annuale, on line)	✓	✓
La situazione economica del Veneto (annuale, on line)	✓	✓
Veneto Internazionale (annuale, on line)	✓	✓
Veneto Congiuntura Flash (4 numeri, on line)	✓	✓
Accesso alla biblioteca	✓	✓
Veneto Congiuntura Data Base (on line)		✓
Veneto Barometro (12 numeri, on line)		✓
Presentazione VenetoCong a domicilio (n.4/anno)		✓
Logo su eventi presentazione		✓
Logo su sito web venetocongiuntura.it		✓
Logo su comunicati stampa		✓
Menzione sui comunicati stampa		✓

* PMC piccoli e medi clienti

* GC grandi clienti

Rev. 20 /2/ 2015