

**UNIONE REGIONALE DELLE CAMERE DI COMMERCIO INDUSTRIA
ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DEL VENETO**

Riunione del Collegio dei Revisori dei Conti

Verbale n. 207

della riunione del Collegio dei Revisori tenutasi il 27 novembre 2014 alle ore 13.00 presso la sede dell'Unioncamere del Veneto, a Venezia-Marghera, per l'esame del Bilancio preventivo 2015 dell'Unioncamere del Veneto.

Presenti:

- Dr. Enrico Ghinato, Presidente
- Rag. Leonello Badoer, Componente effettivo
- Dr. Francesco Pareti, Vice Segretario Generale
- Sig.ra Tiziana Donà, impiegata amministrativa
- Dr.ssa Roberta Sambo, impiegata amministrativa
- Dr. Paolo Benvenuto, dottore commercialista

I Revisori, oggi riunitisi per l'esame dello schema del bilancio preventivo 2015, prendono preliminarmente atto che la Giunta dell'Unione si riunirà in data odierna per predisporre lo schema di bilancio di previsione per il 2015 e discutono anticipatamente la bozza, prevedendo di rincontrarsi nuovamente nel caso in cui la Giunta apporti significative modifiche a tale atto.

Ai Revisori viene in primo luogo segnalato il documento "Linee Guida SG per la redazione del Bilancio Preventivo 2015", che offre alcuni spunti e direttive sulla redazione del bilancio posto il taglio a cui è sottoposto l'intero sistema camerale.

I Revisori quindi constatano l'abbassamento dell'aliquota contributiva all'1,82% e come tale variazione comporti una riduzione dei ricavi per quote associative camerali del 35%.

Si rileva che anche quest'anno si riporta nel bilancio di Unioncamere del Veneto l'entrata e l'uscita relativa a Veneto Promozione. L'importo stimato viene abbassato del 35% (passando da € 1.236.000 a € 803.400) come gli altri contributi consortili e associativi dell'Ente.

I Revisori rilevano che tale voce potrà subire variazioni se la Giunta decidesse di ridurre proporzionalmente anche questo contributo consortile e/o se il Consiglio Direttivo di Veneto Promozione prendesse decisioni alternative.

Si pone in evidenza che le singole voci del bilancio preventivo 2015 vengono raffrontate alle corrispondenti voci del preventivo assestato 2014.

Ciò premesso, il Collegio dei Revisori prende in esame lo schema di bilancio preventivo 2015 e constata che lo stesso è stato predisposto seguendo i principi di redazione del bilancio preventivo economico adottati a livello generale da tutte le Unione regionali italiane.

		Preventivo assestato 2014	Preventivo 2015	Differenza prev. Ass. 2014 prev. 2015
A)	PROVENTI GESTIONE CORRENTE	EURO	EURO	
1)	Quote associative CCIAA	2.720.883	1.760.340	-960.543
1a)	Contributo per Veneto Promozione	1.236.000	803.400	- 432.600
2)	Finanziamenti fondo perequativo	175.000	5.000	-170.000
3)	Altri contributi - Progettualità	3.994.231	2.757.503	-1.236.728
4)	Proventi da gestione servizi commerciali	0	0	0
5)	Altri proventi o rimborsi	5.000	5.000	0
6)	Proventi attività Delegaz. Bruxelles	615.000	615.000	0
	di cui:			
	per contributi regionali	565.000	565.000	0
	per domiciliazioni	50.000	50.000	0
TOTALE PROVENTI GESTIONE CORRENTE (A)		8.746.114	5.946.244	-2.799.871

Analizzando i Proventi si rileva che le "**Quote associative**" conferite dalle CCIAA ad Unioncamere passano da € 2.720.883 a € 1.760.340 (- € 960.543), calcolo basato sulle riscossioni camerale effettive del 2013, come si nota di seguito

CAMERE DI COMMERCIO	Entrate CCIAA 2013 Riscosse	Percentuale di composizione	Quota 2015 (1,82%)
Camera di Commercio di Belluno	€ 3.789.861,84	3,92	€ 68.975,49
Camera di Commercio di Padova	€ 19.023.513,32	19,67	€ 346.227,94
Camera di Commercio di Rovigo	€ 4.576.312,13	4,73	€ 83.288,88
Camera di Commercio di Treviso	€ 17.585.471,76	18,18	€ 320.055,59
Camera di Commercio di Venezia	€ 15.430.362,36	15,95	€ 280.832,59
Camera di Commercio di Verona	€ 18.517.275,72	19,14	€ 337.014,42
Camera di Commercio di Vicenza	€ 17.799.190,00	18,40	€ 323.945,26
	€ 96.721.987,13	100,00	€ 1.760.340,17

La voce A2 "**Finanziamenti da Fondo perequativo**" ammonta a € 5.000, previsione di entrata prudenziale basata sulla chiusura della maggior parte dei progetti a valere sul fondo 2013 (è stata richiesta proroga fino al 31.01.2015 solo per il progetto 325 – Mas Veneto) e sulla non previsione di bandi a valere sul fondo 2014.

La voce A3 (€ 2.757.503) evidenzia una forte diminuzione degli "**Altri contributi - Progettualità**" rispetto agli anni precedenti. La stima di ricavi da attività progettuale è stata effettuata calcolando le quote di ricavi di competenza dei progetti in essere al 2014 che si estendono al 2015 e per € 500.000 da previsione d'entrata per progetti da acquisire.

Di seguito la tabella di come si formano i proventi della voce A3:

Progetto/Convenzione	Quota prevista competenza 2015
CONVENZIONE CSR 2013	45.000,00
CONVENZIONE DISTRETTI 2014-15B	300.000,00
CONVENZIONE FIDIAS - DGR 2390/2012	35.700,00
Convenzione liberalizzazione orari - Molo2	13.000,00
Convenzione PMI 13-14	49.650,00
GYMNASIUM V	7.108,67
GYMNASIUM VI	36.277,42
IMAGEEN	18.575,25
MARCHIO QUALITA' VENETO	45.967,31
M-COMMERCE	10.668,00
OSSERVATORIO FEDERALISMO 2014-2015	30.000,00
Progetto Po 365	85.714,29
Smart inno	18.000,00
STEEEP	10.673,10
VESNET	1.265,45
EEN 2015-2021	700.000,00
Conv. Distretti 2014-2016	360.000,00
Innovazione bis	210.000,00
Convenzione tutela dei consumatori dgr 1477	166.500,00
Convenzione consumatori - Piazze e scuole: in scena contro il falso	85.403,80

Aiuti di stato	28.000,00
PROGETTI DA ACQUISIRE	500.000,00
Totale	2.757.503,28

La forte contrazione che si registra è da imputarsi alla chiusura del ciclo di programmazione comunitaria 2007-2013 e al contestuale ritardo nella pubblicazioni di nuovi bandi, in particolar modo quelli della cooperazione territoriale.

Gli "**Altri proventi o rimborsi**" alla voce A5 pari a € 5.000 corrispondono alla stima di entrate provenienti dal rimborso spese per locazione sale riunioni e rimborsi vari. Tale capitolo è passibile di variazioni a seconda degli interventi che la direzione deciderà di attuare.

La voce A6 "**Proventi attività Delegazione di Bruxelles**" (€ 615.000) è indicata in base alla previsione di entrate provenienti dal rinnovo delle Convenzioni con la Regione Veneto a copertura delle attività dell'ufficio di Bruxelles (€ 565.000), e all'attività di domiciliazione di enti presso la **Delegazione di Bruxelles** che assicura proventi per € 50.000, stima immutata dall'anno precedente.

Nella parte relativa agli **ONERI**, il bilancio presenta la voce B: "**Oneri della gestione corrente**" divisa nella voce B1 "**Oneri della struttura**" e B2 "**Oneri/Progetti attività istituzionali**". Per quanto riguarda gli "oneri della struttura" troviamo:

	Preventivo assestato 2014	Preventivo 2015	Differenza prev. Ass. 2014-Prev. 2015
B) ONERI GESTIONE CORRENTE	EURO	EURO	
B1) ONERI DELLA STRUTTURA			

1) Organi istituzionali	43.840	29.975	-13.895
2) Personale	2.188.915	1.935.357	-253.558
3) Funzionamento			
3.1 prestazioni di servizi	99.000	82.872	-16.128
3.2 godimento di beni di terzi	185.000	120.000	-65.000
3.3 oneri diversi di gestione	413.763	322.936	-90.827
di cui per versamento art. 8 c. 3 D.L. 95/2012		48.936	
4) accantonamenti	40.000	20.000	-20.000
Oneri gestione corrente			
5) Delegaz. Bruxelles	152.000	45.000	-107.000
TOTALE ONERI DELLA STRUTTURA (B1)	3.122.518	2.556.110	-566.408

Alla voce B1.1 "**Organi istituzionali**" si prevedono uscite per € 29.975 concernenti le spese per gli organi istituzionali (B1.1), di cui si segnala la riduzione del 35% dell'indennità del Presidente e l'azzeramento dei gettoni di presenza.

Nel capitolo del "**Personale**" (B1.2) si rileva una diminuzione per la riduzione di alcune parti variabili degli stipendi (straordinari, premio produttività, indennità di missione/diarie).

Alla voce B1.3 "**Funzionamento**" sono incluse le spese, tutte in diminuzione per il taglio delle quote contributive, per "prestazioni di servizi", "godimento di beni di terzi" e "oneri diversi di gestione" nella quale vengono addizionate le uscite per assicurazioni, oneri telefonici, assistenza informatica, consumi, spese di rappresentanza, per il servizio di cassa e altre spese varie, incluse le imposte. Si segnala in particolare la riduzione dell'è spese per locazioni, il cui canone per l'anno 2015 è stato ridotto del 50%.

Per quanto riguarda gli **"Ammortamenti ed accantonamenti"** alla voce B1.4, pari a € 20.000, si evidenzia che l'importo include la previsione di oneri per le quote annuali di utilizzo delle immobilizzazioni materiali ed il consumo previsto per l'esercizio dei beni di investimento.

Gli **"Oneri gestione corrente Delegazione di Bruxelles"** sono valutati alla voce B1.5 in € 45.000 e sono costituiti da spese per consumi, assistenza informatica, assicurazioni, spese varie, servizio di cassa e rappresentanza.

Anche questo capitolo ha subito una forte diminuzione, grazie ad accordi stipulati con la Regione Veneto che non richiederà il pagamento dell'affitto della sede per gli anni 2015-2017, e per la riduzione degli stagiaire ammessi con borsa di studio all'interno dell'ufficio.

Alla voce B2.1 **"Oneri Progetti/Attività Istituzionali"** si trovano tutti i progetti e le attività istituzionali finanziati dalle quote associative. In particolare sono previste le seguenti voci:

	Preventivo assestato 2014	Preventivo 2015	Differenza prev. Ass. 2014-Prev. 2015
B2.1 Progetti/attività finanziati con quota associativa	EURO	EURO	
Iniziative di promozione/Attività			
1) istituzionali	165.333	54.773	-110.560
2) Studi, ricerche e indagini	207.500	80.000	-127.500
3) Assistenza e servizi alle CCIAA	28.000	28.000	0
4) Servizi comuni ex lege 580/93	0	0	0
5) Contributo Veneto Promozione	1.236.000	803.400	-432.600
6) Fondo iniziative intersettoriali	10.000	0	-10.000

Alla sezione B2.1.1 si rilevano **"Iniziative di promozione/Attività istituzionali"** per € 54.773 che finanziano le spese per l'ufficio stampa e per la redazione dell'annuale relazione attività dell'Ente, le spese per la manutenzione

del sito web istituzionale e le spese per i Premi previsti dall'ente. I contributi consortili e associativi subiscono a loro volta una riduzione proporzionale al taglio del 35% per il 2015 come da "Linee Guida SG di redazione bilancio preventivo 2015".

Di seguito una tabella esplicativa:

DIPARTIMENTO PER IL COORDINAMENTO E PER LE RELAZIONI ISTITUZIONALI	
DESCRIZIONE	2015
Collaborazioni con la stampa	
<i>Ufficio Stampa</i>	11.172,00
<i>Relazione Attività</i>	3.000,00
<i>Programma attività</i>	2.500,00
<i>Manutenzione sito web</i>	2.500,00
PREMI	
<i>Premio Regionale per lo Sviluppo</i>	5.600,00
<i>Premio Marco Polo</i>	1.000,00
PARTECIPAZIONE E CONTRIBUTI CONSORTILI	
<i>Camera di commercio italo tedesca</i>	247,00
<i>INFOCAMERE</i>	1.300,00
<i>IVL</i>	1.007,09
<i>RETECAMERE</i>	3.000,00
<i>FORUM ADRIATICO E IONIO</i>	1.625,00
<i>UNIONTRASPORTI</i>	650,00
TOTALE DIPARTIMENTO PER IL COORDINAMENTO E PER LE RELAZIONI ISTITUZIONALI	33.601,09
DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE COMUNITARIE	
DESCRIZIONE	2015
Corso di diritto europeo	2.000,00
Attività APRE	8.000,00
Ufficio Stampa	11.172,00
TOTALE DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE COMUNITARIE	21.172,00
TOTALE COMPLESSIVO	54.773,09

Alla voce B2.1.2 "**Studi, ricerche e indagini**" (€ 80.000) sono inserite tutte le spese riguardanti il Centro Studi che comprendono la redazione e la stampa delle pubblicazioni annuali dell'Ente e la gestione delle attività di ricerca e indagine.

Per quanto riguarda l'**"Assistenza e i servizi alle CCIAA"** alla voce B2.1.3 si prevede una spesa di € 28.000 costituita principalmente da attività di coordinamento con le Camere di Commercio venete in relazione al Forum aiuti di Stato.

Alla voce B2.1.5 si prevede l'uscita per il **finanziamento** previsto **per Veneto Promozione** di € 803.400.

Alla voce **B2.1.6** da quest'anno non si prevedono attività che richiedano un esborso finanziario.

Nella sezione B2 si registrano anche le attività finanziate con contributi diversi dalle quote associative e nello specifico troviamo le seguenti voci di spesa:

	Preventivo asestato 2014	Preventivo 2015	Differenza prev. Ass. 2014-Prev. 2015
	EURO	EURO	
B2.2 Progetti/attività finanziati con fondo perequativo	157.500	2.500	-155.000
B2.3 Progetti/attività finanziati con altri contributi	3.514.923	2.495.540	-1.019.383
B2.3.1 Oneri Attività Delegazione Bruxelles	600.000	508.500	-91.500
di cui:			
Convenzioni Delegazione Bruxelles	565.000	508.500	-56.500
Oneri Delegaz. Bruxelles per attività Eurosportello	35.000		-35.000

Alla voce "**Progetti finanziati con Fondo perequativo**", € 2.500 sono state inserite in proporzione ai previsti ricavi.

Per quanto riguarda le spese per "**Progetti finanziati con altri contributi-Progettualità**" (€ 2.495.540) si nota una diminuzione dovuta principalmente ad una diminuzione dei ricavi corrispondenti.

Alla voce **B2.3.1 "Oneri per Convenzioni Delegazione Bruxelles"** si prevedono spese per € 508.500 concordate con la Regione Veneto.

Gestione Finanziaria

Relativamente ai "**Proventi ed Oneri finanziari**" si prevedono proventi per € 5.000, in ragione della minor giacenza media che si prevede per l'anno 2015.

Gestione Straordinaria

Per quanto riguarda la voce "**Proventi ed Oneri straordinari**" ad oggi non si è a conoscenza di particolari fatti o eventi di natura straordinaria.

CONCLUSIONI

Risultato Economico

Si prevede che il bilancio si chiuda con un disavanzo di € 577.580. Le ragioni di tale disavanzo sono soprattutto da imputarsi alla diminuzione delle quote contributive che il margine netto dei progetti non riesce a coprire vista la battuta d'arresto a cui l'Ente è obbligato per il passaggio di programmazione europea sopracitato.

L'amministrazione ha adottato criteri prudenziali nella stima di proventi ed oneri per fornire un realistico quadro preventivo per l'esercizio 2015.

Allo stato attuale, l'amministrazione non è a conoscenza di cose o fatti di carattere straordinario che potrebbero produrre effetti economici in grado di modificare sostanzialmente quanto indicato nel bilancio preventivo allegato.

Tutto ciò premesso, il Collegio dei Revisori, vista l'impostazione e le caratteristiche dello schema del bilancio preventivo per l'anno 2015, esaminate le varie poste e considerata la loro rispondenza, esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio stesso.

Da questo verbale viene redatta la relazione del Collegio dei Revisori al Consiglio sul preventivo 2015, in appendice.

La riunione ha termine alle ore 13.30.

Letto, approvato e sottoscritto.

I REVISORI DEI CONTI

Dr. Enrico Ghinato, Presidente

Rag. Leonello Badoer, Componente effettivo



The image shows two handwritten signatures. The top signature is for Dr. Enrico Ghinato, and the bottom signature is for Rag. Leonello Badoer. Both signatures are written in black ink and are positioned to the right of their respective names. Each signature is placed over a horizontal dotted line.