

ACCORDO DI COLLABORAZIONE ISTITUZIONALE  
EX ART. 15 LEGGE 241/1990

TRA L'UNIONE REGIONALE DELLE CAMERE DI COMMERCIO DEL VENETO E L'UNIVERSITA' DEGLI  
STUDI DI PADOVA - DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI "MARCO FANNO"  
PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO InnovaMare RIF. 10248782 APPROVATO AL BANDO  
STRATEGICO DEL PROGRAMMA INTERREG ITALIA-CROAZIA  
CUP: C82F20000030007

L'Unione Regionale delle CCIAA del Veneto, d'ora in avanti denominata "Unioncamere", con sede legale in Venezia-Marghera, via delle Industrie n. 19/D, C.F. 80009100274, Part. IVA 02406800272, rappresentata dal suo Segretario Generale, dr. Roberto Crosta, nato a Piove di Sacco il 4.10.1969, domiciliato per la sua carica nella sede di cui sopra,

e

L'Università degli Studi di Padova- Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" cod. fiscale 80006480281 - Via del Santo, 33 - 35123 - Padova, legalmente rappresentata dal suo Direttore prof. Giulio Cainelli, nato a Zurigo il 24/10/1959 domiciliato per la sua carica nella sede di cui sopra,

**Premesso che**

- Unioncamere del Veneto Eurosportello è partner del progetto InnovaMare Rif. 10248782 approvato al bando strategico del Programma Interreg Italia - Croazia 2014 - 2020;
- Ad Unioncamere - Eurosportello è stato assegnato il ruolo di WP leader del 3 "Enhancement of framework conditions by development of innovation ecosystem", che mira all'analisi degli strumenti politici che definiscono le condizioni quadro generali dell'innovazione a livello transfrontaliero, attraverso il dialogo fra gli attori politici e gli attori dell'innovazione per lo sviluppo dell'ecosistema dell'innovazione in Europa, in merito ai settori della robotica e sensori marini;
- Che Unioncamere del Veneto - Eurosportello è coinvolto come partner nell'implementazione delle attività previste dal WP 4 "
- Che nell'ambito del WP3 e WP4 saranno coinvolti altri Partner provenienti da diverse aree del Programma Interreg Italia - Croazia;
- Con determinazione n. 7 del 21/10/2010, l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), richiamando anche la giurisprudenza formatasi sul punto, ha affermato che la legittimità dell'impegno dello strumento dell'accordo di collaborazione istituzionale è assicurata dalla previsione contenuta nel primo comma dell'articolo 15 della legge 07/08/1990 n. 241, secondo cui "le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune";

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Accordo.  
Le parti convengono e stipulano quanto segue:

**ART. 1 - OGGETTO DELL'ACCORDO**

Unioncamere e l'Università di Padova si impegnano a collaborare per la realizzazione delle attività previste:

UNIONCAMERE DEL VENETO  
Via delle Industrie 19/d-30175 MARGHERA-VE  
Tel. 041.0998311 Fax 041.0998303  
C.F. 80009100274 - P.I. 02406800272  
IMPOSTA DI BOLLO ASSOLTA IN MODO VIRTUALE  
AI SENSI DELL'AUTORIZZAZIONE DELL'AGENZIA  
DELLE ENTRATE-VENEZIA-PROT. 95109 DEL 13.09.2013

UNIONCAMERE DEL VENETO  
Via delle Industrie 19/d-30175 MARGHERA-VE  
Tel. 041.0998311 Fax 041.0998303  
C.F. 80009100274 - P.I. 02406800272  
IMPOSTA DI BOLLO ASSOLTA IN MODO VIRTUALE  
AI SENSI DELL'AUTORIZZAZIONE DELL'AGENZIA  
DELLE ENTRATE-VENEZIA-PROT. 95109 DEL 13.09.2013

nell'ambito del WP 3 "Enhancement of framework conditions by development of innovation ecosystem" ed in particolare nel supporto del coordinamento con i PP coinvolti nell'implementazione delle attività e deliverable previsti dal WP3:

**Attività 3.1. "Mapping of relevant stakeholder in underwater robotics and sensor**

- individuazione e mappature dei principali attori del settore della robotica e dei sensori marini, attraverso una quadrupla elica;
- Supporto al coordinamento con i PP coinvolti nel raggiungimento dei deliverable: 3.1.1. "Mapping guidelines and tools form map excellence";
- Supporto al coordinamento con i PP coinvolti nel raggiungimento dei deliverable 3.1.2. "Map of excellence at cross – border level";

**Attività 3.2. "Designing and implementation questionnaire for policy stakeholders**

- progettazione ed implementazione di un questionario orientato a valutare ed acquisita una politica di orientamento degli stakeholder politici rispetto allo sviluppo di un ecosistema di innovazione legato alla tecnologia marina e marittima
- Supporto al coordinamento con i PP coinvolti nel raggiungimento dei deliverable: D.3.2.1. "Designated and implemented questionnaires for stakeholders
- Supporto al coordinamento con i PP coinvolti nel raggiungimento dei deliverable: D. 3.2.2. "Final report";

**Attività 3.3. "Policy and stakeholder dialogues (policy recommendations):**

- iniziative a supporto della cooperazione e promozione del dialogo tra le diverse realtà politiche e le parti interessate al tema dell'innovazione dei settori della robotica e dei sensori marini e marittimi.
- Supporto al coordinamento del raggiungimento dei deliverable: D.3.3.1. "Roundtables with policy makers report";
- Supporto al coordinamento del raggiungimento dei deliverable: D. 3.3.2 " Policy recommendation paper";

**Attività 3.4. "Development of the Strategy and Action Plan":**

- definizione di una strategia e piano d'azione per lo sviluppo di un ecosistema di innovazione sulla robotica e sensori marini e marittimi.
- Supporto al coordinamento con i PP coinvolti nel raggiungimento dei deliverable: D.3.4.1. "Strategy and action plan".

Nell'ambito del WP 4 "Creation and establishment of Innovation ecosystem model for underwater robotics and sensors" support all'implementazione delle attività e deliverables previsti:

**Attività 4.1. "Research, analysis and stakeholders dialogue to design Business plan for DIH:**

- supporto all'analisi del settore privato in merito ai servizi, necessità e offerte della comunità scientifica, definizione di linee guida.
- Supporto all'implementazione del deliverable D.4.1.1. "Developed tool for technology offer and technology request"
- Supporto all'implementazione del deliverable D. 4.1.3. "Technology foresight paper"

**Attività 4.4. "Study trips":** partecipazione al viaggio studio in Norvegia con un possibile coinvolgimento di un'impresa -D.4.4.1.

**ART. 2 – RESPONSABILE SCIENTIFICO**

Il responsabile scientifico per l'Università è la prof.ssa Eleonora Di Maria, afferente al Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno".

**ART. 3 – IMPEGNI DELLE PARTI**

Unioncamere ed Università di Padova si impegnano a collaborare alla realizzazione delle attività di cui all'art. 1 tramite il proprio personale dipendente e/o collaboratore per lo sviluppo delle seguenti attività:

- coordinamento generale e coordinamento tra Unioncamere del Veneto, con i PP e gli esperti coinvolti nelle attività progettuali sopra indicate, imprese e tutte gli stakeholder rilevanti per il raggiungimento di un positivo risultato;
- individuazione e mappature dei principali attori del settore della robotica e dei sensori marini, attraverso una quadrupla elica;
- progettazione ed implementazione di un questionario orientato a valutare ed acquisita una politica di orientamento degli stakeholder politici rispetto allo sviluppo di un ecosistema di innovazione legato alla tecnologia marina e marittima;
- iniziative a supporto della cooperazione e promozione del dialogo tra le diverse realtà politiche e le parti interessate al tema dell'innovazione dei settori della robotica e dei sensori marini e marittimi.

Come da programma di lavoro allegato.

#### **ART. 4 – RISULTATI E PUBBLICAZIONI**

Il Responsabile Scientifico consegnerà all'Unioncamere, al termine dell'attività o, comunque, nei tempi e con le modalità riportate nel programma, apposita relazione tecnica. I risultati di analisi e di ricerca saranno di proprietà di entrambe le parti contraenti. La pubblicazione e la diffusione dei risultati da parte dell'Università dovranno recare l'indicazione dei soggetti che hanno condotto lo studio e di quelli che lo hanno finanziato. In ogni caso restano salvi i diritti spettanti agli inventori ai sensi della vigente legislazione in materia.

#### **ART. 5 – OBBLIGO DI SEGRETEZZA**

Unioncamere ed Università considerano riservato il programma di attività e reciprocamente si impegnano, usando la migliore diligenza, ad osservare e a far osservare ai loro rispettivi collaboratori il segreto per quanto riguarda fatti, informazioni, cognizioni e documenti.

#### **ART. 6 - PRIVACY**

Le parti dichiarano che il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto del Reg. UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i. e, con riferimento al trattamento dei dati del personale addetto alle attività oggetto della convenzione, le parti operano autonomamente in qualità di titolari del trattamento dati, ciascuna per le proprie competenze. Il Referente per la privacy per l'Università è la Prof.ssa Eleonora di Maria, per Unioncamere il Responsabile della protezione dei dati personali è raggiungibile all'indirizzo PEC [rpd@pec.unioncamereveneto.it](mailto:rpd@pec.unioncamereveneto.it).

#### **ART. 7 – COSTI E LORO RIPARTIZIONE**

Per la realizzazione delle attività di cui all'art. 1, Unioncamere ed Università convengono una spesa onnicomprensiva pari a euro 147.775,00 (centoquarantasettemilasettecentosettantacinque /00), di cui euro € 128.500,00 (128.500,00 /00) a carico di Unioncamere del Veneto ed € 19.275,00 (diciannovemiladuecentosettantacinque /00) a carico dell'Università. Il co-finanziamento avverrà tramite valorizzazione dei mesi/persona del personale strutturato e non strutturato facente parte del gruppo di ricerca.

L'Unioncamere erogherà all'Università il contributo secondo le seguenti tranches di pagamento:

| <b>WP</b> | <b>Attività</b> | <b>Importo</b> | <b>scadenza</b>     |
|-----------|-----------------|----------------|---------------------|
| WP 3      | Attività 3.1    | 5.250,00       | Alla sottoscrizione |
| WP 3      | Attività 3.1    | 5.250,00       | 30.11.2020          |
| WP 3      | Attività 3.1    | 12.500,00      | 31.05.2021          |
| WP 3      | Attività 3.2    | 6.000,00       | 31.10.2020          |
| WP 3      | Attività 3.2.   | 6.000,00       | 31.03.2021          |
| WP 3      | Attività 3.3    | 8.000,00       | 31.05.2021          |
| WP 3      | Attività 3.4.   | 15.000,00      | 28.02.2021          |

|      |               |           |            |
|------|---------------|-----------|------------|
| WP 3 | Attività 3.4. | 15.000,00 | 30.04.2021 |
| WP 3 | Attività 3.4. | 15.000,00 | 30.06.2021 |
| WP 3 | Attività 3.4. | 16.500,00 | 30.09.2021 |
| WP 3 | Attività 3.4. | 16.500,00 | 31.12.2021 |
| WP 4 | Attività 4.1. | 2.000,00  | 31.11.2020 |
| WP 4 | Attività 4.1  | 2.000,00  | 28.02.2021 |
| WP 4 | Attività 4.4  | 3.500,00  | 31.12.2021 |

Le ulteriori spese inerenti al presente Accordo quali registrazione in caso d'uso, copia, bolli ed accessorie, inerenti e conseguenti al presente atto, nessuna esclusa ed eccettuata, sono a carico delle parti nella misura del 50% ciascuna.

I pagamenti avverranno dietro presentazione di apposite note di addebito con nella causale la seguente dicitura: Progetto InnovaMare rif. 10248782 Interreg Italia – Croazia 2014 – 2020 CUP: C82F20000030007 WP 3 e WP 4." Nelle trasmissioni delle note di addebito dovrà essere allegata una relazione delle attività svolte, i deliverable prodotti e TS del personale coinvolto.

#### **ART. 8 – DURATA**

Unioncamere ed Università danno atto che la collaborazione per lo sviluppo delle attività previste dal Progetto InnovaMare Interreg Italia – Croazia 2014 – 2020 ha avvio dalla sottoscrizione dell'Accordo e convengono che si concluderà il 31.03.2022.

#### **ART. 9 – RECESSO**

Le parti si riservano di recedere dal presente Accordo in qualsiasi momento, mediante comunicazione PEC to PEC da inviarsi almeno 15 gg. prima. In tal caso, il contributo di ciascuna di esse sarà riproporzionato in base alle spese effettivamente sostenute.

#### **ARTICOLO 10 – MODIFICHE IN CORSO DI RAPPORTO**

Tutte le eventuali variazioni e/o modifiche e/o integrazioni al presente Accordo avranno valore solo se assunte con apposito atto aggiunto scritto, concordato tra le parti, a pena di nullità.

#### **ARTICOLO 11 – CONTROVERSIE**

Qualunque controversia che dovesse eventualmente insorgere tra le parti dovrà essere risolta mediante ricorso all'Autorità Giudiziaria.

Le parti eleggono il Foro di Padova quale foro esclusivamente competente.

Il presente atto, in duplice originale, viene letto ed approvato specificamente articolo per articolo con le premesse e sottoscritto.

Venezia, lì

Padova, lì

UNIONE REGIONALE DELLE CAMERE di  
COMMERCIO DEL VENETO  
Il Segretario Generale  
Dr. Roberto Crosta

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA –  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E  
AZIENDALI "MARCO FANNO"  
Il Direttore  
Prof. Giulio Cainelli

## Allegato 1 - Piano di attività





| Attività   | Tempistica                               |
|--|--|
| <b>WP 3</b>  |  |
| Attività 3.1. "Mapping of relevant stakeholder in underwater robotics and sensor   | <b>01.07.2020</b> -<br><b>31.01.2020</b> |
| - individuazione e mappature dei principali attori del settore della robotica e dei sensori marini, attraverso una quadrupla elica.  |  |
| - Supporto al coordinamento con i PP coinvolti nel raggiungimento dei deliverable: 3.1.1. "Mapping guidelines and tools form map excellence";  | 01.07.2020<br>31.09.2020                 |
| - Supporto al coordinamento con i PP coinvolti nel raggiungimento dei deliverable 3.1.2. "Map of excellence at cross – border level";  | 01.07.2020<br>31.01.2021                 |
| Attività 3.2. "Designing and implementation questionnaire for policy stakeholders  | <b>01.08.2020</b><br><b>31.01.2021</b>   |
| - progettazione ed implementazione di un questionario orientato a valutare ed acquisita una politica di orientamento degli stakeholder politici rispetto allo sviluppo di un ecosistema di innovazione legato alla tecnologia marina e marittima |  |
| - Supporto al coordinamento con i PP coinvolti nel raggiungimento dei deliverable: D.3.2.1. "Designated and implemented questionnaires for stakeholders  | 01.08.2020<br>31.12.2020                 |
| - Supporto al coordinamento con i PP coinvolti nel raggiungimento dei deliverable: D. 3.2.2. "Final report";   | 01.08.2020<br>31.01.2021                 |
| Attività 3.3. "Policy and stakeholder dialogues (policy recommendations):  | <b>01.02.2021</b><br><b>30.06.2021</b>   |
| - iniziative a supporto della cooperazione e promozione del dialogo tra le diverse realtà politiche e le parti interessate al tema dell'innovazione dei settori della robotica e dei sensori marini e marittimi.                                 |  |
| - Supporto al coordinamento del raggiungimento dei deliverable: D.3.3.1. "Roundtables with policy makers report";  | 01.02.2021<br>31.05.2021                 |
| - Supporto al coordinamento del raggiungimento dei deliverable: D. 3.3.2 " Policy recommendation paper";   | 01.02.2021<br>30.06.2021                 |
| Attività 3.4. "Development of the Strategy and Action Plan":   | <b>01.07.2021</b><br><b>31.01.2022</b>   |
| - definizione di una strategia e piano d'azione per lo sviluppo di un ecosistema di innovazione sulla robotica e sensori marini e marittimi.   |  |
| - Supporto al coordinamento con i PP coinvolti nel raggiungimento dei deliverable: D.3.4.1. "Strategy and action plan".  | 01.07.2021<br>31.01.2022                 |
| <b>WP 4</b>  |  |
| Attività 4.1. "Research, analysis and stakeholders dialogue to design Business plan for DIH  | <b>01.09.2020</b><br><b>30.04.2022</b>   |
| - supporto all'analisi del settore privato in merito ai servizi, necessità e offerte della comunità scientifica, definizione di linee guida.   |  |
| - Supporto all'implementazione del deliverable D.4.1.1. "Developed tool for technology offer and technology request"   | 01.09.2020<br>31.12.2020                 |
| - Supporto all'implementazione del deliverable D. 4.1.3. "Technology foresight paper"  | 01.09.2020<br>30.10.2021                 |
| Attività 4.4. "Study trips": partecipazione al viaggio studio in Norvegia con un possibile coinvolgimento di un'impresa -D.4.4.1.  | <b>01.10.2021</b><br><b>30.11.2021</b>   |

# Rapporto di verifica

Nome file **ACCORDO\_DI\_COLLABORAZIONE\_UNIVERSITA\_PADOVA\_INNOVAMARE\_FIRMATO.pdf.p7m**

Data di verifica **28/07/2020 11:21:45 UTC**

Versione CAPI **6.4.5**

| <b>Livello</b> | <b>Firmatario</b>   | <b>Autorità emittente</b>         | <b>Pagina</b> | <b>Esito</b>  |
|----------------|---|-----------------------------------|---------------|---|
| 1              |  ROBERTO CROSTA  | CN=InfoCert Firma Qualificata ... | 2             |  |
| 2              |  CAINELLI GIULIO | CN=InfoCert Firma Qualificata ... | 3             |  |
|                | <b>Appendice A</b>  |                                   | 4             |   |

**Esito**

- ✓ Firma valida
- ✓ La firma è in formato CADES-BES
- La firma è integra

Il certificato è attendibile

Verifica alla data di sistema: 28/07/20 13.21

Data-ora di firma dichiarata dal firmatario: 27/07/2020 13:51:52 UTC

Validazione certificato eseguita tramite OCSP

Il certificato ha validità legale

✓ Certificato Qualificato conforme al Regolamento UE N. 910/2014 - eIDAS

Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni

La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014 (QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)

PKI Disclosure Statements (PDS): (EN) <https://www.firma.infocert.it/pdf/PKI-DS.pdf>

Certificato di firma elettronica conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014

**Dettagli certificato**

Nome Cognome soggetto: ROBERTO CROSTA

Seriale: c3c758

Nazione: IT

Codice Fiscale: TINIT-CRSRRT69R04G693A

Autorità emittente: CN=InfoCert Firma Qualificata 2,SERIALNUMBER=07945211006,OU=Certificatore

Accreditato,O=INFOCERT SPA,C=IT

Utilizzo chiavi: nonRepudiation

Polices:

0.4.0.194112.1.2,

1.3.76.36.1.1.22,CPS URI: <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>,

1.3.76.24.1.1.2,

Validità: da 08/05/2019 10:58:46 UTC a 09/05/2021 00:00:00 UTC

,La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014(QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)

Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni

Certificato di firma elettronica conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014

Dichiarazione di Trasparenza:

- (EN) <https://www.firma.infocert.it/pdf/PKI-DS.pdf>

**Esito**

- ✓ Firma valida
- ✓ La firma è in formato CADES-BES
- La firma è integra

Il certificato è attendibile

Verifica alla data di sistema: 28/07/20 13.21

Data-ora di firma dichiarata dal firmatario: 24/07/2020 11:20:00 UTC

Validazione certificato eseguita tramite OCSP

Il certificato ha validità legale

Certificato Qualificato conforme al Regolamento UE N. 910/2014 - eIDAS

Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni

La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014 (QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)

Certificato di firma elettronica conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014

**Dettagli certificato**

Nome Cognome soggetto: CAINELLI GIULIO

Serial: 53b04b

Organizzazione: non presente

Nazione: IT

Codice Fiscale: IT:CNLGLI59R24Z133M

Autorità emittente: CN=InfoCert Firma Qualificata 2,SERIALNUMBER=07945211006,OU=Certificatore

Accreditato,O=INFOCERT SPA,C=IT

Utilizzo chiavi: nonRepudiation

Policies:

1.3.76.36.1.1.32,CPS URI: <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>,

1.3.76.24.1.1.2,

0.4.0.194112.1.2,

Validità: da 03/10/2017 07:36:08 UTC a 03/10/2020 00:00:00 UTC

La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014(QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)

Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni

Certificato di firma elettronica conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014



### **Certificati delle autorità radice (CA)**

#### **InfoCert Firma Qualificata 2**

Seriale: 01

Organizzazione: INFOCERT SPA

Nazione: IT

Codice Fiscale: 07945211006

Utilizzo chiavi: keyCertSign | cRLSign

Autorità emittente: CN=InfoCert Firma Qualificata 2,SERIALNUMBER=07945211006,OU=Certificatore

Accreditato,O=INFOCERT SPA,C=IT

Validità: da 19/04/2013 14:26:15 UTC a 19/04/2029 15:26:15 UTC