

SUAP in pillole -2021 -

Portale www.impresainungiorno.gov.it

- **Assistenza Telefonica.** nel Portale SUAP www.impresainungiorno.gov.it c'è un'assistenza h24 prenotabile, con addetti preparati per rispondere a tutti gli interrogativi degli utenti. E' possibile porre un quesito al n. **06-64 892 892** (tasto 1 per PA e tasto 2 Utenti) prenotare un appuntamento telefonico o consultare le FAQ.
- **Assistenza e Formazione nel campo.** Le Camere di Commercio, con i consulenti di Infocamere scpa, organizzano sessioni di aggiornamento e approfondimento e tutoring **GRATUITI** sui programmi e sui procedimenti, anche su richiesta dei Suap.
- **Contatti camerali.** Nel menù della Scrivania sono disponibili i Manuali d'Uso con tutti gli aggiornamenti per gli addetti registrati. Per particolari esigenze potete contattare:
 - ◆ **Referente per i Suap:** mail: suap@vi.camcom.it, dr.ssa **Alessandra Bozzoli** tel. **0444 994 230 - 864** (lun-ven); segreteria del **Tavolo provinciale Suap** (composto da CCIAA, Infocamere, Comuni Suap, Ordini professionali e Enti terzi)
 - ◆ **Responsabili Registro Imprese e SUAP** Dirigente Area 1 **dr Michele Marchetto** tel. **0444 994 841**; Capo servizio Registro Imprese dr.ssa **Isabella Panarotto** tel. 0444 994 875; dr.ssa **Letteria Cucinotta** (Albo artigiani-impianti) tel. 0444 994 900 ore 11-11.45;
 - ◆ **Consulente Infocamere:** **Federico Costa** tel. 0444 994 999 (lun-ven); mail: federico.costa@infocamere.it;
 - ◆ **Contatti per quesiti alla Regione Veneto:** In caso di dubbi normativi o necessità di aggiornamento del Portale, i Comuni possono sottoporre il caso al **Tavolo di lavoro SUAP della Regione Veneto** (Mail Tavolo Regionale: assistenza.suap@regione.veneto.it). L'organismo è formato da Comuni (ufficio commercio, edilizia, tecnico...) Camere ed altri Enti, che si riuniscono periodicamente a Venezia. Questo garantisce che la **banca dati dei procedimenti** sia sempre aggiornata.
 - ◆ **Contatti per problemi tecnici:** per le eventuali difficoltà operative (es. blocco dell'accesso, rinnovo pec, firme digitali, pagamenti on-line, ecc), l'assistenza via mail di Infocamere assistenza.pa@impresainungiorno.gov.it risponde **a tutti i Comuni ed Enti terzi**, aprendo l'apposito Ticket.
- **Conservazione a norma.** tutti i documenti della pratica sono firmati digitalmente e conservati a norma. **NB:** solo i documenti archiviati dal Suap alimentano il fascicolo d'impresa e sono visibili all'esterno.
- **Continuità operativa.** In caso di incidenti o calamità, il Sistema Suap è garantito a norma delle direttive del CAD 50 bis con livello Tier4, con massima tolleranza nella perdita dei dati al giorno prima dell'interruzione; in caso di fermo totale del centro di elaborazione (Padova) tempo di ripartenza massimo di 3 giorni dal secondo centro (Milano) a più di 200 Km di distanza
- **Diffusione.** Quasi 4.000 (3.955) Comuni italiani si avvalgono dei servizi telematici per gestire gli sportelli Suap e Sue forniti dalle Camere di commercio. Questo permette risparmi di scala e offre agli utenti una procedura standard a livello nazionale/regionale.

SUAP in pillole -2021 -

- **Fascicolo d'Impresa.** Ogni pratica archiviata dal SUAP alimenta il fascicolo d'impresa informatico, che conterrà di tutti i documenti (attività, autorizzazioni, varianti edilizie, ecc.) relativi alla vita dell'impresa. Questi dati sono a disposizione delle imprese registrate nel cd. "**Cassetto dell'imprenditore**" e delle altre PA attraverso il **Portale VerifichePA**. Per gli addetti Suap l'accesso è possibile dalla Scrivania del Comune.
- **Pagamenti on line.** Il sistema è integrato con **PagoPA**, la modalità di pagamento on-line verso le Pubbliche Amministrazioni. I pagamenti sono possibili anche tramite **IConto** – istituto di pagamento delle Camere di Commercio italiane per mezzo di bonifico bancario, con pagamento contestuale alla presentazione della pratica e rendicontazione mediante WebBanking ad hoc.
- **SUE.** Lo sportello unico per l'edilizia pubblica/privata può essere gestito nel Portale Suap, all'interno della convenzione o con Portale SUE a parte (a pagamento; facoltativo). Per l'attivazione gratuita del SUE residenziale nel Suap basta fare la richiesta di attivare l'apposita icona a forma di "casetta" a: assistenza.pa@impresainungiorno.gov.it e p.c. a suap@vi.camcom.it
- **Variatione Responsabile o altri dati del Suap.** Occorre distinguere le procedure:
 - per il **Suap del Comune in delega** ogni addetto può inviare la richiesta di modifica dati a Infocamere, anche con il Modulo "Modifica Responsabile" disponibile nel sito www.vi.camcom.it, sezione "Suap Comuni" via mail a assistenza.pa@impresainungiorno.gov.it (e p.c. a suap@vi.camcom.it), con gli allegati opportuni (es .atto di nomina di nuovo responsabile Suap) ;
 - per il **Suap del Comune in convenzione (Vicenza, Bassano, Schio e tutti i Suap associati)** invece è il Responsabile Suap (con CNS o Spid) che deve procedere autonomamente alla modifica dei dati con il Mise nell'Area riservata al Comune nel Portale www.impresainungiorno.gov.it
- **Viario e Registro Immobili.** La Scrivania SUAP camerale consente (facoltà) di caricare il Viario comunale; in questo modo si automatizza questa parte della compilazione della pratica. E' inoltre possibile accedere al registro degli immobili, per la gestione delle pratiche edilizie SUE.
- **Web Conference.** La Scrivania SUAP camerale consente la gestione delle Conferenze dei Servizi. E' possibile organizzare un **Forum** (v. manuale SUAP e video *tutorial* presente in *homepage* Scrivania SUAP)
- **Zapping (Siti web utili)**

<http://www.vi.camcom.it> (RILASCIO/RINNOVO di SPID o CNS, Registro Imprese, Info e Moduli SUAP)

<http://ateco.infocamere.it> (per ricerca sui **codici ATECO** collegata (link) al percorso giusto nel Portale Suap)

<http://verifichepa.infocamere.it> (accesso al **fascicolo d'impresa** (è richiesto motivo e codice d'accesso)

<http://www.registroimprese.it> (tutto sul Registro delle Imprese e sui programmi **Comunica-Starweb**)

<https://impresa.italia.it/itlg/app/public/#/login> (**cassetto digitale** per visualizzare le pratiche e il fascicolo)

<http://www.inippec.gov.it> (PEC dei professionisti e delle imprese italiane)

<http://www.indicepa.gov.it> (PEC e contatti delle Pubbliche Amministrazioni)

<http://www.card.infocamere.it> (per scaricare il software per la **firma digitale** e non solo)