

17/11/2011



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali



Cognome e Nome

Munari Ludovica

Indirizzo

Telefoni

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Esperienza professionale

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

03/10/2011 – tutt'oggi

EU Project Manager

Europrogettazione e gestione di progetti europei. Tutte le attività legate alla corretta implementazione di progetti finanziati dalla commissione europea (come lead partner e come partner), sia dal punto di vista dello svolgimento delle attività legate ai WP e alla gestione dei partenariati, sia per quanto riguarda la gestione finanziaria legata alla rendicontazione e al reporting. In particolare ho esperienza nei seguenti programmi: South East Europe e Central Europe (Interreg IIIB),IPA, Italia-Slo, FP7, CIP (Intelligent Energy for Europe, ICT PSP) e LLP. Le attività connesse all'implementazione dei progetti sono molteplici: partecipazione ai meeting di progetto che si svolgono in tutt' Europa; organizzazione di eventi, seminari, incontri Business to Business; redazione di articoli promozionali, newsletters, brochures e contenuti per i siti web. Attività relative alla stesura di proposte di progetto: ricerca partners, raccolta documentazione, definizione dei pacchetti di lavoro e dei contenuti, definizione degli indicatori quantitativi e qualitativi etc.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Unioncamere del Veneto – Eurosportello Veneto
Via delle Industrie 19/d , Marghera-Venezia

Referente

Dott. Francesco Pareti- Responsabile dipartimento politiche comunitarie
Dott. Gian Angelo Bellati- Segretario Generale Unioncamere del Veneto

Date

10/01/2011 – 31/07/2011

Lavoro o posizione ricoperti

Intern

Principali attività e responsabilità

Monitoraggio della legislazione europea, elaborazione di rapporti informativi, attività di lobbying con funzionari delle istituzioni europee, partecipazione a conferenze e seminari, partecipazione alle sedute delle commissioni del Parlamento Europeo, ricerche partner, monitoraggio dei bandi di finanziamento europei ed elaborazione delle relazioni attività trimestrali. Ho svolto inoltre attività di contabilità, assistenza organizzativa e redazione delle relazioni attività trimestrali dell'ufficio.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Unioncamere del Veneto – Delegazione di Bruxelles
Av. de Tervueren 67 - B-1040 Bruxelles

Referente

Dott. Gian Angelo Bellati- Direttore Unioncamere del Veneto

Date

05/10/2009 - 05/04/2010

Lavoro o posizione ricoperti

Intern

Principali attività e responsabilità

Verifica e implementazione di progetti E-democracy.
Redazione di newsletters, rassegne e comunicati stampa.

Nome e Indirizzo del datore di lavoro

Consiglio regionale Veneto- Ufficio E-democracy
San Marco 2321, 30124 Venezia (Italia)

Referente

Dott. Claudio De Donatis- Dirigente Direzione Relazioni e Attività Istituzionali
Dott. Remigio Ruzzante- Responsabile Ufficio E-Democracy

Istruzione e formazione

Date

2008 -2010

Titolo della qualifica rilasciata

Dottoressa magistrale in **Scienze del Governo e Politiche Pubbliche**

Votazione

110/110 cum laude

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Conoscenza delle discipline politico-amministrative, economiche e giuridiche, anche in relazione alle istituzioni Comunitarie. Conoscenza approfondita delle tematiche di e-government ed e-democracy.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli studi di Padova – Facoltà di Scienze Politiche

Referente

Prof. Giuseppe Gangemi – Presidente del corso di laurea magistrale "Scienze del governo e politiche pubbliche"

Prof. Luca De Pietro- Docente in E-Government e E-Democracy

Date

2004-2008

Titolo della qualifica rilasciata

Dottoressa triennale in **Governo delle Amministrazioni**

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Conoscenza della pubblica amministrazione e dell'analisi, sviluppo e implementazione di politiche pubbliche.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli Studi di Padova, Facoltà di Scienze Politiche

Date

1999-2004

Titolo della qualifica rilasciata

Diploma di Liceo scientifico

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Studio di materie scientifiche e umanistiche

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Istituto "Marco Casagrande" di Pieve di Soligo

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Italiano

Altre lingue

Autovalutazione

Livello europeo

Inglese

Francese

Capacità e competenze sociali

Capacità e competenze organizzative

Capacità e competenze tecniche

Capacità e competenze informatiche

Patente

Pubblicazioni

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	B2	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo

Possiedo una spiccata predisposizione per le attività che richiedono di lavorare in team. In particolare cerco di affrontare le nuove circostanze con grinta e spirito propositivo.

Propensione all'organizzazione e alla pianificazione. Inoltre possiedo abilità di analisi e di sintesi.

L'esperienza che sto maturando presso Unioncamere del Veneto-Eurospportello mi porta ad aver acquisito in poco tempo un know-how molto specifico in materia di Europrogettazione e management di progetti finanziati dall'Unione Europea.

L'esperienza acquisita a Bruxelles presso la delegazione di Unioncamere del Veneto mi ha permesso inoltre di approfondire le conoscenze e le dinamiche legate alle Istituzioni Comunitarie, soprattutto in relazione ai bisogni di una rappresentanza territoriale all'estero, conferendomi dimestichezza con l'ambiente internazionale dell'Unione Europea.

Buona conoscenza di Microsoft Office (Word, Excel e Power Point).

B

"Green Economy e valorizzazione delle aree marginali: nuove prospettive per l'economia del Veneto" in Centro Studi e Ricerche Economiche e Sociali □ Unioncamere del Veneto, "Relazione sulla situazione economica del Veneto nel 2011", Venezia, 2012.

"Il trattato di Lisbona e il controllo del principio di sussidiarietà" in Osservatorio sul Federalismo e la Finanza pubblica, Quaderno di ricerca n. 13 - Federalismo, sussidiarietà ed evasione fiscale, Venezia, 2011.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003. Dichiaro che quanto riportato nel presente Curriculum Vitae corrisponde a verità ai sensi del D.P.R. 445/2000.